



Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Havířov-Šumbark U Jeslí 4/894

736 01 Havířov-Šumbark U Jeslí 4/894

Identifikátor školy: 600 135 187

Termín konání inspekce: 14. a 15. březen 2006

Čj:	ČŠI 124/06-14
Signatura	bn3az112

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Trojtřídní mateřská škola (dále MŠ) s celodenním provozem je umístěná v městské části Havířov - Šumbark.

Zřizovatelem je Statutární město Havířov se sídlem Havířov – Město, ul. Svornosti č. 2/86.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

Kapacita mateřské školy je 80 dětí. Naplněnost školy je 68 dětí. Vzdělávací práci zajišťuje včetně ředitelky pět odborně kvalifikovaných učitelek. Celková výše úvazku je 4,95. Počet dětí na celý úvazek pedagogické pracovnice je 13,74. Krajský normativ na celý úvazek učitelky činí 12,86 dětí. Kolektiv se k 1. září 2005 obměnil o dvě nové učitelky, začínající a s dlouholetou praxí. Z rozhovoru s ředitelkou vyplynulo, že program vedení začínající učitelky je promyšlen a realizován.

Další vzdělávání učitelek probíhá intenzivně. Všechny se zúčastnily mnoha vzdělávacích akcí, které souvisejí s reformními změnami v předškolním vzdělávání.

Řízení školy je postaveno na demokratických principech, organizační struktura je přehledná. Ředitelka deleguje pravomoci na jednotlivé zaměstnance. Jako kritéria hodnocení zaměstnanců využívá ředitelka porovnání výsledků hospitační a kontrolní činnosti s pevně stanovenými i průběžně zadanými povinnostmi. Kritická sebereflexe ředitelky je v souladu se zvolenými cíli, zřetelně se odráží v kvalitě vzdělávací práce i vedení zaměstnanců. Komunikační systém je funkční a operativní. Všichni zaměstnanci školy spolupracují na plnění vzdělávacího programu. Plán spolupráce se zákonnými zástupci dětí je zpracován. Velmi dobře jej také doplňuje poradenský servis a *Stimulační program* pro předškolní děti, který Pedagogicko-psychologická poradna v Havířově pravidelně realizuje v MŠ. Přes výše uvedené skutečnosti se plán spolupráce vzhledem k nepříznivé sociální situaci mnoha rodin nedaří úspěšně realizovat.

Personální řízení je příkladem dobré praxe a účinně podporuje rozvoj osobnosti dítěte.

Soulad ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy

Školní vzdělávací program (dále ŠVP) má škola zpracován na období tří let. Při jeho tvorbě vycházel pedagogický kolektiv z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) čj. 32 405/2004-22. ŠVP předkládá obecné cíle vzdělávání i specifické úkoly souvisejícími s podmínkami školy. Na ŠVP navazují třídní vzdělávací programy, které přehledně uvádí vzdělávací nabídku uspořádanou do integrovaných bloků, dílčí projekty výchovy ke zdraví, vzdělávací postupy, organizaci a podmínky vzdělávání.

Zavedená a využívaná pravidla pro vnitřní hodnocení a evaluaci napomáhají hlubší analýze a dalšímu zdokonalování celého projektu. ŠVP je zpracován přehledně a srozumitelně, obsahuje podstatné informace pro představení a hodnocení školy.

ŠVP je s RVP PV v souladu ve všech stanovených kritériích.

Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání

Kvalitně zpracovaná analýza a hodnocení podmínek školy jsou promyšleně využívané k dalšímu rozvoji školy.

Účelová jednopatrová budova je dostatečně prostorná a členitá. Všechny třídy jsou vybaveny novým nábytkem, s rozměry odpovídajícími výšce dětí. Vhodně vytvořené hrací kouty inspirují děti k individuálním a skupinovým činnostem, spontánním pohybovým aktivitám a relaxaci. Sportovní náradí a náčiní mají děti k dispozici v potřebném množství i složení. Celé prostředí je čisté a bezpečné. Přilehlá zahrada je velmi dobře vybavena moderním dřevěným zařízením pro sportovní a rekreační vyžití dětí. V celé budově platí zákaz kouření a užívání jiných návykových látek. Správná životospráva je dodržována vhodnými stravovacími intervaly, pitným režimem, vyváženou organizací, pobytem venku, dostatkem volného pohybu, respektováním individuální potřeby spánku.

