



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Integrovaná střední škola obchodního podnikání, Český Těšín,
Frýdecká 32**

Frýdecká 32, 737 01 Český Těšín

Identifikátor školy: 600 171 213

Termín konání orientační inspekce: 11. - 13. prosinec 2001

Čj.	146 1488/01-5057
Signatura	ongv525

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Předmětem orientační inspekce bylo dílčí zhodnocení průběhu, výsledků vzdělávání a podmínek vzdělávání ve Střední odborné škole obchodního podnikání (dále jen SOŠ obchodního podnikání), která je jednou ze tří součástí Integrované střední školy obchodního podnikání, Český Těšín, Frýdecká 32. Posuzována byly čtyřleté studijní obory: 63-41-M/006 Obchodně podnikatelská činnost a 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus. Dle aktuálního rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj.: 15 065/2000-21 ze dne 1. června 2000 škola dále sdružuje: Střední odborné učiliště obchodního podnikání a Školní jídelnu při Integrované střední škole. Škola je svým zaměřením homogenní vzdělávací institucí, která má v Českém Těšíně 56-ti letou tradici.

Ke dni orientační inspekce bylo v Integrované střední škole obchodního podnikání evidováno ve 39-ti třídách celkem 891 žáků v denním studiu a 163 v dálkovém studiu, z toho ve SOŠ obchodního podnikání 356 žáků ve 12-ti třídách.

V souvislosti s převodem majetku státu do vlastnictví krajů je od 1. října 2001 zřizovatelem posuzovaného subjektu Krajský úřad Moravskoslezského kraje. Škole byla vydána nová zřizovací listina vyhotovená pod čj.: ZL/124/2001 ze dne 27. září 2001 s vymezením hlavního účelu a předmětu činnosti a s vymezením její doplňkové činnosti.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Sledované jevy a základní ukazatele pro hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání.

Při orientační inspekci byla posouzena kvalita vzdělávání ve dvou skupinách vybraných odborných předmětů a v předmětu český jazyk a literatura. Výuka byla hodnocena na základě hospitační činnosti vzhledem k vzdělávacímu programu a podmínkám, ve kterých probíhá. Vybrané předměty byly posuzovány z hlediska plánování a přípravy výuky, podmínek výuky (personálních, materiálních a psychohygienických), organizace, forem a metod výuky, motivace a hodnocení, interakce a komunikace. Hodnocení skupin odborných předmětů je koncipováno v blocích.

Odborné předměty (technologie přípravy pokrmů, technika obsluhy a služeb, nauka o výživě, technika cestovního ruchu)

Přímým pozorováním v devíti vyučovacích hodinách byla sledována výuka v prvním až třetím ročníku ve výše uvedených odborných předmětech, které jsou profilující pro příslušný studijní obor (65-42-M/004 Hotelnictví a turismus) a spolu se všeobecně vzdělávací složkou vytvářejí základ odborného vzdělávání. Učivo předmětů se promítá jak do praktické, tak i do teoretické části maturitní zkoušky. U sledovaných předmětů bylo zjištěno, že jejich časová dotace odpovídá učebnímu plánu platnému pro daný obor, učební osnovy jsou rozpracovávány jednotlivými vyučujícími do tematických plánů, při plánování výuky nedochází k obsahové duplicitě a plánované cíle jsou v souladu s profilem absolventa.

Výuka odborných předmětů byla zajištěna převážně odborně a pedagogicky způsobilými vyučujícími, pouze ve třídách 1. B a 2. A v předmětu technologie a příprava pokrmů byla výuka vedena vyučující bez odborné způsobilosti, což však nemělo vliv na její kvalitu. Učitelé odborných předmětů jsou s výjimkou učitele praxe organizováni v předmětové komisi společného stravování. Předmětová komise zpracovává témata pro praktickou maturitní

zkoušku, projednává maturitní otázky z odborných předmětů, zpracovává plán exkurzí a návrhy na postupné vybavování pomůckami pro výuku techniky cestovního ruchu. Učitelé se dle finančních možností školy účastní odborných seminářů a školení. Odborná literatura a odborné časopisy (Výživa a potraviny, Labužník, Revue pro hotel a restaurant, Gastronomická revue, Minutka, Cukrář, Barman, Restaurant revue) jsou koncentrovány v kabinetech. Učitelé odborných předmětů sledují vývoj v jednotlivých oborech, novinky konzultují s odborníky z praxe.

