



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-660/19-A

Název	Mateřská škola, Praha 10, Přetlucká 51/2252
Sídlo	Přetlucká 51, 100 00 Praha 10 - Strašnice
E-mail	materskaskola@mspretlucka.cz
IČ	67774342
Identifikátor	600041018
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jitka Janouškovcová
Zřizovatel	Městská část Praha 10
Místo inspekční činnosti	Přetlucká 51, 100 00 Praha 10 - Strašnice
Termín inspekční činnosti	13. 3. 2019 – 15. 3. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny. Ve čtyřech převážně věkově smíšených třídách se k termínu inspekční činnosti vzdělává 103 dětí (nejvyšší povolený počet je naplněn na 92 %). Ve třech třídách je zajišťován standardní denní provoz od 6:30 hod. do 17:00 hod. Čtvrtá třída je internátní

s nepřetržitým provozem od pondělí 6:30 hod. do pátku 17:00 hod. Po dohodě mohou zákonní zástupci dětí využít kombinaci denního a večerního provozu do 18:30 hodin. MŠ se daří realizovat Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“), jehož cílem je vytváření základů k celoživotnímu učení prostřednictvím vhodných podmínek, které napomáhají přirozenému vývoji dítěte.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) má dlouholetou pedagogickou i řídicí praxi, ve své funkci působí šestnáct let. Dlouhodobé perspektivní plány, které stanovila, zohledňují reálné možnosti školy. Jsou rozpracovány do ročních plánů, které flexibilně reagují na aktuální změny. Strategické záměry jsou postupně implementovány a vedou k progresivnímu rozvoji MŠ. Část kompetencí ředitelka vhodně delegovala na statutární zástupkyni (např. plánování služeb, administrativní záležitosti). Promyšlený styl vedení pracovníků se vyznačuje důkladnou konkretizací úkolů a klade důraz na jejich plnění. Efektivní nástroje řízení mají pozitivní dopad na kvalitu poskytovaného vzdělávání. Provázaný evaluační systém zprostředkovává komplexní zpětnou vazbu, na podkladě které jsou přijímána účelná opatření. Kvalita vzdělávání je monitorována četnou hospitační činností ze strany vedení i pomocí vzájemných hospitací učitelek (včetně písemných výstupů). K autoevaluaci přispívá předávání zkušeností z oboustranných návštěv partnerských škol nebo využívání externích dotazníkových šetření. V rámci tříd jsou pravidelně analyzovány jednotlivé tematické bloky, vzdělávání je vyhodnocováno také pololetně. Získané poznatky jsou příkladně přenášeny do pedagogického procesu. Zaveden je funkční informační systém, vedle operativních schůzek jsou využívány i další zdroje (např. počítačová technika, oběžníky, nástěnky). Pedagogická rada projednává zásadní dokumenty školy a přijímá opatření, týkající se vzdělávací činnosti i organizačního zajištění provozu. Vhodnou koordinací se daří zajistit náročné plánování internátního provozu, realizovaného dle momentálního zájmu rodičů.

Pedagogický sbor tvoří včetně ředitelky sedm učitelek a jeden učitel, pět z osmi pedagogů absolvovalo vysokoškolské vzdělání. Pouze jedna učitelka nedisponuje požadovanou odbornou kvalifikací. Ředitelka s ní uzavřela smlouvu na dobu nezbytně nutnou a prokázala, že nemůže zajistit vzdělávání kvalifikovanou osobou. Z důvodu zajištění internátního provozu je personální oblast posílena dvěma asistenty, individuální péči poskytuje dětem v hlavním vzdělávacím proudu dalších pět asistentů (asistentka pedagoga, cizojazyčná, školní a dvě provozní asistentky).

Pedagogům, kteří nově do pracovního poměru nastoupili, je k dispozici poradenství zkušeného mentora a metodicky zpracovaný plán rozvoje. Absolvované semináře korespondují se zaměřením ŠVP PV, poznatky ze vzdělávacích akcí si pedagogové vzájemně předávají. Odborně se vzdělává i vedení školy.

