



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-515/13-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola speciální, Trutnov, Na Struze 124
Sídlo:	Na Struze 124, 541 01 Trutnov
IČ:	60 153 041
Identifikátor:	668 024 661
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Danielou Kranátovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Královéhradecký kraj
Místo inspekční činnosti:	Na Struze 124, 541 01 Trutnov Kryblická 423, 541 01 Trutnov
Termín inspekční činnosti:	3. - 6. červen 2013

Předmět inspekční činnosti

Získání a analyzování informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola speciální (dále MŠ) vykonává činnost mateřské školy s cílovou kapacitou 135 dětí, speciálně pedagogického centra (dále SPC) a školní jídelny. V devítitřídní MŠ se vzdělávají děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). MŠ sídlící na adrese Na Struze 124, Trutnov (dále MŠ Na Struze) vzdělává děti převážně se zdravotním postižením. Ve škole s místem poskytovaného vzdělávání Kryblická 423 Trutnov (dále MŠ Kryblická) se vzdělávají děti především se zdravotním znevýhodněním. V jednotlivých třídách jsou integrovány děti s různým druhem zdravotního postižení a zdravotního

znevýchodnění. V MŠ se vyskytuje velké množství dětí s narušenou komunikační schopností, které mají lehké i těžké vady řeči, od lehkých vad řeči až po těžké, dále poruchy autistického spektra, tělesné a mentální postižení.

Ve výkazu o MŠ bylo k 30. 9. 2012 uvedeno 123 dětí, ke dni inspekce jich bylo zapsáno 125. Do základní školy bude odcházet 36 dětí, z toho je 18 dětí s odkladem školní docházky. Šest tříd se nachází v budově MŠ Na Struze a tři třídy MŠ Kryblická jsou umístěny v prostorách Stacionáře pro zdravotně oslabené a tělesně postižené děti (dále Stacionář). Jeho zřizovatelem je Město Trutnov. Na obou pracovištích začíná provoz od 6:30 hodin, v MŠ Kryblická končí v 16:00 hodin a v MŠ Na Struze v 16:30 hodin. Rodiče mohou získat potřebné informace o poskytovaném vzdělávání nejen ve škole, ale i prostřednictvím webových stránek www.msspctu.cz. Stravování dětí zajišťuje školní jídelna MŠ a na odloučeném pracovišti jídelna Stacionáře.

Pro MŠ je platným učebním dokumentem Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) s názvem „Pojďte s námi dokola“. MŠ se snaží rozvíjet u dětí samostatnost, poskytovat jim kvalitní sociální zázemí a vytvářet základy celoživotního vzdělávání s přihlédnutím k jejich věku a postižení.

K podstatné změně od minulé inspekční činnosti došlo v obsazení funkce ředitelky školy, která byla jmenována zřizovatelem od 1. 8. 2012 na základě konkurzního řízení. Za uplynulé období škola učinila významný pokrok v několika sledovaných aspektech: materiální vybavení didaktickými speciálně pedagogickými pomůckami, kvalifikovanost pedagogického sboru, využití projektů a dotací i sponzoringu pro podporu rozvojových záměrů školy.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

ŠVP PV poskytuje potřebné informace, v průběhu inspekční činnosti byl na doporučení inspektorek České školní inspekce (dále ČŠI) upraven. Po dopracování je ŠVP PV v souladu se zásadami pro jeho zpracování uvedenými v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22 (dále RVP PV).

Při plánování a přípravě vzdělávací nabídky učitelky vycházejí ze ŠVP PV a individuálních potřeb dětí. Vzdělávací obsah dále rozpracovávají v týdenních třídních vzdělávacích programech do integrovaných bloků. Ze zápisů v třídních knihách vyplynulo, že učitelky zařazují v rámci tématu do denních programů činnosti zahrnující postupně všechny vzdělávací oblasti a věnují pozornost i jednotlivým gramotnostem (zejména čtenářské, matematické).