Ve škole je dostatek vhodných prostor pro výuku odborných předmětů, využívány jsou jak klasické kmenové třídy, tak specializované odborné učebny (laboratorní kuchyně, laboratorní jídelna, cvičná kavárna, bar, kuchyňka, hotelový pokoj, učebna stolničení, venkovní otevřené ohniště s roštem, krb na uzení, rautový pavilónek). Výukové prostory odpovídají psychohygienickým požadavkům. Odborné učebny jsou vybaveny vhodně a účelně, jejich výzdoba ale není pro odbornou výuku příliš podnětná. Podmínky pro dodržování psychohygienických zásad jsou vytvářeny.

Struktura hodin odpovídala výukovým cílům, v teoretické výuce byla v navštívených hodinách zjištěna převážně vysoká náročnost probíraného obsahu, uplatněna byla zejména metoda výkladu, učebnice byly použity jen v hodině nauky o výživě. Organizační pokyny byly jasné, srozumitelné a přiměřené možnostem žáků. Zkoušení a opakování navazovalo na probírané učivo. Hodnocení výkonu bylo objektivní, vyučujícími zdůvodněné. Žáci byli vedeni k sebekontrolě. Vyučovací čas byl téměř vždy efektivně využit, vhodně bylo používáno nákresů a názorných pomůcek. V závěru vyučovacích jednotek bylo pamatováno na shrnutí učiva a zadání domácí přípravy.

V praktické části výuky bylo žákům umožněno pracovat individuálním tempem, správně byly formovány jejich profesní postoje a pracovní návyky s prostorem pro samostatné a aktivní učení a pro vyjádření vlastního názoru. Organizace navštívených hodin odpovídala psychohygienickým požadavkům. Žáci byli při práci v kuchyni vhodně oblečeni a upraveni. V úvodu vyučovacích hodin předmětu technologie přípravy pokrmů byli motivováni, prokázali znalosti technologických postupů, dovedli správně používat odbornou terminologii. Využívány byly mezipředmětové vztahy. V průběhu výuky prokázali žáci zvládnutí dovedností nutných pro přípravu menu. Náplň praktických hodin je promyšlena tak, aby postupně narůstala náročnost činností prováděných žáky.

V hospitovaných vyučovacích hodinách převládala klidná pracovní atmosféra založená na vzájemné důvěře a respektování dohodnutých pravidel. Komunikativní schopnosti žáků byly rozvíjeny zejména v jejich odpovědích. Verbální a neverbální komunikace vyučujících byly na velmi dobré úrovni. Nežádoucího projevy chování žáků nebyly zaznamenány. Žáci projevovali pozitivní vztah k výuce. Jako velmi pozitivní je hodnoceno jejich úspěšná účast na odborných soutěžích např. ve znalostech o potravinářských výrobcích, v barmanských dovednostech, v zeměpisných znalostech apod.

Na základě výše uvedených hledisek a skutečností je sledovaná skupina odborných předmětů celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Obchodní provoz, ekonomika

Při hospitační činnosti byla sledována výuka předmětu obchodní provoz a předmětu ekonomika v prvním, druhém a třetím ročníku čtyřletého studijního oboru 63-41-M/006 Obchodně podnikatelská činnost. Vybrané odborné předměty profilují výše uvedený studijní obor a jejich časová dotace odpovídá platnému učebnímu plánu. Učební osnovy jsou rozpracovávány jednotlivými vyučujícími do tematických plánů, které jsou pomůckou

pro učitele. Jejich kontrolou a kontrolou zápisů v třídních knihách bylo zjištěno, že učební osnovy jsou plněny. Učivo je členěno do jednotlivých ročníků, při plánování výuky nedochází k obsahové duplicitě a kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky je zajištěna. Plánované cíle jsou v souladu se zásadami přiměřenosti a soustavnosti.

