



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-130/25-M
Sp. zn. ČŠIM-S-17/25-M

Název	Střední škola, Základní škola a Mateřská škola Mohelnice, Masarykova 4
Sídlo	Masarykova 434/4, 789 85 Mohelnice
E-mail	skola@szm-mohelnice.cz
IČO	60 341 777
Identifikátor	610 551 353
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jaroslava Horčíčková
Zřizovatel	Olomoucký kraj
Místo inspekční činnosti	Masarykova 434/4, Mohelnice
Inspekční činnost na místě	23., 24. a 27., 28. 1. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro střední vzdělávání, základní vzdělávání, předškolní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Střední škola, Základní škola a Mateřská škola Mohelnice, Masarykova 4 (dále škola, subjekt), je právnickou osobou zřízenou podle § 16 odst. 9 školského zákona. V místě poskytovaného vzdělávání a školských služeb škola vykonává činnost mateřské školy, základní školy, střední školy, školní družiny a školní jídelny – výdejny. K termínu inspekční činnosti se ve třech třídách základní školy vzdělávalo 26 žáků a ve čtyřech třídách základní školy speciální 16 žáků, jeden žák byl vzděláván v režimu individuálního vzdělávání. V jedné třídě střední školy – praktické školy jednoleté se vzdělávalo šest žáků. Pro zájmové vzdělávání jsou určena tři oddělení školní družiny, jedno oddělení pro 16 žáků základní školy a dvě pro 12 žáků základní školy speciální.

Mateřská škola k termínu inspekční činnosti poskytovala vzdělávání 14 dětem ve dvou věkově oddělených třídách, pět dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání, čtyři z nich měly povolený odklad školní docházky. Všem dětem a žákům bylo poskytováno vzdělávání na základě přiznaného stupně podpůrných opatření podle doporučení vydaných školským poradenským zařízením. Stravování dětí a žáků je zajištěno školní jídelnou – výdejnou, strava je dovážena z jiného právního subjektu.

Aktuální informace o škole jsou pro zájemce, zákonné zástupce dětí a žáků i veřejnost publikovány prostřednictvím webových stránek, výroční zprávy o činnosti školy a informačních nástěnek v prostorách školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve škole dlouhodobě, v pracovní pozici ředitelky je od prosince 2021. Dlouholeté pedagogické zkušenosti jí pomáhají stanovovat reálné koncepční záměry vycházející z aktuálních možností a hlavního poslání školy, kterým je zajištění vzdělání dětem a žákům s přiznanými podpůrnými opatřeními. Perspektivu koncepce školy definovala ředitelka školy v plánu rozvoje na období let 2024 až 2026, do níž zahrнула všechny její součásti a činnosti. Vycházela ze současné situace školy a specifikovala především cíle v oblasti vzdělávání, řízení a personální, prezentace a spolupráce s veřejností. Vize je postupně uskutečňována a srozumitelně stanovené hlavní záměry se promítají do kvalitních školních vzdělávacích programů pro střední, základní, předškolní a zájmové vzdělávání. Nové možnosti se ředitelce školy otvírají v oblasti materiálně – technické po převedení budovy školy do vlastnictví zřizovatele.

Nastavená organizační struktura zajišťuje plynulý chod subjektu, část kompetencí v oblasti kontrolní a hospitační činnosti a organizace materiálně technických záležitostí přenesla ředitelka školy na svou zástupkyni. Delegování minima kompetencí na další pracovníky školy se však projevilo jako méně účinné v řízení a pedagogickém vedení mateřské školy. Přenos informací je uskutečňován běžným každodenním kontaktem vedení školy se zaměstnanci i žáky, na provozních poradách a pravidelných jednáních pedagogické rady. Kontrolní činnost vedení školy je v základní škole prováděna plánovitě v souladu se stanovenými prioritami a postihuje všechny důležité oblasti výchovy a vzdělávání cílenou hospitační činností realizuje ředitelka školy i její zástupkyně. Pravidelná jednání pedagogické rady jsou přínosným poradním orgánem ředitelky školy, probíhají za účasti všech pedagogických pracovníků. Ředitelka školy projednává všechny důležité aspekty vzdělávání, aktuální záležitosti týkající se organizace a zabezpečení výuky, prospěchu a chování. Ne zcela důsledná je následná kontrola a ověřování účinnosti přijatých opatření. Jedná se o sjednocení a využívání některých vzdělávacích postupů včetně monitorování

