



Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Kladno,
Jana Palacha 1840**

Jana Palacha 1840, 272 01 Kladno

Identifikátor: 600 006 905

Termín konání inspekce: 11. a 13. – 14. červen 2007

Čj.	ČŠI-1193/07-02
Signatura	bb3fa540

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Kladno, Jana Palacha 1840 je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou. Zřizovatelem školy se stal s účinností od 1. dubna 2001 Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5.

Výše uvedená právnická osoba (Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Kladno, Jana Palacha 1840) vykonává činnost těchto škol a školských zařízení:

- Střední škola s cílovou kapacitou 740 žáků
- Vyšší odborná škola s cílovou kapacitou 150 žáků

V souladu s rozhodnutím o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení škola realizuje v rámci střední školy denní formou studia výuku těchto oborů vzdělání:

- 23-41-M/001 Strojírenství (obor vyučován i dálkovou formou)
- 26-41-M/002 Elektrotechnika
- 26-44-M/001 Automatizační technika
- 26-47-M/002 Elektronické počítačové systémy
- 26-47-M/003 Informační technologie – aplikace osobních počítačů

Vyučováním oborem vyšší odborné školy (dále též VOŠ) je 23-41-N/003 Strojírenství (tříleté denní studium).

V době inspekční činnosti studovalo ve střední škole denní formou 470 žáků v 19 třídách a dálkovou formou 55 žáků ve 4 třídách. Ve třech skupinách VOŠ bylo zapsáno 49 studentů.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve škole: Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Kladno, Jana Palacha 1840.

Níže uvedené cíle inspekční činnosti byly realizovány ve střední škole (s výjimkou bodu 1, který se týká celé výše uvedené právnické osoby).

Cíle inspekční činnosti:

1. Hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona ke dni inspekční činnosti
2. Zjištění a hodnocení přípravy školy na reformu maturitní zkoušky (dále též MZ) ke dni inspekční činnosti
3. Zjištění a hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (dále též ICT) na výuku a učení ve školním roce 2006/2007
4. Zjištění a hodnocení v oblasti utváření matematické gramotnosti ve školním roce 2006/2007 ke dni inspekční činnosti

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

Škola disponuje dokumenty, které dokládají její vznik a činnost. Povinně zapisované údaje v rejstříku škol jsou zapsány v souladu se skutečností. Stanovené kapacity střední školy a vyšší odborné školy nebyly překročeny. V příslušných výkazech uváděné údaje jsou

v souladu se skutečností. Zápis změny údajů v rejstříku škol ve smyslu § 149 odst. 2 školského zákona inicioval zřizovatel školy.

Z hlediska naplňování formálních podmínek vzdělávání nebyly ve výše uvedených oblastech zjištěny nedostatky.

Zjištění a hodnocení informací o přípravě školy na reformu maturitní zkoušky

Příprava na zavedení reformované maturitní zkoušky je součástí celkové strategie a plánování ve škole. Dokladem toho je např. prováděná analýza stávajících učebních plánů, další vzdělávání pedagogů v oblasti inovace didaktických přístupů i nezbytná materiální podpora. Vedení školy se přípravou na nové pojetí maturitní zkoušek průběžně zabývá, čímž vytváří předpoklady pro úspěšné zvládnutí reformované maturitní zkoušky.

Ředitel školy podporuje týmovou spolupráci a při přípravě nové podoby maturitní zkoušky spolupracuje s předsedy jednotlivých předmětových komisí. Dalšího vzdělávání v dané oblasti se pedagogičtí pracovníci zúčastňují dle konkrétních nabídek a možností školy.

Výsledky vzdělávání jsou školou monitorovány a vyhodnocovány. Využívány jsou poznatky z výsledků testování „Maturita nanečisto“ a komerčních testů, analyzovány jsou výsledky maturitních zkoušek. Zpětnovazební informace získává škola i od Úřadu práce Kladno, využívána je i spolupráce s Hospodářskou komorou ČR.

Výuka českého jazyka a literatury je zajištěna příkladně čtyřmi odborně kvalifikovanými pedagogy.

Anglickému jazyku vyučuje šest pedagogů, z toho čtyři splňují kritérium odborné kvalifikace. Z týdně vyučovaných 70 hodin anglického jazyka je 61 zabezpečeno pedagogy s předepsanou kvalifikací.

Výuku německého jazyka zajišťují 3 učitelé, z toho 2 s předepsanou odbornou kvalifikací, kteří zabezpečují výuku 30 z celkem 36 týdně vyučovaných hodin.

Škola má zajištěno materiálně-technické zázemí pro volitelnou zkoušku z informačně technologického základu i dalších předmětů.

Příprava školy na reformu maturitní zkoušky je standardní.

Zjištění a hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení ve školním roce 2006/2007

Ředitel školy v souladu s metodickým pokynem MŠMT čj. 30 799/2005/551 předložil ICT plán školy, ve kterém je popsán současný stav, cílový stav a postupy k jeho dosažení. Koncipování výše uvedené oblasti je významnou součástí celkové strategie a plánování. Prioritou vedení školy je využívání ICT techniky nejen v odborných předmětech. Strategie a plánování jsou funkční.

