



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIC-713/11-C

Název kontrolované osoby: **Obchodní akademie a Vyšší odborná škola ekonomická, Tábor, Jiráskova 1615**

Sídlo: **Jiráskova 1615, 390 02 Tábor**

IČO: **60 064 790**

Identifikátor: **600 020 321**

Právní forma: **příspěvková organizace**

Zastoupená: **Mgr. Janou Turanovou**

Zřizovatel: **Jihočeský kraj, U Zimního stadionu 1952/2,
370 76 České Budějovice**

Místo inspekční činnosti: **Jiráskova 1615, 390 02 Tábor**

Termín inspekční činnosti: **29. listopad – 2. prosinec 2011**

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ve střední škole podle příslušných vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Obchodní akademie a Vyšší odborná škola ekonomická, Tábor, Jiráskova 1615 (dále jen škola) má platnou zřizovací listinu a dle § 7 odst. 6 školského zákona platný zápis do školského rejstříku, který je dle § 28 odst. 1 písm. a) téhož zákona v souladu se

skutečností. Škola vykonává činnost střední odborné školy a vyšší odborné školy. Střední škola (dále jen škola) poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v denní formě oborů Obchodní akademie (62-41-M/02, 62-41-M/004) a Ekonomické lyceum (78-42-M/02, 78-42-M/002). V době inspekční činnosti školu navštěvovalo v 11 třídách celkem 317 žáků (tj. 93,2 % nejvyššího povoleného počtu žáků; v meziročním srovnání s předchozími dvěma školními roky to představuje cca 3,6% a 5,6% úbytek), 2 žáci jsou cizinci. Škola má 44 zaměstnanců, z toho 37 pedagogických pracovníků. 97,3 % učitelů je odborně kvalifikovaných.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Pro školu je charakteristický rovnocenný přístup ke všem žákům. Pro přijímání ke vzdělávání jsou ředitelkou školy stanovena, zveřejněna i dodržována kritéria, která jsou v souladu s příslušnými právními předpisy. Veřejnost je informována o vzdělávací nabídce především na webových stránkách školy, zájemci využívají řadu dalších možností – prezentace na burzách středních škol, na základních školách apod. O vzdělávání na škole je trvale vysoký zájem. Kritéria přijímacího řízení vycházejí z výsledků vzdělávání žáků na základní škole. Škola vytváří pro své žáky bezpečné prostředí. Úrazy žáků vznikají převážně při sportu a jejich míra je běžná a má spíše klesající tendenci. Plně funkční je podpora žáků a rozvoje jejich osobnosti působením poradenského systému, založeném na kvalifikovaném přístupu výchovného poradce a koordinátora prevence rizikového chování žáků, s dalším výrazným přispěním aktivit, které jsou uskutečňovány v rámci EVVO. Rozvoj osobností se uplatňuje také pestrou nabídkou akcí organizovaných v rámci projektů v zahraničí. Ve vzdělávání jsou individuálně podporováni žáci se specifickými vzdělávacími potřebami, které však škola oficiálně nevykazuje. Obdobná situace existuje i v oblasti individuální podpory nadanějších žáků. Výskyt rizikového chování a nežádoucích jevů je ve škole omezen na minimum.

Podle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) se vyučuje v prvním až třetím ročníku oboru vyučovaných oborů. Ve čtvrtých ročnících probíhá výuka podle stávajících učebních dokumentů MŠMT. ŠVP jsou v požadované struktuře a jsou zpracovány podle školského zákona. Škola dokumenty zveřejnila a projednala je se školskou radou.

