



Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Novosedly, okres Břeclav

691 82 Novosedly 3

Identifikátor školy: 600 112 179

Termín konání inspekce: 22. – 24. listopad 2004

Čj.:	16-1143/04-5174
Signatura:	ol4by102

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Novosedly, okres Břeclav, je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Obec Novosedly, se sídlem 691 82 Novosedly 1. Škola sdružuje základní školu s kapacitou 125 žáků a školní družinu s kapacitou 55 žáků. V letošním školním roce se v pěti třídách 1. až 5. ročníku základní školy vzdělává 77 žáků z Novosedel a ze sousední obce Nového Přerova. Do dvou oddělení školní družiny bylo zapsáno 46 žáků. Výuka ve všech ročnících probíhá podle vzdělávacího programu Obecná škola, č. j. 12 035/97-20. Dvě integrované mentálně postižené žákyně jsou vzdělávány podle vzdělávacího programu zvláštní školy, č. j. 22 980/97-22.

PŘEDMĚT INSPEKCE

- ❖ Personální podmínky vzdělávání v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2004/2005.
- ❖ Materiálně-technické podmínky vzdělávání v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2004/2005.
- ❖ Průběh a výsledky vzdělávání v základní škole v předmětech český jazyk, matematika, prvouka, přírodověda, vlastivěda, hudební výchova a tělesná výchova vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2004/2005.

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Plnění podmínek odborné a pedagogické způsobilosti bylo zjišťováno a hodnoceno u šesti pedagogických pracovníků, kteří v době inspekce vyučovali hospitovaným předmětům. Tři z nich svým vzděláním splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Zbývající učitelky tyto podmínky nesplňují, dvě si však v současné době doplňují vzdělání vysokoškolským studiem. Při přidělování úvazků vychází ředitel uvážlivě z potřeb školy, odbornosti a pedagogických zkušeností jednotlivých učitelů.

Organizace činnosti a provozu školy je jasně vymezena v *Organizačním řádu*, který byl projednán a schválen pedagogickou radou. Upravuje organizační strukturu školy, včetně kontrolního a informačního systému, práv a povinností zaměstnanců, kompetencí ředitele, třídních učitelů a ostatních pedagogických i provozních pracovníků. Pracovní povinnosti jednotlivých pracovníků jsou přesně stanoveny v jejich pracovních náplních. Poradním orgánem ředitele školy je pedagogická rada, která se na svých pravidelných jednáních zabývá hodnocením prospěchu a chování žáků, návrhy na vyšetření žáků v pedagogicko-psychologické poradně i organizačními záležitostmi. Metodické sdružení ve škole ustanoveno není. Vyučující se každodenně scházejí v kanceláři ředitele školy, která slouží současně jako sborovna. Při neformálních rozhovorech si zde vyměňují zkušenosti z pedagogické práce, diskutují o metodice výuky a podávají náměty na zkvalitňování materiálního vybavení pro jednotlivé předměty.

Každodenní osobní kontakt ředitele se zaměstnanci umožňuje rychlý přenos informací uvnitř školy, oboustrannou komunikaci a operativní řešení problémů. Důležité informace jsou předávány prostřednictvím písemných dokumentů a jsou k dispozici na nástěnce v kanceláři ředitele. Informační systém školy umožňuje předávat potřebná sdělení zaměstnancům včas a v potřebném rozsahu.

Řízení a vedení zaměstnanců školy je založeno na demokratických principech. Ředitel má mezi nimi přirozenou autoritu. Svým přímým jednáním vytvořil ve škole příjemnou a otevřenou pracovní atmosféru, jejímž základem jsou partnerské vztahy mezi vyučujícími. Zaměstnanci se podílejí na vypracování většiny školních dokumentů. Ředitel přijímá jejich názory a podněty, podporuje jejich iniciativu a tvořivost. Vztahy mezi ředitelem a zaměstnanci i mezi vyučujícími a žáky jsou vstřícné a přátelské. Začínající učitelce poskytuje odbornou a metodickou pomoc zkušená uvádějící učitelka. Seznamuje ji také s fondem pomůcek, odborné literatury a možnostmi jejich využití ve vyučovacím procesu. Nekvalifikovaným vyučujícím metodicky pomáhají ostatní pedagogičtí pracovníci, včetně ředitele školy. Při osobních konzultacích, neformálních diskusích a vzájemných hospitacích si předávají zkušenosti a podněty pro zkvalitnění vzdělávací a výchovné činnosti.

