



**Česká školní inspekce**  
**Olomoucký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Mikulovice, okres Jeseník**

**Hlavní 346, 790 84 Mikulovice**

**Identifikátor školy: 600 150 623**

**Termín konání inspekce: 2. – 8. listopad 2004**

<b>Čj.:</b>	m5-1189/04-005133
<b>Signatura:</b>	omlcy109

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zřizovatelem školy je Obec Mikulovice (Hlavní 5, 790 84 Mikulovice). Základní škola (dále jen ZŠ) s kapacitou 494 žáci byla zřízena jako příspěvková organizace, má patnáct tříd 1. – 9. ročníku s 320 žáky, z nichž 11,9 % dojíždí z okolních obcí. Kapacita školy je využita na 64,8 %. Škola sdružuje školní družinu s kapacitou 75 žáků a školní jídelnu s neuvedenou kapacitou připravovaných jídel. Subjekt nemá odloučená pracoviště.

Ve školním roce 2004/2005 je výuka 1. - 9. ročníku organizována podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Poslední rozhodnutí MŠMT, čj. 16 714/04-21, o změně v zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení nabylo účinnosti dne 1. května 2004. Rada školy není ustavena.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

### **Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:**

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům vzdělávacího programu Základní škola ve školním roce 2004/2005
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole ve vyučovacích předmětech český jazyk a výtvarná výchova na 1. stupni a v předmětech český jazyk, matematika, dějepis a občanská výchova na 2. stupni školy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům vzdělávacího programu Základní škola ve školním roce 2004/2005
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy ve výše uvedených vyučovacích předmětech vzhledem ke schváleným učebním dokumentům vzdělávacího programu Základní škola ve školním roce 2004/2005

## PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Ve školním roce 2004/2005 uskutečňuje vzdělávání a výchovu žáků celkem dvacet jeden učitel. Přestože vedení školy stanovilo pracovní úvazky vyučujících z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti vhodně, je výuka 102 vyučovacích hodin, což představuje 25 % učebního plánu školy, zajištěna sedmi vyučujícími, kteří nemají kvalifikaci pro výuku na daném stupni školy. Tato skutečnost se však v kvalitě výuky sledovaných předmětů negativně neprojevila. Výchovná poradkyně absolvovala specializační studium pro výkon této funkce.

Organizační struktura školy i její vnitřní informační systém jsou ve vztahu ke konkrétním podmínkám funkčně a jednoduše provázány, kompetence a náplně práce všech pracovníků jsou jasně vymezeny. Ve své řídicí práci ředitel vhodně využívá pedagogickou radu i pravidelné porady pedagogických pracovníků. Do činnosti ustavených metodických orgánů, které řeší především organizační záležitosti výchovně-vzdělávacího procesu, však nejsou zapojeni všichni vyučující. Dvě předmětové komise a jedno metodické sdružení svým působením přispívají ke zkvalitnění vzdělávací činnosti školy pouze částečně, nedoceněna je jejich role v konfrontaci pedagogických přístupů a rozvoji spolupráce mezi učiteli především na 2. stupni. Obsah a pravidla metodické pomoci začínající učitelce byly vedením školy přesně stanoveny, tato činnost je koncepční a probíhá prostřednictvím určené zkušené vyučující. Účinnost jejího metodického vedení se pozitivně projevila v kvalitě výuky začínající učitelky.

Kontrolní činnost probíhá plánovitě a zahrnuje všechny oblasti činnosti školy. Kvalita pedagogické práce učitelů je zjišťována prostřednictvím systematické hospitační činnosti vedení školy, která má pro školní rok 2004/2005 vhodně stanoveny cíle. Zjištění z hospitační a kontrolní činnosti jsou v zobecněné podobě projednávány na pravidelných měsíčních poradách i na jednáních pedagogické rady. Závěry z hospitací jsou východiskem pro plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Přestože jsou na základě provedených kontrol přijímána opatření k odstranění zjištěných nedostatků, je efektivita kontroly kvality poskytovaného vzdělávání snižována tím, že není důsledně realizována následná kontrola účinnosti těchto opatření.

