



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIB-1743/10-B

Název kontrolované osoby: Střední odborná škola ochrany osob a majetku
Brno s.r.o.
Sídlo: Brno, Zoubkova 20
IČO: 25335791
Identifikátor: 600013 715
Právní forma: společnost s ručením omezeným
Zastoupená: Mgr. Janem Machátem
Zřizovatel: Mgr. Josef Krysta
Místo inspekční činnosti: Brno, Zoubkova 20
Termín inspekční činnosti: 14. – 16. prosinec 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladů s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Střední odborná škola ochrany osob a majetku Brno s.r.o. (dále škola) je školskou právnickou osobou vykonávající činnost střední školy. Statutárními orgány školy jsou ředitel školy a jednatel společnosti. Od roku 1997 je právnickou osobou ve formě společnosti s ručením omezeným. Je součástí středních odborných škol ochrany osob

a majetku - jedním ze šesti samostatných právních subjektů zřizovaných soukromým zřizovatelem. Její vzdělávací nabídka odpovídá zápisu v rejstříku škol a školských zařízení. Ve škole jsou vyučovány obory vzdělání ukončené maturitní zkouškou se zaměřením na přípravu a výkon odborných činností u policie a civilních bezpečnostních služeb, ve veřejné správě a složkách integrovaného záchranného systému. Vzdělávání je uskutečňováno podle učebních dokumentů schválených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky (dále MŠMT ČR) a podle vlastních školních vzdělávacích programů (dále ŠVP). Ve školním roce 2010/2011 škola realizuje následující obory vzdělávání:

Bezpečnostně právní činnost 68-42-M/01 v denní formě studia,

Ochrana osob a majetku 68-42-L/001 (dobíhající obor) v denní formě studia,

Veřejně pořádková činnost 68-42-L/501 v dálkové a distanční formě studia, obor

Technické lyceum 78-42-M/01 s vojenským zaměřením není v současné době realizován pro malý zájem uchazečů.

Ve škole se aktuálně vyučuje od 1. září 2010 podle ŠVP obor Bezpečnostně právní činnost. Ostatní obory jsou realizovány podle dosud platných učebních dokumentů schválených MŠMT ČR.

V posledních třech letech má škola v denní formě studia vyrovnaný počet žáků, v ostatních formách se výrazně zvýšil (o 30 %). Ve škole se vzdělávalo k 30. 9. 2010 227 žáků (ke dni inspekce 223 žáků) v 8 třídách denního studia a 120 žáků v ostatních formách studia. Školu navštěvuje 15 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), převážně s lehčími formami vývojových poruch učení a 2 cizinci. Nejvyšší povolený počet 462 žáků není překročen.

Vzdělávání žáků zajišťuje 29 pedagogických pracovníků, z toho 10 externích. Z celkového počtu všech pedagogických pracovníků je 90 % kvalifikovaných.

Výuka probíhá v rekonstruované budově z roku 1912, která je situovaná v klidném místě městské části Brno – Nový Lískovec. Vzdělání je realizováno v 10 učebnách, z nichž jsou dvě odborné. Žáci a učitelé využívají pracovní místa vybavená počítačem s připojením k internetu s možností tisku a kopírování. Pro výuku tělesné výchovy a speciální tělesné výchovy škola využívá pronajatých prostor sokolovny v těsné blízkosti školy a sportovní haly SK Královo Pole. Stravování je umožněno žákům v jídelně nedaleké základní školy. Od poslední inspekční činnosti uskutečněné v roce 2004, která byla zaměřena na její hodnocení, škola realizovala doporučená opatření.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola vytvořila ve spolupráci s ostatními školami celorepublikové sítě středních odborných škol ochrany osob a majetku dva ŠVP s platností od 1. září 2010. Obor Bezpečnostně právní činnost s názvem *Ochrana osob a majetku* a obor Technické lyceum s názvem *Technické lyceum – specifický záměr vojenský*. Oba jsou zpracovány přehledně podle struktury předepsané příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (dále RVP) a také v souladu se zásadami a cíli školského zákona i profilu absolventa. Některé nedostatky v tomto dokumentu, které neměly negativní dopad na jeho realizaci, škola odstranila v průběhu inspekční činnosti. Do svých ŠVP škola zapracovala rozmanité formy začleňování průřezových témat a projektové výuky do vzdělávacích obsahů, využila disponibilní časovou dotaci k posílení především odborných předmětů v návaznosti na stanovené cíle vzdělávání a profil absolventa. Pravidelně uskutečňuje i další vzdělávací aktivity plánované v ŠVP s cílem podpory klíčových a odborných kompetencí žáků, kteří

se účastnili studijních pobytů ve Velké Británii a výměnných pobytů v partnerských školách v Evropě.

V přírodovědně zaměřených hodinách probíhala výuka v klidné pracovní atmosféře s respektováním jasně nastavených pravidel činnosti. Vzájemná přirozená komunikace byla založena na partnerských vztazích mezi učiteli a žáky. Hodiny byly vedeny převážně hromadnou formou, jen s občasným zařazením skupinové práce. Žáci tak měli menší prostor k vzájemné komunikaci a formulování svých názorů. V průběhu hodin využili učitelé odpovídající vyučovací metody. Kladli problémové otázky, vedli žáky k ověřování správnosti výsledků, dbali na jejich kultivovaný projev, podporovali jejich samostatnou práci. Zvolené metody posilovaly kompetence žáků k učení, sociální a personální kompetence i kompetence občanské. Ve sledovaných hodinách jim byl vytvořen prostor pro předem připravenou prezentaci zadaného tématu s využitím výpočetní techniky. Příkladná logická uspořádanost učiva a názornost výuky měla příznivý dopad na motivaci žáků a jejich schopnost aplikovat poznatky v reálných situacích občanského i profesního života. Učitelé v hospitovaných hodinách občas propojili probírané téma s obsahy jiných vzdělávacích oblastí. Žáky ojediněle diferencovali podle jejich schopností, vedli k vlastnímu hodnocení a k hodnocení práce spolužáků. Výkony žáků učitelé ve sledované výuce slovně hodnotili zejména během klasifikace.

Vzdělávání v odborných předmětech bylo částečně založeno na frontální výuce a řízeném rozhovoru učitele a žáka, byly kladeny problémové otázky. V hodinách převládala dominantní role učitele, komunikace, diskuze o problému byla pouze ojedinělá. Přiměřeným způsobem byly uplatňovány mezipředmětové vztahy a aktualizace obsahu vzdělávání ve vztahu k současnému životu. Při výuce v kmenových učebnách chyběla podpora informačními a komunikačními technologiemi (dále ICT). Sebehodnocení žáků a jejich vzájemnému hodnocení byl ponechán jen malý prostor. Občas bylo zařazeno motivační hodnocení v lavicích nebo klasifikace individuálních výkonů. Hodiny speciální tělesné výchovy byly vedené vhodně volenou kombinací individuální a skupinové výuky. Sledovaná výuka probíhala v příznivém klimatu a učitelé účinně podporovali všechny žáky. Výhodou bylo i velmi kvalitní materiální zázemí.

Ve sledovaných hodinách společenskovědních předmětů bylo využíváno pracovních sešitů, audiovizuální techniky a učebnic, což vedlo k pochopení obsahu literárních i odborných textů. Poslech ukázek krásné literatury a výběr textů cíleně přispíval ke kultivaci estetického vnímání. Žáci dostávali dostatečný prostor k formulaci názoru, myšlenek a závěrů. Formou prezentace nové látky přebírali žáci aktivní roli učitele, čímž byly vhodně rozvíjeny dovednosti prezentační a komunikační, schopnost vyhledávat dostupné informace z různých zdrojů informace ke splnění úkolu. Jejich komunikační dovednosti byly na dobré úrovni. Přestože byly vzdělávací cíle naplňovány téměř výhradně metodou řízeného rozhovoru, dařilo se aktivní zapojení většiny žáků. Hodnocení (formou klasifikace a slovního hodnocení) bylo objektivní, plnilo zpětnovazební funkci, ojediněle se objevovalo také jednoduché sebehodnocení žáků.