Do vzdělávací činnosti školy je systémově začleněna speciálně pedagogická péče o děti se zdravotním postižením a to tak, že výchovně vzdělávací činnost školy je kontinuálně propojena se speciálně pedagogickou péčí. Pravidelně a systémově jsou realizovány edukativní a stimulační činnosti. Ředitelka školy při individuální formě vzdělávání dětí velmi vhodně uplatňuje svoje předchozí pracovní zkušenosti získané ve SPC. Pravidelná práce s dětmi je dokumentována, opírá se o individuální vzdělávací plány jednotlivých dětí a záznamy z pedagogických diagnostik. Nedostatky ve výslovnosti řeči dětí řeší průběžně pedagogické pracovnice ve spolupráci se SPC a logopedem. Dětem je poskytována logopedická náprava v dostatečné kvalitě a frekvenci, záznamy o ní jsou vedeny pravidelně. ČŠI kladně hodnotí individuální logopedickou péči pod vedením kvalifikovaných logopedek (v průběhu inspekce byla sledována samostatná práce s dětmi

s vadami řeči). Shledaným rizikem bylo, že v MŠ Kryblická neprobíhalo v odpoledních hodinách vzdělávání dětí pod vedením pedagogických pracovníků školy.

Děti dosahují pozitivních výsledků ve všech vzdělávacích oblastech předškolního vzdělávání. Učitelky vždy přihlížely k charakteru a stupni jejich postižení. Děti zvládaly koordinaci pohybů podle svých možností, snažily se orientovat v prostoru, dokázaly částečně koordinovat pohyb s rytmičným doprovodem. Učitelky v průběhu řízených činností upřednostňovaly aktivní metody předškolního vzdělávání, ale také frontální formy vzdělávání, které organizovaly pro všechny děti najednou bez další diferenciací dílčích úkolů. Vědomosti a dovednosti dětí odpovídaly jejich věku. Děti většinou projevovaly zájem o učení, byly učitelkami vedeny k vyvozování racionálních souvislostí, k osvojení si elementárních poznatků důležitých pro další vzdělávání. Integrované bloky jsou obohacovány o další vzdělávací projekty a akce.

Vzdělávání v oblasti **Dítě a jeho tělo** je věnována ze strany učitelek dostatečná pozornost. V režimu dne jsou zařazovány preventivní a zdravotní cviky. U dětí je systematicky rozvíjena pohybová koordinace, včetně jemné motoriky. Děti chodí do plaveckého bazénu, v zimě sportují na školní zahradě. V průběhu inspekční návštěvy nebyl ve všech třídách dodržen pitný režim, na po upozornění inspektorkami ČŠI byla sjednána okamžitá náprava. Děti zvládaly jednoduché pracovní úkony, při stolování nebyly dostatečně vedeny k samostatnosti při sebeobsluze. V době odpoledního odpočinku je ve všech třídách vytvářena nabídka klidových činností pro děti s nižší potřebou spánku.

Učitelky podporovaly slovní vyjadřování dětí a ochotu komunikovat podle jejich individuálních možností a schopností. Čtenářská a matematická gramotnost jsou cíleně rozvíjeny v rámci celé školy. Učitelky dětem denně čtou, organizují pro ně návštěvy divadelních představení. Děti rozlišovaly tvary a barvy předmětů. Nejstarším dětem se dařilo úspěšně rozlišovat obrazné symboly (číslice, písmena). Vzdělávací oblast „**Dítě a jeho psychika**“ je záměrně rozvíjena.

Pravidelná pozornost je věnována oblasti **Dítě a společnost**. V řízených činnostech s pracovním nebo estetickým zaměřením učitelky vnímavě reagovaly na potřeby dětí a respektovaly jejich kratší schopnost soustředit se na plnění vzdělávacích záměrů. Děti vyjadřovaly své představy pomocí různých výtvarných a pracovních dovedností. Při práci s dětmi převládala kooperativní, laskavá a vstřícná atmosféra, pozitivní vzájemné vztahy učitelky upevňovaly přiměřenou komunikací na různorodé kvalitativní i kvantitativní úrovni (vzhledem k druhu a stupni postižení). Odborný přístup učitelek a vnímavý vztah k dětem jsou výraznými klady školy. Pedagogické pracovnice soustavně děti povzbuzovaly a oceňovaly jejich snahu, méně je však vedly k sebehodnocení. Většina dětí je schopna vzájemné spolupráce i přijímání různých sociálních rolí. Děti ve škole společně oslavují narozeniny a svátky. Vzdělávání v oblasti **Dítě a ten druhý** je podporováno.

