



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Praha

Inspekční zpráva

MATEŘSKÁ ŠKOLA, PRAHA 7, NAD KAZANKOU 30

Nad Kazankou 30/230, 170 00 Praha 7

Identifikátor zařízení: 600 039 340

Zřizovatel: MÚ Praha 7 - TRÓJA , Trojská 96, 170 00 Praha 7

Školský úřad v Praze 7, Malířská 16, 170 00 Praha 7

Termín konání orientační inspekce: 23. a 29. září 1999

Čj.	015-70/99-1404
Signatura	oa7at101

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Plánování a příprava vzdělávací činnosti

Škola má na základě časově tematických plánů a osobnostně orientovaného modelu výchovy zpracovaný vlastní „Program výchovné práce“, na který navazují měsíční plány a tematické týdenní okruhy v jednotlivých třídách. Plány i tematické okruhy jsou zpracovány vzhledem k ročním obdobím a zahrnují úkoly ve všech výchovných složkách. Vzdělávací program je zaměřen na rozvíjení osobnosti každého dítěte s cílem připravit děti na plynulý přechod do základní školy. Pozornost je věnována individuálnímu přístupu ke každému dítěti, omezování školských metod práce a výběru činností. Sledováno je rovnoměrné střídání výchovných složek v týdenním rozvrhu činností.

Plánování výchovně vzdělávací činnosti je věnována náležitá pozornost. Stanovené cíle jsou v souladu s novými trendy v předškolní výchově. Úroveň plánování je velmi dobrá.

Podmínky vzdělávací činnosti

Pro stanovený vzdělávací program má mateřská škola velmi dobré personální podmínky. Ve dvou třídách pracují čtyři pedagogické pracovnice, z nichž všechny splňují požadavek odborné i pedagogické způsobilosti. Ředitelka má navíc vysokoškolské vzdělání a dlouholeté zkušenosti s řízením. Ředitelka i učitelky si rozšiřují dalším vzděláváním svoji odbornost. Rozvržení služeb je efektivní, vychází z potřeb provozu školy. Překrývání služeb je využíváno k zajišťování bezpečnosti dětí při dalších aktivitách školy.

Mateřská škola je umístěna ve vilové čtvrti městské části Trója. Prostorná zahrada pro svůj členitý povrch a množství vzrostlé zeleně vytváří ideální podmínky pro činnosti dětí v průběhu celého roku. K tematicky zaměřeným vycházkám škola využívá i nedaleké zoologické a botanické zahrady. Také vnitřní členitě řešené prostorové uspořádání budovy vytváří vhodné podmínky pro činnosti dětí. Provoz mateřské školy je dostatečně oddělen od prostor využívaných místním úřadem. Podmínky tepelné i světelné jsou velmi dobré.

Škola je vybavena dostatečným množstvím učebních pomůcek a hraček, které jsou postupně doplňovány a obměňovány dle finančních možností. Všechny hračky, pomůcky i dětské knihy jsou dětem volně přístupné, v jednotlivých třídách jsou zařízeny hrací koutky. Pozornost je věnována vstřícné atmosféře a vytváření kladných vzájemných vztahů, které pozitivně ovlivňují vývoj dětí. Psychohygienické podmínky vzdělávací činnosti jsou dobré. Škola vytváří prostředí důvěry a bezpečí pro děti, respektuje jejich potřeby. Pitný režim je zajištěn.

Rozvržení činností vychází z potřeb a zájmů dětí předškolního věku. Zvláštní pozornost je věnována individuální péči dětem s odloženou povinnou školní docházkou, u mladších dětí je pozornost zaměřena na socializační proces a rozvíjení hry dítěte. I přes začátek školního roku je adaptační proces u většiny dětí zvládnut. Škola navíc organizuje aktivity, které rozvíjí schopnosti dětí a uspokojuje jejich zájmy. Děti mají možnost si vybrat seznamování se základy výuky anglického jazyka, zajišťované odborným lektorem z agentury AVIS, zájmovou hudební výchovu „Kuřátka“, vedenou učitelkou z umělecké školy nebo předplavecký kurs pod odborným vedením. Individuální logopedickou péči, po dohodě s rodiči a klinickým logopedem zajišťuje ředitelka školy. Několikrát za rok mají děti možnost zúčastnit se pobytu ve škole v přírodě.

Personální, materiálně technické i psychohygienické podmínky výchovně vzdělávací činnosti jsou velmi dobré. Prostorové podmínky a podmínky k pobytu dětí venku jsou vynikající.

Organizace, formy a metody vzdělávací činnosti

Učitelky při výchovně vzdělávací práci využívají tradičních i nových forem práce. V průběhu dne jsou u dětí záměrně rozvíjeny jejich schopnosti a dovednosti. Děti mají možnost se do činností zapojovat podle zájmu, do činností nejsou nuceny. Ve třídě starších dětí se učitelky zaměřují na výběr činností a poznatků, které by cíleně rozvíjely jejich schopnosti. Děti jsou vedeny k vytváření základů společenského chování, kladných vzájemných vztahů, jsou vedeny k samostatnosti v sebeobsluze i při stolování, včetně nejmladších dětí. Menší pozornost ze strany učitelek byla zaznamenána v oblasti diferencování úkolů vzhledem k věku dětí.