Kontrolu chodu školy provádí ředitel průběžně. Prostřednictvím orientačních vstupů do tříd sleduje kvalitu práce vyučujících. Na základě těchto kontrol přijímá opatření k nápravě zjištěných nedostatků a sleduje jejich účinnost. Plán kontrolní a hospitační činnosti nemá zpracovaný. Hospitace jsou realizovány dvakrát za pololetí. Záznamy z nich obsahují stručný popis průběhu hodiny včetně hodnocení, závěrů a doporučení pro další pedagogickou práci. S výsledky hospitací jsou vyučující prokazatelně seznámeni a ředitel jim dává prostor k tomu, aby se k nim vyjádřili. Jejich práci hodnotí taktně a objektivně. Při neformálních rozhovorech jsou pracovníci v obecné rovině seznamováni s nejčastějšími nedostatky zjištěnými při kontrolách. Vzhledem k velikosti školy a počtu zaměstnanců má ředitel o kvalitě jejich práce velmi dobrý přehled.

Plánování v oblasti lidských zdrojů je funkční. Ředitel vede nekvalifikované vyučující k doplnění požadovaného vysokoškolského vzdělání. Jeho cílem je stabilizovat pedagogický kolektiv. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je promyšlené a cílevědomé. Při jeho plánování ředitel vycházel z potřeb a priorit školy, ale i zaměření jednotlivých vyučujících. Získané poznatky a dovednosti z absolvovaných vzdělávacích akcí uplatňují učitelé ve výchovně-vzdělávací činnosti, což se příznivě odráží v její kvalitě.

Pro hodnocení pedagogických i provozních zaměstnanců ředitel zpracoval kritéria, která mají spíše obecný charakter a neplní zcela motivační funkci. K diferencovanému odměňování zaměstnanců ředitel využívá zejména odměn, jejichž prostřednictvím oceňuje mimoškolní činnost učitelů, přispívající k úspěšné prezentaci školy a jejich žáků na veřejnosti. K sebehodnocení jsou vyučující vedeni zejména při pohospitačních rozhovorech. Profesionální růst pedagogických pracovníků příznivě ovlivňuje pravidelné hodnocení prováděné ředitelem, které obsahuje klady a zápory zjištěné při kontrolní činnosti, způsoby nápravy nedostatků i zhodnocení kvalitativního posunu, k němuž v určitém časovém období ve výuce došlo. Vyučující se k tomuto hodnocení vyjadřují.

Personální podmínky vzdělávání měly v základní škole velmi dobrou úroveň.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Dvoupodlažní účelově postavená školní budova, umístěná ve středu obce, pochází ze 70. let 19. století. Byla postupně rozšiřovaná a rekonstruovaná. V současné době je k výchovně-vzdělávací činnosti využíváno pět prostorných kmenových tříd, esteticky vyzdobených a velmi dobře vybavených učebními pomůckami i audiovizuální technikou. Ve dvou třídách nižších ročníků je nový výškově nastavitelný žákovský nábytek, ostatní třídy jsou vybaveny nábytkem starším, ale dosud funkčním. Odpočinek žáků ve většině tříd umožňují relaxační koberce a sedací kouty. Výuka *tělesné výchovy* probíhá v malé školní tělocvičně, vybavené především gymnastickým náradím a menší horolezeckou stěnou a na obecním hřišti s umělým

povrchem, překážkovou dráhou a lehkootletickým sektorem v sousedství školy. Jedno oddělení školní družiny má k dispozici samostatnou místnost, činnost druhého oddělení probíhá ve třídě. Do areálu školy patří menší travnatý školní dvůr využívaný za příznivého počasí k relaxaci žáků o přestávkách a k činností školní družiny. Optimistická a motivační malba stěn chodeb školy, vyzdobených také zdařilými žakovskými pracemi, se podílí na vytváření příznivého prostředí ve škole. Netradiční *galerie absolventů školy* z keramických autoportrétů ve vstupní části do budovy přispívá k vytváření pocitů sounáležitosti se školou u bývalých i současných žáků. Činnost *keramického kroužku* probíhá v obecní budově Novosedly 107. Vybavení hrnčířským kruhem, pecí, malířskými stojany a dalším výtvarným materiálem umožňuje žákům, pod vedením zkušených učitelek, vytvářet velmi pěkné výrobky, kterými se škola prezentuje na veřejnosti.