Vedení školy organizuje vzdělávání v souladu s platnými školními vzdělávacími programy. V rozvrhu hodin jednotlivých tříd jsou zařazeny všechny povinné i volitelné předměty dané učebním plánem ve stanovené dotaci a v souladu s obecně platnými prováděcími předpisy. Disponibilní hodiny jsou využívány zejména pro posílení cizojazyčných kompetencí žáků, pro volitelné předměty a v Ekonomickém lyceu také pro podporu přírodovědné gramotnosti. Organizace vzdělávání vytváří dobré podmínky pro optimalizaci požadavků na žáky – např. všechny písemné prověrky ve třídě jsou důsledně plánovány. Dobré podmínky umožňují také uplatnění poradenského systému, rozvoj nadanějších žáků i eliminaci rizik jejich případné neúspěšnosti. Organizace vzdělávání je efektivní, poskytuje možnosti pro individuální rozvoj žáků a podporuje pozitivní vzdělávací výsledky.

V rámci inspekce proběhlo ve škole tematické šetření podpory rozvoje přírodovědné gramotnosti podle stanovené metodiky ČŠI. Šetření bylo zaměřeno na 2. ročník vzdělávacího oboru Ekonomické lyceum. Byly sledovány podmínky a průběh vzdělávání formou hospitací v předmětech fyzika, chemie a biologie. Rovněž byla zadána anketa ověřující základní kompetence žáků v oblasti přírodovědného vzdělávání. Z průběhu vzdělávání jsou zřetelné stanovené cíle, dobrá materiální podpora výuky a převažují

i adekvátní didaktické postupy. Úroveň modernizace procesu vzdělávání však souvisí znatelně s délkou praxe vyučujících, přičemž mladší pedagogové projevují větší ochotu experimentovat a využívat výhod interaktivního učení. Pro přírodovědné vzdělávání je škola relativně nejhůře materiálně vybavena a snaží se situaci řešit spoluprací s jinými středními školami ve městě. Poměrně značný zájem žáků o vzdělávání spolu s přirozenou formou vzájemné komunikace přispívají evidentně k pozitivním vzdělávacím výsledkům. Rozvoj přírodovědného vzdělávání je zaměřen na upevnění a rozšíření základních kompetencí žáků ve vazbě na profil absolventa. Další podrobnosti budou uvedeny v samostatné zprávě o výsledku tematického šetření přírodovědné gramotnosti ve středních školách ČR.

Z analýzy dokumentace školy a z rozhovoru s ředitelkou je zřejmé, že škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu a využívá příležitosti k porovnání hodnocení výsledků z více zdrojů. Učitelé si výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech a skupinách předmětů zjišťují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Vedení školy analyzuje výsledky vzdělávání po hodnotících jednáních pedagogické rady. Sledují a vyhodnocují se výsledky žáků u maturitních zkoušek. Dobrých výsledků dosahují žáci školy v řadě předmětových, odborných a sportovních soutěžích v krajských i republikových kolech (např. 3. místo v republikovém kole v psaní na stroji, účast tří žáků v celostátním kole matematické soutěže, 7. místo v republikovém kole v atletice, 1. místo v republikovém kole soutěže o nejlepší fotopříběh, atd.). Analýzou výsledků a průběhu vzdělávání se příkladným způsobem zabývá zpráva o vlastním hodnocení školy. Škola zajišťuje včasnou podporu žákům s riziky školní neúspěšnosti (jednání s rodiči, konzultace, atd.). Sleduje se uplatnění absolventů na trhu práce (75,9 % žáků, kteří ukončili školu ve školním roce 2009/2010 studuje vysokou školu a 20,7 % vyšší odbornou školu).

