



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

č. j. ČŠIL-777/10-L

Název právnické osoby: Střední umělecká škola v Liberci s.r.o.
Sídlo: Sladovnická 309, 463 11 Liberec 30
IČO: 25 019 660
Identifikátor: 600 010 716
Právní forma: společnost s ručením omezeným
Zastoupená: Zdeňkem Šváchou
Zřizovatel: Zdeněk Švácha, bytem Filipov 61, 407 53 Jiříkov
Místo inspekční činnosti: Sladovnická 309, Liberec 30
Termín inspekční činnosti: 5. - 7. leden 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení právnické osoby vykonávající činnost školy podle ustanovení § 12 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu dle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro obor vzdělání 82-41-M/05 Grafický design podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.
- Hodnocení souladu učebních dokumentů pro obor vzdělání 82-41-M/007 Propagační výtvarnictví – propagační grafika s právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) ve smyslu ustanovení § 185 odst. 1 školského zákona.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba vykonávající činnost školy byla založena v roce 1993 a od roku 1997 sídlí ve Sladovnické ulici v budově pronajaté Městským obvodem Liberec - Vratislavice nad Nisou. Od téhož roku působí jako společnost s ručením omezeným. Je výtvarnou školou, která poskytuje komplexní střední vzdělání v oblasti grafického designu, počítačové grafiky, reklamy a multimediální tvorby.

Během své existence škola nabídku svých oborů vzdělání měnila, ve školním roce 2010/2011 jsou vyučovány dva obory vzdělání: 82-41-M/05 Grafický design (v 1. a 2. ročníku, dle školního vzdělávacího programu) a 82-41-M/007 Propagační výtvarnictví – propagační grafika (ve 3. a 4. ročníku, dobíhající obor). Oba vyučované obory vzdělání jsou v souladu s platným rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a jeho změnami. Škola je ve fázi přípravy nově schváleného oboru vzdělání Užitá fotografie a média, jehož realizaci zahájí v příštím školním roce.

V důsledku demografického vývoje a situace na trhu práce je celkový počet žáků kolísavý s minimem v letošním školním roce. Kapacita střední odborné školy, která je stanovena maximálním povoleným počtem žáků na 100, byla naplněna z 90 %. Průměr za období let 2007 - 2009 je 98 žáků. Nejvyššího stoprocentního naplnění kapacity dosáhla škola v letech 2008/2009 a 2009/2010 při stabilním počtu čtyř tříd v denní formě vzdělávání. Podmínkou přijetí ke studiu je úspěšné zvládnutí talentových zkoušek a splnění podmínek zdravotní způsobilosti. Škola má rozšířenou výuku anglického jazyka.

Nízké počty žáků ve třídách umožňují individuální přístup v průběhu vzdělávání a systematické vedení každého žáka od přijímacího řízení až k maturitní zkoušce. Ve škole vládne příjemné, téměř rodinné klima, ve kterém se žáci cítí bezpečně a dosahují dobrých výsledků.

Aktuálně působí ve škole celkem 15 pedagogických pracovníků, řada z nich na částečný pracovní úvazek. Věková struktura pedagogického sboru je vyrovnaná, zastoupeni jsou zkušení i mladší učitelé.

Od poslední inspekční návštěvy školy v roce 2004 došlo k některým změnám v prostorových podmínkách. Ve školním roce 2005/2006 začalo na půdě školy pracovat grafické studio Hnízdo, ve kterém mohou žáci najít uplatnění v rámci své odborné praxe v souladu s potřebami budoucích zaměstnavatelů. Byla zrekonstruována školní jídelna – výdejna. Podařilo se vytvořit funkční a esteticky podnětné prostředí pro vzdělávání. V souladu s vývojem vzdělávacího programu škola průběžně doplňuje a inovuje svoje materiální vybavení.

