



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-2037/24-M
Sp. zn. ČŠIM-S-415/24-M

Název	Základní škola a Mateřská škola Olomouc – Holice, Náves Svobody 41, příspěvková organizace
Sídlo	Náves Svobody 218/41a, 779 00 Olomouc – Holice
E-mail	zsholice@seznam.cz
IČO	61 989 631
Identifikátor	600 140 199
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ivana Štenclová
Zřizovatel	statutární město Olomouc
Místo inspekční činnosti	Náves Svobody 218/41a, Olomouc Náves Svobody 38/41, Olomouc Náves Svobody 37/43, Olomouc Náves Svobody 628/38, Olomouc Náves Svobody 97/58, Olomouc Náves Svobody 43/31, Olomouc Náves Svobody 41/35, Olomouc
Inspekční činnost na místě	13. – 15. 11. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Olomouc – Holice, příspěvková organizace (dále škola, subjekt) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny – výdejny.

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání ve dvou samostatných budovách. Ve čtyřech heterogenních třídách a jedné třídě pro předškolní děti se k termínu inspekční činnosti vzdělávalo celkem 103 dětí, z nich bylo 50 dětí v režimu povinného předškolního vzdělávání, včetně 14 dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky. Škola evidovala čtyři děti se speciálními vzdělávacími potřebami a šest dětí s odlišným mateřským jazykem.

V základní škole bylo k termínu inspekční činnosti zapsáno 302 žáků, kteří byli vzdělávání v patnácti třídách. Škola evidovala 48 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami druhého a třetího stupně, některým z nich je poskytováno vzdělávání s personální podporou asistenta pedagoga. Zájmové vzdělávání je realizováno ve čtyřech odděleních školní družiny, které navštěvovalo 100 účastníků. Stravování dětí a žáků je zajištěno školní jídelnou – výdejnou, strava se dováží z jiného právního subjektu.

Informace o škole jsou pravidelně publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy, Holických novin a na webových stránkách subjektu (www.zsholice.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola využívá své geografické i sociální podmínky, ve své práci se cíleně zaměřuje zejména na podporu všestranného rozvoje dětí a žáků, na jejich osobnostní rozvoj a na přispívání společenskému životu v městské části. Ředitelka školy zprostředkovává kontakt s veřejností, se zřízovatelem a dalšími partnery. Systém řízení subjektu se odvíjí od dlouhodobého a krátkodobého plánování či operativního řešení problémů a je založen na každodenní komunikaci mezi zaměstnanci školy a přijímání opatření na základě aktuální situace. Takto nastavené řízení se opírá o záměry rozvoje obsažené v koncepci rozvoje školy vypracované ředitelkou školy, jejíž cíle se postupně daří dosahovat. Základní strategie rozvoje vzdělávání jsou obsaženy i ve školních vzdělávacích programech pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání, jejichž realizaci podporují vhodné prostorové podmínky.

Přenos informací je ředitelkou školy nastaven tak, aby jednotlivé úkony spojené s průběhem výchovně vzdělávacího procesu byly přístupné všem pracovníkům školy. Stanovená organizační struktura školy umožňuje účelné delegování kompetencí a povinností na jednotlivé pracovníky, určuje míru jejich odpovědnosti, stanovuje postupy při řešení běžných i mimořádných pracovních situací. Kromě ředitelky školy a jejich zástupců pro předškolní vzdělávání a základní vzdělávání jsou do systému řízení zapojeni zejména pracovníci školního poradenského pracoviště i předsedové metodických orgánů školy. Škole se dosud nedaří plně eliminovat nedostatky zejména v hodnotící i metodické činnosti metodických orgánů a pedagogické rady. Společná jednání pedagogické rady probíhají pravidelně za účasti zástupců všech součástí subjektu. Řešeny jsou především organizační a provozní záležitosti, výsledky vzdělávání jednotlivých žáků jsou projednávány, ale nejsou navrhována konkrétní cílená opatření pro odstranění zjištěných nedostatků ani následné

postupy pro ověřování jejich účinnosti. Ředitelka školy a zástupkyně pro předškolní vzdělávání se pravidelně setkávají na společných poradách, potřebný přenos informací zajišťují i operativní schůzky pedagogů. Ředitelka školy má nastavené mechanismy k monitoringu a kontrole všech důležitých oblastí subjektu, část z nich však zůstává bez potřebného efektivního dopadu na kvalitu poskytovaného vzdělávání. Hospitační činnost není dostatečně zaměřena na uplatňování podpůrných opatření žáků přímo ve výuce a efektivitu spolupráce učitele s asistentem pedagoga převážně na druhém stupni základní školy. Plánovitá hospitační činnost se záměrem zkvalitňování průběhu předškolního vzdělávání a případné přijímání potřebných opatření je realizováno výhradně zástupkyní pro předškolní vzdělávání.

