



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-1157/17-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Soukromá mateřská škola a základní škola Petrklíč</b>
Sídlo	<b>náměstí Osvoboditelů 1368/27, 153 00 Praha 5 - Radotín</b>
E-mail právnické osoby	<b>centrum@petrklic.net</b>
IČ	<b>71340858</b>
Identifikátor	<b>661102513</b>
Právní forma	<b>Školská právnická osoba</b>
Zastupující	<b>Mgr. Larysa Vursta</b>
Zřizovatel	<b>Občanské sdružení Petrklíč (k duši klíč)</b>
Místa inspekční činnosti	<b>náměstí Osvoboditelů 1368/27, 153 00 Praha 5 - Radotín náměstí Osvoboditelů 6/19, 153 00 Praha 5 - Radotín</b>
Termín inspekční činnosti	<b>18. 5. 2017 – 22. 5. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy a s Rámcovými vzdělávacími

programy pro předškolní vzdělávání, pro základní vzdělávání a zájmové vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 7 školského zákona.

## Charakteristika

Právní osoba (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny – výdejny. Vzdělávání v MŠ probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s názvem „Petrklíč – k duši klíč“ (dále „ŠVP PV“), které zajišťuje sedm pedagogů včetně ředitelky školy ve čtyřech třídách a 4 asistenti pedagoga určení pro 4 integrované děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Hlavním záměrem ŠVP PV je vést děti k toleranci a kultuře lidských vztahů, k respektování a uznávání práv jedince, k předcházení konfliktům a k jejich řešení. Tři třídy MŠ mají uspořádání homogenní (věkově stejnorodé), čtvrtá třída („zahradního typu“) je věkově heterogenní (smíšená). Celková kapacita MŠ (75 dětí) je zcela naplněna.

V současnosti má ZŠ jednu třídu 1. ročníku, kde se vzdělávání se realizuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s názvem „Cesta za poznáním“ (dále „ŠVP ZV“), zajišťuje jeden pedagog a jeden asistent pedagoga poskytující podpůrná opatření integrované žákyni. V části vyučovacích hodin je přítomen i rodilý mluvčí anglického jazyka.

ŠD realizuje vzdělávací program pro zájmové vzdělávání „Každý má svůj domov“ (dále „ŠVP ŠD“), který je zaměřen na harmonický rozvoj osobnosti každého dítěte v zajímavém, podnětném a bezpečném prostředí. Jeho cílem je samostatné dítě, připravené učit se a rozvíjet schopnosti, aktivně vnímat své bezprostřední okolí a komunikovat s ním.

Škola svou profilací patří mezi inkluzivní školy rodinného typu, které se daří vzdělávat a vychovávat své žáky včetně integrovaných. Všechny vzdělávací programy vhodně využívají některé prvky programu Začít spolu a intuitivní pedagogiky lesních mateřských škol.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelce školy (dále „ředitelka“) se daří realizovat koncepci rozvoje školy. Na dobře fungující MŠ od 1. 9. 2016 navázala svou činností nově otevřená třída 1. ročníku ZŠ. Ředitelka vytvořila funkční systém řízení založený na vhodném delegování pravomocí a na úzké spolupráci se zřizovatelem a zákonnými zástupci dětí a žáků. Zároveň se všichni podílejí na organizaci i rozvoji školy. Přínosná jsou také pravidelná jednání pedagogické rady, která projednává zásadní dokumenty a přijímá opatření týkající se vzdělávací činnosti i provozu celého zařízení. Stálý přenos informací probíhá především každodenním osobním kontaktem ředitelky se všemi členy kolektivu. Dochází ke sdílení společných cílů. Ředitelka průběžně kontroluje a vyhodnocuje plnění zadaných úkolů i kvalitu pedagogické práce učitelek formou častých hospitací. Zjištěným nedostatkem je, že jedna třída MŠ poskytuje vzdělávání v místě, které není zapsané v rejstříku škol a školských zařízení (viz Další zjištění).