Celkový průměrný prospěch školy ve školním roce 2010/2011 je 1,99. Podíl neprospívajících žáků činil 1,5 % celkového počtu žáků. Ve druhém pololetí školního roku 2010/2011 žáci školy zameškali v průměru 73,61 vyučovacích hodin, z toho bylo 0,92 hodin neomluvených. Z 85 žáků přijatých ke studiu dokončilo studium prvního ročníku 82 žáků (96,47 %), 2 žáci neprospěli, 1 žák nebyl klasifikován. V průběhu školního roku 2010/2011 předčasně odešli ze školy 3 žáci (0,91 % celkového počtu žáků; 2 odešli z prospěchových důvodů a 1 ze zdravotních důvodů). Při maturitních zkouškách ve školním roce 2010/2011 prospělo 98,31 % žáků.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Při jejím výkonu postupuje podle ustanovení školského zákona. Úroveň řízení odpovídá typu školy, rozhodovací pravomoci jsou sladěny s následnými výkonnými kompetencemi členů vedení školy. Organizační struktura je funkční, podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy. Vedení pedagogických i nepedagogických zaměstnanců je zajišťováno systémem vnitřních norem, projednáváním aktuální problematiky na jednáních pedagogické rady a přímým kontaktem se zaměstnanci. Vedení školy má stanovenou jasnou a srozumitelnou strategii v oblastech vzdělávání (zlepšit týmovou práci zaměstnanců, rozšiřovat nabídku volitelných předmětů a mimoškolních aktivit atd.) a podmínek vzdělávání (udržet vysokou odbornou úroveň pedagogického sboru, modernizovat výuku, zlepšovat vnitřní i vnější prostředí školy atd.). Management školy své strategie a plány průběžně hodnotí a inovuje. Dokumentace školy je vedena průkazně, zachycuje průběh vzdělávání a podporu realizace ŠVP. Řízení školy je na požadované úrovni.

Škola spolupracuje s běžnými sociálními partnery (SRPDŠ při OA, Asociace OA, ÚP Tábor, 2 odborové organizace). Se zřizovatelem je spolupráce korektní, příkladnou úroveň má spolupráce ředitelky školy se školskou radou. V rámci svých zákonných povinností rada nejen projednává, resp. schvaluje příslušné dokumenty školy, ale významně se podílí i na jejím strategickém rozvoji. Přímou zpětnou vazbu ředitele školy poskytuje žákovská samospráva. Velmi dobrá je spolupráce s Městem Tábor (vzájemná podpora včetně financování, společné akce apod.). Kromě vzájemně prospěšné spolupráce se školami stejného zaměření jsou v oblasti odborného vzdělávání nejvýznamnějšími partnery zejména Bankovní institut, bankovní a peněžní ústavy a Hospodářská komora. Škola v současnosti nemá stálého zahraničního partnera, její žáci i pedagogové však využívají možnosti posílit své jazykové kompetence a seznámit se s podmínkami v řadě evropských zemí účastí v řadě úspěšně realizovaných projektů. Rovněž úspěšná je spolupráce s vybranými vysokými školami (smluvní návaznost na bakalářské studium, pedagogická praxe studentů apod.) Úroveň partnerské spolupráce školy lze označit za příkladnou.

Personální podmínky školy jsou příznivé z hlediska kvalifikovanosti, zastupitelnosti i věkové struktury. Ve složení pedagogického sboru převažují ženy. Ředitelka školy podporuje odborný růst zaměstnanců. Ve školním roce 2010/2011 se učitelé vzdělávali v souladu s plánem personálního rozvoje pedagogických pracovníků jako zadavatelé, hodnotitelé nebo školní komisaři státní maturitní zkoušky, účastnili se kurzů, seminářů pořádaných NIDV České Budějovice, většina učitelů cizích jazyků absolvovala úspěšně projekt OPVK „Cesta k multimediální výuce“ atd. Škola podporuje mobilitu pedagogických pracovníků. Personální podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů i dobíhajících platných učebních dokumentů a jsou na požadované úrovni.

Škola má prostorové dispozice omezené velikostí budovy, které jsou efektivně využívány, materiální zajištění vzdělávání je na velmi dobré úrovni. Žáci mají k dispozici celkem 27 tříd, z toho 12 odborných, menší tělocvičnu a posilovnu i všechny další potřebné prostory. Vybavení ICT je nadstandardní (6 učeben VT, další PC a kopírka pro žáky na chodbách, smartboardy, dataprojektory, přehrávače atd.). Je využíván vhodný software, zejména při jazykovém a odborném vzdělávání.