Cílem školy je usnadnit vstup absolventům do profesního života nebo do dalšího studia, naučit je samostatnosti a schopnosti umět se prosadit ve svém oboru, být flexibilní a přizpůsobiví.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu

Škola v souladu s platnými předpisy zveřejnila kritéria a informace o přijímání ke vzdělávání ve střední škole. S náležitostí přijímacího řízení do jednoho realizovaného a jednoho nově připravovaného oboru, jehož součástí tvoří talentová zkouška, se mohou uchazeči o vzdělávání seznámit na webových stránkách školy. Zásady rovného přístupu při přijímání škola respektuje a uplatňuje je rovněž při poskytování poradenských služeb. Subjekt zajišťuje odbornou pomoc a konzultační činnost v záležitostech týkajících se vzdělávání všem žákům včetně dvou integrovaných jedinců se zdravotním postižením a sedmi žáků se specifickými poruchami učení. Škola reaguje na potřeby žáků s riziky

neúspěšnosti, zohledňuje sociální prostředí a vytváří motivující podmínky pro vzdělávání talentů. Vytváří si vlastní podpůrné mechanismy zaměřené na řešení rizikového chování žáků, nastavila preventivní systémy eliminující projevy sociálně patologických jevů a omezující školní úrazovost (míra úrazů v minulých třech letech vykazuje setrvalý stav). Stanovené vzdělávací cíle, obsah a zvolené činnosti žáků ve sledovaném průběhu vzdělávání vedly k plnění požadavků školního vzdělávacího programu (dále ŠVP). Podílely se na rozvoji kompetencí žáků ve výuce odborných výtvarných předmětů i při výuce všeobecně vzdělávacích předmětů. Pravidelně pořádané kurzy (harmonizační, výtvarný a lyžařský) upevňují kolektiv, podporují žáky v zapojování do společných aktivit, současně rozvíjejí individuální schopnosti žáků a prohlubují klíčové kompetence.

Vzdělávání a další činnosti organizované školou probíhají v klidné, vstřícné a nekonfliktní atmosféře. Žáci nemají v prostředí menšího školního kolektivu pocit anonymity, třídy jsou otevřené vzájemné spolupráci. Škola pracuje se žáky při změně vzdělávacího programu, zajišťuje poradenskou pomoc a vytváří vhodné klima s výrazným podílem individuálního přístupu pro všechny žáky.

Výuka odborných výtvarných předmětů probíhala v jednotkách poskytujících žákům možnost nerušeně plně tvořit, samostatně směřovat k cíli a dosáhnout předpokládaného výsledku. Od představy ztvárněné v návrhu (často počítačovém) žáci směřovali k vlastní realizaci. Kvalitu jejich výkonu podporovala citlivá individuální korekce pedagogů, nenásilné směřování k cíli a k odhadu možností realizované techniky. Žáci byli vedeni k vytváření struktury poznatků a kladnému vztahu k umění a historii. Argumentace a momenty diskuze mezi žáky, zdůvodňování zvoleného postupu, prvky sebehodnocení a vnímání názoru ostatních spolužáků upevňovaly některé odborné kompetence a patřily k pozitivům výuky. Žáci usilovali o kvalitní výsledek práce, dodržovali pravidla bezpečnosti, hospodařili s časem, formovali vlastní výtvarný názor, schopnost výtvarně vnímat a vhodně využívat výrazové možnosti. Upevňovali komunikativní, personální a sociální kompetence, kompetence k řešení problémů a k využívání prostředků informačních technologií.

Většina hodin všeobecně vzdělávacích předmětů byla vedena frontálně a probíhala v běžných kmenových učebnách nebo v učebně vybavené dataprojektorem. Učitelé se snažili se žáky komunikovat, povzbuzovat je pochvalou, cíleně je podporovali v jejich úsilí o zvládnutí učiva, ověřovali si, zda žáci pochopili podstatu problému a snažili se o názornost výuky. Učili žáky logicky uvažovat a samostatně hledat řešení. Ve všech sledovaných hodinách bylo zřetelné cílevědomé vedení žáků k dodržování zásad slušného chování, mezilidské komunikace a k vzájemné toleranci. V rámci aktivního zapojování a využití diferencovaných činností a forem práce dostávali žáci odpovídající prostor pro rozvoj komunikativních kompetencí.