Informace o vzdělávání dětí a žáků jsou zákonným zástupcům poskytovány při předávání dětí, žáků a na pravidelně organizovaných třídních schůzkách, aktuální zprávy jsou zveřejněny na informačních panelech a internetových stránkách školy.

Partnerské vztahy jsou rozvíjeny především se zákonnými zástupci. Výborná je spolupráce se zřizovatelem, který projevuje stálou snahu zvyšovat kvalitu vzdělávání a poskytovaných služeb. Pro rodiče je organizováno mnoho společných akcí podporujících komunitní život. Vzájemně přínosná je kooperace s domovem důchodců, který děti navštěvují a učí se rozvíjet prosociální vztahy (např. předčítání pohádek dětem seniorem) či s Městskou částí Praha 16, Základní školou Praha-Radotín, Domem dětí a mládeže Prahy 5 a dalšími místními organizacemi a občanskými sdruženími.

Personální podmínky školy jsou dostačující. Tři pedagogové nesplňují předpoklady pro výkon činnosti pedagogického pracovníka. Dva z nich však mohou vykonávat přímou pedagogickou činnost, neboť zahájili před 1. lednem 2015 studium, kterým si doplňují požadované vzdělání. Za třetí učitelku, které má roční pracovní smlouvu, hledá ředitelka prokazatelně kvalifikovanou náhradu. Úzkou spoluprací nekvalifikovaných a učitelů s delší pedagogickou praxí se v převážné míře daří eliminovat absenci požadovaného vzdělání. Rodilý mluvčí je kvalifikovaný a pomáhá s jazykovým vzděláváním dětí i žáků v dopoledních i v odpoledních hodinách (MŠ, ZŠ i ŠD). Realizace ŠVP PV je personálně posílena pomocí tzv. průvodců, což poskytuje velice dobré příležitosti pro využívání skupinových a individuálních forem vzdělávání. Ředitelka (ve spolupráci se zřizovatelkou) vytváří nadstandardní podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Pro každého pedagogického pracovníka má vypracovaný plán jeho profesního rozvoje, který mimo jiné obsahuje i doporučenou literaturu pro samostudium. Učitelky i asistenti jsou vysíláni na semináře cíleně rozvíjející jejich osobní potenciál např. kurz intuitivní pedagogiky, Škola hrou, stimulační program pro předškoláky. Začínajícím pedagogům poskytuje odbornou pomoc uvádějící učitelka. Pro zkvalitňování pedagogické práce průběžně využívají i vzájemné hospitace. Ředitelka klade důraz na vlastní profesní rozvoj.

MŠ sídlí v pronajaté budově v centru Radotína na adrese náměstí Osvoboditelů 1368/27, kterou využívá společně s obecní mateřskou školou. Činnost ZŠ a ŠD probíhá na adrese Náměstí Osvoboditelů 6/19, na stejné adrese je umístěna také jedna třída MŠ. Adresa Náměstí Osvoboditelů 6/19 ale není uvedena v rejstříku jako místo poskytovaného předškolního vzdělávání.

Prostorové podmínky školy umožňují realizovat vzdělávání dětí a žáků podle ŠVP. Třídy jsou vybaveny funkčním nábytkem, dostatečným množstvím didaktických a metodických pomůcek, knih, výtvarného materiálu, herních prvků, hraček, aj. Pro rozvoj pohybového nadání mají děti i žáci možnost využívat tělocvičnu. Součástí školy je prostorná zahrada s herními prvky a dalším zázemím pro odpočinek a zájmové aktivity dětí a žáků. Škola příležitostně využívá prostor zahrady pro venkovní vzdělávání. K relaxaci žáků i dětí je upraven i zahradní domek. Škola i ve spolupráci se zákonnými zástupci zvelebuje prostředí školy a zajišťuje další potřebné pomůcky a materiál.

