



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIH-1048/10-H**

**Název kontrolované osoby:** **Základní škola a Mateřská škola, Chodovice, okres Jičín**

**Sídlo:** **Chodovice 2, 508 01 Hořice**

**IČO:** **75 015 111**

**Identifikátor:** **650 061 659**

**Právní forma:** **Příspěvková organizace**

**Zastoupená:** **Mgr. Zuzanou Slezákovou, ředitelkou školy**

**Zřizovatel:** **Obec Holovousy  
Holovousy č. 39, 508 01 Hořice**

**Místo inspekční činnosti:** **Základní škola  
Mateřská škola**

**Termín inspekční činnosti:** **14. – 15. prosinec 2010**

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále školský zákon), pro účely získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Získání a analyzování informací o využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytovaných škole podle ustanovení § 163 školského zákona na realizaci pokusných ověřování a rozvojových programů.

Inspekce byla provedena na žádost zřizovatele.

### **Aktuální stav školy**

Právní subjekt je umístěn v klidné části obce. Je tvořen mateřskou školou (dále MŠ) s kapacitou 28 dětí, základní školou (dále ZŠ) s kapacitou 30 žáků, školní družinou (dále ŠD) s kapacitou 30 žáků a školní jídelnou (dále ŠJ) s kapacitou 82 stravovaných. Navštěvují ho kromě místních (Chodovice a Holovousy) také děti a žáci z okolních obcí (Chloumky, Dolní Mezihoří, Domoslavice a Dobrá Voda).

Vzdělávací nabídka MŠ vychází ze Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) s motivačním názvem „Rok v přírodě“. MŠ ve svém programu nabízí nad rámec běžného programu předškolního vzdělávání sportovní a kulturní aktivity, akce pro rodiče a děti, výlety a předplavecký kurz. Ke dni inspekce bylo do MŠ zapsáno 28 dětí, kapacita byla plně využita. Do ZŠ by mělo k 1. 9. 2011 odcházet 10 dětí, z toho žádné dítě není s odloženou školní docházkou. Všechny děti jsou české národnosti. Ředitelka školy určila výši měsíční úplaty za předškolní vzdělávání na 200 Kč. Provoz MŠ je od 6:30 do 16:00 hodin.

ZŠ zajišťuje základní vzdělávání v rozsahu 1. – 5. ročníku, je organizovaná jako dvojtřídní. V I. třídě (1., 2. ročník) bylo zapsáno 11 žáků, do II. třídy (3., 4. a 5. ročník) docházelo 9 žáků. Kapacita ZŠ byla naplněna z 66 %. K termínu inspekce navštěvovalo ZŠ 5 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Výuka žáků probíhala v 1. až 4. ročníku podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro život“ (dále ŠVP ZV), v 5. ročníku podle dobíhajícího vzdělávacího programu Základní škola čj. 16847/96-2. Pedagogové zajišťují pro žáky zájmové kroužky, plavecký kurz, organizují exkurze a školy v přírodě.

ŠD má jedno oddělení, v provozu je od 11:35 do 15:30 hodin. Činnosti jsou organizovány podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu (dále ŠVP ŠD), který je součástí ŠVP ZV.

ŠJ připravuje obědy pro děti, žáky, zaměstnance školy a v rámci doplňkové činnosti i pro cizí strážníky.

Právní subjekt v rámci akreditace MŠMT provádí kurzy keramiky, drátování, pletení, malování na hedvábí, textil a práce s přírodními materiály a vydává osvědčení o jejich absolvování. K získání dalších finančních prostředků na realizaci výchovně vzdělávacích záměrů a cílů zpracovávají učitelky grantové projekty pod záštitou zřizovatele, Obecního úřadu Holovousy. Touto cestou se obci podařilo získat pro školu finanční dotace i od Evropské unie. Projekt s názvem „Rovné příležitosti dětí a žáků, včetně dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami“ probíhá v období od 1. 10. 2010 do 31. 3. 2012. Jeho cílem je uplatňování a zlepšování organizačních forem výuky a vyučovacích metod podporujících rovný přístup ke vzdělávání a je určen pro děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami od tří do patnácti let. V rámci tohoto projektu škola organizuje zájmové kroužky. Těchto aktivit se zúčastňují děti i žáci na základě vlastní volby a výběru. Činnost kroužků probíhá v odpoledních hodinách.

Od minulé inspekce v roce 2010 byl zaznamenán pozitivní vývoj v pedagogickém řízení, ředitelka školy přijala účinná opatření ke zjištěným nedostatkům v oblasti předškolního i základního vzdělávání. Došlo k další modernizaci ve vybavení nábytkem, učebními pomůckami, hračkami a dětskou literaturou.

### **Mateřská škola**

#### **Hodnocení hlavních výsledků předškolního vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV**

Při zahájení inspekční činnosti Česká školní inspekce (dále také ČŠI) provedla komparační analýzu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Bylo zjištěno, že učitelky MŠ operativně zareagovaly a přijaly účinná opatření k odstranění zjištěných nedostatků při poslední inspekci. Po dopracování chybějících údajů je nyní ŠVP PV již v souladu se zásadami uvedenými v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání, čj. 32 405/2004-22 (dále RVP PV). Dokument je přehledně zpracovaný, je přizpůsoben podmínkám školy a v době inspekční činnosti byl rodičům zpřístupněn v šatně MŠ.

