



**Česká školní inspekce**

**Středočeský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola Kamýk nad Vltavou, okres Příbram**

**262 63 Kamýk nad Vltavou, okres Příbram**

**Identifikátor školy: 600 053 849**

**Termín konání inspekce: 25. a 26. červen 2007**

<b>Čj.</b>	ČŠI-1402/07-02
<b>Signatura</b>	bb5aa145

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola Kamýk nad Vltavou, okres Příbram se sídlem na adrese 262 63 Kamýk nad Vltavou 163 (dále v textu MŠ) byla zřízena jako příspěvková organizace na dobu neurčitou. Zřizovatelem MŠ je Obec Kamýk nad Vltavou se sídlem na adrese 262 63 Kamýk nad Vltavou 69.

Škola je dvoutřídní s celodenním provozem a kapacitou 48 dětí. Tato právnická osoba vykonává kromě činnosti školy i činnost školní jídelny, která zajišťuje stravovací služby pro mateřskou a základní školu s celkovou kapacitou 450 stravovaných. MŠ je umístěna v účelové budově, ve které sídlí ještě obecní knihovna, studio zdraví a taneční klub se samostatnými vchody. MŠ je situována v klidné části obce a má vlastní školní zahradu.

Ve školním roce 2006/2007 bylo k 30. 9. 2006 ve *Výkaze o mateřské škole S 1-01* (dále v textu Výkaz o MŠ) vykázáno celkem 47 dětí, z toho dvě individuálně integrované děti se zdravotním postižením, 12 dětí v posledním roce před předpokládaným zahájením povinné školní docházky a 4 děti s odkladem povinné školní docházky. K docházce byly přijaty i děti mladší tří let.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v MŠ.

### Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování údajů zapisovaných do rejstříku škol a školských zařízení (dále v textu rejstřík škol) podle ustanovení § 144 odst. 1 písm. b), c), d), e), i) až k), § 28 odst. 1 písm. a), b) a § 149 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále v textu ŠZ) a dodržování nejvyššího povoleného počtu dětí v MŠ.
2. Zjištění a hodnocení vedení školy, podmínek vzdělávání, průběhu a výsledků vzdělávání dětí v oblasti předškolního vzdělávání - *Dítě a jeho psychika*.
3. Zjišťování podmínek pro rozvoj výuky cizích jazyků.
4. Zjišťování a analýza informací o instalaci a provozování kamerových systémů se záznamovým zařízením ve školách a školských zařízeních dle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### Ad 1.

#### Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona a dodržování nejvyššího povoleného počtu dětí v MŠ

- Škola předložila dokumenty osvědčující vznik školy. Vybrané dokumenty jsou v souladu se skutečností.
- Povinně zapisované údaje do rejstříku škol týkající se názvu školy, sídla, identifikačního čísla, právní formy, seznamu školských služeb, místa poskytovaného

vzdělávání, jména ředitelky, názvu, sídla a identifikačního čísla zřizovatele jsou aktuálně platné a souhlasí se skutečností.

- Nejvyšší povolený počet dětí uvedený v rozhodnutí (48) nebyl překročen.
- Uvedené údaje ve statistickém výkazu nebyly vykázány v souladu se skutečností. Ve Výkazu o MŠ nebyly k 30. 9. 2006 vykázány žádné děti mladší tří let s nepravidelnou docházkou (s omezenou délkou docházky na 5 dní a docházkou nepřevyšující 4 hodiny denně), ačkoliv tyto děti byly do MŠ pro školní rok 2006/2007 přijaty. Docházely v průběhu školního roku do MŠ v omezeném rozsahu docházky (5 dní v měsíci), placena byla snížená úplata za vzdělávání, ale vykázány byly jako děti s pravidelnou docházkou.
- Lhůta pro zápis změny povinně zapisovaných údajů do rejstříku škol (změna údajů o školní jídelně) byla dodržena. Změna v údajích souhlasí se skutečností.