Výuka předmětu byla zajištěna odborně a pedagogicky způsobilými vyučujícími. Učitelé jsou organizováni v předmětové komisi obchodu, jejíž činnost je zaměřena především na aktualizaci učiva, zpracování tematických plánů, přípravu teoretické i praktické části maturitní zkoušky, přípravu žáků na soutěže (např.: soutěže odborných vědomostí a dovedností žáků, veletrhy fiktivních firem, soutěže v psaní strojem apod.) a na přípravu dalších akcí souvisejících s výukou (např.: besedy s pracovníky úřadu práce, návštěvy veletrhů Salima a INVEX v Brně apod.). Předměty jsou v rozvrhu hodin zařazeny v rozmezí od 1. do 7. vyučovací hodiny. Výuka je vedena v klasických kmenových třídách bez odborného zaměření. Podmínky pro dodržování psychohygienických zásad jsou vytvářeny.

Předkládané učivo bylo interpretováno věcně správně, převažovala metoda výkladu a diktování zápisu do sešitů. Organizační pokyny byly jasné, srozumitelné a přiměřené možnostem žáků, ve výuce byla dominantní role vyučujících. Výukové cíle byly sledovány, rozvíjeno bylo logické myšlení žáků. Při hospitační činnosti byla zjištěna absence učebnic. V předmětu obchodní provoz byli žáci jen ojediněle vedeni k samostatné práci, k formulování souvislého vlastního názoru. Jiná situace byla zaznamenána v předmětu ekonomika, kde byl důraz kladen na dedukci a indukci a na aktualizaci učiva. Organizace hodin odpovídala psychohygienickým požadavkům, pracovní tempo bylo v předmětu obchodní provoz spíše pomalé, v předmětu ekonomika přiměřené. Učivo bylo interpretováno věcně správně, náročnost obsahu byla v předmětu obchodní provoz jen průměrná, v předmětu ekonomika velmi dobrá.

V úvodu vyučovacích hodiny byly uplatněny vstupní motivační metody a výzvy. V průběhu výuky bylo učivo doplňováno příklady z praxe s aplikacemi na praktické zkušenosti žáků. Výchozí znalosti a dovednosti byly ověřovány téměř ve všech případech individuálním zkoušením u tabule, dále pak formou frontálního opakování. Při individuálním zkoušení u tabule byla téměř ve všech případech koncentrována pozornost žáků na odpovědi zkoušených. Otázky při zkoušení a opakování byly zaměřeny především na pamětní zvládnutí učiva. Hodnocení výkonu bylo vyučujícími zdůvodněné. V závěru vyučovacích jednotek v předmětu obchodní provoz bylo v některých případech opomenuto závěrečné shrnutí učiva a zadání domácí přípravy, opačná situace byla zaznamenána v předmětu ekonomika.

V průběhu vyučovacích hodin převládala klidná pracovní atmosféra založená na vzájemné důvěře. Dohodnutá pravidla jednání jsou známá, akceptovaná a respektovaná. Respektována je osobnost žáka. Komunikativní schopnosti žáků jsou rozvíjeny zejména v žákovských odpovědích. Verbální a neverbální komunikace vyučujících je na velmi dobré úrovni. Nežádoucí projevy chování žáků nebyly zaznamenány.

Na základě výše uvedených skutečností je kvalita výuky druhé skupiny odborných předmětů hodnocena jako velmi dobrá, s převažujícími pozitivy ve výuce předmětu ekonomika.

Český jazyk a literatura

Hospitace předmětu se uskutečnily ve střední odborné škole ve čtyřletých studijních oborech, které jsou určeny pro přípravu středoškolsky vzdělaných odborníků v oblasti hotelnictví a turismus a obchodně podnikatelská činnost. Předmětu je vyučováno podle platných učebních dokumentů. Předmět je v rozvrhu vyučovacích hodin zařazen od 1. do 7. vyučovací hodiny, v posledních ročnících od 1. do 6. hodiny, výjimečně 7. hodinu. Časová dotace odpovídá schválenému učebnímu plánu, učebním dokumentům a členění učiva do jednotlivých ročníků.

Vyučující mají zpracovány tematické plány učiva (učivo je rozplánováno pro jednotlivé měsíce školního roku, plány jsou zpracovány a konzultovány v rámci předmětové komise, plnění tematických plánů je komisí i vedením školy kontrolováno).

