



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-65/08-R14

**Název školy:** **Základní škola a Mateřská škola Chuchelná,  
příspěvková organizace**

**Adresa:** Komenského 186, 747 24 Chuchelná

**Identifikátor:** 600143228

**IČ:** 75026562

**Místo inspekce:** Základní škola, Komenského 186

**Termín inspekce:** 19. – 21. únor 2008

## **Předmět inspekční činnosti:**

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Hodnocení oblasti společenskovedního vzdělávání v základní škole.

## **Inspekční zjištění:**

### **I. Základní údaje**

Zřizovatelem Základní školy a Mateřské školy Chuchelná, příspěvkové organizace je Obec Chuchelná. Škola sdružuje základní školu s kapacitou 315 žáků, mateřskou školu s kapacitou 65 dětí, školní družinu s kapacitou 25 žáků, školní jídelnu s kapacitou 350 jídel a školní jídelnu – výdejnu s kapacitou 60 jídel. Ke dni inspekce navštěvovalo školu 173 žáků, z nichž 77 dojíždí ze čtyř okolních obcí. Ve srovnání se školními roky 2005/2006 (214 žáků) a 2006/2007 (186 žáků) dochází k poklesu počtu žáků vlivem demografického vývoje.

Plně organizovaná škola má 8 tříd. V jedné třídě jsou spojeny 1. a 5. ročník a 2. a 4. ročník. Zbývající ročníky mají samostatné třídy.

Výuka v 1. a 6. ročníku probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, v 2. až 5. ročníku a v 7. až 9. ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola.

Údaje uvedené v dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo včetně vymezení předmětu činnosti) a v rozhodnutích MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Ředitelka školy byla jmenována do funkce na základě konkurzního řízení k 1. 8. 2007.

Od poslední inspekce došlo k výraznému zlepšení materiálních podmínek (nově vybudovaný sportovní areál, nová výpočetní technika, připojení k internetu ve sborovně a každé třídě, vybavení školní jídelny dle hygienických požadavků a vybudování nové žákovské kuchyně).

Ve škole není instalován kamerový systém se záznamovým zařízením.

## **II. Ekonomické údaje**

V roce 2005 byla škole poskytnuta celková dotace finančních prostředků ze státního rozpočtu ve výši 8 731 500,- Kč, v roce 2006 ve výši 8 637 800,- Kč a v roce 2007 ve výši 8 214 270,- Kč. Přidělené finanční prostředky odpovídají snižujícímu se počtu žáků a zároveň nárůstu nárokových složek platů pracovníků.

## **III. Hodnocení školy**

### **Vedení školy**

#### **Školní vzdělávací program/obsah vzdělávání**

Školní vzdělávací program (ŠVP) vychází z požadavků školského zákona a ze zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

ŠVP zohledňuje podmínky a možnosti školy, vymezené výchovně vzdělávací strategie cíleně směřují k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí žáků. Z provedené analýzy ŠVP vyplynula potřeba zpřesnění úvodních identifikačních údajů.

Inspekčními hospitacemi v 1., 3., 5., 6. a 7. ročníku bylo zjištěno, že zvolené metody a formy výuky podporují inovaci obsahu vzdělávání v realizovaných vzdělávacích programech.

#### **Strategie a plánování**

Škola má zpracovanou *Koncepci rozvoje školy*, která vychází z analýzy počátečního stavu, formuluje cíle v oblasti výchovně vzdělávací, v oblasti spolupráce s organizacemi, institucemi a jednotlivci a v materiální oblasti. Reaguje na potřeby žáků i požadavky rodičů a je v souladu s reálnými podmínkami školy. Je to otevřený dokument, jehož aktualizace se předpokládá v závislosti na měnících se podmínkách. S koncepčními záměry rozvoje školy byli seznámeni zaměstnanci, školská rada i zřizovatel. Dílčí úkoly jsou rozpracovány do *Celoročního plánu školy* a ten pak do čtrnáctidenních plánů. Je prováděno hodnocení dosaženého stavu a jsou přijímána opatření na jednotlivých úrovních plánování.

## **Ředitel školy a řízení pedagogického procesu**

V organizačním řádu jsou jasně uvedeny kompetence jednotlivých pracovníků v oblasti pracovní, řídicí a kontrolní. Realizovaná kontrolní a hospitační činnost je funkční a účinná. V koncepčních dokumentech školy je zakotvena podpora realizace ŠVP a inovace vzdělávacího programu Základní škola. Školní řád je zpracován.