Rozvoj *čtenářské gramotnosti* (dále ČG) žáků byl vzhledem k aplikovaným vyučovacím metodám (počítačová prezentace žáků nebo vyučujících, práce s doprovodným odborným textem) na standardní úrovni. Informacím z textu žáci porozuměli a využili je ke splnění zadaných úkolů. Pozitivem z hlediska materiální podpory ČG je postupná tvorba digitální knihovny, která obsahuje vzdělávací materiály, jež zpracovávali učitelé a pod jejich vedením i někteří žáci v rámci sítě středních odborných škol ochrany osob a majetku. O systematické podpoře ČG svědčí vysoká úspěšnost žáků při generální zkoušce státní maturity. Rozvoj *přírodovědné gramotnosti* příznivě ovlivňoval partnerský přístup k žákům, vstřícná komunikace a logické uspořádání učiva. *Matematická gramotnost* žáků byla velmi účinně rozvíjena důrazem na logické uplatňování postupů při řešení

matematických úloh s následným ověřováním správnosti a diskusí žáků. *Sociální gramotnost* je podporována napříč vzděláváním. K jejímu rozvoji pozitivně přispívá také vzdělávací obsah oborů (psychologické aktivity, adaptační kurz, sportovní kurzy a projektové dny). Vztahy mezi učiteli a žáky byly neformální, otevřené a celkově příznivě ovlivňovaly sociální klima ve škole.

O nabídce oborů a přijímání ke vzdělávání informuje škola veřejnost různými způsoby: na webových stránkách, veletrzích vzdělávání a navštěvuje základní školy. Pro přijímání žáků stanovila jednotná kritéria, která zveřejnila v zákonem určeném termínu. Uchazeči jsou přijímáni podle dosažených výsledků v základním vzdělávání a na základě testů fyzické zdatnosti. Součástí přijímacího řízení jsou rovněž osobnostní a inteligenční testy, které posoudí jejich předpoklady pro práci v bezpečnostních složkách.

Poradenské služby zajišťuje výchovná poradkyně, která tuto funkci zastává od tohoto školního roku. Zároveň zahájila příslušné specializační studium. Vede předepsanou dokumentaci o žácích se SVP a poskytuje učitelům pravidelně informace o jejich vzdělávacích potřebách na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny. Ve spolupráci s třídními učiteli a ostatními pedagogickými pracovníky jim zajišťuje odpovídající podporu. Škola poskytuje patřičnou pomoc také cizincům při odstranění jazykových handicapů v češtině a angličtině. Podpora školy při studijních problémech žáků (zejména ve speciální tělesné výchově) účinně přispívá k jejich další úspěšnosti ve studiu. Údaje o žácích vede škola důsledně v písemné i elektronické formě matriky.

Program preventivní strategie obsahuje v obecné rovině hlavní zásady v této oblasti. Z vyhodnocení minimálního preventivního programu ve výroční zprávě vyplývá, že výskyt negativních jevů je téměř zanedbatelný. Občasné problémy s kouřením škola řeší vhodnými opatřeními (důslednou kontrolou a osobním příkladem vyučujících). Díky úzké spolupráci s rodiči se daří eliminovat záškoláctví. Počet neomluvených hodin na žáka je velmi nízký (průměrně 0,58 hodin na žáka). K účinnosti preventivní strategie přispívá úzká spolupráce s organizacemi specializujícími se na prevenci rizikového chování, vhodné aktivity na podporu zdravého životního stylu v rámci sportovních kurzů i úzká spolupráce všech vyučujících.

Škola provádí systematické hodnocení dosažených individuálních a skupinových výsledků vzdělávání žáků a využívá při tom moderního elektronického systému vedení známek a zpracování klasifikace a absence. Na základě těchto údajů pedagogové hodnotí prospěchový vývoj žáků a tříd. Úroveň znalostí a dovedností žáků je ověřována běžnými metodami ústního a písemného zkoušení, výsledky vzdělávání jednotlivých žáků i celých tříd jsou analyzovány na pravidelných pedagogických radách. Možná rizika neúspěšnosti jednotlivých žáků jsou zaznamenána do osobních karet a následně je sledováno jejich řešení. Motivací úspěšnosti ve vzdělávání je snížení školného v případě vynikajícího prospěchu. U nastupujících ročníků je prováděno testování z tělesné výchovy, kdy absolvují zátěžové a vytrvalostní testy. Během studia škola provádí i externí hodnocení výsledků vzdělávání. Následně jsou výsledky analyzovány a srovnávány s jinými školami. Žáci dosahují velmi dobrých výsledků zejména v českém jazyce i cizích jazycích. Vysoké procento žáků, kteří úspěšně ukončili studium maturitní zkouškou, pokračuje ve studiu na vysokých školách. Žáci se úspěšně účastní sportovních soutěží středních škol, olympiád v českém jazyce a pravidelných soutěží v cizích jazycích. Jejich výsledky a úspěchy jsou prezentovány ve výročních zprávách a na webových stránkách školy. Řada nabízených sportovních aktivit v rámci Školního sportovního klubu umožňuje žákům rozvíjení jejich zájmů a účelné využití volného času.

