



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIA-1320/12-A

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** **Základní škola profesora Švejcara v Praze 12**
Sídlo: **Mráčkova 3090, 143 00 Praha 4 - Modřany**
IČO: **61 387 363**
Identifikátor: **600 037 517**
Právní forma: **příspěvková organizace**
Zastoupená: **Mgr. Zdenkou Šklíbovou, ředitelkou školy**
Zřizovatel: **Úřad městská část Praha 12,
Písková 830/25, Praha 4 - Modřany**
Místo inspekční činnosti: **Mráčkova 3090, 143 00 Praha 4 - Modřany**
Termín inspekční činnosti: **3. - 4. a 6. - 7. prosince 2012**

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona, který se týkal oblasti prevence vzniku sociálně patologických jevů.

Posuzovaným obdobím byly školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekce.

Aktuální stav školy

Příspěvková organizace Základní škola profesora Švejcara v Praze 12 vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Oproti minulé inspekci z března 2008 počet žáků mírně vzrostl, počet tříd se navýšil o jednu na 20. K 30. 9. 2012 vykázala celkem 473 žáků. Byla upravena kapacita školy na 714 žáků. Škola realizuje pro základní vzdělávání školní vzdělávací program Základní školy profesora Švejcara v Praze 12 (dále ŠVP). Do přípravné třídy v době inspekce docházelo 15 žáků. Škola aktuálně vzdělává 102 žáků se

speciálními vzdělávacími potřebami (dále ŠVP), převážně se specifickými poruchami učení. Individuální vzdělávací plán má vypracován 22 žáků. Na prvním stupni je zřízena speciální třída, kde se nyní učí 11 žáků. V současnosti škola věnuje péči 32 žákům cizí národnosti. K mírnému zlepšení došlo i v oblasti kvalifikovanosti pedagogických pracovníků. Snížil se počet pracovníků bez odborné kvalifikace (8 z 41). K dobrým tradicím školy patří úspěšná veřejná vystoupení hudebního souboru Mráček, jeho přípravky Sluníčko a pravidelná účast na soutěži dětské filmové tvorby Antifetfest.

Ve srovnání s minulým stavem vyplývá, že si škola stále udržuje velmi dobrou úroveň vzdělávacího procesu a postupně zlepšuje i materiálně technické podmínky. Nadstandardně je vybavena v oblasti hudby (vlastní nahrávací studio), výtvarného umění (výtvarný ateliér) a dramatické výchovy (vlastní sál s pódium). Zcela výjimečná je nově vybudovaná tělocvična s pískem na plážový volejbal s horolezeckou stěnou. V těsném sousedství školy byl městskou částí vybudován víceúčelový sportovní a oddechový areál (VOSA) za podpory fondů z EU, který škola využívá pro sportovní, kulturní, společenské a rekreační aktivity.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola se zaměřuje na všestranný rozvoj žáka s důrazem na jazyky, informační a komunikační technologie, kulturu, sport a práci v týmu. V učebním plánu ŠVP koresponduje disponibilní časová dotace s tímto zaměřením. Nabízí volitelné předměty *německý jazyk a anglický jazyk interaktivně* od 7. ročníku. Žáci si prohlubují řečové dovednosti při výměnných jazykových pobytech zejména v zemích EU (mezinárodní projekty v rámci Comenia). Součástí nabídky je výuka anglického jazyka s rodilým mluvčím pro žáky a jejich rodiče. Ve volnočasových aktivitách mají pevné místo školní jazykové kroužky.

