



Česká školní inspekce

Karlovarský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Soukromá obchodní akademie Sokolov, s. r. o.

Hornická 1569, 356 01 Sokolov

Identifikátor školy: 600 009 904

Termín konání inspekce: 3. – 4., 6. února a 10. – 11. února 2004

Čj.:	e1-1034/04-5180
Signatura:	ke3fx316

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo:

- ❖ zjištění a zhodnocení personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti ve škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům;
- ❖ zjištění a zhodnocení materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti ve škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům;
- ❖ zjištění a zhodnocení průběhu a výsledků vzdělávací a výchovné činnosti ve společenskovedních předmětech (český jazyk, anglický jazyk, německý jazyk, dějepis, společenský styk a právo), v přírodovědných předmětech (matematika a výpočetní technika) a v ekonomických předmětech (účetnictví, ekonomika, aplikovaná ekonomie, zbožíznalství, technika administrativy a obchodní korespondence) studijního oboru 63-41-M/004 Obchodní akademie vzhledem ke schváleným učebním dokumentům;
- ❖ tematické zjišťování v oblasti začlenění tematiky ochrany člověka za mimořádných událostí a první pomoci do vzdělávacích programů v kalendářním roce 2003.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Soukromá obchodní akademie Sokolov, s. r. o. byla zřízena k 1. únoru 1994 obchodní firmou SOAS, s. r. o. se sídlem ul. Hornická 1569, 356 01 Sokolov. Vzdělávací program školy tvoří studijní obor 63-41-M/004 Obchodní akademie schválený pro výuku rozhodnutím MŠMT o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení. Studijní obor je vyučován formou denního i dálkového studia.

Celková kapacita školy je 200 žáků. V době konání inspekce navštěvovalo školu celkem 147 žáků, z toho 95 žáků ve čtyřech třídách denního studia a 52 žáků v pěti třídách dálkového studia.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Pedagogický sbor školy tvoří devět vyučujících, včetně ředitele školy. Čtyři vyučující mají odbornou a pedagogickou způsobilost, tři splňují pouze podmínku odborné způsobilosti a dva vyučující předepsané podmínky nesplňují. Personální zajištění výuky sledovaných předmětů podle dosažené kvalifikace uvádí následující tabulka:

Tabulka č. 1 Personální zajištění výuky ve sledovaných předmětech

Předmět	Vyučuje učitelů (celkem)	Počet učitelů, kteří splňují podmínky způsobilosti			
		Odborná a pedagogická způsobilost	Odborná způsobilost	Pedagogická způsobilost	Nesplňují podmínky způsobilosti
Český jazyk	2	0	2	0	0
Anglický jazyk	1	0	0	0	1a)
Německý jazyk	1	0	1	0	0
Dějepis	2	0	2	0	0
Společenský styk	1	1	0	0	0

Předmět	Vyučuje učitelů (celkem)	Počet učitelů, kteří splňují podmínky způsobilosti			
		Odborná a pedagogická způsobilost	Odborná způsobilost	Pedagogická způsobilost	Nesplňují podmínky způsobilosti
Právo	1	0	0	1	0
Matematika	2	0	0	1	1
Výpočetní technika	2	1b)	0	0	1
Účetnictví	1	0	1	0	0
Ekonomika	1	1	0	0	0
Aplikovaná ekonomie	1	1	0	0	0
Zbožiznalství	1	0	0	0	1
Obchodní korespondence	1	1	0	0	0
Technika administrativy	1	1	0	0	0

a) vyučující složila mezinárodní jazykovou zkoušku

b) vyučující má kvalifikaci pro výuku na střední škole, ale nemá aprobaci pro vyučovaný předmět

Z výše uvedené tabulky vyplývá, že plně kvalifikovanými učiteli je zajištěna výuka předmětů ekonomika, aplikovaná ekonomie, obchodní korespondence, technika administrativy a společenský styk. Učitelé s požadovaným vzděláním zcela chybějí pro výuku předmětů anglický jazyk, zbožiznalství, částečně také pro výuku matematiky a výpočetní techniky. Při přidělování úvazků vedení školy účelně využívá kvalifikované učitele, u ostatních vyučujících respektuje odborné vzdělání, přihlíží k délce pedagogické praxe; zohledňovány jsou rovněž osobní předpoklady a vztah učitelů k daným předmětům. Z tohoto hlediska je personální obsazení a skladba úvazků pedagogických pracovníků efektivní.

Výchovné poradenství zajišťuje zástupkyně ředitele, která se pravidelně účastní vzdělávacích akcí pro výchovné poradce, požadované kvalifikační studium pro tuto funkci však neabsolvovala.

Organizační struktura školy je jednoduchá a přehledná. Vedení školy tvoří ředitel a jeho zástupkyně. Ředitel školy je společníkem společnosti a současně jejím jednatelem. Zástupkyně ředitele zodpovídá za organizaci výchovně-vzdělávací činnosti školy. Poradním orgánem ředitele školy je pedagogická rada, která se schází pravidelně před každým klasifikačním obdobím, jejím prostřednictvím se vyučující podílejí především na řešení vzdělávacích a výchovných záležitostí školy. Metodické složky nejsou vzhledem k velikosti školy zřízeny; koordinace výchovně-vzdělávacího procesu je zajištěna každodenním vzájemným kontaktem vyučujících. Začínající a nekvalifikovaní vyučující jsou metodicky vedeni zástupkyní ředitele.

Vedení školy má písemně zpracovaný plán kontrolní a hospitační činnosti pro daný školní rok, kde jsou vymezeny oblasti, cíle a termíny kontroly. Ředitel provádí kontroly spojené s provozem školy, kontrolou výchovně-vzdělávacího procesu je pověřena zástupkyně ředitele. Kontrolní činnost v oblasti pedagogické je zaměřena na kvalitu výuky, vedení pedagogické dokumentace a na práci třídních učitelů. Nejčastější formou kontroly kvality výuky jsou hospitace, které provádí pouze zástupkyně ředitele. Ředitel přímou hospitační činnost neprovádí, o průběhu výuky získává zprostředkované informace. Z hospitací jsou pořizovány stručné a jasné záznamy. Zjištěné poznatky z kontrolní činnosti jsou projednávány s příslušnými učiteli a v zobecněné podobě také na poradách. Nedůsledně je prováděna kontrola v oblasti vedení povinné dokumentace.

Vnitřní informační systém je v podmínkách malé školy založen především na každodenním osobním kontaktu pracovníků školy. Důležité informace jsou předávány na jednáních pedagogické rady a na provozních poradách. Dalšími zdroji informací pro pedagogické

pracovníky jsou roční plán práce školy, měsíční plány a informační nástěnky. Vytvořený vnitřní informační systém je funkční, informace jsou pracovníkům školy poskytovány včas a v potřebné míře.

Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. Učitelé mají možnost účastnit se vzdělávacích akcí, které jsou organizovány nejen pedagogickým centrem, ale i dalšími vzdělávacími institucemi. Preferováno je vzdělávání, které metodicky i odborně souvisí s výukou. Možnosti dalšího vzdělávání využívají jen někteří vyučující, což se částečně projevilo i ve sledované výuce.

Vedení školy průběžně sleduje a hodnotí práci učitelů. Kromě vlastního vzdělávacího procesu je oceňována především aktivita učitelů při organizování školních a mimoškolních akcí.

Personální podmínky jsou dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Škola je umístěna v bývalé budově mateřské školy, která se nachází v klidové části města. K dispozici pro výuku jsou čtyři kmenové učebny, učebna výpočetní techniky (částečně zařízená jako učebna anglického jazyka) a odborná učebna techniky administrativy a obchodní korespondence. Kmenové učebny jsou prostorné, funkčně zařízené zčásti novým a zčásti starším, ale udržovaným nábytkem. Po stránce estetické mají učebny různou úroveň, žáci se na jejich výzdobě podílejí jen částečně. Názorné či jiné učební pomůcky související s vyučovanými předměty jsou umístěny v učebnách jen ojediněle, vyučující si je většinou podle potřeby přinášejí z kabinetů. Velmi dobrým estetickým dojmem působí prostory chodeb, kde jsou umístěny informační nástěnky, nástěnné tabelární pomůcky, rovněž jsou zde prezentovány práce žáků (např. jazykové projekty). O přestávce mají žáci možnost občerstvení ve školním bufetu.

V učebně výpočetní techniky je instalováno 15 počítačů, které jsou propojeny v síti s učitelským počítačem. Počet žákovských pracovišť vyhovuje výuce ve skupinách, při výuce celých tříd však musí část žáků pracovat ve dvojicích. Využíván je operační systém LINUX; standardní uživatelský software (textový editor, tabulkový procesor, databázový a prezentační program) je doplněn grafickým programem a výukovým programem pro účetnictví. Je zajištěno neomezené připojení na Internet a využívání elektronické pošty. Celkové uspořádání a vybavení učebny (jsou zde rovněž umístěny videopřehrávač, DVD přehrávač, magnetofon) umožňují její využití nejen pro výuku výpočetní techniky, ale i dalších předmětů. Odborná učebna techniky administrativy a obchodní korespondence je vybavena šestnácti elektronickými psacími stroji a klasickým školním nábytkem, jehož uspořádání je uzpůsobeno potřebám výuky. Výzdobu učebny tvoří jednak výstavky složené z tematicky zaměřených prací žáků, jednak nástěnky s informacemi k hodnocení žákovských prací i aktuálními informacemi z vyučovaného oboru a vzory písemností. Odbornou učebnu mohou žáci navštěvovat za účelem nácvičky psaní na stroji po dohodě s vyučující předmětu i v době mimo vyučování.

Materiální vybavení jednotlivých předmětů je rozdílné. Pro výuku českého jazyka a literatury mají vyučující k dispozici malou příruční knihovnu s odbornou literaturou, zastarávající žákovskou knihovnu, učebnice (např. čítanky), které jsou žákům zapůjčovány, a videotéku. Vyučující společenskovědních předmětů mají dostatek odborné literatury (encyklopedie, informační brožury, různé typy slovníků atd.) i názorných pomůcek. Velmi dobré materiální zázemí je vytvořeno pro výuku anglického jazyka, k dispozici je dostatečné množství překladových a výkladových slovníků, různorodé jazykové příručky, cizojazyčné časopisy

a cizojazyčná beletrii, magnetofonové nahrávky a videokazety. Nedostačující je naopak materiální zázemí německého jazyka, ve škole je pouze několik jazykových příruček, slovníků a učebnic, k dispozici jsou sice také videokazety a magnetofonové nahrávky, ty však nejsou využívány. Pro většinu všeobecně vzdělávacích předmětů jsou žákům doporučovány učebnice, pouze někteří vyučující je však v hodinách vyžadují.

Pro výuku ekonomických předmětů jsou školou předepsány učebnice. Jejich obsah je vyučujícími průběžně aktualizován prostřednictvím namnožených odborných textů a grafických schémat, v předmětu obchodní korespondence žáci pravidelně pracují s odbornými časopisy. Pro výuku aplikované ekonomie je využíván soubor učebních materiálů (učebnice, cvičebnice a doprovodný software) vydaný organizací pro praktické ekonomické vzdělávání (Junior Achievement ČR); doprovodný software byl zakoupen pouze pro jeden počítač, a proto slouží spíše pro demonstraci než pro vlastní praktická cvičení žáků. Pro předmět účetnictví je k dispozici programová aplikace využitelná na všech pracovištích učebny výpočetní techniky.

Na základě požadavků jednotlivých vyučujících a s ohledem na finanční možnosti školy se vedení snaží průběžně doplňovat a modernizovat pomůcky. Materiální zázemí umožňuje realizovat vyučovaný studijní obor.

Materiálně-technické podmínky jsou dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vyučované obory

Výuka sledovaného studijního oboru 63-41-M/004 Obchodní akademie je schválena Rozhodnutím MŠMT o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 9. února 1999, pod č.j. 13 753/99-21.

Sledovaný studijní obor je realizován v souladu s rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

Ve sledovaném studijním oboru probíhá výuka žáků podle dvou souběžně platných učebních dokumentů schválených MŠMT:

1. Učební dokumenty čj. 19 295/94-23, vydané dne 24. června 1994 s platností od 1. září 1994 počínaje 1. ročníkem (dobíhající platnost)
2. Učební dokumenty čj. 23 842/2001-23, vydané dne 23. srpna 2001 s platností nejpozději od 1. září 2002 počínaje 1. ročníkem.

Učební plány školy byly zpracovány v návaznosti na uvedené učební dokumenty; ve školním roce 2003/2004 jsou učební plány zpracovány a využívány ve třech variantách.

- Podle učebního plánu školy zpracovaného v souladu s učebními dokumenty s dobíhající platností jsou vyučováni žáci 3. a 4. ročníku.
- Podle učebního plánu zpracovaného v souladu s nově platnými dokumenty (od 1. září 2002) jsou vyučováni žáci 1. ročníku.
- Učební plán, podle kterého jsou vyučováni žáci současného 2. ročníku, odpovídá v prvním a druhém ročníku učebními dokumentům s dobíhající platností, pro 3. a 4. ročník byl původní učební plán upraven. Úpravy byly provedeny s ohledem na dodržení obsahu učiva předepsaného nově platnými učebními dokumenty.

Ve všech předmětech byly rámcové učební osnovy, dané oběma uvedenými učebními dokumenty, rozvrženy pro výuku v jednotlivých ročnících s ohledem na hodinové dotace předepsané učebními plány školy.

Pro výběrové předměty společenský styk a aplikovaná ekonomie škola zpracovala vlastní učební osnovy. Předepsané učivo koresponduje s tematickými plány vyučujících i se záznamy v třídních knihách. Učební osnovy sledovaných předmětů jsou dodržovány.

Průběh a výsledky vzdělávání jsou zaznamenávány v předepsané dokumentaci. V jejím vedení byly shledány dílčí formální nedostatky, které byly s vedením školy projednány. Zápisy v třídních knihách, s výjimkou několika zápisů hodin německého a českého jazyka, umožňují sledovat průběh výuky, třídní výkazy zachycují průběh studia žáka, včetně veškerých změn; rozvrh hodin souhlasí s učebními plány vyučovaného studijního oboru.

Sledovaná výuka je v souladu s platnými učebními dokumenty.

Dodržování učebních plánů i učebních osnov je sledováno vedením školy v rámci kontrolní činnosti. Ke kontrole jsou využívány tematické plány vyučujících, jejichž plnění je sledováno zejména při hospitacích. Kontrolovány jsou rovněž zápisy v třídních knihách.

Způsob kontroly plnění učebních plánů i učebních osnov je účinný.

Rozvrh hodin jednotlivých tříd sledovaného studijního oboru je sestaven v souladu s platnými předpisy. Většina předmětů je vyučována v dvouhodinových blocích; v části takto organizovaných hodin byly negativně ovlivněny psychohygienické zásady výuky. Vnitřní režim školy se řídí řádem školy, jeho součástí je vymezení povinností a práv žáků školy. Předpisy upravující každodenní provoz jsou zpracovány podle podmínek a potřeb školy.

Informovanost rodičů žáků o prospěchu a chování je zajištěna prostřednictvím pravidelných třídních schůzek, organizovaných obvykle třikrát do roka. O závažnějších problémech jsou zákonní zástupci písemně informováni a případně zváni do školy k osobnímu jednání. V případě potřeby se mohou zákonní zástupci kdykoliv obracet na třídního učitele a vedení školy.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.

Činnost výchovné poradkyně, která je zároveň metodikem primární prevence, se řídí Plánem výchovného poradce pro školní rok 2003/2004 a Minimálním preventivním programem sociálně patologických jevů pro školní rok 2003/2004. V plánech jsou vymezeny oblasti působení, konkrétní úkoly a aktivity, včetně určení termínů. Práce výchovné poradkyně je zaměřena zejména na profesní orientaci žáků, řešení výchovných a vzdělávacích problémů žáků a na prevenci sociálně patologických jevů. V rámci výchovného poradenství jsou organizovány neformální a pro žáky zajímavé aktivity (např. tematicky zaměřené besedy, promítání videokazet s následnou diskusí, provádění sociálně psychologických her), ve všech třídách jsou pravidelně zadávány a následně vyhodnocovány dotazníky (klíma školy, zdravý životní styl). Ve své činnosti výchovná poradkyně spolupracuje s třídními učiteli, s rodiči, s pedagogicko-psychologickou poradnou, s úřadem práce a s Policií ČR. Konzultační hodiny nejsou oficiálně stanoveny, v případě potřeby se však mohou žáci i rodiče na konzultaci předem domluvit. Potřebné informace z výše uvedených oblastí jsou žákům poskytovány také prostřednictvím nástěnek umístěných v prostorách školy.

Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu český jazyk a literatura

Předmět je vyučován v prvním a čtvrtém ročníku s čtyřhodinovou týdenní dotací, ve druhém a třetím ročníku s týdenní dotací tříhodinovou. Výuka předmětu je organizována formou jedné dvouhodinové a jedné samostatné vyučovací jednotky. Výuka je plánována prostřednictvím tematických plánů, v nichž je zařazeno učivo v souladu s učební osnovou předmětu. Sledované hodiny měly většinou zřetelně formulované výukové cíle, které byly stanoveny v návaznosti na předchozí učivo. Ze zápisů v třídních knihách vyplývá, že vyučující dodržují proporcionalitu hodin stanovenou učební osnovou pro výuku jazykové a literární složky předmětu.

Výukou předmětu jsou pověřeni dva vyučující; oba mají aprobaci pro daný předmět, oba však pouze pro výuku na základní škole. Tato skutečnost částečně negativně ovlivnila kvalitu sledované výuky.

Většina sledovaných hodin byla organizována v kmenových učebnách, jejichž výzdoba byla motivačně chudá a nevytvářela dostatečně podnětné prostředí pro výuku předmětu. Kromě literárních čítanek a pravidel českého pravopisu, které již neodpovídají platné normě, nebyly ve sledované výuce využity žádné pomůcky; rovněž didaktická technika nebyla použita.

Navštíveny byly především hodiny organizované v dvouhodinových blocích. Po stránce obsahové byly hodiny připravené; z hlediska organizace, metod a forem práce byly rozdílné, jejich účinnost se však nelišila. Oba vyučující upřednostňují výuku vedenou frontálním způsobem; ve sledovaných hodinách převažoval slovní projev vyučujících (výklad, rozbor ukázek přečtených textů v literárních hodinách, diktát a rozbor chyb v jazykové výuce) nad projevem žáků. Oba vyučující vyvíjeli snahu zapojit žáky do výuky různým způsobem, např. pomocí otázek, s využitím mezipředmětových vztahů (dějepisu a občanské výchovy) a literárních ukázek. Žáci však na tyto aktivity reagovali spíše ojediněle a pouze částečně. Podmínky pro samostatné a aktivní učení žáků nebyly ve sledované výuce vytvářeny. Z tohoto hlediska bylo neefektivní např. kladení otázek k jazykově náročným literárním textům okamžitě po jejich hlasitém přečtení bez poskytnutí prostoru pro přemýšlení nad jejich obsahem. Psychohygienické zásady byly dodržovány pouze částečně; při organizaci výuky předmětu do dvouhodinového bloku je např. zařazení dvouhodinového výkladu s nutností psát poznámky podle diktátu vyučujícího pro žáky zatěžující.

Motivaci žáků ze strany vyučujících byla věnována pozornost převážně v úvodních částech hodin, kdy byli žáci v počátečním vstupu většinou seznámeni s obsahem výuky a aktivizováni již zmiňovanými způsoby. Aktivita a zájem žáků v průběhu výuky postupně klesaly úměrně tomu, jak se zvyšovalo tempo vyučujících ve snaze splnit avizovaný záměr hodiny.

Sledovaná výuka probíhala v relativně klidné atmosféře. Komunikace mezi vyučujícími a žáky byla vedena bez problémů; žáci většinou respektovali pokyny vyučujících i dohodnutá pravidla vzájemné komunikace.

V hodinách, kdy byla vyžadována spolupráce žáků, byli žáci převážně hodnoceni pozitivním slovním hodnocením. Klasifikace ústních výkonů v navštívených hodinách sledována nebyla, kontrolní písemné práce žáků stanovené osnovami předmětu byly k datu inspekční činnosti vypracovány pouze žáky jednoho z vyučujících. Kontrolou těchto prací byly zjištěny drobné formální nedostatky, které byly s vyučujícím projednány. Výchova k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení žáků sledována nebyla; závěrečné shrnutí učiva či hodnocení bylo výjimkou.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce a literatuře jsou hodnoceny jako dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v anglickém jazyce

Anglický jazyk je vyučován ve všech ročnících v hodinové dotaci, která je v souladu s učebním plánem sledovaného studijního oboru. Plánování výuky vychází z učebních osnov; učivo jednotlivých ročníků je rozpracováno do časově tematických plánů, návaznost výuky je zajištěna. Volba a rozsah jazykového učiva jsou přizpůsobeny charakteru studovaného oboru, stupni pokročilosti žáků i jejich profesním potřebám.

Výukou anglického jazyka je pověřena jedna vyučující, která nesplňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Vyučující dlouhodobě pobývala v zahraničí, složila mezinárodní jazykovou zkoušku a pravidelně se účastní metodických kurzů. Vzhledem k výše uvedeným skutečnostem nemělo chybějící vzdělání negativní vliv na kvalitu výuky.

Většina sledovaných hodin byla organizována v kmenových učebnách, které měly po stránce estetické i po stránce uspořádání a materiálního zázemí vzhledem k předmětu rozdílnou úroveň. Menší část výuky proběhla v učebně výpočetní techniky, která je částečně přizpůsobena vyučovanému předmětu. V průběhu výuky byly efektivně a účelně používány jazykové učebnice i namnožený pracovní materiál. V jedné navštívené hodině bylo sledováno velmi dobré využití videa.

Všechny navštívené hodiny se vyznačovaly promyšlenou strukturou, účelnou organizací a většinou i efektivně využitým vyučovacím časem. V průběhu výuky byly zařazovány rozmanité metody a formy jazykové výuky, byl vytvářen prostor pro aktivní učení žáků. Žáci byli důsledně vedeni k aktivnímu osvojování komunikativních dovedností. Slovní zásoba a mluvnice byly procvičovány a rozvíjeny ve vybraných komunikačních situacích, výklad jazykové teorie byl přizpůsoben potřebám i jazykové úrovni žáků. Psychohygienické zásady byly v průběhu všech navštívených hodin dodržovány.

Ve sledované výuce byla vhodně a účelně využívána motivace. V průběhu hodin byli žáci nejčastěji motivováni pochvalou a povzbuzením, zařazováním aktivizujících učebních činností či navazováním běžných komunikativních situací.

Všechny navštívené hodiny proběhly v přátelské a klidné atmosféře, většina žáků se aktivně zapojovala do výuky. Komunikace mezi vyučující a žáky byla na dobré úrovni, žáci respektovali stanovená pravidla.

Ve všech hodinách byly průběžně hodnoceny žákovské výkony, celkové závěrečné zhodnocení práce žáků však bylo provedeno pouze v některých z nich. Nejčastěji si vyučující ověřovala znalosti a dovednosti žáků formou frontálního opakování nebo krátkými písemnými testy. Předmětem hodnocení byly řečové dovednosti žáků i gramaticko-lexikální znalost jazykových prostředků. Pouze ojediněle byli žáci vedeni k sebehodnocení a k hodnocení výkonů spolužáků.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v anglickém jazyce jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu německý jazyk

Ve všech ročnících studia je předmět realizována s tříhodinovou týdenní dotací. Výuka je organizována formou jedné dvouhodinové a jedné samostatné vyučovací jednotky; s výjimkou třetího ročníku jsou třídy děleny do skupin. Při stanovení cílů výuky vychází vyučující ze schválených učebních dokumentů. Obsah učiva je rozpracován do tematických plánů pro výuku v jednotlivých ročnících; podkladem pro rozpis učiva jsou obsahy učebnic, návaznost probíraného učiva je zajištěna.

V průběhu inspekce byl sledován soubor hodin u jediného vyučujícího, který je pověřen výukou daného předmětu. Vyučující je kvalifikovaný pro výuku na základní škole, ale ne pro vyučovaný předmět, složil však státní jazykovou zkoušku nižšího stupně. Malá invence

vyučujícího omezující se na pouhé využití učebnice i nedostatek zkušeností s výukou cizího jazyka u sledované věkové skupiny žáků mají negativní vliv na kvalitu jejich vzdělávání.

Pro výuku německého jazyka není ve škole zřízena speciální jazyková učebna. Výuka je organizována v běžných kmenových učebnách, jejichž vybavení a uspořádání je vzhledem k cílům výuky dostačující, avšak pro potřeby jazykové výuky málo podnětné. V žádné ze sledovaných hodin nebylo použito didaktické techniky ani doplňkového materiálu, německých textů, časopisů či další literatury; žáci pracovali pouze s učebnicemi německého jazyka všeobecného zaměření, které mají k dispozici. V navštívených hodinách nebyli žáci vedeni k systematické práci se slovníkem.

Sledované hodiny německého jazyka byly vedeny tradičním frontálním způsobem s důrazem na aktivní roli učitele, jehož projev ve výuce jednoznačně převažoval. Skupinová ani individuální výuka nebyly v průběhu navštívených hodin zařazeny. Z kontroly předložené dokumentace vyplývá, že konverzační hodiny jsou zařazovány spíše ojediněle (dvě až tři hodiny za jedno pololetí); témata konverzace však ze zápisů do třídních knih kvůli jejich nedostatečné vypovídací hodnotě není možné zjistit; do písemných prací žáků nejsou zařazována. Sledovaná výuka byla zaměřena především na předávání systému gramatického učiva žákům a jeho formální osvojení a upevnění. Hodiny byly jednostranně zaměřeny na procvičování a opakování učiva formou práce s učebnicí, kdy žáci na základě vyvolání učitele postupně zpracovávali ústně jedno cvičení z učebnice za druhým. Pouze v jedné ze sledovaných hodin byli žáci vyzváni k pořízení zápisu do sešitu, a to výkladu gramatického jevu podle diktátu učitele. Malá pozornost byla rovněž věnována nácviku správné výslovnosti. Podmínky pro samostatné a aktivní učení žáků v hodinách ani pro nácvik komunikace mezi žáky v cizím jazyce nebyly vytvářeny. Struktura hodin byla jednotvárná a jejich organizace z hlediska použitých forem práce stereotypní, což vyniklo především při výuce organizované v dvouhodinových blocích. Z hlediska efektivity výuky měla většina hospitovaných hodin nízkou úroveň.

Motivace žáků se ve sledovaných hodinách omezovala na seznámení se záměrem či obsahem vyučovací hodiny; počáteční motivační vstup byl většinou tvořen frontálně vedeným opakováním předchozího učiva. Ojedinělé snahy vyučujícího narušit stereotyp hodiny zůstávaly většinou bez odezvy. Vyučující nedokázal v průběhu hodin využít aktivizačních metod k udržení pozornosti žáků; řešený úkol byl vždy pouze záležitostí komunikace mezi učitelem a jím vyvolaným žákem. Zájem žáků o výuku německého jazyka i jejich aktivita v průběhu hodin klesaly a byly na velmi nízké úrovni.

Atmosféra ve sledovaných hodinách byla klidná, převažovalo velmi pomalé pracovní tempo. Žáci čekali na pokyny vyučujícího a reagovali na ně podle svých možností; bezprostřední reakce žáků byly sledovány ojediněle a spíše v počátku vyučovacích jednotek. Pravidla slušného chování byla žáky respektována. Komunikaci mezi vyučujícími a žáky v průběhu hospitovaných hodin charakterizuje korektnost.

Ve většině hodin nebylo kromě sporadického průběžného verbálního hodnocení prováděno ani celkové zhodnocení práce žáků v závěru hodiny. Žáci nejsou vybízeni k hodnocení průběhu hodiny, výkonů svých spolužáků ani k hodnocení vlastních výkonů. K hodnocení žáků je používáno ústního zkoušení i písemného prověřování znalostí formou didaktických testů. Přestože ve sledovaných hodinách nebyli žáci vedeni k nácviku písemného projevu v cizím jazyce, jsou většinou klasifikováni na základě písemných prací (převážně překladů a lexikálně gramatických testů).

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu německý jazyk jsou hodnoceny jako vyhovující.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině společenských předmětů (dějepis, společenský styk a právo).

Výuka je plánovaná, rámcový obsah učiva mají vyučující rozpracován do tematických plánů. Obsahové a časové rozvržení učební látky je v souladu s učebními osnovami, návaznost výuky mezi jednotlivými ročníky je zajištěna. Pro předmět společenský styk zpracovala škola vlastní učební osnovy. Na výuce sledovaných předmětů se podílejí tři vyučující, u všech proběhly hospitace.

Dějepis vyučují dva učitelé, oba mají kvalifikaci pouze pro výuku na základní škole, jeden je pro daný předmět aprobovaný. Vyučující zajišťující výuku zbylých dvou společenských předmětů je plně kvalifikovaná pro předmět společenský styk, ale pouze částečně pro předmět právo. Věcná ani odborná stránka výuky nebyly chybějící kvalifikací výrazně negativně ovlivněny.

Sledované hodiny byly organizovány převážně v kmenových učebnách rozdílné estetické úrovně a většinou i s chybějícími motivačními prvky pro vyučované předměty. Jedna hodina proběhla v počítačové učebně, kde je k dispozici audiovizuální technika, ta byla ve v průběhu výuky účelně využita.

Většina navštívených hodin byla promyšleně a účelně řízena, zvolené metody a formy práce i metodické postupy směřovaly k dosažení výukových cílů. V průběhu výuky vyučující vhodně střídali frontální vyučování, skupinovou práci i samostatnou práci žáků. Hodiny měly převážně činnostní charakter, žáci si osvojovali znalosti a dovednosti aktivním způsobem. Učivo bylo prezentováno věcně správně a srozumitelně, vždy v návaznosti na dřívější znalosti žáků, nové pojmy byly průběžně vysvětlovány. Pouze malá část výuky se vyznačovala jednotvárností, stereotypem a malou aktivitou žáků, což mělo negativní vliv i na dodržování psychohygienických zásad. Ty byly v průběhu většiny navštívených hodin dodržovány.

Počáteční motivační vstup byl nejčastěji tvořen seznámením s cílem a průběhem hodiny či motivačním rozhovorem. K aktivizaci žáků v průběhu hodin přispívalo zařazování aktivizujících učebních činností a partnerský přístup některých vyučujících. Motivačně na žáky působil i samotný výběr učiva včetně zdůraznění jeho praktického významu.

Pro většinu sledovaných hodin byla charakteristická velmi dobrá pracovní atmosféra, většina žáků se aktivně zapojovala do výuky. Komunikace mezi vyučujícími a žáky byla celkově velmi dobrá, dohodnutá pravidla byla navzájem dodržována a respektována.

Prověřování znalostí žáků bylo prováděno v úvodu vyučovacích hodin frontálně nebo formou skupinové práce. Zkoušení a úvodní opakování vždy navazovalo na probírané učivo. Formulace otázek a úkolů směřovala k ověření pochopení vzájemných vztahů a souvislostí. Hodnocení prováděné vyučující byly objektivní a většinou mělo motivující charakter. Celkové zhodnocení práce žáků bylo sledováno pouze v některých hodinách.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině společenských předmětů jsou velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu matematika

Plánování výuky vychází z tematických plánů. Tyto plány byly zpracovány v souladu s učebními osnovami i s hodinovou dotací předmětu v jednotlivých ročnících. V prvním ročníku byla výuka rozšířena o učivo, které bylo dříve obsahem předmětu hospodářské výpočty (tento předmět není nově v platných učebních dokumentech zařazen). Ve sledovaných hodinách byly vyučovací cíle přiměřené ročníku studia a většinou i schopnostem žáků, dostatek času byl věnován procvičování.