Podle finančních možností je prováděna modernizace tříd, byly zrekonstruovány šatny a sprchy, provádí se výměna nábytku atpod. Škola má pro realizaci svých vzdělávacích programů velmi dobré materiální předpoklady.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení školního vzdělávacího programu byly hodnoceny za poslední tříleté období, to znamená účetně uzavřené roky 2008 až 2010. Financování výdajů na vzdělávání a provoz školy bylo vícezdrojové. Rozhodujícím zdrojem byly dotace ze státního rozpočtu včetně finančních prostředků přidělených škole z MŠMT v rámci národních rozvojových programů, a to především na posílení mzdových prostředků. Podíly finančních prostředků státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích v hodnocených obdobích se pohybovaly v rozmezí 78 % až 82 %. Druhým nejvýznamnějším zdrojem příjmů byl příspěvek od zřizovatele na krytí provozních nákladů školy. Škola pořídila pro účely vzdělávání z investičních prostředků datový projektor, multimediální sety do jazykových učeben, počítače s příslušenstvím. Současně z investičních prostředků zajistila technické zhodnocení serverů v učebnách. V rámci projektu „Zlepšení vybavenosti ICT na středních, speciálních a základních uměleckých školách Jihočeského kraje“ obdržela 2 sety interaktivní tabule s dataprojektorem. Škola se zapojila do Projektu partnerství škol Comenius v rámci Programu celoživotního učení, který byl zaměřen na vzájemné poznávání prostřednictvím setkání a zpracování výstupů z oblastí geografie, historie, ekonomiky a kultury v letech 2008 až 2010. Realizované další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo v uplynulých třech letech financováno též

z prostředků státního rozpočtu, kdy se pedagogičtí pracovníci zúčastňovali seminářů, týkající se problematiky environmentální výchovy, prevence sociálně patologických jevů. Dále se jednalo o jazykové semináře a metodické semináře k tvorbě školních vzdělávacích programů a státních maturit.

Do financování škola zapojila i sponzorské dary a příjmy z doplňkové činnosti. V hodnocených letech bylo hospodaření školy ziskové. Náklady byly pokryty dotacemi i vlastními výnosy, na celkovém výsledku hospodaření organizace se výrazněji podílela doplňková činnost.

Finanční prostředky poskytnuté právnické osobě ze státního rozpočtu v letech 2008 až 2010 pokryly její základní potřeby, byly efektivně a účelně využívány k rozvoji osobnosti žáků a k realizaci školního vzdělávacího programu.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. ŠVP byly zpracovány v souladu se školským zákonem a podle zásad stanovených v příslušných RVP.

Rovný přístup při přijímání ke vzdělávání, zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce v průběhu vzdělávání, rovný přístup při ukončování vzdělávání a školní poradenství jsou na požadované úrovni.

Na požadované úrovni se škola zabývá systematickým hodnocením individuálních a skupinových výsledků vzdělávání žáků a systémovým hodnocením celkových výsledků vzdělávání.

Řízení pedagogického procesu, organizace provozu školy, kontrolní systém, vedení a motivování pracovníků jsou na požadované úrovni. Informační systém vůči žákům, rodičům a partnerům je funkční.

Bezpečnost žáků je zajištěna na požadované úrovni, škola podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj.

Podmínky vzdělávání jsou na požadované úrovni.

Škola má finančních zdroje na zajištění vzdělávání.

Přílohy inspekční zprávy

Příloha č. 1: Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

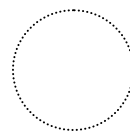
Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu

V Českých Budějovicích dne 20. 12. 2011



(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Pavel Kába, školní inspektor

Ing. Zdeněk Vrhel, školní inspektor

Bc. Milena Doležalová, kontrolní pracovnice

Podpis

Kába v.r.

Vrhel v.r.