zájmového vzdělávání, efektivní využívání speciálních a kompenzačních pomůcek nebo způsobu hodnocení a sebehodnocení a žáků v základní škole. Kontrola a metodické vedení v oblasti kurikulárních dokumentů a zásadních evaluačních strategií v předškolním vzdělávání není pravidelná a dostatečně důsledná. Vzájemná spolupráce a komunikace mezi učitelkami v mateřské škole není zcela funkční. Součinnost pedagogických pracovníků je patrná v jednotlivých třídách, metodické konzultace a vzájemné naslechy probíhají pouze mezi začínající a uvádějící učitelkou. Učitelky na pedagogických radách předkládají písemné výstupy hodnocení pedagogického procesu v mateřské škole, ředitelka školy je však neeviduje a jejich obsah i ostatní uvedené skutečnosti důsledně neověřuje. Úroveň zájmového vzdělávání vedení školy sleduje pouze formálně, hospitační činnost aktuálně není nastavena.

Pedagogický sbor subjektu je stabilizovaný, personální obměna probíhá pouze přirozenou cestou. Aktuálně zde působí 17 odborně kvalifikovaných učitelů s dlouhodobou pedagogickou praxí, podpora při vzdělávání žáků s různou mírou potřeby podpůrných opatření je zajištěna 13 asistenty pedagoga, ve škole pracuje i školní psychologka. Pro další vzdělávání pedagogických pracovníků škola vytváří vhodné podmínky, zaměřuje se převážně na oblast prevence a podpory prosociálních vztahů a na další obohacování dosavadních odborných znalostí. Sdílení poznatků z absolvovaných vzdělávacích akcí nebo aktivní výměna zkušeností se uskutečňuje intuitivně, plán vzájemných hospitací má zatím jen písemnou podobu a pravidla vzájemné spolupráce nejsou systémově nastavena. Rovněž aktivity metodického sdružení nebyly z předloženého plánu činnosti zřejmé. Z uvedených důvodů se u některých pedagogů nedařilo teoreticky získané poznatky aplikovat v praxi v plné šíři.

Podmínky pro výchovu a vzdělávání dětí a žáků se ředitelce školy daří postupně zkvalitňovat, třídy se průběžně modernizují a vybavují didaktickou technikou. Většina tříd a učeben poskytuje dětem i žákům zázemí pro učební aktivity, související činnosti i následnou relaxaci a odpočinek. Škola disponuje interaktivní učebnou, jež je účelně využívána v průběhu vzdělávání a rovněž místnostmi uzpůsobenými k realizaci terapeutických aktivit (muzikoterapie, arteterapie a bazální stimulace). Množství učebních pomůcek odpovídá potřebám žáků, ne vždy však byly pomůcky efektivně využívány. Všechny prostory školy jsou esteticky zařízené, příznivý dojem podporuje nápaditá výzdoba žakovskými a dětskými výtvary i vytvořená tematická zákoutí.

Školní družina využívá pro svou činnost tři samostatné místnosti vhodně upravené pro zájmové vzdělávání. Vybavení školní zahrady mobilními záhony umožňuje realizaci pracovních aktivit a pěstitelských prací. V souladu s vymezenými koncepčními záměry se prostředí školy i zahrady průběžně modernizuje.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem vzdělávání napříč celým subjektem byla příznivá a bezpečná sociální atmosféra. Komunikace pedagogických pracovníků s žáky a dětmi byla většinou vstřícná, podporující, trpělivá, empatická. Vzdělávání důsledně vycházelo z příslušných školních vzdělávacích programů a doporučení školských poradenských zařízení vydaných pro děti a žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními, část dětí a žáků má zpracované individuální vzdělávací plány. Stěžejním cílem vzdělávacího procesu byla podpora samostatnosti, upevňování pracovních, sebeobslužných, společenských návyků každého jedince a jeho následné uplatnění ve společnosti. Vyučující vycházeli z velmi dobrých znalostí

vzdělávacích potřeb dětí a žáků, specifík jejich osobnosti, zohledňovali tempo i jejich momentální rozpoložení a výuku výrazně přizpůsobovali jejich vzdělávacím možnostem.