Náležitá pozornost je věnována odbornému růstu pedagogických pracovníků vzhledem k aktuálním potřebám školy. Priority jejich dalšího vzdělávání jsou stanoveny, organizačně i finančně zabezpečeny a průběžně realizovány. Efektivní uplatnění poznatků ze vzdělávacích akcí bylo zaznamenáno v některých sledovaných vyučovacích hodinách. Pro hodnocení práce učitelů má ředitel školy vytvořena jasná kritéria, jsou dostatečně motivující k dalšímu sebevzdělávání i k zlepšování pracovních výsledků, avšak zavedený způsob hodnocení dosud neumožňuje sledovat vývoj kvality práce jednotlivých vyučujících. Systém autoevaluace učitelů není zatím v ZŠ uplatňován.

***Personální podmínky vzdělávání a výchovy mají velmi dobrou úroveň.***

## **MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ**

Škola sídlí ve dvou budovách. Její prostorová kapacita a vybavenost jsou vzhledem k počtu žáků příznivé a ve sledovaných předmětech umožňují realizaci zvoleného vzdělávacího programu. Od poslední inspekce v roce 1998 došlo k výměně oken, rekonstrukci šaten, zateplení budovy a opravy fasády na obou budovách, zároveň bylo dokončeno víceúčelové venkovní sportoviště.

Interiér školní budovy je podnětně vyzdoben především žákovskými výtvarnými pracemi a dokumenty ze života školy. Nový žákovský nábytek s nastavitelnou výškou, který byl zakoupen v omezeném množství, je vhodně rozdělen do učeben s ohledem na rozdílný vzrůst žáků.

Školní knihovna obsahuje dostatek starších titulů k mimočítankové četbě, jazykových příruček a encyklopedií. Postupně je doplňována, jak krásnou literaturou, tak odbornými tituly pro potřeby přípravy učitelů na vyučování. Škola poskytla žákům schválené učebnice. Využití didaktické techniky, která není trvale umístěná v učebnách, bylo výjimečné.

Téměř všechny učebny 1. stupně prostorově vyhovují počtu žáků. Na tvorbě estetického prostředí se podílejí vyučující i žáci. Podnětnost učeben účelně dotvářejí školní nástěnné pomůcky k aktuálně probíranému učivu. Část učebních pomůcek pro český jazyk si vyučující, vzhledem k jejich nedostatku, zhotovili svépomocí.

Pro výuku na 2. stupni slouží kmenové učebny, z nichž některé jsou i odbornými (výtvarná a hudební výchova, chemie a fyzika), a odborné učebny (jazyková, informatiky, přírodopisu, cvičná kuchyňka a dílna). Vybavenost kmenových učeben názornými materiály měla průměrnou úroveň. Sbírkové učebních pomůcek pro hodnocené předměty jsou na běžné úrovni.

Vedení školy se zabývá problematikou využívání materiálních zdrojů a ve spolupráci se zřizovatelem dochází plánovitě k postupnému zlepšování materiálně-technických podmínek pro vzdělávání a výchovu.

***Materiálně-technické podmínky vzdělávání a výchovy mají dobrou úroveň.***

## PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

### Vzdělávací programy

Vzdělávání a výchova žáků 1. – 9. ročníku jsou organizovány jednotně podle platného vzdělávacího programu Základní škola. Ve školním roce 2004/2005 integruje škola 21 žaka se speciálními vzdělávacími potřebami, pro něž vyučující zpracovali vhodné individuální vzdělávací programy.

Týdenní hodinové dotace sledovaných předmětů v jednotlivých ročnících jsou v souladu s učebním plánem zvoleného vzdělávacího programu. Navýšením týdenního počtu vyučovacích hodin předmětu český jazyk v 9. ročníku, předmětu matematika v 8. ročníku a volitelného předmětu informatika v 7. ročníku o jednu hodinu postupoval ředitel školy v souladu s metodickými pokyny MŠMT. Učební osnovy sledovaných předmětů jsou dodržovány. Předložená povinná dokumentace je vedena přehledně a ve stanoveném rozsahu.

Plnění učebních osnov v 1. – 5. ročníku sleduje a vyhodnocuje zástupkyně ředitele ve spolupráci s metodickým sdružením. Za plánování obsahu učiva a správnost jeho rozvržení do jednotlivých ročníků na 2. stupni odpovídají řediteli školy vedoucí obou předmětových komisí a vyučující, kteří nejsou členy metodických orgánů. Vedení školy kontroluje plnění učebních osnov při hospitační činnosti a následně je vyhodnocuje.

Při tvorbě rozvrhu hodin byly respektovány psychohygienické i didaktické zásady. Počet hodin v jednom sledu v jenom dni byl dodržen, stejně tak i stanovené minimální délky trvání přestávek. Řád školy obsahuje ustanovení pro všechny oblasti, má potřebné administrativní náležitosti a byl projednán pedagogickou radou. Zavedený informační systém školy vůči rodičům plní svoji funkci, rodiče získávají průběžně potřebné informace o vzdělávání a výchově svého dítěte, navíc byli informačním letákem seznámeni s organizací školního roku.

Činnost výchovné poradkyně je systematická a vychází z podrobně zpracovaného plánu práce. Zahrnuje správu databáze žáků s výukovými a výchovnými problémy, konzultace individuálních vzdělávacích programů s vyučujícími a zajišťování podkladů pro vyšetření pedagogicko-psychologickou poradnou a speciálními pedagogickými centry. Velmi dobře je řešena problematika profesní orientace žáků. Výchovná poradkyně nemá stanoveny pevné konzultační hodiny, žáci i jejich rodiče ji mohou kontaktovat po předchozí domluvě.

Prevence sociálně patologických jevů je založena především na široké nabídce zájmových útvarů. Vedení školy se zabývá relevantními náměty žáků získanými ze schránky důvěry a na jejich základě přijímá náležitá opatření.

### Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu český jazyk na 1. stupni

Byla sledována výuka předmětu český jazyk ve všech jeho složkách, a to u pěti z devíti vyučujících.

Estetickému vzhledu a podnětnosti učebního prostředí věnují vyučující trvalou pozornost. Prostor učeben nebyl dostatečně využit pro výuku organizovanou v různých formách, včetně pohybu žáků mimo stálé pracovní místo. Názornost výuky a efektivní procvičení učiva podpořilo vhodné využití učebnic, pracovních sešitů a listů, připravených tabulí a jazykových příruček.

Probírané učivo bylo naplánováno v souladu s učebními osnovami a logicky navazovalo na předchozí témata. Nedostatečná pozornost byla věnována vstupní motivaci hodin, převažovalo pouhé nastínění dílčího programu vyučovací jednotky.

Pozitiva výuky spočívala v zapojení žáků do vyvozování nové učební látky, většinou v podpoře souvislého mluvního projevu a obohacování aktivní slovní zásoby, v uplatňování

mezipředmětových vztahů a v poskytování efektivní zpětné vazby. Kladně je hodnoceno zařazování metod podporujících soustředění a rozvoj dovedností žáků pracovat se zdroji informací, propojování učební látky s praktickým životem, přístup vyučujících k žákům dle jejich individuálních potřeb a uplatňování prvků sebehodnocení. Dostatečný prostor k sebeuplatnění byl poskytován integrovanému žákovi s tělesným postižením, který pracoval pod citlivým vedením asistentky v návaznosti na práci ve třídě. Převažující slovní hodnocení směřovalo k ocenění snahy a výkonů žáků a plnilo motivační funkci.

Naopak k negativům snižujícím efektivitu výuky patřilo většinou chybějící začlenění účinných relaxačních technik, častá frontální forma práce s aktivitou značně omezeného počtu žáků a dílčí nedostatky v metodice čtení a jazykového vyučování, např. tolerování nesprávného čtení předložek a jednoslovných odpovědí, nepřesnosti ve vysvětlení neznámých slov, nedůslednost v postupech při probírání skladebního učiva, zařazení samoučebné skupinové práce. Výuka většinou postrádala vytváření podmínek pro aktivní podíl žáků a jejich účelnou vzájemnou komunikaci a kooperaci.