Na výuce se podílejí dva vyučující; žádný z nich není aprobován pro předmět matematika, jednomu chybí rovněž pedagogické vzdělání. Tyto skutečnosti však neměly negativní vliv na kvalitu sledované výuky.

Výuka probíhala v běžných učebnách, jejichž nevýhodou pro tento předmět jsou menší rozměry tabulí. Vzhledem k tomu, že vyučující nevyžadují učebnice a velikost tabulí nepostačuje vždy k úplnému záznamu řešeného příkladu, nemají žáci možnost vnímat celý postup řešení také vizuálně. Žáci si na výuku přinášejí pouze poznámkové sešity.

Pozitivním znakem všech sledovaných hodin byla promyšlená příprava a trvalá snaha vyučujících o srozumitelné a praktické aplikační pojetí výuky. Metodickým základem hodin byl řízený rozhovor s důrazem na logický postup řešení a uplatňování matematických zákonitostí. Nové učivo bylo ilustrováno vhodně volenými příklady, pro procvičení byly voleny úkoly s postupně stoupající náročností. Ve třídě 1. ročníku byla patrná velmi rozdílná úroveň základních znalostí žáků, ta však nebyla ve vedení hodin organizačně ani metodicky respektována. Předmět je v rozvrhu hodin zařazen ve dvouhodinových celcích. Ve všech druhých hodinách byla patrná únava a snížené soustředění žáků. Tyto hodiny byly využívány pouze k procvičování učiva. Vyučující vhodně střídali jednotlivé činnosti, v zadávání slovních úloh se promítala problematika vyučovaného oboru i snaha o motivaci, dotazy žáků byly využívány pro krátké diskuse, přesto byla efektivita těchto hodin délkou celé vyučovací jednotky výrazně snížena.

Charakteristickým znakem výuky jsou bezprostřední projevy žáků. Žáci jsou zvyklí pokládat dotazy či projevit svůj názor kdykoli v průběhu vyučování. Většina dotazů svědčila o zájmu žáků pochopit probíranou látku, ne vždy však žáci ve svých projevech dodržovali pravidla slušné a zdvořilé komunikace.

Hodnocení žáků je tradiční, převažuje písemné zkoušení. Průběžně jsou znalosti žáků ověřovány v krátkých samostatných cvičeních (desetiminutovky), čtvrtletně jsou zadávány písemné práce. Motivačně je využíváno hodnocení klasifikací při procvičování učiva. V průběhu hodin oceňují vyučující činnost žáků slovně, toto hodnocení je vždy pochvalné či motivující.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu matematika jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu výpočetní technika

Předmět výpočetní technika je vyučován v 1. – 3. ročníku studia s dvouhodinovou týdenní dotací. Rozsah výuky vychází z požadavků učebních osnov a nepřekračuje standardní uživatelský obsah, který doplňují základy práce s Internetem. Pro plánování výuky jsou využívány tematické plány. Ve sledovaných hodinách navazoval obsah učiva na dosažené znalosti žáků, stanovené vyučovací cíle byly reálné.

Na výuce se podílejí dva vyučující; žádný z nich není pro předmět výpočetní technika aprobován, jednomu chybí rovněž pedagogické vzdělání. Oba vyučující však mají potřebné znalosti a zkušenosti, které se ve výuce předmětu promítají pozitivním způsobem.

Sledovaná výuka byla realizována v učebně výpočetní techniky. Technický stav počítačové sítě neumožňoval ve sledovaných hodinách využití všech žakovských pracovišť, někteří žáci proto pracovali ve dvojicích. Využívání operačního systému LINUX a k němu příslušejících aplikací programu Open Office nečinily žákům problémy. Žakovské poznámky jsou koncipovány jako stručná uživatelská příručka a nahrazují tak učebnici.

Hospitované hodiny byly zodpovědně připraveny. Průběh výuky byl po stránce odborné i metodické na velmi dobré úrovni, důraz byl kladen na praktické aplikační pojetí předmětu.

Hodiny se vyznačovaly systematičností a srozumitelností. Stručný výklad byl průběžně ověřován praktickou činností žáků; na výklad navazovala jejich samostatná činnost, kterou žáci zvládali s minimální individuální pomocí vyučujícího. Vyučovací čas byl efektivně využit.

Ve sledovaných hodinách byl účinnou motivací úvod k zahájení výuky nového tematického celku i obsah zadání pro samostatnou činnost žáků. V části výuky, kdy u jednoho počítače museli pracovat dva žáci najednou, byla účinnost motivace snížena.

Prostředí a atmosféra v učebně byly příjemné, žáci se mohli projevat bez zábran, vzájemná komunikace byla živá a bezprostřední, bez nežádoucího stresu a nervozity.

Hodnocení žáků je systematické, ústředním zdrojem pro výslednou klasifikaci žáků je samostatné řešení praktických úloh zadávané průběžně během klasifikačního období.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu výpočetní technika jsou velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině ekonomických předmětů

Hospitace proběhly v hodinách předmětů ekonomika, aplikovaná ekonomie, účetnictví a zbožíznalství. Pro plánování výuky jsou ve všech předmětech využívány tematické plány. Časové rozvržení výuky je v souladu s hodinovou dotací stanovenou učebními plány školy. Ve všech sledovaných předmětech navazovalo učivo na předcházející tematické celky, výchovně-vzdělávací cíle byly reálné a v průběhu hodin byly splněny.

Na výuce sledovaných předmětů se podílejí tři pedagogičtí pracovníci. Odborné profilové předměty (ekonomika, účetnictví) zajišťují dvě vyučující s vysokoškolským ekonomickým vzděláním. Chybějící pedagogické vzdělání u jedné z nich je eliminováno její víceletou zkušeností v oblasti vzdělávání žáků. Obě vyučující se ve sledovaných hodinách prezentovaly zodpovědnou prací na velmi dobré odborné i pedagogické úrovni. Vyučující předmětu zbožíznalství nemá pro vyučovaný předmět požadované vzdělání, tato skutečnost částečně negativně ovlivnila kvalitu sledované výuky.

Výuka všech předmětů byla organizována v kmenových učebnách, jejichž vybavení i výzdoba se tematicky nevztahují k vyučovaným předmětům. Ve sledovaných hodinách pracovali žáci pouze s texty, didaktická technika či názorné pomůcky nebyly využity.

