



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-533/25-L
Sp. zn. ČŠIL-S-113/25-L

Název	Základní škola a Mateřská škola, Osečná, okres Liberec, příspěvková organizace
Sídlo	Školní 63, 463 52 Osečná
E-mail	skola@zsosecna.cz
IČO	70 983 810
Identifikátor	600 080 196
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Tomáš Johanovský
Zřizovatel	Město Osečná
Místo inspekční činnosti	Školní 63, Osečná Českolipská 72, Osečná
Inspekční činnost na místě	11., 22. – 25. 4. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy, případně s rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola, Osečná, okres Liberec, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost plně organizované základní školy (dále „ZŠ“)

s nejvyšším povoleným počtem 225 žáků, mateřské školy (dále „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 65 dětí, školní družiny (dále „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 100 účastníků, školní jídelny a školní jídelny – výdejny s celkovým nejvyšším povoleným počtem 330 strážníků.

V době inspekční činnosti bylo předškolní vzdělávání v MŠ poskytováno celkem 64 dětem ve dvou třídách v ulici Školní 63 a v jedné na odloučeném pracovišti v Českolipské ulici 72, z toho čtyřem dětem se speciálními vzdělávacími potřebami. V povinném předškolním vzdělávání bylo 25 dětí, odklad povinné školní docházky měly čtyři děti.

V ZŠ se vzdělávalo v devíti třídách 206 žáků, z toho 32 se speciálními vzdělávacími potřebami a 12 s odlišným mateřským jazykem. Nabídku zájmového vzdělávání realizovaného ve třech odděleních ŠD využívalo 95 účastníků přihlášených k pravidelné denní docházce.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) působí ve své funkci dlouhodobě. Svou řídicí činnost provádí systematicky a odpovědně, což se pozitivně odráží na celkovém chodu školy.

Nastavená koncepce rozvoje školy zohledňuje potřeby všech jejích součástí, klade důraz na kvalitní koordinaci a kontinuitu ve vzdělávacím procesu, péči o děti a žáky i poskytování dalších školních služeb. Jasně stanovené cíle směřují k dlouhodobému zlepšování podmínek a kvality vzdělávání, nejúspěšněji jsou naplňovány v základním vzdělávání.

V rámci řízení ředitel delegoval na své kolegy kompetence a odpovědnost. V ZŠ byla zaznamenána kvalitní součinnost a spolupráce se zástupcem ředitele (zároveň metodik informačních technologií a kariérový poradce), výchovnou poradkyní a metodickou prevence. Do úzké týmové spolupráce jsou také efektivně zapojeni koordinátor environmentální výchovy, metodička prvního stupně, koordinátorka školního vzdělávacího programu a vedoucí vychovatelka školní družiny.

Ředitel si ponechal řízení základního vzdělávání, v jehož činnosti byl od minulého inspekčního hodnocení zaznamenán výrazný pozitivní posun, např. v organizaci a kvalitě poskytovaného vzdělávání. Pravidelně sleduje a vyhodnocuje úroveň pedagogického procesu, zjištěné poznatky využívá k nastavení efektivních opatření a k podpoře pedagogů.

Zástupkyně ředitele pro předškolní vzdělávání je dlouhodobě pověřena řízením předškolního vzdělávání, v rámci něhož byly shledány rezervy v oblasti pedagogického vedení týmu, organizaci vzdělávání, kontrolní a evaluační činnosti. Je třeba předškolnímu vzdělávání věnovat zvýšenou pozornost a poskytnout zástupkyni ředitele intenzivní metodickou podporu a vedení, zároveň důsledně kontrolovat účinnost nastavených opatření vedoucích ke zkvalitnění podmínek a poskytovaného vzdělávání.

Pedagogický sbor má z pohledu odborné kvalifikovanosti velmi dobrou úroveň, stabilní je zejména v ZŠ a ve ŠD. Pravidelně je uplatňován systém hodnocení pedagogů podle nastavených kritérií (Standard učitele). Efektivitu řízení zaměstnanců podporuje zavedený systém hodnocení, jehož součástí jsou hodnotící pohovory vedené ředitelem.

Řediteli se daří vytvářet vhodné podmínky a zapojovat pedagogy do dalšího vzdělávání, které podporuje jejich osobní rozvoj a odpovídá potřebám školy. Pozitivní odraz z dalšího vzdělávání ve výuce byl zaznamenán spíše v základním vzdělávání.