Ředitelce se s podporou zřizovatele úspěšně daří systematicky naplňovat koncepční záměry v oblasti modernizace školy. Typizovaná dvoupodlažní budova MŠ je pro potřeby předškolní edukace kvalitně vybavena. Třídy jsou funkčně rozděleny. Tematicky zaměřené koutky (např. polytechnický, environmentální) vytvářejí inspirativní prostředí pro námětovou hru. K rozvoji počítačové gramotnosti přispívají interaktivní tabule, Magic Box i vhodné počítačové programy. Moderní nábytek ve třídách odpovídá ergonomickým předpokladům dětí. Bohatý inventář vhodně volených didaktických pomůcek a hraček vytváří velmi dobré materiální podmínky pro realizaci ŠVP PV. Ke každé třídě náleží potřebné sociální zázemí. Škola pro vzdělávání využívá také další, funkčně zaměřené prostory; keramickou dílnu s vypalovací pecí a logopedický koutek. Děti stolují ve třídách,

stravování zajišťuje jídelna MŠ. Vstup do školy je efektivně zajištěn elektronickým vrátným. Zahradka, která budovu školy obklopuje, disponuje množstvím moderních herních prvků a sestav, které podporují rozvoj motorických dovedností i fyzické zdatnosti dětí. Upravena je také pro pěstitecké a chovatelské práce.

Financování školy (dotace ze státního rozpočtu a prostředky od zřizovatele na provoz) umožňuje její plynulý chod i naplňování ŠVP PV. Zřizovatel MŠ přispěl, mimo jiné, také prostředky na financování asistentů, posílení mzdových prostředků zaměstnanců školy, na modernizaci prostor a na další potřebné vybavení. Škola také ve sledovaném období obdržela účelovou dotaci z MHMP na financování asistenta pedagoga. Dalšími příjmy byly prostředky v rámci projektu *Šablony pro MŠ*, prostředky za pronájem prostor, úplata za předškolní vzdělávání a finanční dary od rodičů dětí na pořízení dalšího vybavení.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání je realizováno v souladu s filosofií školy. Pedagogický styl vychází ze vstřícnosti a velmi dobré znalosti dětí, posiluje jejich osobnostní autonomii (např. podporou sebevědomí, zažíváním pocitu úspěchu) a napomáhá rozvíjet pozitivní vztahy k druhým. Respektována jsou vývojová specifika. Individuální přístup k jednotlivcům zajišťuje aktivní kooperace učitelek s asistentkami, které se věnují dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, s odlišným mateřským jazykem i dětem, které vykazují potřebu zvýšené péče. Podpora dětí se speciálními vzdělávacími potřebami je naplňována v souladu s doporučením školského poradenského zařízení.

Promyšlená vzdělávací nabídka tematicky propojovala různorodé vzdělávací oblasti. Připravené prostředí při volné hře bylo pro děti inspirující. Spontánně se po svém příchodu do třídy zapojovaly do činností dle svého zájmu. Pedagogové pružně reagovali na chování a potřeby dětí, povzbuzovali jejich snahu. K plynulé organizaci přispívala spolupráce učitelek a pedagoga s asistentkami. V průběhu vzdělávání byl ponechán dětem prostor pro hledání vlastních řešení.

Při společných rozhovorech byla respektována možnost k sebevyjádření dětí, sdělování pocitů a myšlenek. Pomocí otevřených otázek pedagogové zaměřovali dialog na vyvozování zpětné vazby. Příkladně jsou využívány metody sebehodnocení a vzájemného hodnocení. Prosociální rituály podporují vytváření přátelského společenství.

Ranní cvičení byla vhodně zvolena a svou strukturou přizpůsobena věku dětí. Motorické aktivity měly potřebný fyziologický efekt a ve všech případech naplnily svůj zdravotně preventivní účel. Zpestřeny byly využíváním vhodného náčiní, rytmizací s hudebním doprovodem nebo pohybovými a senzomotorickými hrami. Děti projevovaly radost z pohybu, z jejich návyků bylo zřejmé, že cvičí pravidelně.