Základní škola má vytvořen funkční vnější i vnitřní informační systém s využitím zpětné vazby. Počet provozních porad, jednání pedagogické rady a schůzek metodických orgánů umožňuje včasné předávání informací o poskytovaném vzdělávání a přijímání konkrétních návrhů a opatření.

## **Dopad vlastního hodnocení školy a vnitřního kontrolního systému**

Minulé vedení školy nezpracovalo vlastní hodnocení školy. V současnosti má škola zpracovanu *Strukturu vlastního hodnocení školy pro školní rok 2007/2008*, která byla projednána v pedagogické radě.

## **Předpoklady školy pro naplnění obsahu vzdělávání**

### **Personální podmínky**

Výuku na obou stupních školy zabezpečuje 14 učitelů, z nichž 1 nesplňuje podmínky odborné kvalifikace (vychovatelka s částečným úvazkem). Odborná kvalifikace je vhodně využívána k plnění cílů realizovaných vzdělávacích programů.

Problematické žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se škola systematicky věnuje, což je doloženo v řadě dokumentů. Odbornou péči žákům poskytuje dyslektická asistentka.

V oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků má škola stanovené priority, které jsou v souladu s její dlouhodobou koncepcí rozvoje a postupnou změnou vzdělávacího programu. Umožňuje také další vzdělávání vycházející z individuálních zájmů vyučujících.

### **Bezpečné prostředí ke vzdělávání**

Škola poskytuje žákům zdravé prostředí, čisté a účelně vybavené jsou učebny i veškeré ostatní prostory školní budovy. K podpoře trvalého zdravého vývoje žáků přispívají všechny školní i volnočasové tělovýchovné aktivity, při nichž je plně využíván přilehlý sportovní areál.

Minimální preventivní program pro školní rok 2007/2008 je zpracován účelně, s důrazem na funkčnost jednotlivých aktivit. Stanovuje hlavní cíl primární prevence, vymezuje oblasti působení na žáky a následně rozpracovává konkrétní aktivity pro oblast výuky a doprovodných celoškolských projektů či jednorázových akcí.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při činnostech souvisejících se vzděláváním jsou začleněny do zpracované vnitřní směrnice a školního řádu. Dodržování obou uvedených předpisů vedení školy průběžně kontroluje a vyhodnocuje, přijímaná opatření směřují k minimalizaci případných rizik. Prokazatelným způsobem probíhá poučení žáků o chování a bezpečnosti ve škole.

Evidence úrazů je vedena přehledně, jsou zjišťovány jejich příčiny. Počet zaznamenaných úrazů v posledních třech letech je nevyrovnaný (6, 5 a 10 přepočtených úrazů na sto žáků), klesá však jejich závažnost. Zaznamenávána jsou i drobná poranění - nejčastěji při tělovýchovných činnostech.

## **Přijímání ke vzdělávání**

Škola průběžně informuje rodičovskou i širší veřejnost o své výchovně vzdělávací práci. Přijímání žáků k základnímu vzdělávání probíhá v souladu s příslušnými zákonnými ustanoveními.

V případě přestupu žáků škola dosud neřešila problémy související se změnou vzdělávacího programu, při zjištění obtíží žáků má však vytvořeny podmínky k jejich odstranění. Vzájemně spolupracující pedagogický kolektiv zaručuje úzkou vazbu vyučujících s třídními učiteli i výchovnou poradkyní školy.

## **Partnerství**

### **Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy**

Šestičlenná školská rada funkčně spolupracuje s vedením školy i zřizovatelem, její činnost je úzce provázána i se Sdružením rodičů. V souladu s platnými právními předpisy schvaluje a projednává všechny dokumenty předložené ředitelkou školy. Zabývá se rovněž návrhy rozpočtu, náměty či požadavky k dalšímu rozvoji školy apod. Její oprávněné podněty či připomínky jsou jednotlivými partnery respektovány. Vedení školy na základě realizované spolupráce přijímá opatření k dalšímu zkvalitňování vzdělávání.

Škola udržuje úzký kontakt s dalšími institucemi, odbornými pedagogickými pracovišti a zájmovými organizacemi v regionu. Zákonným zástupcům žáků jsou poskytovány informace o výsledcích žáků ve výuce, a to prostřednictvím záznamů v žákovských knížkách, na třídních schůzkách či při individuálních pohovorech.

Přínosem pro výchovně vzdělávací práci školy je i navázaná spolupráce se dvěma zahraničními školami - s partnerskou polskou školou Krzanowice (Szkola Podstawowa i Gimnazjum) a německou školou v Salzbergenu.