Pedagogická rada v ZŠ plní svoji funkci v plném rozsahu. V MŠ se zápisy z jednání pedagogické rady soustřeďují především na provozní a organizační záležitosti.

Nastavený vnitřní a vnější informační systém je efektivní, umožňuje bezproblémovou komunikaci v rámci školy i se zákonnými zástupci. Díky sdílenému vnitřnímu elektronickému prostředí mají pedagogové k dispozici veškeré aktuální informace o škole, přístup ke školní dokumentaci apod.

Ředitel klade dlouhodobě důraz na vytváření pozitivního školního klimatu. K tomu přispívá jeho otevřená a konstruktivní komunikace se všemi aktéry vzdělávání, spolupráce učitelů založená na vzájemné podpoře a sdílení zkušeností, aktivní činnost žákovského školního parlamentu i respektující vztahy mezi pedagogy, dětmi, žáky a jejich zákonnými zástupci. Výsledky externího šetření klimatu školy jsou pravidelně analyzovány, slouží jako podklad pro nastavení případných potřebných opatření.

Areál školy se nachází v klidné lokalitě na okraji města. Nadstandardní zázemí pro sportovní a pohybové aktivity, relaxaci i venkovní učení je dětmi a žáky efektivně využíváno.

Prostorové a materiálně technické podmínky ZŠ vytvářejí příznivé předpoklady pro realizaci školního vzdělávacího programu, koncepčních záměrů i zajištění názorné výuky. Důraz je mj. dáván na kvalitní vybavení informačními technologiemi a jejich efektivním využívání učiteli i žáky.

Ve dvou třídách MŠ ve Školní ulici jsou vzdělávány starší děti (od 4 do 7 let). Dopolední výchova a vzdělávání předškolních dětí probíhá v prostorách ŠD, které však svým uspořádáním neposkytují optimální podmínky pro jejich vzdělávání. Ostatní děti jsou vzdělávány ve třídě určené pro MŠ. Obě třídy je třeba dovybavit vhodným edukativním, polytechnickým a didaktickým materiálem. Na odloučeném pracovišti MŠ v Českolipské ulici, kde jsou umístěny nejmladší děti, je vytvořeno funkční prostředí pro vzdělávání. K pobytu venku je využívána okolní příroda (školní zahradu nemají).

Tři oddělení ŠD mají k dispozici dvě účelně vybavené místnosti. Vzhledem k vysokému počtu účastníků řeší ŠD nedostatečné prostorové podmínky v době přítomnosti jejich vysokého počtu např. využíváním sportovního zázemí školy či víceúčelové místnosti (auly).

Úspěšně se daří do života školy zapojovat zákonné zástupce, příkladně i zřizovatele, díky jehož podpoře jsou např. žákům dostupné některé mimoškolní aktivity, zkvalitňovány prostorové a materiální podmínky, modernizováno vybavení školy (dopravní hřiště, digitální technologie aj.).

Ekonomické podmínky umožňují realizovat školní vzdělávací programy. Významný přínos představuje aktivní zajištění dalších finančních prostředků, např. v rámci projektů, darů a doplňkové činnosti s efektivním dopadem na podporu vzdělávání.

Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků jsou vedením školy nastavena a v průběhu inspekční činnosti bylo zřejmé, že byla osvojena a respektována. K podpoře zdravého životního stylu významně přispívá pestrá a zdravá nabídka školního stravování, jejíž kvalita je oceňována žáky školy i dalšími strávníky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledované činnosti ve všech součástech školy probíhaly v příjemné atmosféře založené na vzájemném respektu a dodržování předem dohodnutých pravidel. Pedagogové projevovali zájem o výchovu a vzdělávání dětí a žáků, nechyběly adresné motivační pochvaly i průběžné povzbuzování, které zdařile podporovaly jejich aktivitu i zájem o nabízené činnosti.

Zhlédnuté vzdělávání v MŠ probíhalo v pevném režimu. Jeho plynulost narušovaly organizované režimové přechody (ukončení her, hygiena, odchody do jídelny aj.) se zbytečnými prostoji, kdy většina dětí čekala na jednotlivce. I přesto byla atmosféra ve třídách příznivá, ve vztazích mezi dětmi a dospělými i mezi dětmi navzájem panovala vzájemná důvěra.

