



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-347/16-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Brniště, okres Česká Lípa - příspěvková organizace
Sídlo	471 29 Brniště 101
E-mail právnické osoby	zs-ms_brniste@volny.cz
IČ	72744669
Identifikátor	650034295
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Věra Tvrdíková
Zřizovatel	Obec Brniště
Místo inspekční činnosti	Brniště 101, Brniště 28, Velký Grunov 104
Termín inspekční činnosti	24. 5. 2016 – 26. 5. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“).
- Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základního a předškolního vzdělávání (dále „ŠVP ZV a ŠVP PV“) s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem (dále „RVP“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi ve vybraných oblastech RVP.
- Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny (dále „ŠVP ŠD“) podle § 5 odst. 2 školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Brniště, okres Česká Lípa (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školní jídelny a školní jídelny - výdejny. Slučuje odloučená pracoviště ZŠ v Brništi (1. až 3. ročník a ředitelství) a Velký Grunov (4. a 5. ročník) a MŠ v Brništi. K objektu ZŠ v Brništi náleží nově zrekonstruované multifunkční hřiště. Škola není bezbariérová. Všechny budovy jsou dopravně dostupné.

Výuku zajišťuje sedm učitelek ZŠ (včetně ředitelky a vychovatelky) a dvě v MŠ. V tomto školním roce eviduje MŠ jedno dítě a ZŠ tři žáky se speciálně vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), ZŠ pracuje s jedním z nich dle individuálního vzdělávacího plánu.

ZŠ je pětiletá s výukou prvního až pátého ročníku s kapacitou 120 žáků. Její naplněnost se v posledních třech letech zvyšuje a v době inspekce byla 45 %. V případě potřeby má ZŠ povolenu výjimku z počtu žáků a při nedostatečném krytí mzdových prostředků zřizovatel hradí zvýšené výdaje na vzdělávání. Žáci mají možnost se stravovat v místě výuky, obědy škola rozváží ze školní jídelny, která je v budově MŠ. Školní stravování, které je na velmi dobré úrovni, svou skladbou a pestrostí splňuje výživová doporučení. Kapacita ŠD 30 účastníků je naplněna ze dvou třetin.

MŠ je dvoutřídní s kapacitou 35 dětí. Její naplněnost se téměř nemění a v současné době je 94 %. Z přijatých dětí k předškolnímu vzdělávání je 12 v posledním ročníku před nástupem povinné školní docházky, přičemž žádnému dítěti nebyl udělen odklad školní docházky. MŠ se daří přijímat děti i během školního roku.

Škola se prezentuje prostřednictvím Dne otevřených dveří, na veřejné vývěsce, pravidelnými příspěvky do místního zpravodaje a účastí na veřejných akcích.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

K výuce na ZŠ jsou k dispozici prostorné, účelně vybavené třídy, které svou velikostí umožňují dostatečný volný pohyb žáků. Jsou využívány i pro tělesnou výchovu v době, kdy počasí nedovolí využít školní hřiště. Škola má jen malou tělocvičnu ve Velkém Grunově. Ne příliš dostatečné podmínky pro tělesnou výchovu v zimním období řeší škola například výukou plavání. Venkovní prostory jsou využívány i pro volný pohyb žáků o velké přestávce.

Materiální zázemí i díky vynikající spolupráci se zřizovatelem je na dobré úrovni. Vybavení ZŠ interaktivní technikou získanou díky projektu EU je používáno při výuce. Počítače umístěné ve třídách umožňují jejich využití k procvičování učiva a individuální práci žáků dle potřeby. Učební pomůcky se průběžně doplňují a obnovují. Učebnice angličtiny jsou voleny tak, aby měly návaznost na šestý ročník, kam žáci odcházejí do jiné školy. Materiální podmínky MŠ se od poslední provedené inspekce zkvalitnily, hračky a didaktické pomůcky jsou pořizovány v souladu s trendy ve vzdělávání (interaktivní tabule, logopedické pomůcky, konstruktivní stavebnice, pracovní a výtvarný materiál včetně dětské a odborné literatury). Uvolněním stále lehárny by byl vytvořen větší prostor pro spontánní a pohybové aktivity dětí.