***Údaje zapisované do rejstříku škol dle ŠZ jsou vedeny v požadovaném rozsahu a jsou v souladu se skutečností. Nesrovnalosti byly zjištěny ve vykazování počtu dětí s pravidelnou a nepravidelnou docházkou. Nejvyšší povolený počet dětí v MŠ nebyl překročen.***

## **Ad 2.**

**Zjištění a hodnocení vedení školy, podmínek vzdělávání, průběhu a výsledků vzdělávání dětí v oblasti předškolního vzdělávání - *Dítě a jeho psychika***

*V následujících oblastech byly zjištěny tyto skutečnosti:*

### **1. Oblast vedení školy**

*Strategie a plánování*

- Škola nemá dosud zpracovaný ucelený Školní vzdělávací program (dále v textu ŠVP) podle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále v textu RVP PV). Zpracovány jsou pouze dílčí tematické celky vzdělávání pro celou školu.
- Pozitivně je hodnoceno zpracování individuálních vzdělávacích plánů pro dvě integrované děti ve spolupráci s odbornými pracovníky.
- Škola pořádá tradiční akce pro rodiče i veřejnost, plán těchto akcí však není součástí předloženého školního programu.
- Struktura vlastního hodnocení školy není vytvořena, chybí i dílčí podklady pro systematické hodnocení vzdělávání, zkvalitňování podmínek a činnosti školy, (absence zápisů z hospitací, jednání pedagogické rady, analýza dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků - dále v textu DVPP, podklady pro zlepšování materiálních podmínek, prostředí školy a školní zahrady, spolupráce s partnery atd.).

*Personální podmínky*

- Tři pedagogické pracovnice zajišťující předškolní vzdělávání v MŠ (ředitelka a dvě učitelky) mají odbornou kvalifikaci a celý pracovní úvazek. Jedna učitelka je od roku 2000 absolventkou bakalářského studia speciální pedagogiky pro MŠ. Druhou pedagogickou pracovníci (v současné době na mateřské dovolené) zastupuje třetím rokem kvalifikovaná důchodkyně. Ředitelka je ve funkci od roku 1999.
- Ředitelka má od roku 2005 zákonnou povinnost zahájit studium pro ředitele škol v rámci DVPP. Toto studium dosud nezačala.
- K individuálně integrovanému dítěti s autismem byla přijata asistentka pedagoga, která absolvovala akreditovaný program *Výchova a vzdělávání dětí s autismem I*, pořádaný Asociací pomáhající lidem s autismem (APLA).

- DVPP je realizováno příležitostně a jen částečně s ohledem na skutečné potřeby školy např. vzdělávání dětí s autismem, zákoník práce, hudební dílna. Vzdělávání v oblasti tvorby ŠVP a jeho hodnocení nebylo pedagogickými pracovníci v posledních dvou letech absolvováno.

#### *Materiální podmínky*

- Současné situování obou tříd do prvního patra vede k využívání pouze jednoho sociálního zařízení dětmi z obou tříd, které nemá odpovídající kapacitu pro tento počet dětí (počet umyvadel a WC).
- Společné stravování všech dětí v jedné třídě omezuje prostorové podmínky pro hrové činnosti a volný pohyb dětí.
- Prostorové možnosti MŠ nejsou zcela efektivně využívány. Prostorná třída v přízemí je využívána pouze příležitostně, přestože třída mladších dětí v prvním patře budovy neposkytuje odpovídající prostory pro pohybové a hrové aktivity dětí ani společný odpolední odpočinek dětí z obou tříd.
- Školní zahrada neposkytuje dostatečně bezpečné prostředí pro hry a rozmanité činnosti dětí.

### **3. Oblast průběhu a výsledků vzdělávání**

Druhý den inspekce, na který byla plánována hospitační činnost v průběhu vzdělávání nebylo možno vzhledem k improvizovaným podmínkám v personálním zajištění a s tím souvisejícími organizačními změnami (náhlé onemocnění ředitelky) činnost v plném rozsahu uskutečnit ani hodnotit. Za daných podmínek by z hospitačních vstupů nebylo možno vyvodit objektivní závěry vypovídající o úrovni vzdělávací činnosti školy.

#### **Dotazníková anketa pro rodiče dětí**

Inspekční činnost byla doplněna anonymní dotazníkovou anketou mezi rodiči dětí. První den inspekce bylo rozdáno celkem 20 dotazníků, vráceno bylo 13 vyplněných dotazníků. Z toho 12 rodičů vyjádřilo spokojenost s péčí, která je jejich dětem věnována, jeden rodič vyjádřil částečnou spokojenost. Sedm rodičů připojilo vlastní názor na kvalitu MŠ. Ve slovním hodnocení vyjadřovali rodiče většinou spokojenost s komunikací personálu, připravovanými aktivitami a různorodými akcemi společnými pro celou MŠ.

#### **Ad 3.**

##### **Zjišťování možností rozvoje výuky cizích jazyků.**

Během inspekce proběhlo zjišťování o možnostech rozvoje výuky cizího jazyka.

*Poznatky ze sledování možností rozvoje cizích jazyků budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.*

#### **Ad 4.**

##### ***Zjišťování a analýza informací o instalaci a provozování kamerových systémů se záznamovým zařízením v MŠ.***

Na škole není instalován kamerový systém se záznamovým zařízením uvnitř ani vně budovy MŠ.

## Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční , běžný stav	podprůměrný stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina* vydaná Obcí Kamýk nad Vltavou dne 13. 12. 2004, bez čj.
2. *Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině* vydaný Obcí Kamýk nad Vltavou dne 19. 10. 2006, bez čj.
3. *Rozhodnutí – změna zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení* vydané Krajským úřadem Středočeského kraje odborem školství, mládeže a sportu dne 19. 3. 2003 s účinností od 1. 1. 2003, čj. OŠMS/6371/2003/We
4. *Rozhodnutí – ve věci návrhu na zápis změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení* vydané Krajským úřadem Středočeského kraje odborem školství, mládeže a sportu dne 22. 11. 2006 s účinností od 1. 1. 2007, čj. 149871/2006/KUSK
5. *Rozhodnutí – provedení výmazu z rejstříku škol a školských zařízení* vydané Krajským úřadem Středočeského kraje odborem školství, mládeže a sportu dne 22. 11. 2006 s účinností od 1. 1. 2007, čj. 149871/2006/KUSK/1
6. *Jmenování do funkce ředitelky MŠ Kamýk nad Vltavou*– vydané Školským úřadem Příbram dne 23. 8. 1999 s účinností od 1. 9. 1999, bez čj.
7. *Potvrzení ve funkci ředitelky Mateřské školy Kamýk nad Vltavou* vydané Školským úřadem Příbram dne 30. 6. 2000, čj. 1119/00
8. *Výkaz o mateřské škole S1-01* podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 18. 10. 2006
9. *Výkaz o činnosti školního stravování Z17-01* podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 15. 10. 2006
10. *Oznámení ekonomického subjektu* vydané Českým statistickým úřadem dne 1. 1. 2003
11. *Vnitřní školní řád* vydaný ředitelkou MŠ dne 1. 9. 2006
12. *Evidenční listy všech zapsaných dětí pro školní rok 2006/2007*
13. *Přehled výchovné práce* pro školní rok 2006/2007 – dvě třídy
14. *Přehled docházky* pro školní rok 2006/2007 – dvě třídy
15. *Individuální vzdělávací plány* pro dvě integrované děti se zdravotním postižením pro školní rok 2006/2007
16. *Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků*
17. *Zápisy z jednání pedagogické rady* za školní rok 2005/2006, 2006/2007
18. *Osvědčení o DVPP pedagogických pracovníků*
19. *Přehled pracovní doby zaměstnanců MŠ Kamýk nad Vltavou*
20. *Přehled o úplatě za vzdělávání 1. třída* - období září 2006 - květen 2007
21. *Inspekční zpráva* čj. 025 182/02-1306 ze dne 30. září 2002

## ZÁVĚR

*Při posuzování povinně zapisovaných údajů a dodržení nejvyššího počtu dětí nebyly zjištěny nedostatky, ale údaje uvedené ve Výkaze o MŠ nebyly vykázány v souladu se skutečností.*

*V oblasti kurikulární reformy nedošlo v MŠ k podstatným změnám dle požadavků RVP PV. Nejsou stanoveny koncepční záměry rozvoje školy v jednotlivých oblastech na základě systematického vyhodnocování a motivačního systému rozvoje zaměstnanců. Škola setrvává v zaběhnuté vzdělávací nabídce a organizaci vzdělávání, která neodpovídá současným požadavkům na změny v předškolním vzdělávání.*

*Vnitřní prostory školy nejsou efektivně využívány s ohledem na skutečné potřeby dětí. Není prováděna plánovaná a systematická obměna a zkvalitňování prostředí školy.*

*Pozitivně je hodnocena snaha školy k zajištění optimálních podmínek ke vzdělávání dětí se specifickými potřebami.*

*Aktuální stav v oblasti vedení školy a organizace vzdělávání vyžaduje změny v mnoha oblastech.*

V Příbrami dne 29. června 2007

Razítko

### *Složení inspekčního týmu*

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Dana Sedláčková	Dana Sedláčková v. r.
Členka týmu	Mgr. Dana Macková	Dana Macková v. r.

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, 28. října 24, 261 02 Příbram VII, Mgr. Dana Sedláčková.*

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.**

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.**

Datum: 17. července 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Svatava Lajbnerová

Svatava Lajbnerová v. r.

Ředitelka mateřské školy

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel Obec Kamýk nad Vltavou	4. 8. 2007	ČŠI-1403/07-02

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány