



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-460/09-T

**Název školy:** **Základní škola Opava, Edvarda Beneše 2 –  
příspěvková organizace**

**Adresa:** Edvarda Beneše 2, 747 05 Opava

**Identifikátor:** 600 142 825

**IČ:** 70 999 279

**Místo inspekce:** Základní škola, Edvarda Beneše 2, Opava

**Termín inspekce:** 13. – 15. říjen 2009

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

- Zjistit a hodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání, a to podle příslušných vzdělávacích programů nebo inovovaných dokumentů.
- Zjistit a hodnotit naplnění školního vzdělávacího programu, jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

## Charakteristika školy

Zřizovatelem Základní školy Opava, Edvarda Beneše 2 – příspěvkové organizace je Statutární město Opava. Škola sdružuje základní školu s kapacitou 800 žáků, školní družinu s kapacitou 150 žáků a školní klub s kapacitou 60 žáků. Ke dni inspekce navštěvovalo školu 483 žáků. V porovnání se školními roky 2006/2007 (613 žáků), 2007/2008 (607 žáků) a 2008/2009 (549 žáků) má stav žáků klesající tendenci. Počtem žáků se přibližuje stavu před sloučením se základní školou na Komenského ulici k 1. lednu 2005.

Údaje uvedené v dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo včetně vymezení předmětu činnosti) a v rozhodnutích MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Úplná základní škola má dvacet tři třídy. Profiluje se ve výuce cizích jazyků a sportu se zaměřením na lední hokej. Výuka v 1. až 3. a 6. až 8. ročníku probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání – Zlatá brána a v ostatních ročnících podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 a modelových učebních plánů vzdělávacích programů Základní škola - RVJ čj. 16 333/96-22-21 a Základní škola - RVT čj. 29 738/96-22-50.

Škola je pavilonového typu. V hlavní budově je třiatdvacet kmenových tříd, čtrnáct odborných učeben a dvě tělocvičny. Ve vedlejší budově jsou dvě kmenové učebny a místnosti školní družiny a školního klubu. Na hlavní budovu navazuje sportovní areál s umělým povrchem.

V posledních třech letech došlo k dalšímu zlepšení materiálních podmínek vzdělávání. Byly vybudovány odborné učebny přírodopisu, chemie a fyziky. Proběhla také rekonstrukce šaten.

Ve škole je instalovaný kamerový systém se záznamovým zařízením.

## Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ekonomické podmínky školy byly sledovány na základě ekonomických ukazatelů za období let 2007 a 2008 a očekávané skutečnosti roku 2009. Škola ve sledovaném období hospodařila především s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele školy. Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu škola použila zejména na platy a související zákonné odvody, na učební pomůcky, základní školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Dotace ze státního rozpočtu činily v průměru 72 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy.

Kapacita základní školy klesla ze 76 % v roce 2007 na 65 % v roce 2009. Počet žáků základní školy v roce 2008 klesl oproti roku 2007 o 23 žáky a v roce 2009 oproti roku 2008 o 67 žáků. Přepočtený počet pedagogických pracovníků základní školy byl za sledované období adekvátně snížen ke snížení počtu žáků. Jak celkové výdaje školy, tak i výdaje ze státního rozpočtu mají každoročně mírně klesající tendenci. Vynakládané prostředky na platy a jejich podíl na celkových výdajích a s tím související náklady na zákonné a ostatní sociální náklady odpovídají potřebám daného roku.

Výdaje na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby v roce 2008 a 2009 oproti roku 2007 klesly. Na školení a vzdělávání škola vynakládá prostředky jak ze státního rozpočtu, tak i z ostatních zdrojů.

Ve sledovaném období škola získala ze státního rozpočtu také účelové prostředky, v roce 2007 na Státní informační politiku ve vzdělávání. Použila je na nákup softwaru a připojení školní sítě k internetu. V roce 2008 a 2009 škola obdržela účelovou dotaci na zvýšení nenárokových a motivačních složek platů pedagogických pracovníků a na zajištění bezplatné přípravy k začlenění do základního vzdělávání dětí osob se státní příslušností jiného

členského státu Evropské unie. Finanční prostředky na rozvojové projekty byly použity v souladu s cíli školy.

V roce 2009 škola získala účelovou neinvestiční dotaci na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“, na rozvojový program „Hustota“ a „Specifika“ a na „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“. Finanční prostředky na rozvojové programy pro rok 2009 nebyly do data kontroly vyčerpány. Na výdaje sloužící k zajištění běžného chodu školy (energie, služby apod.) poskytuje zřizovatel finanční prostředky v přiměřené míře. Běžnou drobnou údržbu a opravy neinvestičního charakteru zajišťuje škola rovněž z prostředků poskytnutých zřizovatelem.