Ve většině sledovaných hodin byla výuka vedena frontálním způsobem, hodiny byly organizačně členěny na úvodní opakování, výklad a závěrečné shrnutí učiva. Nejčastěji používanou učební metodou byl řízený rozhovor. Vyučující účelně využívali zvyklost žáků pokládat dotazy či projevit vlastní názor, rovněž motivovali žáky k vlastnímu získávání informací. V předmětu aplikovaná ekonomika byla zařazena skupinová práce žáků, s menším úspěchem se však setkala snaha vyučující o vyvolání odborné diskuse. Ve vedení hodin předmětu zbožíznalství převažoval monolog učitele, aktivizující učební činnosti byly zařazovány v menší míře. Ke zvýšení efektivity vyučovacích hodin chyběla v některých částech výuky didaktická technika či názorný příklad. Většina vyučujících dodržovala v průběhu sledované výuky psychohygienické zásady.

Pro motivaci žáků využívali někteří vyučující jak připravené problematické otázky, při nichž mohli žáci uplatnit získané vědomosti, tak i aktuálně vzniklé podmínky v průběhu vyučování. Účinnost motivace klesala v závěru dvouhodinových celků, ve kterých jsou předměty vyučovány. Výraznější motivaci postrádaly hodiny zbožíznalství.

Komunikace mezi učiteli a žáky je bezprostřední a svědčí o vzájemné důvěře. Vyučující však méně dbají na kulturu projevu žáků a jejich vedení ke konstruktivní diskusi.

Pro hodnocení žáků je využíváno ústní i písemné zkoušení. Vedení žáků k sebehodnocení uplatnila ve sledovaných hodinách pouze jedna vyučující. Motivační slovní hodnocení žáků v průběhu vyučovacích hodin využívá většina vyučujících.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině ekonomických předmětů jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech technika administrativy a obchodní korespondence

Technika administrativy je vyučována v prvním ročníku s dvouhodinovou dotací, obchodní korespondence ve druhém až čtvrtém ročníku s touž hodinovou dotací. Pro výuku obou předmětů jsou žáci s výjimkou žáků třetího ročníku děleni do dvou skupin. Výuka je plánovaná prostřednictvím tematických plánů, jež jsou zpracovány v souladu s učebními osnovami, zařazena je rovněž cizojazyčná korespondence. Sledované hodiny měly jednoznačně formulované výukové cíle, které byly stanoveny v návaznosti na předchozí učivo, a to s ohledem k získaným dovednostem žáků i jejich individuálním potřebám a možnostem.

Výuku obou předmětů zajišťuje jedna vyučující, která je vysokoškolsky vzdělaný pedagog s doplňkovým vzděláním pro výuku grafických předmětů. Po stránce odborné i věcné byla výuka na velmi dobré úrovni.

Výuka obou předmětů byla organizována v esteticky příjemném a podnětném prostředí specializované odborné učebny. Kromě starších učebnic techniky administrativy byly ve výuce obchodní korespondence využívány odborné časopisy, které si žáci přinášejí s sebou do hodin, a pracovní materiály připravované vyučující.

Sledované hodiny byly obsahově velmi pečlivě připravené, z hlediska organizace, použitých metod a forem práce měly velmi dobrou úroveň. Těžištěm výuky je individuální samostatná práce žáků, která je v průběhu dvouhodinové výuky koordinována a kontrolována vyučující. Po individuálním rozcvičení jsou žákům zadávány samostatné práce, které slouží ke kontrole a ověření již zvládnutých dovedností a znalostí, ale i k získání znalostí a dovedností nových. Samostatná práce žáků byla v případě potřeby přerušována výkladem vyučující, do něhož byli žáci zapojováni aktivizujícími otázkami, popř. jim byly předkládány materiály, které žákům umožnily nové poznatky vyvodit. Psychohygienické zásady byly v průběhu výuky dodržovány, důraz byl kladen na střídání vlastní činnosti žáků s relaxačními pauzami.

Úroveň motivace žáků ze strany vyučující byla velmi dobrá. Počáteční motivační vstup byl tvořen oznámením cíle výuky a obsahu hodin; obě informace směřovaly k vymezení a upřesnění konkrétního výkonu žáka v průběhu vyučovací doby. Aktivita a zájem žáků o výuku byly na velmi dobré úrovni, jednoznačně k nim přispívala orientace výuky na individuální výkon každého žáka s následným téměř okamžitým verbálním hodnocením či klasifikací.

Sledovaná výuka probíhala v příznivé atmosféře vzájemného respektu a důvěry. Komunikace mezi vyučujícími a žáky i mezi žáky navzájem byla bezproblémová, žáci respektovali pokyny vyučující i dohodnutá pravidla vzájemné komunikace.

Práce i aktivita žáků byla vyučující hodnocena průběžně, převažovalo pozitivní slovní hodnocení. V průběhu výuky byla sledována klasifikace žákovských prací, již podle předem známých a stanovených podmínek prováděla vyučující sama (u prací, které žáci odevzdávali ke kontrole), ale i klasifikace, pro kterou podklady vytvářeli předchozí samostatnou kontrolou vlastních prací či prací svých spolužáků žáci sami. Žáci jsou vedeni k uvědomělému sebehodnocení i korektnímu vzájemnému hodnocení. Rovněž hodnocení v závěru hodin vyučující provádí pravidelně a týká se výkonu jednotlivých žáků.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech technika administrativy a obchodní korespondence jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Ke zjišťování výsledků vzdělávání jsou nejčastěji využívány písemné práce a testy, zadávané jednotlivými vyučujícími ve vyučovaných předmětech, a pravidelně prováděná čtvrtletní analýza výsledků klasifikace. Souhrnné přehledy klasifikace jednotlivých tříd jsou součástí záznamů z jednání pedagogické rady. Jiné evaluační nástroje škola nevyužívá.

Celkové hodnocení průběhu vzdělávání a výchovy

Celkové hodnocení průběhu vzdělávání a výchovy je ve sledovaných předmětech velmi dobré.

TEMATICKÁ ZJIŠTĚNÍ

Tematické zjišťování v oblasti začlenění tematiky ochrany člověka za mimořádných událostí a první pomoci do vzdělávacích programů v kalendářním roce 2003

V rámci inspekční činnosti bylo provedeno tematické zjišťování zaměřené na začlenění uvedené tematiky do vzdělávacích programů realizovaných ve školním roce 2002/2003 a 2003/2004.

