



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-3123/23-S
Sp. zn. ČŠIS-S-560/23-S

Název	Základní škola a Mateřská škola Vysoký Újezd, okres Beroun
Sídlo	Tyršova náves 58, 267 16 Vysoký Újezd
E-mail	blanka.hlouskova@zsvysokyujezd.cz
IČO	71 004 513
Identifikátor	600 042 961
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Blanka Hloušková
Zřizovatel	obec Vysoký Újezd
Místo inspekční činnosti	Ke Kuchaři 934, Vysoký Újezd Tyršova náves 58, Vysoký Újezd
Inspekční činnost na místě	10. listopadu 2023 a 13. až 15. listopadu 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního, základního a zájmového vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, naplňování školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „družina“), školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Od minulé inspekční činnosti v roce 2018 se podstatně zvýšil počet žáků, dětí i účastníků zájmového vzdělávání (dále „účastníků“) a tříd v ZŠ, MŠ a oddělení v družině. V sedmi třídách ZŠ se vzdělává 108 žáků prvního až pátého ročníku (83,07% naplněnost). ZŠ eviduje šest žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a dva žáky s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“), kteří nemají jazykovou bariéru. Družina má tři oddělení s 86 účastníky (71,66% naplněnost). V šesti třídách MŠ se vzdělává 125 dětí (83,33% naplněnost). Povinné předškolní vzdělávání plní 37 dětí, z nichž čtyři mají povolený odklad povinné školní docházky (dále „OPŠD“) a čtyři se vzdělávají individuální formou. MŠ eviduje dvě děti se SVP a čtyři s OMJ, z toho dvě v povinném předškolním vzdělávání. Deset dětí k termínu inspekční činnosti nedovršilo věku tří let.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vykonává funkci od 1. července 2022. Při řízení vychází z koncepce, v níž stanovila cíle rozvoje v oblasti základního vzdělávání, neformulovala je však jednoznačně pro MŠ a družinu. Také nevymezila priority, podmínky a dílčí postupy potřebné pro dosažení stanovených vizí. Daří se jí dobře plnit cíle mj. v oblastech materiálních a prostorových podmínek, prevence rizikového chování, zlepšování prostředí pro vzdělávání.

Ředitelka správně delegovala část kompetencí na zástupkyni pro předškolní vzdělávání, kterou do funkce jmenovala od školního roku 2023/2024. Z inspekčního zjišťování je však zřejmé, že pro výkon její činnosti podle stanovené náplně práce nejsou vytvořeny optimální podmínky (např. nemá snížený rozsah pracovní pedagogické činnosti ani kvalitní zázemí pro práci). Nastavená pravidla a mechanismy k organizování činnosti v rámci subjektu jsou vzhledem k rozšíření MŠ jen částečně efektivní.

Prioritní pedagogické, organizační a metodické záležitosti jsou projednávány v pedagogické radě a na pracovních poradách. Ze záznamů z pedagogické rady i z rozhovorů s pedagogy je zřejmé, že na jednáních pedagogické rady však nejsou vyvozovány jasné závěry a přijímána konkrétní opatření k realizaci zadaných úkolů.

V oblasti kontroly přetrvávají nedostatky, stanovený systém není účinný. Neidentifikuje některé chyby např. v rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky nebo v organizaci základního a předškolního vzdělávání. V ZŠ učitelka nerespektovala daný rozvrh hodin, ukončila vyučovací hodinu dříve. Nebyla provedena důsledná aktualizace ŠVP a školního řádu MŠ v návaznosti na změnu podmínek. Další pochybení souvisí s nesprávnou aplikací právního předpisu v praxi – vyžadování nepeněžního plnění nad rámec úplaty, např. za hygienické potřeby v MŠ, neinformování zákonných zástupců účastníků o vydání a obsahu vnitřního řádu družiny aj.

Od předchozí inspekční činnosti se částečně obměnil pedagogický sbor školy a výrazně se zvýšil počet jeho členů. V MŠ se situace z hlediska odborné kvalifikovanosti pedagogů zhoršila. Na předškolním vzdělávání se podílí jedenáct učitelek, z nichž šest nemá odbornou kvalifikaci. Dvě z devíti učitelek v ZŠ nemají odbornou kvalifikaci, jedna studuje pro její získání. Ze tří vychovatelek v družině nespĺňuje jedna odbornou kvalifikaci. Všechny asistentky pedagoga jsou kvalifikované. Ředitelka prokázala, že odborně kvalifikované pedagogy hledá. Podporuje také profesní rozvoj pedagogických pracovníků, realizované

vzdělávací akce respektovaly potřeby školy. Poznatky ze vzdělávacích aktivit pedagogové většinou sdílejí, pouze někteří je však uplatňují ve výuce. K podpoře nekvalifikovaných učitelek v MŠ vhodně napomáhá jejich záměrné přidělení do tříd tak, aby v nich působily s kvalifikovanou kolegyní. Účinnost této spolupráce však není vedením školy efektivně vyhodnocována. Metodická osvěta a podpora pedagogů není plánovitá a netvoří funkční systém, což se v průběhu vzdělávání v MŠ nepříznivě projevuje. Příležitost ke zlepšení je v oblasti cíleného a systematického metodického vedení pedagogických pracovníků ZŠ a MŠ.

Finanční prostředky škola vhodně investuje do zlepšování podmínek pro vzdělávání, účelně využívá všechny finanční zdroje. Od minulé inspekční činnosti se prostorové i materiální podmínky výrazně zlepšily. V roce 2022 bylo do provozu uvedeno další místo pro poskytování předškolního vzdělávání. V ZŠ byly vybudovány nové učebny, sborovna aj. Vzdělávání v ZŠ, MŠ a družině je realizováno v esteticky podnětném a vstřícném prostředí. Zlepšilo se vybavení prostředky informačních a komunikačních technologií. K rozvoji informační gramotnosti dětí však nebyly v průběhu vzdělávání v MŠ efektivně využívány robotické hračky.

Škola vytváří vhodné podmínky pro zajištění bezpečnosti. Vchody do školních prostor jsou zabezpečeny proti vstupu neoprávněných osob. Děti, žáci i účastníci zájmového vzdělávání jsou průběžně seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví ve škole i mimo její prostory. Dohledy nad žáky byly v době inspekční činnosti vykonávány. Míra úrazovosti je nízká, což svědčí o účinnosti prevence v této oblasti.

Činnost školního poradenského pracoviště zajišťuje ředitelka, která vykonává současně funkci výchovné poradkyně a školní metodičky prevence. Poradenský systém je funkční. Ředitelka garantuje realizaci podpory pro žáky a děti se SVP.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka v ZŠ byla realizována v souladu se ŠVP. Probíhala většinou v příjemné pracovní atmosféře, zohledňovala znalosti a zkušenosti žáků. Učitelky poskytovaly žákům dostatek času pro řešení zadaných úloh či formulaci odpovědí a průběžnou zpětnou vazbu. Vhodně uplatňovaly mezipředmětové vztahy, zařazovaly příklady z reálného života a začleňovaly práci s chybou. Ve většině hodin byli žáci vhodně motivováni a pracovali se zájmem. Efektivně bylo vzdělávání podpořeno zejména textovými a obrazovými materiály i dalšími didaktickými pomůckami. Převládající frontální výuka se většinou vhodně střídala s individuální prací, zařazovány byly také aktivity činnostního učení. Ve třetině hodin bylo zaznamenáno sebehodnocení žáků, jeho účinnost a efektivita však byla většinou nízká. Žákům bylo pouze ojediněle umožněno vybírat si z úloh odlišné kognitivní náročnosti, což dostatečně neumožňovalo specificky pracovat se žáky celého spektra nadání a potřeb. Využívání digitálních technologií ve výuce, podněcování žáků ke kritickému myšlení a jejich vedení ke vzájemné spolupráci jsou příležitostmi pro zlepšení. Pouze ve čtvrtině hodin byly účelně využity digitální technologie učitelkami, v jednom případě je využili také žáci. Pedagogičtí pracovníci respektovali individuální pracovní tempo žáků se SVP, při obtížích s plněním zadaných úkolů jim poskytovali vhodnou podporu.

Při výuce českého jazyka a prvouky si žáci přiměřeně osvojovali elementární čtenářské i písemné dovednosti, ale také opakovali a procvičovali mluvnické učivo, práci s textem, částečně rozvíjeli komunikativní kompetence. Získávali nové informace, správně je uplatňovali při řešení úkolů. Učivo bylo účelně podpořeno regionálními prvky. Ve zdařile vedených hodinách byly efektivně uplatněny modelové situace, metoda učení hrou,

problémové úkoly či se účelně střídaly rozmanité metody a formy. Vhodně byly zařazovány různé relaxační aktivity. Žáci s vyučujícími dobře spolupracovali. Zadané úkoly se jim dařilo plnit. Jejich výkony byly hodnoceny pozitivně. Výuka angličtiny byla správně vedena v daném cizím jazyce s důrazem na komplexní prohlubování cizojazyčných kompetencí. Dostatečně byly využity příležitosti k procvičování mluvních dovedností a k osvojování slovní zásoby. Hodiny matematiky poskytovaly vyučujícím většinou objektivní informace o zvládnutí probíraného učiva a vedly také k jeho upevnování. Ve třetině hodin byly dobře objasňovány souvislosti vzhledem k praktickému využití získaných poznatků. Vhodná kombinace výkladu se zadáváním úloh motivovala žáky k samostatnému řešení a účelně podporovala jejich aktivitu. Ve výuce vlastivědy bylo cíleně zařazeno aktuální téma. Pracovní program však nebyl časově účelně naplánován, čímž se snížila jeho efektivita. Žáci nebyli vedeni k obsahově náročnější komunikaci a k pochopení souvislostí vzhledem k probíranému učivu. Při pracovních činnostech byli žáci vhodně motivováni, jejich výrobky byly zdařilé. Metody rozvíjející jejich kreativitu však nebyly využity. V průběhu hudební výchovy žáci zpívali v rámci svých dispozic. Z jejich projevů bylo zřejmé, že mají radost z prováděných hudebních aktivit.

Vzdělávání v MŠ probíhalo ve vstřícné a pohodové atmosféře. Při ranním scházení se děti věnovaly především spontánním hrám. V jejich průběhu spolu přirozeně komunikovaly, hrály si samostatně nebo ve skupinkách, rozdělovaly si role a spolupracovaly. Vzdělávací obsah tematického bloku byl učitelkami rozpracován na úroveň tříd. Nedostatečné metodické vedení učitelek v oblasti plánování a hodnocení obsahu vzdělávání, s ohledem na věková specifika a individuální potřeby dětí, se projevilo nedostatky v průběhu vzdělávání. Učitelky správně děti seznámily s připraveným programem, ve třídách mladších dětí využívaly i vhodné motivační prvky. Náročnost didakticky zaměřených aktivit však nebyla promyšleně diferencována vzhledem k možnostem a schopnostem dětí. Převažovaly frontální činnosti vedené učitelkou s jednoznačně formulovanými otázkami. Zejména ve věkově smíšených třídách chyběla širší nabídka podnětů k různě náročným činnostem. V jedné ze tříd nejmladších dětí bylo zvolené téma a plnění úkolů prostřednictvím pracovních listů nepřiměřené k věku dětí. Také externí divadelní představení nebylo vhodně začleněno do programu. Následkem špatné organizace a informovanosti učitelek narušilo vzdělávání podle ŠVP a pro děti nejmladší věkové kategorie nebylo svým obsahem a délkou přiměřené. Ze sledovaného programu i výzdoby prostor MŠ je také patrné, že pro výtvarné a pracovní činnosti jsou více využívány šablony, které efektivně nenapomáhají k rozvoji tvořivosti dětí.

Řízené pohybové aktivity byly součástí vzdělávání ve všech třídách. Byly vedeny přiměřeně k věku dětí, obsahovaly protahovací i dechová cvičení, relaxaci s hudbou. Příležitost ke zlepšení je v postupném vedení dětí k osvojování si základního tělocvičného názvosloví nebo pravolevé orientace prostřednictvím záměrně formulovaných pokynů, zejména ve věkově smíšených třídách. Při pobytu venku učitelky dbaly na bezpečnost dětí. Z hospitací bylo však patrné, že vzdělávací nabídka v této části programu není dostatečně promyšlena. Vhodné příležitosti např. pro pozorování, objevování nebo spontánní pohyb dětí nebyly v některých třídách efektivně využity.

Personální a sociální dovednosti dětí byly účinně rozvíjeny v průběhu celého dne. Učitelky vedly děti k dodržování pravidel společenského chování a vzájemní komunikace, podporovaly je v samostatnosti při oblékání, hygieně nebo stolování. Příležitost ke zlepšení je v systematické podpoře dětí v používání vidličky a nože při stravování s ohledem na jejich individuální schopnosti. Nápoj byl dětem ve třídách dostupný celý den, při stravování si mohly volit ze dvou až tří druhů.

Dobu relaxace dětí po obědě učitelky vhodně využívají k pravidelnému předčítání dětských knih. Účelně tak napomáhají k rozvíjení kladného vztahu dětí k literatuře a jejich čtenářské gramotnosti. Pozitivem je i vytváření podmínek pro zapojení dalších partnerů do čtení dětem, např. dětí ze ZŠ nebo prarodičů. V průběhu inspekce však ve dvou třídách neměly děti s nižší potřebou spánku možnost věnovat se po přečtení pohádky krátké relaxaci nebo klidovým aktivitám mimo lůžko.

Ve všech třídách podněcovaly učitelky děti k samostatnému projevu. V ranním kruhu vytvářely příležitosti ke vzájemnému komunikaci a naslouchání si. Ke správnému rozvoji řeči napomáhaly také začleňováním společných dechových a logopedicko-preventivních cvičení v jeho průběhu.

Zájmové vzdělávání v družině bylo dobře připraveno a organizováno. V jeho průběhu byly vhodně uplatněny metody a formy práce zaměřené zejména na podporu osobnostního a sociálního vývoje jednotlivců a jejich kompetencí. Účastníci se věnovali tvůrčím i relaxačním činnostem. Realizované aktivity byly vyvážené a vycházely z jejich individuálních zájmů. Komunikace mezi účastníky a vychovatelkami byla bezproblémová, všichni dodržovali společně nastavená pravidla.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ředitelka sleduje výsledky vzdělávání žáků a projednává je v pedagogické radě. Shromažďuje zejména informace od vyučujících, z výstupů vlastní přímé pedagogické práce a hospitační činnosti.

Celkově žáci dosahují dlouhodobě ve vzdělávání velmi dobrých výsledků. Ve školním roce 2022/2023 ve 2. pololetí prospělo 94 % žáků s vyznamenáním, ostatní prospěli. Neomluvené hodiny se nevyskytovaly. V rámci výchovných opatření byly uděleny pouze pochvaly. Podpora poskytovaná žákům se SVP formou doporučených a využívaných podpůrných opatření je podle jejich současných učebních výsledků většinou účinná. Jejich prospěch je srovnatelný s ostatními žáky.

Do vzdělávání jsou vhodně zařazována témata a činnosti týkající se prevence rizikového chování, dodržování bezpečnosti a zdravého životního stylu. Na posilování pozitivních vztahů v rámci třídních kolektivů jsou zaměřeny různé aktivity, např. projektové dny. Případy nevhodného chování se vyskytují pouze ojediněle. Jsou-li zaznamenány, řeší se ve spolupráci s třídními učiteli, rodiči i žáky a jsou přijímána účinná opatření.

Na kvalitních vzdělávacích výsledcích školy má pozitivní podíl vhodná nabídka zájmových činností, funkční spolupráce se zákonnými zástupci žáků, s místní komunitou či efektivní zapojení do života obce v rámci společenských akcí. Výsledky práce dětí, žáků i účastníků jsou prezentovány ve školních prostorách, což přispívá k esteticky podnětnému prostředí pro vzdělávání.

Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání dobře informováni zejména prostřednictvím žakovských knížek, webových stránek školy, e-mailem, na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích.

Vedení pedagogické diagnostiky v MŠ je příležitostí ke zlepšení. Chybí v ní bližší specifikace vzdělávacích potřeb dítěte, např. s ohledem na OMJ, OPŠD, a stanovení konkrétních opatření k jeho cílené podpoře. Účinnost poskytované podpory není systematicky vyhodnocována. Soustavné posuzování efektivity není patrné ani v záznamech o poskytované podpoře dítěti se SVP, ve kterých převažuje popis činností, které s ním

realizovala asistentka pedagoga. K doplnění informací o výsledcích využívají učitelky kresby dětí, popř. pracovní listy. Příležitost k rozvoji je ve společném nastavení pravidel vytváření uceleného portfolia dítěte a jeho postupném zapojování do práce s ním.

K včasné identifikaci vzdělávacích potřeb jedince a prevenci OPŠD vhodně napomáhá zajištění logopedické depistáže odborníkem v MŠ. V důvodných případech jsou zákonným zástupcům nabízeny kontakty potřebné pro další odbornou pomoc či konzultace.

Z chování a projevů dětí bylo patrné, že učitelky je vedou ke vzájemné ohleduplnosti a toleranci, podporují je v samostatnosti v sebeobsluze i komunikaci s vrstevníky nebo dospělými. Nově přijaté děti, včetně těch nejmladších, byly v prostředí MŠ většinou již adaptované, zapojovaly se do her i připravených vzdělávacích aktivit. Nejstarší děti při rukodělných činnostech prokazovaly osvojení základních pracovních návyků, zvládaly postupovat podle pokynů učitelky, podílely se na udržování pořádku ve třídě. S dopomocí asistentky pedagoga se do těchto činností zdařile zapojovalo i dítě se SVP. Děti v povinném vzdělávání převážně úspěšně plnily početní úkoly, rytmizovaly a rozkládaly slova na slabiky nebo určovaly jejich první hlásku. Třídily obrázky podle zadání, reprodukovaly obsah vyslechnutého textu.

Vzájemná spolupráce pedagogů v rámci subjektu vhodně napomáhá k přechodu dětí z MŠ do prvního ročníku ZŠ. Nejstarší děti jsou záměrně vzdělávány v učebnách umístěných v budově ZŠ, kde je pro jejich pohybové aktivity pravidelně využívána i školní tělocvična. Pořádány jsou také společné akce dětí a žáků, což vhodně přispívá k přirozenému postupnému seznamování dětí s prostředím ZŠ. Ve spolupráci s dalšími partnery je vzdělávání v MŠ v odpoledních hodinách doplněno nabídkou zájmových aktivit. Vzdělávací program je obohacován i dalšími akcemi, např. výlety, exkurzemi. Příležitost ke zlepšení je v jejich cíleném propojení s obsahem aktuálně realizovaného tematického bloku.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání v družině jsou sledovány v průběhu všech realizovaných aktivit. Jsou v souladu se stanovenými cíli ŠVP i s individuálními možnostmi účastníků.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke změně ve funkci ředitelky školy. Byla jmenována zástupkyně ředitelky školy pro předškolní vzdělávání.
- Obměnil se částečně pedagogický sbor školy, zvýšil se počet pedagogických pracovníků.
- Zvýšil se podstatně počet dětí a tříd v mateřské škole, žáků a tříd v základní škole i účastníků zájmového vzdělávání a oddělení ve školní družině.
- Zlepšily se výrazně prostorové podmínky pro předškolní a základní vzdělávání a také materiální podmínky školy.
- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti se podařilo odstranit pouze částečně – např. přetrvává nízká účinnost kontroly, chybí zařazování diferencovaných úkolů do výuky.

Silné stránky

Základní škola

- Základní vzdělávání je realizováno ve vstřícném, komunikačně i esteticky podnětném prostředí. (2.2)

Mateřská škola

- Předškolní vzdělávání je realizováno ve vstřícném, komunikačně i esteticky podnětném prostředí. (2. 2)
- Logopedická depistáž je prováděna odborníkem v mateřské škole a je doplněna nabídkou další podpory dětem, což zefektivňuje jejich přípravu na zahájení povinné školní docházky. (1. 5)

Školní družina

- Zájmové vzdělávání je realizováno ve vstřícném, komunikačně i esteticky podnětném prostředí. (2. 2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Řídicí a kontrolní systém není účinný, což se projevuje nedostatky v organizaci a průběhu vzdělávání i nesprávnou aplikací právních předpisů v praxi. (2.1)
- Příležitost ke zlepšení je v poskytování cílené a systematické metodické podpory pedagogům. (2.3)
- Příležitost ke zlepšení je ve využívání širší nabídky různě náročných aktivit a v účinné podpoře rozvoje tvořivosti dětí. (4. 2)

Základní škola

- Kontrolní systém není účinný, což se projevuje nedostatky v organizaci a průběhu vzdělávání i nesprávnou aplikací právních předpisů v praxi. (2.1)
- Příležitost ke zlepšení je v poskytování cílené a systematické metodické podpory pedagogům. (2.3)
- Příležitost ke zlepšení je v cíleném vedení žáků k práci s různými informačními zdroji při výuce. (4.2)
- Příležitost ke zlepšení je v zařazování úloh s odlišnou kognitivní náročností do výuky. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit účinnost řídicího a kontrolního systému pro zkvalitnění vzdělávání, realizovat účinná opatření k odstranění zjištěných nedostatků.
- Vést systematicky a cíleně pedagogy po stránce metodické.
- Využívat širší nabídku různě náročných aktivit a podporovat rozvoj tvořivosti dětí.
- Zařazovat do výuky úlohy s odlišnou kognitivní náročností, vést žáky k využívání různých informačních zdrojů a ke kritickému myšlení.
- Zajistit podmínky pro řídicí a kontrolní činnost zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání.

- Dopracovat koncepci školy o záměry k rozvoji mateřské školy a školní družiny; aktualizovat školní řád mateřské školy v návaznosti na změnu podmínek školy.
- Specifikovat v pedagogické diagnostice vzdělávací potřeby dětí a stanovovat konkrétní opatření k jejich cílené podpoře, systematicky vyhodnocovat jejich účinnost.
- Realizovat ve všech třídách mateřské školy relaxaci dětí po obědě podle požadavků příslušného rámcového vzdělávacího programu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace ke zřízení školy – zřizovací listina, jmenování ředitelky, výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu inspekční činnosti
2. ŠVP pro ZŠ, MŠ a pro zájmové vzdělávání ve školní družině, platnost k termínu inspekční činnosti
3. Školní řád ZŠ, školní řád MŠ a vnitřní řád družiny, platnost k termínu inspekční činnosti; rozvrh vyučovacích hodin tříd a pedagogů, školní rok 2023/2024
4. Doklady o přijímání ke vzdělávání v ZŠ, MŠ a družině, školní rok 2023/2024 – vzorek
5. Dokumentace k řízení školy – soubor dokumentů, k termínu inspekční činnosti
6. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
7. Školní matrika ZŠ, MŠ a družiny, školní rok 2023/2024 – vzorek
8. Třídní knihy ZŠ, MŠ a družiny, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
9. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
10. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, plány dalšího vzdělávání), školní roky 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti, hlášenky na Úřadu práce pro školní rok 2023/2024
11. Dokumentace zjišťující a hodnotící výsledky vzdělávání v ZŠ a MŠ, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
12. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-479/118-S z 26. března 2018
13. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví – vzorek, kniha úrazů, školní roky 2021/2022, 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
14. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
15. Webové stránky školy: <http://www.zsvysokyujezd.cz>
16. Účetní závěrka za rok 2022 a k 30. září 2023, Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu v roce 2022, Závazné ukazatele rozpočtu na rok 2022 a 2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Miroslava Březinová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Eva Karasová, školní inspektorka

Mgr. Dana Macková, školní inspektorka

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

Mgr. Blanka Kloudová, přizvaná osoba, odbornice
na předškolní vzdělávání a řízení školy

15. prosince 2023