Při inspekčních hospitacích bylo potvrzeno, že učitelky při pedagogickém vedení dětí respektují cíle stanovené v ŠVP PV. Činnosti organizovaly pro děti zajímavým způsobem podporujícím jejich dětskou zvědavost. V projevech dětí bylo zřejmé, že se cítí jistě, bezpečně, mají důvěru v zaměstnance MŠ a projevují zájem o nové poznání.

Výsledky vzdělávání, kterých děti dosahovaly, byly celkově velmi dobré. Děti byly schopné si společně hrát, navzájem si pomáhaly. Společenská pravidla a zdvořilostní návyky zvládaly velmi dobře. Chovaly se k sobě ohleduplně. V průběhu dne měly dostatek příležitostí zlepšovat svoji tělesnou a pohybovou zdatnost. Aktivně využívaly nově zakoupené tělovýchovné náčiní, které jim bylo k dispozici i v průběhu spontánních činností. Vědomě napodobovaly jednoduché pohyby podle vzoru a pokynu učitelky při ranním cvičení, s jistotou se pohybovaly na sněhu. Učitelky u dětí pravidelně rozvíjejí jemnou motoriku. Děti zvládaly sebeobslužné činnosti na úrovni jejich věku, uměly si vybrat pomůcky a hračky i je uklidit. Jsou systematicky vedeny k udržení pořádku. Opakovaně potvrdily, stejně tak, jako při poslední inspekci, že jsou zvyklé respektovat dohodnutá pravidla chování. ČŠI velmi pozitivně hodnotila organizaci stolování, v této činnosti byl zaznamenán příznivý posun. Děti se uměly samy o sebe postarat, některé z nich průběžně a dle vlastní potřeby využívaly pitný režim. Citlivě prožívaly předvánoční atmosféru, kterou učitelka navodila i v průběhu stolování.

Děti komunikovaly mezi sebou a s dospělými. Na činnost se uměly soustředit především děti nejstarší věkové skupiny. Zvolené téma bylo pro děti zajímavé, uměly si ho prožít, byly aktivní, v přirozených souvislostech uplatňovaly to, co již znaly. Také úroveň jejich dovedností při práci s výtvarným materiálem odpovídala jejich věku a individuálním schopnostem. Součástí vzdělávacího programu byla i podpora matematické gramotnosti, děti zvládaly číselnou řadu, učitelka s nimi procvičovala základní matematické pojmy.

Do vzdělávacího programu učitelky velmi citlivě zařadily i environmentální výchovu. Prostřednictvím didaktické hry spojené s pohybem děti prokazovaly, že jsou vedeny k vytváření pozitivního vztahu k přírodě. Děti mají elementární povědomí o okolním světě, znají nebezpečí, se kterým se mohou setkávat, učí se chránit životní prostředí a pečovat o ně.

Předškolní vzdělávání realizované v MŠ dosahuje pozitivních výsledků ve všech vzdělávacích oblastech. Učitelky pozitivně zareagovaly na zjištění při poslední inspekci

a začaly o dětech, jejich vývoji a pokrocích vést písemnou formou záznamy. Při pedagogickém vedení dětí vyžadujících zvýšenou péči vycházejí z individuálních vzdělávacích plánů, které zpracovávají na základě odborného vyšetření pedagogicko-psychologickou poradnou (dále PPP). Škola je intenzivně v kontaktu s pracovníci PPP. Předmětem této spolupráce jsou především konzultace k problematice školní zralosti u dětí před vstupem do ZŠ a odstraňování vad ve výslovnosti dětí.

Organizace dne byla vyvážená. Spontánní i řízené činnosti na sebe plynule navazovaly, děti pracovaly především ve skupinách nebo individuálně. Učitelky byly s dětmi neustále v kontaktu, volily formy práce založené především na přímých prožitcích a aktivitě dětí. Pozornost dětí byly schopné udržet promyšlenými postupy, děti průběžně hodnotily, povzbuzovaly, nároky na ně diferencovaly. U dětí převažovala radost z učení a jejich zájem o nové poznání.

Součástí programové nabídky MŠ je vedení dětí ke zdravému životnímu stylu. V této oblasti byl sledován také pozitivní přístup učitelek a tomu odpovídaly i dosažené výsledky. Děti získávají potřebné znalosti a seznamují se s případnými riziky, která by mohla ohrozit jejich zdraví. Plán ozdravných opatření tvoří součást vzdělávacího programu. Kniha úrazů je vedena v souladu s platnou vyhláškou. Škola neeviduje v MŠ za poslední období žádný úraz. Odborná technická kontrola tělovýchovného zařízení včetně školní zahrady probíhá každoročně. Zápisy o konkrétním poučování dětí a upozorňování na rizika ohrožující jejich bezpečnost a zdraví jsou vedena v třídní knize. ČŠI projednala s ředitelkou školy přijetí opatření při sáňkování dětí z důvodu nebezpečí úrazů (riziko nárazu do stromu). Škola má zpracovanou dokumentaci se zásadami pro ochranu zdraví a zajištění bezpečnosti dětí. Učitelky MŠ byly řádně proškoleny.

