



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-274/22-U

Název	Základní škola a Mateřská škola Rybníště, okres Děčín, příspěvková organizace
Sídlo	č. p. 170, Rybníště 407 51
E-mail	skola.rybniste@seznam.cz
IČ	70695296
Identifikátor	600076083
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Martina Kočišová
Zřizovatel	Obec Rybníště
Místo inspekční činnosti	č. p. 170, Rybníště
Termín inspekční činnosti	8. 3. 2022 – 9. 3. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Rybníště, okres Děčín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále MŠ“), školní družiny a školní jídelny.

Předškolní vzdělávání je organizováno v jedné věkově smíšené třídě s aktuálním počtem 21 dětí, z nichž je 10 v povinném předškolním vzdělávání a další dítě si plní povinné předškolní vzdělávání formou individuálního vzdělávání. Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem Rok s krtkem.

Ve třech třídách prvního stupně ZŠ se v době inspekční činnosti vzdělávalo 44 žáků, další dva žáci plnili povinné základní vzdělávání v zahraniční škole a jeden ve formě individuálního vzdělávání. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Místo pro každého. K zájmovému vzdělávání je přihlášeno do dvou oddělení školní družiny 41 žáků.

Podrobné informace jsou k dispozici na webových stránkách www.zsrybniste.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škole se daří naplňovat koncepční záměry rozvoje školy zaměřené na spolupráci se zřizovatelem, zapojení do kulturního života obce a vytváření přátelské atmosféry. Ne všichni pedagogové ale sdílejí a realizují vzdělávací cíle týkající se podpory samostatné práce žáků, individuálního přístupu, zohledňování speciálních vzdělávacích potřeb žáků a využití alternativních metod výuky, které škola deklaruje. Ve strategii rozvoje školy zcela chybí cíle a opatření ke zkvalitnění předškolního vzdělávání, ve kterém přetrvávají nedostatky od poslední inspekční činnosti. Po návratu z distančního vzdělávání se škola zaměřila na opětovné posilování sociálních vazeb žáků a redukci vzdělávacího obsahu některých předmětů. V aktuálním školním roce je jedním z cílů také podpora pohybových aktivit.

Vnitřní i vnější informační systémy jsou funkční. Řízení pedagogických procesů není zcela efektivní. Účinnost opatření přijímaných ke zjištěným nedostatkům z kontrolní a hospitační činnosti ředitelka školy systematicky neověřuje, což se projevilo v průběhu inspekční činnosti zejména v MŠ.

Činnost školního poradenského pracoviště je efektivní. Zajištění odborné kvalifikovanosti se daří v MŠ a školní družině. Nekvalifikovanost jednoho z pedagogů v ZŠ se negativně projevila při hospitaci v průběhu inspekční činnosti. Ředitelka podporuje další vzdělávání pedagogů, jeho volba je v kompetenci jednotlivých pedagogů. Získané poznatky a dovednosti nejsou vždy při vzdělávání dětí a žáků využívány.

Materiální podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů. Pro podporu pohybových dovedností a k relaxačním aktivitám slouží dětem i žákům školy tělocvična a zahrada s herními prvky. Děti v MŠ mají k dispozici volně přístupné didaktické pomůcky, hračky a knihy odpovídající zejména potřebám mladších dětí. Chybí složitější konstruktivní stavebnice, pomůcky pro rozvoj polytechnické výchovy a experimentování, moderní technologické pomůcky podporující rozvoj digitálních kompetencí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh sledovaného předškolního, základního i zájmového vzdělávání se vyznačoval klidnou atmosférou s pozitivním, vstřícným a respektujícím přístupem pedagogů k dětem a žákům.

Vzdělávací nabídka a činnosti v MŠ navazovaly na předchozí znalosti a dovednosti dětí, odpovídaly příslušnému tématu. Cíle vzdělávání vycházely z očekávaných výstupů uvedených ve školním vzdělávacím programu, ojediněle z pedagogické diagnostiky přítomných dětí. Při řízených činnostech učitelky zpravidla střídaly odlišné vzdělávací metody, dělily děti do dvou skupin na mladší a starší, avšak nenabízely jim aktivity různě náročné vzhledem k jejich individuálním potřebám a možnostem. Převládající způsob frontální výuky snižoval efektivitu vzdělávacího procesu. Chyběla účelná práce ve skupinách nebo ve dvojicích, kooperativní aktivity či nabídka různě obtížných úkolů podporujících samostatné rozhodování dětí a řešení problémů. Nabízené aktivity rozvíjely komunikační, hudební, grafomotorické a výtvarné dovednosti. Využíváno bylo především učení hrou, praktickou zkušeností. Učitelky děti v průběhu dne chválily a povzbuzovaly, nevyhodnocovaly však vzdělávací činnosti. Neposkytovaly dětem účinnou zpětnou vazbu k jejich vzdělávacím pokrokům, nejstarší děti nevedly k sebehodnocení.