Vzdělávání dětí a žáků zabezpečuje pedagogický sbor s potřebnou odbornou kvalifikací, s různou délkou pedagogické praxe, který je sestaven tak, aby byly naplněny záměry a cíle všech realizovaných školních vzdělávacích programů a zajištěna odbornost vzdělávání. Ředitelka školy podporuje profesní rozvoj zaměstnanců a uplatňování aktuálních vzdělávacích trendů ve výuce, vytváří rovnocenné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, které bylo realizováno s ohledem na zvolenou strategii školy, potřeby, finanční možnosti školy a nabídku vzdělávacích institucí. Učitelky v předškolním vzdělávání využívají vzájemných hospitací, které vedou ke sdílení a získávání nových zkušeností.

Škola je aktivní při hledání mimorozpočtových zdrojů, zejména při získávání finančních prostředků z rozvojových programů a prostředků Evropské unie, což přispělo k dovybavení školy interaktivní technikou. Také úzká spolupráce se zřizovatelem, školskou radou a dalšími partnery podporuje zkvalitňování podmínek pro realizaci školních vzdělávacích programů ve prospěch bezpečnosti a ochrany zdraví i úspor energií. Prostory školy jsou esteticky a didakticky podnětné, výzdoba svědčí o tvořivosti dětí a žáků. Mateřská škola je vybavena hračkami a velkým množstvím didaktických pomůcek, které umožňují učitelkám aktivně podporovat pozitivní vývoj dětí ve všech oblastech vzdělávání. V dostatečné míře je také využívána interaktivní technika k podpoře a rozvoji jejich informační gramotnosti. Podnětná školní zahrada v přírodním stylu a blízké okolí poskytují dětem řadu možností pohybovat se v rozmanitém prostředí a seznamovat se se základními elementy přírody. Mateřská škola se tak cíleně zaměřuje zejména na environmentální vzdělávání, pozorování přírody, podporu a rozvoj praktických či badatelských činností, v uplynulém období obhájila i titul Ekoškola.

Vzájemná dostupnost základní školy a mateřské školy zajišťuje účelnou a smysluplnou spolupráci, konání společných akcí pro děti i rodiče včetně plynulého přechodu dětí z mateřské školy do základní školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V mateřské škole třídní plánování a realizace pedagogického procesu vycházely ze školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Učitelky přistupovaly k dětem individuálně, patrná byla diferenciací vzdělávacího obsahu, vzdělávání probíhalo v příjemném sociálně emočním prostředí a uplatňovaný pedagogický styl přispíval k příznivému klimatu ve třídách. Sociální gramotnost dětí byla rovněž podporována srozumitelně nastavenými pravidly soužití. Vzdělávací nabídka činností, her a pomůcek byla v souladu s naplánovaným cílem i probíraným tématem. Průběžná motivace prolínající celým dnem podporovala zájem dětí o zapojení do většiny aktivit.

K realizaci převážné části ranních činností byly využívány všech prostory třídy, což dětem umožňovalo volbu aktivit podle jejich zájmu, dostatek pohybu i volné hry. Spontánní činnosti byly vhodně střídány skupinovými a individuálními aktivitami s pestrými nabídkami didakticky zacílených úkolů pro posílení soustředění, kritického myšlení a pro rozvoj hrubé i jemné motoriky, které odpovídaly věku dětí a jejich individuálním potřebám. Zařazovány byly poutavé manipulační, tvořivé i konstruktivní hry, učitelky i děti efektivně využívaly digitálních technologií. Celkově zdařilé vzdělávání bylo realizováno formou hry, uplatňováním metod prožitkového a sociálního učení s důrazem na zařazování kooperativních činností a párové spolupráce. Ve většině tříd učitelky využívaly environmentálně zaměřených experimentů, dávaly dětem dostatek příležitostí k objevování. Méně zdařilé bylo začleňování preventivních logopedických chvil pro rozvoj řečových dovedností dětí či cvičení motoriky mluvidel. Menší pozornost byla věnována také rozvoji hudebních, rytmických a pěveckých dovedností dětí. Podpora tělesného rozvoje, zdatnosti a zdraví probíhala především formou pohybových her, učitelky zařazovaly do programu týdne zdravotně preventivní cvičení dle jednotného plánu zdravotního cvičení. Dostatek pohybu dětí byl zajištěn také při pobytu venku.