V namátkově kontrolovaných žákovských písemnostech bylo zjištěno důsledné provádění oprav chybných jevů a sledování úrovně úpravy sešitů. Obsah kontrolovaných diktátů a prověrek navazoval na probrané a procvičené učivo, jejich rozsah byl přiměřený schopnostem žáků. V žákovských knížkách některých tříd nejsou v hodnocení zastoupeny všechny složky českého jazyka.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu český jazyk na 1. stupni měly dobrou úroveň.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině předmětů - český jazyk na 2. stupni, dějepis, občanská výchova**

Plánování učiva všech předmětů koresponduje s učebními osnovami. Sledované hodiny českého jazyka byly vyučovány třemi vyučujícími, z nichž jeden nesplňuje podmínku odborné způsobilosti, předmět dějepis byl vyučován jedním učitelem s příslušnou kvalifikací a jedním učitelem bez odpovídající kvalifikace, hodiny občanské výchovy čtyřmi učiteli s příslušnou odbornou a pedagogickou způsobilostí. Chybějící kvalifikace negativně neovlivnila kvalitu výuky. Bezprostřední příprava vyučujících na výuku byla ve většině případů kvalitní a promyšlená, odpovídala specifickým výukovým cílům, vyučovací hodiny byly zpravidla velmi dobře obsahově a organizačně připraveny.

Sledovaná výuka probíhala v kmenových učebnách, část jedné hodiny dějepisu v počítačové učebně. Vyučující k větší názornosti probíraného učiva používali nástěnné gramatické přehledy, encyklopedie, slovníky, doplňující texty a obrazový materiál. Využití učebnic a pracovních sešitů ve vyučování bylo účelné.

Téměř všechny sledované hodiny měly pevnou a promyšlenou stavbu a vyznačovaly se vysoce odborným výkladem vhodně prokládaným problémovými otázkami. Formy práce, vyučovací metody a pracovní postupy vycházely z orientace na podstatné učivo. Vyšší efektivitu výuky bylo dosahováno zařazením skupinové práce, při níž byli žáci výrazněji motivováni a komunikovali na velmi dobré úrovni s vyučujícími i mezi sebou navzájem. Učitelé vytvářeli dostatečný prostor pro vyjadřování jejich názorů, nepřesnosti taktně usměrňovali, v případě potřeby uplatňovali k žákům individuální přístup. Psychohygienické zásady byly ve většině hodin respektovány. Cíle, se kterými byli žáci na začátku hodin seznámeni, byly v průběhu vyučování postupně plněny. Žáci se aktivně zapojovali do činností v hodinách, pracovali s učebnicemi a různými pomůckami, vhodně využívali mezipředmětové vztahy a tím dávali nové učivo do širších souvislostí. Náplň hodin občanské výchovy byla operativně aktualizována. Žáci byli ve vyučovacích hodinách průběžně motivováni, k jejich hodnocení využívali učitelé různé formy, převažovalo průběžné a slovní hodnocení. V části

hodin byli žáci účelně vedeni k sebehodnocení vlastní práce. Závěrečné shrnutí a opakování učiva nebylo prováděno ve všech hodinách, ve zbývajících se na něm podíleli žáci.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech český jazyk na 2. stupni, dějepis a občanská výchova měly velmi dobrou úroveň.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu matematika na 2. stupni**

Výuka je zajištěna dvěma vyučujícími s úplnou pedagogickou a odbornou způsobilostí. Tato skutečnost měla pozitivní dopad jen na část hodnocené výuky. Obsah učiva byl naplánován i realizován v souladu s učebními osnovami, tematické celky byly většinou logicky řazeny. Kladně je hodnoceno, že někteří žáci 9. ročníku mají možnost upevňovat a prohlubovat své znalosti v rámci zájmového útvaru cvičení z matematiky. Aktuální příprava na vyučování z hlediska stanovení výukových cílů a metod byla promyšlená jen u jednoho z vyučujících. Vyučování probíhalo v kmenových učebnách, využití učebních pomůcek bylo ojedinělé.