Ve sledovaném období nebyly škole přiděleny finanční prostředky na investice. Škola nepoužila své vlastní investiční zdroje k investování do movitých věcí.

Budova školy je v majetku zřizovatele, který pečuje o údržbu a opravy investičního charakteru.

## **Hodnocení školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Škola spolupracuje se spádovými mateřskými školami. Veřejnost je o její činnosti a zaměření informována prostřednictvím webových stránek, dnů otevřených dveří, místního tisku atd. Ke vzdělávání přijímá škola všechny žáky splňující podmínky stanovené příslušnými právními předpisy.

Škola vede evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a vhodnými formami jim zajišťuje odpovídající vzdělávání. Výuka integrovaných žáků je realizovaná podle individuálních vzdělávacích plánů. Na zasedáních pedagogické rady je pravidelně projednávána problematika žáků s riziky neúspěšnosti a jsou přijímána adekvátní opatření. Individuální rozvoj jednotlivců podporuje nabídka volitelných předmětů, nepovinných předmětů a zájmových útvarů.

Škola poskytuje svým žákům, jejich zákonným zástupcům i vlastním pracovníkům kvalitní poradenské služby prostřednictvím školního poradenského pracoviště. Činnosti poradenského týmu složeného z výchovné poradkyně, speciální pedagožky a metodičky prevence se prolínají a vytvářejí systém všestranné podpory žáků v oblasti profesního poradenství, speciálních vzdělávacích potřeb, při změně vzdělávacího programu i v oblasti zajišťování bezpečného prostředí. Aktivita poradenského týmu vychází z dlouhodobých záměrů ustanovených v programu „Školní preventivní strategie na období 2008 – 2009“, členové týmu spolupracují s vedením školy, třídními učiteli a ostatními pedagogy, se zákonnými zástupci žáků a dle potřeby i s řadou odborných pracovišť. Program školního poradenství škola důsledně realizuje, provádí dílčí hodnocení svých činností, výsledky jsou součástí jednání pedagogické rady i vlastního hodnocení školy.

### **Vedení školy**

Škola pracuje podle výše uvedených vzdělávacích programů. Školní vzdělávací program (ŠVP) zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy v oblasti personálního obsazení, materiálního vybavení a finančních možností. Z hlediska zpracování byl ŠVP v částečném souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (drobné nedostatky v identifikačních údajích, názvech a charakteristice předmětů, chybí kritéria pro hodnocení žáků a pro vlastní hodnocení školy).

Činnost školy se řídí ročním plánem, který vychází z analýzy dosaženého stavu, zaměřuje se na nové pojetí a cíle základního vzdělávání, reaguje na potřeby žáků i jejich zákonných zástupců a odpovídá reálným podmínkám školy. Obsahuje rovněž dlouhodobé cíle rozvoje školy, které jsou ročně vyhodnocovány a aktualizovány. Měsíční plány rozpracovávají dílčí úkoly ročního plánu. Je prováděno monitorování a hodnocení dosaženého stavu, jsou přijímána opatření na jednotlivých úrovních plánování.

Zprávy z vlastního hodnocení školy obsahují prokazatelné výsledky její práce v jednotlivých oblastech. Mají spíše popisný charakter bez uvedení přijatých závěrů a opatření.

Ředitel školy byl jmenován do funkce na základě konkurzního řízení k 1. červenci 1997 a po spojení zdejší školy se základní školou na ulici Komenského po novém konkurzním řízení od 1. ledna 2005. Splňuje podmínky pro výkon funkce.

Ve zpracovaných dokumentech stanovuje organizaci a podmínky provozu školy a koordinuje práci jednotlivých útvarů. V oblasti státní správy plní povinnosti vyplývající ze zákona. Umožňuje školské radě přístup k potřebným informacím a dokumentům školy a podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. Zásadní dokumenty vztahující se k realizovaným vzdělávacím programům projednává na zasedáních pedagogické rady. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu používá efektivně a v souladu s účelem, na který byly poskytnuty.