Vedení školy podporuje zdravý vývoj žáků a bezpečné klima školy jako základní předpoklady efektivity výuky žáků, což se mu velmi dobře daří. Zásadní pravidla pro bezpečnost žáků jsou obsažena ve školním řádu, se kterým byli žáci prokazatelně

seznámení při zahájení školního roku 2010/2011. Zjištěné nedostatky v evidenci úrazů byly odstraněny v průběhu inspekce. Počet úrazů za poslední tři roky je vyrovnaný, vyšší počet byl zaznamenán převážně v tělesné výchově a ve sportovních kurzech. Vedení školy usiluje o bezpečné prostředí školy a k jejímu trvalému zajištění přijímá účinná opatření.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Současná činnost školy vychází ze stanoveného koncepčního záměru z roku 2006, jehož prioritou je profilovat žáky k plnění úkolů státu v naplňování jeho bezpečnostní politiky, připravit je pro kvalitní výkon činností ve složkách státní správy a na studium na vysokých školách právního, sportovního a ekonomického zaměření. Koncepční záměr škola respektuje v efektivním a promyšleném plánování. Vlastní hodnocení škola využívá pro zlepšování kvality ve všech sledovaných oblastech (lidské a materiální zdroje, průběh a organizace vzdělávání) stanovením jasných opatření. Prostředkem hodnocení je každoroční výroční zpráva školy. Škola získala certifikát kvality ISO 9001:2009 s platností do roku 2013. Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, plní povinnosti vymezené zákonem a přistupuje zodpovědně k řízení školy. Zřídil pedagogickou radu, se kterou pravidelně projednává zásadní dokumenty. Účinně přenesl část svých kompetencí podle organizační struktury na pověřené pracovníky školy. Jejich odpovědnost je v rámci zpracované organizační struktury jasně stanovená. Součástí školního řádu jsou také pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, organizační a provozní řád školy. Dílčí nedostatky ve školním řádu škola operativně odstranila v průběhu inspekční činnosti. Prováděná hospitační činnost je sporadická bez konkrétního tematického zaměření. Ředitel školy plánuje a podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), přihlíží k potřebám a rozpočtu školy i ke studijním zájmům pedagogů.

Organizace vzdělávání je náležitě zajištěna skladbou předmětů i jejich hodinovou dotací v rozvrhu hodin stanovených podle učebních plánů jednotlivých oborů denního studia. Zařazení přestávek i počet hodin v jednom sledu odpovídá právním předpisům. Praktické vyučování je zajišťováno několika formami. Hlavní náplní odborné praxe je účast žáků na *sportovních kurzech* (zimní lyžařský výcvik, branný a horolezecký výcvik, střelecký výcvik). Dalšími formami jsou *povinné exkurze*, které probíhají na specializovaných pracovištích bez možnosti samostatné činnosti žáků 1. až 3. ročníku (pracoviště policie ČR, Městské policie Brno, ústavu soudního lékařství, městského a krajského soudu, Střelnice Hradčany, věznice Kuřim) a *projektové dny* doplněné přednáškami a besedami s odborníky ve 2. – 4. ročníku.

