



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Brno

Inspekční zpráva

Základní škola Velešovice 181, okres Vyškov

Velešovice 181, 683 01 Rousínov

Identifikátor školy: 600 125 742

Zřizovatel: Obec Velešovice 152, 683 01 Rousínov

Školský úřad Vyškov, Brněnská 7, 682 01 Vyškov

Termín konání orientační inspekce: 21. a 27. září 2000

Čj.	125 166/2000-11024
Signatura	ol5bu101

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Škola je neúplná trojtřídní ZŠ s 1. - 5. ročníkem. Je zálohovou organizací ŠU Vyškov, bez právní subjektivity. Realizuje vzdělávací program Základní škola. Její součástí je jedno oddělení školní družiny a školní jídelna bez vlastní varny (strava je připravována ve školní kuchyni místní mateřské školy).

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Kvalita vzdělávání je hodnocena na základě hospitací, které byly provedeny ve všech třídách, a to v předmětech **český jazyk a matematika**. V jejich průběhu byla sledována úroveň plánování, přípravy a podmínek výuky, efektivita organizace, metod a forem práce, způsobu motivace a hodnocení žáků, komunikace a interakce.

Plánování a příprava výuky

Výchovně vzdělávací činnost je plánovaná a realizovaná v souladu se zvoleným vzdělávacím programem Základní škola č.j.16 847/96-2. Hodinová dotace předmětů a celkový počet týdně vyučovaných hodin odpovídá platnému učebnímu plánu. Učitelé mají pro jednotlivé ročníky zpracovány časově tématické plány, které respektují náplň výuky danou učebními osnovami. Obsah učiva a jeho rozvržení do koresponduje s požadavky platných učebních dokumentů. Při plánování, přípravě výuky a jejím vlastním vedení vycházejí vyučující z dobré znalosti složení tříd a individuálních schopností dětí. Jsou informováni o žácích se specifickými poruchami učení, doporučení pedagogicko psychologické poradny respektují. O promyšlené přípravě výchovně vzdělávací práce svědčí průběh hospitovaných hodin, které byly po odborné a metodické stránce kvalitně vedeny a materiálně zabezpečeny.

Plánování a příprava výuky měly ve sledovaných hodinách velmi dobrou úroveň.

Podmínky výuky

Personální a materiální zabezpečení výuky sledovaných předmětů je velmi dobré. Pedagogický sbor školy byl pro letošní školní rok příchodem dvou nových učitelek výrazně obměněn a je vzhledem k požadavkům kladeným na odbornou a pedagogickou způsobilost optimálně složen. Všichni vyučující mají příslušné vzdělání pro výuku na I. stupni ZŠ. Vyučování probíhá v prostorných a funkčně vybavených třídách. Zabezpečení výuky učebnicemi, pracovními sešity, především však moderními výukovými pomůckami a audiovizuální technikou je velmi dobré. Vybavení počítači, na kterých se děti učí pracovat, je v porovnání s běžnými malotřídními školami nadstandardní. Prostředí školní budovy je upravené. Pro psychohygienu pobytu dětí ve škole a uspokojení jejich fyziologických potřeb (pitný režim, relaxace během přestávek) vytváří škola odpovídající podmínky.

Podmínky výuky jsou celkově velmi dobré.

Organizace, formy a metody výuky

Organizace výuky, použité metody a formy práce byly ve vztahu k stanoveným vzdělávacím cílům efektivní. Sledované vyučovací hodiny byly velmi dobře organizované a řízené. Jejich struktura byla přizpůsobena věku dětí i specifikům práce ve třídách se smíšenými ročníky. Ve většině případů se vyznačovaly nápaditostí, pestrostí a účelností metodicky vhodně zvolených učebních postupů. Žáci měli vytvořen dostatečný prostor pro aktivní vzdělávání, což kladně ovlivňovalo jejich iniciativní zapojení do vzdělávacích činností. Promyšleným střídáním metod a forem práce byly respektovány didaktické a psychohygienické zásady vzdělávání. Uplatnění

vhodných učebních pomůcek, didaktických her a soutěží zvyšovalo úroveň vzdělávání. Pouze jednotné, nediferencované zadávání úkolů pro samostatnou práci v některých případech nezohledňovalo reálné možnosti dětí, což částečně snižovalo efektivitu využití vyučovacího času.