Tematické plány korespondují s probíraným učivem, se zápisy v třídních knihách, žádné výrazné opoždění v probírání učiva nebylo zjištěno. Vedení školy i učitelky českého jazyka a literatury chápou úlohu předmětu jako integračního činitele všech učebních předmětů, což je možné dokumentovat na těchto několika příkladech: tradiční nepravidelné vydávání školního časopisu „30 deka informací“, každoroční organizaci recitační soutěže ART POETIKA, mezipředmětové spojení (např. popis pracovního postupu x technologie přípravy pokrmů atd.), příprava žáků na divadelní a filmová představení a diskuse o nich, spolupráce s Městskou knihovnou v Českém Těšíně (akce Člověk a informace pro střední školy – základy informatiky, seznámení s počítačovými databázemi knihovny, meziknihovní výpůjční služba) atd. Při plánování výuky nedochází k obsahové duplicitě, kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky je zajištěna.

Stanovené výukové cíle odpovídají aktuálnímu složení třídy i standardu vzdělávání. Učitelky jsou informovány o žácích s vývojovými poruchami učení a při výuce a hodnocení se řídí doporučenými metodickými pokyny pro práci s dyslektiky a dysgrafiky. Přípravě na vyučovací proces věnují vyučující přiměřenou pozornost. Plánované cíle jsou stanoveny a respektují zásadu soustavnosti. Obsah předkládaného učiva je přiměřený schopnostem žáků, učitelky promyšleně a účelně sledují vytčené cíle, podání nové látky je srozumitelné i slabším žákům.

Předmětu je vyučováno s odbornou a pedagogickou způsobilostí, většina vyučujících má delší pedagogickou praxi. Odborná pracovna není zřízena, učební prostředí je podnětné a estetické. Učební pomůcky jsou pořizovány, modernizovány a využívány. Jsou využívány i ediční řady školních videokazet, výukové pořady o české a světové literatuře, vlastní nahrávky učitelek (různé výukové pořady české televize), k dispozici je dále odborná literatura z fondu učitelské knihovny, gramofony se sbírkou gramofonových desek, časopis Český jazyk a literatura, tematické jednotky pro střední školy ITEM, které vydává nakladatelství CERM Brno. Žáci pracují se schválenými učebnicemi a s dalšími dostupnými studijními materiály. Vyučující hodnotí podmínky výuky celkově jako velmi dobré. Organizace práce v hodině má velmi dobrou úroveň, umožňuje žákům úspěšné uplatnění, jsou využívány znalosti žáků z předcházejícího vyučování, z jiných předmětů, z jejich života, z jejich osobních zkušeností i z jejich osobních zájmů. Velmi vhodným způsobem je navazováno na učivo základní školy. Žáci jsou vhodně motivováni, je vzbuzován zájem o nové učivo, v potřebné míře je využíváno povzbuzení a pochvaly. Učitelky vědí o výraznějších povahových a intelektových odlišnostech žáků a dovedou na ně v průběhu hodiny reagovat. Svým jednáním navozují atmosféru přátelské spolupráce, uvolněnosti, podnětnosti a stimulující nálady. Žáci mají dostatek času pro svou aktivitu, pro vyjádření vlastního názoru a úsudku. Ve většině hodin nebyly žákům předkládány poznatky ve finální podobě, ale byli vedeni k řešení určitých problémů. Pozitivně je nutno hodnotit skutečnost, že žáci zpracovávají z učiva literatury referáty, které slouží k doplnění a prohloubení probírané látky. Žáci jsou vedeni ke schopnosti aplikovat učivo, k práci s jazykovými a běžnými informačními příručkami. V loňském školním roce se uskutečnily interní srovnávací testy ve 4. ročnících, na počátku školního roku se uskutečňují srovnávací prověrky I. ročníků.

Vyučovací čas je efektivně využíván, učivo je interpretováno věcně správně. Při řešení úkolů je žákům poskytována pomoc, je respektována zásada přiměřenosti. Zkoušení a opakování má návaznost na probírané učivo. Jsou respektovány individuální dispozice žáků, je oceňována snaha o pokrok. Projevy nežádoucího chování žáků se nevyskytly.

Výuka předmětu český jazyk a literatura je na základě výše uvedených zjištění celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve vybraných skupinách odborných předmětů a v předmětu český jazyk a literatura.