Personální podmínky vzdělávání jsou vedením školy soustavně sledovány a vyhodnocovány. Zkušený pedagogický sbor tvoří 27 učitelů a 2 trenéři. Odbornou kvalifikaci splňuje 26 pedagogů a jedna si potřebnou kvalifikaci doplňuje dalším studiem. Výkon specializovaných činností ve škole vykonávají výchovná poradkyně, která zahájila příslušné specializační studium, a metodička prevence bez specializačního vzdělání, která absolvovala pouze jednorázová školení. Pro organizaci dalšího vzdělávání stanovil ředitel rámcový plán včetně vyhodnocení účasti učitelů a přínosů pro školu ve formě záznamů o absolvování školení. Účast pedagogů na vzdělávacích akcích vychází z aktuální nabídky a finančních možností školy. Vzdělávací akce se zaměřují především na semináře učitelů odborných předmětů, cizích jazyků a trenérů, ŠVP a novou maturitu. Škola využívá vytvořený systém podpory začínajícím a nově příchozím učitelům. Personální podmínky

jsou ve škole zajištěny velmi dobře s nadstandardní úrovní u trenérů a učitelů speciální tělesné výchovy.

Škole se úspěšně daří od poslední inspekce trvalé zdokonalování svých materiálně technických podmínek, což zásadně přispělo ke zkvalitnění zázemí pro vzdělávání. Pro výuku slouží dostatečné množství kmenových a odborných učeben, postupně vybavovaných technikou pro datovou projekci a novým nábytkem. Prostředí školy působí čistě, upraveně a podporuje rozvoj estetického vnímání žáků. Pitný režim je zajištěn nápojovými automaty. Pro výuku tělesné a speciální tělesné výchovy nemá škola vlastní tělocvičnu a výuka probíhá v pronajatých objektech.

Škola má zájem o doplnění a modernizaci ICT. Počítače jsou žákům přístupny v učebnách výpočetní techniky a administrativy (34). Odborné učebny, kabinety učitelů a kanceláře vedení školy jsou propojeny do počítačové sítě s připojením k internetu. Škola pro žáky zajišťuje učebnicový fond, skripta a odborné texty. Postupně vytváří (i pro učitele) školní elektronickou knihovnu a je velmi dobře vybavena učebními pomůckami pro výuku speciální tělesné výchovy. Materiální vybavení školy je dostatečné pro realizaci vzdělávacího programu školy.

V hodnoceném tříletém období od roku 2007 až do roku 2009 škola hospodařila zejména s finančními prostředky ze státního rozpočtu (dále SR) poskytnutými na financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním, které použila výhradně na mzdy a zákonné odvody. Dále hospodařila s vlastními zdroji, které tvořilo především školné a zápisné žáků hrazené jejich zákonnými zástupci. Tyto příjmy tvořily cca 40 % celkových příjmů školy. Kromě výše uvedených zdrojů obdržela škola ve všech třech letech účelově určené finanční prostředky, určené k realizaci projektů, do kterých se zapojila. Nejvýznamnější finanční příspěvky byly poskytnuty na projekt „Podpora konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání“ a opakovaně na posílení odměňování zaměstnanců školství. Na DVPP v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky obdržela částku 4 790 Kč, avšak část finančních prostředků nevyužila a vrátila na účet poskytovatele. Dále škola ve sledovaném období získala z prostředků Krajského úřadu Jihomoravského kraje dotace v celkové výši 300 tis. Kč, určené na projekt v rámci programu *Do světa!*, jehož cílem je rozvíjet u žáků komunikaci v cizojazyčném prostředí.

Podíl prostředků SR na celkových přímých nákladech na vzdělávání představoval v průměru cca 60 % z celkových ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na hlavní činnost. Výdaje ze SR činily v roce 2007 cca 8 310 tis. Kč, v roce 2008 cca 8 855 tis. Kč a v roce 2009 cca 8 564 tis. Kč. Celkové vyplacené mzdové prostředky byly v těchto letech hrazeny plně ze SR a učební pomůcky, školení a vzdělávání zaměstnanců hradila škola v tomto období plně z vlastních zdrojů.