Školní řád obsahuje podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Denní řád je dostatečně pružný, umožňuje reagovat na individuální možnosti dětí, na jejich aktuální potřeby. Pravidelně jednou týdně jsou zařazovány řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity. Při vstupu dítěte do mateřské školy je jeho zákonným zástupcům nabízen obecný adaptační režim.

Vynikající je vybavení školy množstvím kvalitních, aktuálních, dostupně uložených metodických materiálů, hraček a didaktických pomůcek.

Vzdělávací nabídka byla dostatečně pestrá a široká. Využívány byly metody prožitkového a kooperativního učení hrou a činnostmi. U začínající učitelky ještě převažoval frontální způsob práce s uplatňováním tradičních písní a říkadel. Vzdělávání probíhalo v integrovaných blocích. Učitelky se programově věnovaly neformálním vztahům dětí ve třídě a nenásilně je ovlivňovaly prosociálním směrem. Spontánní a řízené aktivity byly vyvážené. Promyšleně formulované dílčí požadavky vedly k očekávaným výstupům. Předškolní děti velmi dobře zvládaly základy kompetencí k učení, řešení problémů, kompetence komunikativní, sociální a personální.

Atmosféra tříd byla příznivá. Společně dohodnutá pravidla chování pomáhala vytvářet vstřícné a přátelské vztahy ve třídě. Učitelky podporovaly spolupráci, samostatnost a aktivitu dětí. Přistupovaly k dětem otevřeně, partnersky, s respektem k individualitě dítěte. Zvolený způsob hodnocení dětí vedl k oboustranné zpětné vazbě. Děti aktivně využívaly možnost svobodného výběru z nabídky činností a dostatek příležitosti pro hru, relaxaci a pohyb. Organizace byla plynulá.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní a podporují její realizaci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 38495/2005/ŠMS/Luk/0003 vydané dne 3. ledna 2006 Krajským úřadem Moravskoslezského kraje, odborem školství, mládeže a sportu se sídlem 28. října 117, 702 18 Ostrava s účinností od 4. ledna 2006
2. Školní vzdělávací program *Sedmikráska* 2004 - 2007 (schváleno pedagogickou radou 1. září. 2004)
3. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. září 2005 (s datem 13. 10. 2005)

4. Školní řád (s datem 30. 8. 2005, Směrnice č. 3/2005)
5. Organizační řád (s datem 1. 7. 2002)
6. Provozní řád (s datem 1. 7. 2002)
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004 – 2005 a Hodnocení školního roku 2004 - 2005
8. Plán dalšího vzdělávání (2005 – 2006), Přehled vzdělávacích akcí ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006
9. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006, k termínu inspekce
10. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
11. Třídní dokumentace všech tří tříd – třídní vzdělávací programy, projekty, třídní knihy (přehledy výchovné práce), záznamy pedagogické diagnostiky
12. Inspekční zpráva čj. 144 318/00-11074

ZÁVĚR

Pozitivem personálního řízení školy ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte je kvalitní spolupracující atmosféra, promyšlený systém dalšího vzdělávání a zodpovědný přístup všech zaměstnanců.

ŠVP je postaven na znalosti a dobré orientaci v cílech RVP PV a jejich aplikaci do podmínek školy. Do ŠVP je vhodně včleněna problematika výchovy ke zdraví.

Celkově velmi dobré podmínky k výchově ke zdraví pozitivně ovlivňovaly činnosti s dětmi.

Od poslední inspekce (prosinec 2000) došlo v souladu s kurikulární reformou k výrazným pozitivním změnám v materiálně technickém vybavení, plánování a uplatňovaném pedagogickém stylu.

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny.

Hodnotící stupnice

stupeň -1	stupeň 0	stupeň 1
<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým Titul, jméno a příjmení

Podpis

.....

Vedoucí týmu Mgr. Hana Štefková

V Novém Jičíně dne 17. března 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 27. března 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Hana Binarová

.....

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel Statutární město Havířov, Svornosti 2/86, 735 01 Havířov-Město	2006-04-10	ČŠI 124/06-14

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.