



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-873/23-T

Název	Základní škola a Mateřská škola Petrovice u Karviné, příspěvková organizace
Sídlo	Petrovice u Karviné 186, 735 72 Petrovice u Karviné
E-mail	zspetroviceuk@seznam.cz
IČO	75028913
Identifikátor	650023919
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bořivoj Vlček
Zřizovatel	obec Petrovice u Karviné
Místa inspekční činnosti	Petrovice u Karviné 186, 735 72 Petrovice u Karviné Petrovice u Karviné 581, 735 72 Petrovice u Karviné Dolní Marklovice 46, 735 72 Petrovice u Karviné Dolní Marklovice 151, 735 72 Petrovice u Karviné Závada 90, 735 72 Petrovice u Karviné
Inspekční činnost na místě	19. 4. 2023 – 21. 4. 2023 a 24. 4. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Petrovice u Karviné, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny - výdejny. K termínu inspekční činnosti se v základní škole vzdělávalo na třech místech poskytovaného vzdělávání (Petrovice u Karviné 186, Dolní Marklovice 46 a Závada 90) 372 žáků, z toho 55 se speciálními vzdělávacími potřebami. Osmi žáků škola vypracovala na základě doporučení školského poradenského zařízení individuální vzdělávací plán. K zájmovému vzdělávání v pěti odděleních školní družiny bylo přihlášeno 138 žáků. Předškolní vzdělávání je poskytováno na třech pracovištích Petrovice u Karviné 581, Dolní Marklovice 151 a Závada 90. Mateřská škola zajišťuje vzdělávání v šesti třídách a přijímá ke vzdělávání děti ve věku zpravidla od tří do sedmi let. V době inspekční činnosti se v ní vzdělávalo celkem 126 dětí, z toho jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, deset dětí s odloženou školní docházkou a 41 dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání.

Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na společných webových stránkách www.zspetroviceuk.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy působí ve funkci od listopadu 2007. Při vedení organizace vychází z reálné koncepce rozvoje školy, získaných zkušeností a dovedností. Důraz klade na příznivé pracovní klima, podporu vzdělávacích podmínek a postupnou obnovu materiálního vybavení. Vybrané kompetence účelně delegoval na své dva zástupce pro základní a předškolní vzdělávání. Aktuální informace jsou zaměstnancům předávány prostřednictvím školního informačního systému, při osobním kontaktu nebo na pravidelných pracovních poradách a jednáních pedagogické rady. Současné složení pedagogického sboru umožňuje v požadovaném rozsahu naplňovat platné školní vzdělávací programy.

Hospitační činnost provádí širší vedení školy pravidelně a poskytuje vyučujícím zpětnou vazbu a účinná doporučení, která slouží jako podklad pro další profesní rozvoj pedagogických pracovníků. Stávající složení pedagogického sboru je stabilní, umožňuje zabezpečit vzdělávání ve všech součástech školy včetně potřebné podpory dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Jejich účinnější podporu při vzdělávání v základní škole zajišťuje pět asistentů pedagoga, v mateřské škole jeden asistent pedagoga a přímou nepedagogickou podporu dětí poskytuje školní asistent za přítomnosti učitelek.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zaměřeno především na prohlubování odborné kvalifikace, zohledňuje individuální zájmy vyučujících, potřeby školy a nabídku vzdělávacích institucí. Jednotliví učitelé základní školy si poskytují účinnou pedagogickou podporu formou vzájemných hospitací, které jsou inspirací k širšímu využívání metod a forem ve vzdělávání, stanovení a vyhodnocení cílů výuky nebo zpětnou vazbu k vybraným jevům. V organizaci jsou vytvořeny podnětné podmínky pro začlenění začínajících učitelů, které zahrnují nejen stanovení uvádějícího učitele, ale také sdílení materiálů a vzájemné inspirativní hospitace u kolegů.

K zajištění vzdělávání škola získává potřebné finanční prostředky nejen ze standardních zdrojů a podpory zřizovatele, ale také z projektové činnosti, díky které došlo ve sledovaném období ke zlepšení prostorových i materiálních podmínek pro vzdělávání. Ředitel školy účelně hospodaří s finančními prostředky, které využívá k realizaci strategických oblastí rozvoje školy a jejích priorit. Prostředí tříd mateřské školy je podnětné a poskytuje dostatečný prostor pro řízené aktivity i pro volný pohyb a hru dětí. Ve třídách jsou k dispozici

hračky, učební materiály a pomůcky k relaxaci, rozvíjení dětské představivosti či realizaci hudebních a výtvarných aktivit. V základní škole byly vybudovány odborné učebny přírodovědných předmětů a polytechnického vzdělávání, třídy i další prostory byly modernizovány a dovybaveny didaktickou technikou. K podpoře tělesné zdatnosti žáků má škola k dispozici novou sportovní halu. Pro žáky z části obce, kde není zajištěna dostatečná dopravní dostupnost, škola zajišťuje svoz žáků vlastními minibusy.