Vhodně byly kombinovány řízené a spontánní činnosti. Úspěšně tak byla podporována rovnováha mezi organizovaným učením a přirozenou dětskou aktivitou. Volba forem výuky byla většinou účelná. Převládala samostatná práce dětí a práce v menších skupinách, což umožňovalo individuální přístup a podporu jejich samostatnosti. Příležitost k podpoře vzájemné komunikace a spolupráce dětí však nebyla plně využita. Při řízených činnostech docházelo méně často ke střídání vzdělávacích metod, tím byla omezována pestrost a efektivita vzdělávacího procesu.

Pozitivním zjištěním u nejmladších a předškolních dětí bylo časté zařazování prožitkového učení, které napomáhalo hlubšímu porozumění a aktivnímu zapojení dětí do nabízených aktivit. Vzdělávací nabídka zároveň podporovala rozvoj jejich tvořivosti a fantazie, čímž přispívala k rozvoji klíčových kompetencí a celkovému osobnostnímu růstu. Rozvoj logického myšlení byl zdařile podporován zařazováním problémového učení. Učitelky se také často zaměřovaly na rozvoj sociálních a emočních dovedností dětí, které mj. posilovaly jejich sociální kompetence.

Důraz byl kladen na logopedickou prevenci a aktivity rozvíjející řečové schopnosti, jazykové dovednosti i grafomotoriku dětí. V denním programu byly účelně zařazovány pohybové aktivity.

Průběžná zpětná vazba, oceňování projevů a výsledků jednotlivých dětí s ohledem na jejich individuální možnosti byly zaznamenány v omezené míře. Tím nebyl plně využit potenciál dětí pro další učení. Stejně jako při minulých inspekčních hodnoceních chyběla systematická podpora průběžného sebehodnocení a vzájemného hodnocení mezi dětmi. Tyto oblasti nadále představují příležitost k posílení pedagogické práce a k podpoře rozvoje kompetencí dětí. Příkladné uplatňování formativního hodnocení a kvalitní zhodnocení vzdělávací činnosti bylo zaznamenáno ve třídě nejstarších dětí.

Rozpis a souběh přímé pedagogické práce učitelek ve všech třídách nebyly efektivně nastaveny a využívány. Druhá učitelka zajišťovala pouze pomoc při organizaci činností, nepodílela se aktivně na vzdělávací činnosti. Od posledních inspekčních činností nebyla provedena náprava organizace odpočinku dětí na pracovišti MŠ ve Školní ulici, kde nadále dochází k překračování maximálního povoleného počtu dětí na třídu v době odpočinku.

Hodnocené vzdělávání v ZŠ vykazovalo velmi dobrou úroveň. Patrný byl jednotný pedagogický přístup k výchově a vzdělávání žáků. K příznivému klimatu podporujícímu učení přispívala otevřená a vstřícná komunikace učitelů se žáky, v některých hodinách také aktivní dialog mezi žáky. Zdařile tak byly rozvíjeny jejich sociální i komunikativní kompetence. Žáci prokazovali dobré znalosti a dovednosti. Učili se vnímat chybu jako přirozenou součást učení a využívat ji k postupnému zlepšování svých výkonů.

Výuka byla promyšleně strukturovaná, s jasně stanovenými dovednostními, vědomostními, většinou i postojovými cíli, reagovala na potřeby žáků. Účelně byla zařazována převážně frontální výuka kombinovaná se samostatnou prací žáků, častá byla i vzájemná kooperace žáků ve skupinách či dvojicích s následnou prezentací své práce. Žákům byla efektivně poskytována adekvátní individuální podpora, včetně srozumitelné zpětné vazby a dostatečného času pro splnění úloh. Střídání činností a zařazování aktivizujících prvků (např. formou didaktické hry, videa, praktických životních situací) přispívalo

k udržení pozornosti a zájmu žáků. Ti při řešení úloh aktivně využívali své zkušenosti z reálného života, uváděli vhodné příklady z regionu, současně byli vyučujícími vedeni k uvědomění si mezipředmětových souvislostí.

Důraz byl kladen na názornost a efektivní využívání učebních pomůcek i dalších materiálů souvisejících s probíraným tématem. Didaktické technologie byly ze strany učitelů i žáků využívány cíleně a smyslně, podporovaly aktivní učení a porozumění učivu. Příkladná byla v tomto směru sledovaná hodina fyziky, založená na diferenciaci i podpoře jednotlivých žáků.