## **Průběh vzdělávání**

### **Vnitřní prostředí školy**

Vnitřní prostředí školy vytváří příznivé klima pro vzdělávání žáků, z rozhovorů v průběhu inspekce vyplynula jejich převažující spokojenost se školou. V dotazníkovém šetření pro žáky 2. až 9. ročníku, zadaném školou v červnu 2007, 69 % z nich uvedlo, že se cítí ve škole zcela bezpečně, ostatní žáci se většinou jen ojediněle setkali s určitými projevy méně závažných kázeňských přestupků ze strany svých spolužáků. Zjištěné závěry přijímá pedagogický sbor jako podněty k připravovanému vlastnímu hodnocení školy v souladu s jeho stanovenou strukturou.

### **Podmínky výuky a jejich využití**

Z rozboru zpracované vnitřní dokumentace školy, navazující prohlídky školní budovy i z realizovaných inspekčních hospitací vyplynulo, že postupné zkvalitňování materiálních podmínek školy v souladu s jejími finančními možnostmi má pozitivní vliv na zvyšování celkové úrovně vzdělávání. Veškeré prostory, které má škola k dispozici, slouží k podpoře výuky a na ni navazujících zájmových aktivit žáků.

## **Hodnocení žáků**

Ve škole jsou dodržována stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání. V zásadách pro sebehodnocení žáků je kladen důraz na potřebu odůvodňování výsledků vlastní práce.

Během inspekčních hospitací v českém jazyce a literární výchově, občanské výchově, přírodovědě a matematice učitelé převážně využívali průběžného slovního hodnocení žáků, s důrazem na podporu jejich aktivity ve výuce a vytváření prostoru pro rozvíjení vybraných klíčových kompetencí.

Úroveň vzdělávání žáků je mimo jiné sledována rovněž ve funkčně pracujících metodických orgánech. Závěry z jejich jednání vyučující zpětně promítají do výuky, a tím přispívají k celkovému zkvalitňování vzdělávací práce školy.

## **Účelnost a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

Ve škole je zajištěna účinná podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, a to v souladu s vypracovanými individuálními vzdělávacími plány podle odborných doporučení příslušných poradenských zařízení. Výsledky reedukační péče o integrované žáky jsou pravidelně vyhodnocovány a na základě získaných zkušeností je stanovován další postup práce ve výuce i mimo ni.

## **Výstupy**

### **Úspěšnost žáků ve vzdělávacím procesu**

Přehledné zprávy o výsledcích výchovně vzdělávací práce jednotlivých tříd předkládají vyučující pravidelně na jednáních pedagogické rady. V rámci předmětové komise jazyků a společenskovedních předmětů jsou v nich mimo jiné projednávány materiály k práci žáků s vývojovými poruchami učení i výsledky prováděných srovnávacích testování žáků. Průběžně jsou sledováni žáci s ohroženým prospěchem, vyučující monitorují příčiny selhávání a podávají návrhy na jejich případná odborná vyšetření.

V průběhu inspekce byla provedena analýza výsledků testování žáků 8. a 9. ročníku (SCIO) ve dvou za sebou následujících letech (2005/2006 - 2006/2007 a 2006/2007 - 2007/2008). Ve srovnání s průměrnými hodnotami v ČR dosahuje škola v uvedeném období celkově mírně podprůměrných výsledků – s výjimkou matematiky. Pozitivní je však postupné výrazné zlepšování úspěšnosti žáků v oblasti jejich obecných studijních předpokladů a dovedností v českém jazyce. Souhrn dosažených výsledků se stal pro vedení školy důležitým podkladem ke zjištění prokázaných nedostatků a z něj vycházejícího dalšího plánování.

### **Hodnocení oblasti společenskovedního vzdělávání v základní škole**

Do zpracovaných koncepčních dokumentů i školního vzdělávacího programu je oblast společenskovedního vzdělávání obsahově začleněna.

Vlastní hodnocení školy - vzhledem ke změně ve funkci ředitele školy k 1. 8. 2007 - nebylo dosud vypracováno. Ve schválené struktuře tohoto hodnocení za rok 2007/2008 jsou však společenskovední témata v jednotlivých sledovaných oblastech vnitřně obsažena.

Výuka společenskovedních předmětů je zajištěna celkem devíti vyučujícími, z toho osm splňuje podmínky odborné kvalifikace. Funkční je v této oblasti i práce ustavených metodických orgánů školy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází ze

stanovených priorit školy a aktuálních potřeb inovace vzdělávacího obsahu jednotlivých vyučovacích předmětů.