Ve sledované výuce žáci na prvním stupni měli dobře zvládnuté a zažité základní pracovní a hygienické návyky. Rozvíjeli si zejména kompetence k učení, ale často i komunikativní a sociální, občas k řešení problémů. Při výuce byli až na výjimku aktivní, získané znalosti a dovednosti dokázali pohotově aplikovat a využít při samostatné práci. Pozitivně reagovali na pokyny vyučujících, respektovali dohodnutá třídní pravidla. Pedagogové střídali frontální výuku s prací samostatnou nebo skupinovou, která byla velmi dobře připravená. Efektivně využívali názorné pomůcky (např. práce s mapou), uplatňovali mezipředmětové souvislosti a pozitivně pracovali s chybou. Uplatňovali hlavně metodu řízeného rozhovoru, využívali podněty žáků a účelnou vstupní i průběžnou motivaci (časté střídání aktivit, povzbuzení). Podle potřeby uplatňovali individuální přístup, individualizovanou výuku pro jedince však nezařazovali. V závěru vyučovacích hodin většinou vyhodnotili plnění cílů hodiny a podporovali prostor pro sebereflexi žáků, při které dokázali někteří nejen svou práci zhodnotit, ale i argumentovat, v čem viděli nedostatky své práce nebo naopak její klady. V porovnání s jinými školami ČŠI hodnotí zapojení žáků do sebehodnocení jako nadprůměrné. Ve specializované třídě speciální pedagožka vzdělává aktuálně 11 žáků 4. ročníku. Při sledované výuce vhodně zařazovala speciální pomůcky (např. molitanové a dřevěné kostky pro rozlišení měkkých a tvrdých souhlásek, volila individuální přístup, využití pantomimy. Ostatním pedagogům na prvním stupni poskytuje konzultace a metodickou podporu.

Žákům na druhém stupni se převážně dařilo naplňovat strategie v ŠVP k utváření klíčových kompetencí žáků. Byli při výuce aktivní, získané znalosti a dovednosti dokázali pohotově aplikovat a využít při samostatné, skupinové i společné činnosti, při níž vzájemně spolupracovali, respektovali práci i úspěchy druhých. Rozvíjeli si zejména sociální a

komunikativní dovednosti a k učení. Vytvářeli dílčí projekty na dané téma, které většinou následně dokázali prezentovat. Učitelé je vedli k využívání vhodné slovní zásoby a dodržování pravidel komunikace, především při mluvním cvičení nebo reflexi o přečtené knize, kdy vyjadřovali následně své názory. Žáci měli dostatek času na vypracování úkolu, pro rychlejší a nadané byly připraveny další aktivity. Učitelé respektovali pracovní tempo žáků, někteří s nimi v případě potřeby pracovali individuálně. V některých hodinách při řízeném rozhovoru a frontálně vedené výuce žáky zaujal zajímavý výklad či zvolené téma učitelem. Žáci pohotově odpovídali na zadávané otázky, některé i kladli, ale postupně jejich pozornost oslabovala a aktivita se snižovala. Pedagogové často zařazovali mezipředmětové souvislosti, účelnou vstupní i průběžnou motivaci. Ve sledovaném vzdělávání vládla příznivá atmosféra, žáci velmi dobře spolupracovali s pedagogy. Vyučující věnovali pozornost zpětnovazebním mechanismům, žáky průběžně hodnotili, většinou je vedli k vlastnímu i vzájemnému hodnocení.

Pro interní hodnocení výsledků vzdělávání ředitelka využívá hospitační činnost. Škola projednává výsledky vzdělávání v metodických orgánech a při jednáních pedagogické rady. Učitelé zadávají v hlavních předmětech kurikula na obou stupních školy ročníkové písemné kontrolní práce. Zabývají se nejčastějšími chybami a stanovují opatření ke zlepšení. Přestup žáků z prvního na druhý stupeň je bezproblémový. V jejich hodnocení za 1. pololetí 6. ročníku nedochází ke zhoršení klasifikace o dva stupně v žádném z předmětů. Nejsou hodnoceni ani stupni dostatečný či nedostatečný v nových vyučovacích předmětech (např. fyzika, zeměpis). Škole se daří úspěšně zabezpečit nástup dětí z mateřské do základní školy. Na jaře pravidelně probíhají „3 květnové dny“ k seznámení předškoláků se školním prostředím. V *Klubu předškoláčků* vedeném školní psycholožkou si během několika setkání skupinově prohlubují důležité dovednosti pro budoucí školní práci. Pedagogové důsledně sledují školní docházku, neomluvené hodiny tvoří nepatrnou část celkové absence a mají klesající tendenci. Uvážlivě přistupují i k hodnocení žáků sníženým stupněm z chování a k udělování výchovných opatření. Výrazně (hlavně na prvním stupni) převažují pochvaly. Škola zatím nevyužívá komerční testy k externí evaluaci výsledků vzdělávání. Ve školním roce se 2011/2012 se zúčastnila šetření PIRLS a TIMSS zaměřených na čtení, matematiku a přírodovědu. Z předběžných výsledků vyplývá celková průměrná úspěšnost žáků školy ve srovnání s ostatními. Nejúspěšnější byli ve čtení, méně úspěšní v matematice. Vedení školy má zpětnou vazbu o účinnosti vzdělávání také z úspěchů žáků, kteří se pravidelně účastní vědomostních, uměleckých a sportovních soutěží na úrovni školních, obvodních a krajských kol. Opakovaně v nich dosahují předních umístění (např. Antifetfest, Soutěž MŠMT o originalitu – Podporuj originál, sportovní McDonald cup, Matematický klokan). Škola pravidelně oslovuje zákonné zástupce žáků i žáky v dotazníkových šetřeních k ověření jejich spokojenosti se školou. Zjištění jsou dále využívána v pedagogické práci učitelů i managementu. Rodiče nejvíce oceňují bezpečnost školního prostředí a komunikaci s učiteli. Návrhy na zlepšení směřovaly např. ke školní jídelně a informačnímu systému (webové stránky školy). Žáci nejvíce oceňují dobré vztahy s učiteli i spolužáky a vybavení školy (prostředky ICT) a volnočasové aktivity.

V loňském školním roce vzniklo *Školní poradenské pracoviště* (ŠPP) pro zlepšení vzdělávacích potřeb jednotlivců a zajištění bezpečného prostředí ve škole. Komplexní poradenské služby v něm zajišťuje pro žáky, jejich rodiče i pedagogy výchovná poradkyně, školní metodička prevence, speciální pedagožka a školní psycholožka ve spolupráci s učiteli. *Psycholožka* vede programy zaměřené na práci s kolektivy některých tříd, v nichž nebyl zcela příznivý vývoj vzájemných vztahů (např. v 6. a 7. ročníku), poskytuje konzultace žákům, jejich rodičům i pedagogům, včetně ověřování účinnosti doporučených metod pedagogicko-psychologickou poradnou (dále PPP). Tím se podílí na péči o integrované žáky a na předcházení jejich školních neúspěchů. Na základě informovaného souhlasu rodičů provádí

sociometrické šetření, konzultuje problémové vztahové situace s jednotlivými žáky i jejich rodiči, s třídními učiteli hodnotí jednotlivé realizované lekce programu s třídním kolektivem. Odborně kvalifikovaná *výchovná poradkyně* vede dokumentaci o žácích se SVP, pomáhá zajišťovat podmínky pro jejich vzdělávání a poskytuje metodické informace vyučujícím, koordinuje zpracování individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP) a zabezpečuje kariérní poradenství. Její spolupráce s pedagogy i specializovanými zařízeními zajišťuje odbornou diagnostiku, podle níž jsou plánovány a realizovány vhodné metody a organizační postupy vzdělávání. O činnosti si vede záznamy, které vyhodnocuje, a pravidelně učitele informuje o dané problematice v pedagogické radě. Podle doporučení odborníků ve spolupráci s učiteli vypracovala IVP. Rodiče jsou s nimi seznamováni. Hodnocení jejich plnění probíhá ústní formou při konzultacích nebo třídních schůzkách. Doporučené postupy PPP však jsou plně respektovány jen některými učiteli. Analýzou žákovských knížek bylo zjištěno, že je často opomíjeno ústní zkoušení, převládá hodnocení z písemných projevů. V českém jazyku je hodnocení všech jeho složek v některých třídách nevyrovnané (převažuje jazyková oblast, klasifikace komunikační, slohové a literární výchovy je opomíjeno). Některé vyučující sice používají při psaní diktátů či při procvičování pravopisných jevů doplňovací cvičení nebo text zkracují a práci pouze bodují, ale někdy je známkování nepřiměřené a pro žáka demotivující. V hodnocení žáků se SVP na vysvědčení učitelé ne vždy důsledně zohledňují doporučení odborných vyšetření z PPP. Příkladem je žák současného 5. ročníku, který byl ve školním roce 2011/2012 hodnocen z českého jazyka stupněm dostatečný, přestože má závažnou poruchu učení. U žáků – cizinců jsou respektovány jejich obtíže, učitelé k nim přistupují individuálně a umožňují jim postupně zvládat komunikační dovednosti. Škola využívá grantu, který pomáhá dětem formou doučování, poznávání české kultury i prostředí.