Škola aktivně rozvíjí partnerské vztahy. Její spolupráce se zřizovatelem je dána aktivním zapojením jednatele společnosti do života a řízení školy. Hlavními partnery školy jsou zákonní zástupci žáků, pro jejichž vzájemnou komunikaci hledá škola optimální možnosti (systém informací o absenci a hodnocení žáků). Školská rada se vyjadřuje ke koncepčním záměrům a schvaluje důležité dokumenty školy. Aktivním partnerem v jednáních s vedením školy je Rada studentů. Je důležitým samosprávným orgánem, který podporuje občanské, komunikativní a kulturní dovednosti žáků. Významnými partnery školy jsou Masarykova univerzita v Brně – Fakulta sportovních studií a Univerzita obrany Brno (přednášky učitelů, praxe žáků a spolupráce na projektech). V rámci projektu „Do světa“ škola realizuje úspěšně partnerské vztahy se školami v evropských zemích s přínosem poznávacím, jazykovým i kulturně společenským. Úzce spolupracuje se školami s podobným odborným zaměřením na různých místech ČR. V oblasti profesní orientace spolupracuje hlavně s partnery v rámci výuky odborných předmětů, speciální tělesné výchovy a při sportovních akcích (AŠSK). Spolupráce s úřady je rovněž zaměřena

na volbu povolání žáků. Strategické partnerství školy je na velmi dobré úrovni, přispívá ke zkvalitnění a doplnění procesu vzdělávání.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení a provádí výuku podle ŠVP, které průběžně inovuje dle potřeb a zkušeností s jejich realizací.

Trendy vývoje školy od posledního hodnocení ČŠI a realizovaná opatření: stabilita oborů a počtu žáků, významná spolupráce s vysokými školami, výrazné využití disponibilních hodin v ŠVP k profilaci absolventa a zavedení elektronického databázového systému, který výrazně zvyšuje komunikativnost školy se žáky, rodiči a veřejností.

K minimalizaci rizik přijala škola účinná opatření ve školním řádu, v oblasti bezpečného prostředí, kontroly a hospitační činnosti.

Do další své činnosti je škola dobře organizačně připravena na novou maturitní zkoušku.

V dalším období bude škola pokračovat ve zdokonalování systému kvality řízení, dovybavení učeben didaktickou technikou a zaměří se na oblast hodnocení, sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.

Přílohy inspekční zprávy

1. Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy/školského zařízení celkově hodnocena průměrně.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Danuše Kotolanová, školní inspektorka

Danuše Kotolanova v. r.

Ing. Miloslava Brachová, školní inspektorka

Miloslava Brachová v. r.

Ing. Silvestr Rolek, školní inspektor

Rolek v. r.

Mgr. Lenka Špačková, školní inspektorka

Lenka Špačková v. r.

V Brně dne 30. prosince 2010

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 10. ledna 2011

(razítko)

Mgr. Jan Machát, ředitel školy

Jan Machát v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. *Zřizovací listina Střední odborné školy ochrany osob a majetku Brno s.r.o.*, ze dne 1. září 2010
2. *Rozhodnutí o změně v údajích vedených v rejstříku škola a školských zařízení č. j. 23 132/2010-21*, ze dne 16. září 2010
3. *Rozhodnutí o změně v údajích vedených v rejstříku škola a školských zařízení č. j. 25 654/2009-21*, ze dne 11. listopadu 2009
4. *Jmenovací listina ředitele školy*, ze dne 26. února 1997
5. *Výkaz o střední škole podle stavu k 30. září 2010, 2009, 2008 a 2007*
6. *Plán práce na školní rok 2010/2011* (bez uvedení data)
7. *Plán aktivit EVVO - školní rok 2010-2011*, ze dne 30. srpna 2010
8. *Organizace školního roku 2010/2011*, ze dne 30. srpna 2010
9. *Provozní řád SOŠ OOM Brno*, ze dne 1. září 2010
10. *Koncepce a rozvoj školy*, ze dne 28. srpna 2006
11. *Výhledový plán SOŠ OOM Brno pro období do roku 2012*, ze dne 21. ledna 2012
12. *Doplnění výhledového plánu SOŠ OOM Brno na období do roku 2012*, ze dne 21. ledna 2009
13. *Sebehodnocení školy období 2007 – 2010*, projednané v pedagogické radě dne 26. října 2010
14. *Školní řád RA 7-01*, ze dne 18. listopadu 2008
15. *Popis práce zaměstnanců PP 7 – 01*, s platností od 1. března 2006
16. *Školní vzdělávací program Technické lyceum – specifický záměr vojenský*, s platností od 1. září 2010
17. *Školní vzdělávací program Ochrana osob a majetku*, s platností od 1. září 2010
18. *Certifikát ČSN EN ISO 9001:2009* registrační číslo 1943-1/3, platný do 14. července 2010
19. *Certifikát ČSN EN ISO 9001:2009* registrační číslo 01.912.999/3, platný do 22. července 2013
20. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2009/2010, 2008/2009 a 2007/2008*
21. *Učební plán SOŠ OOM Brno pro školní rok 2010/2011 studijního oboru 68-42-M/001 Ochrana osob a majetku*, s platností od 1. září 2010
22. *Učební plán pro studijní obor ochrana osob a majetku č. j. 21 971/96-23*, ze dne 19. června 1996
23. *Třídni knihy všech tříd k datu inspekční činnosti v elektronické podobě*
24. *Školní matrika vedená v elektronické formě*
25. *Školní preventivní strategie pro školní rok 2010-2011* (bez uvedení data)
26. *Program proti šikanování pro období 2010-2011* (bez uvedení data)
27. *Plán aktivit činnosti výchovného poradce SOŠ OOM Brno na školní rok 2010-2011* (bez uvedení data)
28. *Smlouva o poskytování finančních prostředků na výuku v denním studiu na Střední odborné škole ochrany osob a majetku Brno, s. r. o.*, ze dne 26. dubna 2010
29. *Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami*
30. *Přehled odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2010/2011*
31. *Seznam pedagogických pracovníků ve školním roce 2010/2011*
32. *Plán školení pedagogických pracovníků ve školním roce 2010/2011*