K práci s různými informačními zdroji, a tím i k rozvoji kritického myšlení, byli žáci vedeni výrazněji na druhém stupni. Na prvním stupni byla častěji poskytována možnost volby z úloh různé kognitivní náročnosti, což přispívalo k individualizaci výuky i k rozvoji samostatnosti.

Pozitivní vliv na zapojování žáků do realizovaných aktivit ve výuce měla spolupráce učitelů s asistentkami pedagoga, jejichž činnost byla přínosná pro všechny žáky třídy.

V některých hodinách docházelo k efektivnímu rozvoji čtenářské, mediální, jazykové, matematické, přírodovědné a digitální gramotnosti. Vyučující účelně začleňovali badatelskou výuku, prožitkové učení či funkčně implementovali prvky problémového vyučování. Docházelo tak k vysoké míře vlastní učební aktivity i kreativity žáků.

Ve většině hodin učitelé vedli žáky k závěrečné sumarizaci učiva, příkladně také ke zhodnocení proběhlé hodiny s ohledem na vlastní učení i ke vzájemnému hodnocení, což umožnilo objektivně posoudit míru dosažených znalostí a dovedností.

Zájmové vzdělávání ve ŠD bylo dobře připraveno a organizováno. Spolupráce a sdílení zkušeností vychovatelek se pozitivně projevovaly v kvalitní realizaci činností, které podporovaly zájmy účastníků a aktivní rozvoj jejich kompetencí.

Žáci měli dostatek příležitostí k rozvoji pohybových dovedností prostřednictvím pravidelně zařazovaných aktivit. Pohybové činnosti byly pestré, přiměřené věku žáků, podporovaly fyzickou zdatnost, radost z pohybu i celkovou psychickou pohodu. Řízené činnosti byly tematicky zaměřené, rozvíjely tvořivost i estetické cítění. Dostatek času byl věnován hram, relaxaci i odpočinku. V průběhu sledovaných činností panovala tvůrčí pracovní atmosféra, žáci byli vedeni ke vzájemné spolupráci i toleranci vůči druhým.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Spolupráce všech součástí školy pozitivně ovlivňuje vzdělávání a výchovu dětí a žáků. Realizované projekty a mimoškolní aktivity podporují u dětí a žáků rozvoj kulturního povědomí a sounáležitost s místem, kde žijí, cíleně rozvíjejí jejich občanské, sociální a personální kompetence. Děti i žáci školy jsou tak motivováni k vlastnímu procesu učení a prezentaci výsledků své práce.

Škola klade důraz na včasnou a pravidelnou informovanost zákonných zástupců o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí a žáků při osobních jednáních, v ZŠ i v rámci třídních schůzek, prostřednictvím elektronického školního systému.

V MŠ se děti v průběhu inspekčního hodnocení projevovaly přirozeným dětským způsobem. Komunikovaly bez zábran, dokázaly vyjádřit své pocity, většinou si samostatně organizovaly hru a činnosti. Využívaly nabízené hračky a pomůcky, spolupracovaly při hře. Zvládaly základní pohybové dovednosti, orientaci v prostoru. Předškolní děti byly úspěšně

motivovány samostatně řešit problémové úkoly, při nichž uplatňovaly dříve získané zkušenosti.

Děti byly důsledně vedeny k dodržování nastavených pravidel. Postupy a metody doporučené školským poradenským zařízením pro práci s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami byly respektovány.

Učitelky pravidelně sledují vzdělávací pokroky dětí, postrádají však metodickou podporu, jak s těmito zjištěními dále cíleně pracovat. Nedisponují dostatečnými podklady pro systematické posuzování individuálního vývoje dětí, což omezuje možnost připravovat vzdělávací nabídku odpovídající specifickým potřebám a individuálním možnostem každého dítěte.

Logopedická péče poskytovaná dětem je kvalitní. Není však vhodné, že probíhá v době povinného předškolního vzdělávání a je hrazena zákonnými zástupci dětí.

S cílem usnadnit dětem bezproblémový přechod do základního vzdělávání je realizována řada cílených aktivit, jejichž pozitivní dopad byl zřetelný při zápisu do prvního ročníku. V jeho průběhu děti vystupovaly klidně, bezprostředně a sebejistě.