Při tvorbě minimálního preventivního programu a pro stanovení cílů prevence školní metodička vychází z analýzy problematiky rizikového chování žáků v předcházejícím období a pojmenovává největší problémy v chování žáků (nekázeň, pozdní příchody do školy, záškoláctví, problematické vztahy mezi žáky i s prvky šikany, problematika kouření). Dále se zaměřuje na zlepšení psychosociálního klimatu ve třídách, zvýšení informovanosti pedagogů v oblasti prevence i zapojení žáků do zájmových kroužků. Jejich nabídka je pestrá pro všechny věkové kategorie žáků školního věku, např. sportovní, hra na hudební nástroj, anglický jazyk, filmový klub, Internet. Škola pokračuje v dlouhodobém projektu Cesta do budoucna, který realizuje společnost Proxima Sociale, o. s. Jeho cílem je žákům 4. – 9. ročníku zprostředkovat znalosti, dovednosti i postoje, které podporují jejich zdravý životní styl. Kromě těchto programů jsou aktuální témata zařazována do výuky jednotlivých předmětů. Mezi priority patří i spolupodílení žáků a jejich rodičů na dění ve škole např. školní akademie, velikonoční dílny, dny otevřených dveří, závěrečný koncert a opékání buřtů. Výchovná poradkyně i školní metodička prevence spolupracují s pedagogicko-psychologickou poradnou, speciálním pedagogickým centrem, kurátory a sociálním odborem při řešení aktuálně vzniklých problémů žáků, obvodním metodikem prevence. Organizují programy na posílení pozitivních vztahů ve třídách, udržují kontakty s Policií ČR, která pořádá besedy, např. o právním vědomí, či trestní odpovědnosti.

Pracovnice ŠPP sledují aktuální situaci ve třídách, s problematickými kolektivy snaží řešit záležitosti pružně a přijímají opatření ke zlepšení společně s vedením školy. Osvědčilo se operativní konání školy a osobní jednání se zákonnými zástupci i se žáky. Pro ně je k dispozici nově vytvořený *Krizový plán*, který poskytuje pokyny k řešení prvotních negativních projevů sociopatologických jevů. Během inspekční činnosti byla zaznamenána pozitivní atmosféra, přátelské a slušné chování žáků.

Škola dbá na zajišťování bezpečného prostředí pro žáky, kteří jsou pravidelně poučováni o možném ohrožení zdraví. S tím koresponduje i počet úrazů v posledních třech letech.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy je ve funkci od 1. srpna roku 1997, splňuje legislativně vymezené požadavky pro tuto činnost. Při řízení organizace jí pomáhají dva zkušení vedoucí pracovníci, na které delegovala příslušné kompetence. Plánování i organizační zabezpečení chodu školy je promyšlené a reaguje na aktuální potřeby jejího rozvoje. K flexibilnímu vedení přispívají pravidelné porady, dobře fungující metodické orgány a každodenní spolupráce učitelů. *Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku* odpovídá zjištěným skutečnostem. *Školní matrika, doklady o přijímání žáků k základnímu vzdělávání a kniha úrazů* jsou správně vedeny. *Pedagogická rada* plní právně definovanou funkci, ale záznamy někdy nedostatečně dokládají projednávání závěrů ze zobecněných zjištění kontrolní a hospitační činnosti a neprokazují k nim přijatá opatření. Zápisy v *třídních knihách* obsahují průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu. *Výroční zprávy* jsou obsahově správně, ale velmi stručné. *ŠVP* je průběžně aktualizován a doplňován. Je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). **Školní řád byl v průběhu inspekce doplněn o práva a povinnosti zákonných zástupců. Neobsahoval však dostatečně rozpracovaná Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání. Chyběly zásady a způsob hodnocení a sebehodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, včetně získávání podkladů pro hodnocení a kritéria pro hodnocení.**

Personální podmínky vytvářejí z hlediska věkového složení a odborné kvalifikace učitelů vhodné předpoklady k naplňování školního vzdělávacího programu. Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, především v oblasti jazykové a odborné. Je však třeba zaměřit se i na jejich vzdělávání v problematice výuky žáků se SVP vedoucí k rozvoji všech klíčových kompetencí především na druhém stupni.

