



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1006/13-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Budyně nad Ohří, okres Litoměřice
Sídlo	Ladova 339, 411 18 Budyně nad Ohří
E-mail právnické osoby	Ladislava.Razkova@seznam.cz
IČO	72 742 721
Identifikátor	600 080 943
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Ladislavou Rážkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Město Budyně nad Ohří, Mírové náměstí 65, 411 18 Budyně nad Ohří
Místo inspekční činnosti	Ladova 339, 411 18 Budyně nad Ohří Okružní 339, 411 18 Budyně nad Ohří
Termín inspekční činnosti	4. – 6. listopad 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v mateřské škole podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“).

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocené období: školní roky 2012/2013 a 2013/2014 do termínu inspekční činnosti.



Charakteristika

Mateřská škola Budyně nad Ohří, okres Litoměřice (dále „MŠ“ nebo „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny - výdejny. K zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti využívá nemovitý majetek, který je ve vlastnictví zřizovatele.

V místě poskytovaného předškolního vzdělávání Ladova 339, Budyně nad Ohří je předškolní vzdělávání organizováno ve 2 částečně věkově smíšených třídách, na pracovišti Okružní 339, Budyně nad Ohří v 1 věkově smíšené třídě, která byla otevřena z důvodu nedostačující kapacity 1. 9. 2010 a která sdílí prostory společně se Střediskem volného času Drak, jehož činnost škola vykonává. Aktuálně je ve škole celkem zapsáno 74 dětí, 26 dětí je v posledním roce před vstupem do základní školy, 4 děti z nich mají odloženou povinnou školní docházku o jeden rok. Provoz v obou místech poskytovaného vzdělávání je stanoven od 6:15 do 16:00 hodin a jejich chod zajišťuje 5 pedagogických a 2 provozní pracovníce.

Děti se vzdělávají podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Půjdeme si hrát na budyňský hrad“. Vzdělávání je poskytováno za úplaty 100,- Kč měsíčně.

V hodnoceném období byl částečně obměněn nábytek, zakoupen nový výdejní pult, televize, tiskárna a kopírka.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola splňuje formální podmínky pro svoji činnost, údaje ve zřizovací listině souhlasí s údaji v rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Podmínky k přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání dodržuje v souladu s platnými právními předpisy, postupuje podle předem zveřejněných kritérií. Dostatečně informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce, konání zápisu a způsobu přijímání dětí.

Ředitelka splňuje zákonné předpoklady pro výkon činnosti ředitele. Řízení školy je založeno na pozitivní komunikaci, při vedení lidí ředitelka úspěšně využívá svých řídicích zkušeností. Na standardní úrovni vede povinnou dokumentaci. Pedagogickou radu svolává a využívá jako poradní orgán. Organizace chodu i vnitřní informační systém jsou funkční. Kontrolní a hodnotící systém je nastaven.

Personální podmínky jsou velmi dobré, umožňují realizaci ŠVP PV. Pedagogický sbor je stabilní. Vzdělávání na pracovišti Ladova 339, Budyně nad Ohří zajišťují 4 odborně kvalifikované učitelky (včetně ředitelky). Na pracovišti Okružní 339, Budyně nad Ohří s dětmi pracuje 1 odborně kvalifikovaná učitelka, v době od 12.15 hodin, resp. 12.30 hodin do 16.00 hodin nevykonávala přímou pedagogickou činnost pedagogická pracovníce, ale zaměstnankyně školy, se kterou byl uzavřen pracovněprávní vztah na druh práce školnice. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je méně efektivní, probíhá formou samostudia, což se projevilo v kvalitě poskytovaného vzdělávání na pracovišti Okružní 339, Budyně nad Ohří.

Materiální podmínky umožňují realizaci ŠVP PV, v místě poskytovaného vzdělávání Ladova 339, Budyně nad Ohří jsou velmi dobré. Materiální vybavení pracoviště Okružní 339, Budyně nad Ohří je vzhledem ke stanoveným záměrům a počtu dětí dostatečné, dětské stoly a židličky nezohledňují tělesnou výšku dětí, jsou opotřebované, ale funkční.



Hlavním zdrojem financování jsou pro školu finanční prostředky státního rozpočtu (dále „SR“) a finanční prostředky na provoz od zřizovatele. Ačkoliv nedošlo ke snížení počtu dětí, byly přiděleny finanční prostředky SR určené na ostatní neinvestiční výdaje přímé v roce 2012 nižší o téměř 51 % oproti roku 2011. Z tohoto důvodu byly na pořízení učebních pomůcek, hraček, odborných publikací a na vzdělávání zaměstnanců školy použity i finanční prostředky získané od zřizovatele na provoz. Ten se na financování celkových neinvestičních výdajů hlavní činnosti školy podílí v průměru cca 10 %. Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání přispěly také sponzorské dary především od rodičů dětí, které byly prostřednictvím zapojení rezervního fondu použity k financování např. dopravy na výlety a akce školy, nákupu drobných odměn, cen a dárků pro děti.

Škola umožňuje rovný přístup ke vzdělávání všem dětem. Personální a materiální podmínky i finanční zdroje umožňují realizaci cílů stanovených v ŠVP PV.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávání probíhá v souladu s cíli ŠVP PV, které jsou zaměřené na všestranný rozvoj osobnosti dětí a na seznamování s místem a prostředím, ve kterém žijí. ŠVP PV je zpracovaný v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále jen „RVP PV“), program doplňují kulturní představení, výlety, návštěvy knihovny a muzea.

Kvalita poskytovaného předškolního vzdělávání na pracovištích MŠ je rozdílná. Organizace vzdělávání v místě poskytovaného vzdělávání Ladova 339, Budyně nad Ohří je přizpůsobena prostorovým podmínkám školy. Denní režim vyhovuje fyziologickým potřebám dítěte, pitný režim je funkční. Děti využívaly možnosti volby aktivity, spánku a odpočinku na lůžku. Většina nejstarších dětí si volila klidné aktivity, které přispívaly k jejich osobnostnímu rozvoji a k přípravě na vstup do základní školy. Vzdělávací nabídka byla přiměřená počtu dětí, uplatňované metody a formy vzdělávání odpovídaly jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, stanoveným cílům a podmínkám výuky. Učitelky zařazovaly činnosti řízené a spontánní, poskytovaly dětem mnoho příležitostí ke komunikaci a zpětnou vazbou je povzbuzovaly. Děti přirozeně užívaly tvůrčí prostředí třídy s množstvím knih, hraček, didaktických pomůcek, výtvarného i pracovního materiálu, které jim umožňovalo samostatný výběr a přispívalo k rozvoji jejich schopností a dovedností. Ve třídách, které slouží jenom ke vzdělávacím aktivitám, děti využívaly dostatečného prostoru k ponechání nedokončených činností, ve kterých později pokračovaly. Projevovaly nadšení a radost z úspěchu, svými výtvary se podílely na výzdobě interiéru mateřské školy. Na rozvoj dětí pozitivně působí příznivé klima důvěry, otevřené komunikace a spolupráce.

V místě poskytovaného předškolního vzdělávání Okružní 339, Budyně nad Ohří učitelka plánuje činnosti ve výchovných složkách, neuplatňuje integrovaný přístup (smysluplně nepropojuje všechny vzdělávací oblasti), což není v souladu se ŠVP PV. Vzdělávací nabídka nebyla přizpůsobena věkovému složení dětí. Při řízených činnostech převažoval způsob vzdělávání s tradičními metodami a formami, děti měly malý prostor pro samostatné rozhodování. Při spontánních činnostech se dokázaly vzájemně respektovat a rozvinout hru, komunikovaly přirozeně mezi sebou i s učitelkou. Stavěly ze stavebnic, kreslily, vystřihovaly, hrály stolní hry, dokázaly složit puzzle. Z analýzy záznamů v třídních knihách vyplynulo, že nejsou pravidelně zařazovány pohybové aktivity vedoucí k osvojení nových pohybových dovedností ani činnosti diferencované podle věku dětí. Převažuje předávání hotových poznatků nad uplatňováním aktivizujících metod.



Rozsah poradenské činnosti odpovídá potřebám dětí, zaměřuje se zejména na oblast školní zralosti a logopedie. Při zajišťování logopedické péče dětem s nesprávnou výslovností, kterých je vyšší počet, škola spolupracuje s odborníky Speciálně pedagogického centra v Litoměřicích. Učitelky pravidelně zařazují individuální logopedická preventivní cvičení.

Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou zakotveny ve školním řádu a v dalších dokumentech školy. Učitelky dbají na zajištění bezpečnosti a preventivní předcházení úrazům, děti jsou o možných rizicích prokazatelně poučovány.

Průběh vzdělávání vykazuje rezervy v místě poskytovaného vzdělávání Okružní 339, Budyně nad Ohří.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

K dobrým výsledkům přispívá průběžné sledování a vyhodnocování vzdělávacích pokroků dětí. Pedagogické pracovnice pracují se zpětnou vazbou, vyhodnocují stanovené vzdělávací cíle a vyvozují závěry pro další vzdělávací proces. Realizované vzdělávací strategie vedou k vytváření základů klíčových kompetencí a k účinné podpoře rozvoje funkčních gramotností dětí. U dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky si učitelky průběžně ověřují dosaženou úroveň konkretizovaných očekávaných výstupů. Výsledky vzdělávání dětí jsou velmi dobré.

Děti mezi sebou přirozeně komunikují, dokážou spolupracovat, vzájemně se respektují, akceptují dohodnutá pravidla třídy, spoluvytvářejí prostředí pohody. Většina z nich je přiměřeně samostatná v sebeobsluze, uplatňuje základní společenské a zdravotně preventivní návyky. Nejstarší děti dokážou pracovat podle pokynů, popsat situaci na obrázku, záměrně se na činnost soustředit a pozornost udržet, vyjadřovat svou představivost a fantazii ve výtvarných činnostech. Velmi dobře zacházejí s grafickým a výtvarným materiálem. Projevují zájem o knihy a písmena, mají představu o číslech. Nově přichozí děti se dobře začlenily do dětského kolektivu a bezpečně se orientují v prostředí školy.

Úspěšnost dětí v navazujícím vzdělávání škola sleduje, věnuje této oblasti dostatečnou pozornost. Účinná je spolupráce se školským poradenským zařízením při řešení strategických postupů vzdělávání dětí. K dobrým výsledkům vzdělávání přispívá také úzká spolupráce s rodiči a výrazná prezentace školy na veřejnosti. Pedagogické pracovnice zapojují rodiče do aktivit školy, průběžně je informují o vzdělávací nabídce a vzdělávacích pokrocích dětí. Škola se podílí na životě města, zpětně je pak patrný i vstřícný přístup zřizovatele k jejím potřebám.

Z ankety České školní inspekce, které se v průběhu inspekční činnosti zúčastnila převážná většina rodičů, vyplynulo, že děti i jejich rodiče jsou v MŠ spokojeni (pozitivně hodnotili především přístup učitelek k dětem, vzájemnou komunikaci, hezké prostředí školy).

Dosahované výsledky vzdělávání mají standardní úroveň.



Závěry

ŠVP PV je vytvořen v souladu s požadavky školského zákona a RVP PV.

a) Silné stránky

Pozitivní sociální klima školy.

Odborná kvalifikovanost pedagogických pracovníků.

Podnětné vzdělávací prostředí v místě poskytovaného vzdělávání Ladova 339, Budyně nad Ohří.

Spolupráce s partnery.

b) Zásadní nedostatky

V místě poskytovaného vzdělávání Okružní 339, Budyně nad Ohří nevykonávala v době od 12.15 hodin, resp. 12.30 hodin do 16.00 hodin přímou pedagogickou činnost pedagogická pracovnice.

Lhůta k zaslání oznámení o odstranění zjištěného nedostatku byla stanovena v rámci současně vykonané státní kontroly v Protokolu o kontrole Čj. ČŠIU-1007/13-U.

c) Slabé stránky

Rezervy jsou v respektování principů RVP PV (integrování přístup, diferencování činností ve věkově smíšené třídě) v místě poskytovaného vzdělávání Okružní 339, Budyně nad Ohří.

d) Návrhy na zlepšení stavu školy

Vytvořit webové stránky školy.