Motivaci k řízeným činnostem v několika případech vhodně navozovaly prvky dramatizace. Pedagogové podporovali pozitivní vztah dětí k přírodě a vedli je k získávání praktických dovedností. Významné bylo využívání postupů, založených na vzájemném sdílení zkušeností a hledání řešení. Efektivně se střídaly klidné a rušné chvíle. Děti byly vzdělávací nabídkou zaujaty, projevovaly aktivitu a spolupracovaly. Vhodně uplatňovaná diferenciací činností vycházela z individuálních možností, schopností a zájmů dětí. Využívané metody a formy pedagogické práce měly vysoký vzdělávací efekt.

Při stravování byl dětem dán přiměřený rozsah sebeobsluhy, cíleně byly také vedeny k samostatnosti např. při oblékání, při úklidu pomůcek a hraček.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Na základě provázaného evaluačního systému jsou objektivně posuzovány výsledky vzdělávání. Škola vede podrobné přehledy o vývoji jednotlivých dětí, ve kterých jsou účelně vymezeny konkrétní záměry pro následný osobnostní rozvoj. U dětí se speciálními vzdělávacími potřebami jsou záznamy podrobnější, což je pro další vzdělávání přínosné. K analýze vzdělávacích předpokladů jsou také zakládány některé grafické a pracovní listy. Na podkladě nástrojů pedagogické diagnostiky nabízejí pedagogové dětem aktivity, které odpovídají jejich nejbližšímu očekávanému vývoji a systematicky uplatňují intervenci. Logopedická podpora je realizována víceúrovňově. V rámci vzdělávání jsou aplikovány metody logopedické prevence, pro aktivnější rozvoj je organizován logopedický kroužek, jedenkrát týdně je přímo v MŠ dostupná specializovaná péče klinického logopeda. Dětem s odlišným mateřským jazykem věnují pedagogové cílenou verbální péči. U jednotlivců, kterým byla odložena povinná školní docházka, probíhá vzdělávání podle zpracovaného individuálního plánu. Pedagogové pravidelně konzultují výsledky vzdělávání se zákonnými zástupci. Rodiče mohou pro své děti využít screening psychologa, zaměřený na připravenost pro povinnou školní docházku, nebo stimulační program *MAXÍK*, při kterém je posilována motorická, grafomotorická a percepční oblast. V diagnostické a reedukační problematice činně spolupracuje MŠ s pedagogicko psychologickou poradnou, speciálně pedagogickým centrem či neziskovou organizací META, o.p.s. Škola úzce kooperuje s okolními základními školami. Individuálně přizpůsobený adaptační režim poskytuje možnost postupného zvykání na nové sociální prostředí.

Realizované třídní vzdělávací programy vedou k získávání elementárních základů klíčových kompetencí. Pestrá škála tematicky zaměřených aktivit vytváří obsahově bohaté podněty, které přirozeným způsobem podněcují zájem dětí o poznávání a učení. Komplexní přístup k naplňování ŠVP PV harmonicky rozvíjí vědomosti, dovednosti i postoje dětí. Škole se daří posilovat všechny funkční gramotnosti. Příkladně je ve vzdělávacím procesu využívána počítačová technika. Předčtenářskou gramotnost podporuje výborné vybavení dětských knihoven, pravidelná četba, účast v projektu *Celé Česko čte dětem*. Do předčítání dětské literatury se zapojují také rodiny dětí, nebo senioři. Nejstarší děti jsou v průběhu vzdělávání seznamovány s anglickým jazykem. V širší míře je zařazováno environmentální vzdělávání. Každá třída se účastní ročního projektu, který zahrnuje tematické vycházky, sběr papíru, žaludů, kaštanů aj. Pomocí přirozeného pozorování zvířat v chovatelských koutcích v MŠ nebo pěstitelských prací na školní zahradě získávají děti elementární poznatky o přírodním prostředí. Vedení dětí k tvořivosti dokládají prezentované dětské výtvary i četné diplomy z výtvarných soutěží. MŠ také vytváří příležitost k rozvoji jejich zájmu a talentu nabídkou nadstandardních aktivit, organizovaných v odpoledních hodinách.