Organizace, metody a formy výuky byly vzhledem k stanoveným výchovně vzdělávacím cílům efektivní, v případě I. třídy až příkladné. Celkově jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Motivace a hodnocení, interakce a komunikace

Na kvalitu výuky měla příznivý vliv účinná motivace dětí. Vyučující nenásilným, vhodným způsobem žáky motivovali k aktivnímu zapojení do vzdělávacího procesu. Opakováním upevňovali již probrané učivo a na ně logicky navazovali. Průběžná kontrola výsledků práce, míry pochopení a osvojení učiva zabezpečovala učitelům i žákům zpětnou vazbu. Hodnocení úspěšnosti probíhalo bezprostředně po splnění úkolu i v závěru hodiny. Převažovala jeho pozitivní forma, byla oceňována individuální snaha a pokrok.

Kladem všech sledovaných hodin byl velmi pěkný přístup učitelů k dětem a jejich vzájemný pozitivní vztah. Ve třídách vládla nestresující pracovní atmosféra. Děti respektovaly přirozenou nevynucovanou autoritu vyučujících a jejich pokyny. Prokazovaly dobře upevněné pracovní návyky a pravidla chování.

Účinná motivace a hodnocení dětí, stejně jako velmi dobrá úroveň interakce a komunikace příznivě ovlivňovaly kvalitu vzdělávání. Celá tato oblast měla velmi dobrou úroveň.

Hodnocení kvality vzdělávání základní školy

Kvalita jednotlivých sledovaných hodin českého jazyka a matematiky byla poměrně vyrovnaná a měla velmi dobrou, v některých případech až vynikající úroveň. Celkově je úroveň vzdělávání hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Při svém nástupu do funkce v roce 1995 zpracoval ředitel prioritní koncepční záměry rozvoje školy v oblasti výchovně vzdělávací, organizační a materiální. Při jejich stanovení vycházel z analýzy tehdejšího stavu a podmínek školy, především jejich slabých míst vyžadujících nápravu. O tom, že tyto cíle nebyly stanoveny pouze formálně, svědčí celá řada kroků, které byly k jejich naplnění s konkrétním výsledkem provedeny. Podmínky pro práci školy, realizaci jejího vzdělávacího programu se výrazně zkvalitnily. Úkoly pro letošní školní rok jsou přehledně rozpracovány do jednotlivých oblastí a měsíců v kalendářním ročním plánu práce. Tento je pojat především jako pracovní plán ředitele školy a vytváří velmi dobré předpoklady pro systematickou řídicí práci. Současně je však možno jej funkčně využívat i pro práci dalších zaměstnanců, kteří jsou s tímto materiálem, doplněným o časový plán práce školy, seznámeni.

Systém a způsob plánování je vzhledem k charakteru a podmínkám malotřídní školy funkční. Má velmi dobrou úroveň.

Organizování

Škola je organizována jako neúplná trojtřídní ZŠ se všemi ročníky I. stupně a jedním oddělením školní družiny. 1. ročník je vyučován samostatně, 2. a 3. roč. a 4. a 5. roč. ve smíšených třídách. Výchovně vzdělávací proces a provoz školy je dobře zabezpečen. Ředitel plní svoje úkoly v souladu s ustanovením § 3 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Povinná dokumentace školy je vedena v souladu s § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Organizace vyučování se řídí stabilním rozvrhem hodin, který respektuje příslušná ustanovení vyhlášky o základní škole a přihlíží k psychohygienickým a didaktickým zásadám. Povinnosti učitelů jsou stanoveny ve vnitřním řádu. Pravidla docházky do školy a chování žáků jsou vymezeny ve školním řádu, který je vhodně formulován a obsahuje požadovaná ustanovení daná vyhláškou o základní škole. Žáci i rodiče s ním byli seznámeni. V průběhu inspekce bylo znát, že pravidla slušného chování mají děti osvojeny a zažity. Rodiče jsou průběžně a dostatečně informováni o výchovně vzdělávacích výsledcích dětí prostřednictvím deníčků, žákovských knížek a třídních schůzek. Škola se rovněž vhodným způsobem prezentuje na veřejnosti formou kulturních vystoupení.