### **Hodnocení předpokladů mateřské školy k vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Od poslední inspekce vykonané v lednu 2010 byly zaznamenány pozitivní změny v oblasti řízení mateřské školy. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2010/2011 ředitelka školy postupovala podle platných zákonných ustanovení. K termínu 30. 9. 2010 bylo do MŠ zapsáno 27 dětí a následně v měsíci listopadu 2010 došlo k přijetí ještě jednoho dítěte. Stanovená kritéria pro přijímání dětí jsou součástí interních směrnic školy. Ředitelka školy předložila výjimku z počtu dětí pro školní rok 2010/2011, kterou stanovil zřizovatel školy. Rodičovská veřejnost je informována o zápisu do MŠ včas a v místě obvyklým způsobem i prostředky.

Ředitelka školy pověřila k 1. 9. 2010 funkcí zástupkyně ředitelky školy jednu z učitelek MŠ, která se spolupodílí na řízení MŠ a organizaci předškolního vzdělávání. Povinná dokumentace MŠ je vedena v souladu s ustanovením školského zákona. Školní řád po dílčím dopracování v průběhu inspekční činnosti obsahuje všechny potřebné informace vyplývající ze zákonné normy. V pedagogické radě jsou projednávány zásadní dokumenty školy související s předškolním vzděláváním. V mateřské škole jsou organizovány pracovní porady, jejich obsah jednání je doložen písemnými zápisy.

Ředitelka školy i její zástupkyně předložily písemné záznamy z provedené hospitační činnosti. Každá členka vedení školy vykonala ve školním roce 2010/2011 do doby inspekce jednu hospitaci. Zajištění plynulého chodu MŠ se opírá o dobře stanovenou organizaci přímé vyučovací povinnosti učitelek MŠ. Informační systém školy je funkční, nebyly zjištěny nedostatky omezující plynulý přenos informací uvnitř organizace. Zaměstnanci MŠ mají

stanoveny své povinnosti v pracovních náplních. Zástupkyně ředitelky školy plní úkoly spojené s řízením předškolního vzdělávání bez snížení míry vyučovací povinnosti.

Předškolní vzdělávání zabezpečují dvě učitelky, které mají odbornou kvalifikaci pro vyučování v MŠ a pracují na stoprocentní pracovní úvazky. Personální podmínky jsou stabilizované a tvoří velmi dobrý základ pro dosahování požadované úrovně při odborném vedení dětí. V oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovních (dále DVPP) došlo od poslední inspekce v MŠ k příznivému vývoji. Učitelky se mají možnost dále vzdělávat, z „Plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2010/2011“ a z předložených osvědčení vyplývá, že se zaměřují např. na získávání nových vědomostí a poznatků z jednotlivých výchov, logopedie a alternativních prvků předškolního vzdělávání.

Materiální podmínky mateřské školy se soustavně zlepšují, došlo k další modernizaci ve vybavenosti školy nejen nábytkem, ale i učebními pomůckami, hračkami a tělovýchovným zařízením. Byla také doplněna dětská knihovna. Učitelská knihovna má malé zastoupení odborných publikací vztahující se k předškolní problematice. Nadále přetrvává nevyhovující počet stolků a židliček, protože na počet 28 přijatých dětí je ve třídě pouze 24 míst. Ve třídě MŠ je umístěn počítač, který využívají učitelky, není vybaven výukovými programy pro děti předškolního věku. Děti stolují ve třídě v MŠ, stravu dětem servírují kuchařky, kterou připravují ve školní kuchyni školy. Školní zahrada je velmi dobře zařízena, poskytuje dětem podnětné zázemí k nejrůznějším zájmovým a rekreačním aktivitám včetně sportovního vyžití. Škola poskytuje dětem odpovídající podmínky pro rozvoj matematické a čtenářské gramotnosti. Vybavenost MŠ k naplnění přijatého vzdělávacího programu je velmi dobrá.

Mateřská škola je otevřena všem partnerům. Jejím cílem je dosahovat v kontaktu s rodiči vstřícnosti, porozumění a ochoty k vzájemné spolupráci. Rodiče jsou informováni o všem, co se ve škole děje. Mají možnost podílet se na dění v mateřské škole, podle přání a zájmů mohou kdykoliv vstupovat do všech činností. Učitelky jsou denně ve styku s rodiči, individuálně je informují, domlouvají se o společném postupu ve výchově a vzdělávání jejich dětí. Učitelky MŠ posilují u dětí sounáležitost s obcí, společně zajišťují kulturní programy pro spoluobčany.

### **Základní škola**

#### **Hodnocení hlavních výsledků základního vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV**

**Vzdělávací nabídka školy** je prezentována dostupným způsobem. Základní škola informuje o zápisu žáků k základnímu vzdělávání prostřednictvím webových stránek obce, letáčky zasilá do okolních mateřských škol. Škola organizuje i setkání rodičů budoucích žáků ještě před zápisem. K základnímu vzdělávání pro školní rok 2010/2011 byli přijati všichni zájemci bez jakékoli diskriminace, do 1. ročníku bylo zapsáno 9 žáků, k 1. září 2010 jich nastoupilo 7. Adaptace při přestupu dětí z MŠ do ZŠ je přirozená, pro děti a žáky je organizována řada společných akcí. Před zápisem do ZŠ předškoláci pracují společně se žáky 1. ročníku v rámci projektu „Hrajeme si na školu“. Adaptační kurz pro předškolní děti a školáky je hrazen z projektu.