Ve výuce sledovaných předmětů převládala tvůrčí pracovní atmosféra, byly rozvíjeny komunikativní dovednosti žáků, učivo bylo interpretováno věcně správně, bylo aktualizováno. Na základě shrnutí poznatků získaných přímým pozorováním ve vyučovacích hodinách je sledovaná oblast hodnocena jako velmi dobrá jak z hlediska jednotlivých atributů (plánování a přípravy výuky, podmínek výuky, organizace, forem a metod výuky, motivace a hodnocení, interakce a komunikace), tak i z celkového hlediska.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Škola ve svých koncepčních záměrech vychází ze své dlouholeté tradice a ze znalostí podmínek regionu, který je atypický, neboť zasahuje jak do okresu Frýdek-Místek, tak i do okresu Karviná. Podmínky pro studium ve škole jsou stanoveny na základě dlouhodobé spolupráce školy s úřady práce obou okresních měst. Dle jejich statistik absolventi školy nefigurují v evidenci nezaměstnaných. Absolventi nacházejí uplatnění na trhu práce doma i v zahraničí, někteří dále studují na vysokých školách. Přijímání žáků ke studiu se řídí vývojem poptávky na trhu práce a na trhu vzdělávání. Trendem je vysoká naplněnost tříd. Škola je členem Národní federace hotelů a restaurací České republiky a Národní federace cukrářů České republiky. Pedagogický sbor je stabilizovaný, věkově vyrovnaný, postupně se obnovující. Prioritou školy je rozvoj všech studijních i učebních oborů na úrovni srovnatelné s nejlepšími školami podobného zaměření v ČR. Plánování vychází z analýzy současného stavu. Roční a další plány odpovídají stanovené koncepci a jsou realizovány. Koncepce a stanovené cíle jsou reálné. Pracovníci se aktivně zajímají o strategické cíle. Roční plán zahrnuje akce, které se cyklicky opakují, propagují školu na veřejnosti, rozšiřují odbornost žáků a slouží k sportovnímu a kulturnímu vyžití žáků i učitelů. Koncepční záměry jsou přijaty a podporovány nejen zřizovatelem, ale i veřejností. Plánování je pojato jako ucelený systém plánů včetně vymezení základních cílů v jednotlivých oblastech práce školy. Při plánování je využíváno podnětů a připomínek všech osmi předmětových komisí (českého jazyka a literatury, cizích jazyků, společenských věd, přírodních věd, tělesné výchovy, obchodu, společného stravování a třídních učitelů). Ve škole jsou vyučovány obory v souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol. Výuka probíhá podle schválených učebních dokumentů, které jsou vedením školy rozpracovány tak, aby co nejvíce vyhovovaly potřebám a zájmům žáků a specifickým podmínkám regionu. Počty evidovaných žáků se specifickými poruchami učení a chování škola jsou v posuzovaných studijních oborech minimální.

Vztahy nadřízenosti a podřízenosti vymezuje organizační schéma a specifikuje organizační řád. Organizační struktura umožňuje účinné řízení školy. Dokumentace upravující organizaci výchovně vzdělávací činnosti je vedena. Organizace školního roku je zpracována písemnou formou. Zahrnuje rozpis pedagogických porad, termíny uzavření klasifikace, třídních schůzek, období školních prázdnin. Ředitel školy úzce spolupracuje se svými zástupci, z toho zástupkyně ředitele pro ekonomiku je zástupcem statutárním.

K informačnímu systému školy patří rozvrh vyučovacích hodin, informace ve vestibulu hlavní budovy školy a na chodbách, ve sborovně, informace ve výroční zprávě, v náborových letáčích. Informace o škole a možnostech studia přináší regionální noviny i celostátní tisk. Zpracovány

jsou publikace o škole, www stránky. Informace jsou směrem k veřejnosti přenášeny při náborových akcích školy a akcích pořádaných Úřadem práce Karviná, Třinec, Karviná, Havířov, ve dnech otevřených dveří, při soutěžích a dalších akcích propagujících školu (soutěže zručnosti, cukrářské a barmanské soutěže, recitační soutěže, zeměpisné soutěže, soutěž v rychlosti psaní na stroji, sportovní klání apod.). Rodičům jsou informace předávány na pravidelných třídních schůzkách. Vedení školy velmi účinně spolupracuje se Sdružením rodičů a přátel školy, s Městským úřadem Český Těšín, úřady práce, s Hospodářskou komorou ČR, s Nadací ISS, firmami a organizacemi, ve kterých žáci školy vykonávají učební a odbornou praxi apod. Informace uvnitř školy jsou předávány rychle a úplně. Ochrana osobních údajů je zajištěna. Výroční zpráva o činnosti školy za období školního roku 2000/2001 sleduje zákonem přeepsané oblasti. Škola slouží k sebehodnocení vždy na začátku roku. Rozhodnutí vydávaná ředitelem jsou jednoznačná, konkrétní, adresná a včasná.