Škola klade důraz na **spolupráci** se zákonnými zástupci, které informuje prostřednictvím žákovských knížek, třídních schůzek, dnů otevřených dveří, školního webu, mailové pošty a individuálně dohodnutých konzultací. Školské radě ředitelka předkládá k projednání a ke schválení určené dokumenty, vedení školy spoluprací s ní velmi oceňuje. Se zřizovatelem pravidelně spolupřepřádá různé akce (např. vystoupení školního pěveckého souboru *Sluníčko*). Velmi přínosná je spolupráce s občanským sdružením *Sdružení rodičů a příznivců školy prof. Švejcara*, které ji podporuje i finančně vypomáhá při organizování zájmové činnosti žáků. Do Seniorského centra pravidelně přicházejí žáci, kteří pod vedením pedagogů realizují svá připravená vystoupení.

V oblasti finančního zabezpečení škola v posledních třech letech využila všech možností zdrojů včetně ESF. Dotace přidělené ze státního rozpočtu použila efektivně a účelně. Vhodně využila finanční prostředky z doplňkové činnosti a rozvojových programů MŠMT, které přispěly k posílení mzdových nákladů, zkvalitnění vzdělávání a vyšší motivaci zaměstnanců. Díky projektům a grantům (např. Zdravé město Praha, Comenius, na rekonstrukci tělocvičny), na jejichž získání se aktivně podílela, financovala oblasti protidrogové prevence a partnerství se zahraničními školami. Zřizovatel dostatečně zajišťoval školu v oblasti provozních výdajů a obnovy investic, do kterých škola zapojila i vlastní zdroje. V rámci účelových dotací přispíval na asistenty pedagoga, integraci cizinců, kombinovaný způsob oprav a odměny zaměstnanců. Vyrovnané hospodaření společně s přibývajícím počtem žáků vytváří dobré předpoklady pro realizaci ŠVP.

Závěry

Činnost příspěvkové organizace je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon řídicí funkce. Personální podmínky vytvářejí dobré předpoklady pro uskutečňování cílů vzdělávacího programu. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá na standardní úrovni.

Škola dbá na bezpečnost, podporuje zdravý vývoj žáků. Preventivní postupy vytvářejí předpoklady k předcházení vzniku sociálně patologických jevů, podporují zdravý vývoj žáků a pozitivně ovlivňují jejich vzájemné vztahy. Škola naplňuje při vzdělávání zásady rovného přístupu podle školského zákona, pozitivem je kvalitní činnost Školního poradenského pracoviště. Klima školy je vstřícné.

Vzdělávací strategie užitá pedagogy přispívají k rozvoji všech žákovských kompetencí stanovených v ŠVP. Učitelům se daří implementovat efektivní prvky vzdělávání do výuky. Citlivě zařazují vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků. K žákům se speciálně vzdělávacími potřebami vyučující přistupují individuálně, při hodnocení žáků druhého stupně je však nutné respektovat odborná doporučení poradenských zařízení.

Škola zjišťuje výsledky vzdělávání vhodnými interními nástroji a využívá je k volbě strategií k dalšímu zlepšování žáků.

Škola obnovuje a rozvíjí materiálně technické podmínky pro realizaci ŠVP. Její hospodaření bylo ve sledovaném třiletém období vyrovnané.

