



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIP-76/19-P

Název	<b>Mateřská škola Horšovský Týn, okres Domažlice, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Vančurova 195, 346 01 Horšovský Týn</b>
E-mail	<b>msvancurova@seznam.cz</b>
IČ	<b>75006278</b>
Identifikátor	<b>664000037</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Alena Lechnýřová</b>
Zřizovatel	<b>Město Horšovský Týn</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Vančurova 195, Pionýrů 154, 346 01 Horšovský Týn</b>
Termín inspekční činnosti	<b>28. 1. – 29. 1. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Charakteristika**

Předškolní vzdělávání šestitřídní mateřské školy (dále „škola“) probíhá ve dvou místech poskytovaného vzdělávání (Vančurova 195, Malé Předměstí – čtyři třídy a Pionýrů 154,

Velké Předměstí – dvě třídy). Budova ve Vančurově ulici, ve které sídlí ředitelství školy, se nachází uprostřed sídlištní zástavby, v blízkosti zámeckého parku. Okolí této lokality umožňuje dětem podnětné poznávací vycházky do přírody. Místo poskytovaného vzdělávání Pionýrů 154 se nachází na opačném konci města, v zástavbě rodinných domů. I tato lokalita umožňuje dětem nejen vycházky do blízké přírody, ale i pozorování ptactva a zvířectva chovaného na nedalekých farmách. Součástí obou budov jsou zahrady vybavené pro pohybové i rekreační aktivity dětí. V tomto školním roce bylo k předškolnímu vzdělávání přijato celkem 150 dětí. Povinný ročník předškolního vzdělávání absolvuje 57 dětí, z nichž 15 má odloženou povinnou školní docházku o jeden rok. Škola eviduje šest dětí cizinců. Předškolní vzdělávání je dětem poskytováno ve věkově homogenních i heterogenních třídách. V jednotlivých místech poskytovaného vzdělávání je realizováno podle vlastních školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP“).

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Škola má koncepci svého rozvoje uvedenou v ŠVP. Naplňování vize bylo patrné zejména v jednom z míst poskytovaného vzdělávání nejen v průběhu vzdělávacího procesu, ale i ve výzdobě školy. Slabou stránkou koncepce je však její obecné zpracování, v důsledku čehož chybí stanovení podmínek a jednotlivých kroků pro dosažení cílů včetně obsahového propojení cílů, vztahujících se na obě místa poskytovaného vzdělávání. Tato skutečnost se promítá nejen v rozdílné úrovni zpracování jednotlivých ŠVP, kdy jeden z nich není zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, ale i v rozdílné úrovni pojetí poskytovaného předškolního vzdělávání.

Pravidla, důležitá nejen pro organizování vlastní činnosti, ale i k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí při vzdělávání a poskytování školských služeb má škola nastavena ve školním řádu. Přestože je v tomto dokumentu mj. jasně vymezen způsob předávání dětí v době jejich příchodu do mateřské školy, v jedné ze tříd docházelo v době inspekční činnosti k jeho porušování. Z posouzení podmínek a prostředí obou míst poskytovaného vzdělávání bylo zřejmé, že třídy jsou vybaveny kvalitním nábytkem, který odpovídá tělesnému vzrůstu dětí. Škola je zajištěna proti vniknutí a pohybu cizích osob v jejím prostoru. Z pozorování při hospitační činnosti vyplynulo aktivní souběžné působení učitelek v jednom z míst poskytovaného vzdělávání, ve druhém místě bylo souběžné působení učitelek zejména v jedné ze tříd hodnoceno jako neefektivní a pasivní. Z pozorování školního klimatu bylo zřejmé, že ve většině tříd připravovaly učitelky takové činnosti, při kterých zažívaly děti úspěch, zdravou atmosféru a pohodu prostředí. Z posouzení výsledků anketních formulářů zadaných ředitelce a všem učitelkám jednoznačně vyplynulo bezkonfliktní klima školy.

Z prezentace školy a předložené dokumentace je patrné, že škola pravidelně pořádá různé akce podporující její sounáležitost s obcí a místními organizacemi. Své aktivity pravidelně prezentuje v místním Zpravodaji. Spolupráce s dalšími partnery vhodně obohacuje vzdělávací nabídku školy. Promyšlená a konkrétní spolupráce je navázána se základní školou, která vychází nejen z realizace společných akcí, pronájmu tělocvičny dětem z mateřské školy Vančurova 195, ale i ze setkávání se učitelkami mateřské školy a učitelkami prvních ročníků základní školy včetně rodičů budoucích prvňáčků. Spolupráce s rodiči je vhodně založená na vzájemném setkávání se v průběhu celého roku při společném tvoření s dětmi, kulturních vystoupení dětí či různých odborných besedách.

Ředitelka školy působí ve vedoucí funkci třetím rokem. Svoji aktivitu v řízení pedagogických procesů doposud soustředila výhradně na místo poskytovaného vzdělávání, ve kterém sídlí ředitelství školy, protože na učitelku pověřenou vedením druhého místa poskytovaného vzdělávání delegovala v oblasti pedagogického řízení široké kompetence. V

důsledku toho není ředitelkou svolávána pedagogická rada společná pro obě místa poskytovaného vzdělávání. Tím nedochází ke sjednocování požadavků na uplatňovaný pedagogický styl, hodnocení výsledků vzdělávání v obou místech poskytovaného vzdělávání či předávání zkušeností v rámci celého subjektu. Hospitační činnost ředitelka vykonává rovněž pouze v jednom místě poskytovaného vzdělávání, s vedoucí učitelkou se dle jejích slov setkává cca jedenkrát za dva měsíce. Tato dvojkolejnost ve vedení školy má za následek odlišnou kvalitu poskytovaného vzdělávání, která je mj. jiné způsobena i tím, že v místě poskytovaného vzdělávání Pionýrů 154 je od školního roku 2016/2017 téměř celý pedagogický kolektiv, kromě jedné učitelky, obměněn. Přesto, že i zde je vedoucí učitelkou prováděna pravidelně hospitační činnost, priority účinného metodického vedení, které by mělo stanovit objektivní reflexi a doporučení pro další práci, jsou mezi oběma místy poskytovaného vzdělávání rozdílné úrovně. Škola jako celek má nastavený systém autoevaluace, který postihuje vyhodnocování stavu ve všech důležitých oblastech. Závěry z Hodnocení školního roku 2017/2018 včetně stanovených opatření jsou zpracovány do krátkodobých cílů pro aktuální školní rok. Jejich účinnost ke zlepšení stavu však není systematicky vedením školy sledována. Na tyto závěry a stanovená opatření pouze částečně navazuje další vzdělávání učitelek. Kurzů a seminářů se všech 12 odborně kvalifikovaných učitelek včetně ředitelky účastní z vlastní iniciativy, jejich výběr není vedením školy cíleně korigován. Dovednosti získané dalším vzděláváním se pozitivně projeví u všech hospitovaných učitelek v prvním místě poskytovaného vzdělávání.

Vedení školy aktivity vedoucí k vlastnímu profesnímu rozvoji však realizuje nesystematicky. Na základě svých potřeb se ředitelka v předchozím školním roce věnovala vzdělávání v legislativní oblasti. Zcela však opomíjela rozšířit si znalosti a dovednosti vlastních manažerských dovedností, které by jí napomohly odborně se zorientovat v oblasti vedení lidí, definování úkolů a cílů a jejich efektivní kontrole.