Operativní řízení navazuje na plánování a kontrolu jednotlivých činností. Ředitel školy má zpracováváno celou řadu pokynů, vnitřních předpisů a směrnic. Ve škole jsou vytvořeny podmínky pro uplatnění tvořivosti a iniciativy pracovníků. Lidský potenciál je ve škole efektivně využíván pro její pozitivní vývoj. Učitelé se sebevzdělávají dle finančních možností školy. Pedagogický sbor je dlouhodobě stabilizovaný. Začínajícím a nekvalifikovaným učitelům je pomoc zajištěna vždy prostřednictvím uvádějícího učitele a začleněním do příslušné předmětové komise.

Systém morálního a hmotného stimulování pracovníků je vytvořen. Ve škole je zpracován vnitřní platový předpis s kritérii pro hodnocení pracovníků. Žáci jsou hodnoceni jak běžnými klasifikačními stupni, tak i aktivními prvky jako je vyznamenání za účast a umístění v soutěžích, ocenění nejlepší student roku. Ocenění žáků je jak morální (umístění na tabuli cti), tak i hmotné (odměny financované Sdružením rodičů a přátel ISS nebo sponzory apod.). Odměňování žáků je ve škole věnována značná pozornost.

Systém vnitřní kontroly vůči celé organizační struktuře je vytvořen. Kontrolní činnost je každodenní, je založena na spolupráci se zástupci ředitele školy. Hospitační činnost je plánována, z hospitací jsou pořizovány písemné záznamy. Provozní úsek je kontrolován jak ředitelem školy, tak zástupkyní ředitele školy pro ekonomiku. Analýza výsledků kontrol je prováděna. Výsledky kontrolní činnosti jsou projednávány s pracovníky. Z výsledků kontrolní činnosti jsou přijímána opatření k nápravě zjištěných závad a nedostatků a ke zlepšení činnosti školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Na základě skutečností zjištěných při inspekční činnosti je kvalita, rozsah a účelnost plánování vzhledem k velikosti a podmínkám školy hodnocena celkově jako velmi dobrá. Přínosem v této oblasti je pro školu zejména koncepční a marketingová práce ředitele školy, reagující na nové trendy ve vzdělávání.

Jako velmi dobrá je hodnocena i kvalita a funkčnost organizačního uspořádání školy a informačních systémů.

Jako velmi dobré jsou dále hodnoceny systém, rozsah a efektivnost vedení a motivování pracovníků a systém, rozsah a účinnost kontrolních mechanismů.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení efektivnosti čerpání NIV

Integrovaná střední škola obchodního podnikání v Českém Těšíně je příspěvkovou organizací a ve sledovaném období roku 2000 hospodařila s příspěvkem státního rozpočtu na neinvestiční výdaje, který plně vyčerpala. Mimo hlavní činnost provozovala činnost hospodářskou, zaměřenou na pronájem nebytových prostor, zajištění stravování společenských akcí a stravování cizích osob.

Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů organizace dodržela a převážně je čerpala na platy a zákonné odvody. Ostatní neinvestiční prostředky byly použity ve větší míře na energie, dále na učebnice a učební pomůcky, telekomunikační služby, na cestovné, pohonné hmoty, na ochranné pracovní pomůcky, na jednotné oblečení žáků, na pořízení drobného hmotného majetku a materiálu k výuce.

Účetní jednotka vykázala za rok 2000 v hlavní činnosti ztrátu (za odpisy majetku), kterou částečně pokryla ziskem z hospodářské činnosti.

Porovnání rozpisu rozpočtu s výkazem zisku a ztrát prokázalo použití celého státního příspěvku, přičemž část nevyčerpaných neinvestičních prostředků byla přesunuta a vyčerpána v ostatních neinvestičních výdajích.

Podíl příspěvku ze státního rozpočtu na celkových neinvestičních nákladech v hlavní činnosti činil 94,46 %.