Vyučující sledují výsledky hodnocení v realizovaném ŠVP se zřetelem k jejich vzdělávacím a osobnostním předpokladům a porovnávají je se vzdělávacími cíli školy. Průběžné výsledky vzdělávání žáků jsou projednávány v učitelském sboru, na pravidelných jednáních pedagogické rady i s rodiči. Organizace svou činností přispívá ke zkvalitňování výsledků vzdělávání, přijímá nápravná opatření vzhledem k žákům s riziky neúspěšnosti, připravuje je na bezproblémový přechod ke studiu na vysokých školách popř. vyšších odborných školách i do praxe. Výsledky vzdělávání žáků jsou zčásti uvedeny ve výročních zprávách, výraznější úspěchy rovněž v tisku a na webových stránkách školy.

V minulém období se škola zúčastnila externího testování k přípravě maturitní zkoušky pořádaného organizací CERMAT, u loňského maturitního ročníku proběhlo v prvním a závěrečném ročníku testování v rámci projektu Vektor. Při maturitní generálce MAG'10 v letošním školním roce z 25 žáků čtvrtého ročníku takřka 1/3 neuspěla u zkoušky z anglického jazyka a jeden žák z českého jazyka a literatury.

Škola sleduje úspěšnost žáků, ověřuje si úroveň vědomostí a zjišťuje výsledky žáků v průběhu jejich vzdělávání ve škole i v mimoškolních aktivitách. Zapojením řady žáků do soutěží a těchto aktivit dochází k propojení teorie a praxe a posílení kontinuity vzdělávání s reálným prostředím. Pro talentované žáky je přínosem účast v prakticky zaměřených akcích a soutěžích výtvarného charakteru. Významným výsledkem je např. 1. místo v návrhu plakátu k Evropskému dni informací.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Škola vede požadovanou dokumentaci, avšak školní řád a vlastní hodnocení vykazují dílčí nedostatky. Zpráva o vlastním hodnocení školy má pouze rámcovou strukturu bez konkrétního obsahu, ve školním řádu pro školní rok 2010/2011 chybí popis podrobností k výkonu práv žáků a podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy.

Posuzovaný školní vzdělávací program s názvem Grafický design nebyl plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro odborné vzdělávání (dále RVP OV). Nepřesnosti a chybějící údaje se objevily v částech Charakteristika vzdělávacího programu, Učební osnovy a Popis materiálního a personálního zajištění výuky. K odstranění nedostatků projednaných s ředitelem školy a koordinátorem ŠVP byla stanovena lhůta. Obecně se však škole daří vytvářet předpoklady pro naplnění cílů ŠVP, zákonná podmínka zveřejnění školního vzdělávacího programu je dodržena.

System řízení vycházející z jednoduché organizační struktury (předmětové komise výtvarníků a vyučujících všeobecně vzdělávacích předmětů) odpovídá typu školy. Management trvale uplatňuje demokratický styl řízení s výraznou osobní zodpovědností jednotlivých zaměstnanců, který je v podmínkách malé organizace účinný. Přenos informací mezi pedagogy se uskutečňuje verbálním způsobem a elektronickou formou, je využíváno dat ze školní matriky.

Personální složení pedagogického sboru školy z hlediska splnění požadavku odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost vyhovuje zčásti. Aktuálně z 15 pedagogických pracovníků osm splňuje odbornou kvalifikaci dle právního předpisu, což činí 58 %. Kvalifikovanost výuky odborných předmětů výtvarného zaměření u osmi vyučujících je 76%. Dvě plně kvalifikované vyučující jsou v současné době na mateřské dovolené. Začínajícím pedagogům poskytuje škola prvotní podporu. Personální rizika ředitel sleduje a vyhodnocuje, přijímá postupná opatření k jejich odstranění.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) vychází z plánu, z vnitřní situace školy, nabídky akcí vzdělávacích institucí a finančních možností. Prioritou se v předchozím období stalo vzdělávání k zajištění maturitní zkoušky. Plán DVPP podporuje zejména studium k rozšíření odborné kvalifikace, k výkonu specializovaných činností a vzdělávání v oblasti prevence sociálně patologických jevů. Profesní růst pedagogických pracovníků vedení celkově podporuje.