Zvláštní pozornost je věnována vzdělávací oblasti **Dítě a svět**, ve které děti získávaly poznatky o světě přírody, o lidech a prostředí, ve kterém žijí. Ve spolupráci s Českou lesnickou akademií v Trutnově se každoročně účastní projektu Stezka, prostřednictvím kterého si procvičují a opakují získané znalosti z této vzdělávací oblasti. Děti při rozhovoru s učitelkami dokázaly na zvolená témata související s přírodou a znalostmi o zvířatech živě komunikovat, starší děti se aktivně zajímaly o některé detaily. Děti jsou podněcovány k vlastní aktivitě, mají možnost pracovat podle svého tempa. MŠ je zapojena v celostátní síti „Mrkvička“. Škola má dostatečné počítačové vybavení, v průběhu inspekčních hospitací nebyla informační gramotnost u dětí dostatečně systematicky rozvíjena.

Pedagogické hodnocení v MŠ je funkční na obou pracovištích. Učitelky pravidelně doplňují portfolia dětí diagnostickými záznamy, se kterými dále pracují při individuální péči. Pro děti s odkladem školní docházky a se SVP zpracovávají učitelky v kooperaci se SPC individuální vzdělávací plány.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy dostatečně informuje rodiče o vzdělávací nabídce a podmínkách přijímání dětí do MŠ. Do školy jsou přijímány děti z Trutnova a širokého okolí, které mají doporučení poradenských zařízení a potřebují speciálně pedagogickou péči v jedné nebo více oblastech. Vedení školy při přijímání dětí postupuje podle stanovených kritérií pro daný školní rok. Pro školní rok 2012/2013 byly uspokojeny všechny žádosti o přijetí dětí do MŠ. Přijímání dětí bylo v souladu s platnými právními předpisy. Prvky nerovného přístupu ke vzdělávání nebyly zjištěny.

Školní matrika je vedena formou evidenčních listů dětí, povinné údaje v nich uvedené nesplňovaly požadavky školského zákona. Ředitelka školy na toto upozornění zareagovala a ještě v průběhu inspekční činnosti zjištěné nedostatky odstranila. Zřizovatel školy udělil výjimku z počtu dětí ve třídě, ale z jejího obsahu nebylo zřejmé, kolik dětí se může v jednotlivých třídách vzdělávat nad stanovený počet dětí příslušnou vyhláškou. Zřizovatel školy provedl kontrolu počtu dětí uvedených ve výkazu o MŠ ke dni 30. 9. 2012, při které zjistil, že uvedený počet dětí podle druhu postižení ve speciálních třídách neodpovídá zjištěnému aktuálnímu stavu. Na tuto skutečnost poukázal v zápise o provedené kontrole.

Ředitelka školy plní všechny právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce. Kompetence pracovníků uvedla v organizačním řádu, jejich povinnosti podrobně specifikovala v pracovních náplních. Rozdělení odpovědnosti v řízení právního subjektu je jasně stanoveno. Má zpracovanou základní dokumentaci školy, ve které jsou zahrnuty všechny potřebné nástroje a mechanismy řízení. Kvalita a rozsah dokumentace školy odpovídá délce praxe začínající vedoucí pracovníce a částečně i podmínkám školy. Jako riziková se jeví absence potřebné dokumentace a nástrojů řízení pro pracoviště MŠ Kryblická. Ředitelka školy v průběhu inspekce přijala řadu opatření, většina drobných nedostatků byla neprodleně odstraněna (např. školní řád školy). Upravený školní řád, obsahoval všechny povinné údaje a byl zveřejněn na přístupném místě v obou budovách školy. Zaměstnanci školy s ním byli prokazatelně seznámeni a o jeho vydání a obsahu byli informováni zákonní zástupci dětí.

Koncepce rozvoje vychází ze znalosti prostředí, škola si stanovuje reálné cíle. Ředitelka školy svolává dle potřeby porady širšího vedení, při kterých se členové vzájemně informují a domlouvají konkrétní postupy. Komunikace v rámci MŠ probíhá ústní formou, elektronicky i formou zveřejnění písemností na nástěnkách. Informační systém je funkční, vztahy zaměstnanců kolektivu jsou korektní. Dosud ne zcela optimální jsou informační toky mezi vedením školy a detašovaným pracovištěm, které sídlí v prostorách Stacionáře.

Jednání pedagogické rady jsou plánovaná, ze zápisů vyplývá, že jsou projednávány zásadní záležitosti, dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Kontrolní činnost provádějí vedoucí pracovníce (zástupkyně ředitelky školy, vedoucí školní jídelny) podle stanovených priorit, hospitace ve výuce zajišťuje ředitelka školy. Pravidelně je kontrolována třídní dokumentace, plnění ŠVP PV. Kladně je hodnocena skutečnost, že ředitelka školy za období své krátké působnosti hospitovala u všech učitelek. Záznamy z hospitací mají spíše formální charakter, ale přesto ředitelka školy získala ucelenou prvotní informaci o kvalitě pedagogického stylu učitelek. Prokázala rovněž svou odbornou

připravenost k analýze pedagogické práce, hospitační rozhovor byl veden formou konstruktivního dialogu mezi ředitelkou školy a vyučující.

Personální podmínky školy jsou hodnoceny jako rizikové. Ve škole je 28 pedagogických pracovníků, z toho 6 asistentek pedagoga pracuje na různě velké části pracovního úvazku (jedna učitelka zároveň vykonává funkci asistenta pedagoga). Výchovu a vzdělávání dětí ve škole zajišťuje v převažující míře odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků. V MŠ Kryblická není zajištěna přímá pedagogická činnost po celou dobu provozu MŠ (v každé třídě vyučuje jedna učitelka MŠ a dvě zaměstnankyně Stacionáře), přestože provoz všech tříd MŠ je ve výkaze uveden jako celodenní. Věku v rozsahu 31 hod. týdně. Ředitelka školy nezajistila dostatečné personální obsazení pedagogickými pracovníky, tím porušila příslušný právní předpis. Z předloženého rozpisu přímé pedagogické činnosti pracovníků školy vyplývá, že si ředitelka školy nesprávně vymezila týdenní rozsah přímé pedagogické činnosti. Místo 13 hodin týdně stanovených prováděcím právním předpisem vykonává přímou pedagogickou činnost pouze v rozsahu 5 hodin týdně.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) vychází ze situační analýzy personálních podmínek, je realizováno podle plánu a stanovených pravidel. Vedení školy DVPP podporuje, při výběru akcí přihlíží ke studijním zájmům pedagogických pracovníků, potřebám a rozpočtu školy. Spektrum navštívených vzdělávacích seminářů je velmi široké a pro školu přínosné.

Předškolní vzdělávání se uskutečňuje ve dvou budovách. **Prostorové a materiální podmínky** obou pracovišť vyhovují z hlediska funkčních, psychohygienických i estetických, splňují požadavky RVP PV. Prostorové uspořádání všech tříd umožňuje skupinové, individuální i frontální činnosti, pro uvolnění dětí jsou v každé třídě relaxační koutky. Obě budovy mají prostorné zahrady, které jsou využívány pro rozvoj pohybových dovedností dětí a jejich relaxaci. Jsou vybavené dětským zahradním nábytkem, průlezkami a pískovišti. Třídy MŠ jsou zařízeny dostatečným množstvím hraček, speciálních i didaktických pomůcek. Pro výuku dětí s autismem jsou využívány pomůcky, které slouží ke strukturovanému učení (piktogramy, pomůcky pro výuku výměnného obrázkového komunikačního systému). Z projektu EU došlo k vybavení prostor v druhém poschodí audiovizuální technikou a pracovním nábytkem. Prostory MŠ jsou vhodně vyzdobeny výrobky a kresbami dětí, vkusné prostředí příznivě působí na rozvoj jejich estetického citění. Vedení školy má jasnou představu o dalších změnách v materiální oblasti a daří se mu ve spolupráci se zřizovatelem tyto vize postupně realizovat. Materiální podmínky včetně podnětného prostředí pro realizaci a naplňování cílů ŠVP PV jsou standardní.

Pravidla **bezpečného chování** dětí při pobytu v MŠ a při školních akcích jsou zpracovány v dokumentaci školy. Děti jsou prokazatelně poučovány o možnostech vzniku úrazů a seznamovány s riziky ohrožujícími zdraví člověka. Prostorové a materiální vybavení školy je udržováno ve stavu, který neohrožuje bezpečnost a zdraví dětí. V MŠ Kryblická nezajišťuje v odpoledních hodinách předškolní vzdělávání učitelka MŠ, i když provoz školy končí v 16:30 hodin. Dohled nad dětmi zajišťovaly pracovnice Stacionáře. Vedení školy porušilo příslušný právní předpis, který mu ukládá, že dohled nad dětmi vykonává pedagogický pracovník po celou délku pobytu dítěte v MŠ.