Dlouhodobě a úspěšně naplňovaným strategickým cílem vzdělávání v ZŠ je koncepční a systematická práce se vzdělávacími výsledky žáků, která směřuje k podpoře jejich osobního rozvoje. Nastavená kritéria hodnocení žáků jsou pro jednotlivé předměty jasně formulovaná a přesně definovaná. Jejich uplatňování přispívá k objektivitě a srozumitelnosti zpětné vazby, podporuje motivaci žáků k jejich dalšímu vzdělávacímu pokroku. K ověření úrovně dosahovaných výstupů stanovených školním vzdělávacím programem jsou využívána interní a externí zjišťování výsledků vzdělávání žáků. Prováděny jsou analýzy příčin neúspěšnosti, přijímána adekvátní opatření.

ŠD účinně podporuje zájem žáků o zájmové vzdělávání. U mladších žáků se podílí i na zlepšování jejich studijní úspěšnosti. Výsledky vzdělávání odpovídají cílům příslušného vzdělávacího programu.

Dokladem efektivně nastavených opatření je úspěšnost žáků při přijetí na střední školy, minimální výskyt neprospívajících žáků, absolventské práce žáků devátého ročníku či pozitivní zpětná vazba ze strany absolventů školy. Žáci jsou úspěšní v různorodých soutěžích na okresní a krajské úrovni.

Dlouhodobá spolupráce s partnerskými školami v německém Markersdorfu a polských Krotoszycích přináší žákům řadu cenných zkušeností, např. prostřednictvím mezinárodních setkávání a táborů.

Poradenské služby jsou kvalitně a funkčně nastaveny a v praxi realizovány. Systém práce se žáky je promyšlený a efektivní, což přispívá k účinné podpoře vzdělávacích, sociálních i kariérních potřeb žáků. Na základě doporučení školských poradenských zařízení jsou realizována podpůrná opatření, jejichž účinnost ZŠ důsledně vyhodnocuje se zákonnými zástupci žáků.

Vytvářeny jsou příznivé podmínky pro žáky s rizikem školního neúspěchu (kvalitní logopedická podpora, doučování, elektronické výukové zdroje, diferencovaná výuka, plány pedagogické podpory, stmelovací pobyty aj.).

Problematika rizikového chování žáků je zařazena do výuky i mimoškolních aktivit, reaguje na případný výskyt problémových situací. V případě vzniklých vztahových problémů či rizikového chování přijímá škola adekvátní opatření, individuálně pracuje s třídním kolektivem, jednotlivými žáky a jejich zákonnými zástupci i s příslušnými institucemi.

Škola vytváří podnětné podmínky pro rozvoj zájmů a nadání žáků prostřednictvím činnosti školní družiny, pestré nabídky zájmových kroužků a spolupráce se základní uměleckou školou (hudební obor), jejíž odloučené pracoviště sídlí v budově školy. V průběhu inspekčního hodnocení byl zaznamenán zájem žáků o tyto aktivity, které byly vedeny na velmi dobré úrovni.

Aktivním zapojením do veřejného života, projektů, soutěží, charitativních akcí posiluje své dobré jméno a vztahy s okolím. Aktuální dění a úspěchy pravidelně sdílí např. na webových stránkách, vývěsce, v místním tisku i ve školním časopise.

Škole se dlouhodobě daří udržovat pozitivní klima. Trvale naplněný nejvyšší povolený počet dětí a žáků ve všech jejích součástech dokládá stabilní zájem o její služby ze strany zákonných zástupců z obce i okolí.

Závěry

Vývoj školy

- Dlouhodobé naplnění nejvyššího povoleného počtu dětí a žáků ve všech součástech školy.
- Modernizace a zkvalitnění prostorového a materiálního vybavení školy.
- V základní škole založení žakovského školního parlamentu.
- Odstranění zjištěných nedostatků z minulé inspekční činnosti v základní škole, v mateřské škole přetrvávají.

