



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-1047/22-Z

Název	<b>Základní škola Kroměříž, 1. máje</b>
Sídlo	<b>1. máje 209/14, 767 01 Kroměříž</b>
E-mail	<b>zvs.km@volny.cz</b>
IČO	<b>47934581</b>
Identifikátor	<b>600025578</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Milena Tunkerová</b>
Zřizovatel	<b>Zlínský kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>1. máje 209/14, 767 01 Kroměříž</b>
Termín inspekční činnosti	<b>2. 11. 2022 – 4. 11. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

### **Charakteristika**

Právnícká osoba Základní škola Kroměříž, 1. máje vykonává činnost základní školy, školní družiny a přípravného stupně ZŠ speciální. Činnost přípravného stupně ZŠ speciální aktuálně škola nerealizuje.

Základní škola aktuálně poskytovala vzdělávání žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, zejména žákům s různým stupněm mentálního postižení. Ke dni inspekce se ve

školním roce 2022/2023 v základní škole zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona vzdělávalo 50 žáků v 7 třídách. V době inspekce byl ve škole vzděláván jeden žák s odlišným mateřským jazykem. Zájmové vzdělávání ve školní družině bylo realizováno ve dvou odděleních. Pro zájmové vzdělávání jsou využívány dvě průchozí samostatné třídy.

Stravování žáků je zajištěno smluvně v nedaleké budově základní školy.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy stanovené cíle rozvoje školy, které směřují k dalšímu zkvalitnění podmínek výchovy a vzdělávání průběžně plní a vyhodnocuje především v oblasti materiální; v oblasti personální se však nedaří zajišťovat plně kvalifikovaný pedagogický sbor. Kontrolní a hospitační činnost vedení školy probíhá cíleně a zahrnuje všechny oblasti řízení školy. Z průběžných výsledků kontrolní a hospitační činnosti byla vedením školy přijímána opatření směřující ke zkvalitnění vzdělávání. Ustanovená pedagogická rada plnila svou funkci jako poradní orgán ředitelky. Na jejích jednáních s ní ředitelka školy projednávala všechny zásadní dokumenty a opatření týkající se výchovně vzdělávacího procesu.

Vzdělávání v základní škole nebylo zabezpečeno stabilizovaným týmem pedagogů. Výchovně vzdělávací činnost základní školy je sice zajištěna dostatečným počtem učitelů, vychovatelů a asistentů pedagoga; pro výkon přímé pedagogické činnosti ale téměř polovina pedagogů nespĺňovala podmínky odborné kvalifikace, vzdělání si doplňují formou rozšiřujícího studia převážně pro speciální školství. Složení pedagogického sboru aktuálně umožňuje plnit záměry a cíle školního vzdělávacího programu; možnosti pedagogů dlouhodobě pracovat se vztahem s žákem vycházejícího ze vzájemné důvěry jsou však omezující pro efektivitu výchovně vzdělávacího procesu.

Pro profesní růst a podporu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vytváří ředitelka školy dobré předpoklady. Další vzdělávání pedagogických pracovníků školy se zaměřovalo na vzdělávací akce k získávání nových odborných znalostí a dovedností pedagogů především v oblasti speciální pedagogiky. Uskutečněné vzdělávací akce byly přínosné a odpovídaly profesnímu rozvoji vyučujících i potřebám školy.

Zdrojem financování činnosti školy byly dotace ze státního rozpočtu a finanční prostředky z projektové činnosti. Z hlediska materiálně technického vybavení byla nově vybudována robotická učebna, zrušeny však byly pro tento typ školy spíše využitelné školní dílny.

Poradenské služby školy dostatečně zabezpečovalo školní poradenské pracoviště, a to v účinné spolupráci s vedením školy a ostatními pedagogickými pracovníky. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami probíhala systematicky; v rámci kariérového poradenství bylo žákům aktivně pomáháno s výběrem jejich dalšího nejvhodnějšího vzdělávání nebo možného úspěšného uplatnění v praxi. Preventivní strategie se cíleně promítla do veškerého dění ve škole.

Nastavené preventivní mechanismy školy pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, k předcházení rizik vzniku úrazu při vzdělávacích činnostech jsou funkční, zajišťují reálnou fyzickou bezpečnost žáků.

Pro sjednocování působení rodiny a školy prioritní zůstává prohlubování partnerského vztahu se zákonnými zástupci. Standardně probíhala součinnost se školskou radou, která plnila svou zákonnou činnost. Pro rozšíření a zpestření svého vzdělávacího portfolia škola využívá vzdělávací a zájmové instituce ve městě.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků škola zabezpečovala v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami, poskytovala podpůrná opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zákonného zástupce. Škola vytvářela všem žákům dobré podmínky při rovném přístupu ke vzdělávání zohledňující jejich individuální vzdělávací potřeby.