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

V pedagogickém sboru školy působí 37 učitelů v průměrném věku 43 let. Současný sbor vznikl sloučením dvou pedagogických kolektivů v rámci optimalizace opavských škol i postupnou přirozenou obměnou. Nyní je stabilizovaný, podmínky odborné kvalifikace pro daný druh školy jsou vzhledem k přepočteným úvazkům splněny z 97,1 %. Jedna vyučující s celým úvazkem má vysokoškolské vzdělání, které však není v souladu s kvalifikačními požadavky na výuku v základní škole. Vysoká odborná kvalifikovanost s efektivním využitím předmětového zaměření vytváří ve výchovném a vzdělávacím procesu pro všechny žáky vynikající předpoklady pro naplňování realizovaných vzdělávacích programů.

Svůj personální vývoj škola sleduje a pravidelně vyhodnocuje, k profesnímu rozvoji pedagogů přispívá zajišťováním dalšího vzdělávání v oblastech, které odpovídají zejména požadavkům a strategii školy. V loňském školním roce byla prioritou zejména oblast sociálně patologických jevů, práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a tvorba výukových programů.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro zdravý vývoj žáků. Témata výchovy ke zdraví jsou vhodně začleněna do její dokumentace včetně ŠVP. Vedení žáků ke zdravému životnímu stylu v rámci povinné výuky, doplňkových vzdělávacích činností i volnočasových aktivit patří mezi prioritní cíle. K jejich naplňování přispívají konkrétní akce organizované školou (školy v přírodě pro 1. až 4. ročník, plavecký výcvik pro 2. až 4. ročník, adaptační kurzy zejména pro 6. ročníky, sportovní kurzy – lyžařský, vodácký, cykloturistický, sportovní dny, soutěže aj.). Škola také sleduje průběžné plnění konkrétních úkolů stanovených v oblasti sociálně patologických jevů i výchovného poradenství, provádí každoroční hodnocení. Výsledky a na ně navazující postupy jsou součástí plánování a vlastního hodnocení školy.

Vybavení učeben respektuje specifika výuky. Žákovský nábytek ve třídách zohledňuje výškové rozdíly mezi jednotlivci. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou součástí školní dokumentace, škola sleduje jejich dodržování. Se školním řádem byli prokazatelným způsobem seznámeni žáci i jejich zákonní zástupci. Poučení žáků o pravidlech bezpečnosti v rámci výuky i všech navazujících aktivit je zaznamenáno v třídních knihách, řády učeben jsou vyvěšeny na viditelných místech. K bezpečnosti žáků přispívá i náležité zajištění

pedagogického dozoru v budově školy i na akcích mimo ni. Úrazy škola řádně eviduje a záznamy o nich zasílá příslušným institucím.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou využívány efektivně, v souladu se stanovenými podmínkami jeho čerpání. Umožňují rozvoj a obnovu materiálně technických podmínek pro realizaci vzdělávacích programů.

### **Průběh vzdělávání**

Formy vzdělávání v realizovaných vzdělávacích programech vycházejí z výrazné profilace školy. V souladu s ní je v rámci využívané disponibilní časové dotace nejvýrazněji zastoupena oblast směřující k rozvoji čtenářské gramotnosti, schopnostem komunikace žáků v cizích jazycích či k rozvoji jejich sportovních dovedností. Doplnkově mají žáci možnost vybrat si podle vlastního zájmu z řady dalších volitelných předmětů, praktik a cvičení, příp. i z obsahově různorodé nabídky zájmových kroužků. Škola rovněž pořádá řadu sportovně zaměřených kurzů, zajišťuje i naučné výjezdy do zahraničí. Učební plány naplňuje podle schválených učebních dokumentů. Při volbě vyučovacích metod vycházejí učitelé ze svých dosavadních zkušeností a tradiční pedagogické přístupy k žákům vhodně doplňují aktivitami vycházejícími z moderních trendů vyučování. Celkově škola vytváří předpoklady pro rozvíjení klíčových kompetencí žáků v různorodých oblastech činnosti, organizace vzdělávání podporuje jejich úspěšnost.

Při hodnocení vzdělávání uplatňují učitelé pedagogickou diagnostiku, vytvářejí podmínky i pro práci s žáky s individuálními vzdělávacími potřebami. Škola zajišťuje reedukační péči, mimo to pedagogický sbor individuálně zohledňuje i žáky s méně závažnými projevy specifických poruch učení. Ve spolupráci školní speciální pedagožky a třídních učitelů jsou řešeny výukové potíže prospěchově zaostávajících žáků, jejich kázeňské problémy apod. Z realizovaných hospitací vyplynulo, že učitelé vytvářejí příležitosti pro diferencované výukové činnosti a uplatňují individuální vzdělávací přístup. Při hodnocení míry aktivity žáků většinou odůvodňují jejich dosažené výkony a motivují je ke zlepšování osobních výsledků v průběhu vzdělávání.