Vícezdrojové financování umožnilo škole vytvořit vhodné podmínky pro realizaci ŠVP. Jedná se především o finanční prostředky poskytované ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání včetně rozvojových programů účelově určených na zvýšení platů zaměstnanců školy. Zřizovatel se podílí na financování školy příspěvkem, z něhož jsou kromě provozních nákladů školy také částečně hrazeny platy zaměstnanců. Z rozhovoru se zřizovatelem vyplynul trvalý zájem města o zvyšování kvality materiálně technického vybavení školy. Tuto skutečnost potvrzuje velmi kvalitní materiální vybavení celého subjektu. Učitelky i děti mají k dispozici široký a pestrý výběr didaktických pomůcek a her, konstruktivních stavebnic, hraček i výtvarného a pracovního materiálu. Uvedená materiální podpora byla v průběhu inspekčních hospitací učitelkami i dětmi optimálně využívána.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Úroveň kvality plánování a realizace vzdělávání v jednotlivých místech poskytovaného vzdělávání je rozdílná. Ve čtyřtřídní škole vycházely cíle vzdělávání požadovaným způsobem z třídních vzdělávacích programů a z aktuálních podmínek či situací. Z inspekční hospitační činnosti, z posouzení dokumentů a rozhovorů s učitelkami vyplynulo, že stanovené cíle měly spojitost se záměrem integrovaného bloku v ŠVP. Vzdělávací nabídka byla dětem obsahově blízká, přiměřeně náročná a směřovala k naplnění cílů, s nimiž byly děti postupně v průběhu dopoledne seznamovány. V důsledku toho byly vzdělávací nabídkou plně zaujaty. Spontánní a řízené činnosti v těchto třídách byly vzájemně provázané, bez zbytečných prostojů organizačně velmi dobře zvládnuté včetně průběžně organizované dopolední svačiny. Volné hry byly dostatečně dlouhé, jejich průběh pozitivně ovlivňovala výborná materiální podpora, která rozvíjela tvořivost, aktivitu a sebe prezentaci dětí. Učitelkami byl účelně využit i prostor pro individuální práci s dětmi s odloženou školní

docházkou, při které byla mj. vhodně využita i dotyková obrazovka. Přestože učitelky využívaly při jimi řízených činnostech převážně frontální organizaci, do nabízených činností se jim dařilo aktivně zapojovat všechny děti. Učitelky dovedly vytvářet dostatek podnětů k řešení problémů a využívat vlastních nápadů dětí. Vhodným využitím metod prožitkového a situačního učení byla vytvářena atmosféra podporující vlastní učení. Děti si prostřednictvím těchto metod upevňovaly cílové dovednosti a znalosti. K celkovým výsledkům velmi dobře přispívala nejen účinná vnitřní motivace, vyvážené střídání klidových a pohybových aktivit, ale i příjemný verbální projev učitelek včetně nemanipulativní komunikace a přiměřené modulace hlasu. Učitelky se snažily nabízet dětem aktivity, které posilovaly jejich zdravé sebepojetí, sebevědomí, psychickou zdatnost a odolnost.

V místě poskytovaného vzdělávání Pionýrů 154 nebylo vzdělávání realizované plně v souladu s rozsáhle propracovaným vzdělávacím obsahem v ŠVP. V průběhu celodenních činností bylo patrné, že metody a formy pedagogické práce uvedené v ŠVP učitelky běžně nevyužívají a dle záznamů v třídních knihách bylo zřejmé, že převažuje využívání jednotvárných metod (vyprávění, rozhovorů, poslechu pohádky apod.). Zcela chyběly aktivity podporující objevování a experimentování, autonomii a iniciativu každého dítěte. I v těchto třídách byla učitelkami při jimi řízených činnostech využita převážně frontální organizace, její efektivita však byla v porovnání s výše uvedenými třídami výrazně nižší. Důvodem byla jednoduchá vzdělávací nabídka preferující pamětní učení a předávání hotových poznatků, která zejména ve třídě nejstarších dětí neodpovídala jejich mentálním schopnostem a možnostem. Zcela chyběla aktivní spoluúčast dětí při činnostech. Učitelky nepodporovaly u dětí rozvoj hledání různých řešení problémů a situací, ani jim neposkytovaly srozumitelnou zpětnou vazbu. Z tohoto důvodu převažovala pasivita a nezájem dětí.

Z inspekčních hospitací a z rozhovorů s učitelkami bylo zřejmé, že mají povědomí o tom, že sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí je běžnou součástí vzdělávací práce. Ve všech třídách byl poskytován pro vzájemné hodnocení prostor, jeho využití však záleželo na invenci jednotlivých učitelek.