Žáci byli vždy seznámeni s cílem hodiny. Výuka v hodinách jednotlivých pedagogů se lišila, od aktivizujících metod, prvků problémového učení až k pasivnímu předávání informací ze strany učitele. Nejčastěji volenou formou byla frontální výuka s řízenou činností, skupinová práce se objevila pouze v jedné hodině. Kvalitativně úspěšnější byly hodiny matematiky, kdy jako aktivizující prvek k udržení pozornosti bylo využito časté střídání činností a využití didaktických pomůcek. Diferenciace, která zohledňuje rozdílnou dosaženou úroveň znalostí a dovedností žáků v jednotlivých třídách, nebyla zaznamenána, všichni plnili obsahem, typem, rozsahem i náročností shodné úkoly. Nízký počet žáků ve třídách umožňoval individuální přístup učitelů s dostatkem času na plnění úkolů. Asistentky pedagoga poskytovaly podporu zejména žákům s potřebou podpůrných opatření. V jedné třídě vedla výuku žáků jednoho ročníku asistentka pedagoga bez průběžné či závěrečné spolupráce s učitelkou, která se v průběhu celé hodiny věnovala pouze žákům jiného ročníku. Všichni učitelé žáky průběžně hodnotili a motivovali. Závěry vyučovacích hodin nebyly využity ke shrnutí učiva a zhodnocení, zda bylo dosaženo stanoveného vzdělávacího cíle. Byl opomíjen i rozvoj hodnoticích dovedností žáků, které by jim poskytly efektivní zpětnou vazbu k dalšímu vzdělávání.

Zájmové vzdělávání probíhalo v tvůrčí, uvolněné atmosféře v prostorách školní družiny. Aktivity byly zaměřené na výtvarné a kreativní činnosti formou řízených i volných her. Účastníci se do nabízených aktivit zapojovali se zájmem a vychovatelky jim poskytovaly účinnou podporu a hodnotily jejich pokrok.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Díčí výsledky vzdělávání v MŠ odpovídají individuálním možnostem, děti jsou přiměřeně samostatné, zvládají jednoduché pracovní a sebeobslužné činnosti. Mají svému věku odpovídající poznatky o okolním světě, zdravém životním stylu i péči o zdraví. Věkově smíšené složení třídy podporuje získávání a rozvoj sociálních dovedností dětí.

Vzdělávací výsledky dětí nejsou systematicky sledovány, záznamy o rozvoji a vzdělávacím pokroku dětí nejsou vedeny průběžně a neobsahují závěry pro přípravu diferencované vzdělávací nabídky a účelnou individuální podporu dětí, což se projevilo při inspekčních

hospitacích. S konkretizovanými očekávanými výstupy, které jsou závazným materiálem pro předškolní vzdělávání, učitelky nepracují.

Umístění základní a mateřské školy ve společných prostorách umožňuje dětem bezproblémový přechod do základního vzdělávání, úspěšnost dětí v navazujícím vzdělávání si učitelky ověřují při vzájemných návštěvách a společných akcích.

K průběžnému i závěrečnému hodnocení volí tradiční nástroje, např. testy, písemné práce, aktivitu v hodinách. Externí testování, které by posoudilo míru dosažení očekávaných výstupů v porovnání s vrstevníky jiných škol, škola nerealizuje. Jednání pedagogické rady se zabývají spíše organizačními záležitostmi, hodnocení výsledků vzdělávání žáků je v kompetenci jednotlivých vyučujících. Škole se daří žáky průběžně motivovat ke vzdělávání prostřednictvím vlastního hodnocení v žákovských knížkách a vytvářením sebehodnoticích listů.

Zákonní zástupci jsou pravidelně informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků. Při vzniku vzdělávacích problémů žáků hledá škola ve spolupráci s nimi příčiny a navrhuje opatření ke zlepšení. Všechny žáky ohrožené školním neúspěchem se daří zapojit do doučování. Zohledňováním speciálních vzdělávacích potřeb a individuálním přístupem učitelů jsou žáci s potřebou podpůrných opatření úspěšní ve vzdělávání a dosahují pokroku. Včasnou komunikací se zákonnými zástupci se daří předcházet projevům rizikového chování. Preventivní systémy jsou zaměřené na celoškolní akce, volnočasové aktivity, při kterých žáci rozvíjejí osobnostní a sociální kompetence.