Žáci v souladu se svými zájmy využívají možnosti výběru ze vzdělávací nabídky školy, během výuky i při mimoškolních aktivitách se učí spolupracovat a vzájemně komunikovat. Zástupci tříd se zapojují do práce školního parlamentu, jehož činnost je propojena i s Opavským zastupitelstvem dětí a mládeže. Zejména žáci starších ročníků zde řeší připomínky k práci školy, mají možnost přicházet s novými nápady apod. Soutěživost a přirozená rivalita v případě některých tříd i jednotlivců však s sebou přináší pro školu specifické problémy. Jsou spojené zejména s nižší mírou dodržování stanovených pravidel, rostoucí agresivitou žáků a jejich snižujícím se respektem vůči spolužákům i vyučujícím. Při vlastním hodnocení jsou žáci jen výjimečně schopni objektivní sebereflexe, mají tendenci spíše kritičtěji posuzovat druhé. Celkové hodnocení projevů žáků během vzdělávání vždy závisí na složení jednotlivých třídních kolektivů.

### **Partnerství**

Škola aktivně spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, vzájemná komunikace probíhá různorodými formami (včetně využívání ICT) a podle stanovených pravidel. Velkým přínosem pro školu po stránce organizační i finanční je spolupráce se Sdružením rodičů a přátel dětí a školy. Hlavním obsahem pravidelných jednání se zřizovatelem je zejména materiální zabezpečení školy. Pro činnost školské rady vytváří škola vhodné podmínky, akceptovatelné podněty využívá ke zkvalitnění své práce. Za prioritní považuje škola úzkou

spolupráci se školskými poradenskými zařízeními (PPP, SPC, SVP Opava) a odbornou veřejností. Kvalitu vzdělávání, zejména v oblasti jazykových znalostí a dovedností žáků, příznivě ovlivňují kontakty se zahraničními školami v rámci EU. Spolupráce s dalšími partnery a institucemi v rámci města i okresu obohacuje nabídku školy v oblasti vzdělávání i volného času.

### **Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Při inspekčních hospitacích byly mimo jiné posuzovány aktivity žáků zaměřené na rozvoj jejich čtenářské, informační, společenskovední a přírodovědné gramotnosti i schopnosti komunikace v cizím jazyce. Ve většině sledovaných hodin se žáci učili vyhledávat a zpracovávat informace. Během vyvozování nově probíraného učiva vyučující využívali předchozích znalostí žáků i jejich vlastních zkušeností, vytvářeli prostor k rozvíjení klíčových kompetencí. Do výuky zařazovali učební úlohy, které přispívaly k aktivizaci žáků. V části hodin vytvářeli prostor k prezentaci jejich vlastní práce. K rozvíjení schopnosti komunikace v cizím jazyce učitelé využívali cizojazyčných pokynů úměrných věku i dosažené úrovni vzdělávání žáků, umožňovali rozvíjení jejich ústního projevu. V minimální míře učitelé vytvářeli příležitost pro sebehodnocení žáků.

Studijní výsledky žáků a úroveň jejich připravenosti při přechodu na střední stupeň vzdělávání sleduje vedení školy průběžně v rámci své hospitační činnosti. Pravidelné vyhodnocování úspěšnosti žáků během přijímacího řízení na střední školy provádí výchovná poradkyně. Shoduje se s vedením školy v tom, že způsob současného přijímacího řízení na střední školy nemotivuje žáky ke kvalitní přípravě na vyučování. Přesto škola dosahuje vysoké míry úspěšnosti žáků přijatých na studijní obory ukončené maturitní zkouškou.

### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Hodnocení úspěšnosti žáků v realizovaných vzdělávacích programech je pravidelně zařazováno na jednání pedagogické rady prostřednictvím zpráv třídních učitelů. Výborné jsou výsledky školy vzhledem k její profilaci – ve sportovních a jazykových soutěžích. Nadprůměrnou úroveň dosažených znalostí žáků 9. ročníků v českém jazyce a matematice i vysokou míru jejich obecných studijních předpokladů potvrzují rovněž dlouhodobě kvalitní výsledky v externích hodnoceních (srovnávací testování SCIO, CERMAT). Úroveň znalostí žáků v ostatních oblastech je různorodá, ve většině případů odpovídá jejich průběžné klasifikaci během vzdělávání.