Ve škole je vydáván školní časopis Petrklíč a pracuje žákovský parlament, který se podílí na organizování různých akcí pro děti, žáky a širokou veřejnost. Zapojuje se do řady školních akcí i aktivit posilujících žákovské postoje a osobnostní rozvoj.

Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání účastníkům ze všech ročníků prvního stupně. Pro svou činnost má k dispozici vlastní prostory s patřičným vybavením k relaxaci a zájmovým aktivitám. Pro pobyt venku využívá školní zahradu s herními prvky a altánem.

Škola vytváří dobré předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků. Vstupy do budovy školy byly v době inspekční činnosti zabezpečeny proti vniknutí a pohybu cizích osob. Kniha úrazů je vedena společně pro všechna pracoviště, škola zpracovává analýzu školní úrazovosti a seznamuje s ní pedagogické pracovníky. Děti i žáci jsou, a to i opakovaně, způsobem přiměřeným jejich věku seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví při vzdělávání a souvisejících aktivitách. Zvýšená úrazovost souvisí s důsledností evidence a výpadkem pravidelného pohybu žáků. V této oblasti by se škola měla zaměřit na rozsáhlejší osvětu zaměřenou na předcházení úrazů při sportovních aktivitách.

Školní stravování je zajišťováno vlastní školní jídelnou a školní jídelnou - výdejnou, která spolupracuje s nutričním terapeutem a strážníkům, jejichž zdravotní stav na základě lékařského potvrzení vyžaduje dietní stravování, je připravována strava s omezením lepku a laktózy. Školní jídelna nabízí pestrou a vyváženou stravu pro jednotlivé věkové skupiny strážníků, která odpovídá zásadám zdravé výživy. Žáci mají možnost vybrat si ze dvou druhů hlavního jídla.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování a realizace pedagogického procesu v mateřské škole vycházejí ze školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Témata jsou vhodně volena, reagují na jednotlivá roční období i dodržování tradic a svátků. K naplňování svých záměrů využívá škola bezpečného prostředí, empatického přístupu pedagogických pracovníků, pozitivního klimatu školy podporujícího vzdělávání dětí prostřednictvím přirozených situací a různorodých vzdělávacích činností.

Při organizaci spontánních činností volily učitelky účinnou motivaci k rozvíjení námětových i konstruktivních her, k plnění didaktických úkolů a činností podporujících sociální dovednosti. Učitelky účelně pracovaly se vzdělávacími záměry, při práci využívaly různé metody a formy práce s uplatněním diferenciací cílů ve vztahu k individuálním schopnostem a dovednostem dětí. Součástí každodenně realizovaného pobytu dětí venku byly vzájemně provázané řízené a spontánní činnosti, které dětem efektivně zprostředkovaly poznávání okolní přírody a umožňovaly jim volný pohyb. Způsob organizace odpoledního odpočinku respektoval v plném rozsahu děti s nižší potřebou spánku, které se zapojovaly do klidových činností.

Učitelky průběžně povzbuzovaly jednotlivce k lepším výkonům. Formativní zpětná vazba, sebehodnocení dětí a vzájemné vrstevnické hodnocení však byly uplatňovány v nízké míře.

V oblasti hygienických a společenských návyků učitelky podporovaly požadovanou samostatnost a sebeobsluhu dětí, rozvíjena byla také kultura stolování. Nastavení denních činností v mateřské škole bylo flexibilní a přizpůsobeno potřebám dětí, stanovený režim dne akceptoval psychohygienické zásady vzhledem k dané věkové kategorii. Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání průběžně informováni při pravidelném osobním kontaktu s učitelkami či v rámci společných aktivit, které mateřská škola pro děti a jejich rodiče i v součinnosti se zřizovatelem a základní školou pořádá.