Základní škola vytváří dobré podmínky pro **vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**, eviduje je předepsaným způsobem ve školní matrice. Poradenské služby zajišťují třídní učitelky. ZŠ spolupracuje v péči o žáky především s jejich zákonnými zástupci, s odbornými pracovišti a s dětským psychiatrem. Škola zohledňuje žáky, kteří potřebují zvýšenou vzdělávací péči. Pěti žákům se SVP je poskytována nápravná péče (reedukace specifických poruch učení), tito žáci se učí v některých předmětech podle

individuálních vzdělávacích plánů. Pracuje s nimi vyškolená dyslektická asistentka. Škola je dostatečně vybavena reedukačními pomůckami.

Nabídkou zájmových útvarů, organizováním soutěží a školních projektů dává škola možnost rozvoje i talentovaným žákům. Žákům 5. ročníku, kteří přecházeli na víceleté gymnázium, byla vypracována výstupní hodnocení. Předložená hodnocení odpovídala příslušnému právnímu předpisu. Elektronická matrika školy je vedena, kromě toho škola eviduje údaje o žácích i listinnou formou v třídních výkazech a katalogových listech.

Základní škola dbá na preventivní strategii zaměřenou na předcházení sociálně rizikovým jevům. Je zaměřena na podporu sebedůvěry, samostatnosti, sebejistoty, na aktivní poznávání a prožitky a na systematický rozvoj dovedností jednotlivých žáků. Sociálně negativní jevy škola nemusí řešit, kromě několika přestupků žáků se nevyskytly žádné závažné výchovné problémy.

**Výsledky vzdělávání** sledují učitelky průběžně. Žáci jsou hodnoceni objektivně dle pravidel hodnocení. Údaje o úspěšnosti žáků ve vzdělávání jsou uvedeny ve výročních zprávách, které jsou umístěny na webových stránkách školy. Stručné záznamy jsou i v zápisech z jednání pedagogických rad. Ze sledované výuky, předložených písemných prací a žákovských knížek je zřejmé, že žáci jsou hodnoceni průběžně v hlavních předmětech, v některých předmětech s výchovným zaměřením však není průběžná klasifikace pravidelně zaznamenávána. Výsledná klasifikace žáků na vysvědčení má výrazně motivační charakter. Slovní hodnocení není v současné době používáno.

Ve školním roce 2009/2010 z celkového počtu 19 žáků prospělo 16 s vyznamenáním a 3 prospěli. Učitelky průběžně přijímají opatření k podpoře vzdělávání žáků s rizikem neúspěšnosti a spolupracují s jejich zákonnými zástupci. Žáci školy se pravidelně účastní soutěží, např. sportovních, výtvarných a ve zdravotnických dovednostech. Jsou úspěšní při přijímání do víceletého gymnázia.

**Organizace vzdělávání** je funkční. Škola naplňuje učební plány obou realizovaných vzdělávacích programů. Kromě povinných předmětů škola nabízí dva nepovinné předměty informatiku pro žáky 5. ročníku a anglický jazyk pro žáky 1. ročníku. V části hodin učebního plánu jsou žáci rozděleni do dvou skupin, výuka jedné učitelky je hrazena z projektu. Celková hodinová dotace, počty hodin vyučovaných v jednotlivých ročnících a hodinové dotace pro jednotlivé předměty odpovídají předepsaným počtům. Kontrolou učebních plánů ŠVP ZV, podle kterého se učí žáci 1. až 4. ročníku, a vzdělávacího programu Základní škola, podle kterého se učí žáci 5. ročníku, a jejich porovnáním s aktuálními rozvrhy hodin bylo zjištěno, že celkový týdenní počet odučených hodin v průběhu všech pěti ročníků je v souladu se stanoveným počtem hodin na 1. stupni.

Vyučování je členěno na vyučovací hodiny trvající 45 minut. Délka přestávek mezi vyučovacími hodinami odpovídá právnímu předpisu včetně přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním, která je 50 minut.

Žáci mají možnost se zapojit do pestré škály volnočasových aktivit s různým zaměřením. Zájmová činnost navazuje na povinnou výuku a smysluplně naplňuje jejich volný čas. Je organizováno 8 zájmových útvarů, z toho 3 společné zájmové kroužky pro děti i žáky jsou určeny nejen k rozvoji specifických dovedností, ale i k posílení sociálních vazeb mezi dětmi a žáky, další 3 kroužky jsou určeny žákům ZŠ a 2 kroužky dětem v MŠ.

Ke sledování **rozvoje klíčových kompetencí žáků** byly provedeny hospitace v obou třídách. Hospitované hodiny vykazovaly zpravidla velmi dobrou kvalitu. Struktura hodin umožňovala efektivně naplňovat výchovně vzdělávací cíle. Do vyučování učitelky často zařazovaly moderní metody a formy práce, kterými žáky přirozeně vedly k aktivním

činností a potřebné spolupráci. Plnému soustředění žáků napomáhala časté střídání forem práce a obměna pracovních míst. Získané poznatky byly upevňovány procvičováním při uplatnění vhodných didaktických zásad. V hodinách žáci pracovali s názornými pomůckami, v části výuky byly využívány počítače. Frontální výuka a práce ve dvojicích se střídala s individuálními činnostmi.