33. *Zápis z schůze Rady studentů ve školním roce 2009/2010 a 2010/2011*
34. *Jednací řád Rady studentů, ze dne 1. března 2005*
35. *Vyhodnocení činnosti Rady studentů za školní rok 2009/2010*
36. *Školní parlament – základní směrnice, ze dne 21. října 2009*
37. *Poučení žáků o přemísťování do speciální tělesné výchovy ve školním roce 2010/2011 (seznamy s podpisy žáků)*
38. *Kniha úrazů od školního roku 2010/2011*
39. *Zápis ze školení pedagogických pracovníků z interních předpisů školy, ze dne 31. srpna 2010*
40. *Traumatologický plán, ze dne 1. září 2009*
41. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti za školní rok 2007/2008, ze dne 9. září 2008*
42. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti za školní rok 2008/2009, ze dne 3. září 2009*
43. *Záznamy o úraze žáků ve školním roce 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011 (37 ks)*
44. *Zápis ze školení zaměstnanců o BOZ a PO, ze dne 31. srpna 2010*
45. *Záznam o volbě členů Rady školy, ze dne 21. listopadu 2008*
46. *Zápis z jednání Rady školy ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010 (5 ks)*
47. *Smlouva o spolupráci s Masarykovou univerzitou v Brně – dodatek č. 2, ze dne 30. dubna 2010*
48. *Smlouva o spolupráci s Univerzitou obrany v Brně, ze dne 3. listopadu 2009*
49. *Smlouva o spolupráci v rámci realizovaného projektu s Masarykovou univerzitou v Brně – Fakulta sportovních studií, únor 2010*
50. *Organizační řád, ze dne 28. srpna 2008*
51. *Zápis z klasifikační porady za 1. čtvrtletí 2010/2011 konané dne 18. listopadu 2010, ze dne 18. listopadu 2010*
52. *Zápis z pedagogické rady konané dne 30. srpna 2010, ze dne 30. srpna 2010*
53. *Osobní karta žáka, ze dne 18. listopadu 2010 (karty žáků, kteří mají studijní problémy)*
54. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009*
55. *Údaje o finančním vypořádání dotací ze státního rozpočtu za rok 2009, ze dne 25. února 2010*
56. *Údaje o finančním vypořádání dotací ze státního rozpočtu za rok 2008, ze dne 15. ledna 2009*
57. *Finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem za rok 2007, ze dne 22. ledna 2008*
58. *Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2009, ze dne 25. února 2010*
59. *Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2008, ze dne 15. ledna 2009*
60. *Hlavní kniha analyticky – rok 2009, ze dne 25. února 2010*

Zpracoval

V Brně dne 30. prosince 2010

Mgr. Danuše Kotolanová, školní inspektorka

Danuše Kotolanová v. r.

Převzal

V Brně dne 10. ledna 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jan Machát, ředitel školy

Jan Machát v. r.