Díčí výsledky vzdělávání jsou prezentovány na webových stránkách, nástěnkách a při akcích pro rodiče a veřejnost. Škola se podílí na kulturním životě obce, zřizovatel je hlavní partner školy, spolupráce s ním přispívá ke zlepšování činnosti školy.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti se zvýšil počet žáků ve škole, byla zřízena další třída.
- Přetrvávají nedostatky v řízení MŠ, v uplatňování efektivních metod a forem vzdělávání, hodnotícím systému a ve vedení pedagogické diagnostiky.

Silné stránky

- Individuálním přístupem, nabídkou volnočasových aktivit a aktivním zapojením žáků do života obce škola vytváří vstřícné prostředí, podporuje patriotismus a rozvíjí sociální a osobnostní kompetence žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Kontrolní a hodnotící činnosti nejsou efektivní, nejsou přijímána účinná opatření pro zkvalitnění vzdělávání dětí a žáků.
- Dětem v MŠ a žákům v ZŠ nebyla v průběhu vzdělávání poskytována dostatečná zpětná vazba o jejich dosahovaném pokroku. Nepravidelná reflexe naplnění vzdělávacích cílů ve výuce a nedostatečné využívání formativního hodnocení neumožnilo získat účinnou zpětnou vazbu o míře zvládnutí učiva.
- Uplatňované metody a organizační formy nepodporovaly individualizované, skupinové a kooperativní učení dětí a žáků. Informace o výsledcích vzdělávání dětí nebyly cíleně využívány k rozvoji jejich individuálních vzdělávacích předpokladů.

- Na základě sledování rozvoje a pokroků dětí v MŠ nejsou stanovovány závěry a postupy pro další pedagogickou intervenci.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit kontrolní systém, ke zjištěným nedostatkům přijímat adekvátní opatření.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na didaktiku předškolního vzdělávání a u učitelů ZŠ na využívání aktivizačních metod a forem práce a formativní hodnocení.
- Ověřovat naplňování vzdělávacího cíle a průběžně poskytovat dětem i žákům účinnou zpětnou vazbu o jejich dosaženém pokroku.
- Využívat široké spektrum forem a metod práce s důrazem na aktivní učení dětí i žáků. V MŠ se zaměřit na provázanost spontánních a řízených činností a diferenciaci vzdělávací nabídky podle individuálních potřeb dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Změna zřizovací listiny s účinností od 1. 9. 2005
2. Potvrzení ředitelky školy ve funkci ze dne 2. 5. 2018
3. Koncepce rozvoje školy – koncepční záměry a úkoly pro období školních roků 2021/2022 – 2022/2023 ze dne 23. 9. 2021
4. Školní řád základní školy s účinností od 1. 9. 2021
5. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2021
6. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2014
7. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný od 1. 9. 2012
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Místo pro každého s platností od 1. 9. 2021
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Rok s krtkem s platností od 1. 9. 2020
10. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021
11. Záznamy z hospitací vedené ve školním roce 2020/2021 – 2021/2022
12. Matrika dětí a žáků – vzorek
13. Třídní knihy pro základní vzdělávání vedené ve školním roce 2021/2022
14. Třídní knihy pro předškolní vzdělávání vedené ve školním roce 2021/2022
15. Dokumentace výchovného poradce vedená ve školním roce 2021/2022

16. Dokumentace metodika prevence vedená ve školním roce 2021/2022
17. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školních rocích 2020/2021 a 2021/2022
18. Pedagogická diagnostika dětí – vzorek
19. Personální dokumentace pedagogických pracovníků - vzorek
20. Žákovské knížky – vzorek
21. Inspekční zpráva Čj. ČŠIU-274/22-U ze dne 16. 5. 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Stanislava Kudrmanová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Stanislava Kudrmanová, v.r.

Mgr. Romana Vencová, školní inspektorka

Mgr. Romana Vencová, v.r.

Ing. Kateřina Wilhelmová, kontrolní pracovnice

Ing. Kateřina Wilhelmová, v.r.

V Ústí nad Labem 29. 3. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Martina Kočišová,
ředitelka školy

Mgr. Martina Kočišová, v.r.

V Rybništi 4. 4. 2022