Učitelky zvládaly práci v odděleních jednotlivých ročníků, práci diferencovaly podle schopností a pracovního tempa jednotlivých žáků. Vedly žáky k vyhledávání poznatků. Vyučovací hodiny byly připravené, promyšlené a dobře zorganizované. Žáci pracovali samostatně i ve skupinách. Dodržovali stanovená pravidla slušného chování. Učitelky žáky neustále motivovaly, povzbuzovaly jejich pracovní aktivitu. Průběžně hodnotily znalosti a dovednosti žáků především slovně. Hodnocení bylo vždy objektivní, žáci však byli minimálně vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Výuku učitelky organizovaly zábavnou formou, žáci projevovali o výuku zájem, byli přiměřeně svým schopnostem aktivní. Vyučující dbaly na používání správné odborné terminologie, využívaly dostatečné množství názorných pomůcek. Při sledované výuce bylo vytvořeno příjemné pracovní prostředí, málo početné kolektivy jednotlivých tříd umožňovaly efektivní práci.

Základní škola má **pro podporu výchovy ke zdraví** velmi dobré podmínky, touto problematikou se systematicky zabývá. Žáci absolvují plavecký výcvik v bazénu v Hořicích. Teoreticky i prakticky probíhá na 1. stupni kurz dopravní výchovy. Pro žáky jsou pořádány zajímavé sportovně-relaxační aktivity spojené s pobyty v přírodě i zájmové kroužky. Žáci se účastní cíleně zaměřených projektů. K tématu výchovy ke zdraví jsou to „Zdravé zuby“, „Zdravé vaření“ a „Letní olympiáda pro okolní málotřídní školy“. Na jaře je organizován zdravotnický kurz, žáci dosahují výborných výsledků i na krajské úrovni v soutěži pětičlenných družstev. Škola se zapojila do celostátní akce podporující zdravou výživu „Ovoce do škol“. Kuchařky ze ŠJ připravují pro žáky dopolední přesnídávky a zajišťují jejich pitný režim. Žáci mají možnost aktivně trávit přestávky a v případě příznivého počasí je preferován pobyt venku. Učitelky i vychovatelka podporují pohybovou činnost žáků. Na podpoře výchovy ke zdraví se škola každoročně podílí finančně. Nakupuje sportovní vybavení, např. pro alternativní pohybové činnosti, využívá pro tyto účely prostředků z projektových grantů.

Inspekční hospitace potvrdily, že projevy většiny žáků jsou na odpovídající úrovni vzhledem k jejich věku. Učitelky průběžně rozvíjejí všechny klíčové kompetence žáků a vytvářejí kvalitní základy pro jejich další vzdělávání, žákům se individuálně věnují dle jejich potřeb. Méně nadaným žákům nabízejí doučování.

### **Hodnocení předpokladů ZŠ ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

ŠVP ZV s motivačním názvem „Škola pro život“ má požadovanou strukturu, je zpracován podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV) a má velmi pěknou grafickou úpravu. ŠVP ZV zohledňuje možnosti a priority školy, zahrnuje celoroční školní projekty. Do předmětu český jazyk a literatura ve 4. a 5. ročníku je vhodně zakomponována etická výchova. Učitelky zareagovaly na zjištění inspektorů při poslední inspekci, využily proškolení k projektu z Evropského sociálního fondu (alternativní přístupy ve výuce) a upravily a doplnily dokument, aby odpovídal projektu a RVP ZV. Učivo ŠVP ZV v 1. – 4. ročníku i dobíhajícího vzdělávacího programu Základní škola v 5. ročníku je dle zápisů v třídních knihách s ověřením při provedených hospitacích průběžně plněno.

Školní vzdělávací program ŠD svým obsahem a zpracováním odpovídá ustanovením školského zákona. Činnosti ŠD jsou zaměřeny tematicky podle ročních období.

**Právní subjekt řídí** ředitelka školy, zásadní záležitosti projednává na zasedáních pedagogické rady, organizační věci při provozních poradách. Škola pracuje podle „Konceptních záměrů na školní rok 2010/2011“. Záměry vycházejí z potřeb školy a jsou tvořeny s ohledem na místní podmínky, organizace jednotlivých činností je průběžně upřesňována při denním setkávání pedagogických pracovníků. Důležitým informačním kanálem je školní web. Předložené vnitřní směrnice a dokumenty školy (viz seznam písemností) byly po obsahové i formální stránce kvalitněji zpracovány než při minulé inspekci. Kontrolní činnost pedagogického procesu je vykonávána, ne vždy však důsledně. Ředitelka školy zajistila řádné uskutečnění voleb do školské rady na další tříleté období a vytváří podmínky pro její činnost. Výroční zpráva o činnosti školy a Zpráva o vlastním hodnocení jsou přehledné dokumenty s dobrou vypovídací hodnotou. Z důvodů získání informací o spokojenosti s činnostmi školy byly zadány v roce 2009 dotazníky žákům 3. až 5. ročníku, dále zaměstnancům školy a rodičům. Dotázaní hodnotili práci a výsledky školy převážně pozitivně.

Škola udržuje kontakty s řadou **partnerů**. Spolupracuje především s rodiči, se Sdružením občanů při ZŠ Chodovice a Sdružením pro záchranu kostele sv. Bartoloměje. Kromě klasických třídních schůzek probíhá i neformální předávání informací o prospěchu a chování žáků, jsou organizovány besídky, slavnosti, projektové dny, výlety apod. O výsledcích práce svých dětí dostávají rodiče informace i v písemné podobě prostřednictvím notýsků a žákovských knížek.

