



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-980/13-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Benjamínek o.p.s.
Sídlo	Milavče 152, 345 46 Milavče
E-mail právnické osoby	info@skolkabenjaminek.cz
IČO	02 048 086
Identifikátor	691 005 630
Právní forma	obecně prospěšná společnost
Zastoupená	ředitelkou Helenou Šírokovou
Zřizovatel	Mateřské centrum (Centrum pro rodinu) Benjamínek, o. s.
Místo inspekční činnosti	Draženov 70, 344 01 Domažlice
Termín inspekční činnosti	12. a 13. prosince 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekce pro účely priznání dotací podle zvláštního předpisu na žádost.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v Mateřské škole Benjamínek o.p.s. podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Jednotřídní soukromá mateřská škola (dále „MŠ“) zahájila svoji činnost od 1. 9. 2013. Její kapacita 20 dětí zatím není naplněna, aktuálně je k předškolnímu vzdělávání přijato 9 dětí od 2 do 6 let. Dvě děti jsou v posledním roce před vstupem do základní školy, jedno neplně 3leté. Žádné z dětí nemá speciální vzdělávací potřeby ani odloženou povinnou školní docházku. MŠ je umístěna v nově zrekonstruovaných prostorách v budově obecního úřadu. K dispozici má prostornou třídu s hernou, sociální zařízení, šatnu, kuchyňku a kancelář.



Stravování dětí je zajištěno dovozem obědů a svačin ze školní jídelny základní školy v Domažlicích. Pro pitný režim je k dispozici pestrá nabídka nápojů. Pedagogický personál tvoří 3 učitelky včetně ředitelky jmenované s účinností od 1. 10. 2013. Činnost MŠ je realizována podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV“), sestaveného na tříleté období, který je formálně zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Doplnující aktivitou je seznamování s německým jazykem realizované 2x týdně externí lektorkou.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

K předškolnímu vzdělávání jsou přijímány děti na základně smlouvy s rodiči. Výši stanovené úplaty je možno přizpůsobit tak, aby mohli být přijati zájemci z obce a nejbližšího okolí, čímž jsou respektovány rovné příležitosti ke vzdělávání. Výhodou pro rodiče je skutečnost, že škola přijímá i děti mladší tří let a má nadstandardně dlouhou provozní dobu (6:00 – 18:00).

Řízení subjektu bylo z důvodu zahájení jeho činnosti orientováno na organizaci chodu školy a zajištění vhodných podmínek. Tyto předpoklady zdárného uvedení školy do provozu byly velmi dobře naplněny. Je zpracována funkční školní dokumentace, vytvořen systém průběžného hodnocení a kontroly, vymezeny povinnosti a práva zaměstnanců i zákonných zástupců dětí. Pružný informační systém je založen na denním styku všech zaměstnanců a zřizovatele. V průběhu inspekce bylo zřejmé, že všechny pracovnice se ztotožnily s nastavenými cíli a jsou ochotny jednotně a ve vzájemné spolupráci je prosazovat.

Pro realizaci předškolního vzdělávání má MŠ vytvořeny nadstandardní prostorové podmínky. Nově vybudované prostředí, vkusný a funkční nábytek, kvalitní základní výbava hračkami a dalšími potřebami vytvářejí předpoklad pro úspěšné naplňování ŠVP PV. Personál má jasnou představu o dalším materiálním rozvoji, preferuje kvalitní didaktické pomůcky, které by děti všestranně rozvíjely. Výzdoba chodby a třídy nápaditými dětskými pracemi prostory zútulňuje a zvyšuje u dětí pocit „jejich“ vzdělávacího prostředí.

Personální podmínky zatím nejsou optimální. Jedinou kvalifikovanou učitelkou je ředitelka, která mnoho let v MŠ nepracovala. Obě učitelky kvalifikaci pro předškolní vzdělávání nemají a ani si ji aktuálně nedoplňují. Z tohoto důvodu je nutno intenzivně hledat metodickou podporu. Zatím je realizováno samostudium odborné literatury a webových vzdělávacích portálů, sestaven je plán návštěv vzdělávacích seminářů. Ředitelka zamýšlí také navázat spolupráci s některou mateřskou školou pro náslechy a metodické konzultace. Pozitivním jevem personálních podmínek je vhodné dopolední souběžné působení obou učitelek, které umožňuje individualizaci vzdělávání dle potřeb jednotlivých dětí.

Z důvodů prezentace školy na veřejnosti, zintenzivnění spoluúčasti rodičů na vzdělávání, zpestření vzdělávací nabídky a zajištění odborné podpory jsou postupně navazovány externí vztahy s různými partnery: klinickým logopedem, pedagogicko-psychologickou poradnou, obecním úřadem, blízkými mateřskými školami. Pořádány jsou vzdělávací přednášky a semináře pro rodiče a veřejnost, plánovány různé mimoškolní akce a aktivity. MŠ využívá místní veřejné hřiště, se zemědělským družstvem má uzavřenu smlouvu na dovoz stravy. V plánu je otevřít přímo v budově MŠ logopedickou poradnu. Záměrem subjektu je dále zkvalitňovat svoji činnost a dlouhodobě naplnit kapacitu školy.

Pro naplňování ŠVP PV má MŠ vytvořeny požadované podmínky, předpokladem je však doplnění kvalifikace pedagogů.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Motivační název ŠVP PV „S Benjaminskem poznáváme svět“ vypovídá o snaze provázat dětské poznávání se světem pohádek a příběhů. Skřítek Benjaminske, který je i na logu MŠ, je průvodcem dětí v jejich cestě do světa lidí, zvířat i neživé přírody. Hlavním záměrem je celistvý rozvoj dítěte na základě využití přírodního prostředí, které MŠ obklopuje. Preferovanými prostředky jsou přítom aktivní, situační a prožitkové učení.