Kontrolní činnost zaměřit na místo poskytovaného vzdělávání Okružní 339, Budyně nad Ohří.

V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků využívat nabídku vzdělávacích institucí.

Vyměnit opotřebované stoly a židličky v místě poskytovaného vzdělávání Okružní 339, Budyně nad Ohří.

e) Zhodnocení vývoje školy

Zřizovatel zareagoval na vzrůstající zájem o předškolní vzdělávání a navýšil kapacitu školy. Zlepšilo se vybavení tělovýchovným náradím a náčiním.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná městem Budyně nad Ohří s účinností od 1. 1. 2003 (ze dne 23. 10. 2002), včetně Dodatků č. 1 a 2
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje č.j.1856/SMT/2010/6 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2010 (ze dne 1. 7. 2010)
3. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 1 2003 vydané Městem Budyně nad Ohří (ze dne 9. 12. 2002)
4. Potvrzení ve funkci ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2013 (ze dne 14. 7. 2013)
5. Schválení výjimky z počtu dětí v mateřské škole (ze dne 1. 9. 2012 a ze dne 1. 9. 2013)
6. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2012, k 30. 9. 2013
7. Výkaz o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2012, k 30. 9. 2013
8. Organizační řád č.j.: 5/07 s účinností od 1. 6. 2007
9. Rozvrh pracovní doby zaměstnanců MŠ na školní rok 2013/2014
10. Školní řád Mateřské školy Budyně nad Ohří č.j.: 03/07 s účinností od 1. 1. 2007 (ze dne 1. 1. 2007)
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Půjdeme si hrát na budyňský hrad“, účinný od 1. 9. 2011
12. Bezpečnostní opatření při pobytu dětí v mateřské škole včetně Poučení dětí o bezpečném chování (bez datace)
13. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2002
14. Záznamy z pedagogických rad - školní rok 2012/2013, 2013/2014 ke dni inspekce
15. Plán kontrolní a hospitační činnosti (bez datace)
16. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy
17. Třídní knihy 1. – 3. třídy vedené ve školních letech 2012/2013, 2013/2014 ke dni inspekce
18. Zápisy ze schůzek s rodiči - školní rok 2012/2013, 2013/2014 ke dni inspekce
19. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
20. Přehledy docházky dětí 1. – 3. třídy – školní rok 2012/2013, 2013/2014 ke dni inspekce
21. Školní matrika - školní rok 2013/2014
22. Doklady k přijímání dětí - školní rok 2013/2014
23. Podklady pro vnitřní hodnocení školy (hodnotící listy, Vlastní hodnocení školy - školní rok 2012/2013, kronika MŠ)
24. Třídní vzdělávací programy platné pro školní rok 2013/2014
25. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání (ze dne 31. 3. 2008)
26. Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání (ze dne 1. 9. 2013)
27. Výroční zpráva o činnosti školy - školní rok 2012/2013 (ze dne 31. 8. 2013)
28. Závazné ukazatele rozpočtu NIV (MŠMT) – roky 2011, 2012, 2013
29. Finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT (ÚZ 33027) – rok 2011
30. Rozpočet zřizovatele – roky 2011, 2012, 2013
31. Finanční vypořádání dotací – roky 2011, 2012
32. Účetní závěrky k 31. 12. roků 2011, 2012
33. Opis položek dle ÚZ – roky 2011, 2012, 2013 do 30. 9. 2013
34. Sponzorské dary – roky 2011, 2012



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka

Hrdá v. r.

PhDr. Věra Fantová, školní inspektorka

Fantová v. r.

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice

Zoudunová v. r.

V Lounech dne 26. 11. 2013

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Ladislava Rážková, ředitelka školy

Rážková v. r.

V Budyni nad Ohří dne 2. 12. 2013



Připomínky ředitelky školy

16. 12. 2013

Připomínky nebyly podány.