Výuka byla řízena jednoznačnými pokyny, sled a výběr informací byly ve většině vyučovacích hodin přiměřené náročnosti učiva. Převažovala frontální výuka, při níž se přímá práce učitele s celou třídou vhodně střídala se samostatnými činnostmi žáků. Zařazená práce žáků ve skupinách nebyla v některých případech dostatečně promyšlena, nevedla k zefektivnění výuky a místy přecházela v nekázeň žáků. V souladu se specifickými cíli předmětu byla vedena jen část sledovaných vyučovacích hodin, ve kterých byl kladen důraz na zařazování učebních úloh zaměřených na rozvoj logického myšlení žáků a kde byl vymezen dostatečný prostor pro žákovské názory a případné alternativní postupy řešení úkolů. Pozitiva takto vedené výuky dále spočívala ve společném vyvozování nového učiva a složitějších cvičení, v důsledné práci s chybou, v diferencovaném zadávání úloh podle výkonnosti žáků, v poskytování efektivní zpětné vazby a rozvoji kooperace mezi žáky. Přiměřeně byl také uplatňován individuální přístup. Vhodnou vstupní motivaci prováděl pouze jeden z vyučujících, stejně tak i účelnou systemizaci poznatků v závěru vyučovacích jednotek. V části sledované výuky byly k motivaci funkčně využívány mezipředmětové souvislosti, praktické zkušenosti žáků a pozitivní průběžné slovní hodnocení jejich práce i aktivity. K procvičení učiva byl zpravidla vymezen dostatek času, avšak k jeho aplikaci směřovaly zadané úlohy jen někdy. Hlediska psychohygieny byla většinou respektována oběma vyučujícími.

Část výuky byla orientována převážně informativně, složka formativní, tzn. rozvoj osobnosti, předpokladů a možností žáků, zde byla rozvíjena jen v malé míře. Na správné a souvislé vyjadřování žáků nedbali oba vyučující stejně důsledně, v některých vyučovacích hodinách se řečové dovednosti žáků rozvíjely jen minimálně.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu matematika na 2. stupni měly dobrou úroveň.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu výtvarná výchova na 1. stupni**

V 1. – 3. ročníku je předmět vyučován v rozsahu jedné hodiny týdně, ve 4. a 5. ročníku ve dvouhodinovém bloku. Na výuce se podílí osm vyučujících, z nich dvě učitelky bez požadované kvalifikace. Příprava všech vyučujících na výuku byla zpravidla promyšlená.

Výukové cíle hodin většinou nesměřovaly k naplňování specifických cílů předmětu či získávání potřebných výtvarných dovedností. Vstupní motivaci, opírající se o aktuální poznatky žáků z jiných předmětů spolu s vysvětlením nových technik, většinou chyběla věcnost a stručnost. Následně docházelo ke značnému omezení pracovního času žáků i závěrečného zhodnocení jejich činností v průběhu výuky. Ve vyučovacím procesu orientovaném k výtvarnému vyjádření skutečnosti bylo zaznamenáno značně pevné vedení žáků učitelkou bez vytvoření náležitého prostoru pro jejich individuální projev. Při práci

s barvou a linií scházelo propojení s poznáváním jejich výrazových možností. Využití přírodnin podporovalo rozvoj představivosti a fantazie, nikoliv však schopnost kombinovat přírodniny s doplňujícím materiálem.

Pozitivně je hodnocena vyučovací jednotka, ve které byla zaznamenána účinná vnitřní motivace, stručná a srozumitelná prezentace výtvarných technik, pružná organizace činností, stanovení a respektování pravidel vzájemné komunikace, pozvolný samostatný úklid pracovního místa, taktní a citlivé průběžné hodnocení a prvky sebehodnocení.