Materiálně – technické a prostorové podmínky vytvářejí vhodné předpoklady pro zajištění přiměřené názornosti výuky, umožňují realizovat požadavky osnov vzdělávacích programů. Teoretické i odborné vyučování probíhá v objektu, který prošel v minulém období dílčími stavebními úpravami vnitřních prostor zaměřenými zejména na výtvarné zázemí školy. V souvislosti s otevřením nového oboru Užitá fotografie a média byly pro jeho potřebu zahájeny přípravy pro vybudování fotoateliéru. Počítačová učebna je vybavena výkonnými počítači a kvalitním softwarem obměňovaným vyššími verzemi a využívaným průběžně zejména ve výuce propagačního výtvarnictví, grafického designu, webdesignu a multimediální tvorby. Pro odbornou výuku žáků jsou dále využívány učebny výtvarných předmětů (např. litografie) i dobře vybavená fotokomora. Zařízení i prostorové

podmínky odborných učeben vyhovují výtvarnému zaměření školy. Vybavení pro výuku všeobecně vzdělávacích předmětů je na průměrné úrovni, výuka probíhá v kmenových třídách zčásti zařízených starším nábytkem, ve stupňovitě uspořádané učebně dějin nově vybavené interaktivní tabulí s dataprojektorem a počítačem připojeným na internet, pro tělesnou výchovu slouží menší tělocvična. Obnova inventáře a vnitřního vybavení pro realizaci ŠVP probíhá postupně, v delším časovém horizontu v závislosti na finančních podmínkách. Při vzdělávání žáků škola vytváří bezpečné prostředí včetně hygienického zázemí.

Pro lyžařské kurzy a letní krajinářské kurzy škola využívá objekt ve Filipově (kapacita cca 80 účastníků) se stodolou přebudovanou na ubytovací prostory a přílehlým pozemkem s volejbalovým hřištěm a odpočinkovým zázemím.

Ekonomické podmínky jsou v období od minulé školní inspekce stabilní, škola určuje priority podle svých rozpočtových možností. V letech 2007 - 2009 pokrývala dotace ze státního rozpočtu v průměru 67 % celkových neinvestičních výdajů školy, vlastní zdroje školy (převážně úplaty za školné a pronájem tělocvičny) tvořily 33 %. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu používala škola hospodárně a efektivně. V letech 2008 a 2009 využila možnosti rozvojových projektů MŠMT k financování nenárokových složek platu pedagogických pracovníků. Finančními prostředky z rozvojových projektů EU škola nedisponovala, dalších zdrojů (např. sponzorských darů aj.) nevyužívala. V roce 2007 obdržela škola od Statutárního města Liberec grant na realizaci projektu Procházka starým Libercem, tyto prostředky byly čerpány pouze ve výši 11 %.

Organizace sleduje veškeré příjmy a výdaje v účetnictví podle analytické evidence, z hospodaření je zřejmé, že finanční zdroje pro chod školy byly ve sledovaném období dostačující a vytvářely dobré podmínky k zabezpečení realizace školního vzdělávacího programu. Rizika vyplývající ze snižování výkonů škola zná a snaží se je eliminovat vhodnými opatřeními.

