



**Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI 209/08-11

Název školy: **Základní škola Moravské Budějovice,
Dobrovského 11**

Adresa: Dobrovského 11
676 02 Moravské Budějovice

Identifikátor: 600 025 691

IČ: 60 418 494

Místo inspekce: Dobrovského 11

Termín inspekce: 13., 15., 16., a 19. květen 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční zjištění

I. Základní údaje

Zřizovatelem školy je kraj Vysočina. Právnícká osoba byla zřízena na dobu neurčitou a ředitelka školy je současně statutárním orgánem právnícké osoby. Příspěvková organizace vykonává činnost základní školy a školní družiny. Vzdělávání poskytuje na dvou místech, v Moravských Budějovicích v 11 třídách se 119 žáky a školní družinou a v Jemnici v 1 třídě se 7 žáky. Vzdělávání ve škole probíhá podle vzdělávacích programů Pomocná škola čj. 24035/97-22, Zvláštní škola čj. 22 980/97-22, jeden žák je vzděláván podle Rehabilitačního vzdělávacího programu čj. 15 988/2003-24 a v 1. a 6. ročníku se vyučuje podle školního vzdělávacího programu „Škola pohody a umu - Školní vzdělávací program pro žáky s lehkým mentálním postižením.“

II. Ekonomické údaje

Právnícká osoba zajišťuje svoji činnost z prostředků státního rozpočtu poskytovaných prostřednictvím Krajského úřadu kraje Vysočina na přímé náklady na vzdělávání. Základní škola byla v roce 2005, 2006 a 2007 poskytnuta účelová dotace na projekt „Státní informační politika ve vzdělávání.“ V roce 2005 a 2006 obdržela základní škola finanční prostředky na realizaci projektu „HODINA.“ Dále obdržela základní škola v roce 2007 dotaci na realizaci projektu „Nechceme být jen děti ulice“ v rámci programu „Preventivní programy realizované školami, školskými zařízeními a nestátními neziskovými organizacemi.“ Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu v roce 2005 pokryly zhruba 83 %, v roce 2006 zhruba 84 % a v roce 2007 také zhruba 84 % celkových ročních neinvestičních nákladů. Další prostředky získávala škola především od zřizovatele.

Ekonomické zabezpečení činnosti příspěvkové organizace vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem sleduje a pravidelně vyhodnocuje.

Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu v letech 2005 až 2007 umožňovaly poskytování základního vzdělávání.

III. Hodnocení školy

Vedení školy

Školní vzdělávací program pro žáky s lehkým mentálním postižením „Škola pohody a umu“ (dále jen ŠVP) zohledňuje potřeby a možnosti žáků při dosahování cílů vzdělávání, odpovídá profilaci školy. Je zpracován v souladu s požadavky školského zákona a podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro žáky s lehkým mentálním postižením. Do tvorby ŠVP bylo zapojeno vedení školy i všichni pedagogičtí pracovníci. Škola se na tvorbu ŠVP připravila s předstihem. Většina pedagogického sboru absolvovala kurzy osobnostní a sociální výchovy, kurzy kritického myšlení, Cesty k defektivní výuce, Emoční a sociální rozvoj osobnosti, celorepublikový pilotní projekt Minimalizace šikany. Podle ŠVP, který zohledňuje personální obsazení pedagogického sboru, finanční i materiální možnosti školy, se uskutečňuje vzdělávání v prvním a šestém ročníku od 1. 9. 2007. Školská rada se k ŠVP vyjádřila, ve vestibulu školy je umístěna informace o možnosti seznámit se s jeho obsahem.

Vhodně zvolené cíle školy odpovídají národním a krajským strategickým prioritám vzdělávání. Plánování vychází z reálných podmínek školy. Vypracované plány a dosažený stav jsou pravidelně vyhodnocovány jednou týdně na provozních poradách. Koncepční dokumenty a výsledky hodnocení jsou projednávány s pedagogickými pracovníky také na závěr školního roku. S koncepčními záměry je seznamována rodičovská veřejnost, zřizovatel školy i žáci. Podněty žáků, rodičů i pedagogů škola zohledňuje a využívá při řízení.