Model řízení nastavený vedením školy je funkční. Ředitelka delegovala některé ze svých kompetencí pro MŠ na zástupkyni ředitelky. Vedení školy získává dobrou zpětnou vazbu o kvalitě výuky prostřednictvím pravidelné hospitační činnosti. Kontrolní činnost je plánovaná, vychází ze závěrů výroční zprávy a vlastního hodnocení. Viditelná spolupráce všech pedagogů ovlivňuje pozitivně klima školy.

Škola má téměř plně odborně kvalifikovaný pedagogický sbor, jedna učitelka ZŠ si doplňuje tuto kvalifikaci studiem a za vychovatelku se dosud nezdařilo nalézt kvalifikovanou sílu. Výchovného poradce zajišťuje ředitelka školy, funkci metodika prevence zastává učitelka ZŠ. V MŠ je kladen velký důraz na logopedickou prevenci.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků podporuje jeho dlouhodobý plán, vedení školy upřednostňuje vzdělávání celého pedagogického sboru i s ohledem na finanční možnosti a potřeby školy. Podpora odborného růstu učitelek pozitivním způsobem ovlivnila sledovaný vzdělávací proces. Menší počet pedagogů umožňuje neustálou vzájemnou spolupráci, rychlé předávání informací i dodržování společných zásad a pravidel při vzdělávání žáků.

Problematikou bezpečnosti a ochrany zdraví žáků se škola zabývá odpovědně a v potřebné míře. Učitelky svou neustálou přítomností v blízkosti žáků zajišťují dohled a tím přispívají k bezpečnému prostředí pro vzdělávání. Se všemi základními zásadami BOZ a případnými riziky jsou děti a žáci seznamováni na začátku školního roku i v jeho průběhu. Minimální preventivní opatření klade důraz na výchovu ke zdravému životnímu stylu a prevenci šikany. Její součástí je nabídka mimoškolních a volnočasových aktivit.

Finanční zdroje ze státního rozpočtu na platy dorovnáva zřizovatel. Dalšími zdroji je úplata za předškolní vzdělávání a stravování. Zapojení do projektu EU Peníze školám přispělo k vybavení interaktivní technikou a k rozšíření titulů do školní knihovny. Projekt EU „Vzdělávání dotykem“ umožnil nákup notebooků a další vzdělávání pedagogů. Důležité je materiální a nemateriální sponzorství (i když nárazové) od místních firem a občas darovaný spotřební materiál od rodičů.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola vytváří rovné příležitosti ke vzdělávání, maximálně zapojuje děti a žáky do školních akcí a aktivit a v případě potřeby poskytuje dětem i žákům speciální podporu. Své vzdělávací programy škola doplňuje aktivitami širokého zaměření. Práce s žáky se SVP je týmová a projevuje se individuálním přístupem k žákům při výuce.

ZŠ podporuje zdravý životní styl a rozvoj pohybových dovedností (sportovní soutěže, plavecký výcvik aj.). Podporuje pohybovou složku v hodinách, častými venkovními aktivitami ve ŠD a pohybem žáků o velké přestávce mimo budovu. Podporu kulturního a sociálního vnímání ovlivňují divadelní představení, kulturní vystoupení, setkávání s důchodci, výlety a akce k tradičním svátkům. Blízkost Ekocentra ovlivnila koncepční záměry orientované na environmentální výchovu (Den Země, vztah k zvířatům). ŠVP ŠD navazuje na práci ZŠ spontánní a odpočinkovou činností.

Společným znakem všech hospitovaných hodin v ZŠ byla vstřícnost vyučujících a pozitivní klima podporující vzdělávání. Výuka byla vedena odborně a věcně správně, vyznačovala se dobrou organizací, hodiny byly z hlediska stanovení vzdělávacích cílů dobře připravené. Ve většině hodin střídaly učitelky frontální způsob výuky se samostatnou prací žáků, využita byla i práce skupinová. Didaktická technika byla účelně využita i k opakování učiva. Žáci byli vhodně motivováni průběžným hodnocením výsledků své práce, individuální přístup a pomoc při vyučování byly samozřejmostí.