Hodnocení **finančních předpokladů** vycházelo z údajů o hospodaření školy za období let 2010 až 2012. Nejvýznamnějším zdrojem příjmů byly finanční prostředky státního rozpočtu poskytnuté na přímé výdaje na vzdělávání. Ty byly použity především na pokrytí mzdových nákladů, souvisejících zákonných odvodů a na náhradu mzdy v době pracovní neschopnosti zaměstnanců. Zbývající část finančních prostředků byla využita na nákup hraček, na cestovné a vzdělávání zaměstnanců. Mimo normativně přidělovaných

prostředků byl rozpočet školy v letech 2010 a 2011 navýšen o dotace poskytnuté v rámci rozvojových programů určených na podporu řešení specifických problémů regionálního školství a na posílení platové úrovně pedagogických pracovníků, kteří splňují odbornou kvalifikaci a vysokoškolské vzdělání. Provozní výdaje byly finančně zabezpečeny příspěvkem z rozpočtu zřizovatele. Představovaly především náklady na energie, nájemné, služby a materiál. Výše příspěvku umožňovala plynulý chod celé organizace. Z řad rodičovské veřejnosti se škole podařilo získat finanční dary na vybavení tříd (dětský nábytek) nebo na pořádání konkrétních akcí.

V posledních letech škola získala finanční podporu dvou grantů financovaných z ESF. V letech 2009 až 2011 probíhal projekt „Zkvalitňování vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v Královéhradeckém kraji“. Projekt umožnil škole nákup výpočetní techniky, počítačových výukových programů, magnetické tabule pro rozvoj grafomotoriky, výtvarného materiálu pro práci s keramikou a zvukových stimulačních hraček. Prostřednictvím uvedeného vybavení se podařilo rozšířit a zkvalitnit poradenské a konzultační aktivity poskytované speciálním pedagogickým centrem. Od roku 2012 je škola společně se školskou vzdělávací agenturou partnerem projektu „Podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ v Královéhradeckém kraji“. V rámci projektu nabízí SPC akreditované vzdělávací kurzy a pracovní dílny. Při realizaci tohoto projektu škola získala televizor, dataprojektor, promítací plátno, stohovatelné židle a stoly. Vybavení, které škola pořídila prostřednictvím grantů, slouží nejen SPC, ale přispělo ke zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávací činnost MŠ.

MŠ klade velký důraz na kvalitní spolupráci se zákonnými zástupci dětí, která je založena především na vzájemném porozumění a dostatečné informovanosti. MŠ organizuje pro rodiče dětí třídní schůzky, společná setkávání, zapojuje je do školních projektů, informuje je prostřednictvím nástěnek v šatnách, poskytuje jim poradenský servis. Mezi tradiční partnery školy patří Mateřská škola Trutnov, základní školy, Kulturní dům Trutnov atd. Škola organizuje pro děti výlety do okolí, návštěvy výstav, kulturních představení. Tyto partnerské aktivity významným způsobem obohacují činnost MŠ.

Závěry

MŠ zabezpečuje rovný přístup ke vzdělávání dětí, které poskytuje v souladu s platným školským zákonem. Pracovníci školy identifikují a evidují děti se SVP, přijímají účinná opatření pro vytvoření podmínek pro jejich úspěšný rozvoj.

ŠVP PV je vytvořen s ohledem na podmínky školy a upraven podle vzdělávacích možností a potřeb dětí se SVP, po jeho dopracování je ve všech kritériích v souladu s RVP PV.

Při rozvoji klíčových kompetencí dětí ve všech oblastech vzdělávání jsou respektovány jejich individuální potřeby. Vzdělávací výsledky dokazují, že přijaté cíle ŠVP PV jsou naplňovány. Škola se dlouhodobě a komplexně jejich hodnocením zabývá. Cílem spolupráce odborníků (SPC, logoped) je získání komplexního pohledu na dítě v kontextu jeho specifických potřeb a tím zajištění vhodné speciální péče. Tato komplexnost přístupu ke vzdělávání dětí se SVP je hodnocena jako systematická a pro děti podpůrná. Shledaným rizikem bylo, že v MŠ Kryblická neprobíhalo v odpoledních hodinách vzdělávání dětí pod vedením pedagogických pracovníků školy.

Personální podmínky mateřské školy jsou rizikové z důvodu nedostatečného počtu pedagogických pracovníků v MŠ Kryblická. Pozitivem je, že se zvýšila kvalifikovanost

pedagogického sboru, učitelky se zúčastňují vzdělávacích akcí, prohlubují si svou odbornou kvalifikaci. DVPP věnuje vedení školy velkou pozornost. Vědomosti získané v dalším vzdělávání jsou využívány při naplňování cílů školy. Propracovaný systém DVPP umožňuje všem pedagogickým pracovníkům profesní růst.

Vedení školy realizovalo řadu opatření k udržení a zlepšování materiálních podmínek pro vzdělávání dětí se SVP. Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro jejich zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj. Rizika byla shledána v MŠ Kryblická, protože vedení školy nezajistilo v odpoledních hodinách dohled nad dětmi pedagogickým pracovníkem školy.

Hospodaření školy je zabezpečeno především finančními prostředky poskytovanými ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele. Zapojením do grantů z evropských fondů a vyhledáváním dalších zdrojů jsou vytvářeny příznivé předpoklady pro uskutečňování vzdělávacích programů.

Spolupráce s dalšími partnery je pro školu přínosná a účinně podporuje její výchovně vzdělávací proces. Dosažené výsledky v předškolním vzdělávání jsou předpokladem k úspěšnému přechodu dětí do základní školy.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina vydaná Královéhradeckým krajem, čj. 14790/SM/2009, s účinností od 10. 9. 2009, ze dne 10. 9. 2009
2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině vydaný Královéhradeckým krajem s účinností od 14. 6. 2012
3. Rozhodnutí MŠMT, čj. 29 854/04-21, ve věci změny zařazení do sítě škol a školských zařízení, s účinností od 1. 1. 2005, ze dne 25. 11. 2004
4. Rozhodnutí vydané KÚ Královéhradeckého kraje, čj. 27381/SM/2005, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 1. 2006, ze dne 27. 12. 2005
5. Výpis správního řízení vydaného KÚ Královéhradeckého kraje, čj. 11507/SM/2012-4, ve věci zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 8. 2012, ze dne 16. 7. 2012
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 21. 5. 2013
7. Jmenování ředitelky školy vydané Královéhradeckým krajem, s účinností od 1. 8. 2012, ze dne 13. 6. 2012
8. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2012
9. Doklady o dosaženém vzdělání a pracovní náplně pedagogických zaměstnanců
10. ŠVP PV platný ve školním roce 2012/2013
11. Doklady o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2012/2013
12. Výjimka z počtu dětí platná ve školním roce 2012/2013
13. Třídní knihy vedené ve školním roce 2012/2013
14. Zápis z jednání pedagogické rady v mateřské škole za školní roky 2011/2012 a 2012/2013
15. Zápis z metodické dohledky provedené zřizovatelem školy ze dne 6. 5. 2013
16. Školní matrika dětí mateřské školy (evidenční listy), vedená ve školním roce 2012/2013

17. Školní řád mateřské školy platný ve školním roce 2012/2013
18. Rozvrh přímé pedagogické činnosti učitelek mateřské školy pro školní rok 2012/2013
19. Kontrolní činnost ředitelky školy ve školním roce 2012/2013
20. Docházka dětí vedená ve školním roce 2012/2013
21. Záznamy o dětech vedené ve školním roce 2012/2013
22. Kritéria pro přijetí dětí do MŠ ve školním roce 2012/2013
23. Vlastní hodnocení školy školní roky 2010/2011 – 2012/2013
24. Hlavní úkoly na školní rok 2012/2013
25. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2012/2013
26. Roční plán pro školní rok 2012/2013
27. Plán hospitační a kontrolní činnosti pro školní rok 2012/2013
28. Plán pedagogických a provozních porad pro školní rok 2012/2013
29. Přehled pedagogických a provozních porad ve školním roce 2011/2012
30. Plán a přehled aktivit pro zlepšení předpokladů pro výchovu a vzdělávání dětí se SVP
31. Osobní plán ředitelky školy pro školní rok 2012/2013
32. Čtvrtletní výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za období 1. - 4. čtvrtletí 2012
33. Úprava rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2010 až 2012
34. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2010 až 2012
35. Účetní závěrka za rok 2012
36. Účtový rozvrh platný v roce 2012
37. Hlavní účetní kniha za období 1 až 12/2012
38. Přehled hospodaření v letech 2010 až 2012
39. Směrnice k finanční kontrole – vnitřní kontrolní systém ze dne 1. 8. 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu nebo výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Náchodě dne 17. června 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka Bartošová v. r.

Mgr. Bc. Miluše Urbanová, Ph.D., školní inspektorka Urbanová v. r.

Mgr. Dagmar Anschlagová, školní inspektorka Anschlagová v. r.

Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice Petrášová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Náchodě dne 11. 7. 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Daniela Kranátová, ředitelka školy

Kranátová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.