V průběhu inspekce se projevila nekvalifikovanost učitelek různou kvalitou realizovaného předškolního vzdělávání. Zatímco v prvním dnu byla sledována jednotvárná, pro děti nudná a dlouhá činnost, která neodpovídala deklarovaným progresivním metodám, druhý den splňovalo předškolní vzdělávání požadavky dobře vedeného pedagogického procesu. Učitelky se následně vyvarovaly předchozích negativ a připravily dětem nabídku činností postavených na podnětné a účinné motivaci. Vhodně vedené přirozené cvičení bylo doprovázeno dětskými říkadly, rytmickými hrami, popěvkami apod. Tento hravý a spontánní průběh navíc obohatily zajímavé, pro děti motivující pomůcky. Vyváženě se střídaly rušnější a klidnější aktivity, tj. jednoduchý pohyb a experimentování při tvoření z přírodnin. Potřebný čas náležel volné dětské hře, činnosti řízené byly přiměřené svou délkou i náročností. Uvedené skutečnosti vypovídají o dosud nedokončeném procesu hledání optimálních metod a forem práce včetně kvalitně nastaveného plánování a systematického průběžného hodnocení. Zatím převažuje intuitivní práce učitelek, která se může získáváním zkušeností dále zkvalitňovat. Základní předpoklad – pozitivní vztah učitelek k dětem včetně respektu k jejich potřebám – je již nyní naplněn.

Celkově je průběh předškolního vzdělávání hodnocen standardně, lze konstatovat zahájení procesu naplňování ŠVP PV.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Děti jsou vedeny k samostatnosti při stolování, sebeobsluze a hygieně. Učitelky také věnují pozornost počátkům výtvarného tvoření, např. zacházení s výtvarnými materiály, s barvou, s hlinou apod. V průběhu inspekce se děti rády účastnily hravého cvičení, napodobovaly pohyb a přizpůsobovaly jej rytmu. Prokázaly, že znají mnoho dětských básní a písní. Jemnou motoriku si rozvíjely např. v jednoduchém tvoření z přírodnin. Patrná byla rovněž důsledná práce s pravidly v oblasti dodržování pěkných vzájemných vztahů, elementárních společenských návyků a dodržování kulturních norem. Přispívá k tomu mimo jiné zařazování rituálních prosociálních aktivit. Vzhledem k převažující mladší věkové skupině je na poměrně dobré úrovni volná hra, schopnost dětí se po určitou dobu soustředit a společně komunikovat. V souladu s podmínkami venkovské mateřské školy a prioritami ŠVP PV učitelky denně podporují zájem dětí o okolní přírodu.

Sledované výsledky předškolního vzdělávání mají požadovanou úroveň.

Závěry

Soukromá mateřská škola úspěšně zahájila svoji činnost. Předškolní vzdělávání má vhodné materiální podmínky, sestaven je školní vzdělávací program, který se začíná naplňovat. Založen je systém plynulého chodu subjektu včetně dobře zpracované dokumentace.

- a) silnou stránkou je časový rozsah poskytovaných služeb pro rodiče a jejich děti, zcela nové vzdělávací prostředí, zajištění vhodného lektora německého jazyka a stmelený, spolupracující kolektiv zaměstnanců školy



- b) slabou stránkou je nekvalifikovanost většiny učitelek, která představuje odstranitelné riziko
- c) ČŠI doporučuje do získání potřebné kvalifikace zintenzivnit vnitřní metodickou činnost samostudiem a návštěvami vzdělávacích seminářů včetně přímých náslechnů u kvalitních učitelek jiných mateřských škol. Pro upevnění vazby ŠVP PV a RVP PV rovněž doporučuje více propracovat vzdělávací obsah jednotlivých integrovaných bloků ve školním a třídním plánování a systematicky průběžně vyhodnocovat průběh a výsledky předškolního vzdělávání.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zakládací listina obecně prospěšné společnosti Mateřská škola Benjamínek, čj. NZ 119/2013, vydalo Mateřské centrum (Centrum pro rodinu) Benjamínek, o. s. s účinností od 1. 9. 2013
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 4. 12. 2013
3. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Benjamínek o.p.s. s účinností od 1. 10. 2013
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „S Benjamínkem poznáváme svět“ platný od 1. 9. 2013 do 31. 8. 2016
5. Školní řád vydaný ředitelkou s platností od 1. 9. 2013
6. Provozní řád
7. Pracovní povinnosti zaměstnanců, rozpis přímé pedagogické činnosti
8. Plán práce pro školní rok 2013/2014
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogů ve školním roce 2013/2014
10. Výkaz o mateřské škole dle stavu k 30. 9. 2013
11. Výkaz o ředitelství škol dle stavu k 30. 9. 2013
12. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2013/2014
13. Školní matrika mateřské školy (Žádost o přijetí, Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání, Evidenční list, Vstupní charakteristika dítěte 9x)
14. Třídní kniha platná pro školní rok 2013/2014
15. Přehled docházky dětí za září – prosinec 2013
16. Kniha úrazů



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Ivana Bartošová, školní inspektorka

Bartošová v. r.

Mgr. Hana Ratzová, školní inspektorka

Ratzová v. r.

V Plzni 2. ledna 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Helena Šíroká, ředitelka

Šíroká v. r.

V Draženově dne 3. ledna 2014

Připomínky ředitelky školy

17. 1. 2014

Připomínky nebyly podány.