Průběh vzdělávání byl sledován u žáků v oborech vzdělání 79-01-C/01 Základní škola a 79-01-B/01 Základní škola speciální.

Sledovaná výuka v základní škole probíhala ve třídách s různými vzdělávacími programy a sloučenými ročníky. Žáci v hodinách pracovali v rámci svých možností, byli přiměřeně motivováni k zapojení se do činností během výuky. Žáci zvládali s různou mírou dopomoci samostatnou práci na zadaném úkolu. Během výuky byla respektována osobnost žáků s ohledem na jejich speciální vzdělávací potřeby. Ve sledovaných hodinách převládala frontální výuka kombinovaná se samostatnou prací žáků, kromě jedné hodiny nebyly využity další formy práce. Pro podporu celkového rozvoje žáků a jejich motivaci byly využívány učební pomůcky a digitální technika. Část hodin působila na žáky jednotvárně, což snižovalo jejich aktivitu a zájem o učivo. Práce jednotlivých žáků byla průběžně hodnocena, některé z vyučovacích hodin byly zakončeny závěrečným zhodnocením a shrnutím probraného učiva. V několika hodinách byl žákům poskytnut dostatečný prostor pro zhodnocení své práce v hodině. Spolupráce učitele a asistenta pedagoga byla ve většině hospitovaných hodin náležitě využita k podpoře všech žáků.

Sledovaný vzdělávací proces byl ve speciální třídě přizpůsobený míře psychického a fyzického rozvoje žáků se zdravotním postižením; výuka probíhala ve třídě s různými vzdělávacími programy a sloučenými ročníky. Žáci byli při výuce vhodně motivováni, měli dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru a prožitku, dostatečně byly hodnoceny jejich drobné dílčí úspěchy, což vedlo k povzbuzení k další činnosti. Organizace vzdělávání respektovala psychohygienické zásady i obecné didaktické principy, bylo přihlíženo k individuálním možnostem a schopnostem každého jednotlivce. Dobře byly rozvíjeny především kognitivní a sociální schopnosti žáků, smyslové vnímání i slovní zásoba. Individualita žáků byla plně respektována; k žákům bylo přistupováno citlivě a laskavě, přiměřeně k jejich speciálním vzdělávacím potřebám. Součinnost pedagogického pracovníka a asistenta pedagoga v hodinách působila přirozeně a pozitivně ovlivňovala klidný průběh výuky.

Vybavení tříd odpovídalo výukovým a zdravotním potřebám žáků, taktéž i názorné pomůcky byly vhodně volené a odpovídaly věku i mentálnímu postižení žáků.

Zájmové vzdělávání ve školní družině bylo sledováno při rukodělných činnostech. Díky individuálnímu přístupu k jednotlivým účastníkům zájmového vzdělávání docházelo k rozvoji jejich dovedností. Činnosti a aktivity školní družiny doplňovaly vhodně vzdělávací nabídku školy zejména účelným využitím volného času.

Škola s ohledem na věk a zdravotní postižení žáků rovněž cíleně podporovala environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu, prvky této oblasti prolínaly jak všemi předměty, tak byly součástí mnohých školních akcí a projektů, čímž škola na dobré úrovni prakticky rozvíjela vztah žáků ke zdravému životnímu stylu.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola dostupným a prokazatelným způsobem zveřejňuje informace o přijímání žáků, poskytuje podrobné informace o své vzdělávací nabídce.

Úspěšnost žáků v průběhu školního roku i v jednotlivých klasifikačních obdobích škola pravidelně sleduje. Pedagogičtí pracovníci ve škole sledovali a zaznamenávali průběžné výsledky vzdělávání jednotlivých žáků s přihlédnutím k jejich individuálním možnostem a potřebám. Rovněž úspěšnost žáků při vzdělávání a opodstatněnost zařazení do příslušného vzdělávacího programu včetně adaptace žáků po nástupu do školy byla vyučujícími sledována a vyhodnocována, v případě potřeby byla přijímána vhodná opatření k nápravě zjištěných nedostatků. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola vycházela z míry dosažení očekávaných výstupů a klíčových kompetencí; při průběžném hodnocení škola kladla důraz na individuální přístup.