Ve všech hodnocených vyučovacích hodinách pracovali žáci zpravidla soustředěně a se zájmem, zaujaly je zejména zvolené výtvarné techniky. Žákovské práce jsou využívány k aktuální výzdobě školního prostředí i k zařazování do výtvarných soutěží.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu výtvarná výchova na 1. stupni měly dobrou úroveň.***

### **Výsledky vzdělávání zjišťované školou**

Systém pravidelného zjišťování výsledků vzdělávání a výchovy se ve škole postupně vytváří. Pro srovnání výsledků poskytovaného vzdělávání v rámci republiky slouží zakoupené komerční testy, které jsou žákům vybraných ročníků pravidelně zadávány již několik školních roků. Vlastní evaluační nástroje si vedení školy dosud nevytvořilo, v oblasti zjišťování dosažených výsledků vzdělávání se opírá především o učitelé prováděnou podrobnou analýzu čtvrtletních prací z českého jazyka a matematiky i výstupních prověrek z českého jazyka (2. stupeň školy). Vhodným ukazatelem úrovně poskytovaného vzdělávání je také pravidelné vyhodnocování úspěšnosti žáků v přijímacím řízení na střední školy a účast v různých žákovských soutěžích. Školou jsou pořádány recitační soutěže a čtenářský kvíz žáků 1. – 5. ročníku. Žáci 3. a 4. ročníku navštěvující dramatický kroužek se úspěšně prezentují na přehlídce divadelní tvorby Žatva v divadle Petra Bezruče v Jeseníku. K porovnání výtvarných prací žáků slouží výsledky z různých soutěží, do kterých se škola zapojila.

Zavedený systém, opírající se pouze o zprostředkované informace bez existence vlastních evaluačních nástrojů, je účinný pouze částečně. Přijímaná opatření k odstranění zjištěných nedostatků ve výchovně-vzdělávacím procesu nevycházejí z vyčerpávajícího rozboru příčin. Důvody zaznamenaného nezdarů jsou zpravidla shledány pouze v nedostatečné časové dotaci pro fixaci dané učební látky. Náprava pak spočívá především v opětovném procvičování již probraného učiva a v opravě plánování obsahu učební látky pro následující školní rok. Nejsou brány v úvahu případné další vlivy, které mohou zjištěné nedostatky způsobovat. Chybí důkladnější analýza příčin nedostatků, účinnost přijímaných opatření je tak pouze částečná.

### **Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy**

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve vybraných vyučovacích předmětech měly dobrou úroveň.***

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina Základní školy Mikulovice, okres Jeseník ze dne 16. prosince 2003 včetně Dodatku č. 1 ze dne 28. dubna 2004
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení Základní školy Mikulovice, okres Jeseník do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 16 714/04-21 ze dne 29. dubna 2004
3. Podkladová inspekční dokumentace a dotazník pro ředitele školy před inspekcí
4. Inspekční zprávy České školní inspekce čj. 132 468/98-011014 ze dne 16. listopadu 1998 a čj. 131 229/99-011043 ze dne 5. listopadu 1999

