



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-1682/22-B

Název	<b>Základní škola Oslavany, okres Brno-venkov</b>
Sídlo	<b>Hlavní 850/43, 664 12 Oslavany</b>
E-mail	<b>zsoslavany@seznam.cz</b>
IČO	<b>49459619</b>
Identifikátor	<b>600111105</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>PhDr. Ivan Kocáb</b>
Zřizovatel	<b>město Oslavany</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Hlavní 850/43, Oslavany</b>
Inspekční činnost na místě	<b>8. – 10. 11. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu.

## Charakteristika

Základní škola Oslavany, okres Brno-venkov (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ) a školní jídelny.

K 30. 9. 2022 se ve 20 třídách vzdělávalo 439 žáků z toho je 12 % žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Počet žáků postupně roste v souvislosti s novou výstavbou v obci. Škola spolupracuje s právním subjektem Domem dětí a mládeže a školní družinou Oslavany, který zajišťuje zájmové vzdělávání a pravidelnou zájmovou činnost žákům školy formou rozmanitých kroužků.

Stravování zabezpečuje školní jídelna. Žákům nabízí výběr ze dvou hlavních jídel. Zapojením školy do projektů „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“ je posílena snaha o výchovu žáků ke zdravému životnímu stylu.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále ředitel) účelně stanovil ve strategických dokumentech školy hlavní cíle k vytvoření co nejlepších vzdělávacích podmínek pro žáky. Koncepční materiály jsou v oblasti vzdělávání zaměřeny zejména na podporu žáků v dopravní výchově, vstřícnou vzájemnou komunikaci všech účastníků a postupné zkvalitňování materiálně-technických podmínek včetně didaktické techniky. Ředitel naplnění cílů vyhodnocuje, postupně se mu dobře daří naplánované záměry zrealizovat. Systém komunikace a předávání podstatných informací zaměstnancům školy probíhá především prostřednictvím provozních porad pro učitele a asistenty pedagoga. Často vhodně využívá elektronický systém. Pedagogická rada naplňuje svou roli poradního orgánu ředitele. Školní parlament předává řediteli podněty žáků, kterým je věnována ze strany vedení patřičná pozornost. Příkladem je zřízení relaxačních koutů ve škole.

Pedagogický sbor je věkově vyvážený. Zpětnou vazbu pedagogům poskytuje pouze ředitel prostřednictvím pravidelné hospitační činnosti. S učiteli vede metodické rozhovory, avšak následně nepřijímá dostatečná opatření směřující ke zkvalitnění výuky. Vedení školy při plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků přihlíží nejen k aktuálním potřebám školy, ale i k zájmům vyučujících. Pedagogové se účastní rozmanitých seminářů i webinářů vhodně zaměřených např. na podporu osobnostně sociálního a profesního rozvoje pedagogů. Aktivitu rozvíjející informační a komunikační dovednosti měly pozitivní dopad do výuky. Přestože se učitelé dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků aktivně věnovali, ne všichni zatím získané poznatky dokázali dostatečně uplatnit při práci s žáky, což se projevilo v nižší účinnosti pedagogického procesu především při hospitacích na druhém stupni.

Školní poradenské pracoviště (dále ŠPP) realizuje v rámci zlepšení interní spolupráce všech jeho členů pravidelné týdenní porady za účasti ředitele školy, s pozitivním dopadem na dodržování pravidel práce s žáky se SVP. Pracovníci ŠPP jsou ale zatím ve svých kompetencích a znalostech právních předpisů neukotveni, což se odráží v menší efektivitě poradenských služeb poskytovaných ostatním pedagogickým pracovníkům školy. Minimálně preventivní program školy vychází z dobrého přehledu školní metodiky prevence o aktuální potřebě školy. Jeho naplňování má dlouhodobě opakující se charakter v podobě osvědčených intervenčních programů, které nabízejí organizace v blízkém okolí. V oblasti rizikového užívání návykových látek škola v praxi aplikovala efektivní postup intervence ve třídách v součinnosti s orgánem sociálně-právní ochrany dětí (dále OSPOD) a s rodiči. Minimalizovala tak výskyt užívání nikotinových výrobků žáky, čímž podpořila formování postojů žáků v oblasti zdravého životního stylu. Žáci mohou využívat