Organizační struktura školy je jasně a funkčně ustanovena. Pracovní náplně zaměstnanců, které jsou podrobně písemně zpracovány, specifikují jejich povinnosti a pravomoci. Informovanost pracovníků je zajištěna formou pravidelných pedagogických rad, provozních porad a jejich každodenním kontaktem s vedením školy. Pedagogičtí pracovníci mají možnost aktivně se podílet na zavádění nových metod práce s handicapovanými žáky a přispívat k dalšímu zkvalitňování činnosti školy. Informační systém je oboustranný a výborně funguje.

Důležitým prostředkem vlastního hodnocení školy je plánovaná, systematická hospitační činnost. O všech hospitacích jsou vedeny přehledné záznamy a vyučující jsou se závěry prokazatelně seznamováni. Hodnocení úrovně výuky je vedením školy velmi dobře

písemně zpracováno. Výstupy vlastního hodnocení školy jsou promyšleně využívány ke zvyšování kvality vzdělávání i jako cenné podklady pro výroční zprávu o činnosti školy.

Předpoklady školy pro naplnění ŠVP

Škola informuje o své vzdělávací nabídce, způsobu přijímání a zákonná ustanovení při přijímání ke vzdělávání dodržuje. Zákonní zástupci jsou seznamováni se vzdělávacím programem školy a možnostmi budoucího pracovního uplatnění žáků. Ti jsou přijímáni na základě doporučení pedagogicko psychologické poradny, dále na základě doporučení dětského odborného lékaře a souhlasu rodičů. Většině žáků se při přijetí ke vzdělávání mění vzdělávací program. Škola jim poskytuje pomoc při této změně, individuální přístup a po vyhodnocení výsledků vzdělávání v případě neúspěchu připravuje pro žáky plány osobního rozvoje.

Ve školním roce 2007/2008 je výuka zajišťována 24 pedagogickými pracovníky. Ředitelka školy a její zástupkyně splňují předpoklady pro výkon své funkce.

Škola poskytuje žákům informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj. Žáci byli prokazatelně poučeni o možném ohrožení zdraví při vzdělávacích činnostech ve škole i mimo ni. Rovněž pracovníci školy byli seznámeni s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví, požární ochrany a analýzou možného ohrožení života a zdraví zaměstnanců a žáků školy. Ve školním řádu jsou zakotvena základní práva a povinnosti zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Školní strategie prevence sociálně patologických jevů je kvalitně zpracována v Minimálním preventivním programu. Oblast bezpečnosti a ochrany zdraví zajišťuje pracovník školy – osoba odborně způsobilá k plnění úkolů v prevenci rizik. Jeho zkušeností využívají i další školy v regionu. Ze záznamů o úrazu žáka za roky 2005-2006-2007 vyplývá celkový počet úrazů 6-3-4 v tomto období. Vedení školy vývoj počtu úrazů sleduje, vyhodnocuje jejich příčiny a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Partnerství