Vzdělávání v mateřské škole probíhalo v podporujícím a respektujícím prostředí, které dětem zajišťovalo uspokojení emočních a psychosociálních potřeb. Nízký počet dětí ve třídách přispíval k cílenému uplatňování individuálního přístupu. Vzdělávání bylo provázeno zavedenými rituály, což přispívalo u dětí k pocitu jistoty a bezpečí. Řízené didakticky zacílené činnosti probíhaly převážně individuálně, u starších dětí i frontální formou vzdělávání. Učitelky děti vhodně motivovaly krátkou pohádkou a obrázky, v obou třídách byly ale méně využívány jiné motivační prvky např. hudební nástroje nebo maňásci. Vhodně byly začleňovány činnosti směřující k rozvoji dovedností potřebných ke zvládnutí nároků základního vzdělávání. Nabízené aktivity byly tematicky provázané, prolínaly jimi činnosti pro rozvoj přírodovědné, předmatematické či předčtenářské gramotnosti, včetně grafomotoriky, jejich realizace však probíhala zpravidla u stolu ve třídě. Vzdělávání dětí s poruchou autistického spektra probíhalo primárně prostřednictvím strukturovaného učení, jehož principy měly učitelky osvojeny a účelně je uplatňovaly v praxi. Pohybové aktivity byly přizpůsobeny motorickým dovednostem jednotlivých dětí, jejich náplní bylo zejména lokomoční cvičení, chůze po hmatovém chodníku, jóga i pohybové hry. V případě potřeby byly aplikovány kompenzační pomůcky ve třídě, dostupné terapeutické místnosti (učebna muzikoterapie a bazální stimulace) byly při inspekční činnosti využívány ojediněle. V průběhu vzdělávání učitelky děti povzbuzovaly, oceňovaly jejich prosociální chování a poskytovaly jim zpětnou vazbu. Dětem byl vytvářen prostor pro sebehodnocení, v jedné třídě s využitím emotikonů. Při hygieně i stravování byly děti vedeny k samostatnosti, podle svých aktuálních možností si samy uklízely nádoby. Pitný režim byl k dispozici celý den, děti jej využívaly za pomoci pedagogů nebo jejich asistentek. Dětem s nižší potřebou spánku byl při inspekční činnosti poskytován prostor pro postupnou aktivizaci s účelnou nabídkou jiných klidových činností.

Mimořádná pozornost v základní škole věnována osobnostnímu rozvoji každého žáka. Výuka probíhá ve spojených ročnících, žáci jsou rozděleni do tříd tak, aby byl zajištěn jejich maximální psychosociální komfort, přispívající k dosažení adekvátních vzdělávacích výsledků. Důraz byl kladen na srozumitelné zadání a účelné opakování činností, důslednou sebeobsluhu a na maximální využití jejich vzdělávacího potenciálu. Sledované vyučovací hodiny se vyznačovaly pozitivní atmosférou a velmi dobrou spoluprací vyučujících, žáků a asistentů pedagoga. Diferenciace a individualizace ve výuce byla zřejmá a efektivně realizovaná. Účinně byly využívány názorné pomůcky často vytvořené samotnými učitelkami (pracovní listy, laminované kartičky, obrázky), práce se speciálními kompenzačními pomůckami nebo s interaktivní technikou byla zařazována v menší míře. Specifickými metodami a formami byl ve výuce zajištěn rozvoj matematické, čtenářské, přírodovědné gramotnosti a dalších klíčových kompetencí. Skupinové a párové aktivity s možností spolupráce a vzájemné diskuse učitelky zařazovaly vzhledem ke speciálním vzdělávacím potřebám žáků výjimečně. Výuka byla vhodně střídána relaxací, pohybovými a rytmickými aktivitami, terapeutické místnosti však byly v hodnocených vyučovacích hodinách efektivně využívány ojediněle. Zvolené činnosti byly rozmanité a motivující, žáci pracovali ochotně a často při plnění úkolů zažívali pocit úspěchu. Asistentky pedagoga dobře znaly a předvídaly reakce jednotlivých žáků, účinně je korigovaly ve prospěch klidného průběhu vyučovací hodiny. Kvalitu a efektivitu vyučovacího procesu pozitivně ovlivňovala příznivá pracovní atmosféra, účinná motivace včetně pozitivního hodnocení.