Škola ve sledovaném období hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu. Dalšími příjmy byly prostředky z rozvojových programů MŠMT na financování asistentů pedagoga a vybavení škol pomůckami kompenzačního a rehabilitačního charakteru. Tyto prostředky byly doplňovány příjmy za školné v mateřské škole, základní škole a za školní stravování. Uvedené finanční prostředky postačovaly k zabezpečení plynulého chodu školy.

Škola dbá na zajištění plnohodnotné, pestré a vyvážené stravy v souladu s principy zdravého životního stylu. Stravování pro děti mateřské školy a žáky základní školy je realizováno prostřednictvím dodavatelů.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v MŠ se vyznačovalo pestrou nabídkou činností, realizovanou v podnětném prostředí. Využití metod a forem pedagogické práce bylo promyšlené a efektivní. Vzdělávání probíhalo v tematických souvislostech prostřednictvím hry, prožitkového a situačního učení. Pedagogové příkladně spolupracovali, přistupovali k dětem v roli průvodců, vytvářeli velice dobré podmínky pro rozvoj přirozené dětské zvědavosti např. formou zkoumání a experimentování.

Ve všech třídách byly respektovány individuální vzdělávací potřeby jednotlivců. Dětem se SVP poskytovali účinnou podporu asistenti pedagoga, uplatňován byl princip diferenciací a individuálního přístupu. Tato stálá péče naplňovala potřeby nejen integrovaných dětí, ale podpořila i jednotlivce s problematickou adaptací a vyrovnávala komunikační bariéru u dětí s odlišným mateřským jazykem. Dopolední aktivity byly organizovány převážně skupinovými vzdělávacími formami.

Nejstarší děti si po ranním příchodu vybíraly dle svého zájmu tematicky propojené ale obsahově rozličné aktivity např. práci s keramickou hlinou nebo výrobu relaxační pomůcky. V průběhu dopoledne bylo pomocí průvodců realizováno grafomotorické cvičení. Děti byly cíleně podněcovány k logickému uvažování, kooperativním činnostem a rozvoji slovní zásoby. Rozhovory v komunitním kruhu naplnily svůj prosociální záměr. Děti měly dostatečný prostor k spontánnímu sebevyjádření, pozitivní bylo také využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení. Průběžně využívaly i přilehlou relaxační místnost. Činorodá atmosféra vytvářela pozitivní klima. Postupnou formou bylo také organizováno dopolední stravování.

Ve třídě nejmenších (kde jsou zařazeny i děti dvouleté) probíhalo vzdělávání s respektem k jejich specifickým vývojovým potřebám. Režimové přechody usnadňovaly zavedené rituály i srozumitelná třídní pravidla znázorněná piktogramy. Námětové činnosti se střídaly dle soustředění dětí, v případě zájmu mohly využívat také volnou hru či jinou formu relaxace. Společné ranní cvičení bylo obsahově vyvážené a naplnilo fyziologický i zdravotně preventivní záměr.

Děti z tzv. „zahradní třídy“ pobývaly po celou dobu vzdělávání v přírodním prostředí na zahradě, kde využívaly různorodé herní části (např. přírodní kuchyňku, pískoviště, dílenský ponk, teepee). Některé pečovaly o živočichy (morčata), pozorovaly přírodu a pomáhaly pedagogům s přípravami narozeninové oslavy. Následnou společnou činností (kresbou oslavence na velký arch papíru) byla rozvíjena jejich tvořivost, ale také prosociální oblast. Děti se v prostředí projevovaly přirozeně, samostatně a uplatňovaly velice dobré pracovní a sebeobslužné návyky. Rizikem byla okolnost, že děti, případně žáci ze školní družiny, kteří rovněž pro svou činnost využívají prostornou zahradu, měli při pohybu po ní přílišnou volnost, při které nebyl vždy zabezpečen bezprostřední dohled (např. v případě lezení na keře, stromy a plot nebyl v blízkosti pedagog, který by garantoval bezpečnost dítěte). Z některých zápisů v třídních knihách není zřejmé systematické poučování dětí o bezpečném chování v prostoru zahrady i mimo ní. Ředitelka po upozornění přijala okamžitá opatření a vydala pedagogům pokyn k důslednějšímu zajištění bezpečnosti dětí a žáků.