V hodinách byli žáci vedeni k logickému myšlení, úvaze, ohleduplnosti, k vlastnímu vyjádření, porozumění textu, zodpovědnosti za svou práci a komunikačním dovednostem. Kladen byl důraz na opakování základních znalostí. Žáci aktivně plnili zadané úkoly, prokázali schopnost práce ve skupině, ovládali práci s interaktivní technikou, kontrolovali

svou práci, orientovali se v čteném textu. V anglickém jazyce reagovali na základní pokyny v cizím jazyce, dokázali odpovídat na jednoduchou otázku, byli vedeni k následku s porozuměním. Převládalo průběžné pozitivní a adekvátní hodnocení žáků, zpětná vazba a kontrola výsledků byla okamžitá. V menší míře bylo využito sebehodnocení žáků.

Učitelky v MŠ přistupovaly k práci s dětmi profesionálně. Reagovaly citlivě na jejich potřeby, naslouchaly a projevovaly zájem a respekt ke každému z nich. Vycházely z dosavadních znalostí a zkušeností dětí. Kladly důraz na přípravu podnětného prostředí a pestrou materiální podporu včetně programu s dopravní tematikou na interaktivní tabuli. Nejčastěji byly využity metody komunikativní, praktické a aktivizující. Nabídka činností byla poutavá, umožňovala dětem samostatné rozhodování, rozvíjela vědomosti, dovednosti, v některých případech i postoje dětí. Podporovala jejich tvořivost, fantazii, potřebu zkoumat a objevovat. Vzdělávací nabídka poskytovala dětem konkrétní příležitosti pro poznávání, přemýšlení, porozumění životu a dění kolem nich v souvislostech. Řízené činnosti byly uváděny vhodnými motivacemi, požadavky kladené na děti byly úměrné jejich možnostem a schopnostem. Učitelky nabízely dětem aktivity pro posílení jejich pozitivního hodnocení a vedly je ke vzájemné spolupráci a respektu. Zdravý vývoj dětí podporoval dostatečně dlouhý pobyt venku, rozmanité pohybové aktivity, respektování individuální potřeby spánku a odpočinku, vyvážená skladba jídelníčku s dostatečným množstvím ovoce a zeleniny. V denním programu byl zavedený pitný režim, který byl učitelkami připomínán a dětmi dodržován. Plynulý průběh činností byl narušován nově přijatými tříletými dětmi, které ještě nedokázaly respektovat nastavená pravidla. K velkým prodlevám docházelo dopoledními a odpoledními přechody na svačinu. Souběžné působení učitelek v obou třídách bylo v průběhu řízených činností efektivní a mělo pozitivní dopad na organizaci a průběh vzdělávání. Potřebná pozornost však nebyla věnována sebehodnocení či vzájemnému hodnocení dětí.

Vlastní činnost ŠD je na velmi dobré úrovni, možnost využití hřiště a jiných prostor školy umožňuje účastníkům realizovat zájmovou, spontánní i odpočinkovou činnost. Sledovaná činnost probíhala venku a měla přírodovědný charakter s podporou pohybových složek.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škole se plně daří plnit svůj cíl, připravit na bezproblémový přechod děti do základního vzdělávání a žáky na přechod na druhý stupeň základního vzdělávání v jiné škole. Nízký počet žáků, dodržování nastavených pravidel a vytváření zdravého klima ovlivňuje nulový výskyt sociálně patologických jevů ve škole.

Prohlídkou interiéru a vybavení školy nebyly shledány žádné závady. Venkovní prostory vyžadují řešení bezpečnostních rizik, která škola zná a postupně odstraňuje.