Příležitostí pro zkvalitnění další práce školy jsou v rámci jejího vlastního hodnocení závěry v oblasti sledování celkového školního klimatu (Mapa školy). Ve srovnání s výsledky dosaženými v ČR škola zaznamenala pozitivní výsledky v úrovni znalostí žáků a kvalitě materiálních podmínek pro vzdělávání. Velké rezervy má naopak v oblastech chování, výchovy a atmosféry školy. Zjištěné výsledky jsou cenným zdrojem informací pro vedení školy a současně podkladem k nutným navazujícím opatřením v oblasti potřebného ozdravení vnitřních vztahů v pedagogickém sboru včetně vedení školy.

## **Celkové hodnocení školy**

*Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.*

*Škola vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví. Rizikovou oblastí je celkové školní klima.*

*Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.*

*Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona, respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělání.*

*V oblasti hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola dodržuje stanovená pravidla.*

*Sledováním úrovně výsledků vzdělávání i postupným zkvalitňováním materiálního zázemí vytváří škola předpoklady pro rozvíjení klíčových kompetencí žáků ve všech oblastech činnosti v souladu s požadavky RVP.*

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Zřizovací listina Základní školy Opava, Edvarda Beneše 2 - příspěvkové organizace včetně příloh č. 1 a 2, schválená usnesením Zastupitelstva Statutárního města Opavy č. 361/20 ZM 05, ze dne 3. 5. 2005, s účinností ode dne schválení
2. Dodatek č. 3 ke Zřizovací listině Základní škola Opava, Edvarda Beneše 2 – příspěvkové organizace, schválený usnesením Zastupitelstva Statutárního města Opavy č. 422/22 ZM 09, ze dne 15. 9. 2009, s účinností ode dne schválení
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 31 637/2005-21, ze dne 31. 10. 2005, s účinností od 1. 11. 2005
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 3152/2007-21, ze dne 20. 3. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
5. Jmenování do funkce ředitele školy, čj. 242/97, vydané Školským úřadem Opava, s účinností od 1. 7. 1997, ze dne 20. 6. 1997
6. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Opava, Edvarda Beneše 2, Radou Statutárního města Opavy, čj. 1553/39 RM 04, vydané dne 6. 12. 2004, s účinností od 1. 1. 2005
7. *Organizační řád*, s účinností od 1. 9. 2009, projednaný pedagogickou radou dne 31. 8. 2009
8. *Provozní řád*, ze dne 1. 9. 2008, s účinností od 1. 9. 2009
9. *Celoroční plán práce školy na školní rok 2009/2010*, ze dne 31. 8. 2009
10. *Přehled rozvrhů tříd*, školní rok 2009/2010, k termínu inspekce
11. *Přehled rozvrhů učitelů*, školní rok 2009/2010, k termínu inspekce
12. *Plán práce výchovného poradce na školní rok 2009/2010*
13. *Zpráva výchovného poradce za I. pololetí školního roku 2008/2009*
14. *Zpráva výchovného poradce za II. pololetí školního roku 2008/2009*
15. *Plán práce školního speciálního pedagoga – školní rok 2009/2010*
16. Dokumentace k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, k termínu inspekce