Silné stránky

- Funkční koncepční řízení dlouhodobě přispívá k pozitivnímu klimatu školy. (2.2)
- Efektivní spolupráce se zřizovatelem, zákonnými zástupci dětí a žáků a dalšími partnery vede ke zdařilému naplňování výchovně vzdělávacích cílů školy. (1.5)
- Realizované projekty a mimoškolní aktivity podporují u dětí a žáků rozvoj kulturního povědomí a souměřitelnost s místem, kde žijí, rozvíjejí jejich občanské, sociální a personální kompetence. Děti i žáci školy jsou tak motivováni k vlastnímu procesu učení a prezentaci výsledků své práce. (5.3)

Základní škola

- Rozmanitá a motivující výuka žáků podporuje naplňování výukových cílů a učení žáků i jejich osobnostní a sociální dovednosti. (4.1)
- Dlouhodobé systematické externí testování znalostí a dovedností žáků, analýza výsledků a vyhodnocování přijatých opatření s cílem zkvalitnění výuky a individuálního pokroku každého žáka. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Řízení mateřské školy vykazuje nedostatky v kontrolní a evaluační činnosti, metodickém vedení a odborné podpoře pedagogického týmu a v nastavené organizaci vzdělávání. (2.1)

- Diagnostické záznamy neposkytují dostatečné podklady pro systematické posuzování individuálního vývoje dětí, čímž je omezena individualizace vzdělávání. (4.3)
- Přetrvává minimální vedení dětí k průběžné sebereflexi a vzájemnému hodnocení. V omezené míře byla dětem poskytována průběžná zpětná vazba. (4.3)
- Schopnost dětí vzájemně spolupracovat a komunikovat byla rozvíjena v nízké míře (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Základní škola

- Dále systematicky pracovat na zkvalitňování výuky prostřednictvím podpory aktivizačních metod, diferenciací. Systematicky rozvíjet formativní hodnocení a práci s různými informačními zdroji za účelem posílení kritického myšlení.

Mateřská škola

- Pro další rozvoj předškolního vzdělávání se zaměřit na vedení mateřské školy, a to prostřednictvím metodické podpory a dalšího profesního růstu zástupkyně ředitele pro předškolní vzdělávání. Provádět důslednou kontrolu nastavených opatření vedoucích ke zkvalitnění podmínek a poskytovaného vzdělávání.
- Nastavit efektivní organizaci vzdělávání dětí ve třídách tak, aby učitelky souběžně pracovaly s menšími skupinami dětí a poskytovaly individualizované vzdělávání.
- Zajistit pedagogickým pracovníkům odborné vedení a metodickou podporu v oblasti systematického vyhodnocování individuálního rozvoje dětí. V pedagogické diagnostice zavést nástroje a postupy, které umožní efektivní práci s výsledky sledování pokroků dětí a následné přizpůsobování vzdělávací nabídky jejich potřebám a možnostem.
- Pravidelně dětem poskytovat srozumitelnou zpětnou vazbu zaměřenou na jejich pokroky, podporovat jejich motivaci a respektovat individuální potřeby.
- Cíleně rozvíjet sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí jako součást vzdělávacího procesu. Systematicky využívat formativní hodnocení.
- Rozšířit a cíleně střídat vzdělávací metody tak, aby byla zajištěna pestrost a zvýšena efektivita vzdělávacího procesu s ohledem na potřeby a možnosti dětí.
- Dovybavit třídy na pracovišti ve Školní ulici vhodným edukativním, polytechnickým a didaktickým materiálem.
- Ve spolupráci se zřizovatelem směřovat k zajištění vzdělávání dětí všech tříd mateřské školy v samostatných, oddělených prostorách, které odpovídají jejich věkovým a vzdělávacím potřebám.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně

informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace ke koncepčnímu a evaluačnímu řízení školy k datu inspekční činnosti
2. Plán vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2024/2025
3. Dotazníkové šetření České školní inspekce, školní rok 2024/2025
4. Inspekční zprávy čj. ČŠIL-101/15-L a čj. ČŠIL-576/18-L, Protokol o kontrole, čj. ČŠIL- 577/18-L
5. Usnesení č. 88/2018 (Výjimka z nejvyššího počtu žáků školní družiny o 4 žáky udělená na dobu neurčitou)
6. Usnesení č. 34/2015 (Výjimka z nejvyššího počtu dětí v jedné třídě MŠ do počtu 28 dětí udělená na dobu neurčitou)
7. Školní informační systém, školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
8. Souhrnná dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
9. Dokumentace ke zhodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků a školního stravování
10. Dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona za období školního roku 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
11. Webové stránky školy <https://zsosecna.cz/>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Polanecká, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Kolínská, školní inspektorka

Mgr. Jiří Machačný, školní inspektor

18. 5. 2025