



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-2242/24-E
Sp. zn. ČŠIE-S-357/24-E

Název	Mateřská škola Jedlová, okres Svitavy
Sídlo	569 91 Jedlová 260
E-mail	msjedlova@policsko.cz
IČO	70 989 915
Identifikátor	600 099 679
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Dana Lukášková
Zřizovatel	obec Jedlová
Místo inspekční činnosti	Jedlová 260
Inspekční činnost na místě	20. a 21. 1. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Mateřská škola Jedlová, okres Svitavy (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu *Čtvero ročních období aneb kouzla naší přírody* ve dvou třídách. Ve školním roce 2019/2020 byla zahájena činnost druhé třídy (*Motýlci*) s kapacitou pro 10 dětí, kde jsou přednostně umísťováni děti

v povinném předškolním vzdělávání. Druhá třída (*Mravenečci*) je věkově smíšená. Ke dni inspekce bylo zapsáno celkem 36 dětí, z toho 17 v posledním ročníku před nástupem do základní školy, přičemž tři z nich mají odklad povinné školní docházky. Do školy je začleněno jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve své funkci od 1. 9. 2022. Ve své pozici se velmi rychle zorientovala a plynule navázala na činnost předchozího vedení. Uplatňuje vstřícný a demokratický styl řízení. Reálné vize dalšího směřování školy stanovila ve školním vzdělávacím programu a v průběžně aktualizované *Koncepci rozvoje školy*. Její vize a cíle sdílí jak pedagogičtí, tak provozní zaměstnanci, kteří se aktivně podílejí na jejich naplňování. Vzájemná ochota a úzká spolupráce všech zaměstnanců vytvářejí pozitivní vzdělávací atmosféru. Ředitelka školy získala za krátkou dobu velmi dobrý přehled o důležitých právních předpisech souvisejících s fungováním školy a tyto znalosti efektivně využívá při tvorbě účelné a systematicky vedené dokumentace. Pravidelně provádí cílenou evaluační činnost, jejíž výsledky efektivně využívá k dalšímu zkvalitňování vzdělávacího procesu. Součástí tohoto hodnocení je jak každodenní komunikace s učitelkami, tak projednávání na pedagogických radách.

Pedagogický sbor tvoří ředitelka a tři učitelky na plné úvazky. Odborná kvalifikovanost učitelek a jejich účelně rozvržené souběžné působení jsou využívány k zajištění kvalitního vzdělávání. Kolektiv doplňuje asistentka pedagoga, která poskytuje účelnou podporu nejenom dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami, ale také ostatním dětem. Ředitelka podporuje další vzdělávání pedagogů, které vhodně zaměřuje na prohlubování odborné kvalifikace podle aktuálních potřeb školy, výsledků hospitační činnosti i osobních zájmů jednotlivců. Sdílení zkušeností s jinými mateřskými školami a vzájemná zpětná vazba se sousední základní školou by mohly přinést novou inspiraci pro další práci, seberozvoj i řešení společných témat.

Pro úspěšné fungování školy jsou klíčové dobré vztahy se zřizovatelem, který poskytuje ředitelce školy významnou podporu. Zřejmý je jeho zájem nejen o bezproblémový chod mateřské školy, ale i průběh vzdělávání. Spolupráce s ředitelkou je založena na partnerství a konstruktivní komunikaci směřující ke společné strategii rozvoje školy. Škola má k dispozici dostatek kvalitních, podnětných hraček a didaktických pomůcek (včetně digitálních), které účelně využívá. Vybavení nábytkem odpovídá věkově rozdílnému složení dětí. Třída *Mravenečci* je prostorově velmi příznivá a poskytuje dostatek místa pro různorodé herní aktivity. Je vhodné zvážit její rozčlenění do tematicky ucelených koutků, které jsou pro děti přehledné, podporují jejich samostatnost a aktivitu. Současně vytvářejí podnětné a bezpečné prostředí. Prostorové možnosti a základní vybavení ve třídě *Motýlci* (dva stolky, koberec a skříňky s hračkami) výrazně omezují rozvoj herních aktivit, realizaci větších staveb i pohybové činnosti dětí. Stravování této třídy probíhá v odděleném prostoru školní jídelny, kam děti třikrát denně přecházejí, což narušuje jinak plynulý průběh vzdělávání. K venkovním aktivitám škola využívá obecní hřiště v její těsné blízkosti. Z důvodů organizačních, bezpečnostních i ochrany herních prvků je žádoucí oddělit část zahrady pouze pro potřeby mateřské školy.

Vlastní školní jídelna zajišťuje stravování pro děti a zaměstnance mateřské školy, žáky základní školy i externí strávníky. Paní kuchařky dbají při přípravě pokrmů na jejich čerstvost a pestrost, přizpůsobují jídelníček tradicím i slavnostem v průběhu roku.

Pro dodržování pitného režimu mají děti po celý den k dispozici různé nápoje. Součástí výchovy ke zdravým životním návykům jsou i plavecké kurzy, výlety a vycházky do přírody.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací proces v obou třídách je plánován a realizován cílevědomě. Patrné bylo promyšlené námětové i logické propojení mezi vzdělávacími cíli a nabídkou činností. Učitelky každý týden vyhodnocují průběh a výsledky tematických celků a na základě těchto zjištění upravují další vzdělávací činnosti.