Ke zkvalitnění činnosti je třeba důsledně uplatňovat kontrolní systém v oblasti vedení povinné dokumentace a odstranit zjištěné nedostatky:

Školní řád musí být v souladu s § 30 odst. 2 písm. školského zákona a v souladu s § 14 odst. 2 písm. a), b) vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějšího předpisu.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dní požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, které se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí MŠMT čj. 12 274/2008-21 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 29. 8. 2008 s účinností od 1. 9. 2009
2. Zřizovací listina Základní školy profesora Švejcara v Praze 12 vydaná Městskou částí Praha 12 č. 126/2012 dne 19. 6. 2012 s účinností od 20. 6. 2012
3. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy prof. Švejcara se sídlem v Praze 4, ul. Mráčkova čp. 3090 vydané Školským úřadem Praha 4 dne 23. června 1997 s účinností od 1. srpna 1997
4. Potvrzení ve funkci ředitelky školy vydané Městskou částí Praha 12 dne 22. 2. 2012
5. Osvědčení č. CŽV 252/2006 o způsobilosti na základě absolvování programu celoživotního vzdělávání *Funkčního studia II školského managementu pro řídicí pracovníky ve školství* vydané Pedagogickou fakultou Univerzity Karlovy v Praze dne 6. června 2006
6. Školní vzdělávací program Základní školy prof. Švejcara v Praze 12 platný od 1. 9. 2007 aktualizovaný k 31. 8. 2012
7. Koncepční záměry školy pro období 2010 – 2014 ze dne 28. 8. 2010
8. Plán kontrolní činnosti ve školním roce 2012/2013 ze dne 30. 8. 2012
9. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
10. Zápisy ze zasedání školské rady k termínu inspekce
11. Zápisy ze zasedání Rady rodičů k termínu inspekce
12. Zápisy z třídních schůzek od školního roku 2011/2012 k termínu inspekce
13. Zápisy z předmětových komisí ve školním roce 2012/2013 k termínu inspekce (výběr)
14. Výsledky šetření PIRLS a TIMSS ve školním roce 2011/2012

15. Interní dotazníková šetření ke zjištění spokojenosti se školou ve školním roce 2011/2012
16. Školní matrika k termínu inspekce
17. Řád školy platný od 1. 9. 2012
18. Záznamy z pedagogických rad od školního roku 2011/2012 k termínu inspekce
19. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
20. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků k termínu inspekce
21. Výchovné poradenství – tematický plán bez uvedení data
22. Zápisy z jednání výchovné komise k termínu inspekce ve školním roce 2012/2013
23. Individuální vzdělávací plány ve školním roce 2012/2013
24. Minimální program protidrogové prevence ZŠ profesora Švejcara 2012/2013 s přílohami – Krizový plán, Informace o postupu při řešení šikany
25. Plán roční činnosti školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů k termínu inspekce
26. Vybrané třídní knihy ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
27. Vybrané písemnosti žáků a žakovské knížky k termínu inspekce
28. Rozvrh hodin pro školní rok 2012/2013 k termínu inspekce
29. Kniha úrazů vedená k termínu inspekce
30. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2010
31. Výkazy o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2011, 2012
32. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. únoru 2012
33. Výkazy o ředitelství R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2011, 2012
34. Výkaz o přípravné třídě základní školy S 4C-01 podle stavu k 30. 9. 2012
35. Rozpočtová opatření pro roky 2009, 2010 a 2011
36. Finanční vypořádání dotací MŠMT v letech 2009, 2010 a 2011
37. Výkazy zisku a ztráty za roky 2009, 2010 a 2011
38. Výpisy zápisů z účetnictví školy za roky 2009 až 2012
39. Rozbory nákladů a výnosů za roky 2009 až 2011
40. Přehled nakoupeného ICT vybavení v letech 2009 až 2012 do data inspekce
41. Projekty partnerství Comenius v rámci Programu celoživotního učení - NAEP

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne: 26. 12. 2012

(razítko)

Mgr. Jiří Mikoláš, školní inspektor J. Mikoláš, v. r.

Mgr. Jana Pocová, školní inspektorka J. Pocová, v. r.

Mgr. Boris Tvarůžek, školní inspektor B. Tvarůžek, v. r.

Mgr. Jiří Wagner, školní inspektor J. Wagner, v. r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice I. Černá, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze dne: 10. 1. 2013

(razítko)

Mgr. Zdenka Šklíbová, ředitelka školy Zdenka Šklíbová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum: --

Připomínky nebyly podány.