Příkladné bylo cílené vytváření příležitostí pro sociální a osobnostní rozvoj dětí. Ze strany učitelek byla dostatečně a efektivně poskytována konkrétní zpětná vazba ke vzdělávacím pokrokům dětí, učitelkám se dařilo přirozeně zařazovat prvky formativního hodnocení, děti měly dostatek příležitostí k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení. Plynulá realizace vzdělávání byla podpořena rovněž řadou nabízených aktivit pro jednotlivce či skupiny dětí, které činnosti zvládaly v rychlejším tempu. Patrná byla i dostatečná nabídka alternativních činností pro děti s menší potřebou spánku. Učitelky vedly děti k samostatnosti, uplatňování hygienických a společenských návyků. Pitný režim byl k dispozici ve třídách po celý den, připravenou nabídku nápojů ve třídě využívaly děti v menší míře a převážně po pobídce učitelky.

Ve všech hodnocených vyučovacích hodinách základní školy pedagogičtí pracovníci vytvářeli příjemné a vstřícné podmínky podporující učení, ve třídách byla pozorována vzájemná tolerance a ohleduplnost mezi žáky a jejich důvěra k vyučujícím. Žáci zpravidla dodržovali nastavená pravidla komunikace, vyjadřovali svůj názor, respektovali a plnili pokyny vyučujících. Vyučovací hodiny měly jasně stanovený cíl vzhledem k očekávaným výstupům podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a cíleně tak rozvíjely klíčové kompetence žáků.

Vyučovací hodiny na prvním stupni byly většinou obsahově vhodně připravené, učitelé projevovali zájem o žáky a jejich pokroky, všichni žáci byli po většinu výuky zapojeni. Činnosti a aktivity na sebe plynule navazovaly s respektem k individuálnímu pracovnímu tempu žáků. Pedagožky vhodně začleňovaly relaxační a pohybové aktivity, zařazovaly mezipředmětové vazby a uváděly příklady aplikace vzdělávacího obsahu v reálných životních situacích. Učitelky ověřovaly porozumění zadaným úkolům a předávaným informacím, účelně pracovaly s chybou jako přirozeným nástrojem učení. Náročnost výuky byla většinou podpořena vhodnými didaktickými pomůckami, které přispívaly k lepšímu pochopení vzdělávacího obsahu a rozvíjely představivost žáků. Průběžným hodnocením byli žáci motivováni k dalšímu učení, v závěru některých vyučovacích hodin jim byl poskytnut prostor pro zhodnocení vyučovacích hodin a sebehodnocení.

Ve vyučovacích hodinách na druhém stupni byla frontálně vedená výuka vhodně doplňována rozhovorem a samostatnou prací žáků. Pouze v části vyučovacích hodin byla účelně využita kooperace žáků ve dvojicích či skupinách přispívající k rozvoji sociálních kompetencí. V zadávaných úkolech bylo vyváženým způsobem zastoupeno probírání nového učiva,

procvičování a prohlubování znalostí. Učitelé do výuky zařazovali mezipředmětové vztahy, podporovali myšlení u žáků v logických souvislostech, vedli je k třídění a vyhodnocování informací a k uvědomování si souvislostí s reálnými situacemi v běžném životě. Přesto jednotlivé vzdělávací aktivity nebyly dostatečně diferencované. Žáci plnili převážně obdobné typy úkolů, učitelé volili úkoly formou různé míry obtížnosti pouze ojediněle. Náznost výuky byla účelně podpořena vhodnými učebními pomůckami a audiovizuální didaktickou technikou. Metody kritického myšlení, jako např. myšlenková mapa, vyhledávání a porovnávání informací z různých zdrojů, vyučující zařazovali výjimečně.