5. Vybraná povinná dokumentace školy: řád školy, rozvrh hodin, třídní knihy školního roku 2004/2005, třídní výkazy a katalogové listy žáků, personální dokumentace pedagogických pracovníků, zápisy z jednání pedagogické rady od školního roku 2003/2004, Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2003/2004
6. Plán kontrolní činnosti 2004/2005
7. Organizační řád čj. 13 ze dne 2. ledna 1996,
8. Režim školy pro žáky ze dne 1. září 2004
9. Režim školy pro pedagogické pracovníky platný od 1. září 2004
10. Zápisy z pracovních porad pedagogických pracovníků ve školních rocích 2003/2004 a 2004/2005
11. Vnitřní platový předpis s účinností od 1. ledna 2004
12. Pověření do funkce uvádějící učitelky ze dne 28. srpna 2004
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2004/2005 ze dne 28. srpna 2004
14. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – semináře v 1. pololetí roku 2004
15. Plán práce metodického sdružení 1. stupně na školní rok 2004/2005 ze dne 15. září 2004
16. Zápisy z jednání metodického sdružení 1. stupně ve školním roce 2004/2005
17. Závěry z jednání vyučujících matematiky a fyziky pro školní rok 2004/2005 ze dne 27. srpna 2004
18. Zápis z jednání učitelů českého jazyka 6. – 9. ročníku ze dne 1. září 2004
19. Rozbory namátkově vybraných čtvrtletních prací z českého jazyka a matematiky na 2. stupni za školní rok 2003/2004
20. Jednací protokol – školní rok 2003/2004
21. Informace o školním roce 2004/2005
22. Tematické plány učiva sledovaných předmětů na školní rok 2004/2005
23. Písemné práce z jazyka českého ve školním roce 2003/2004
24. Výstupní prověrky z českého jazyka ve školním roce 2003-2004
25. Plán výchovného poradce na školní rok 2004/2005 ze dne 1. září 2004
26. Namátkový výběr žákovských písemností ve sledovaných předmětech ve školním roce 2004/2005

## ZÁVĚR

*Personální podmínky vzdělávání a výchovy ve školním roce 2004/2005 jsou z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti učitelů i jejich stabilizace hodnoceny pozitivně. Nekvalifikovanost některých vyučujících zásadním způsobem negativně neovlivnila průběh sledované výuky. Systém řízení školy je postupně vytvářen, vykazuje dílčí nedostatky v účinnosti kontroly a využití ustavených metodických orgánů při spolupráci mezi učiteli na různých úrovních.*

*Materiálně-technické podmínky školy mají postupně zlepšující se tendenci, ve sledovaných předmětech umožňují realizovat výchovně-vzdělávací cíle zvoleného vzdělávacího programu. Učební pomůcky a didaktická technika byly využívány ve prospěch názornosti vyučování jen některými vyučujícími. Plánování v této oblasti je koncepční, nedostatky zjištěné při minulé inspekci jsou postupně odstraňovány.*



*Výuka probíhá podle platných učebních dokumentů. Rozšíření učebního plánu realizovaného vzdělávacího programu Základní škola bylo provedeno v souladu s platnými dokumenty MŠMT. Stanovené vzdělávací cíle se dařilo v průběhu výuky zpravidla plnit. K přetěžování žáků nedocházelo, zvolené učební metody a formy práce většinou odpovídaly charakteru učiva, pozitivně je hodnocena věcná a odborná správnost výkladu učební látky a zpravidla účelné využívání mezipředmětových vztahů. Ve výuce na 1. stupni se projevila snaha všech vyučujících uplatňovat prvky k zefektivnění vyučovacího procesu, zatím však převládalo jeho vedení bez výraznější podpory aktivního zapojení žáků. Z organizačních forem zpravidla převažoval frontální způsob výuky, zařazená práce žáků ve skupinách byla efektivní jen v některých vyučovacích hodinách. Odpovídající pozornost nevěnovali někteří učitelé účinné motivaci žáků a aplikaci učiva v praktickém životě.*

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobry (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektor	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Viktor Verner	Mgr. Viktor Verner v. r.
Člen týmu	Mgr. Pavel Okleštěk	Mgr. Pavel Okleštěk v. r.
Členka týmu	Mgr. Danuše Zálešáková	Mgr. Danuše Zálešáková v. r.

V Šumperku dne 12. listopadu 2004

### Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 15. listopad 2004

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Roman Šťastný, ředitel školy	Mgr. Roman Šťastný v. r.

***Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Mgr. Viktor Verner, Lautnerova 1, 787 01 Šumperk. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.***

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Olomouckého kraje Mgr. Miroslav Gajdůšek vedoucí OŠMT Tř. Kosmonautů 8 779 11 Olomouc	2004-11-29	M5-1240/04-005133
Obec Mikulovice Hlavní 5 790 84 Mikulovice	2004-11-29	M5-1239/04-005133

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.