Ve výuce společenskovedních předmětů jsou účelně využívány kmenové učebny i další prostory školy. Dotazníkové šetření v průběhu inspekce potvrdilo, že žáci cíleně a účelně pracují s učebnicemi, pracovními listy i dalšími informačními zdroji včetně informačních a komunikačních technologií.

Vzájemná spolupráce žáků i vyučujících má příznivý dopad na celkové pozitivní klima ve škole. V dotazníku, zadaném žákům 6. ročníku v průběhu inspekce a zaměřeném na výuku společenskovedních předmětů, se třináct žáků z přítomných dvaceti (65 %) pozitivně vyjádřilo k tomu, že mají možnost osobně ovlivnit dění ve škole prostřednictvím žákovské samosprávy.

Zpracovaný školní řád obsahuje podrobnosti k výkonu práv žáků. V jeho části věnované pravidlům pro hodnocení žáků je i přesné vymezení zásad a kritérií pro klasifikaci v předmětech s převahou teoretického i výchovného zaměření (včetně zásad pro hodnocení výuky v oblasti společenských věd) a praktického zaměření.

Průběh vzdělávání, realizované projekty i další aktivity zaměřené na společenskovední oblast směřují k rozvoji klíčových kompetencí žáků. Ve sledované oblasti je zajištěna rovněž konkrétní podpora žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Talentovaní žáci jsou ve škole motivováni k účasti v olympiádách, předmětových soutěžích i v dalších aktivitách zaměřených mimo jiné i na oblast společenskovedních předmětů. Dokladem úspěšnosti práce v této oblasti je umístění dvou žáků školy na 4. a 5. místě v okresním kole dějepisné olympiády ve školním roce 2006/2007.

### **Závěrečné hodnocení:**

*Finanční prostředky státního rozpočtu ve sledovaném období odpovídaly vykazovaným výkonům.*

*Vzdělávání probíhá v souladu se Školním vzdělávacím programem a vzdělávacím programem Základní škola. V jejich rámci je prováděna inovace obsahu, metod a forem výuky se zaměřením na individuální rozvoj žáků.*

*Školní vzdělávací program je zpracován v souladu se strukturou a principy Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Funkční řízení školy a kvalitní materiální podmínky vytvářejí velmi dobré předpoklady pro jeho naplňování.*

*Škola průběžně zjišťuje dosahované výsledky vzdělávání a přijímá opatření ke zkvalitnění výuky.*

*Škola vytváří podmínky ke společenskovednímu vzdělávání. Jeho průběh a výsledky jsou ve všech sledovaných kritériích hodnocení na standardní úrovni.*

*Poskytování vzdělávání je v souladu s právními předpisy a realizovanými učebními dokumenty.*

## Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

## Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy Chuchelná, okres Opava, příspěvkové organizace, schválena zastupitelstvem obce dne 27. 8. 2002, s účinností od 1. 1. 2003
2. Dodatek č. 5 ke zřizovací listině Základní školy a Mateřské školy Chuchelná, příspěvkové organizace, schválen zastupitelstvem obce dne 14. 6. 2005
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (dále rejstřík), čj. 25 052/2005-21, ze dne 3. 8. 2005, s účinností od 1. 9. 2005
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku, čj. 19 145/2007-21, ze dne 2. 8. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku, čj. 3122/2007-21, ze dne 15. 3. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
6. Jmenovací dekret do funkce ředitelky Základní školy a Mateřské školy Chuchelná, příspěvkové organizace, ze dne 20. 6. 2007, s účinností od 1. 8. 2007
7. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007, bez data
8. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, bez data
9. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005, bez data
10. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, bez data
11. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006, bez data
12. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005, bez data
13. *Koncepce rozvoje školy*, ze dne 23. 5. 2007
14. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání*
15. *Celoroční plán práce na školní rok 2007 - 2008*, schválen pedagogickou radou dne 26. 9. 2007 včetně *Plánu výchovného poradce na školní rok 2007 - 2008*
16. *Čtrnáctidenní plány práce*, od 3. 9. 2007 k termínu inspekce
17. *Plán činnosti PK ČJ, cizí jazyky a dějepis ve šk. roce 2007/2008*
18. *Záznamy ze schůzek předmětové komise ČJ, CJ, D*, školní rok 2007/2008
19. *Minimální preventivní program*, školní rok 2008/2008, ze dne 5. 9. 2007
20. *Školní řád, Zásady pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků*, projednáno na provozní poradě dne 31. 8. 2007, schváleno školskou radou 31. 8. 2007, s účinností od 1. 9. 2007