Organizace vzdělávacích činností vychází ze zájmu a potřeb dětí, zvolené formy a metody odpovídaly jejich schopnostem. Úroveň organizace výchovně vzdělávací činnosti je velmi dobrá.

Motivace a hodnocení

Atmosféra ve třídách vzbuzuje u dětí pocit důvěry a bezpečí. Učitelky dokázaly při sledovaném bloku řízených činností vhodným způsobem děti motivovat k plnění stanoveného úkolu. Dětem jsou nabízeny činnosti, které posilují jejich samostatnost a pozitivně ovlivňují sebedůvěru. U starších dětí je vzdělávací činnost zaměřena na procvičování získaných poznatků a utváření postojových vztahů. Hodnocení učitelek je většinou kladné, založené na pochvale. Děti jsou vedeny k hodnocení, menší pozornost je věnována rozvíjení schopnosti sebehodnocení.

Motivaci a hodnocení dětí věnují učitelky náležitou pozornost. Učitelky využívají pozitivního hodnocení jako prostředku k plnění vytýčených úkolů. Celková úroveň je velmi dobrá.

Interakce a komunikace

V obou třídách jsou děti vedeny ke vzájemné spolupráci. Při spontánních činnostech je dětem ponechán prostor pro rozvíjení komunikativních dovedností a učitelkami je oceňována jejich spontaneita. V průběhu dne i ve vztahu k dalším zaměstnancům školy je učitelkami důsledně požadováno dodržování základních norem společenského chování. Vzájemné vztahy mezi dětmi jsou nekonfliktní, založené na dobrých vztazích.

Interakce a komunikace dosahuje dobré úrovně, chování dětí je přirozené.

Spontánní činnosti

Hře dětí je věnována odpovídající pozornost, děti mají možnost seberealizace. Učitelky nejmladším dětem pomáhají hru organizovat, u nejstarších dětí se zaměřují na její rozvíjení. Časový prostor pro spontánní hry je přizpůsoben pozdějším příchodům dětí do mateřské školy. V obou třídách množství hraček i pomůcek odpovídá počtu zapsaných dětí. Učitelky vytvářejí podmínky pro rozvíjení tvořivosti dětí. Velmi dobré podmínky pro hry dětí venku poskytuje školní zahrada.

Spontánní činnosti mají velmi dobrou úroveň.

Řízené činnosti

V časovém uspořádání dne, ve snaze co nejlépe připravit děti pro vstup do základní školy, převažují mírně řízené činnosti nad spontánními. Záměrně jsou učitelkami vybírány činnosti rozvíjející schopnosti dětí. Úroveň výchovného působení souvisí se schopnostmi a možnostmi jednotlivých učitelek. Dětem vyžadujícím individuální péči bylo umožněno pracovat podle

svého tempa. U starších dětí učitelky zařazují činnosti frontální, kde má dominantní úlohu učitelka. Ve sledovaných činnostech učitelky využívaly předcházejících zkušeností dětí. Při řízené činnosti nejmladších dětí probíhalo rozvíjení smyslového vnímání a učení prožitkem.

Řízené činnosti mají dobrou úroveň.

Výchovně vzdělávací činnost je ovlivněna schopnostmi a zájmem jednotlivých učitelek. Vliv na úroveň výchovného procesu má další vzdělávání učitelek a schopnost přenášet nové poznatky do praxe. Výběr činností a poznatků navazuje na hlavní úkoly výchovně vzdělávacího programu školy. Náležitá pozornost je věnována plánování a organizaci vzdělávacích aktivit. Celková úroveň výchovně vzdělávací činnosti je dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepce školy respektuje současné postavení předškolních zařízení při absenci oficiálního programu pro předškolní výchovu ze strany státu. Vypracovaný vlastní program navazuje na osobnostně orientovaný model výchovy. Hlavním úkolem je prostřednictvím výchovně vzdělávacího procesu rozvíjet schopnosti dětí, které uplatní v budoucím praktickém životě. Důraz je kladen na předcházející zkušenosti a zájem dítěte. Pozornost je zaměřena na jednotný výchovný styl a spolupráci s rodiči dítěte. Plán podporuje celý kolektiv i rodiče dětí. Roční plán školy obsahuje : vnitřní řád školy, časový režim dne, plán pedagogických porad, plán provozních porad a plán kontrolní činnosti. Přílohou plánu je rozpis služeb všech pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy, roční plán práce ředitelky, plán nadstandardních aktivit školy, plán spolupráce s rodiči dětí a plán spolupráce se základní školou.

Plánování vychází z podmínek školy, je promyšlené, jeho úroveň je velmi dobrá.

Organizování

Řízení školy má přesně stanovená pravidla. Většinu pravomocí si ředitelka ponechala, její zástupkyně pomáhá vybírat a organizovat akce pro děti, zodpovídá za organizaci a průběh při pobytu ve škole v přírodě, eviduje nepřítomnost ostatních pracovníků a vede pokladní deník. Rozpis služeb učitelek je přizpůsoben potřebám provozu a umožňuje zajišťovat bezpečnost dětí i při dalších aktivitách školy.