Rozdílnou úroveň vykazovala spolupráce asistentů pedagoga s vyučujícími v průběhu výuky napříč oběma stupni školy. Jejich činnost se v části vyučovacích hodin omezovala pouze na individuální pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, u nichž cíleně korigovali a usměrňovali jejich činnosti i chování. Jejich role při výuce byla spíše jen pomocná a průběžná interakce s pedagogy a ostatními žáky nebyla příliš zjevná. Učitelé identifikují žáky s potřebou podpůrných opatření a ohrožené školním neúspěchem, mají o nich potřebné informace, avšak uplatňování doporučených postupů a účinnost podpory je závislá na pedagogických zkušenostech a osobnostních vlastnostech jednotlivých vyučujících. V závěru vyučovacích hodin často chyběla sebereflexe žáků a prostor k jejich vzájemnému hodnocení. Zpětná vazba poskytovaná žákům vycházela převážně z okamžitého hodnocení jejich projevů a výsledků, formativní hodnocení vedoucí k podpoře jejich motivace k dalšímu učení nebylo dostatečně využíváno.

Činnost školní družiny je důležitou a nedílnou součástí vzdělávací strategie školy, napomáhá osobnostnímu rozvoji každého účastníka zájmového vzdělávání. Většina činností školní družiny vhodně navazuje na vzdělávání v základní škole, rozšiřuje vědomosti a zdokonaluje praktické dovednosti účastníků. K naplňování potřeb a zájmů účastníků realizuje školní družina širokou škálu smysluplných volnočasových aktivit formou výchovných, odpočinkových, rekreačních, spontánních a zájmových činností. Pozitivní a funkční byly vztahy mezi vychovatelkami a účastníky zájmového vzdělávání. Převládala velmi příjemná a přátelská atmosféra, účastníci pracovali se zájmem, bezproblémově komunikovali a v případě potřeby si navzájem vypomáhali. Rovněž účelně využívali k rekreačním a pohybovým aktivitám venkovní areál. Účastníci se do aktivit zapojovali ochotně a jejich iniciativa byla vždy vhodně posilována pochvalou a povzbuzením. Respektovány byly jejich zájmy a potřeby, které podporovaly osobnostní rozvoj a sociální výchovu, což vedlo k rozvoji stanovených klíčových kompetencí. Cíleně byly rozvíjeny kompetence komunikativní, sociální a pohybové. Velmi dobré výsledky zájmového vzdělávání prezentují v prostorách školní družiny dokončené výrobky, výkresy, společné výstupy z uskutečněných projektů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky předškolního vzdělávání pozitivně ovlivňovala promyšlená práce učitelk, které zařazovaly metody a formy práce tak, aby dosáhly stanovených cílů a podporovaly děti v aktivitě a zájmu o nabízené činnosti. Uplatňované pedagogické přístupy převážně vedly děti k osvojování základů klíčových kompetencí a funkčních gramotností. Škola se věnuje globálnímu rozvojovému vzdělávání, které přispívá k citlivému vnímání současného světa a motivuje k odpovědnému environmentálnímu jednání a chování. Přirozeně tak docházelo k naplňování preventivního programu. Pozornost je také věnována sociálnímu a osobnostnímu rozvoji dětí. Systém získávání informací o vývoji každého dítěte je nastaven tak, aby poskytoval učitelkám základní přehled o projevech v chování i pokrocích v učení jednotlivých dětí. Portfolia dětí obsahují datované kresby, grafomotorická cvičení i pracovní

listy, které učitelky využívají jako další prostředek diagnostické činnosti. Získané poznatky se však efektivně nepromítají do plánování a do následné realizace a vyhodnocování individualizované vzdělávací nabídky. Evaluační systém školy je tak v praxi jen částečně využíván pro další odbornou pedagogickou práci vzhledem k získaným postojům a dovednostem jednotlivých dětí, sporadicky dochází k vyhodnocování využitých metod, forem, motivačních prostředků a pedagogických přístupů s cílem sebereflexe učitelek. K dosahování optimálních výsledků vzdělávání přispívá vzájemná spolupráce učitelek ve třídě a vstřícná a respektující komunikace se zákonnými zástupci. Učitelky uplatňují partnerský přístup k rodičům, zapojují je do společných akcí školy. O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče dětí informováni na třídních schůzkách nebo při osobním každodenním kontaktu.

V průběhu inspekční činnosti se děti projevovaly přirozeným způsobem a včetně nejmladších dodržovaly nastavená pravidla soužití, vztahy mezi nimi byly přátelské, dokázaly bezprostředně komunikovat s dospělými i mezi sebou. Přiměřeně věku prezentovaly již osvojené dovednosti, úroveň dosahovaných výsledků korespondovala s vytvořenými podmínkami a uplatňovanými pedagogickými přístupy a odpovídala stanoveným očekávaným výstupům.