Hodnocení efektivnosti čerpání mzdových prostředků

Závazné ukazatele mzdové regulace za rok 2000, tj. limit počtu pracovníků, limit prostředků na platy a limit prostředků na ostatní platby za provedenou práci, byly dodrženy.

Namátkovou kontrolou správnosti zařazení zaměstnanců do platových tříd a platových stupňů k 31. prosinci 2000 bylo prověřeno dvanáct osobních spisů. U třech zaměstnanců nebyl zápočet doby rozhodné pro zařazení do platového stupně příslušné platové třídy proveden ve smyslu platné legislativy k odměňování ve školství.

Nenárokové složky platu byly čerpány formou osobních příplatků a odměn v poměru 66,43 % a 33,57 %, princip čerpání nenárokových složek platu stanoví poměr 80 % a 20 %. Vyšší poměr odměn k osobním příplatkům než stanoví princip čerpání nenárokových složek platu zapříčinila částečně zvýšená nemocnost v roce 2000 a poskytnutí odměn k ocenění pracovních zásluh u příležitosti životního jubilea a odchodu do důchodu.

Integrovaná škola měla vypracována kritéria pro stanovení a vyplácení nenárokových složek platu pro pedagogické pracovníky, mistry odborného výcviku a nepedagogické pracovníky. Způsob stanovení a vyplácení osobních příplatků a odměn byl v souladu s platnou legislativou k odměňování ve školství.

Namátkovou kontrolou bylo prověřeno odměňování práce přesčas a její evidence za kalendářní rok 2000. Ve třech případech, v rozporu s platnou legislativou, byla nařízena práce přesčas v rozsahu vyšším než je právně stanoveno. Úhrada za odpracované hodiny nad určený roční limit byla realizována v měsíci lednu 2001.

Pro hospodaření s prostředky fondu kulturních a sociálních potřeb, dále jen FKSP, měla škola vydán vnitřní předpis, návrh a čerpání rozpočtu. Správnost tvorby přidělu fondu z ročního

objemu mezd za rok 2000 byla ověřena na účet FKSP. Peněžní prostředky byly vedeny na samostatném bankovním účtu, jehož zůstatek byl odsouhlasen na konečný účetní stav a stav zjištěný roční inventarizací.

Prověřením namátkou vybraných výdajů čerpaných v roce 2000 z FKSP bylo zjištěno, že organizace nehospodařila v souladu s platnou legislativou o hospodaření s majetkem, a to při pořízení vybavení ke zlepšení pracovního prostředí.

Hodnocení efektivity čerpání ONIV

Příspěvek ze státního rozpočtu na ostatní neinvestiční výdaje byl beze zbytku vyčerpán, včetně převedené částky z rozpočtu neinvestičních prostředků. Na další vzdělávání pedagogických pracovníků nebyly vynaloženy v roce 2000 žádné finanční prostředky.

Částka výdajů za rok 2000 na učebnice vztažena na žáka činila 101,63 Kč, na učební pomůcky 117,43 Kč.

Kontrolou efektivity a dodržování obecně závazných právních předpisů při čerpání ONIV bylo zjištěno v malé míře neoprávněné použití prostředků státního rozpočtu a porušení zákona o cestovních náhradách neoprávněným vyplacením nedoloženého jízdného zaměstnanci, jemuž nevznikl žádný náklad na jízdné, jelikož cestoval jako spolujezdec osobním vozidlem jiného právního subjektu, který náklady nenáročoval žádným dokladem.

Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků

Účelově přidělené prostředky, z rozpočtované částky ostatních neinvestičních výdajů organizace v roce 2000 efektivně a v plné výši využila na financování nájmu a na vybavení žáka romské komunity.

Hodnocení efektivity čerpání investičních prostředků

Investiční prostředky ze státního rozpočtu nebyly škole v roce 2000 přiděleny. Organizace k pořízení počítačové techniky použila vlastní prostředky z fondu reprodukce investičního majetku a přijala investiční dar. Pořízený hmotný investiční majetek byl řádně zaevidován a zařazen do používání.

Hodnocení výroční zprávy o hospodaření školy

Výroční zpráva o hospodaření školy nebyla zpracována v souladu s platnou legislativou, jelikož údaje o vlastních výnosech, výnosech z pronájmu státního majetku celkem a stanovený limit mzdových prostředků, byly uvedeny chybně a neměly v důsledku toho vypovídající hodnotu. Ve výroční zprávě o hospodaření školy nebyly z neinvestičních výdajů vyčleněny výdaje na učebnice, učební texty a učební pomůcky.