individuální konzultace s psychologkou, třídními učiteli nebo metodičkou prevence. Škola má zřízenou schránku důvěry, kterou žáci využívají a ŠPP jejich případné problémy cíleně řeší. ŠPP komunikuje se školskými poradenskými zařízeními, konzultuje s nimi nastavování a vyhodnocování podpůrných opatření u diagnostikovaných žáků a průběžně se zabývá efektivní koordinací činnosti asistentů pedagoga. Speciální pedagožka metodicky vede vzdělávání žáků se SVP v prvním stupni podpory, její odborné působení zvyšuje kvalitu vzdělávání ve třídách s větším počtem integrovaných žáků se SVP. Poskytuje také logopedickou péči a pro žáky s doporučenými opatřeními 2. až 4. stupně vede předmět speciálně pedagogické péče. Postup pracovníků ŠPP při řešení výchovných problémů žáků s náročným chováním (sestavování a realizace individuálních výchovných plánů a jejich naplňování ve spolupráci s rodinou) zatím není důsledný a systematický, úspěšně se daří jen v ojedinělých případech. Kariérovému poradenství je věnována patřičná pozornost, kromě zařazení problematiky volby povolání do obsahu vzdělávání v 8. ročníku výchovná poradkyně pomáhá žákům při volbě jejich dalšího studia.

Vícezdrojové financování a úzká spolupráce se zřizovatelem značným způsobem přispívá ke zlepšování materiálních podmínek ve vzdělávání. Některé odborné učebny a prostory pro výtvarné a praktické činnosti jsou účelně zrekonstruované a podporují dobré podmínky pro vzdělávání žáků. Pro zimní měsíce má škola k výuce tělesné výchovy velmi stísněné prostory. Prostředí celé školy je esteticky podnětné a zdařile vyzdobené zejména pracemi žáků. Vedení školy identifikuje místa se zvýšeným rizikem úrazu, ke zjištěním přijímá adekvátní opatření a stanovuje zásady, se kterými pracuje na vytvoření bezpečného prostředí pro žáky. Úrazovost žáků má v posledních letech trvale klesající úroveň.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

V hospitovaných hodinách byla zřejmá vstřícnost vyučujících a žáků, založena na vzájemné důvěře, vytvářela dobrý základ pro vedení žáků k respektující a aktivní spolupráci. Střídání různých metod a forem práce bylo většinou promyšlené a účelně směřovalo k naplňování vzdělávacího cíle. Převládala frontální způsob výuky, pedagogové jej často vhodně doplňovali prací ve dvojicích, samostatnou prací a řízenou diskuzí. Využito bylo i mezipředmětových vztahů a problémových úkolů. Sporadicky pedagogové zařazovali další činnosti aktivizující žáky, jako je práce s různými informačními zdroji za účelem vyhledávání, zpracování a uplatňování informací při vzdělávání. Didaktickou technikou cíleně využívali při výuce zejména pedagogové a žáci na prvním stupni. Přírozenou součástí výuky bylo průběžné motivační hodnocení. Pro posílení názornosti byly funkčně využívány různé materiály, obrázky, pomocné kartičky, mazací tabulky, pracovní sešity a učebnice. Žáci, pro které bylo pracovní tempo příliš rychlé, byli vhodně podporováni asistentkami pedagoga. Adekvátní podpory se dostávalo žákům se SVP. V menší míře byla uplatňována diferenciace výuky vzhledem k individuálnímu zájmu, nadání a schopnostem všech žáků, kteří většinou plnili stejné úkoly. Žáci měli vytvořen prostor projevat své názory a často prokazovali velmi dobré vyjadřovací a argumentační schopnosti. V případě vyvozování nového učiva pedagogové vycházeli především z již osvojených znalostí, dovedností a zkušeností žáků, které přirozeně rozvíjeli. Při hospitaci učitelka aktivně využila aplikaci využívanou v době covidu, která jí umožnila komunikovat s žákyní krátkodobě pobývajících v zahraničí. V průběhu i závěru hodin byli žáci většinou vedeni vyučujícími k sebehodnocení. Vzájemné žakovské hodnocení nebylo zařazeno.

Ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace v ústním projevu vyučující systematicky pracovali s chybou, avšak v písemném projevu jí nevěnovali dostatečnou pozornost. V českém jazyce byla využívána účelná diferenciace učiva, pro rozvoj slovní

zásoby bylo vhodně používáno myšlenkových map a efektivně rozvíjena čtenářská gramotnost. V hodinách cizích jazyků vyučující převážně používali příslušný jazyk a rozvíjeli u žáků všechny jazykové dovednosti. Patřičný důraz kladli na výslovnost. Ve výuce vzdělávací oblasti Matematika a její aplikace pedagogové žáky vhodně slovně motivovali k vypracování zadaných početních úkolů a následné diskuzi nad tím, jak se žáci k výsledkům dopracovali. V oblasti Člověk a příroda, Člověk a společnost se žáci zapojovali do řízení diskuze a bylo zde zřejmé propojení učiva s reálným životem. Průběžně byly v hodinách využity pokusy, nákresy, barevná schémata a laboratorní práce, které napomáhaly lepšímu pochopení učiva. V oblasti Informatiky byly záměrně podpořeny digitální kompetence, které využijí žáci při studijních činnostech ve vyšších ročnících nebo běžných životních a pracovních situacích. Ve sledované výuce tělesné výchovy byla patrná velká snaha učitelů nabídnout žákům pohybové aktivity, které by je zaujaly a zároveň podpořily rozvoj jejich motorických dovedností. Žáci na nabízené aktivity reagovali velmi pozitivně a prováděli všechny se zájmem a entuziasmem. Důsledně bylo dbáno na bezpečnost žáků i přes méně vhodné prostorové podmínky pro výuku v zimních měsících. Ve výtvarné výchově žáci se zájmem rozvíjeli kreativitu a kooperativní výuku zakončili skupinovými prezentacemi své práce s pozitivním dopadem do kompetencí sociálních a komunikativních.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola průběžně sleduje individuální vzdělávací výsledky každého žáka v přímé vazbě na hodnocení jeho vědomostí, dovedností a dosaženou úroveň výstupů formulovaných ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání. O výsledcích vzdělávání žáků jsou zákonní zástupci informováni pravidelně v průběhu celého školního roku prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách a v případě potřeby při individuálních konzultacích s pedagogy. Pedagogové využívají ke zjišťování dosažených výsledků vzdělávání běžné evaluační nástroje, především ústní a písemné zkoušení a didaktické testy.

K zjišťování celkové úrovně znalostí a dovedností žáků v jednotlivých ročnících využívá škola objektivní externí hodnotící nástroj. Škola vlastní interní systém testování, který by pedagogům poskytl objektivní zpětnou vazbu o tom, jakých výsledků v jednotlivých ročnících žáci dosahují ve zvolených předmětech v aktuálním školním roce i v porovnání s minulým obdobím, nastavený nemá. O výsledcích vzdělávání jednotlivých žáků a třídních kolektivů informují třídní učitelé na pravidelných jednáních pedagogické rady. Hlubší analýze výsledků vzdělávání se škola na těchto jednáních, ani na jednáních předmětových komisí, koncepčně nevěnuje. Činnost předmětových komisí je zaměřena pouze na organizační záležitosti výuky, plánování a realizaci předmětových soutěží.

Celkové výsledky vzdělávání žáků podle školou nastavených pravidel hodnocení za poslední tři školní roky vykazovaly stabilní úroveň. Strategii prevence školní neúspěšnosti má škola účelně nastavenou. Žákům, kteří z různých důvodů nedosahují očekávaných výsledků ve vzdělávání, poskytuje škola efektivní podporu díky dobře propracovanému systému doučování, které je realizováno zejména v hlavních předmětech.