V zájmu budoucího pracovního uplatnění žáků škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, školskou radou, zřizovatelem, s Úřadem práce v Třebíči, v oblasti prevence s Policií ČR, Městem Moravské Budějovice, sociálními odbory a dalšími subjekty. Přestože školská rada vykonává činnost v rámci svých kompetencí spíše formálně, je partnerství jejími zástupci a školou hodnoceno pozitivně. V součinnosti se zřizovatelem škola postupně zlepšuje své materiální vybavení. Největší pozornost je věnována úzké spolupráci se Sdružením rodičů, přátel dětí školy při Základní škole v Moravských Budějovicích. Zákonným zástupcům žáků školy poskytuje informace o svých záměrech, průběhu a výsledcích vzdělávání a bezprostředně také o případných výchovných a výukových problémech. Oboustranná komunikace je podporována webovými stránkami školy, třídními schůzkami, nástěnkami v prostorách školy, žákovskými knížkami, dotazníky pro rodiče, kulturními vystoupeními žáků a pořádáním společných akcí. Škola organizuje neformální setkání pro rodiče a učitele v podobě dílen, večírků, kroužků a promítání videa ze života školy. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu škola pokračuje v aktivitách vycházejících z projektu Kruh spolupracujících škol zaměřených především na nové metody a formy práce, klima školy a prevenci. Škola se příkladně prezentuje akcemi pořádanými pro žáky, jejich zákonné zástupce i veřejnost.

Průběh vzdělávání

Škola poskytuje vzdělávání žákům místním i dojíždějícím z kraje Vysočina a Jihomoravského kraje. Z tohoto důvodu byla ve škole zřízena místnost pro zákonné zástupce dojíždějících žáků. Výuka probíhá v kmenových i odborných učebnách, školních dílnách, ve cvičné kuchyni a na školním pozemku v rámci pěstitelských prací. Počítačová gramotnost je posilována účelným využíváním učebny výpočetní techniky s internetovým připojením nejen při výuce, ale také při mimoškolních aktivitách. Převážná část učeben je vybavena zastaralým nábytkem, škola tyto učebny dle svých finančních možností postupně modernizuje. Realizace předmětu tělesná výchova probíhá ve školní tělocvičně a vzhledem k její malé kapacitě také na hřišti TJ Sokol a v prostorách základní školy v Havlíčkově ulici. V rámci podpory pohybových aktivit a zdravého životního stylu mohou žáci využívat školní nabídky zájmových kroužků sportovního charakteru, jsou také zapojováni do řady sportovních soutěží, ve kterých dosahují velmi dobrých výsledků.

Škola má k dispozici samostatnou místnost pro práci školní psycholožky, školní knihovnu určenou pro žáky i učitele, školní dvůr pro relaxaci žáků o velkých přestávkách a pobyt školní družiny a relaxační třídu se stoly na stolní tenis, která je zároveň společenskou místností pro školní akce.

V oblasti matematické gramotnosti škola klade důraz na upevnění základů a osvojení praktických dovedností, které lze uplatnit v životě a budoucím povolání. V předmětech přírodovědného vzdělávání škola žáky vede k porozumění přírodních zákonitostí a získání základních poznatků. Pozornost věnuje také environmentální výchově a zařazuje do výuky dny v přírodě. V průběhu školního roku jsou žáci zapojováni do ekologických aktivit věnovaných například Dni Země, sběru léčivých bylin, třídění odpadu. Zároveň jsou vedeni k uvědomování si vztahu mezi lidskou činností a životním prostředím. Ve sledovaných hodinách žáci pracovali s názornými pomůckami, přírodninami, krátkými texty a odbornou literaturou formou skupinové i samostatné práce. Vhodně zařazeným systémem otázek byli aktivně zapojováni do výuky, vedeni k praktickému využití poznatků a rozvoji klíčových kompetencí.

V hospitovaných hodinách společenskovědního zaměření byli žáci motivováni k otevřené komunikaci, vyjadřovali se bez obav a snažili se respektovat dohodnutá pravidla. Ve třídách panovala příznivá pracovní atmosféra, žáci projevovali vstřícnost k vyučujícím a sounáležitost se svou školou.