Pokyn MŠMT k zařazení uvedené tematiky do učebních dokumentů byl ve škole realizován až ve školním roce 2003/2004. Podle příkazu ředitele školy vydaném dne 1. září 2003 byla tematika ochrany člověka za mimořádných situací zařazena do všech ročníků vyučovaného oboru, částečně je začleněna do výuky vybraných předmětů (občanská nauka, tělesná výchova, společenský styk, hospodářský zeměpis, zbožíznalství) a částečně byl o tuto problematiku rozšířen obsah instruktáže o bezpečnosti a požární ochraně, která je ve škole prováděna na počátku školního roku a před každými déletrvajících prázdninami. Podle ročního plánu práce, platném ve školním roce 2003/2004, bude v závěru druhého pololetí uskutečněno samostatné praktické cvičení žáků školy zaměřené na některé části sledované tematiky.

Odpovědnost za začlenění sledované tematiky do výuky a za její realizaci je určena vyučujícím vybraných předmětů a třídním učitelům. Všem těmto vyučujícím byla uložena povinnost seznámit se se sledovanou problematikou formou samostudia.

Studijním materiálem, který je ve škole k dispozici, je metodická příručka uvedená v příslušném pokynu MŠMT. Informovanost žáků byla zajištěna zveřejněním souboru propagačních letáček. S výjimkou obvazového materiálu pro praktický nácvik první pomoci nevlastní škola žádné další pomůcky či prostředky osobní ochrany, rovněž nemá vlastní úkrytové prostory.

Kontrolou dokumentace vedené školou (tematické plány vybraných předmětů) a povinné dokumentace (třídní knihy vedené ve školním roce 2003/2004) bylo zjištěno, že s výjimkou předmětu společenský styk nebyla sledovaná problematika začleněna do tematických plánů pro výuku vybraných předmětů. Realizace výuky nebyla k datu konání inspekce v třídních knihách zaznamenána.

Testování žáků ve čtvrtém (závěrečném) ročníku studia prokázalo, že v oblasti ochrany člověka za mimořádných událostí a první pomoci získali žáci základní znalosti.

Začlenění tematiky ochrana člověka za mimořádných událostí a první pomoci do vzdělávacího programu školy je hodnoceno jako dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Soulad zřizovací listiny s rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení

Ve zřizovací listině vydané obchodní firmou SOAS, s. r. o. se sídlem ul. Hornická 1569, 356 01 Sokolov je uveden jako zřizovatel obchodní firma SOAS, s. r. o. V Rozhodnutí MŠMT o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydaném dne 9. února 1999 pod č.j. 13 753/99 –21 jsou uvedena v údajích o zřizovateli jména pěti osob, včetně adres. Mezi uvedenými dokumenty byl shledán nesoulad v uvedených údajích o zřizovateli.

Zřizovací listina školy není v souladu s rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, č.j. 13 753/99-21 ze dne 9. 2. 1999 vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy;
2. Zřizovací listina vydaná obchodní firmou SOAS, s. r. o. se sídlem ul. Hornická 1569, 356 01 Sokolov, čj. 2222/PŘ/Me/94;
3. Učební plány školy pro výuku studijního oboru 63-41-M/004 Obchodní akademie (denní studium) platné pro školní rok 2003/2004;
4. Učební osnovy zpracované pro výuku výběrových předmětů společenský styk a aplikovaná ekonomie platné pro školní rok 2003/2004;
5. Třídní knihy jednotlivých tříd denního studia ve školním roce 2003/2004;
6. Třídní výkazy jednotlivých tříd denního studia ve školním roce 2003/2004;
7. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2002/2003 a 2003/2004;
8. Rozvrh hodin ve školním roce 2003/2004;
9. Plán činnosti školy pro školní rok 2003/2004;
10. Plán výchovné poradkyně pro školní rok 2003/2004;
11. Minimální preventivní program sociálně patologických jevů pro školní rok 2003/2004;
12. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2003/2004;
13. Organizační řád školy;
14. Řád školy;
15. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2002/2003;
16. Tematické plány sledovaných předmětů pro školní rok 2003/2004;
17. Tematické plány předmětů tělesná výchova, občanská nauka a hospodářský zeměpis pro školní rok 2003/2004;
18. Vybrané písemnosti žáků sledovaných předmětů;
19. Záznamy z hospitační činnosti ve školním roce 2003/2003;
20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vyučujících ve školním roce 2003/2004 sledované předměty.

ZÁVĚR

Vytvořené personální podmínky umožňují realizaci schváleného studijního oboru. Výuka většiny profilových ekonomických předmětů je zajišťována učiteli s požadovaným vzděláním, naopak většinu všeobecně vzdělávací předmětů vyučují učitelé, kteří jsou pro tyto předměty kvalifikováni pouze částečně nebo požadovanou kvalifikaci nemají vůbec. S výjimkou předmětů český jazyk a německý jazyk nemělo chybějící odborné či pedagogické vzdělání negativní vliv na úroveň výuky. Organizační struktura školy je jednoduchá, ale funkční. Dílčí rezervy byly zjištěny v kontrolním systému vedení školy.

Pro realizaci vyučovaného studijního oboru je vytvořeno potřebné prostorové i materiální zázemí. Prostory školy jsou udržované, vybavení a uspořádání učeben je vzhledem k cílům výuky dostačující, avšak pro vyučované předměty málo podnětné. Využívání učebních pomůcek a didaktické techniky bylo sledováno pouze ojediněle.

Výuka je realizována podle schválených učebních dokumentů. Sledované hodiny byly vedeny převážně frontálním způsobem, z vyučovacích metod byly nejčastěji využívány výklad a řízený rozhovor. Metody a formy přispívající k aktivnímu učení žáků byly zařazovány v menší míře. V části výuky organizované v dvouhodinových blocích byla malá pozornost věnována psychohygienickým zásadám. Žáci byli motivováni i hodnocení převážně pozitivním způsobem. Ve většině navštívených hodin byla sledována příznivá pracovní atmosféra a většinou i korektní vztahy mezi učiteli a žáky.

Výrok pro poskytnutí zvýšené dotace soukromým školám:

Pro účely poskytování dotací ve smyslu § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, má škola hodnocení České školní inspekce průměrné nebo lepší.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Dana Egerová
Členové týmu	Mgr. Milena Jíšová
	Ing. Jaroslava Štěpánková
	Eliška Friedrichová	

Zdeňka Srpová

Jarmila Šurová

V Chebu dne 10. března 2004

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 24. března 2004

Razítko

Ředitel školy

Ing. Miroslav Tarant

Podpis

.....
.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Palackého 8, pošt. schr. 47, 350 99 Cheb. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	13. května 2004	05-1169/04-110
Zřizovatel	9. dubna 2004	e1-1047/04-5180

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.