Celodenní didaktická nabídka byla vyvážená a tematicky provázaná. Využívaly byly různorodé formy vzdělávání. Individuální volba činností při ranních hrách umožňovala prožitkový způsob učení, samostatné a aktivní rozhodování. Podporovány byly poznávací schopnosti prostřednictvím smyslových a manipulačních her. Představivost, fantazie, pracovní návyky a jemná motorika byly rozvíjeny při pracovních a výtvarných činnostech. Vizuo-motorickou koordinaci a správné návyky držení psacích potřeb podporovala nabídka grafomotorických cvičení i metodická podpora učitelek. Zájem dětí vzbuzovalo prohlížení obrázků v encyklopediích i zkoumání předmětů lupami. Účelné využívání digitálních pomůcek (svítící panel, digitální mikroskop, robotické hračky, interaktivní tabule) napomáhalo rozvoji logického myšlení, prostorové představivosti, matematické i digitální gramotnosti.

Ve volných hrách i záměrných kooperativních činnostech zejména starší děti úspěšně uplatňovaly komunikační, emoční a sociální dovednosti, spolupracovaly na společných cílech, rozdělovaly si úkoly, respektovaly se. Pohybové a hudební aktivity prolínaly s tematicky zaměřeným obsahem, přinášely dětem radost a spontánnost projevu. Skupinové vzdělávání respektovalo věkově různé potřeby dětí. Méně záměrně byly nabízeny činnosti v různých stupních náročnosti zohledňující schopnosti a zájmy jednotlivců. Asistentka pedagoga přirozeně spolupracovala s učitelkami, zároveň účelně pracovala s dítětem se speciálními vzdělávacími potřebami.

K plynulé organizaci dopoledního vzdělávání a respektování individuálních potřeb dětí přispívá průběžná svačina podávaná ve třídě *Mravenčci*. Ve třídě *Motýlci* jsou naopak hry přerušovány kvůli přesunu dětí do školní jídelny. Pro souvislý průběh her ve třídě *Motýlci* by bylo vhodné prodloužit čas ranních her a do školní jídelny přecházet až po jejich ukončení. Sebeobsluhu starších dětí podporuje možnost samostatného mazání pečiva.

Pobyt venku tematicky navazoval na dopolední průběh vzdělávání, děti při něm prožitkovým způsobem upevňovaly a rozšiřovaly své poznatky o přírodním prostředí a zároveň posilovaly svou fyzickou zdatnost.

Ve vztazích mezi dětmi a dospělými i mezi dětmi navzájem panovala vzájemná důvěra. Uplatňovaný pedagogický styl, který se projevoval empatickou partnerskou komunikací, přispíval k pozitivní atmosféře ve třídě. Učitelky dětem poskytovaly převážně pozitivní zpětnou vazbu. Po ukončení řízených činností vedly děti k sebereflexi formou smajlíků. Možnost konkrétní reflexe, vzájemného a formativního hodnocení, včetně využívání různých hodnoticích pomůcek, zůstává příležitostí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky sledují výsledky předškolního vzdělávání formou záznamů pedagogické diagnostiky *iSophi* a výběrového portfolia. Průběžné záznamy vhodně doplňují vývoj dítěte.

Pro děti s potřebou podpůrných opatření (děti s odkladem povinné školní docházky a se speciálními vzdělávacími potřebami) jsou vypracovány a uskutečňovány účelně zaměřené plány pedagogické podpory k posilování oslabených oblastí.

V průběhu hospitací děti v rámci svých možností prokazovaly potřebné znalosti a dovednosti, které vytvářejí dobrý základ pro další vzdělávání. Projevovaly se bezprostředně, aktivně se zapojovaly do činností. Ve styku s dospělými i s dětmi byla dodržována základní pravidla společenského chování, vzájemná komunikace probíhala bez zábran. Úměrně věku a osobním možnostem uměly děti vést rozhovor, zformulovat myšlenky a vyjadřovat se ve větách, prezentovaly množství písní a básniček. Výslovnost všech hlásek není ani u předškolních dětí zatím plně vyvozena. Důležitá je častá cílevědomá logopedická prevence, k čemuž by dopomohlo záměrné další vzdělávání pedagogických pracovníků (kurz pro logopedické asistenty). Škola zajišťuje jednou ročně depistáž, případně doporučuje služby odborníků.

Děti chápaly základní matematické pojmy, jejich symboliku, orientovaly se v číselné řadě, porovnávaly množství, zvládaly prostorové vztahy, někteří i pravolevou orientaci. V případě potřeby byly schopné logicky řešit vzniklé problémové situace, vzájemně si poradit, hledat řešení. Nejstarším se dařila rytmizace slov, určování první, někdy i poslední hlásky. Většinou měly upevněno správné držení tužky, dobře koordinovaly ruku se zrakem. Na základě předávaných poznatků, ale hlavně praktických zkušeností i ukázek v okolí, prokazovaly povědomí o širším environmentálním prostředí, jeho významu, péči o ně a nutnosti jeho ochrany. Většina dětí zvládala bez potíží manipulaci s běžnými pomůckami, měla přiměřeně rozvinutou jemnou motoriku, uměla pracovat s lepidlem, barvami a stříhat nůžkami. Při stolování děti udržovaly čistotu a zejména mladší projevovaly přiměřenou samostatnost v sebeobsluze. Nejstarší děti měly z prostorových důvodů v jídelně méně příležitostí k sebeobsluze (přípravě a úklidu nádobí, donášení jídla), správné držení příboru však zatím nemají upevněno.