Učebnicemi a ve většině předmětů i pracovními sešity jsou žáci vybaveni velmi dobře. K efektivnímu průběhu výuky jsou ve škole k dispozici pravidla pravopisu, slovníky, různé nástěnné obrazy, manipulativní pomůcky, mapy, globusy, značné množství encyklopedií a demonstrační pomůcky do přírodovědných předmětů. Zpestření výuky většiny předmětů umožňují výukové počítačové programy. Převážná část názorných pomůcek, na jejichž tvorbě se často podílejí vyučující, i audiovizuální techniky je umístěna ve třídách. Méně často používané a zastaralé učební pomůcky jsou uloženy ve dvou kabinetech. V každé učebně mají žáci k dispozici jeden počítač, doplněný ve IV. třídě tiskárnou a scannerem. Další počítač v ředitelně slouží především k administrativním účelům a k vedení školní dokumentace. Všechny počítače, pořízené školou z vlastních prostředků, jsou síťově propojené s možností připojení na Internet. Tiskárnu využívají zejména vyučující k přípravě textů do výuky. Integrovaným žákyním zabezpečuje škola speciální učebnice i učební a názorné pomůcky. Mnohé další vhodné texty a jednoduché manipulativní pomůcky jim iniciativně připravují vyučující. Poměrně zastaralý knižní fond žakovské a učitelské knihovny, umístěné v jednom z kabinetů, je postupně obměňován a doplňován. Novější odbornou literaturu mají učitelé ve třídách.

V době mimo vyučování je školní tělocvična využívána veřejností k různým tělovýchovným aktivitám.

Kontrolu efektivity využívání materiálního zabezpečení provádí ředitel při každodenní prohlídce školy a v rámci své hospitační činnosti. Především na základě požadavků vyučujících stanovuje priority a podle finančních možností školy provádí obměnu a doplnění učebních pomůcek a didaktické techniky.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání měly ve škole celkově velmi dobrou úroveň.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací programy

Vzdělávací programy, podle kterých se ve škole vyučuje, jsou v souladu s rozhodnutím o zařazením školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

Péče o dvě mentálně postižené žakyně integrované do základní školy, jejichž vzdělávání a výchova probíhá ve 4. ročníku podle vzdělávacího programu zvláštní školy, byla příkladná.

Výuka v základní škole probíhala podle platných učebních osnov. Učební plány, rozpracované pro tento školní rok na podmínky školy, korespondovaly s učebními plány realizovaných vzdělávacích programů.

Ve vedení povinné dokumentace, která průkazným způsobem zachycuje průběh vzdělávání a výchovy žáků, byly zjištěny drobné administrativní nedostatky.

Kontrolu plnění učebních osnov provádí ředitel školy především v rámci své hospitační činnosti a prověřováním zápisů v třídních knihách. Na začátku školního roku ověřuje soulad vypracovaných tematických plánů s učebními osnovami. Analýza výsledků kontrol není prováděna systematicky, zjištění jsou projednávána osobně s jednotlivými vyučujícími.

Při organizování výchovy a vzdělávání se ve škole vychází z *Vnitřního řádu školy*, jehož ustanovení, projednaná a schválená v pedagogické radě, jsou v souladu s příslušným právním předpisem.

Klasifikační řád ZŠ Novosedly 2004/2005 umožňuje sjednocovat hodnocení vzdělávání a výchovy žáků v rámci celé školy.

V rozvrhu hodin, kterým se řídí reálná výuka ve škole, jsou psychohygienické zásady převážně respektovány. Desetiminutové přestávky mezi jednotlivými vyučovacími hodinami a po druhé vyučovací hodině zařazená přestávka dvacetiminutová umožňovaly dostatečnou relaxaci žáků. Zvonění na přestávky zvonkem provádějí za odměnu ručně sami žáci.

Provozní řád školní tělocvičny, vydaný ředitelem školy, je zpracován s ohledem na provoz v tělocvičně, na zacházení s tělovýchovným materiálem a na dodržování zásad ochrany zdraví a bezpečnosti.