17. Dokumentace speciálního pedagoga školy, školní rok 2009/2010, k termínu inspekce
18. *Školní preventivní strategie na období 2008 – 2011* včetně přílohy *Minimální preventivní program na školní rok 2009/2010*, ze dne 25. 8. 2008
19. *Prevence a řešení šikany na ZŠ Edvarda Beneše v Opavě*, příkaz ředitele školy ze dne 3. 9. 2007
20. *Školní řád* včetně pravidel pro hodnocení žáků, ze dne 1. 9. 2009, s účinností od 1. 9. 2009, projednaný pedagogickou radou 31. 8. 2009
21. *Vlastní hodnocení školy za období 2007 – 2009*, ze dne 31. 8. 2009, projednané pedagogickou radou dne 31. 8. 2009
22. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007*, schválená školskou radou dne 9. 10. 2007
23. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008*, ze dne 11. 9. 2008
24. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2008/2009*, ze dne 13. 10. 2009, projednaná pedagogickou radou dne 6. 10. 2009, schválená školskou radou dne 13. 10. 2009
25. Zápisy z pedagogické rady ze dne 28. 8. 2008, 25. 11. 2008, 20. 1. 2009, 21. 4. 2009, 23. 6. 2009, 31. 8. 2009 a 6. 10. 2009
26. Zápisy z jednání školské rady ze dne 24. 11. 2005, 26. 9. 2006, 20. 3. 2007, 25. 6. 2007, 9. 10. 2007 a 20. 6. 2008
27. *Souhrnná zpráva pro 9. třídy a odp. ročníky víceletého gymnázia*, prosinec 2006 (SCIO)
28. *Hodnocení výsledků vzdělávání žáků 9. tříd ZŠ a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií 2008*, říjen 2007 (CERMAT)
29. *Souhrnná zpráva – testování 9. ročníků*, listopad 2008 (SCIO)
30. *Analytická zpráva – Mapa školy pro základní školy*, únor 2009 (SCIO)
31. Třídni knihy všech tříd ve školním roce 2009/2010, k termínu inspekce
32. Třídni výkazy všech tříd ve školním roce 2009/2010, k termínu inspekce
33. Katalogové listy žáků ve školním roce 2009/2010, k termínu inspekce
34. Personální dokumentace všech vyučujících ve školním roce 2009/2010, k termínu inspekce
35. Kniha úrazů, vedená od 1. 1. 2003, k termínu inspekce
36. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2005/2006 R 36-01, ze dne 11. 9. 2006
37. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2006/2007 R 36-01 ze dne 11. 9. 2007
38. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2007/2008 R 36-01, ze dne 16. 9. 2008
39. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2007/2008 R 36-01, ze dne 22. 9. 2009
40. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006, ze dne 13. 10. 2006
41. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 10. 10. 2007
42. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2008, ze dne 9. 10. 2008
43. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2009, ze dne 8. 10. 2009
44. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, ze dne 13. 10. 2006
45. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 10. 10. 2007
46. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2008, ze dne 9. 10. 2008



47. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2009, ze dne 8. 10. 2009
48. *Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2007*, ze dne 30. 1. 2008
49. *Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2008*, ze dne 29. 1. 2009
50. *Hlavní účetní kniha za období 12/2007*, ze dne 30. 1. 2008
51. *Hlavní účetní kniha za období 12/2008*, ze dne 29. 1. 2009
52. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007, ze dne 14. 1. 2008
53. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008, ze dne 14. 1. 2009
54. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2007, čj. MSK 150730/2007, ze dne 4. 10. 2007
55. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace v rámci rozvojového programu „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní politiky ve vzdělávání v roce 2007“, čj. MSK 188407/2007, ze dne 7. 12. 2007
56. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna závazných ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2008, čj. MSK 198606/2008, ze dne 8. 12. 2008
57. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna závazných ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2008, čj. MSK 160624/2008/Krk, ze dne 6. 10. 2007
58. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, čj. MSK 142529/2008, ze dne 4. 9. 2008
59. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace z rozvojového programu „Zajištění bezplatné přípravy k začlenění do základního vzdělávání dětí osob se státní příslušností jiného členského státu Evropské unie“ na rok 2008, čj. MSK 96234/2008, ze dne 9. 6. 2008
60. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“, čj. MSK 38813/2009, ze dne 3. 3. 2009
61. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, čj. MSK 38813/2009, ze dne 3. 3. 2009
62. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“, čj. MSK 94764/2009, ze dne 1. 6. 2009
63. Statutární město Opava: Změna závazného ukazatele příspěvku na provoz na rok 2007, zn. MMOP 64633/2007, ze dne 11. 6. 2007
64. Statutární město Opava: Změna závazného ukazatele příspěvku na rok 2008, zn. MMOP 85147/2008, ze dne 7. 1. 2009
65. Statutární město Opava: Změna závazného ukazatele příspěvku na provoz na rok 2009, zn. MMOP 74068/2009/SKOL/PřV, ze dne 6. 8. 2009

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Husova 17, 746 01 Opava.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

### **Složení inspekčního týmu:**

V Opavě 6. listopadu 2009

(razítko)

#### **Titul, jméno a příjmení**

#### **Podpis**

Mgr. Ivan Tuček

Mgr. Ivan Tuček v.r.

Mgr. Olga Grossmannová

Mgr. Olga Grossmannová v.r.

PhDr. Renata Mecnerová

PhDr. Renata Mecnerová v.r.

Bc. Jaroslava Sivková

Bc. Jaroslava Sivková v.r.

#### **Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Opava 11. 11: 2009

(razítko)

#### **Titul, jméno a příjmení**

#### **Podpis**

Mgr. Pavel Dominik

Mgr. Pavel Dominik v.r.

#### **Připomínky ředitele školy**

Datum	Text
26. 11. 2009	Připomínky nebyly podány.