Základní škola průběžně sleduje a zjišťuje výsledky vzdělávání žáků zejména s využitím běžných interních evaluačních nástrojů založených na pozorování žáka a uplatňování různých forem ústního a písemného zkoušení. Zapojuje se pouze do výběrového zjišťování výsledků vzdělávání Českou školní inspekcí, kde žáci školy dosahují ve srovnání s republikovým průměrem průměrných výsledků. Další formy pravidelného srovnávání dosahovaných výsledků žáků s jinými školami aktuálně nevyužívá. Získané informace z ověřování znalostí jsou obvykle konstatovány a vyhodnocovány jednotlivými pedagogy na úrovni tříd, avšak nejsou z nich přijímána systémová opatření na podporu úspěšnosti všech žáků ohrožených školním neúspěchem. Případné výkyvy ve výkonech žáků jsou však včas identifikovány a operativně řešeny. Metodické orgány školy tak fungují spíše formálně, pedagogům chybí potřebná zpětná vazba ke kvalitě poskytovaného vzdělávání napříč oběma stupni školy, případně další podněty ke zlepšení jejich pedagogické práce. O výsledcích vzdělávání žáků jsou informováni zákonní zástupci průběžně prostřednictvím elektronických žákovských knížek, ale také v rámci třídních schůzek a konzultací.

Škole se daří motivovat žáky k účasti v různých předmětových, sportovních a environmentálně zaměřených soutěžích, ve kterých úspěšně reprezentují školu na regionální úrovni. Cíleně zařazované rozšiřující vzdělávací aktivity realizované formou projektů a exkurzí účinně rozvíjejí komunikační dovednosti napříč vzdělávacími oblastmi. Podporováno je tak osvojování občanských a demokratických hodnot včetně rozmanité nabídky zájmových útvarů, které slouží k vhodnému využívání volného času žáků a má pozitivní dopad do oblasti primární prevence.

Školní poradenské pracoviště poskytuje poradenské a konzultační služby pedagogům, žákům a jejich zákonným zástupcům. Při navrhování a realizaci konkrétních podpůrných opatření komunikuje s pracovníky školských poradenských zařízení. Důležité informace týkající se doporučené práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou pedagogy průběžně projednávány převážně neformálním způsobem při každodenním kontaktu, stejně jako další poradenské aktivity aktuálně realizované školou. Pravidelné společné schůzky všech členů školního poradenského pracoviště nejsou zavedeny, k výměně informací a vyhodnocování efektivity poradenských služeb dochází pouze v rámci operativních schůzek nebo na jednáních pedagogické rady. Nedostatečná metodická a koordinační činnost se nepříznivě odráží v nesystémovém přístupu školy k metodickému vedení

asistentů pedagoga. Interní informační systém školy umožňuje všem pedagogům sdílet informace o individuálních potřebách žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i metodické a organizační materiály k činnosti pracoviště. I přes tyto skutečnosti nebyla realizace podpůrných opatření v průběhu hodnocených vyučovacích hodin zejména na druhém stupni základní školy vždy zaznamenána. Pozitivem však je, že škola vytváří příznivé podmínky pro budoucí žáky středních škol organizováním přípravy k přijímacím zkouškám, kde si žáci prohlubují a rozšiřují dříve získané vědomosti a dovednosti. Informace o úspěšnosti žáků v navazujícím vzdělávání získává škola hlavně při osobním neformálním kontaktu.

Realizace primární prevence vychází z preventivního programu na daný školní rok. Při jeho naplňování jsou realizovány vhodné aktivity s různou tematikou, důraz je kladen na vytváření a udržování příznivého klimatu. K předcházení potencionálních problémů přispívá aktivní monitoring chování žáků. Kvalita vzájemných vztahů s využitím vhodných evaluačních prostředků je ověřována podle potřeby. Úzká spolupráce se zákonnými zástupci žáků i využívání činnosti školního psychologa zajišťuje individuální přístup k nastavení vhodných opatření a přispívá k úspěšnému řešení dílčích výchovných a vzdělávacích problémů. K budování zdravých vztahů mezi žáky pomáhají také příležitostně využívané třídnické hodiny a adaptační aktivity pro žáky šestého ročníku. Žáci se vyjadřují k dění ve škole nejčastěji při osobním kontaktu s vyučujícími, nebo prostřednictvím žákovského parlamentu. Jeho činnost se orientuje nejen na plánování a organizaci školních akcí, zprostředkování výměny informací mezi žáky a školou, ale také na zlepšení školního prostředí. Úsilí podpořit rozvoj sociálních kompetencí žáků s pozitivním dopadem na mediální výchovu žáků je patrné ze školního periodika přinášejícího aktuální informace ze života školy i autorskou tvorbu žáků.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti došlo ke zlepšení materiálně technických podmínek školy, což se pozitivně odráží v kvalitě poskytovaného vzdělávání.
- Od 1. 9. 2022 došlo k navýšení kapacity školní družiny.
- Školní poradenské pracoviště posílila pozice školního psychologa.
- Od školního roku 2023/2024 ve škole funguje žákovský parlament.