21. *Organizační řád*, s účinností od 1. 1. 2003
22. *Organizační řád*, projednán pedagogickou radou dne 24. 1. 2008, s účinností od 1. 2. 2008
23. *Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků*, s účinností od 1. 9. 2007
24. *Struktura vlastního hodnocení školy pro školní rok 2007/2008*, ze dne 26. 9. 2007
25. *Výroční zpráva o činnosti Základní školy a Mateřské školy Chuchelná ve školním roce 2006 - 2007*, ze dne 27. 8. 2007, projednána na pracovní poradě pedagogických pracovníků dne 28. 8. 2007, schválena školskou radou dne 30. 8. 2007
26. *Výroční zpráva školy*, školní rok 2005/2006, projednána na pracovní poradě pedagogických pracovníků dne 19. 9. 2006, schválena školskou radou dne 10. 10. 2006
27. *Výroční zpráva o činnosti Základní školy Chuchelná ve školním roce 2004/2005*, projednána na pracovní poradě pedagogických pracovníků dne 31. 8. 2005, schválena Radou školy dne 31. 8. 2005
28. Výukový projekt *Cestovní kancelář* pro žáky 7. až 9. ročníku ve školním roce 2007/2008
29. *Dotazníkové šetření vzájemných vztahů mezi žáky ve škole*, ze dne 20. 6. 2007
30. Srovnávací testování pro 8. třídy základních škol – SCIO testy, červen 2006
31. Srovnávací testování pro 9. třídy základních škol a odpovídající ročníky víceletých gymnázií – SCIO testy, prosinec 2006
32. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků 5. ročníků ZŠ 2007 – testování CERMAT
33. Srovnávací testování pro 8. třídy základních škol – SCIO testy, červen 2007
34. *Testování žáků 9. tříd – školní rok 2007/2008*, ze dne 22. 1. 2008 (hodnocení Srovnávacího testování žáků devátých tříd a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií – SCIO testy, listopad 2007)
35. Dotazník pro žáky 6. ročníku - společenskovední vzdělávání, zadán Českou školní inspekcí dne 19. 2. 2008
36. Rozvrh hodin podle tříd ve školním roce 2007/2008 k termínu inspekce
37. Kniha úrazů, vedená od 14. 10. 2003 k termínu inspekce
38. Záznamy o úrazu ve školním roce 2007/2008, ze dne 16. 10. 2007, 16. 11. 2007, 4. 12. 2007
39. Zápisy z jednání pedagogické rady ze dne 23. 11. 2006, 25. 1. 2007, 12. 4. 2007, 21. 6. 2007, 26. 9. 2007, 22. 11. 2007, 24. 1. 2008
40. Zápisy z jednání Školské rady při Základní škole a Mateřské škole Chuchelná, ze dne 17. 1. 2006, 10. 10. 2006, 7. 12. 2006, 31. 1. 2007, 1. 2. 2007, 3. 4. 2007, 15. 5. 2007, 30. 8. 2007, 29. 1. 2008
41. Třídni knihy všech tříd ve školním roce 2007/2008 k termínu inspekce
42. Třídni výkazy 1. až 9. ročníku k termínu inspekce
43. Katalogové listy žáků ve školním roce 2007/2008 k termínu inspekce
44. *Integrovaní žáci – školní rok 2007/2008*, k termínu inspekce
45. *Rozhodnutí o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu*, čj. 133/17/09 2007 až 146/17/09 2007, 3/10 2007
46. Dokumentace o přijetí dítěte do 1. ročníku základní školy ve školním roce 2008/2009, čj. 10 – 12/02/2008, 14 – 16/02/2008, 18 – 19/02/2008 k termínu inspekce



47. Dokumentace o přijetí žáků k základnímu vzdělávání v průběhu školního roku 2007/2008, čj. 114 – 126/09/2007, 105 – 107/05/09/2007, 160/22/10/2007 k termínu inspekce
48. *Další vzdělávání pedagogických pracovníků – rok 2007* (přehled akcí DVPP)
49. Personální dokumentace všech vyučujících ve školním roce 2007/2008 k termínu inspekce

### **Složení inspekčního týmu:**

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Ivan Tuček

Mgr. Ivan Tuček

PhDr. Renata Mecnerová

PhDr. Renata Mecnerová

### **Poučení:**

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Nádražní 20, 792 01 Bruntál.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

*Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.*

**Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Chuchelná 7. 3. 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Kristina Olejáková

Mgr. Kristina Olejáková