Informace získávají žáci průběžně od třídních učitelů, vyučujících a z vývěsek na nástěnkách na chodbě školy. Rodiče jsou informováni o výsledcích výchovy a vzdělávání žáků především prostřednictvím zápisů v *záznamnicích* (v nižších ročnících) a žákovských knížkách (ve 4. a 5. ročníku), podrobněji pak na pravidelně konaných třídních schůzkách. Důležité informace jsou zákonným zástupcům žáků předávány telefonicky. V případě potřeby mohou rodiče kdykoliv k projednání potřebných záležitostí navštívit školu a po předchozí domluvě se zúčastnit i výuky. V případě výrazného zhoršení prospěchu nebo kázeňských problémů jsou rodiče ihned informováni a ve spolupráci s vyučujícími jsou hledány postupy k odstranění příčin. Informační systém školy vůči žákům a jejich zákonným zástupcům je funkční.

Výchovné poradenství zajišťují třídní učitelé. Podle potřeby škola spolupracuje s odborníky Pedagogicko-psychologické poradny v Břeclavi a Speciálního pedagogického centra v Brně, s nimiž konzultuje individuální plány pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Těmto žákům poskytuje škola náležitou individuální péči. V rámci prevence sociálně-patologických jevů využívají vyučující odbornou literaturu zaměřenou na negativní jevy ve společnosti. Zvou k besedám a nejrůznějším programům Městskou policii z Mikulova. V kvalitně zpracovaném *Minimálním preventivním programu Základní školy Novosedly školní rok 2004/2005* se škola zaměřuje na prevenci, ale i na postupy řešení v případě výskytu sociálně-patologických jevů. Velký důraz při výchovném působení na žáky ředitel klade na příkladné chování učitelů, mimoškolní aktivity, zájmovou činnost a účelné využívání volného času žáků i na nestresující atmosféru ve škole. Vhodné metody práce, nabídka zájmových kroužků i otevřené, tolerantní a partnerské vztahy k žákům předcházejí nežádoucím projevům v jejich chování.

Příjemné klima ve škole umocňuje podnětné prostředí s nápaditou výzdobou ve třídách i v ostatních prostorách školy. Vztahy mezi pedagogickými i nepedagogickými zaměstnanci jsou harmonické, založené na vzájemné úctě a spolupráci. Všichni mají velmi pěkný vztah k žákům, pracují s velkým nasazením a jsou loajální ke škole a jejím cílům. Vzhledem k velikosti školy všichni pedagogičtí i správní zaměstnanci školy znají jmenovitě všechny žáky i jejich rodinné prostředí, což se pozitivně promítá v individuálním přístupu k nim. Učitelé vedou žáky ke vzájemné úctě, k vyjádření vlastních názorů, podporují jejich sebevědomí a vytvářejí prostor pro jejich osobnostní rozvoj.

Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech český jazyk, matematika, prvouka, přírodověda, vlastivěda, hudební výchova a tělesná výchova

Plánování výchovně-vzdělávací činnosti vycházelo z tematických plánů, které zajišťují kontinuitu výuky v jednotlivých ročnících. Vyučovací hodiny byly většinou velmi dobře připraveny a metodicky promyšleny jak po stránce organizační, tak materiální. Probírané učivo na sebe plynule a logicky navazovalo. Reálně stanovené výukové cíle byly přiměřené možnostem i schopnostem žáků a v průběhu vyučovacích hodin se je dařilo naplňovat. Při plánování výuky integrovaných žákyň vyučující zohledňovali jejich individuální dispozice a potřeby.

Chybějící odborná a pedagogická způsobilost u tří pedagogických pracovníků neměla výraznější negativní dopad na kvalitu výchovně-vzdělávacího procesu. Zájem učitelů, jejich pečlivá příprava, invence a nápady při tvorbě pomůcek pozitivně ovlivnily kvalitu převážné části sledovaných hodin.

Výuka probíhala v kmenových učebnách vybavených množstvím názorných pomůcek, obrazových materiálů a dalších zdrojů informací, které odpovídaly aktuálně probíranému učivu a se kterými žáci dokázali samostatně pracovat. Často používané učebnice nebo pracovní sešity byly využívány zejména k řešení různých úkolů a problémových úloh. K aktivizaci žáků přispívaly připravené učební texty, předváděné pokusy, přírodniny, ovoce a zelenina, které si žáci nasbírali na společných vycházkách, i zařazování manipulativních a názorných učebních pomůcek. Občas byla výuka zpestřena videoukázkami nebo hudebními nahrávkami. Integrované žákyně měly k dispozici dostatek učebních materiálů, textů a pracovních listů, které jim umožňovaly pracovat individuálním tempem při zvládání zadaných diferencovaných úkolů. Při výuce *tělesné výchovy* žáci využívali dostatečné množství různého tělovýchovného náčiní.