Pobyt venku ve většině tříd tematicky navazoval na řízenou činnost. V jeho průběhu byla dodržena bezpečnost dětí i časový rozsah. Učitelky vhodně střídaly řízená pozorování a objevování se spontánními hrami dětí. Ve všech třídách byl splněn nejen poznávací cíl, ale i relaxační uvolnění dětí. Odpolední činnosti byly převážně zaměřené na individuální práci učitelek s dětmi i na volné spontánní činnosti. Vzdělávací nabídka při odpoledních činnostech byla cíleně připravovaná a při individuálních činnostech vycházela z pedagogické diagnostiky.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Posouzením diagnostických záznamů ve všech třídách bylo evidentní, že i v této oblasti není v jednotlivých místech poskytovaného vzdělávání postupováno shodně. Zásadním nedostatkem je absence všemi pedagogickými pracovníky sdíleného a uceleného systému k získávání aktuálních informací o průběhu a výsledcích vzdělávání dítěte. Tím není zejména ve dvoutřídní škole naplněna základní podmínka pedagogické diagnostiky, kterou je důkladná znalost vývoje dítěte a jeho zákonitostí. V ostatních třídách je realizována diagnostika vstupní, průběžná i výstupní v dané věkové skupině. Informace o dítěti získané jeho pozorováním doplňují učitelky analýzou jeho výtvorů a prací, z nichž některé jsou založené v portfoliu každého dítěte. Z hospitací bylo v těchto třídách patrné, že učitelky vycházely ze znalostí jednotlivých dětí a na základě toho volily vzdělávací cíle. V těchto třídách si učitelky předávají informace o výsledcích dětí a pravidelně je konzultují. V obou

místech poskytovaného vzdělávání je jedna z učitelek proškolená v oblasti školní zralosti. Ve třídách, kde bylo hodnoceno pečlivé a promyšlené plánování vzdělávacích cílů, dosahovaly děti očekávaných výstupů stanovených v ŠVP. Byly samostatné v sebeobsluze i rozhodování, dokázaly respektovat dohodnutá pravidla v chování i v komunikaci a zejména nejstarší děti prokazovaly velmi dobré znalosti z probíraného tématu, dokázaly vědomě napodobit pohyb a cvičily s radostí a chutí. Mezi sebou měly děti vypěstované velmi pěkné vzájemné vztahy, dobře zvládaly prostorové i časové souvislosti. Při konstruktivních činnostech prokazovaly představivost a fantazii, na jiné aktivity se dokázaly soustředit, udržet pozornost a adekvátně svému věku komunikovat. Kvalitních očekávaných konkretizovaných výsledků dosahovaly i děti v mladších věkových skupinách.

Škola informace o celkových výsledcích získává v rámci spolupráce s učiteli základní školy. Častým důvodem odkladu povinné školní docházky jsou logopedické vady a poruchy řeči, které byly patrné i v průběhu inspekční hospitace ve třídě nejstarších dětí.

Pro vzdělávání všech dětí jsou vytvořeny kvalitní materiální i personální podmínky. Kritéria pro přijetí neobsahují diskriminační omezení práva dítěte na vzdělávání (např. zaměstnanost zákonných zástupců). Jediným omezením v současné době je přijímání dětí mladších tří let, neboť škola zatím nemá pro tyto děti vytvořeny požadované zejména prostorové a materiální podmínky. Školní aktivity plánuje škola tak, aby byly finančně, organizačně a fyzicky dostupné pro všechny děti.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- 1. 8. 2016 byla do funkce jmenována nová ředitelka, od začátku školního roku 2016/2017 byla pověřena vedením místa poskytovaného vzdělávání Pionýrů 154 nová vedoucí učitelka,
- došlo k obměně pedagogického sboru z důvodu odchodu tří učitelek do důchodu a jedné učitelky na mateřskou a rodičovskou dovolenou, obměnila se i pozice vedoucí stravování,
- v obou místech poskytovaného vzdělávání došlo od poslední provedené inspekce k několika materiálně-technickým úpravám, výměně dětského nábytku, modernizaci vybavení kuchyně a sociálního zařízení pro provozní zaměstnance.