Velmi dobrá je spolupráce s mateřskou školou, probíhá řada společných akcí. Společně jsou organizovány akce: plavecký výcvik, návštěva Jičína, města pohádek, kulturní programy, obecní oslavy, besídky, exkurze, zahradní slavnosti. Jednotlivé akce pomáhají činnost školy prezentovat na veřejnosti a zároveň u žáků upevňovat pocit zodpovědnosti a sounáležitosti se školou.

Spolupráci se zřizovatelem hodnotí ředitelka školy velmi pozitivně. Škola prezentuje výsledky práce v obecním zpravodaji a na webových stránkách obce. Žáci vystupují na kulturních a společenských akcích, učitelky je vedou k poznávání místních zvyklostí a pěstují v žácích pocit sounáležitosti s regionem.

Školská rada začíná pracovat v novém složení. ZŠ spolupracuje se školami z okolních obcí a řadu let udržuje kontakt se školou v italském městě Sgurgola.

Pedagogický sbor základní školy je stabilizovaný. **Personální podmínky** jsou na velmi dobré úrovni. V době inspekce vyučovaly ve dvou třídách dvě odborně kvalifikované učitelky, dále na část pracovního úvazku vychovatelka školní družiny, která není kvalifikovaná pro výuku v ZŠ, podmínky odborné kvalifikace pro práci v ŠD splňuje. Ve škole dále na část úvazku vyučuje studentka pedagogické fakulty, která v době konání inspekce nesplňovala podmínky odborné kvalifikace pro výuku v ZŠ. Její uvádějící učitelka je ředitelka školy. Všechny učitelky mají velký zájem o další vzdělávání, dle zpracovaného plánu DVPP se zúčastňují dostatečného množství vzdělávacích akcí. Část jejich dalšího vzdělávání je financována z projektu.

**Prostorové a materiální podmínky** školy umožňují realizaci obou vzdělávacích programů. Z prostředků projektu byla škola nadstandardně dovybavena počítači, nábytkem a některými pomůckami pro zájmovou činnost. V přízemí budovy základní školy je školní jídelna, kuchyň, prostory MŠ a klubovna, ve které tráví čas žáci zapsaní do školní družiny. V klubovně jsou umístěny hrnčířský kruh, televize a DVD přehrávač. V poschodí jsou šatny



žáků, cvičebna, sociální zázemí se sprchovým koutem, kabinet, ředitelna, která slouží zároveň jako sborovna a dvě učebny. V jedné učebně jsou tři ICT pracoviště pro žáky a jedno pro učitele. Ve druhé učebně je pět ICT pracovišť. Na chodbě školy je umístěna žákovská knihovna. Učitelská knihovna je v ředitelně. Pomůcky, učebnice a knihy do školní knihovny jsou podle potřeby doplňovány a obnovovány. Učitelky mohou používat i netradiční pomůcky pro zájmovou činnost, např. tkalcovské stavy. Žáci mají k dispozici učebnice i pracovní sešity.

Učitelky dbají na **bezpečné prostředí pro vzdělávání** žáků a pro jejich zdravý psychický a sociální vývoj. Žáci jsou pravidelně poučováni o bezpečném chování, což je zaznamenáno v třídních knihách. Školní řád obsahuje podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně negativními jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Výsledkem snažení je stabilně velmi nízký počet úrazů. V době konání inspekce byla zavedena nová kniha úrazů, zatím bez záznamu. Ředitelka školy zpracovává a aktualizuje kompletní povinnou dokumentaci k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků. Školení personálu provádí sama. Revize tělocvičného náradí je prováděna každoročně specializovanou firmou, případné závady jsou bezprostředně odstraňovány.

Vzhledem k předcházející inspekci bylo **hodnocení finančních předpokladů školy** provedeno za rok 2010. Škola hospodařila s finančními prostředky státního rozpočtu a s příspěvkem na provozní výdaje od zřizovatele. Dalším zdrojem byly vlastní příjmy za vzdělávání a školské služby a příjmy z doplňkové činnosti.

Ze státního rozpočtu škola hradila především mzdové náklady a nákup učebnic a učebních pomůcek. Ředitelka školy zajistila optimální finanční podporu pro DVPP. Pro tento rok škola obdržela účelovou dotaci na rozvojový program určený na nákup školního vybavení pro žáky 1. ročníků. Ředitelka školy při čerpání účelové dotace zajistila fungování vnitřního kontrolního systému.

Vzhledem k tomu, že škola vykazuje nižší počet žáků v průměru na jednu třídu, než je stanoveno zákonem, zřizovatel hradí částečně zvýšené výdaje na vzdělávání, tj. na náklady na pořízení učebnic a učebních pomůcek a mzdové náklady.

V letošním roce škola ukončila projekt „Základní škola Chodovice – škola pro život“, který byl financován Evropskou unií. Tento projekt realizovala obec Holovousy a škola byla partnerem bez finančního příspěvku. Zapojením se do projektu škola získala např. potřeby pro výtvarnou výchovu a počítačové stanice pro žáky.

Od 1. 9. 2010 je ve škole realizován projekt na zlepšení podmínek pro vzdělávání v základních školách „EU peníze školám“. Takto získané finanční prostředky škola využívá na rozšíření znalostí pedagogických pracovníků v oblasti cizích jazyků a vzdělávání těchto pracovníků ve formách a metodách výuky směřujících k rozvoji čtenářské a informační gramotnosti žáků.