Organizace sledovaných hodin vycházela ze stanovených vzdělávacích cílů. Častým střídáním činností, zařazováním hravých, soutěživých i relaxačních prvků předcházeli vyučující stereotypnímu stylu výuky a podněcovali zájem žáků o probíranou látku. I v hodinách s převažujícím frontálním způsobem výuky vhodně vedený řízený rozhovor umožňoval aktivní zapojení většiny žáků. Pouze při výkladu nové látky převládala v menší části hospitovaných hodin role učitele a žáci se jen v menší míře podíleli na vyvozování nových poznatků, což vedlo postupně k poklesu jejich zájmu a pasivitě. Při často zařazovaných samostatných pracích, při nichž žáci pracovali podle jasných a srozumitelných pokynů, jim učitelé poskytovali individuální pomoc a kontrolovali jejich výkony. Ověřováním výsledků získávali žáci zpětnou vazbu o své úspěšnosti. Činnosti ve dvojicích nebo skupinách vedly žáky k tvůrčímu myšlení, samostatnému vyvozování poznatků a ověřování stanovených hypotéz. Byly však uplatňovány v menší části sledovaných hodin. Tempo výuky převážně odpovídalo schopnostem žáků. Vyučující je vedli ke správným a praktickým aplikacím probíraného učiva a při zadávání úkolů respektovali zásadu přiměřenosti. Většinou velmi dobře pracovali s chybou. Občas navozením vhodných situací a hravou formou rozvíjeli logické myšlení, dovednosti i fantazii žáků. Pokusy, na jejichž prezentaci se v přírodovědných předmětech podíleli i žáci, přispívaly ke zvýšení jejich zájmu o probíraná témata. Na základě jejich demonstrací žáci samostatně nebo ve spolupráci s učiteli získávali nové vědomosti. Individuálně se vyučující věnovali zejména integrovaným žákyním, kterým připravovali úkoly přiměřené jejich schopnostem. Ve výchovně zaměřených předmětech se žáci spontánně projevovali. Ke zpestření výuky přispívaly nahrávky písní a ukázky z pohádky vážící se k probírané látce. Časté střídání činností, včetně soutěží družstev a cvičení s hudebním doprovodem v *tělesné výchově* mělo pozitivní vliv na aktivitu žáků. Menší prostory tělocvičny je však při cvičení poněkud omezovaly. Výzdoba a čistota tříd, vhodné osvětlení, větrání, pitný režim, relaxační koberce a sedací kouty ve třídách umožňovaly dodržování

psychohygienických zásad. V průběhu výuky učitelé většinou pružně reagovali na únavu žáků a pokles jejich pozornosti zařazováním odpočinkových aktivit, změnou činností nebo pracovního tempa.

Častá cílená a vzhledem k probíranému učivu účelně volená vstupní i průběžná motivace významně podporovala zájem žáků o výuku. Vyučující využívali motivačních rozhovorů, zajímavostí vázících se k probírané látce, aktualizace učiva, praktických aplikací získaných znalostí, vlastních zkušeností žáků a občas i mezipředmětových vztahů. Pozitivně na žáky působily pochvaly, povzbuzení a příznivé ohodnocení jejich výkonů zejména motivačními razítky nebo známkami. Také dlouhodobé hodnocení jednotlivých žáků, graficky znázorněné na nástěnkách ve třídě, mělo značný motivující efekt.

Ve většině sledovaných hodin byla navozena klidná, nestresující pracovní atmosféra. Vztahy mezi vyučujícími a žáky byly založeny na vzájemné důvěře a toleranci. Komunikace mezi žáky a učiteli byla většinou vyvážená a partnerská. Pouze při výkladu nové látky občas převažoval verbální projev vyučujících. K vzájemné komunikaci a spolupráci žáků docházelo především při činnostech ve dvojicích a skupinách. Žáci se často projevovali spontánně a bezprostředně, bez obav kladli otázky a ojedinele vyjadřovali své názory. Dokázali při tom většinou respektovat dohodnutá pravidla jednání.

Hodnocení žáků prováděli vyučující především průběžně slovně. Bylo převážně adresné a objektivní. Pozitivní vliv na aktivitu žáků mělo ocenění jejich výsledků razítky nebo dopředu oznámeným způsobem klasifikace. V některých hodinách si žáci sami vlepovali udělená razítka do svého hodnocení na nástěnce ve třídě, čímž získávali neustálý přehled o svých úspěších. K sebehodnocení a hodnocení spolužáků však byli žáci vedeni ojedinele. Ke zhodnocení individuálních výkonů žáků v závěru hodin nedocházelo.

Průběh a výsledky vzdělávání měly ve sledovaných předmětech velmi dobrou úroveň.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Pro zjišťování výsledků žáků si učitelé připravují do většiny předmětů vlastní testy. Především ve vyšších ročnících při tom vycházejí z testů uvedených v pracovních sešitech, z nabídek výukových testů na Internetu a z požadavků na přijímací zkoušky na víceletá gymnázia. Testy jsou zadávány žákům čtvrtletně nebo po procvičení probraných témat učiva. Vyučující provádějí analýzu výsledků a zaměřují se na odstranění zjištěných nedostatků. Důslednější rozbor výsledků žáků je prováděn na jednáních pedagogické rady. Komerční testy ve škole využívány nejsou. Zpětnou vazbu o úspěšnosti svých absolventů získává škola spoluprací s víceletým gymnáziem a základní školou, na které žáci přecházejí. Spolupracuje s nimi při sledování jejich dalších výsledků a adaptace na nové podmínky.

Systém sebeevaluace je ve škole postupně zaváděn. Ředitel v *Koncepci rozvoje školy analýza pro rok 2005 – 2010* důsledně popsal a rozebral dosavadní úspěchy i nedostatky v naplňování koncepčních záměrů školy v jednotlivých oblastech činnosti školy a v závěru vytýčil základní cíle pro následující období.

Průběh a výsledky vzdělávání měly v základní škole celkově velmi dobrou úroveň.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

V rámci plynulého přechodu žáků škola spolupracuje se spádovou základní školou v Drnholci a gymnáziem v Mikulově. Pravidelné kontakty navázala také s místní mateřskou školou

a základní školou v Březí. Žáci školy se často úspěšně zúčastňují různých výtvarných a sportovních soutěží a výsledky své práce prezentují na výstavách. Veřejnost je informována o činnosti školy, pořádaných akcích i úspěších žáků v místních *Novosedelských listech* a na kvalitních školních webových stránkách. Učitelé se významně podílejí na organizování kulturního života v obci. Ve spolupráci s místní mateřskou školou pořádají veřejná vystoupení žáků a dětí, výstavy, školní jarmark a ples. Pozornost je věnována výchově žáků k péči o životní prostředí a jeho ochraně. Žáci se podílejí na výsadbě stromků a ošetřují vzniklé zelené pásy. Škola zajišťuje pro žáky pravidelné návštěvy divadelních a filmových představení, vlastivědné exkurze, koncerty vážné hudby a další akce.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina příspěvkové organizace obce*, vydaná Obcí Novosedly, okres Břeclav, 669 82 Novosedly 1, č. j. 297/2002 ze dne 30. října 2002
2. *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení*, č. j. 33 416/02-21 s účinností od 1. ledna 2003 ze dne 28. ledna 2003
3. *Koncepce rozvoje školy v Novosedlích* (č. j. ani datum není uvedeno)
4. *Koncepce rozvoje školy analýza pro rok 2005 - 2010*
5. *Plán práce ZŠ Novosedly ve školním roce 2004/2005* ze dne 25. srpna 2004
6. Třídní knihy všech tříd - školní rok 2004/2005
7. Třídní výkazy všech tříd - školní rok 2004/2005
8. Katalogové listy žáků školy - školní rok 2004/2005
9. *Záznamy o práci v nepovinných předmětech a v zájmových útvarech* zavedených ve školním roce 2004/2005
10. *Seznamy žáků školy* platné pro školní rok 2004/2005
11. *Organizační řád* s účinností od 1. ledna 2004
12. *Provozní řád školy*, č. j. 38/04 ze dne 25. srpna 2004
13. *Vnitřní řád školy* ze dne 25. srpna 2004
14. *Škol (MŠMT) V 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2004* ze dne 14. října 2004
15. Rozvrh hodin všech tříd platný v době inspekce
16. *Rozpis zvonění ZŠ Novosedly* ve školním roce 2004/2005
17. *Klasifikační řád ZŠ Novosedly 2004/2005*
18. *Seznam nepovinných předmětů a zájmových útvarů* - školní rok 2004/2005
19. Tematické plány sledovaných předmětů na školní rok 2004/2005
20. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2004/2005
21. Podkladová dokumentace a hospitační záznamy ČŠI, dotazník pro ředitele před inspekcí
22. Personální dokumentace pedagogických pracovníků působících v základní škole v době inspekce včetně dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání
23. Osobní dokumentace žáků s postižením ve školním roce 2004/2005
24. *Učební plán ZŠ Novosedly pro šk. rok 2004/2005*
25. *Učební plán 4. ročník – integrování žáci – ZŠ Novosedly* platný pro školní rok 2004/2005

26. Vzorek záznamníků, žákovských knížek, sešitů a písemných prací žáků ve školním roce 2004/2005
27. Přehled DVPP na rok 2004
28. Kritéria hodnocení pedagogických pracovníků ZŠ Novosedly pro stanovení nenárokových složek platu (č. j. ani datum není uvedeno)
29. Pracovní náplně jednotlivých kategorií zaměstnanců školy platné ve školním roce 2004/2005
30. Provozní řád školní tělocvičny ze dne 26. srpna 2002
31. Minimální preventivní program Základní škola Novosedly školní rok 2004/2005
32. Hospitační záznamy ředitele školy ve školním roce 2004/2005
33. Inspekční zpráva, č. j. 124 164/00-005109 ze dne 14. dubna 2000

ZÁVĚR

Pro realizaci vzdělávací činnosti jsou ve škole vytvářeny vhodné podmínky. Většina nekvalifikovaných pedagogických pracovníků si postupně doplňuje požadované vzdělání. Organizační struktura školy vymezená v písemných dokumentech je promyšlená a funkční. Řízení školy je založeno na demokratických principech, což přispívá k partnerským a otevřeným vztahům mezi zaměstnanci školy. Přenos informací mezi vedením školy, zaměstnanci i rodiči je rychlý a účinný. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno v souladu s potřebami a prioritami školy. Využívání poznatků získaných na vzdělávacích akcích přispívá ke zvyšování úrovně výchovně-vzdělávací činnosti. Funkční kontrolní systém poskytuje řediteli potřebnou zpětnou vazbu.

Vybavení školy učebnicemi, pracovními sešity, učebními a demonstračními pomůckami, encyklopediemi, výukovými programy i audiovizuální a výpočetní technikou umožňuje plnit zvolené vzdělávací programy na velmi dobré úrovni. K aktivizaci žáků a efektivitě vyučovacího procesu přispívají i jednoduché názorné a manipulativní pomůcky připravované vyučujícími. Podnětná výzdoba tříd a chodeb přispívá k vytváření příjemného pracovního prostředí. Značná pozornost je ve škole věnována materiálnímu zabezpečení výuky integrovaných žáků.

Organizace výuky a styl práce ve vyučování vycházejí z cílů realizovaného vzdělávacího programu. Vyučující většinou pružně reagovali na aktuální stav třídy a potřeby žáků. Zaměřovali se nejen na osvojování vědomostí a dovedností žáků, ale i na všestranný rozvoj jejich osobnosti. Ve třídách byla klidná, nestresující atmosféra, vyučující přijímali každého žáka jako individualitu a vytvářeli příležitosti pro aktivní a úspěšné zapojení všech žáků do výuky. Škola realizuje aktivity, které vhodně doplňují její výchovně-vzdělávací činnost, rozvíjejí sociální návyky žáků a podporují kulturní dění v obci.

Od poslední inspekce provedené v dubnu roku 2000 došlo ve škole ke zlepšení kontrolního systému. V ostatních srovnatelných oblastech si škola udržela velmi dobrou úroveň.

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobry (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektor	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Ladislav Fiala	Ladislav Fiala v. r.
Člen týmu	Mgr. Hana Kališová	Hana Kališová v. r.

Ve Znojmě dne 2. prosince 2004

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 3. 12. 2004

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vladimír Zvonek, ředitel školy	Vladimír Zvonek v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Jihomoravského kraje – odbor školství	2005-01-10	12-1008/05/15-986
Obec Novosedly, okres Břeclav	2005-01-10	12-1008/05/15-986

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.