Vnitřní informační systém vzhledem k velikosti školy je založen především na ústním předávání informací a vychází z úzkého, každodenního styku všech pracovníků. Důležité informace ředitelka předává písemně, důvěrné informace o dětech jsou dostatečně zajištěny před zneužitím a učitelkám jsou předávány uceleně a včas. Pro rodiče je určen vnitřní řád, který určuje základní pravidla provozu mateřské školy. O průběhu výchovně vzdělávacího procesu učitelky rodiče informují osobně, na nástěnkách v šatnách jsou vyvěšeny aktuální organizační pokyny. Učitelky ze třídy starších dětí pravidelně vyvěšují týdenní téma. Spolupráce školy s rodiči dětí má neformální charakter. Otázky odkladu povinné školní docházky řeší společně ředitelka školy s rodiči dětí a s pedagogicko psychologickou poradnou. Na dobré úrovni je také spolupráce ředitelky mateřské školy s vedením Základní školy v Tróji.

Mimo základního programu škola nabízí aktivity, které si podle zájmu děti mohou zvolit : seznamování se základy anglického jazyka zajišťované odborným lektorem z agentury AVIS,

kroužek zájmové hudební výchovy „Kuřátka“, vedený učitelkou z umělecké školy, předplavecký kurs a několikrát za rok pobyt ve škole v přírodě. Pro děti s vadami řeči organizuje ředitelka školy individuální logopedickou péči, pod dohledem klinického logopeda. Program školy doplňují pravidelné vycházky do nedaleké zoologické a botanické zahrady, ve spolupráci s obcí se úspěšně rozvíjí i spolupráce s tělovýchovnou organizací Sokol.

Organizování výchovně vzdělávacího působení má velmi dobrou odbornou úroveň.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka školy klade důraz na další vzdělávání učitelek a vytváří k tomu dobré podmínky. Všechny učitelky, včetně ředitelky se v rámci finančních možností zúčastňují odborných přednášek a seminářů, pořádaných Pedagogickým centrem. Ředitelka pravidelně doplňuje odbornou knihovnu o nově vycházející pedagogické publikace. Při pedagogických poradách si učitelky předávají získané poznatky. Kritéria pro hodnocení práce učitelek byly ředitelkou školy stanoveny na začátku školního roku a slouží při rozdělování finančních odměn.

Ředitelka dokáže na základě přirozené autority vést a motivovat celý kolektiv. Způsob vedení má velmi dobrou úroveň.

Kontrolní mechanismy

Ředitelka provádí kontrolní činnost formou namátkových kontrol. Ředitelka sleduje výsledky výchovného působení a u správních zaměstnanců i plnění pracovních povinností. Hospitační činnost vychází z plánu hospitační činnosti a je zaměřena na plnění hlavních úkolů. Záznamy z hospitační činnosti obsahují závěry pro další práci učitelek a jsou s nimi projednávány. Výsledky z provedených kontrol jsou pravidelně vyhodnocovány.

Kontrolní systém postihuje všechny oblasti, má dobrou úroveň.

Hodnocení kvality řízení

Řízení školy dosahuje velmi dobré úrovně. Ředitelka dobře zná kvality všech zaměstnanců, v kolektivu má přirozenou autoritu. Pozornost ředitelky je věnována motivování všech učitelek ke zvyšování odborné úrovně dalším vzděláváním. Ředitelka je organizačně schopná a vede kolektiv k naplňování zvoleného programu.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Mateřská škola je umístěna v pěkném přírodním prostředí a pro své mimořádné podmínky k provozu předškolního zařízení je vyhledávána rodiči dětí nejen z blízkého okolí.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol a škol. zařízení - č. j. 486/98
- Program výchovně vzdělávací práce
- měsíční plány a týdenní tématické okruhy
- Vnitřní řád školy
- Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky - 1 x
- diagnostická činnost
- zápisy z pedagogických porad
- zápisy z hospitační činnosti
- docházka dětí
- evidenční listy
- přijímací řízení
- zápisy ze schůzek s rodiči dětí
- pokladní deník
- přehledy výchovné práce
- výroční zpráva

ZÁVĚR

pozitiva :

mimořádné podmínky pro pobyt dětí
přesně stanovená koncepce
nekonfliktní vztahy mezi dětmi
zájem o další vzdělávání pedagogických pracovníků
velmi dobrá spolupráce mateřské školy s rodiči dětí

Přídělené finanční prostředky ze státního rozpočtu jsou efektivně využívány.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu :

Razítko

Školní inspektorka	Titul, jméno a příjmení	Podpis
	Mgr. Libuše Tláskalová	..L. Tláskalová, v.r.

V Praze dne . 11. října 1999

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 14. října 1999

Razítko

Mgr. Zdeňka Bejčková	Eva Bejčková, v.r. Podpis ředitelky
-----------------------------	---

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Praha 7	1999-10-29	01594/99-1404
Zřizovatel MÚ Praha 7-Trója	1999-10-29	01595/99-1404

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
	-	připomínky nebyly doručeny