Ředitel školy má vytvořenou reálnou koncepci pro zařazování ICT do výuky. V rámci SIPVZ (státní informační politika ve vzdělávání) získal certifikát úrovně Z a P. Aktivně podporuje vzdělávání učitelů a materiální vybavení školy v této oblasti. Zpracovává koncepční materiály a příkladně vytváří potřebné podmínky pro zařazení prostředků ICT do výuky. Činnost ředitele školy je příkladem dobré praxe.

Z rozhovoru s ředitelem školy a ze zjištěných skutečností je zřejmé, že vyhodnocení dopadu ICT na výuku je věnována pozornost. Ředitel školy na základě podkladů od předmětových komisí provádí analýzu a hodnocení využívání prostředků ICT ve výuce. Tyto podklady účelně využívá při plánování dalšího rozvoje ICT ve škole. Výstupy z vlastního hodnocení jsou funkční.

Odborný potenciál učitelů v oblasti ICT je velmi dobrý. Na úrovni Z je proškolen 87 % pedagogů, na úrovni P 76 % pedagogů a na úrovni S 19 % vyučujících. Při zajišťování

školení ani v jeho průběhu se nevyskytly žádné problémy. Personální podmínky jsou standardní.

Materiální podmínky naplňují vyhlášený standart ICT služeb. Ve škole je 8 počítačových učeben (celkem 101 pracovních stanic), 11 odborných pracoven a 22 učeben (celkem 32 pracovních stanic). V některých učebnách jsou starší pracovní stanice. Tisk je realizován 7 tiskárnami připojenými na centrální server, který řídí tiskové úlohy. Škola je připojena k internetu bezdrátovou technologií. Materiální podmínky jsou standardní.

Všichni studenti i zaměstnanci školy mají k dispozici schránku elektronické pošty a prostor pro svou www prezentaci na serverech školy. Při komunikaci rodičů se školou se využívají telefony, SMS zprávy a osobní kontakty. Rodiče podávají podněty rovněž pomocí e-mailu. Ředitel školy se podněty zabývá, operativně řeší a zákonné zástupce žáků informuje. Komunikace s rodiči je funkční.

Ve třech hospitovaných hodinách (výběr proveden ČŠI) bylo učiteli i žáky zaznamenáno efektivní využití prostředků ICT. Žáci vyhledávali potřebné informace a procvičovali učivo pomocí interaktivní tabule. Nechyběla práce s výukovými programy. Sledované hodiny měli vyučující metodicky promyšlené a jejich počítačová gramotnost byla na vysoké úrovni. Žáci se aktivně zapojovali do výuky a při práci s prostředky ICT prokazovali samostatnost a zručnost. Organizování sledované výuky bylo hodnoceno jako příklad dobré praxe.

Z hlediska dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení je činnost školy ve sledovaných oblastech celkově hodnocena jako standardní.

Zjištění a hodnocení v oblasti utváření matematické gramotnosti

Vedení školy vytváří standardní podmínky pro zkvalitňování výuky matematiky. Ve svých záměrech rozvoje plánovitě podporuje činnost příslušné předmětové komise. Z předložených zápisů vyplývá, že náplň výuky je dle potřeby jednotlivých předmětů v ročnících vzájemně konzultována a upravována v rámci mezipředmětových vztahů. Tím je vytvářen prostor pro spolupráci matematiků s vyučujícími ostatních předmětů. Nadstandardní aktivitou je seminář z fyziky pro čtvrté ročníky, který je zaměřený na přípravu k přijímacím zkouškám na vysoké školy.

Na tvorbu školního vzdělávacího programu a na následné začleňování výuky matematiky do tohoto programu se zatím vyučující připravují pouze absolvováním odborných seminářů. Hodnocení úrovně výuky matematiky provádí předsedkyně předmětové komise (je jí svěřena i kompetence hospitací), výsledky předkládá řediteli školy. Úroveň znalostí žáků v matematice se zjišťuje pomocí srovnávacích testů v prvních, druhých a třetích ročnících. Čtvrté ročníky se zúčastňují pravidelně Maturit nanečisto. Získané výsledky jsou podkladem pro práci při odstraňování nedostatků a jsou zahrnuty do hodnocení jednotlivých vyučujících. Matematiku ve škole vyučuje celkem pět vyučujících, z toho jsou čtyři odborně kvalifikovaní k výuce ve středních školách. Institut uvádějícího učitele matematiky zaveden není, přesto předsedkyně předmětové komise v rámci svých kompetencí velmi dobře koordinuje a kontroluje práci a výsledky učitelů matematiky. Další vzdělávání nemá plánovitý charakter. Účast na vzdělávacích akcích je operativně stanovována dle zájmu pedagogů a možností školy.

Materiální zabezpečení výuky matematiky má standardní úroveň. Výuka probíhá v učebnách, kde jsou k dispozici tabule a křída. Pomůcky či didaktická technika musí být vyučujícími přinášeny, protože odborné učebny matematiky ve škole nejsou. Využití výpočetní techniky a dalších informačních technologií je obtížné vzhledem k vysoké obsazenosti učeben výpočetní techniky a multimediální učebny odbornými předměty (navíc se jedná o učebny pro malý počet žáků a vyučování matematiky probíhá vždy v celých třídách). Proto jsou počítačový software a další prezentační technika ve výuce matematiky málo využívány.