Nastavené preventivní mechanismy účelně přispívají k eliminaci rizik. Formálně jsou vymezeny např. v *Programu prevence sociálně patologických jevů, Krizovém plánu* a interních předpisech. Děti jsou vedeny k dodržování preventivních pravidel, podporován je také zdravý životní styl. Všechny třídy jsou vybaveny čističkami vzduchu. K rozvoji pohybových dovedností dětí přispívá např. pravidelné využívání prostoru tělocvičny v blízké základní škole, kurz bruslení nebo škola v přírodě s lyžařským výcvikem. Při poskytování stravování je dbáno na podávání pestré stravy s množstvím ovoce a zeleniny. Zavedena je ústní hygiena dětí po obědě. Pitný režim je funkční.

Spolupráce s rodiči probíhá na základě partnerského přístupu. Zákonní zástupci mohou vstupovat do tříd, spolupodílejí se na realizaci některých akcí, pro rodiny jsou např. organizována tvořivá odpoledne, besídky, rozloučení s předškoláky. Aktuální informace jsou předávány pomocí nástěnek i webových stránek školy. Zákonní zástupci jsou

o vzdělávání dětí informování při individuálních konzultacích. Jejich názory škola zjišťuje také při pravidelných třídních schůzkách, při běžné komunikaci nebo prostřednictvím dotazníků či anonymní schránky. MŠ pořádá workshopy s přednáškami pro rodiče. Také kooperace se zřizovatelem je dlouhodobě na velmi dobré úrovni a přispívá k rozvoji školy.

Závěry

Vývoj školy

- Zlepšily se materiální podmínky,
- zkvalitnila se pedagogická diagnostika,
- nově jsou využívány rozvojové programy,
- škola dlouhodobě dosahuje kvalitních výsledků vzdělávání.

Silné stránky

- Efektivní nástroje řízení aplikované v praxi,
- podporující, přátelská atmosféra,
- výborně realizovaný environmentální program,
- vhodné využívání interaktivní techniky,
- realizace ŠVP PV z hlediska efektivních metod a forem vzdělávání,
- realizace účelných podpůrných opatření.

Příklady inspirativní praxe

- Komplexní evaluační systém.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pokračovat v realizaci koncepce školy, udržet výbornou kvalitu vzdělávání.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná usnesením Zastupitelstva Městské části Praha 10, č. 16/4/13, ze dne 29. 4. 2013 - poslední znění ke dni 1. 6. 2013
2. Rozhodnutí ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, Čj. S-MHMP 773413/2008 s účinností od 9. 12. 2008
3. Jmenování ředitelky do funkce KZ-045/2003 vydané dne 2. 12. 2003, s účinností od 5. 12. 2003, potvrzení ve funkci ředitelky školy ze dne 18. 8. 2018
4. Školní řád mateřské školy ze dne 30. 8. 2018, účinný od 1. 9. 2018, Čj. 142/2018

5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „S lehkostí motýlka společně rozplétáme složitosti světa“, Čj. 213/2017, platný od 1. 9. 2017
6. Třídní knihy vedené od školního roku 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
7. Přehledy docházky dětí vedené od školního roku 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
8. Školní matrika dětí zapsaných v MŠ vedená ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekční činnosti – vybraná dokumentace
9. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2017 k termínu inspekční činnosti
10. Personální doklady o dosaženém vzdělání pedagogů vedené ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
11. Inzerce poptávky na pracovní pozici kvalifikované učitelky zveřejněná ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
12. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů - školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
13. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
14. Hospitační záznamy vedené od školního roku 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
15. Rozpis služeb pedagožek - školní rok 2018/2019
16. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti, plány pedagogické podpory, individuální vzdělávací plány vedené ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
17. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2018
18. Výkaz zisku a ztráty za 12/2018
19. Hlavní kniha účetnictví za rok 2018
20. Rozbor nákladů za rok 2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bohumila Pešková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bohumila Pešková v. r.

Bc. Jitka Mladenovová, školní inspektorka

Jitka Mladenovová v. r.

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

Hana Vejdovská v. r.

V Praze 27. 3. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jitka Janouškovcová, ředitelka školy

Jitka Janouškovcová v. r.

V Praze 9. 4. 2019