Mimořádné úspěchy žáků v různých soutěžích jsou školou monitorovány a oceňovány formou pochval třídních učitelů a pochval ředitele školy a jsou prezentovány také ve školním rozhlase. Škola systematicky nevyhodnocuje výsledky přijímacích řízení žáků 9. ročníků, o další studijní a profesní směřování svých absolventů se zajímá spíše neformálně.

Nadání a zájem žáků škola podporuje jejich zapojením do soutěží a olympiád, projektů a dalších školních aktivit. Zapojení školy do soutěží s různým změřením je příkladné. Silnou

stránkou školy je systém dopravní výchovy, na který je navázána řada dalších aktivit, například spolupřádání dopravních soutěží na dopravním hřišti školy, ve kterých se místní žáci umísťují na čelních místech v rámci regionu, a metodická podpora okolních škol. Naplňování očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání je účelně podporováno nabízenou rozmanitou škálou sportovních a vzdělávacích aktivit jako jsou výchovné koncerty, exkurze, výlety atd. Škola pořádá každoročně tradiční Enviromentální konferenci, do její spoluorganizace se aktivně zapojují žáci 9. tříd, a prezentují zde aktuální témata v této oblasti. Akce je i významnou společenskou událostí školy, jelikož ji navštěvují rodinní příslušníci žáků. Vztahu k přírodě a udržitelnému rozvoji planety jsou žáci vedeni i sběrem sezonních plodin.

Aktivní přístup vedení školy a zájem zřizovatele o postupné zlepšování materiálních podmínek školy a jeho snaha o zvyšování kvality vzdělávání jsou pro školu a její další rozvoj velmi významné. Další spolupráce probíhá s okolními mateřskými školami, základními školami, společenskými organizacemi ve městě, se Základní uměleckou školou. Velmi dobrá spolupráce s Městskou knihovnou přispívá k zdařilému rozvoji čtenářské gramotnosti žáků. Pozitivně je hodnocena činnost obecně prospěšné společnosti při ZŠ Oslavany, která škole poskytuje materiální, finanční a organizační pomoc na jejich různých akcích. Škola se společně s městem podílí na projektu spolupráce partnerských měst a rovněž sama udržuje vzájemnou kooperaci se zahraničními školami na Slovensku a v Chorvatsku. V rámci těchto aktivit se žáci školy účastní zahraničních výjezdů, které přispívají k naplňování vzdělávacích záměrů a vizí školy zejména v oblasti komunikativních dovedností žáků a pedagogů v cizích jazycích. Od poslední inspekční činnosti se rozšířila spolupráce s Národním pedagogickým institutem a BESIPEM při rozvoji dopravní výchovy. Součinnost s uvedenými partnery je promyšlená a významně přispívá k rozvoji školy a ke zlepšování podmínek pro naplnění školního vzdělávacího programu. Vstřícný a respektující vztah žáků ke starším a nemocným lidem podporují různé charitativní projekty. Důležitá je i spolupráce s rodiči a veřejností, do akcí pořádaných školou se aktivně zapojují celé rodiny.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Výrazné zlepšení materiálních podmínek ve spolupráce se zřizovatelem.
- Pozvolný nárůst počtu žáků z důvodu rozšiřující se výstavby.

### **Silné stránky**

- Aktivní dlouholetá spolupráce s regionálními i zahraničními partnery obohacuje vzdělávací nabídku a výrazně přispívá k naplňování vzdělávacích záměrů školy. Příkladná organizace soutěží dopravní výchovy pro žáky školy i okolních škol.
- Vkusné a tematicky zaměřené prostředí školy, které je podpořeno prezentací žákovských výtvarných prací, rozvíjelo estetické vnímání žáků.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Hospitační činnost realizovaná pouze ředitelem školy má nižší dopad na kvalitu vzdělávání žáků.
- Především na druhém stupni nejsou žáci cíleně směřováni k vyhledávání a zpracování informací z různých zdrojů včetně využívání digitálních technologií.

