



Česká školní inspekce

Pražský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola, Praha 9, Novoborská 611

Novoborská 611, 190 00 Praha 9

identifikátor: 600 040 046

Termín konání inspekce: 13. a 14. června 2007

Čj.	ČŠI 595/07-01
Signatura	ba9aa133

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem mateřské školy je Městská část Praha 9, se sídlem Sokolovská 324/14, Praha 9. V letošním školním roce je zapsáno celkem 130 dětí v pěti věkově smíšených třídách, kapacita školy tento počet umožňuje. Z celkového počtu jsou 2 cizinci a 12 dětí má odloženou povinnou školní docházku. Škola vykonává činnost školní jídelny.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b), zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v mateřské škole k datu inspekce.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Zjištění a hodnocení informací o vzdělávání dětí v podpoře výchovy ke zdraví (Agenda 21).
3. Zjišťování poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek podle vybraných ustanovení školského zákona.

Zřízení mateřské školy na dobu neurčitou je doloženo Zřizovací listinou, vydanou Městskou částí Praha 9, s účinností od 1. 5. 2003. Povinně zapisované údaje do školského rejstříku jsou uváděny v souladu se skutečností.

Kontrolou výkazu o mateřské škole S1-01, matriky a přehledů o docházce za září a říjen 2006 a červen 2007 bylo ověřeno, že stanovená kapacita nebyla překročena.

Při přijímání dětí postupovala ředitelka podle kritérií zřizovatele. Ve školním roce 2006/2007 bylo přijato celkem 43 dětí, nepřijato 8. Ve všech těchto případech se jednalo o děti s trvalým bydlištěm mimo obvod Prahy 9.

Formální podmínky vzdělávání byly splněny, povinně zapisované údaje odpovídají skutečnosti.

2. Zjištění a hodnocení informací o vzdělávání dětí v podpoře výchovy ke zdraví

Škola je od roku 1996 zařazená do sítě mateřských škol podporujících zdraví (dále jen MŠPZ). Školní kurikulum vytvořené na období tří let si klade za cíl naučit děti postojům a dovednostem chránícím zdraví. Ředitelka ho vypracovala společně s učitelkami po podrobné analýze podmínek a výsledků předcházejícího období. Program je rozvedený do pěti podtémat a ke každému z nich jsou stanovené cílové kompetence v souladu s Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání. V součinnosti se školním kurikulem vypracovávají učitelky třídní vzdělávací programy. Výchova ke zdravému způsobu života celým programem prolíná a promítá se i do denního programu činností. Základ tvoří flexibilní denní režim při respektování potřeb dětí, s dostatečným prostorem pro spontánní činnosti a přirozený pohyb, podporu samostatnosti dětí, jejich aktivní zapojení do tvorby třídního vzdělávacího programu a partnerský přístup. Většina těchto požadavků je v praxi naplňována, pouze možnost

pohybového využití vzhledem k nedostatečnému prostoru ve třídách je přesouvána na školní zahradu. Vhodným doplněním jsou další aktivity, které dovednosti dětí rozvíjejí (*předplavecký výcvik, taneční a hudebně pohybový kroužek*). Zájmové kroužky (*výuka Aj, keramika, výtvarný kroužek, hra na foukací harmoničky*) podporují nadání a rozvíjejí talenty dětí, „*Školička hrou*“ je určena pro děti s odkladem školní docházky.

Pedagogickou činnost vykonává celkem 10 učitelek včetně ředitelky školy, na celý pracovní úvazek. Ředitelka je ve funkci třetím rokem a absolvovala funkční studium. Jedna učitelka má vysokoškolské vzdělání, další v současné době předškolní pedagogiku na PF UK studuje. Pedagogický kolektiv je zkušený a z větší části stabilizovaný. Ředitelka přikládá velký význam dalšímu vzdělávání a dokáže ostatní motivovat. Všechny učitelky jsou do systému vzdělávání zapojeny a daří se jim získané poznatky aplikovat do praxe, což prokázaly provedené hospitační vstupy. Výběr vzdělávacích akcí ředitelka převážně ponechává na učitelkách, zčásti ho usměrňuje vzhledem k potřebám školy (*Respektovat a být respektován, Metoda dobrého startu, Kritéria školní zralosti, Rozvoj grafomotoriky, Problémové dítě a jeho zapojení, Hry pro rozvoj hudebnosti, Malujeme veselá trička, Škatule, škatule hejbejte se, Hravá a zábavná výchova pohybem*). K problematice protidrogové prevence zajistila proškolení učitelek mateřských škol obvodu Městská část Praha 9. Ředitelka absolvovala kurzy v oblasti řízení.

Mateřská škola je účelová stavba sestávající ze čtyř pavilonů. Postupně probíhá celková rekonstrukce. Třídy mají k dispozici vždy jeden otevřený společný prostor pro všechny aktivity, řízené a spontánní činnosti, stravování a odpočinek, což klade velké organizační nároky na učitelky a zároveň omezuje možnosti pohybových aktivit. Třídy jsou vybaveny kvalitními hračkami a pomůckami v široké nabídce včetně pianin, dvou dětských počítačů a relaxačních pomůcek. Ředitelka doplňování provádí promyšleně. Pomůcky pro pohybové aktivity jsou situovány především do zahradních prostor. Prostorná členitá zahrada se vzrostlými stromy je vybavena moderními prvky pro sportovní činnosti a relaxaci a slouží téměř celoročně k pobytu venku a otužování dětí. K podpoře zdraví přispívá stravování dětí a stolování, při němž se děti aktivně zapojují do přípravy, dále funkční pitný režim a velmi rozmanitý jídelníček s bohatě zastoupeným syrovým ovocem, zeleninou a pestrým výběrem masa.

Zásady bezpečnosti a ochrany zdraví jsou uplatňovány při všech aktivitách. Základní pokyny a pravidla jsou zakotveny v interních směrnících školy a především ve školním vzdělávacím programu. Prostředí školy je bezpečné. V oblasti úrazové prevence mateřská škola spolupracuje s městskou policií, která pro děti několikrát do roka pořádá specializované výukové programy pod názvem *Bráník*. Dopravní výchovu škola realizuje na dopravním hřišti ve Vysočanech. Při pobytu mimo areál jsou děti vybaveny reflexními vestičkami, učitelky terčíky a mobilními telefony. Evidence úrazů je zavedena, prevence je poměrně účinná. Pro první pomoc jsou ve všech třídách vybavené lékárničky.

Organizace vzdělávacích činností vychází z potřeb dětí. Přesnídávky jsou podávány postupně, děti si určují velikost porce, vybírají ze dvou nápojů a samostatně mažou pomazánku na pečivo. Učitelky respektují jejich individuální tempo při jídle, nadměrně je neorganizují ani nestresují. Spontánním hram ponechávají dostatečný časový prostor a umožňují dětem možnost vracet se k rozehraným hram v průběhu dne. Výrazně je podporována samostatnost dětí v sebeobslužných činnostech, v rozhodování i v komunikaci s vrstevníky i s dospělými.

Hospitační vstupy byly provedeny po oba dva dny ve všech třídách. Atmosféra a sociální klima ve třídách bylo příznivé. Většina učitelek zvládala partnerský přístup a ponechávala dětem možnost zvolit si činnost samostatně. Převládala široká nabídka aktivit. Děti se při příchodu nenásilně do her začleňovaly, učitelky se jim individuálně věnovaly a podle potřeby

jim pomáhaly s rozvíjením nebo volbou hry. Přínosem bylo i zapojení další pracovnice školy do činností. Děti se chovaly naprosto přirozeně, prokázaly velmi dobré komunikativní a kooperativní dovednosti. Zajímavé bylo zařazení kontaktních her a metod Artefilatiky. Nabízené činnosti navazovaly na předchozí zkušenosti dětí a byly voleny s ohledem k jejich zájmům.

Vzdělávání dětí v oblasti podpory výchovy ke zdraví dosahuje příkladné úrovně.

3. Zjišťování poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků.

Během inspekce proběhlo zjišťování poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků, poznatky budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina mateřské školy vydaná městskou částí Praha 9 ke dni 20.6. 2001
2. Dodatek č.1 ke zřizovací listině ze dne 30.4. 2003 s platností od 1.5. 2003
3. Dodatek č.2 ke zřizovací listině ze dne 29.9. 2006 s platností od 1.10.2006
4. Rozhodnutí MHMP o změně zařazení do sítě škol č.j. SKU 040 62/2005 ze dne 8.7. 2005 s účinností od 1.6. 2005
5. Rozhodnutí MHMP o změně zařazení do sítě škol č.j. SKU 375 6B / 2004 ze dne 2.7. 2004 s účinností od 1.9. 2004
6. Usnesení MČ Praha 9 ze dne 18.7. 2006 o udělení výjimek z počtu dětí ve třídách mateřských škol zřízených MČ Praha 9 pro školní rok 2006 / 2007
7. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídách mateřské školy ze dne 23.8. 2006 č.j. PO9 05 1370 / 2006
8. Výkaz o mateřské škole S1 – 01 podle stavu k 30.9. 2006
9. Výkaz o úrazovosti r 36 -01 školní rok 2004 / 2005 a 2005 / 2006
10. Výkaz o ředitelství škol R13-01 – školní rok 2006/2007
11. Kniha úrazů školní rok 2005/2006 a 2006/2007
12. Školní kurikulum, třídní vzdělávací programy
13. Školní řád, organizační řád, provozní řád – školní rok 2006/2007
14. Záписы z pedagogických porad – školní rok 2006/2007
15. Záписы z hospitační činnosti – školní rok 2006/2007
16. Přehled o docházce dětí 1. – 5.třídy ve školním roce 2006 / 2007

17. Evidenční listy dětí ve školním roce 2006/2007

18. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání učitelek – školní rok 2006/2007

ZÁVĚR

Posouzením formálních podmínek vzdělávání bylo zjištěno, že všechny povinně zapisované údaje jsou v souladu se skutečností. Nejvyšší povolený počet dětí není překročen.

Od poslední inspekce v roce 2002 se změnilo vedení mateřské školy. Pedagogický kolektiv je plně kvalifikovaný. Ředitelka společně s učitelkami pokračuje v započatém programu výchovy podporující zdraví. K naplnění cílů stanovených programem se jí daří ostatní motivovat. Učitelky se průběžně vzdělávají a získané poznatky aplikují do praxe, což se pozitivně odráží na výsledcích vzdělávání. Sociální klima je příznivé. Děti jsou vedeny k samostatnosti, podporovány v rozhodování, učí se kooperaci a uplatňování získaných poznatků a zkušeností.

Praha 20. června 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Libuše Tláskalová	L. Tláskalová v.r.
Členové týmu	Mgr. Jaromír Novák	Novák v.r.
	Mgr. Jarmila Neumannová	Jarmila Neumannová v.r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Arabská 683, 160 66 Praha 6. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Praha 28. 6. 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení

Jitka Vilimovská

Podpis

Jitka Vilimovská v.r.

ředitel nebo jiná osoba oprávněná
jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel M.č. Praha 9, Sokolovská 324, 180 49 Praha 9	2007-07-02	ČŠI 595/07-01
MHMP	2007-07-12	2007-07-12

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly poslány.