Vzhledem k malému počtu žáků ve třídách umožňují prostorové podmínky učeben používat aktivizující a efektivní metody práce včetně činnostního učení pro jednotlivce i skupiny. Ve sledovaných hodinách vyučující, kteří v rámci dalšího vzdělávání absolvovali řadu školení a seminářů zaměřených na efektivní a rozvíjející metody práce, využívali nové poznatky i svoji odbornost v organizaci výuky. Žáci byli v úvodu hodiny seznámeni s náplní práce, následně byla vhodně zařazena vstupní motivace. K posilování zájmu a aktivity žáků vyučující průběžně využívali nejen jednorázové motivační pochvaly, ale vhodně i klasifikaci. Efektivnost výuky byla ve sledovaných hodinách společně s organizací práce, motivací a hodnocením na nadstandardní úrovni. Individuální přístup s adekvátními nároky umožňovaly žákům prožít pocit úspěchu. Střídání forem a metod, zařazování činnostního učení a vyvážená komunikace přispívaly k udržení jejich pozornosti. Škola žáky vede k sebehodnocení a postupně začíná do evaluačních procesů začleňovat práci s portfoliem. Výuka je obohacována řadou kulturních a výchovných akcí. Pravidla hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání žáků jsou zpracována v klasifikačním řádu. V hodnocených hodinách byla výše zmíněná pravidla dodržována.

Výsledky vzdělávání

Škola provádí dotazníková šetření s cílem poznat názory pedagogických pracovníků a zákonných zástupců žáků na výuku a vzdělávání, řízení, provoz a materiální podmínky, školní klima a další realizované aktivity. Vyhodnocení výsledků dotazníků stejně jako podněty žáků prezentované školskou samosprávou na schůzkách školního parlamentu slouží jako podklad pro zkvalitňování poskytovaného vzdělávání.

Výsledky žáků jsou pravidelně a pečlivě sledovány, analyzovány a hodnoceny jednotlivými vyučujícími, pedagogickou radou i vedením školy. Škola věnuje pozornost příčinám neúspěchu, jejich identifikaci a odstraňování. Využívá služeb školských poradenských zařízení, školní psycholožky a odbornosti vyučujících v oblasti speciální pedagogiky.

Zpětnou vazbu o výsledcích vzdělávání žáků získává především sledováním úspěšnosti žáků po přechodu na střední školy a uplatnění bývalých žáků na trhu práce. Vyučující analyzují a hodnotí výsledky vzdělávání žáků a zároveň aktivně podporují jejich účast především ve sportovních, uměleckých a rukodělných soutěžích. Jednotliví žáci i skupiny dosahují v těchto oblastech velmi pěkných výsledků. Škola pořádá v průběhu školního roku okresní kola soutěží sportovního, rukodělného a gastronomického zaměření a řadu interních soutěží, kterými obohacuje vzdělávací proces, podporuje zdravou soutěživost a seberealizaci žáků.

Vlastní školní časopis Dobrováček, výstupy z projektového vyučování, úspěchy v soutěžích, výtvarné, rukodělné a gastronomické výrobky jsou konkrétními výsledky práce žáků v rámci rozvoje jejich klíčových kompetencí za metodické podpory vyučujících. Školou pořádaná kulturní vystoupení pro veřejnost, prezentace výrobků na výstavách a každoročním Vánočním jarmarku posilují sebevědomí žáků a přinášejí jim pocit úspěšnosti.

Závěrečné hodnocení

Základní škola Moravské Budějovice, Dobrovského 11 poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do školského rejstříku. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pohody a umu“ je v souladu s RVP ZV.

Je podporován trvalý zdravý vývoj žáků a jejich ochrana proti sociálně patologickým jevům.

Výuka byla výrazně ovlivněna nízkým počtem žáků. Ředitelka školy spolu s pedagogickým kolektivem zodpovědně a úspěšně využívají výhod, který tento počet žáků přináší, při podpoře vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Příznivé sociální i pracovní klima, promyšlené využívání materiálních podmínek a vhodně volené metody a formy práce většinou účinně vedou k realizaci vzdělávacích programů.

Podmínky vzdělávání jsou celkově hodnoceny jako standardní, průběh a výsledky vzdělávání lze označit jako příklad dobré praxe.