O kvalitě výchovně vzdělávacího procesu v ZŠ vypovídají dobré výsledky vzdělávání. Kontrolu dosažených výstupů si třetím rokem provádí škola externím testováním. Kolem 60 % žáků prospívá s vyznamenáním, téměř nejsou neprospívající žáci, tak jako neomluvené zameškané hodiny žáků. Školou sledovaná úspěšnost žáků v šestém ročníku v jiných školách dokladuje přiměřenost úrovně hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Základem systematického zvyšování kvality vzdělávání v MŠ je koncepce, reflektující na trendy v předškolním vzdělávání a vycházející ze ŠVP PV. Učitelky aktivně spolupracují, vyměňují si informace o metodách a formách práce. Zaznamenávají aktuální informace o výsledcích dětí, což jim umožňuje sledovat jejich pokroky. Vzdělávací výsledky pedagogové pravidelně vyhodnocují a dokáží podle potřeby přijímat efektivní opatření.

Podpůrná opatření úspěšně uplatňují zejména u dětí s odloženou povinnou školní docházkou a u dětí se SVP. V obou třídách výsledky dětí odpovídaly očekávaným výstupům. Děti měly dobře osvojeny stravovací a hygienické návyky, vědomě dodržovaly nastavená pravidla, nejstarší děti dokázaly spolupracovat ve skupině, smysluplně se vyjadřovat, reagovat na pokyny a samostatně dokončit úkol. Pravidelné výlety a sportovní aktivity se pozitivně odrazily na dobré úrovni tělesné a pohybové zdatnosti dětí. V rámci spolupráce se ZŠ získává MŠ pozitivní zpětnou vazbu týkající se úspěšnosti dětí při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání.

K rozvoji školy a zkvalitnění vzdělávání přispívá spolupráce s partnery. Velmi vstřícná je součinnost se zřizovatelem, škola se účastní mnoha veřejných vystoupení obce. Školská rada zpracovává dotazníky pro rodiče a žáky v rámci autoevaluace školy. Kooperace s málotřídními školami pomáhá rozvíjet sociální kompetence (sportovní soutěže), podporuje vztah ke kultuře (společná divadelní představení, recitace), důležité jsou i vzájemně předané zkušenosti a rady. Vztah k přírodě podporuje spolupráce s Ekocentrem Brniště v podobě výchovných programů pro žáky s přírodovědným, pracovním a výtvarným zaměřením, k doplnění výuky a pro zpětnou vazbu práce žáků přispívá pořádání vědomostních soutěží. Možnost exkurzí v místních podnicích plní funkci spojení výuky s praxí.

Zákonné zástupce škola prokazatelně informuje o prospěchu a chování žáků. Zdařilá je účast téměř všech rodičů na třídních schůzkách, což umožňuje jejich plnou informovanost o dění ve škole. Kladem je snaha školy zabezpečit výdaje na výlety a školní aktivity tak, aby byly pro všechny finančně či z hlediska jiných podmínek dostupné. Daří se eliminovat problémové situace, které řeší škola okamžitě a důsledně za spolupráce rodičů. Vzájemná spolupráce pedagogů, znalost dětí a žáků a dobrá spolupráce s partnery vedou k efektivním výsledkům.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- kvalitní zajištění a realizace speciální péče dítěti s těžkou vadou řeči
- efektivní využívání interaktivní tabule v mateřské škole
- téměř rodinné prostředí, vytváření příznivého klimatu všemi zaměstnanci školy
- stabilní a kooperující učitelský sbor uplatňující jednotný pedagogický styl
- otevřený komunikační systém uvnitř i vně školy
- dovážení obědů na odloučená pracoviště

Slabé stránky (bezpečnostní rizika, zjištěná odbornou technickou kontrolou – dále „OTK“)

- MŠ – prostor pískoviště – betonové patky, oprava podezdívky
- ZŠ Velký Grunov – zabezpečit okna tělocvičny před rozbitím
- ZŠ Brniště – doskočiště u hřiště zabezpečit měkkými kryty

Návrhy na zlepšení (udržení) stavu

- prověřit možnosti využití stálé lehárny v MŠ pro spontánní a pohybové aktivity dětí
- věnovat potřebnou pozornost sebehodnocení a vzájemnému hodnocení dětí
- odstranit v nejbližší době zjištěná bezpečnostní rizika
- zajistit dělicím plotem pozemek u MŠ od kamenného schodiště bez zábradlí a oplotit školní pozemek u ZŠ Velký Grunov