### **Silné stránky**

- vyvážený a sjednocený pedagogický styl v místě poskytovaného vzdělávání Vančurova 195 s pozitivním dopadem na kvalitu poskytovaného vzdělávání.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- obecné zpracování koncepčních záměrů školy, v důsledku čehož chybí stanovení podmínek a jednotlivých kroků pro dosažení cílů vztahujících se na obě místa poskytovaného vzdělávání,

- přístup vedení školy k řízení pedagogických procesů není stejnou měrou orientován na obě místa poskytovaného vzdělávání, kvalita naplňování kompetencí vedoucí učitelky není ředitelkou požadovaným způsobem monitorována a vyhodnocována,
- nesoulad jednoho ŠVP s příslušným rámcovým vzdělávacím programem,
- rozdílná kvalita pedagogického působení v jednotlivých místech poskytovaného vzdělávání.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- stanovit konkrétní vize, cíle a prostředky strategie rozvoje školy, jasně nastavit kontrolní mechanismy jejího naplňování,
- pedagogické vedení důsledně zaměřit na obě místa poskytovaného vzdělávání s cílem vyrovnat kvalitu vzdělávání vedoucí k harmonickému rozvoji vědomostí, dovedností i postojů všech dětí,
- zajistit bezpečnost dětí při jejich předávání zákonnými zástupci v době ranního příchodu do mateřské školy.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina, vydaná Městem Horšovský Týn, ze dne 1. 11. 2010
2. Rozhodnutí KÚPK o posouzení žádosti ve věci návrhu změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízeních ze dne 12. 2. 2008 Č.j.: ŠMS/1357/08 s účinností od 8. 2. 2008
3. Výkaz o mateřské škole S 1-01 k 30. 9. 2018

4. Výkaz o ředitelství R 13-01 k 30. 9. 2018
5. Jmenovací dekret na vedoucí místo ředitelka Mateřské školy Horšovský Týn, okres Domažlice, příspěvková organizace s účinností od 1. 8. 2016, vydalo Město Horšovský Týn
6. Osvědčení o Studiu pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 27. 4. 2018 v rozsahu 124 vyučovacích hodin, vydalo KCV a JŠ Plzeň
7. Školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání Č.j.:177/2017 a Č.j.: 10/2017, platné od 1. 9. 2017
8. Školní řád mateřské školy Č.j.:179/2017, platný od 1. 9. 2017
9. Jmenování vedením odloučeného pracoviště, s účinností od 22. 8. 2016
10. Školní matrika (žádost zákonného zástupce o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, evidenční list, rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky)
11. Doklady o získané odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
12. Krátkodobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2018/2019 včetně Osvědčení o absolvování vzdělávacích seminářů kalendářní rok 2017 a 2018
13. Záznamy z jednání pedagogické rady
14. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti
15. Rozpis přímé a nepřímé pedagogické činnosti - šk. rok 2018/2019
16. Hodnocení školního roku 2017/2018 včetně pololetních hodnocení jednotlivých tříd
17. Kniha úrazů
18. Docházka dětí – září - prosinec 2018, leden 2019
19. Třídní knihy – školní rok 2018/2019
20. Účetní doklady za rok 2017
21. Inspekční zpráva čj. ČŠIP-190/13-P ze dne 28. 3. 2013

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Bc. Eva Brabcová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

*Bc. Eva Brabcová v. r.*

Mgr. Iveta Němečková, školní inspektorka

*Mgr. Iveta Němečková v. r.*

Helena Melicharová, odborník v oblasti předškolního vzdělávání

*Helena Melicharová v. r.*

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní pracovnice

*Mgr. Petra Holopírková v. r.*

V Plzni 25. 2. 2019

## **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Alena Lechnýřová, ředitelka školy

*Alena Lechnýřová v. r.*

V Horšovském Týně 28. 2. 2019