Hodnoticí stupnice

<i>Zjištěn výskyt kritických nebo nepřijatelných rizik, nepříznivý stav, rizika jsou kritická nebo nepřijatelná</i>	<i>Zjištěný stav vyhovuje standardu, škola je funkční, rizika jsou přijatelná nebo okrajová</i>	<i>Zjištěný stav bez rizik, vyskytují se některé oblasti, které lze hodnotit jako příklady dobré praxe</i>
Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina školy ze dne 17. června 2003, včetně příloh 1 až 3
2. Dodatek zřizovací listiny č. 1, ze dne 17. února 2004
3. Dodatek zřizovací listiny č. 2, ze dne 21. prosince 2005
4. Dodatek zřizovací listiny č. 3, ze dne 20. června 2006
5. Potvrzení ředitelky školy ve funkci, ze dne 28. listopadu 2001, č.j. OŠ-1540/01
6. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 7 556/2006-21, ze dne 31. března 2006
7. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 4 916/2007-21, ze dne 4. června 2007
8. Rozhodnutí Krajského úřadu kraje Vysočina ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. KUJI 51 973/2006, ze dne 12. července 2006
9. Rozhodnutí Krajského úřadu kraje Vysočina ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. KUJI 77 638/2007, ze dne 20. listopadu 2007
10. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 15. května 2008
11. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2005, ze dne 10. října 2005 (pomocná škola)
12. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2005, ze dne 10. října 2005 (základní škola)
13. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006, ze dne 12. října 2006 (pomocná škola)
14. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006, ze dne 12. října 2006 (základní škola)
15. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 5. října 2007 (pomocná škola)
16. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 5. října 2007 (základní škola)
17. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2005, ze dne 5. října 2005
18. Koncepce školy, Školní rok: 2006/2007 – 2010/2011, projednána pedagogickou radou dne 31. 8. 2007
19. Výroční zpráva o činnosti školy, projednána pedagogickou radou dne 31. 8. 2007

20. Plán práce školy na školní rok 2007/2008, projednán pedagogickou radou dne 17. 10. 2007
21. Řád školy, ze dne 4. 9. 2006
22. Klasifikační řád, Čj.: ZŠ MBD 213/2006, ze dne 23. 10. 2006
23. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2005/2006,2006/2007, projednáno pedagogickou radou dne 17.10.2007
24. Plán práce školy v oblasti výchovy ke zdravému životnímu stylu, ze dne 22. 1. 2007
25. Evidence žáků (školní matrika) ve školním roce 2007/2008
26. Plány osobního rozvoje
27. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2007/2008
28. Zápisy ze zasedání školské rady ve školním roce 2007/2008
29. Zápisy ze schůzek školního parlamentu
30. Zápisy z třídních schůzek ve školním roce 2007/2008
31. Vyhodnocení dotazníků pro rodiče školní rok 2006/2007, dotazníky pro rodiče
32. Rozhodnutí o převodu do vzdělávacího programu zvláštní školy
33. Rozhodnutí o převodu do vzdělávacího programu pomocné školy
34. Zápisy ze schůzek metodického sdružení I. a II. stupně
35. Třídní knihy vedené školou ve školním roce 2007/2008
36. Rozvrhy vyučovacích hodin ve školním roce 2007/2008
37. Dokumentace k realizovaným projektům
38. Vzorek žákovských knížek
39. Vzorek školního časopisu Dobrováček
40. Katalogy pracovního vyučování

Složení inspekčního týmu

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Stanislav Pulkrab	Stanislav Pulkrab
Mgr. Věra Vítková	Věra Vítková
Ing. Jan Tyráček	Jan Tyráček

Poučení

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Mgr. Stanislav Pulkrab, Zborovská 3, 586 01 Jihlava.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Moravské Budějovice 4. července 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Miroslava Zvěřinová	Zvěřinová

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	9. červenec 2008	SINE/08
Školská rada	9. červenec 2008	SINE/08

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.