Silné stránky

- Priorita školy spočívá v utváření a rozvíjení podnětného a podporujícího prostředí, které nabízí dětem i žákům motivující atmosféru ke vzdělávání. Výchova a vzdělávání jsou založeny na vzájemném respektu a partnerství. (2.2, 3.2)

Mateřská škola

- Pomocí aktivizačních metod je vytvářena atmosféra spolupráce podporující vlastní učení, využíváno je zejména prožitkové učení. Děti jsou přirozeně vedeny k sebehodnocení i vrstevnickému hodnocení. Převážně promyšlená vzdělávací nabídka s aplikací metod učení hrou, kooperativních a skupinových aktivit, objevování a experimentování podněcuje děti k vnímání, poznávání a samostatnému myšlení. (4.1)

- Rozvoj přírodovědné gramotnosti dětí kladným přístupem mateřské školy k udržitelnosti životního prostředí, tvůrčím využíváním přírodnin a odpadového materiálu včetně průběžného aplikování environmentálního vzdělávání do vzdělávací nabídky. (4.2)
- Většina pedagogů užívá výchovně vzdělávacích strategií, které pomáhají dětem učit se vzájemně spolupracovat a respektovat druhé. Dětem je poskytována adekvátní zpětná vazba v průběhu celého dne. (4.4)

Základní škola

- Pestrá vzdělávací nabídka školy formou projektů, kulturně společensky, ekologicky zaměřených akcí, zájmových útvarů i činnost školního parlamentu přispívá k účinné prevenci projevů rizikového chování a celkovému rozvoji osobnosti žáků. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Plánování předškolního vzdělávání není dostatečně provázáno s pedagogickou diagnostikou, neprobíhá na základě vyhodnocování vzdělávacích záměrů a celkového hodnocení vzdělávacích pokroků dítěte. (4.3, 5.1)

Základní škola

- Ve výuce byla v menší míře využívána práce žáků s různými informačními zdroji a interaktivní technikou, nebyl jim poskytován dostatečný prostor pro rozvoj jejich kritického myšlení. Často chybělo závěrečné shrnutí a zhodnocení, žáci neměli dostatek prostoru pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení, dostatečně nebyl uplatňován individuální a diferencovaný přístup zejména na druhém stupni. (4.2, 4.3)
- Činnosti asistentů pedagoga vykazovaly v průběhu hodnocených vyučovacích hodin rozdílnou úroveň v kvalitě a efektivitě jejich spolupráce s vyučujícími. Průběžná interakce asistentů pedagoga s ostatními žáky ve třídách nebyla příliš zjevná. (4.3, 6.2)
- Přestože jsou informace o vzdělávacích výsledcích žáků průběžně získávány, nejsou z nich důsledně přijímána konkrétní opatření na podporu jejich úspěšnosti ve vzdělávání. V tomto směru jsou metodické orgány a pedagogická rada základní školy využívány neefektivně. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Rozšířit systém kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy do všech součástí subjektu. Poznatky z uskutečněných kontrol vyhodnocovat a efektivně využívat v plánování dalšího vzdělávání.
- Podporovat spolupráci pedagogických pracovníků formou vzájemných hospitací v základní škole za účelem odborné zpětné vazby, kolegiálního hodnocení a sdílení získaných poznatků a námětů vedoucích ke zkvalitňování průběhu vzdělávání.
- Vyhodnocovat účinnost využitých metod, forem a pedagogických přístupů při evaluaci realizovaných tematických celků s cílem pravidelné sebereflexe učitelek v mateřské škole.