- V průběhu výuky učitelé dostatečně nediferencují zadávání úkolů podle individuálních vzdělávacích potřeb především nadaných žáků.
- Ojedinelé vedení žáků k vzájemnému hodnocení.
- Velmi omezené prostorové podmínky pro výuku tělesné výchovy v zimním období.
- Předmětové komise na druhém stupni nepracují systematicky s výsledky vzdělávání a nehledají účinné formy a metody vzdělávání vedoucí k diferenciaci vzdělávacího procesu.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zefektivnit kontrolní systém a poskytovat pedagogům kvalitní zpětnou vazbu a důsledně ověřovat účinnost přijatých opatření. Zapojit do hospitační činnosti i další pedagogy.
- Nastavit systém interního testování školy, analyzovat vzdělávací výsledky žáků a s výstupy analýz v krátkodobém i dlouhodobém horizontu pracovat.
- Zefektivnit práci předmětových komisí na druhém stupni, cílenou diskuzí hledat možnosti pro zkvalitnění procesu vzdělávání a podpořit tím individualitu žáků.
- Věnovat dostatečnou pozornost motivaci pasivních jedinců s náročným chováním a podpořit tak dosahování úspěchu ve vzdělávání s dopadem na rozvoj individuálního potenciálu nadání jednotlivce.
- Zlepšit kvalitu činnosti školního poradenského pracoviště např. vhodným rozšiřujícím vzděláváním v oblasti právního rámce a rozsahu standardních poradenských služeb poskytovaných školou.
- Zaměřit se ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace na efektivnější kontrolu písemností žáků pro vytváření zpětné vazby pro žáky.
- Ve spolupráci se zřizovatelem hledat možnosti pro zlepšení podmínek výuky tělesné výchovy v zimním období.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e- podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Koncepční záměry a hlavní úkoly na období let 2023 - 2024, Dlouhodobé cíle – na období do roku 2026
2. Zápis z jednání pedagogické rady ve školních letech 2021/2022, 2022/2023
3. Záznamy z jednání předmětových komisí ve školních letech 2021/2022, 2022/2023
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, ZŠ Oslavany „Naše škola“, s platností od 12. prosince 2016 č.j. ZSO 96/2016
5. Školní řád s přílohou Pravidla pro hodnocení žáků a klasifikaci č. j. 250 52/2022 platný od 1. září 2022

6. Třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023 - vzorek
7. Školní matrika vedená ve školním roce 2022/2023 - vzorek
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních letech 2021/2022, 2022/2023
9. Žákovské písemnosti ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace (sešity, pracovní sešity) ve školním roce 2022/2023 - vzorek
10. Výroční zpráva o činnosti školy ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022
11. Hospitační záznamy vedené ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022
12. Žákovské knížky žáků vedené ve školním roce 2022/2023 - vzorek
13. Písemné práce žáků vedené ve školním roce 2022/2023 - vzorek
14. Rozvrhy tříd a učitelů ve školním roce 2022/2023
15. Dokument Strategie školní neúspěšnosti ze dne 1. září 2022
16. Dokumentace Školního poradenského pracoviště ve školním roce 2022/23
17. Záznamy z předmětu speciálně pedagogické péče vedené ve školním roce 2022/2023
18. Osobní dokumentace žáků se SVP vedená ve školním roce 2022/2023
19. Dokumentace k finančním podmínkám, poskytování školního stravování a zajištění bezpečnosti dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole
20. Elektronický informační systém školy vedený ve školním roce 2022/2023
21. Rozbor úrazovosti za školní rok 2021/2022
22. Webové stránky školy k datu inspekční činnosti
23. Inspekční zpráva čj. ČŠIB-1904/14-B ze dne 3. prosince 2014

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Marcela Karasová,  
školní inspektorka

Mgr. Zdeňka Kubíková, Ph.D.,  
školní inspektorka

Mgr. Jindra Svobodová, školní inspektorka

Mgr. Monika Súkupová, kontrolní  
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.