Výuka na základní škole speciální byla zpravidla připravena a vedena tak, aby byl vzdělávací proces v co nejvyšší míře přínosem pro všechny žáky. Vzhledem k závažnosti postižení škola většinou zařazuje vyrovnávací a podpůrná opatření podle zdravotního stavu

žáka, s intenzivní podporou asistentek pedagoga. Byl kladen velký důraz na vysvětlování souvislostí probíraného učiva s reálnými situacemi, které znají z každodenního života v kombinaci se smyslovým vnímáním a rytmiizací. K jednotlivým činnostem byli žáci většinou pozitivně motivováni, pedagogové kladli na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky a poskytovali jim zpětnou vazbu k jejich práci. Respektovali individuální pracovní tempo u jednotlivých činností i poruchy koncentrace pozornosti či obtíže v grafomotorické oblasti. Dávali žákům, byť jen v některých vyučovacích hodinách a pouze formálně, prostor pro vlastní sebehodnocení, jednali taktně a s respektem, umožňovali individuální relaxaci.

Většinovým obsahem vzdělávání na střední škole – praktické škole jednoleté jsou předměty odborně praktické, které v daném vzdělávacím oboru směřují k utváření a rozvíjení všech klíčových kompetencí a vedou žáky k rozšíření poznatků o běžném životě a přispívají k získání soběstačnosti při vykonávání jednodušších i složitějších pracovních činností, dodržování pravidel hygieny a bezpečnosti při práci. Vyučující vycházeli z velmi dobrých znalostí vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků a výuku tak výrazně přizpůsobovali jejich možnostem i dané situaci. Převažovala individuální výuka, což umožňoval nízký počet žáků ve třídě. Použité metody ve výuce byly voleny účelně a směřovaly ke splnění stanovených vzdělávacích cílů, názornost výuky byla podpořena vhodnými učebními pomůckami a didaktickými materiály. Pozitivem bylo časté střídání činností v zájmu udržení pozornosti žáků, vytvoření prostředí, které umožňovalo každému žákovi nabýt patřičné důvěry ve své schopnosti. Všichni pedagogové vykazovali profesionalitu, citlivě reagovali na potřeby žáků a jednali taktně a s respektem. Účinně motivovali žáky k další práci a dávali jim, byť jen v některých vyučovacích hodinách a někdy vzhledem k zdravotnímu stavu žáků formálně, prostor pro vlastní sebehodnocení.

Zájmové vzdělávání ve školní družině kontinuálně navazovalo na výchovně vzdělávací činnost základní školy a rozvíjelo u žáků poznávání okolního světa a života v něm. Naplňování cílů, rozložení a skladba aktivit zohledňovaly zájmy žáků i jejich psychohygienické a fyzické potřeby. Činnosti byly provázané a zaměřené na témata, která byla žákům blízká a srozumitelná, kombinovaly umělecké aktivity, pobyt venku, herní a relaxační prvky, rozvíjely kreativitu i zručnost, nenásilnou formou podporovaly fixaci učební látky z dopolední výuky. Respektována byla volba individuálních činností i zapojení do kolektivu. V rámci relaxačních aktivit byla žákům umožněna návštěva terapeutických místností muzikoterapie a bazální stimulace. Mezi žáky a vychovatelkami probíhala otevřená a respektující komunikace, atmosféra se vyznačovala pozitivní energií a radostí. Vychovatelky činnosti citlivě koordinovaly, zároveň dopřávaly žákům volnost, jejich přístup přispíval k osobnostnímu rozvoji a podpoře osobní individuality každého žáka.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V mateřské škole odpovídaly výsledky vzdělávání aktuálním schopnostem dětí s přihlédnutím k jejich věku, vývojovým a emocionálním možnostem i stupni jejich podpůrných opatření. Účinnou realizací speciálně pedagogické péče byl podporován rozvoj kognitivních funkcí a sociálních dovedností dětí. Při vzdělávání byly děti převážně aktivní, projevovaly zájem o nabízené činnosti a podle svých individuálních možností se do nich zapojovaly. Obracely se na pedagogické pracovníky s důvěrou, reagovaly na jejich pokyny, zejména nejstarším dětem se již dařilo respektovat pravidla soužití ve třídě. Vhodně nastavená spolupráce pedagogů s jejich asistentkami zajišťovala potřebnou podporu při vzdělávání. Ve škole je dětem poskytována rovněž individuální logopedická intervence, kterou zajišťuje kmenová učitelka základní školy.

Ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání má mateřská škola evaluační systém nastaven. Třídní plánování, evaluace tematických celků včetně sebereflexe učitelů či pojetí pedagogické diagnostiky má v jednotlivých třídách mateřské školy odlišnou podobu nebo zcela chybí. Nejednotné postupy pedagogů ztěžují kontrolní činnost vedení školy a nepříspěvají k dalšímu zefektivnění poskytovaného vzdělávání. Hodnocení týdenních tematických celků prováděly některé učitelky formou rozhovorů a vzájemných konzultací, některé i písemným výstupem, analyzovaly přitom však spíše průběh vzdělávání ve vztahu k dětem. V menší míře se zaměřovaly na vlastní sebereflexi včetně stanovování potřebných závěrů pro své další pedagogické působení. Rovněž intuitivní pojetí pedagogické diagnostiky realizované v jedné třídě mateřské školy nevedlo k důslednější diferenciaci vzdělávacích aktivit. Vzdělávací nabídka při didakticky zacílených činnostech byla v této třídě pro všechny děti zpravidla stejná, diferenciací činností byla patrná jen částečně, a to pouze směrem k některým dětem. Portfolia obsahovala datované kresby, grafomotorická cvičení i pracovní listy, pedagogové je využívali jako další prostředek diagnostické činnosti. Vyhodnocování pedagogické práce a dalších stěžejních oblastí bylo součástí pravidelných jednání pedagogické rady. V případě potřeby mají zákonní zástupci dětí možnost individuálních konzultací s vedením školy i předškolními pedagogy.

Při organizaci základního vzdělávání škola většinou účelně zařazuje podpůrná opatření a speciálně pedagogické postupy, např. úpravu počtu vyučovacích hodin učebního plánu podle zdravotního stavu žáků, individuální úpravu doby vzdělávání. Na základě odborných doporučení školských poradenských zařízení zpracovává a pravidelně vyhodnocuje individuální vzdělávací plány, využívá asistenty pedagoga, speciální i kompenzační pomůcky a materiály. Výsledky vzdělávání odpovídají individuálním možnostem a stupni postižení jednotlivých žáků. Pedagogové systematicky sledují procesy učení, učební pokrok a výsledky žáků prostřednictvím vlastních evaluačních nástrojů a systém získávání podkladů pro hodnocení, kritéria pro klasifikaci a slovní hodnocení jsou v souladu s pravidly definovanými ve školním řádu. Při získávání evaluačních materiálů je všemi pedagogy respektován individuální přístup ke každému jednotlivému žákovi a brán zřetel na jeho specifické potřeby a možnosti. Zohledňována je při hodnocení rovněž průběžná snaha, přístup a osobní pokrok žáka. Motivační a stimulující funkce hodnocení má zejména v základní škole speciální jednoznačný význam pro osvojování znalostí a dovedností směřujících k osamostatnění, začlenění do života ve společnosti a celkovému osobnostnímu rozvoji. Zásadní význam má především bezprostřední situačně vázané hodnocení jednotlivců, četným povzbuzováním, častou pochvalou, oceněním snahy i dílčího pokroku byli žáci pozitivně motivováni k plnění dalších úkolů. Žáci jsou v průběhu vzdělávání motivováni také formou udělování pochval třídních učitelů, jejichž počet výrazně převyšuje počet kázeňských opatření. Tento postup školy přispívá k vytváření kladného postoje žáků k dalšímu vzdělávání, k posilování sebevědomí a zodpovědnosti za vlastní chování a jednání.

Tým školního poradenského pracoviště tvoří výchovná poradkyně, metodička prevence a školní psycholožka. Práce jeho členů je ředitelkou školy dlouhodobě sledována a podporována. Škola má vypracovaný účinný systém prevence rizikových projevů chování a strategii předcházení školní neúspěšnosti, při tvorbě vychází z pravidelného vyhodnocování a následnými úpravami reaguje na aktuální potřeby žáků a školy. Školní poradenské pracoviště má systém péče o žáky s potřebou podpůrných opatření různého stupně efektivně nastaven, škola nabízí možnost doučování, všem pedagogům se dostává metodické podpory a informací o vzdělávacích potřebách jednotlivých žáků. Všichni pedagogové jsou pravidelně informováni o preventivních postupech uplatňovaných při řešení náročného chování žáků a společně vyhodnocují jejich dopad do klimatu školy

i jednotlivých tříd. Nastavené postupy škola uplatňuje důsledně a spolupracuje při tom s řadou organizací státních i neziskových a se školskými poradenskými zařízeními. V rámci kariérového poradenství škola usiluje o motivaci žáků k dokončení základního vzdělávání a cíleným individuálním přístupem se daří vybírat pro žáky optimální navazující vzdělávací cestu. Škola při tom účinně spolupracuje s blízkou střední školou a informace o studiu svých žáků získává i formální cestou od ředitele této školy. Škola obohacuje rovněž svou vzdělávací nabídku širokou škálou projektů, besed, exkurzí, výstav, soutěží a zájmových kroužků. Takto realizované vzdělávání se zaměřením na individuální potřeby a zájmy žáků přispívá k rozvoji klíčových kompetencí, zprostředkovává zkušenosti v různorodých prostředích i k prevenci rizikového chování žáků.