Organizace výchovně vzdělávací práce školy a jejího provozu je celkově velmi dobře zabezpečena.

Vedení a motivování pracovníků

Vedení a motivování pracovníků věnuje ředitel potřebnou pozornost. Vytváří dobré podmínky pro uplatnění jejich schopností, odbornosti a iniciativy. Odborné a pedagogické řízení navazuje na plánování a kontrolu. Ředitel školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. Sám se ho aktivně účastní (rozšiřuje si kvalifikaci studiem při zaměstnání na pedagogické fakultě pro výuku zeměpisu na II. stupni ZŠ). Rovněž další členové sboru se zapojují do vzdělávacích aktivit, jejichž výběr se řídí potřebami školy a možnostmi využití získaných poznatků pro zkvalitnění výchovně vzdělávací práce. Prioritou v této oblasti je jazykové vzdělávání (kurzy cizího jazyka pořádané ŠÚ Vyškov). Závěrů z kontrolní a hospitační činnosti a hodnocení celkové kvality úrovně práce využívá ředitel školy pro motivující stanovení nadtarifních složek mzdy jednotlivých zaměstnanců.

Vedení a motivování pracovníků má vzhledem k personálním podmínkám školy velmi dobrou úroveň.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní činnost ředitele je systematická. Pokrývá všechny oblasti práce školy. Zaměřuje se na průběžnou kontrolu plnění základních pracovních povinností zaměstnanců, vedení pedagogické dokumentace a úkolů stanovených pracovními plány. Kontrola kvality výuky a jejich výsledků je zjišťována hospitacemi. K ověření výsledků vzdělávání slouží rovněž analýzy kontrolních písemných prací. Kontrolní zjištění jsou bezprostředně projednávána s jednotlivými pracovníky a zobecňována na pedagogických radách. Z provedených kontrol jsou v případě zjištěných nedostatků pořizovány zápisy se stanovenými nápravnými opatřeními.

Kontrolní činnost zabezpečuje všem zúčastněným potřebnou zpětnou vazbu. Má velmi dobrou úroveň.

Hodnocení kvality řízení

Řízení školy je v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Vzhledem k jejím podmínkám je efektivní, má velmi dobrou úroveň.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Povinná dokumentace školy dle § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
- Doklady a ostatní materiály o realizovaném vzdělávacím programu školy, jejím řízení, organizaci a činnosti
- Výroční zpráva školy
- Vybraný vzorek žákovských knížek a sešitů

ZÁVĚR

Plánování a příprava výuky měla v hospitovaných hodinách českého jazyka a matematiky celkově velmi dobrou úroveň.

Škola má pro výuku sledovaných předmětů vytvořeny velmi dobré personální a materiální podmínky, které umožňují kvalitní výchovně vzdělávací práci.

Vzdělávací program byl ve sledovaných hodinách realizován nejen formálně správně, ale i efektivně. V hospitované výuce celkově převažovala velmi dobrá úroveň výchovně vzdělávací práce.

Řízení a organizování práce školy je v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Kvalitní řízení školy vytváří příznivé podmínky pro výchovně vzdělávací práci.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu jsou účelně využívány v souladu s cílem jejich poskytnutí a umožňují realizaci vzdělávacího programu školy. Finanční prostředky určené na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby jsou vynakládány promyšleně a efektivně.

Česká školní inspekce hodnotí celkově činnost školy jako velmi dobrou.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko		
Školní inspektor	Titul, jméno a příjmení	Podpis
	PaedDr. Jiří Kachlík	PaedDr. Jiří Kachlík, v.r.

Ve Vyškově dne 12. října 2000

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 14. 12. 2000

Razítko	
Ředitel školy	Podpis
Mgr. Vladimír Ryšavý	Mgr. Vladimír Ryšavý, v.r.

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	15. 12. 2000	210/2000
Zřizovatel	14. 12. 2000	209/2000

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
--	-----	nebyly vzneseny