Výuka matematiky probíhá podle platných učebních dokumentů. Sledované hodiny matematiky byly vedeny standardními formami (frontální práce střídaná prací s jedním žákem u tabule), ale s nízkou úrovní matematické názornosti (bez pomůcek, bez didaktické, prezentační a výpočetní techniky). Oproti tomu ve sledovaných hodinách odborných předmětů převládala názornost. Byly využity interaktivní tabule, připravené studijní texty a soubory příkladů z praxe. Výše popsané jevy se odrazily v různé úrovni získávaných kompetencí. Nejvíce rozdílná byla úroveň motivační. Standardní formou žáci komunikovali a užívali matematickou terminologii. Podpora žáků se specifickými poruchami nebo nadaných žáků byla ústně deklarována, ale ve sledovaných hodinách nebyla předvedena. Z celkového počtu žáků se přibližně polovina hlásí k maturitní zkoušce z matematiky. Výsledky *Maturit nanečisto* i maturit ve škole ukazují na velmi dobrou připravenost žáků v oblasti matematických vědomostí a dovedností. Pravidelně se žáci zúčastňují matematické soutěže pro střední odborné školy a patří vždy mezi úspěšné řešitele (v roce 2006 se všech osm zúčastněných žáků stalo úspěšnými řešiteli).

Celkově mají podmínky pro rozvíjení matematické gramotnosti standardní úroveň. Průběh vzdělávání v oblasti matematické gramotnosti je funkční. Příkladně jsou analyzovány a zpracovávány výsledky srovnávacích testů.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina, vydal Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5 dne 18. 6. 2001, čj. OŠMS/1077/2001
2. Rozhodnutí o změně zápisu do školského rejstříku, vydalo MŠMT dne 3. 1. 2006, čj. 35 944/05-21
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 9. 1. 2006 k RED_IZO 600006905
4. Potvrzení ve funkci ředitele školy, vydal Středočeský kraj dne 18. 5. 2006, čj. 46031/2007/KUSK
5. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006
6. Výkaz o vyšší odborné škole S 10-01 podle stavu k 30. 9. 2006
7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006
8. Dlouhodobý záměr školy ze dne 30. 9. 2003
9. Třídní knihy ve školním roce 2006/2007
10. Třídní výkazy ve školním roce 2006/2007
11. Doklady o vzdělání pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2006/2007
12. Aktuální rozvrh hodin tříd a učitelů ve školním roce 2006/2007
13. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006
14. Zápisy z jednání pedagogických rad ve školním roce 2006/2007
15. Zápisy z jednání předmětových komisí ve školním roce 2006/2007
16. Plán DVPP na školní rok 2006/2007

17. Přehled o absolvování kurzů SIPVZ - seznam pedagogických pracovníků a certifikáty o proškolení pedagogů v rámci programu SIPVZ
18. ICT plán školy ze dne 12. května 2007
19. Učební osnovy matematiky pro studijní obory SOŠ a SOU, čj. 21307/200-22 s platností od 1. září 2000
20. Maturitní protokoly ze školního roku 2006/2007
21. Výsledkové listiny Maturit nanečisto a srovnávacích písemných prací

ZÁVĚR

Z hlediska naplňování formálních podmínek vzdělávání splňuje střední škola ve výše uvedených sledovaných oblastech zákonem dané podmínky k výkonu své činnosti.

Z provedených zjištění vyplývá, že vedení školy věnuje přípravě reformované maturitní zkoušky potřebnou pozornost. Personální i materiální podmínky školy vytvářejí dobré předpoklady pro její zvládnutí.

Jako příklad dobré praxe jsou hodnoceny koncepční kroky a práce ředitele školy v oblasti ICT a průběh vzdělávání v hospitovaných hodinách. Ředitel školy podporuje zkvalitňování materiálního vybavení ICT technikou i další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Organizace vyučování, podmínky a průběh vzdělávání jsou z hlediska získávání matematické gramotnosti žáků funkční. Příkladem dobré praxe je úroveň srovnávacích testů a využívání získávaných výsledků.

V Rakovníku dne 18. června 2007

Razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu školní inspektor	Mgr. Richard Spiegl	Richard Spiegl v. r.
Člen týmu školní inspektor	PaedDr. Václav Skála	Václav Skála v. r.
Člen týmu školní inspektor	Ing. Václav Groušl	Václav Groušl v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Nádražní 102/II, 269 01 Rakovník.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

Datum: 19. 6. 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Bohumil Žvachta, ředitel školy

Žvachta v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel: Krajský úřad Středočeského kraje, vedoucí odboru školství, mládeže a sportu, Mgr. Radek Coufal, Zborovská 11, 150 21 Praha 5	2007-07-03	ČŠI-1194/07-02
Školská rada - Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Kladno, Jana Palacha 1840 272 01 Kladno	2007-07-03	ČŠI-1195/07-02

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.