Průběh vzdělávání v ZŠ měl velmi dobrou úroveň. Žáci zvládali základní hygienické i pracovní návyky. V dostatečné míře bylo sledováno správné držení psacích potřeb a správné sezení. Žáci dodržovali společně domluvená pravidla chování, školní práce je bavila, byli vedeni k samostatnosti a vhodnou pozitivní motivací povzbuzováni ke stále tvůrčí aktivitě. Vzájemně si naslouchali, respektovali individuální potřeby integrované žákyne a přirozeně si pomáhali. Při vhodně volených problémových úlohách hledali

správná řešení, prezentovali své čtenářské dovednosti i znalosti o přírodě, které odpovídaly jejich věku. Výborně vedená častá interakce mezi učitelem a žáky příkladně rozvíjela komunikativní dovednosti. Integrace byla realizována v souladu s individuálním vzdělávacím plánem s prokazatelnými vzdělávací pokroky. Činnosti byly vhodně přizpůsobeny vzdělávacím možnostem žákyně tak, aby prožívala úspěch a zároveň se postupně zlepšovala úroveň jejich dosahovaných kompetencí. Vzdělávání v MŠ i ZŠ bylo správně odborně i metodicky vedeno.

Zájmové vzdělávání navazuje na základní vzdělávání. Nabízí širokou škálu spontánních i řízených aktivit. Pro svou pestrou činnost přilákalo zájem i bývalých žáků, které jsou také do ŠD přihlášení.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Pedagogové v MŠ se zaměřují na rozvoj osobnostních potencialit dětí. Individuální pokroky jsou pravidelně zaznamenávány, na jejich podkladě jsou systematicky vyhodnocovány záměry pro další působení. Integrovaným dětem a žákům jsou vedeny podrobné zápisy, které korespondují s jejich individuálním vzdělávacím plánem, následně jsou uplatňovány efektivní intervenční postupy. V rámci tzv. kruhového tréninku jsou cíleně do vzdělávání zařazovány speciálně-pedagogické postupy (logopedická prevence, podpůrné metody pro rozvoj jemné i hrubé motoriky, grafomotoriky, oromotoriky, zrakového a sluchového vnímání). Školní připravenost a zralost je po domluvě s rodiči konzultována s psychologkou. Adaptační doba při nástupu dětí do MŠ je vhodně individuálně nastavena (podle potřeb dítěte a uvážení rodičů).

Vzhledem k podmínkám ZŠ (nízký počet žáků ve třídě a individuální přístup k nim) je systém získávání informací o výsledcích vzdělávání žáků založen na průběžném individuálním ověřování znalostí žáků ústní nebo písemnou formou. Výstupy z jednotlivých činností jsou zakládány do osobních portfolií. Celkové a průběžné výsledky jsou také hodnoceny na pravidelných pedagogických radách. Zpětná vazba žákům a jejich zákonným zástupcům je poskytována formou individuálních konzultací a průběžných slovních hodnocení, která jsou podrobná, popisná a postihují individuální pokrok každého žáka. Tento způsob hodnocení výsledků je vzhledem k velikosti školy dostatečný a zákonným zástupcům vyhovuje. Výkyvy v chování nebo ve vzdělávání jsou okamžitě řešeny. Žáci se aktivně zapojují do ekologických aktivit např. Den Země nebo Mezinárodní den hygieny rukou.

Přestože bezpečnosti a ochraně zdraví škola věnuje pozornost, byl při hospitační činnosti v MŠ (viz Průběh vzdělávání) zjištěn nedostatečný dohled nad dětmi. Záznamy v třídních knihách MŠ neobsahují zápisy o pravidelném a systematickém poučování dětí o bezpečném chování. I když se děti a žáci často pohybují mimo areál školy, jsou registrovány převážně jen drobná poranění. Prostor ZŠ a MŠ je bezpečnostně zajištěn proti vniknutí cizí osoby.