Zákonní zástupci jsou s výsledky hodnocení prospěchu a chování pravidelně seznamováni prostřednictvím záznamů v notýscích a žákovských knížkách, na třídních schůzkách a při pravidelném denním kontaktu s vyučujícími. O své vzdělávací nabídce a průběžné činnosti subjekt dostatečně informuje veřejnost i zákonné zástupce žáků prostřednictvím aktualizovaných webových stránek a na nástěnkách. Vedení školy se dlouhodobě daří aktivně vytvářet otevřené a komunikativní prostředí, úspěšně realizuje množství aktivit podporujících spolupráci s vnějšími partnery, které mají pozitivní dopad na vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- Ředitelka školy působí ve vedoucí pracovní pozici od 1. 12. 2021.
- Ve školním roce 2020/2021 byla školní družina rozšířena na tři oddělení.
- Ve školním roce 2023/2024 byl zahájen provoz druhé třídy mateřské školy.
- Od března 2024 je budova školy v majetku zřizovatele.

Silné stránky

- Vzájemná spolupráce a součinnost vyučujících a asistentů pedagoga je velmi dobře nastavena a má pozitivní vliv na vzdělávání dětí a žáků. (3.1)
- Pedagogičtí pracovníci školy reagují citlivě na emoční, sociální, kognitivní a fyzické potřeby jednotlivých dětí a žáků. Při komunikaci s nimi i rodiči uplatňují vstřícnost, zájem, tolerantní a respektující přístup. (3.2)
- Škola zajišťuje všem žákům bez rozdílu rovný přístup ke vzdělávání, podporuje jejich všestranný rozvoj s osvojením dovedností, návyků i postojů potřebných pro praktický život. (6.1)

Základní škola

- Průběžně zařazované projekty a další aktivity včetně účasti žáků na soutěžích přispívají ke kvalitě poskytovaného vzdělávání, mají pozitivní dopad na rozvoj žákovských klíčových kompetencí, zejména pracovních, sociálních a personálních. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Základní škola a mateřská škola

- Procesy řízení celého subjektu vykazují nižší účinnost v kontrole a ověřování přijatých opatření. Zejména v metodickém vedení mateřské školy byly shledány nedostatky v plánování pedagogického procesu a realizaci povinných evaluačních strategií. (2.1)
- Vzájemné hospitace pedagogů za účelem inspirace, odborné zpětné vazby a výměny zkušeností s cílem dalšího profesního a odborného růstu nejsou v základní škole zatím realizovány. Činnost a podpora metodického sdružení v této oblasti rovněž není zcela zřejmá. V mateřské škole není spolupráce učitelek a účinnost vzájemných následků důsledně ověřována. (3.3, 3.5)
- Speciálně pedagogické a kompenzační pomůcky a interaktivní didaktická technika byly při výuce uplatňovány v menší míře včetně četnějšího a aktivnějšího využívání terapeutických místností dětmi i žáky. (4.2)