Výuka v hospitovaných hodinách základní školy byla promyšlená a probíhala v příznivé pracovní atmosféře. Vyučující podněcovali žáky k plnění zadaných úkolů a výuku nenarušovaly kázeňské problémy. Vzdělávání na prvním stupni se vyznačovalo převážující účinnou volbou forem a metod práce, jednotlivé činnosti na sebe plynule navazovaly. Frontální výuka byla účelně propojena s prací žáků ve skupině nebo ve dvojici či samostatnou prací, která byla zařazována především k ověření osvojených znalostí. K udržení pozornosti přispívaly zařazované pohybové aktivity. K lepšímu pochopení učiva v širších souvislostech bylo uplatněno ve většině hodin mezipředmětové propojení. Ve většině hodin byly uplatňovány různé formy hodnocení, částečně i sebehodnocení a vzájemné hodnocení. Učitelé poskytovali průběžnou zpětnou vazbu na práci žáků v hodině. V průběhu vzdělávání na druhém stupni převládala frontální výuka s řízeným rozhovorem. V naukových předmětech bylo patrné nerovnoměrné zapojení žáků a jejich nízká spoluúčast při vzdělávání. Často nebyla využita práce s chybou. Také příležitosti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení byly využity jen ojediněle. Žáci pracovali z velké části na společných úkolech, chyběl tak diferenciovaný přístup, který by zohledňoval různou úroveň dovedností a vědomostí žáků. V nedostatečné míře byli žáci vedeni k hledání dalších zdrojů informací a jejich následnému využívání při řešení úkolů. Didaktická technika byla využívána z větší části jen učiteli k prezentaci obrazového materiálu. Výuka českého jazyka byla zaměřena na osvojování jazykových struktur a zároveň propojena s cíleným rozvojem čtenářské gramotnosti. Především na prvním stupni byly využívány kooperativní formy výuky, žáci byli vedeni k samostatným řečovým projevům. Hodiny anglického jazyka byly vedeny v cílovém jazyce s ohledem na již dosažené jazykové dovednosti žáků. Volené aktivity a činnosti se zaměřovaly rovnoměrně na rozvoj receptivních dovedností a zároveň byly vytvářeny příležitosti pro komunikaci a vzájemnou interakci žáků odpovídající jejich schopnostem a dovednostem. Výběr aktivit umožňoval strukturované procvičení jazykových prostředků, řízenou i spontánní produkci žáků, a to v mluveném i psaném projevu. Výuka matematiky a dalších přírodovědných předmětů měla rozdílnou úroveň v pestrosti střídání metod a forem práce. V části hodin byla rozvíjena spolupráce i diskuse žáků, logické myšlení, kreativita či bádání podporující jejich aktivní zapojení do výuky. V menší míře se však vyskytovala i výuka vedená méně efektivním výkladem s nízkou aktivizací žáků.

Během hospitací ve školní družině byly zaznamenána vyvážená skladba činností, které vhodně přispívaly k obohacení vzdělávání žáků a reagovaly na aktuální dění. Byla zohledňována individualita účastníků, s možností vybrat si různých druhů společenských, výtvarných aktivit zaměřených na podporu jejich kreativity a tvořivosti. Přístup vychovatelek k žákům byl vstřícný, účelná motivace a průběžné slovní hodnocení přispívaly k vytvoření klidné a příjemné atmosféry.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dosahované vzdělávací výsledky dětí mateřské školy byly na dobré úrovni, osvojené znalosti a dovednosti vypovídaly o utváření základů klíčových kompetencí. Děti respektovaly pravidla vzájemného soužití, uměly pozdravit, požádat a poděkovat. Přirozeně

komunikovaly s dospělými i mezi sebou, znaly řadu říkadel, básní a písní. Během vzdělávání byly děti aktivní a zvědavé, dokázaly využívat získané poznatky. Zvládaly základní manipulační, pohybové a hudební dovednosti, uměly zorganizovat hru, domluvit se na společném řešení. Děti v povinném předškolním vzdělávání měly upevněno správné držení psacího náčiní.

Učitelky mateřské školy hodnotí účinnost pedagogického působení a systematicky sledují výsledky vzdělávání ve třídách. Pokroky jednotlivých dětí zjišťují prostřednictvím vedené pedagogické diagnostiky. Zaznamenávají individuální rozvoj dětí, svá zjištění doplňují sběrným portfoliem jejich prací. Informace získané diagnostickými aktivitami dále využívají k zacílení individuální práce s dětmi. Výsledky vzdělávání prezentuje mateřská škola ve svých společných prostorách, o široké podpoře tvořivosti a fantazie dětí svědčily práce dětí vytvořené rozličnými výtvarnými technikami.