## **Další zjištění**

Ředitelka školy nepředložila Magistrátu hl. m. Prahy do 31. 08. 2016 nové souhlasné stanovisko Hygienické stanice hl. m. Prahy s místem poskytovaného vzdělání pro jednu třídu MŠ („zahradní třídu“) na adrese Náměstí Osvooboditelů 6/19, Praha 5 – Radotín. Toto místo není zapsáno pro činnost MŠ v rejstříku škol a školských zařízení.

## Závěry

### Hodnocení vývoje

Škola se postupně úspěšně rozvíjí. Rozšířila se o jednu třídu 1. ročníku ZŠ a o oddělení ŠD. Zlepšilo se zabezpečení objektu a využívání pitného režimu. Narůstá počet zájemců i počet tříd, který je limitován prostorovými možnostmi školy.

### Silné stránky

- zdařilá integrace dětí a žáků se SVP,
- výrazná podpora individuality a autonomie dětí a žáků,
- prosociální klima školy,
- angažovanost a spolupráce pedagogů při vzdělávání,
- využívání efektivních alternativních metod, individuálních a skupinových forem vzdělávání,
- úzká spolupráce ředitelky školy se zřizovatelkou.

### Slabé stránky

- škola nemá v rejstříku škol a školských zařízení uvedena všechna místa, na kterých probíhá vzdělávání dětí mateřské školy.

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zajistit soulad místa poskytovaného vzdělávání v MŠ s rejstříkem škol a školských zařízení,
- důsledně realizovat prevenci k eliminaci bezpečnostních rizik, zapisovat do třídních knih poučení o bezpečnosti,
- zvýšit odbornou kvalifikovanost pedagogických pracovníků.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina školské právnické osoby – Soukromá mateřská škola Petrklíč, s platností od 1. 9. 2015
2. Jmenovací listina ředitele školské právnické osoby ze dne 26. 8. 2013
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích v rejstříku školských právnických osob v souladu, čj. MSMT-45494/2015-9, s účinností od 1. 9. 2016
4. Školní řád pro MŠ a ZŠ, platný od 1. 9. 2016
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Petrklíč – k duši klíč“, platný ve školním roce 2016/2017
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „Cesta za poznáním“, platný ve školním roce 2016/2017
7. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání s názvem „Každý má svůj domov“, platný ve školním roce 2016/2017
8. Školní matrika MŠ a ZŠ, vedená k termínu inspekční činnosti
9. Třídní knihy všech tříd – školní rok 2016/2017, vedené k termínu inspekční činnosti
10. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
11. Kniha úrazů MŠ a ZŠ vedená od 1. 9. 2016 k termínu inspekční činnosti
12. Záznamy o dětech vedené k termínu inspekční činnosti (Pedagogická diagnostika)
13. Personální doklady o dosaženém vzdělání pedagogů včetně přehledu o dalším vzdělávání pedagogů vedené k termínu inspekční činnosti
14. Hospitační záznamy ředitelky školy vedené k termínu inspekční činnosti
15. Finanční vypořádání dotací poskytnutých soukromé škole v roce 2016
16. Výkaz zisku a ztráty za 12/2016
17. Výsledovka analyticky za rok 2016
18. Účetní závěrka 2016

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jiří Mikoláš, školní inspektor

*Mgr. Jiří Mikoláš v. r.*

Mgr. Bohumila Pešková, školní inspektorka

*Mgr. Bohumila Pešková v. r.*

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

*Bc. Hana Vejdovská v. r.*

V Praze 16. 06. 2017

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Larysa Vursta, ředitelka školy

*Mgr. Larysa Vursta v. r.*

V Praze 30. 6. 2017