Rodičovská veřejnost se jako partner podílí na vnitřním životě školy v rámci činnosti Spolku přátel umělecké školy. Reaguje na náměty k využití finančních prostředků pro nákup vybavení tříd a některých pomůcek. Interní informační systém na webových stránkách školy a pořádání třídních schůzek nabízí zákonným zástupcům a zletilým žákům průběžné výsledky klasifikace žáků a informace o dění ve škole. Škola spolupracuje s „Radou SUŠ“ složenou ze zástupců zletilých žáků, rodičů, zřizovatele a pedagogů. Tento orgán nahrazující práci školské rady však není v souladu s ustanoveními paragrafů 167 a 168 školského zákona. Přínosem k partnerství s Městským obvodem Liberec – Vratislavice nad Nisou je participace školy na pořádání výstav. Škola udržuje průběžný kontakt s Krajským úřadem Libereckého kraje, s Úřadem práce v Liberci, se ZUŠ Frýdlant a dlouhodobě spolupracuje s pěveckým sborem Hlásek. Ve spolupráci se společností Tima Liberec a šesti partnerskými školami vstoupila do projektu AntiXeno zaměřeného na prevenci negativních společenských jevů formou přípravy a realizace výukových videí.

Závěry, celkové hodnocení školy

Právnícká osoba vykonávající činnost školy poskytuje vzdělání v souladu s platnými změnami v rozhodnutí o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Zásady a cíle školského zákona jsou dodržovány, žáci mají rovný přístup ke vzdělání.

Školní vzdělávací program není zpracován v souladu se zásadami rámcového vzdělávacího programu. Dílčí nedostatky byly zjištěny i v povinné dokumentaci školy. V ročnících, ve kterých žáci nejsou dosud vzděláváni podle ŠVP, probíhá výuka podle schválených učebních dokumentů.

Personální, materiální i finanční podmínky vytvářejí předpoklad pro funkční chod školy a umožňují realizovat ŠVP.

Zjištěné nedostatky:

- 1. ŠVP není v plném souladu s RVP OV a je nutné jeho dopracování*
- 2. vlastní hodnocení není v souladu s vyhláškou č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy*
- 3. struktura školního řádu není v souladu se školským zákonem*
- 4. školská rada není ustanovena v souladu se školským zákonem*

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnícká osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Přílohy inspekční zprávy

1. Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. ve lhůtě do 30. června 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků v bodech 3. a 4. a ve lhůtě do 31. srpna 2011 v bodech 1. a 2. Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Masarykova 28, 460 01 Liberec.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Masarykova 28, 460 01 Liberec.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Liberci dne 28. 1. 2011

(razítko)

Mgr. Jitka Šafaříková, školní inspektorka

Jitka Šafaříková, v. r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Irina Kopčanová, v. r.

Mgr. Iva Kvízová, školní inspektorka

Iva Kvízová, v. r.

Mgr. Jan Vrabc, školní inspektor

Jan Vrabc, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Liberci dne 9. 2. 2011

(razítko)

Zdeněk Švácha, ředitel školy

Zdeněk Švácha, v. r.