Mateřská škola

- Třídní plánování a následné vyhodnocování realizovaných tematických celků v mateřské škole není kontinuálně nastaveno a komplexně nevede k účinné sebereflexi učitelek. (3.5)
- Pojetí primární pedagogické diagnostiky v mateřské škole nepřispívá k důslednější diferenciaci vzdělávací nabídky zacílené na konkrétní vzdělávací potřeby jednotlivých dětí. (4.3, 5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Provádět důslednou kontrolní činnost všech součástí školy, ke zjištěným skutečnostem přijímat účinná opatření s následným ověřováním jejich naplňování. Strategie řízení školy posílit stanovením metodických garantů pro předškolní a zájmové vzdělávání.
- Systematickou cílenou hospitační činností zjišťovat a vyhodnocovat kvalitu poskytovaného vzdělávání, závěry z hospitační činnosti vyhodnocovat, přijímat a ověřovat účinná opatření.
- Realizovat naplánovaný systém vzájemných hospitací a sdílení pedagogického procesu s cílem zvyšování profesní odbornosti, předávání zkušeností, inspiraci a nápadů a kolegiální zpětné vazby.
- V rámci jednání pedagogické rady analyzovat a vyhodnocovat poznatky z kontrolní a hospitační činnosti vedení školy, efektivně je využívat při dalším metodickém vedení pedagogických pracovníků a konkrétním zacílení činnosti metodického sdružení.
- Aktivně a efektivně pracovat s různorodým motivačním a didaktickým materiálem včetně speciálních kompenzačních pomůcek. Více se zaměřit na častější zařazování práce dětí a žáků v kooperativních skupinách a dvojicích s cílem rozvoje komunikativních dovedností a spolupráce.
- Ve vyučovacích hodinách více využívat dostupnou interaktivní techniku i jiné možnosti informačních zdrojů a podporovat tím rozvoj kritického myšlení žáků.
- Aktivněji promýšlet možnosti zařazování relaxačních i jiných činností v terapeutických místnostech s ohledem na všechny žáky a zejména děti mateřské školy.

- Sjednotit systém třídního plánování, evaluačních výstupů a pedagogické diagnostiky obou tříd mateřské školy pro zjednodušení kontrolní činnosti vedení školy a zefektivnění předškolního vzdělávání.
- Zefektivnit a rozvíjet profesní kompetence předškolních pedagogů prostřednictvím vyhodnocování tematických celků s větším zřetelem na vlastní sebereflexi. Neopomíjet stanovovat závěry a návrhy opatření pro funkčnost plánování a účelnou realizaci další vzdělávacích činností.
- Pedagogickou diagnostiku vést důsledně v obou třídách mateřské školy, využívat ji pravidelně ke stanovování dílčích kroků při plánování pedagogického procesu a následně k diferencované vzdělávací nabídce.
- V součinnosti s dalším osobnostním rozvojem dětí a žáků a jejich motivací k učení nadále pokračovat v nastaveném systému hodnocení a sebehodnocení. Více se zaměřit na uplatňování různých způsobů formativního hodnocení pomocí vhodně volených otázek, vizualizace, pohybu apod.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení právnické osoby, ke dni inspekční činnosti
2. Zřizovací listina čj. KUOK 109571/2024, ze dne 23. 9. 2024, včetně přílohy č. 1 - Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace
3. Jmenování ředitelky školy, s účinností od 1. prosince 2021
4. Povolení výjimky z naplněnosti tříd pro rok 2024/2025
5. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona za školní roky 2023/2024 a 2024/2025, vedená k termínu inspekční činnosti
6. Organizační schéma školy platné k termínu inspekční činnosti
7. Zápisní listky do školní družiny, školní rok 2024/2025
8. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní rok 2024/2025, k termínu inspekční činnosti, namátkový výběr
9. Žákovské knížky, namátkový výběr, školní rok 2024/2025, k termínu inspekční činnosti
10. Evaluační výstupy obou tříd mateřské školy, školní rok 2024/2025
11. Pedagogická diagnostika, vedená k termínu inspekční činnosti
12. Dokumentace dětí a žáků vztahující se k poskytování přiznaným podpůrným opatřením, vedená k termínu inspekční činnosti

13. Zápisy z jednání metodického sdružení, školní roky 2034/2024, 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
14. Hodnocení klimatu školy z 14. 2. 2024 (dotazníkové šetření – žáci, pedagogové)
15. Preventivní program školy na školní rok 2024/2025, ze dne 26. 8. 2024
16. Strategie předcházení školní neúspěšnosti, šikaně a dalším projevům rizikového chování, ze dne 30. 8. 2024
17. Krizový plán, s platností od 1. 9. 2023
18. Pohovory se žáky, složka zápisů z jednání k termínu inspekční činnosti
19. Doklady vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků, finančním podmínkám školy a k oblasti školního stravování, vedené k termínu inspekční činnosti
20. Inspekční zpráva Střední škola, Základní škola a Mateřská škola Mohelnice, leden 2020, Čj. ČŠIM-41/20-M,
21. Webové stránky školy k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petra Opletalová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Kapitánová, školní inspektorka

Mgr. Bc. Blanka Konečná, školní inspektorka

Mgr. Ester Šturmová, školní inspektorka

Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

20.2.2025