Škola evidovala a analyzovala výsledky vzdělávání vlastními interními nástroji. Celková strategie školy v hodnocení je založena na prevenci školního neúspěchu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Na pravidelných pedagogických radách byly výsledky vzdělávání žáků analyzovány. O výsledcích vzdělávání byli zákonní zástupci průběžně informováni zejména formou osobního kontaktu s pedagogickými pracovníky školy a třídních schůzek. Systém hodnocení zohledňoval individuální potřeby žáků.

Prohlubování estetického citění žáků napomáhají účasti v soutěžích, besedy i výtvarné výstavy. Výsledky, úspěchy a umístění žáků odpovídaly jejich mentálním schopnostem a dispozicím.

Nabízené aktivity školní družiny rozvíjely zájmy, znalosti a tvořivé schopnosti žáků, podporovaly rozvoj jejich klíčových kompetencí zejména sociálních a interpersonálních. Každodenní spolupráce školní družiny se školou byla oboustranně přínosná.

Další uplatnění svých absolventů škola pravidelně sledovala prostřednictvím informací především od samotných absolventů, ale i z jiných škol či zařízení.

## **Závěry**

### **Vývoj školy / školského zařízení**

- Změna na pozici ředitelky školy ke dni 1. srpna 2018.
- Celková obměna pedagogického sboru školy.
- Zvýšený počet žáků.
- Zrušení školních dílen.
- Zrušení odloučeného pracoviště v budově ZŠ Kvasice.

### **Silné stránky**

- Zohledňování individuálních vzdělávacích potřeb žáků.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Chybějící bezbariérový přístup pro případné vzdělávání imobilních žáků.
- Nedostatečné podmínky pro rozvoj manuální zručnosti a praktických dovedností žáků, potřebných pro jejich možné pracovní uplatnění.

- Velký počet pedagogů bez odborné kvalifikace.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy / školského zařízení.**

- Zvážit obnovení školních dílen.
- Usilovat o plně kvalifikovaný pedagogický sbor.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina čj. 3134/2001/ŠK ze dne 28. listopadu 2001 vydaná Zlínským krajem včetně Dodatku č. 1 až č. 6
2. Jmenování na pracovní místo ředitelky Základní školy Kroměříž, 1. máje čj. KUZL 43621/2018 ze dne 9. 7. 2018 s účinností od 1. srpna 2018 na dobu neurčitou
3. Školní vzdělávací program „Škola hrou“ zpracovaný podle RVP ZV s účinností od 1. 9. 2021
4. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání základní škola speciální „Náš svět“ s účinností od 1. 9. 2010
5. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání základní škola speciální „Kouzelný svět“ s účinností od 1. 9. 2010
6. Plán práce 2022/2023
7. Školní řád, čj. ZSKM1m/0556/2020, s účinností od 1. 9. 2020
8. Školní vzdělávací program pro školní družinu s účinností od 1. 9. 2021
9. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2020
10. Koncepce dalšího rozvoje Základní školy, 1. máje ze dne 16. 5. 2018
11. Personální dokumentace zaměstnanců – aktuální stav k datu inspekce
12. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví žáků, finančním a materiálním podmínkám ve školním roce 2022/2023 k datu inspekce
13. Smlouva o stravování č. 1/2009 uzavřená se Základní školou, Kroměříž, Komenského náměstí 440, příspěvková organizace, 767 01 Kroměříž ze dne 31. 12. 2008 včetně Dodatku č. 1 až č. 6
14. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2020/2021, 2021/2022
15. Minimální preventivní program na školní rok 2021/2022, 2022/2023
16. Plán výchovného poradce na školní rok 2021/2022, 2022/2023
17. Plán DVPP školní rok 2021/2022, 2022/2023
18. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami k datu inspekce
19. Záznamy z jednání pedagogické rady ve sledovaném období k datu inspekce
20. Třídní knihy v elektronické podobě školní rok 2022/2023 k datu inspekce
21. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro rok 2022/2023
22. Záznamy z hospitační činnosti za školní rok 2021/2022, 2022/2023 k datu inspekce
23. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2022/2023
24. Plán environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty školní rok 2021/2022, 2022/2023

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel/ředitelka školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.z@csicr.cz](mailto:csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Soňa Bergerová, v. r.

Mgr. Jitka Pomykalová, školní inspektorka

Mgr. Jitka Pomykalová, v. r.

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Mazáková, v. r.

JUDr. Iva Fellerová Palkovská, Ph.D,  
přizvaná osoba - VOP

JUDr. Iva Fellerová Palkovská, Ph.D, v. r.

Ve Zlíně 24. 11. 2022

## **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Milena Tunkerová  
ředitelka školy

Mgr. Milena Tunkerová, v. r.

V Kroměříži 5. 12. 2022