



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-351/20-U

Název	Česko - německá mateřská škola svaté Zdislavy
Sídlo	Kosmonautů 2022, 412 01 Litoměřice
E-mail	skolkazdislava@centrum.cz
IČ	02 562 979
Identifikátor	691 006 849
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Jaroslav Striženec
Zřizovatel	Biskupství litoměřické
Místo inspekční činnosti	Kosmonautů 2022, 412 01 Litoměřice
Termín inspekční činnosti	8. 12. 2020 – 10. 12. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Česko - německá mateřská škola svaté Zdislavy (dále „škola“) byla zapsána do Rejstříku škol a školských zařízení dne 19. 6. 2014 a svou činnost zahájila dne 1. 7. 2014, vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny - výdejny. Předškolní vzdělávání je organizováno v jedné věkově smíšené třídě s aktuálním počtem 22 dětí. Osm dětí je v povinném předškolním vzdělávání, z toho čtyři mladší tří let, vzdělávány jsou dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Základní informace o své činnosti škola zveřejňuje na webových stránkách www.skolka-zdislava.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel mateřské školy je ve funkci od srpna 2015. Vizí všech aktérů vzdělávání je vytvářet bezpečné prostředí s přátelskou atmosférou, otevřené k inkluzivnímu vzdělávání. V pedagogickém vedení školy převažují krátkodobé formy plánování, jejichž naplňování ovlivňují časté personální změny v pedagogickém sboru. Stanovené dlouhodobé cíle jsou zaměřené na zkvalitňování materiálních podmínek a školní zahrady. Přenos informací probíhá neformálně při každodenním kontaktu ředitele se zaměstnanci školy, systém řízení se opírá o týmovou spolupráci. Kontrolní a hodnotící mechanismy jsou nastaveny, jejich vyhodnocování a následné přijímání opatření však nejsou systematické. Zpětnovazební mechanismy (např. vyhodnocování hospitační činnosti, využití závěrů pedagogické diagnostiky k plánování vzdělávacích činností a jejich diferenciaci, další vzdělávání pedagogických pracovníků aj.) nejsou účelně využívány.

V současné době se řediteli školy podařilo vytvořit optimální personální podmínky, především pro podporu vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami i pro adaptaci dětí mladších tří let. Přesto nastavený rozvrh přímé pedagogické činnosti učitelek, umožňující souběžné působení v dopoledním vzdělávacím programu, není dostatečně efektivní k individualizaci a účelné diferenciaci vzdělávání. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá pouze formou samostudia, nevychází z aktuálních potřeb školy. Vzhledem ke zjištěním z průběhu inspekční činnosti je třeba více se zaměřit na organizační metody a formy vzdělávání podporující individualizované, skupinové a kooperativní učení, formativní hodnocení a pedagogickou diagnostiku.

Materiálně-technické zázemí školy je z hlediska funkčnosti dobré, prostorná třída s hernou je vybavena novým dětským nábytkem. Didaktické pomůcky, výtvarný materiál, hračky a knihy jsou dětem převážně volně přístupné, chybí však pestřejší nabídka pomůcek pro děti nejmladší, složitější konstrukční stavebnice a hry pro děti v posledním roce předškolního vzdělávání nebo pomůcky k experimentování. K pohybovým a relaxačním aktivitám je využívána i přilehlá školní zahrada.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) s motivačním názvem „Všichni jsme děti Boží“, jehož cílem je spokojené dítě a všestranný rozvoj jeho osobnosti. Vzdělávací nabídku obohacují tematické projekty související s důležitými křesťanskými svátky, návštěvy knihovny, divadelní představení, výlety pořádané s partnerskou mateřskou školou nebo počáteční seznamování s německým jazykem.

Vzdělávání v průběhu inspekční činnosti vycházelo ze vzdělávacího obsahu a dílčích cílů ŠVP. Vzdělávací činnosti odpovídaly příslušnému tématu, navazovaly na předchozí

poznatky, zkušenosti a dovednosti dětí, avšak jejich plánování nezohledňuje věkové či individuální vzdělávací potřeby dětí vyplývající z pedagogické diagnostiky. Při vzdělávání převažovaly formy frontálního a individuálního vzdělávání, chybělo zařazování účelné práce ve skupinách nebo ve dvojicích, kooperativní aktivity či nabídka různě obtížných úkolů vedoucí k samostatnému rozhodování a řešení problémů, především pro děti v povinném předškolním vzdělávání. Vzdělávací metody a formy nebyly vždy efektivní pro aktivní způsob učení. Spontánní i řízené aktivity rozvíjely u dětí jemnou motoriku, předčtenářské, předmatematické a hudební dovednosti. Pozitivem je pravidelné zařazování pohybových aktivit, zdravotních a relaxačních cvičení. V době poledního odpočinku byly dětem s nižší potřebou spánku nabízeny klidové činnosti.

Atmosféra při sledovaných aktivitách byla vstřícná, komunikace mezi dětmi a učitelkami bezprostřední. K navození tématu, podpoře komunikačních dovedností dětí a k posilování prosociálního chování byl využíván komunitní kruh. Projevy a výkony dětí učitelky oceňovaly, poskytovaly jim pozitivní zpětnou vazbu, která je vhodně motivovala. Nedocházelo však k efektivnímu formativnímu hodnocení a sebehodnocení dětí. Účinnost výchovně-vzdělávacího procesu dětí s diagnostikovanou potřebou podpůrných opatření zvyšovalo souběžné působení učitelky s asistenty pedagoga. V průběhu inspekční činnosti byla individuální podpora patrná zejména při motivování dětí k činnostem.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola klade důraz na včasnou a pravidelnou informovanost zákonných zástupců o průběhu vzdělávání dětí, snaží se vytvářet partnerské vztahy, které rozvíjí společnými aktivitami a poradenským servisem. Kromě aktualizovaných webových stránek a informací na sociálních sítích škola využívá tradiční způsob komunikace (nástěnky, každodenní předávání informací o dětech, individuální konzultace s rodiči).

Děti jsou vedeny k osvojování základů klíčových kompetencí, pozornost je věnována neformálním vztahům ve třídě. Pomocí situačního učení jsou děti vedeny k ohleduplnosti a toleranci. V rámci pravidelných návštěv domova pro seniory jim jsou zprostředkovávány mezigenerační kontakty. Při přípravě na školní docházku škola kooperuje se základní školou. V oblasti podpory vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními.

Nově přijaté děti se přizpůsobují režimu mateřské školy a dětskému kolektivu, postupně si osvojují nové sociální dovednosti, pravidla vzájemné komunikace a chování. Pozornost je věnována rozvoji sebeobsluhy a správným hygienickým návykům. Starší děti zvládají jednoduché pracovní a sebeobslužné činnosti (hygiena, úklid pomůcek a hraček, stolování apod.), jsou přiměřeně samostatné. Při sledovaných činnostech se děti dobře orientovaly v prostředí školy a respektovaly stanovená pravidla. Dokázaly spolupracovat a pracovat podle pokynů a na činnosti se záměrně soustředit. Mají přiměřenou slovní zásobu, komunikační dovednosti. Dobrou úroveň prokazovaly v oblasti jemné motoriky.

Pedagogové sledují individuální vzdělávací pokroky dětí, jejich vyhodnocování však není dostatečně účinné, nestanovují opatření k podpoře jejich rozvoje. Získané informace cíleně nevyužívají k individualizaci vzdělávání, což se projevilo při inspekčních hospitacích. S konkretizovanými očekávanými výstupy, které jsou závazným materiálem pro předškolní vzdělávání od 1. 9. 2012, pedagogové nepracují.

Závěry

Silné stránky

Škole se daří úspěšně začleňovat do vzdělávání děti se speciálními vzdělávacími potřebami i děti dvouleté.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Kontrolní a evaluační činnosti nejsou systematické a účinné.

Vzdělávací výsledky dětí nejsou systematicky sledovány, nejsou stanoveny závěry pro pedagogickou intervenci a účelnou individuální podporu dětí.

Vzdělávací nabídka není dostatečně diferencována podle věkových a individuálních potřeb dětí, jen ojediněle jsou využívány aktivizující metody a formy vzdělávání.

Pedagogové neposkytují dětem cílenou zpětnou vazbu o jejich dosahovaném vzdělávacím pokroku, nevyužívají formativní hodnocení jako prostředek rozvoje osobnosti dítěte.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Kontrolní a hospitační činnost zaměřit na individualizaci vzdělávání, pedagogům poskytovat efektivní zpětnou vazbu a metodickou podporu.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit především na metodiku předškolního vzdělávání - metody a organizační formy vzdělávání, formativní hodnocení a pedagogickou diagnostiku.

Nastavit efektivní systém pedagogické diagnostiky, systematicky sledovat a vyhodnocovat záznamy individuálního rozvoje jednotlivých dětí.

Při plánování a vyhodnocování vzdělávacích cílů využívat konkretizované očekávané výstupy vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR.

Diferencovat vzdělávací nabídku podle předpokladů a individuálních vzdělávacích potřeb dětí.

Poskytovat dětem srozumitelnou zpětnou vazbu o jejich individuálním pokroku, zaměřit se na sebehodnocení dětí s využitím formativního hodnocení.

Vybavit třídu pomůckami podporujícími vzdělávání dětí všech věkových skupin a k experimentování.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csic.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina ze dne 21. 11. 2013
2. Jmenování ředitele školy ze dne 20. 5. 2020, účinnost 1. 8. 2020
3. Školní řád účinný od 24. 8. 2020
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT, datum výpisu 1. 12. 2020
5. Školní vzdělávací program pro PV „Všichni jsme děti Boží“, platný od 1. 9. 2020
6. Školní matrika – vzorek
7. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2020
8. Výkaz R 44-99, školní rok 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
9. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školní roky – vzorek (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, další vzdělávání pedagogických pracovníků)
10. Koncepce dalšího rozvoje školy pro období od 1. 9. 2020 – 31. 8. 2023
11. Třídní knihy, školní roky 2019/2020, 2020/2021
12. Pedagogická diagnostika – vzorek
13. Rozvrh přímé a nepřímé činnosti pedagogických pracovníků

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Romana Vencová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Romana Vencová v. r.

Bc. Kateřina Wilhelmová, kontrolní pracovnice

Bc. Kateřina Wilhelmová v. r.

V Ústí nad Labem 30. 12. 2020

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Jaroslav Striženec, ředitel školy

Jaroslav Striženec v. r.

V Litoměřicích dne 11. 1. 2021