Doležalová v.r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Táboře dne 21. 12. 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jana Turanová, ředitelka školy

Podpis

Turanová v.r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

5. 1. 2012

Připomínky nebyly podány.

Příloha č. 1

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Úplné znění zřizovací listiny ve znění ke dni 1. ledna 2011 vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích dne 1. 1. 2011
2. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 21. 10. 2009 pod čj. 22 320/2009-21 s účinností od 1. 9. 2010
3. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 31. 1. 2009 pod čj. 20 595/2008-21 s účinností od 30. 1. 2009
4. Matrika školy
5. Přijímací řízení ve školním roce 2010/2011
6. Učební dokumenty vyučovaných oborů ve školním roce 2011/2012
7. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
8. Autoevaluace školy (2007/2008 – 2009/2010)
9. Strategické záměry školy 2010 - 2012
10. Třídní knihy ve školním roce 2011/2012
11. Školní řád čj. Ř/07/2011-12
12. Rozvrh hodin ve školním roce 2011/2012
13. Zápisy z pedagogických rad konaných ve školních letech 2010/2011 a 2011/2012
14. Kniha úrazů a záznamy o úrazech ve školních letech 2010/2011 a 2011/2012
15. Minimální preventivní program 2011/2012
16. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách
17. Personální a mzdová dokumentace školy
18. Hospodářská dokumentace a účetní evidence školy
19. Výkaz o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2011, 30. 9. 2010 a 30. 9. 2009
20. R 13-01 Výkaz o ředitelství škol, podle stavu k 30. 9. 2011, 30. 9. 2010 a 30. 9. 2009
21. Poslední úpravy rozpočtu přímých výdajů na rok 2008 k 21. 11. 2008, na rok 2009 k 30. 11. 2009 a na rok 2010 k 24. 11. 2010
22. Závazné ukazatele rozpočtu provozních výdajů na rok 2008 a 2010
23. Úprava celoročního objemu provozního příspěvku pro rok 2009
24. Žádosti o dotaci v rámci Programu MŠMT Podpora romských žáků středních škol na rok 2008, 2009 a 2010
25. Rozhodnutí č. 600 009 08 a č. 608 006 08 o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu na rok 2008, UZ 33 160
26. Rozhodnutí č. 600 004 09 o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2009, UZ 33 160
27. Rozhodnutí č. 608 021 10 o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2010
28. Žádost o dotaci v rámci Programu MŠMT Podpora sociálně znevýhodněných romských žáků středních škol na rok 2010

29. Rozhodnutí č. 600 001 10 o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2010 – Podpora sociálně znevýhodněných romských žáků středních škol, UZ 33 160
30. Grantová smlouva pro Projekty partnerství Comenius v rámci Programu celoživotního učení – období 2008 až 2010
31. Převodka majetku mezi Jihočeským krajem a příspěvkovou organizací zřizovanou krajem
32. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů rozvojového programu MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků“ – oznámení ze dne 26. 8. 2008, UZ 33 005
33. Oznámení ze dne 9. 2. 2009 a 15. 6. 2009 ke stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, UZ 33 016
34. Oznámení ze dne 9. 2. 2009, 10. 4. 2009, 27. 4. 2009, 20. 7. 2009, 26. 10. 2009 ke stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, UZ 33 005
35. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem v roce 2008, v roce 2009 a v roce 2010
36. Finanční vypořádání vztahů příspěvkových organizací se zřizovatelem za roky 2008, 2009 a 2010
37. Účetní závěrka za rok 2008, 2009 a 2010
38. Skutečné čerpání investičního fondu v roce 2008, 2009 a 2010
39. Rozbory hospodaření za rok 2008, 2009
40. www.oatabor.cz

Zpracoval

V Českých Budějovicích dne 20. 12. 2011

Pavel Kába, školní inspektor

Kába v.r.

Převzal

V Táboře dne 21. 12. 2011

Mgr. Jana Turanová, ředitelka školy

Turanová v.r.