Hodnocení vývoje (od minulé inspekce)

- rekonstrukce školního hřiště
- nová okna v ZŠ v Brništi – úspora elektrické energie
- rekonstrukce sociálního zařízení – ZŠ Velký Grunov, ZŠ Brniště (pro dívky)
- rozšíření hygienického zázemí MŠ na žádost hygieny
- dovybavení interaktivní technikou
- v březnu 2016 byla provedena kontrola OTK, dle finančních možností zřizovatel postupně nedostatky odstraňuje

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina čj. 625/2005 ze dne 12. 12. 2005, s účinností od 1. 1. 2006
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení <http://rejskol.msm.cz> ze dne 19. 5. 2016
3. Jmenování ředitelky školy do funkce, potvrzení ve funkci ze dne 4. 5. 2012 na období 6 let, s účinností od 1. 8. 2012
4. Zápisy z pedagogické rady a provozních porad za poslední dva roky
5. Vnitřní řád ŠD s účinností od 1. 9. 2015
6. Školní řád s účinností od 1. 9. 2015
7. Organizační řád školy ze dne 1. 9. 2013
8. Dlouhodobý plán rozvoje školy 2014 – 2017
9. Výjimka z počtu žáků ze dne 17. 8. 2015
10. Řády odborných učeben a školní zahrady
11. Kniha úrazů
12. Výroční zprávy o činnosti školy od školního roku 2011/2012
13. Plán DVPP na školní rok 2015/2016
14. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2015/2016
15. Školní vzdělávací program školní družiny s účinností od 1. 9. 2007
16. Školní vzdělávací program základního vzdělávání s platností od 1. 9. 2007
17. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
18. Třídní knihy ZŠ na školní rok 2015/2016 (elektronické)
19. Minimální program protidrogové prevence, školní rok 2011/2012
20. Přehled výchovně vzdělávací práce ŠD na školní rok 2015/2016
21. Žakovské knížky na školní rok 2015/2016
22. Rozvrh hodin ZŠ na školní rok 2015/2016
23. Třídní vzdělávací program MŠ na školní rok 2015/2016
24. Třídní knihy MŠ vedené ve školním roce 2015/2016
25. Záznamy o dětech - školní rok 2015/2016
26. Evidenční listy dětí v MŠ ve školním roce 2015/2016 – 36 dětí
27. Individuální vzdělávací plán na školní rok 2005/2006 – 1 dítě MŠ s 1 žák ZŠ
28. Zahajovací výkazy o ZŠ a MŠ za školní rok 2015/2016
29. Záznamy z třídních schůzek MŠ - aktuální školní rok
30. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Okénko do přírody – putování za zvířátky“ čj. 157/07, platný od 3. 9. 2007
31. Dohoda o převzetí dítěte ZŠ a MŠ Brniště
32. Školní řád MŠ platný na školní rok 2015/2016
33. Hlavní účetní kniha rok 2015
34. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2015
35. Rozbory hospodaření za rok 2015
36. Účtový rozvrh pro rok 2015
37. Jídelní lístky za měsíc duben 2016

38. Spotřební koš – duben 2016
39. Matrika strážníků školní rok 2015/2016
40. Provozní řád školní jídelny
41. Výkaz o činnosti školního stravování podle stavu k 31. 10. 2015
42. Protokol o odborné technické kontrole včetně příloh - nedostatky
43. Doklady o provedených školeních BOZ a o revizích

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 46001 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Blanka Hornová, školní inspektorka

Mgr. Blanka Hornová v. r.

Bc. Naděžda Červová, školní inspektorka

Bc. Naděžda Červová v. r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Bc. Irina Kopčanová v. r.

V Liberci 6. 6. 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Věra Tvrdíková, ředitelka školy

Mgr. Věra Tvrdíková v. r.

V Brništi 7. 6. 2016