- Provázat a aplikovat do praxe nastavený systém pedagogické diagnostiky a stanovené cíle třídního vzdělávacího programu s účelnou vzdělávací nabídkou s ohledem na individuální zvláštnosti a možnosti jednotlivých dětí.
- Do vzdělávacího procesu všech tříd mateřské školy pravidelně začleňovat preventivně logopedické a hudebně pohybové aktivity.
- Změnit přístup k využívání stávajících metodických orgánů a pedagogické rady, zlepšit jejich metodickou a hodnoticí činnost. Při jejich jednání přijímat konkrétní opatření v návaznosti na analýzu výsledků vzdělávání žáků, zpětně vyhodnocovat účinnost těchto opatření a následně je upravovat nebo zavádět další opatření.
- Činnost poradenského pracoviště účinněji zaměřit na poskytování pomoci pedagogům při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami např. během pravidelně konaných jednání, formou vhlédů speciálního pedagoga do vyučovacích hodin s jejich následným vyhodnocením i jeho cílenou depistáží.
- Diferencovat vzdělávací obsah na základě posouzení možností a individuálních vzdělávacích potřeb jak žáků s priznanými podpůrnými opatřeními, tak žáků talentovaných.
- Podpořit rozvoj kritického myšlení žáků častějším zařazováním práce s různými informačními zdroji a intenzivněji uplatňovat prvky formativního hodnocení, sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.
- Využívat externích zdrojů informací o dosahovaných výsledcích vzdělávání žáků (např. formou komerčních testovacích nástrojů), které umožní srovnání s výsledky ostatních škol. Dále sjednotit systém analýzy získaných dat z interního a externího testování žáků na úrovni jednotlivých žáků, tříd a celé školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování na pracovní místo ředitelky právnické osoby Základní škola a Mateřská škola Olomouc-Holice, Náves Svobody 41, příspěvková organizace, s účinností od 1. 8. 2024
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Základní škole a Mateřské škole Olomouc – Holice, Náves Svobody 41, příspěvkové organizaci, ze dne 24. 10. 2024
3. Koncepce rozvoje školy, ze dne 6. 3. 2024
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Vážím si přírody a života v ní“, čj. 18/2024, platný od 1. 9. 2024

5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro tebe – Připravujeme se pro život“, s platností od 1. 9. 2022
6. Školní vzdělávací program pro školní družinu s motivačním názvem „Škola pro tebe“, s platností od 1. 9. 2024
7. Školní řád mateřské školy, čj. 16/2024, s účinností od 1. 9. 2024
8. Školní řád základní školy včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, s účinností od 1. 9. 2023
9. Výroční zpráva o činnosti Základní školy a Mateřské školy Olomouc – Holice, Náves Svobody 41, příspěvkové organizace za školní rok 2023/2024, ze dne 11. 10. 2024
10. Inspekční zpráva, čj. ČŠIJ-409/19-J, ze dne 28. 3. 2019
11. Třídní knihy mateřské školy a základní školy (vedené elektronicky), školní rok 2024/2025 vedené k termínu inspekční činnosti
12. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny (I. až IV. oddělení), školní rok 2024/2025 vedené k termínu inspekční činnosti
13. Hodnotící zpráva mateřské školy za rok 2023/2024
14. Třídní vzdělávací programy mateřské školy, školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
15. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
16. Složka: Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
17. Plán kontrolní a hospitační činnosti v mateřské škole, školní rok 2024/2025
18. Záznamy z hospitací zástupkyně pro předškolní vzdělávání a záznamy ze vzájemných hospitací, školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
19. Složka: Záznamy z hospitace, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
20. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školní rok 2024/2025, ze dne 26. 8. 2024
21. Preventivní program školy, školní rok 2024/2025, ze dne 2. 9. 2024
22. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2024/2025 vedená k termínu inspekční činnosti
23. Personální dokumentace pedagogických zaměstnanců vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání, namátkový výběr)
24. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí a žáků, školní rok 2024/2025
25. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2023
26. Doklady vztahující se ke školnímu stravování, školní rok 2024/2025
27. Webové stránky školy k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Alice Havlíčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Monika Gloserová, školní inspektorka

Mgr. Ivana Kapitánová, školní inspektorka

Mgr. Bc. Blanka Konečná, školní inspektorka

Mgr. Vlasta Macháčová, školní inspektorka

Ing. Renata Skutková, kontrolní pracovnice

10. 12. 2024