Škola je zapojena jako partner bez finančního příspěvku do projektu zaměřeného na rovné příležitosti dětí a žáků, včetně dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Finanční prostředky z Evropské unie budou poskytnuty zřizovateli, který následně celou akci bude financovat.

## Závěry, celkové hodnocení školy

*Základní škola a Mateřská škola Chodovice, okres Jičín zajišťuje vzdělávání a školské služby v souladu s údaji uvedenými v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení.*

*Mateřská škola dosahuje kladných vzdělávacích výsledků, její úroveň předškolního vzdělávání je velmi dobrá. Učitelky vyhledávají formy a metody práce podporující aktivní účast dětí. Vzájemná komunikace mezi dětmi byla vstřícná a přirozená.*

*Základy klíčových kompetencí jsou rozvíjeny rovnoměrně. Učitelky MŠ systematicky a úspěšně připravují děti na vstup do základní školy. K tomu i přispívá velmi dobrá úroveň v partnerské spolupráci mezi MŠ a ZŠ. Společně organizované aktivity mají pozitivní vliv na bezproblémový vstup dětí do 1. ročníku ZŠ.*

*Učitelky MŠ při vedení dětí vycházejí z jejich individuálních předpokladů a požadavky cíleněji diferencují. Prostřednictvím písemných záznamů začaly více sledovat vývoj a pokroky dětí. Pozitivně bylo hodnoceno využívání skupinových forem práce.*

*Ředitelka školy přijala opatření pro zlepšení kvality v oblasti řízení předškolního vzdělávání. Vytvořila podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a dosáhla zlepšení jejich účasti na vzdělávacích akcích. Zůstává potřeba doplnit vybavení učitelské knihovny o současnou odbornou literaturu. Povinná dokumentace MŠ je vedena po dílčím doplnění v průběhu inspekce řádně.*

*Materiální podmínky pro předškolní vzdělávání včetně vybavenosti hračkami a učebními pomůckami jsou kvalitní, podporují zájem dětí o nové poznání a motivují je k aktivitě. Nadále přetrvává nedostatečný počet míst k sezení vzhledem k počtu přijatých dětí.*

*Mateřská škola umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání. Při přijímání dětí do MŠ pro školní rok 2010/2011 ředitelka školy postupovala v souladu s právními předpisy. Bezpečnost a ochrana zdraví dětí je zajištěna.*

*Školní vzdělávací program je po dopracování v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Spolupráce s partnery a rodiči dětí je velmi dobrá a významně podporuje naplňování vzdělávacích cílů školy.*

*Porovnáním výsledků hodnocení mateřské školy je od poslední inspekce zřejmý pozitivní a kvalitní posun, přijatá opatření byla účinná.*

*Ředitelka právního subjektu dostatečným způsobem a dostupnými formami informuje o vzdělávací nabídce ZŠ. Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání postupuje podle příslušných právních předpisů. Škola respektuje zásady rovného přístupu k žákům.*

*Výuka se uskutečňuje podle platných učebních dokumentů. Výuka je doplněna nabídkou dvou nepovinných předmětů a osmi zájmových útvarů.*

*Drobné nedostatky v realizovaných ŠVP ZV a ŠVP ŠD byly operativně odstraněny v průběhu inspekce. Nedostatky zjištěné při minulé inspekci v oblasti plánování a informačním systému školy byly odstraněny.*

*Materiální i personální podmínky základní školy jsou velmi dobré a umožňují realizovat stanovené vzdělávací cíle. Modernizace vnitřního vybavení vedla ke zlepšování podmínek vzdělávání.*

*Učitelky věnují dostatečnou pozornost zajištění bezpečnosti žáků. Škola podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj.*

*Výuka v ZŠ má velmi dobrou úroveň. Učitelky velmi dobře rozvíjely osobnost žáků a jejich klíčové kompetence. Využívaly vhodné metody práce, motivovaly žáky a zajišťovaly názornost výuky. Žáci pracovali se zájmem a dodržovali stanovená pravidla chování. Jejich komunikace, znalosti a dovednosti odpovídaly jejich předpokladům.*

*Využíváním finančních prostředků ze všech dostupných zdrojů, velmi dobrou spoluprací se zřizovatelem a nadstandardním přístupem ředitelky školy k zapojování se do projektů financovaných Evropskou unií škola vytváří nadstandardní materiální a finanční podmínky pro realizaci vzdělávacích programů a pro zajištění aktivit podporujících rozvoj osobnosti žáka.*

## **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

## **Poučení**

*Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Hradci Králové dne 14. ledna 2011

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková,  
vrchní školní inspektorka

Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková, v. r.

Mgr. Martina Bělková,  
školní inspektorka

Mgr. Martina Bělková, v. r.

Bc. Miloslava Beránková,  
školní inspektorka

Bc. Miloslava Beránková, v. r.

Bc. Ilona Oškrobaná,  
kontrolní pracovnice

Bc. Ilona Oškrobaná, v. r.

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Chodovicích dne 20. ledna 2010

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Zuzana Slezáková, ředitelka školy

Mgr. Zuzana Slezáková, v. r.

**Připomínky ředitelky školy**

--

Připomínky nebyly podány.

**Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola, Chodovice, okres Jičín ze dne 30. 10. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 6 133/2007-21 o změně údajů v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 18. 4. 2007, s účinností od 1. 9. 2007 (změna oboru vzdělání)
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 19 595/2008-25-4656 o udělení akreditace k provádění vzdělávacích programů a vydávání osvědčení o jejich absolvování ze dne 20. 10. 2008
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje čj. 26157/SM/2006-5 ze dne 29. 12. 2006 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 1. 2007
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení právnické osoby Základní škola a Mateřská škola, Chodovice, okres Jičín ze dne 24. 11. 2010
6. Jmenování do funkce ředitelky školy čj. 62/2002 s účinností od 1. 1. 2003 (potvrzení ředitelky ve funkci)
7. Vzdělávací program Základní škola, schválený MŠMT ČR dne 30. 4. 1996, včetně úprav a doplňků, čj. 25 018/98-22, s platností od 1. 9. 1998
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „Škola pro život“, aktuální verze k 1. 9. 2010
9. Školní vzdělávací program školní družiny, příloha ŠVP ZV Škola pro život
10. Třídní knihy a třídní výkazy ZŠ vedené ve školním roce 2010/2011
11. Katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2010/2011
12. Školní matrika žáků ZŠ (mini bakalář), stav v době inspekce
13. Zápis z jednání školské rady vedené ve školním roce 2009/2010 a 2010/2011
14. Školní řád vydaný 1. 9. 2006
15. Školní řád mateřské školy pro školní rok 2010/2011
16. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2010/2011 (ZŠ i MŠ)
17. Zápis z provozních porad za školní rok 2010/2011 (MŠ)
18. Rozvrhy vyučovacích hodin platné v době inspekce
19. Vzorek žákovských sešitů, notýsků a žákovských knížek ve školním roce 2010/2011
20. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2009/2010, ze dne 30. 8. 2010
21. Konceptní záměry ZŠ a MŠ Chodovice na školní rok 2010/2011 ze dne 25. 8. 2010
22. Plán DVPP na školní rok 2010/2011
23. Zpráva o vlastním hodnocení školy ze dne 20. 12. 2010
24. Pracovní náplně zaměstnanců ZŠ a MŠ Chodovice platné v době inspekce
25. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků školy pro školní rok 2010/2011
26. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků působících v mateřské škole, základní škole a školní družině ve školním roce 2010/2011
27. Osvědčení o absolvování vzdělávacích akcí ve školním roce 2010/2011

*Příloha Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo*

28. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2008/2009 ze dne 23. 9. 2009
29. Pravidla chování při pobytu venku platná pro školní rok 2010/2011 (MŠ)
30. Školní preventivní programy ZŠ a MŠ platné v době inspekce
31. Plán ozdravných opatření (MŠ) platný ve školním roce 2010/2011
32. Knihy úrazů vedené ve školním roce 2010/2011
33. Provozní řád tělocvičny platný ve školním roce 2010/2011
34. Protokol o odborné technické kontrole zabudovaného a přenosného tělovýchovného nářadí ze dne 3. 5. 2010
35. Nabídka zájmových kroužků, školní rok 2010/2011
36. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Rok v přírodě“ s platností pro školní rok 2010/2011
37. Třídní vzdělávací program platný pro školní rok 2010/2011 (MŠ)
38. Doklady o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2010/2011
39. Záznamy o dětech vedené ve školním roce 2010/2011
40. Školní matrika MŠ (evidenční listy dětí ve školním roce 2010/2011)
41. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídě MŠ pro školní rok 2010/2011
42. Zápisy z třídních schůzek s rodiči dětí MŠ za školní rok 2010/2011
43. Třídní kniha vedená ve školním roce 2010/2011 (MŠ)
44. Kritéria a doklady o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2010/2011
45. Rozvrh přímé pedagogické činnosti učitelek MŠ pro školní rok 2010/2011
46. Organizační řád školy platný v době inspekce
47. Projekt Evropské unie s názvem „Rovné příležitosti dětí a žáků, včetně dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami“ s platností od 1. 10. 2010 do 31. 3. 2012
48. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2010 ze dne 10. 10. 2010
49. Výkazy S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2010 ze dne 9. 10. 2010
50. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2010, ze dne 10. 11. 2010
51. Výkazy Z 2-01 o školní družině - školním klubu podle stavu k 31. 10. 2010, ze dne 30. 10. 2010
52. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2010 ze dne 11. 10. 2010
53. Úprava rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2009 a 2010
54. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2009
55. Výkazy zisku a ztráty sestavené k 31. 12. 2009
56. Hlavní knihy účetnictví za roky 2009 a 2010
57. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí roku 2009 a 1. -3. čtvrtletí 2010 (ÚIV)
58. Vnitřní kontrolní systém ze dne 1. 9. 2005
59. Inspekční zpráva čj. ČŠIH-1025/09-H ze dne 1. 3. 2010
60. Oznámení ředitelky školy o přijetí opatření k zjištěným nedostatkům, čj. 12/10 ze dne 12. 3. 2010

**Zpracovala**

V Hradci Králové dne 14. ledna 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková,  
vrchní školní inspektorka

Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková, v. r

**Převzala**

V Chodovicích dne 20. ledna 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Zuzana Slezáková, ředitelka školy

Mgr. Zuzana Slezáková, v. r.