Příloha č. 1

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Střední umělecká škola v Liberci s.r.o. se sídlem Sladovnická 309, Liberec 30, 463 11 ze dne 13. března 2006 podepsaná jednatelem společnosti
2. Rozhodnutí MŠMT č. j. 5 706/2009-21 ze dne 18. března 2009 s účinností od 1. září 2009 (zápis nového oboru vzdělávání)
3. Rozhodnutí MŠMT č. j. 10 928/2010-21 ze dne 30. srpna 2010 s účinností od 1. září 2011 (zápis nového oboru vzdělávání)
4. Rozhodnutí MŠMT č. j. 18 493/2010-21 ze dne 8. července 2010 s účinností od 8. července 2010 (zápis změny v údajích o právnické osobě Střední umělecká škola v Liberci s.r.o.)
5. Rozhodnutí MŠMT č. j. 9 658/2006-21 ze dne 10. května 2005 s účinností od 10. května 2006 (zápis změny v údajích – označení druhu školy, statutární orgán a trvalý pobyt)
6. Výpis správního řízení – škola/zařízení ze dne 19. března 2009
7. Školní řád pro školní rok 2010/2011 podepsaný ředitelem školy, nedatován
8. Rámcový vzdělávací program pro obor vzdělání 82-41-M/05 Grafický design vydaný MŠMT č. j. 6 907/2008-23 dne 29. května 2008
9. Školní vzdělávací program Grafický design zpracovaný na základě rámcového vzdělávacího programu kolektivem pedagogických pracovníků školy a platný od 1. září 2009
10. Rozvrh hodin ve školním roce 2010/2011
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků s konkretizací pro školní rok 2010/2011
12. Třídni knihy všech tříd vedených ve školním roce 2010/2011
13. Třídni výkazy všech tříd ve školním roce 2010/2011
14. Školní matrika vedená v programu Bakaláři
15. Zápis z jednání pedagogické rady ve školním roce 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
16. Zápis zasedání „rady SUŠ“ v letech 2008 - 2010
17. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
18. SWOT analýza, nedatováno
19. Výroční zpráva o činnosti a hospodaření za školní rok 2007/2008
20. Výroční zpráva o činnosti a hospodaření za školní rok 2008/2009
21. Výroční zpráva o činnosti a hospodaření za školní rok 2009/2010
22. Minimální preventivní program ze dne 1. září 2010
23. Plán výchovného poradenství 2010/2011, nedatováno
24. Plán ICT na dvouleté období 2010/2011, 2011/2012 podepsaný ředitelem školy
25. Kniha úrazů vedená od roku 1994
26. Výkaz MŠMT M 8 o střední škole podle stavu k 30. září 2010
27. Výkazy MŠMT S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. září 2006, 2007, 2008, 2009
28. Výkazy MŠMT R-13 o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2006, 2007, 2008, 2009
29. Výkaz MŠMT S 5-01 o přihlášených a přijatých uchazečích do 1. ročníku denní formy vzdělávání ve středních školách a konzervatořích podle stavu k 31. květnu 2009, 2010
30. Zahajovací výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009

31. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
32. Hlavní kniha účetnictví k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008 a k 31. 12. 2009
33. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008 a k 31. 12. 2009
34. Smlouva o poskytnutí dotace od KULK ze dne 25. ledna 2007 (OŠMTS-09/2007-045)
35. Finanční vypořádání dotací poskytnutých soukromým školám a školským zařízením za rok 2007 ze dne 7. ledna 2008
36. Smlouva o poskytnutí dotace od KULK ze dne 14. února 2008 (OŠMTS-27/2008-045)
37. Finanční vypořádání dotací poskytnutých soukromým školám a školským zařízením ze státního rozpočtu v kalendářním roce 2008 ze dne 8. ledna 2009
38. Poskytnutí dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd PP regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ v roce 2008 (KULK 50230/2008) ze dne 9. září 2008
39. Smlouva o poskytnutí dotace od KULK ze dne 28. ledna 2009 (OŠMTS-13/2009-045)
40. Finanční vypořádání dotací poskytnutých soukromým školám a školským zařízením ze státního rozpočtu v kalendářním roce 2009 ze dne 13. ledna 2010
41. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“ na rok 2009 (KULK 9992/2009) ze dne 19. února 2009
42. Finanční prostředky na 2. etapu rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“ na rok 2009 (KULK 25336/2009) ze dne 23. dubna 2009
43. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků na rozvojový program „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ na rok 2009 (KULK 11270/2009) ze dne 25. února 2009
44. Poskytnutí finančních prostředků na II. etapu rozvojového programu „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ na rok 2009 (KULK 38877/2009) ze dne 15. června 2009
45. Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku číslo N – 2148 ze dne 6. února 2007 – grant (nadační příspěvek od Nadace Partnerství) na realizaci projektu Procházka starým Libercem – grant od Statutárního města Liberec
46. Webové stránky školy na adrese www.suslbc.cz

Zpracovala

V Liberci dne 28. 1. 2011

Mgr. Jitka Šafaříková, školní inspektorka

Jitka Šafaříková, v. r..

Převzal

V Liberci dne 9. 2. 2011

Zdeněk Švácha, ředitel školy

Zdeněk Švácha, v. r.

Připomínky ředitele školy

28. 2. 2011

Připomínky nebyly podány