Vzdělávací výsledky žáků školy se udržují na průměrné úrovni, téměř 57 % žáků prospělo s vyznamenáním. Počet neprospívajících žáků v porovnání s obdobím před covidovou pandemií mírně vzrostl. Škola má nastavený reálný systém interního ověřování výsledků vzdělávání. Úroveň dosahovaných vědomostí a znalostí je ověřována běžnými způsoby (vlastní písemné práce, ústní zkoušení, ověřování praktických dovedností, srovnávací práce po přechodu na druhý stupeň či zjišťování úrovně z podnětu ředitele školy). Externí hodnocení po mnoho let každoročně zpracovává pro vybrané ročníky soukromý subjekt a škola se také zapojuje do výběrového zjišťování výsledků vzdělávání vykazujících slabou úroveň. Informace o vzdělávání a chování žáků, průběžné monitorování jejich pokroku i dosažených výsledků jsou podrobně vyhodnocovány a konzultovány na společných pedagogických radách nebo v rámci práce předmětových komisí a metodických sdružení. Získané podklady ze všech forem hodnocení slouží k nabízení pomoci žákům formou skupinového doučování nebo individuálních konzultací. Účinnost této podpory je v řadě případů snižována nízkým zájmem ze strany některých žáků i jejich zákonných zástupců. O výsledcích žáků jsou informováni jejich zákonní zástupci. Počet udělených pochval opakovaně výrazně převažuje nad množstvím uložených opatření k posílení kázně. Snižovaný stupeň z chování ani neomluvená absence se ve školním roce 2021/2022 nevyskytla.

Informace o úspěšnosti žáků v navazujícím vzdělávání získává škola především na absolventských setkáních a při osobním kontaktu. Přibližně tři čtvrtiny žáků si volí obory ukončené maturitní zkouškou.

Školní poradenské pracoviště tvoří výchovný poradce a metodik prevence. Uplatňování školní preventivní strategie eliminuje projevy rizikového chování, přestupky jsou řešeny okamžitě a k jejich odstranění jsou přijímána vhodná opatření. Hlavní cíle preventivního programu jsou naplňovány řadou besed, přednášek a projektů, které pomáhají vytvářet žádoucí korektní vztahy v třídních kolektivech. Efektivní je provázanost aktivit mezi mateřskou a základní školou. Společná účast dětí a žáků na tradičních akcích jsou součástí kulturního života obce a posilují jejich sounáležitost s místem, kde žijí.

Nadané žáky škola podporuje především díky možnosti výběru volitelných předmětů a jejich zapojováním do soutěží a projektů. K naplnění volného času je žákům nabízena celá řada zájmových útvarů, zde mohou uplatnit svůj zájem či talent. Škole se dlouhodobě daří zapojovat vysoké množství žáků do řady soutěží a olympiád ve školních, okresních i krajských kolech. Žákům jsou nabízeny kurzy lyžování nebo sportovní kurz pořádaný na Chorvatské území s výrazným finančním příspěvím zřizovatele. K všestrannému rozvoji a podpoře žáků napomáhá i spolupráce s řadou partnerů. Škola má k výuce polytechnického vzdělávání k dispozici nově zrekonstruovanou budovu u školy s odbornými učebnami, zahradou se záhony, skleníkem a naučnou stezkou. Významná je spolupráce se školami

v regionu, ale také přeshraniční spolupráce se školami v Polsku. Žáci mají možnost si poměřit síly ve sportovních kláních nebo se zúčastnit výměnného pobytu, kde mohou navštívit partnerskou školu, navázat neformální přátelství a dozvědět se mnohé poznatky ze života svých vrstevníků.

Činnosti ve školní družině volně navazují na základní vzdělávání, hravou formou rozšiřují vědomosti, zdokonalují praktické i sociální dovednosti žáků a přispívají ke smysluplnému využití volného času. Ve spolupráci se školou organizuje projektové dny zaměřené na aktuální problematiku. (den s BESIPEM, Noc s Andersenem, Den Země).

Zákonným zástupcům škola poskytuje informace prostřednictvím žákovských knížek, školního informačního systému, třídních schůzek, webových stránek a výročních zpráv. Spokojenost a náměty na zlepšení spolupráce vedení školy zjišťuje pomocí evaluačních dotazníků zadávaných zákonným zástupcům.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti ve školním roce 2015/2016 došlo k postupnému dovybavení digitální technikou a zlepšení materiálních podmínek v celé organizaci, byl vytvořen prostor pro polytechnické vzdělávání.
- Školou přijatá opatření k prevenci nedostatků zjištěných předchozí inspekční činností pro předškolní vzdělávání v oblasti dodržování správných hygienických návyků a využívání metod prožitého učení byla většinou účinná, přetrvávají dílčí nedostatky ve využívání širší škály hodnotících strategií výuky vzhledem ke stanoveným cílům na všech stupních vzdělávání.

Silné stránky

- Vstřícný a empatický přístup pedagogů i ostatních pracovníků mateřské školy k dětem u nich vytváří pocit bezpečí, důvěry a rozvíjí sociální dovednosti.
- Účelnou kooperací se zřizovatelem a aktivním zapojením školy do dotačních programů se daří úspěšně zajišťovat materiální podmínky zejména v oblasti přírodovědného a polytechnického vzdělávání.
- Vzájemná spolupráce všech součástí organizace při realizaci komunitních aktivit pro děti, žáky, jejich zákonné zástupce a veřejnost obce významně přispívá k rozvoji jejich osobnostních a prosociálních kompetencí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Učitelky v mateřské škole dostatečně neposkytovaly dětem účinnou zpětnou vazbu o jejich vzdělávacím pokroku, nevyužívaly formativní hodnocení jako prostředek rozvoje osobnosti dítěte.
- Nižší úroveň využívání diferencovaných úloh vzhledem k individuálním možnostem žáků.
- Ve výuce pedagogové méně často zařazovali badatelské metody a formy práce vedoucí žáky ke kritickému myšlení, nebylo podpořeno využívání různých informačních zdrojů, vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků vzhledem k stanovenému vzdělávacímu cíli.
- Nastavený kontrolní systém školy vykazuje dílčí nedostatky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat při vzdělávání dětí formativní hodnocení, efektivní sebehodnocení a vzájemné hodnocení se smysluplnou zpětnou vazbou.
- Směřovat další vzdělávání pedagogických pracovníků základní školy na témata inovativních metod a forem výuky, práci se vzdělávacími cíli, podporu kritického myšlení i další možné aktivizační metody ve výuce, včetně zavádění vzájemného hodnocení a ověřovat jejich implementaci do vzdělávacího procesu.
- Přijmout systematická opatření pro zlepšení výsledků ve vzdělávání, např. formou aplikací otevřených úloh ve výuce, či realizací testování v rámci autoevaluačních aktivit škol, v režimu tzv. školního testování.
- Uplatňovat ve větší míře diferenciaci učiva vzhledem k žákům se zájmem o předmět a častěji vést žáky k možnostem samostatného využívání informačních zdrojů a zaměřit se na vnitřní motivaci žáků k dosahování lepších výsledků.
- Zefektivnit kontrolní činnost ve všech oblastech řízení školy.
- Rozšířit hodnotící pohovory s pedagogy o další nástroje pro zjišťování aktuální situace ve všech součástech školy a prohlubovat pozitivní vztahy v pedagogickém sboru, zapojovat rovnoměrně pedagogy do školních aktivit.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 7 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2022/2023
2. Třídní knihy základní školy a mateřské školy vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
3. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině platné ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
4. Třídní vzdělávací programy mateřské školy zpracované ve školním roce 2022/2023
5. Přehledy docházky dětí mateřské školy ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
6. Záznamy o vývoji dítěte, portfolia a práce dětí vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
7. Rozpis hodin přímé pedagogické činnosti pedagogů mateřské školy pro školní rok 2022/2023
8. Hospitační záznamy v mateřské a základní škole za školní rok 2022/2023 (vzorek)
9. Plán hlavních úkolů 2022/2023

10. Souhrnná dokumentace k oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování dětí a žáků, školní rok 2022/2023, dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (vzorek)
11. Školní matrika (vzorek)
12. Rozvrh vyučovacích hodin platný v době inspekční činnosti
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2022/2023
14. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 (vzorek)
15. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek), školní rok 2022/2023
17. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti dětí a žáků při poskytování vzdělávání vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
18. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2022/2023 k datu inspekční činnosti (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jana Svačínová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Ing. Mgr. Hana Červenková, školní
inspektorka

Mgr. Petr Novotný, školní inspektor

Mgr. Jiřina Budíková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka

Ing. Klára Kudlíková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.