O aktuálním dění ve škole a pokrocích svých dětí jsou rodiče informováni prostřednictvím nástěnek, nových webových stránek školy, aplikace *Naše MŠ* i na dohodnutých konzultačních schůzkách. Za spoluúčasti rodičů předškolních dětí je realizován program *EDaSTIM*, který je zaměřený na podporu školní připravenosti a prevenci školního neúspěchu. Formou her a dalších aktivit je podněcován rozvoj schopností a dovedností důležitých pro zvládání budoucího čtení, psaní, počítání. K plynulému přechodu dětí do základní školy přispívá její umístění ve stejné budově. Pro obě strany by byla přínosná užší spolupráce a získávání zpětné vazby o úspěšnosti dětí i vzájemných očekáváních.

Výsledky své práce děti prezentují při slavnostních příležitostech ve škole i v obci. K partnerské spolupráci přispívají tematické dílny, slavnosti a další akce, kterých se rodiče aktivně účastní. Zájem školy o názory rodičů dokládají i pravidelná dotazníková šetření, včetně jejich vyhodnocování.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti došlo ke změně na pozici ředitelky školy od 1. 9. 2022.
- K 1. 9. 2019 byla uvedena do provozu druhá třída, ve spolupráci se zřizovatelem jsou průběžně zlepšovány materiálních a technické podmínky školy.
- Zvýšila se kvalita pedagogické diagnostiky a její využívání v pedagogickém působení.

Silné stránky

- Partnerský přístup zřizovatele a otevřená komunikace s vedením školy přispívají ke stanovování společných záměrů rozvoje školy. Otevřenost školy, její prezentace navenek i spolupráce s rodiči dětí podporují sounáležitost školy s obcí. (1.5)
- Aktivní a promyšlený přístup ředitelky školy napomáhá ke zvyšování kvality vzdělávání v oblasti pedagogických procesů i celkového rozvoje školy. (2.1)
- Přátelský pedagogický styl, podporující přístup a součinnost všech zaměstnanců příznivě ovlivňují celkovou atmosféru vzdělávacího procesu. (3.2)
- Blízké přírodní prostředí je účelně využíváno k prožitkovému učení, k rozšiřování znalostí dětí v oblasti environmentální a k rozvoji fyzické zdatnosti. (4.2)
- Rozmanitá nabídka didaktických vzdělávacích aktivit a přiměřené využívání digitálních pomůcek podporuje zájem dětí o učení, rozvíjí jejich dovednosti i klíčové kompetence. (5.2)
- Systematická práce s dětmi v povinném předškolním vzdělávání a zapojení rodičů do programu zaměřeného na školní připravenost podporuje účelnou spolupráci a snižuje rizika školní neúspěšnosti. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Přerušování ranních her a přechody dětí ze třídy *Motýlci* do školní jídelny omezují plynulost vzdělávacího procesu. (1.4)
- Nižší míra poskytování konkrétní zpětné vazby dětem k jejich práci ze strany učitelek a ojedinělé vedení dětí k sebehodnocení jako východisko pro další podporu rozvoje. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Promyslet větší plynulost dopoledního vzdělávacího bloku ve třídě *Motýlci*, podporovat sebeobslužné dovednosti dětí při stravování v jídelně.
- Využívat různé formy a techniky sebehodnocení dětí a formativního hodnocení ze strany pedagogických pracovníků.
- Zvážit uspořádání prostoru ve třídě *Mravenečci* a pokusit se řešit omezené prostorové možnosti ve třídě *Motýlci*.
- Uskutečňovat vzájemné návštěvy učitelek mateřské a základní školy i jiných škol stejného typu, sdílet zkušenosti, získávat nové náměty, řešit společná témata.
- Upravit ve spolupráci se zřizovatelem podmínky využívání zahrady pro děti mateřské školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. 1. 2025
2. Jmenování na pracovní místo ředitele s účinností od 1. 9. 2022
3. *Koncepce rozvoje školy* aktualizovaná v lednu 2024
4. Dokumentace dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí s odkladem povinné školní docházky
5. Plány pedagogické podpory pro děti s potřebou podpůrných opatření
6. Vlastní hodnocení školy, školní rok 2023/2024
7. Evaluační a hodnotící školní a třídní dokumentace
8. Portfolia a individuální záznamy o pokrocích dětí docházejících do mateřské školy ve školním roce 2024/2025 (výběr)
9. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 a 2 školského zákona za školní roky 2023/2024 a 2024/2025 (výběr)
10. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-1199/18-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Dvořáková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

24. 1. 2025