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Porovnáním rozpočtu neinvestičních výdajů za kalendářní rok 2000 s účetní evidencí a věcným plněním bylo ověřeno, že prostředky ze státního rozpočtu byly v rozhodující míře použity účelně a efektivně.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Při namátkové kontrole dokladové inventarizace byly zjištěny dlouhodobé pohledávky, které organizace v roce 2000 nevyváděla.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Povinná dokumentace školy, z toho: třídní knihy a třídní výkazy všech tříd ze studijního oboru 63-41-M/006 Obchodně podnikatelská činnost a 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus a rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj.: 15 065/2000-21 ze dne 1. června 2000,
- zřizovací listina vyhotovená pod čj.: ZL/124/2001 ze dne 27. září 2001,
- učební dokumenty pro střední odborné školy (Český jazyk a literatura), vydalo MŠMT ČR dne 19. července 1999, č. j. 25625/99 – 33 s platností od 1. září 1999 počínaje 1. ročníkem a učební osnovy všeobecně vzdělávacích předmětů pro střední školy, Výzkumný ústav odborného školství, svazek 1, (Český jazyk a literatura 11610101), MŠMT ČR dne 21. června 1990, č. j. 18 743/90 – 21 s účinností od 1. září 1990,
- učební dokumenty pro studijní obor obchodně podnikatelská činnost schválené MŠMT ČR dne 15. února 1996 pod čj.: 14605/96-23 s platností od 1. září 1996,
- učební dokumenty pro studijní obor hotelnictví a turismus schválené MŠMT ČR dne 28. listopadu 1995 pod čj.: 24 833/95-23 (platné pro 2., 3. a 4. ročníky) a učební dokumenty schválené dne 7. května 2001 pod čj.: 17 130/01-23 (platné pro 1. ročníky),
- výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001,
- organizační, provozní řád,
- zápisy z porad vedení a zasedání metodických komisí,
- zápisy z hospitací,
- upravený rozpočet ke dni 29. prosinci 2000,
- rozvaha, hlavní kniha, výkaz zisku a ztrát k 31. prosinci 2000,
- vnitřní předpis o tvorbě a používání FKSP,
- čerpání příspěvků a vyrovnání účtu FKSP,
- smlouva o převodu majetku – dar nadace,
- příkaz ředitele k provedení inventarizace za rok 2000,
- inventurní soupisy majetku a pohledávek,
- výdajové pokladní doklady č. PF 45, č. PF 46 ze září 2000,
- sestava přesčasová práce, výkazy o přesčasové práci pedagogických pracovníků za rok 2000,
- kolektivní smlouva na rok 2000,
- statistický výkaz škol (MŠMT) P1 – 04 k 31. prosinci 2000,
- personální dokumentace,
- sestava pracovníci a mzdy za rok 2000,
- kritéria pro určování nenárokových složek platu,
- výroční zpráva o hospodaření za rok 2000.

ZÁVĚR

Škola plní ve sledované oblasti svou funkci. I nadále zůstává homogenní vzdělávací institucí s řadou úspěchů nejen na poli odborném, ale i sportovním.

Na základě shrnutí poznatků získaných přímým pozorováním ve vyučovacích hodinách je kvalita vzdělávání ve vybraných skupinách odborných předmětů a předmětu český jazyk a literatura celkově hodnocena jako velmi dobrá. Rovněž podmínky pro výuku, které jsou v průběhu let stále zdokonalovány, jsou souhrnně hodnoceny jako velmi dobré.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Eva Zátopková	Ing. Eva Zátopková
Členové týmu:	RNDr. Jitka Kunčarová	RNDr. Jitka Kunčarová
	Mgr. Jiří Komín	Mgr. Jiří Komín
Další zaměstnanci ČŠI	Milada Byrtusová Lenka Fulnečková Bedřiška Starzewska	

V Ostravě dne 30. ledna 2002

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 4. února 2002

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

PaedDr. Jiří Pinkava

PaedDr. Jiří Pinkava
podpis

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: KÚ Moravskoslezského kraje, 28. října 117, Ostrava 2	2002-03-04	146 435/02-5057

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány