



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát  
Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-65/24-Z  
Sp. zn. ČŠIZ-S-13/24 Z

Název	<b>Základní škola Horní Němčí, okres Uherské Hradiště</b>
Sídlo	<b>687 64 Horní Němčí 118</b>
E-mail	<b>zshornemci@gmail.com</b>
IČO	<b>70 993 912</b>
Identifikátor	<b>600 124 240</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Břetislav Lebloch</b>
Zřizovatel	<b>Obec Horní Němčí</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Horní Němčí 118, Horní Němčí</b>
Inspekční činnost na místě	<b>22. 1. 2024 – 24. 1. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

### **Charakteristika**

Základní škola Horní Němčí, okres Uherské Hradiště (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Základní školu navštěvovalo v době inspekce 49 žáků, kteří byli vzděláváni ve 4 třídách, v tomto školním roce v samostatných třídách pro 1., 2. a 3. ročník a jedné třídě spojené pro 4. a 5. ročník. Škola identifikovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, v době

inspekční činnosti vzdělávala 2 žáky s podpůrnými opatřeními 3. stupně. Zájmové vzdělávání ve školní družině navštěvovalo 30 účastníků v jednom oddělení.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Činnost školy korespondovala se stručnou a srozumitelnou vizí školy, jejíž cíle byly postupně úspěšně naplňovány jak v oblasti zkvalitňování materiálních podmínek pro výchovu a vzdělávání žáků, tak ve vedení žáků k rozvoji komunikačních dovedností a vzájemné spolupráci.

Část svých pravomocí v řídicí činnosti delegoval ředitel účelně na svou zástupkyni. Hospitační činnost ředitele i jeho zástupkyně probíhala pravidelně a následné vyhodnocení poskytovalo efektivní zpětnou vazbu pedagogům pro podporu rozvoje jejich pedagogických dovedností.

Složení pedagogického sboru umožňuje škole plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. Pro podporu vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byl pedagogický sbor účelně rozšířen o asistenty pedagoga. Pedagogové se průběžně účastnili aktivit k posílení jejich profesního růstu. Další vzdělávání bylo realizováno s cílem prohlubovat kompetence pedagogů s ohledem na současné trendy vzdělávání, nové odborné znalosti, potřeby školy i zájmy pedagogů. Informace ze vzdělávacích akcí byly pedagogy sdíleny a následně účinně využívány ve výuce.

Poskytování poradenských služeb zajišťovali v rámci působení školního poradenského pracoviště v aktivní součinnosti s ostatními pedagogy výchovný poradce a současně ředitel školy a školní metodička prevence. Spolupráce pedagogů s asistenty pedagoga i předmět speciálně pedagogické péče umožňovaly plnohodnotné začlenění žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do výuky. Škola věnovala dostatečnou pozornost prevenci rizikového chování žáků. Vzniklé problémy byly identifikovány a důsledně řešeny ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků i náležitými institucemi. V rámci minimálního preventivního programu byly realizovány vhodné aktivity, které reagovaly na aktuální problematické jevy vyskytující se ve škole nebo se jim snažily předcházet.

Prostředí školy bylo podnětné, společné prostory byly velmi dobře využity k prezentaci žákovských prací. Vedení školy v souladu s vizí rozvoje školy a ve spolupráci se zřizovatelem průběžně vyhodnocuje materiálně technické podmínky vzdělávání. Účelné využití získaných finančních prostředků v rámci projektové činnosti a dalších zdrojů financování umožnily zlepšit materiálně technické podmínky školy. Rekonstrukce vnitřních prostor školy, školní družiny a tělocvičny i modernizace počítačové učebny se pozitivně odrazilo na kvalitě vzdělávání a rozvoji potřebných pohybových a digitálních gramotností žáků. Úpravou školního dvora získala škola prostory pro rozvoj školního a mimoškolního vzdělávání, zejména pro sportovní aktivity, což se projevilo ve zlepšených výsledcích a účasti žáků školy při sportovních akcích.

Bezpečnosti a ochraně zdraví žáků byla věnována dostatečná pozornost. Škola měla pro své každodenní působení jasně stanovená pravidla pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Preventivní mechanismy školy účinně zajišťovaly reálnou fyzickou bezpečnost žáků.

Školní jídelna poskytuje kvalitní školní stravování, které vhodným způsobem doplňuje vzdělávání a výchovu ke zdravému životnímu stylu. Škola podporovala výchovu ke zdraví jak nabídkou čerstvého ovoce a zeleniny, tak i přípravou svačín ve školní jídelně pro žáky, což přispívá k vytváření zdravých stravovacích návyků.

Funkční spolupráce školy se zřizovatelem přispívala kromě zlepšování materiálních podmínek především k posilování sounáležitosti školy a jejích žáků s obcí i regionem. V průběhu vzdělávání byly školou vytvářeny kvalitní podmínky pro komunikaci se zákonnými zástupci žáků, kteří byli průběžně informováni o veškerém dění školy a měli také možnost se účastnit mnoha akcí pořádaných školou. Vstřícná a oboustranně přínosná je spolupráce se zájmovými organizacemi v místě i okolí při realizaci společných akcí. Dlouholetou tradicí má škola vydávaný časopis, jehož prostřednictvím se veřejnost seznamuje s životem školy očima dětí. Škola pravidelně aktivně spolupracuje s mateřskými a základními školami v okolí, s Univerzitou Tomáše Bati a se školskými poradenskými zařízeními. Součinnost se všemi partnery školy je pro obohacení vzdělávací nabídky přínosná a smysluplná.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Ve většině sledovaných hodin byli žáci na začátku nebo v jejich průběhu seznámeni s cílem hodiny, který vycházel z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Cíl byl přiměřený věku žáků a dále rozvíjel jejich dosažené znalosti a dovednosti. Žáci dodržovali nastavená pravidla, průběžně byli podněcováni k aktivnímu zapojení do výuky. Žáci bez obav kladli dotazy a přiměřeně svému věku dokázali reagovat na otázky a obhájit vlastní názor. Přílišná snaha o klid a soustředěné plnění úkolů žáků prvního ročníku však poněkud omezovala jejich přirozenou zvědavost a možnost vlastního objevování. Výuka podporovala optimální rozvoj schopností a dovedností každého jednotlivce. Formy a metody práce byly pestré, ale ne vždy vhodně podporovaly dosažení stanovených vzdělávacích cílů. Významně byla zastoupena samostatná práce žáků a frontální výuka, v menší míře pak práce ve dvojici a skupinové aktivity. Žáci dokázali dobře pracovat ve skupinách, byli vedeni k respektování názoru druhého a snaze se domluvit na řešení zadaného úkolu. Většina žáků dodržovala nastavená pravidla práce ve skupině i při prezentaci řešení před spolužáky. Ve výuce anglického jazyka a předmětu člověk a jeho svět, kde byli spojeni žáci 4. a 5. ročníku do jedné třídy, nebyla práce ve skupinách dostatečně organizačně zvládnuta tak, aby čas stanovený k plnění úkolů byl využit efektivně. K získávání a vyhodnocování informací z různých zdrojů nebyli žáci ve sledovaných vyučovacích hodinách vedeni, komunikace s žáky postrádala větší míru kritického myšlení. V rámci stanovených cílů byly u žáků rozvíjeny gramotnosti potřebné pro jejich uplatnění v reálných životních situacích. Aktivity zaměřené na rozvoj postojové složky stanovených cílů se objevily pouze nahodile. Pro účelnou podporu žákovské představitosti a porozumění byly v hodinách pedagogie i žáky efektivně využívány názorné učební pomůcky. Ve výuce byla žákům poskytována průběžná zpětná vazba k prováděným činnostem využitelná k jejich dalšímu učení. Žáci byli vedeni k sebehodnocení, méně již k vzájemnému hodnocení. Závěrečné hodnocení ve vztahu ke stanoveným cílům bylo ve většině sledovaných hodin účelně zařazováno.

Sledované zájmové vzdělávání ve školní družině probíhalo v přátelské atmosféře a bylo zaměřeno na spontánní a odpočinkové činnosti. Školní družina realizovala vlastní zájmové aktivity a projekty, kterými účelně doplňovala vzdělávací nabídku školy.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola sledovala a průběžně získávala informace o vzdělávacím pokroku žáků během celého vzdělávacího cyklu. Ke sledování individuálního pokroku žáků byla účelně využívána

žakovská portfolia, která sloužila také jako podklad pro hodnocení žáků při tripartitních schůzkách i pro závěrečné hodnocení. Informace o posunech výsledků vzdělávání jednotlivých žáků byly pravidelně vyhodnocovány a následně byla přijímána potřebná opatření pro zvýšení kvality vzdělávání. Systém evaluace zohledňoval individuální potřeby žáků, škola vytvářela dobré podmínky pro dosažení očekávaných výsledků vzdělávání a poskytovala podporu vzdělávání nabídkou individuálních konzultací s pedagogy. Dosahované výsledky žáků byly v souladu s požadovanými výstupy realizovaného vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Prostřednictvím externího testování škola získávala informace o vzdělávacích výsledcích svých žáků. Ve sledovaném období byli do externího testování zapojeni žáci 5. ročníku. S výsledky testování škola dále pracovala a přijímala obecná opatření pro jejich zlepšení, ale efektivnost následných opatření již nebyla vyhodnocována tak, aby cíleně podporovala další rozvoj studijního potenciálu žáků.

Základní škola vytvářením příznivých podmínek a motivací žáků podporovala jejich zapojení do sportovních, vědomostních a uměleckých soutěží. Škola pořádala pro žáky i jejich zákonné zástupce společné akce, organizovala sportovní soutěž ve spolupráci se školami v okolí. Vydáváním školního časopisu i prezentací školy na veřejnosti byly podporovány sociální a občanské kompetence žáků a pozitivně prohlubovány vazby mezi pedagogy, žáky, rodiči a veřejností. Společné aktivity byly pro školu i žáky prospěšné, rozvíjely jejich komunikační schopnosti a sociální dovednosti.

## Závěry

### Vývoj školy

- Zkvalitnění materiálního vybavení zejména pro účelné zařazení informačních a komunikačních technologií do výuky.
- Rekonstrukce vnitřních prostor pro zájmové vzdělávání.
- Revitalizace školního hřiště a tělocvičny pro podporu pohybových aktivit žáků.

### Silné stránky

- Aktivní přístup vedení školy při zkvalitňování materiálních podmínek školy pro zvýšení kvality základního a zájmového vzdělávání. (2.4)
- Podpora oblasti sociálního a osobnostního rozvoje žáků. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Ve výuce nebyla dostatečně zastoupena práce žáků s různými informačními zdroji. (4.2)
- Při vyhodnocování externích výsledků vzdělávání nebyla vyhodnocována efektivnost přijatých následných opatření. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na práci s výsledky z externího testování pro zkvalitnění vzdělávání.
- Během výuky více využívat práci žáků s různými informačními zdroji.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy Horní Němčí, okres Uherské Hradiště čj. 21/2002 ze dne 20. 10. 2002, platná od 1. 1. 2003
2. Výpis č. 2/26 ze zasedání rady obce Horní Němčí o výjimce z počtu žáků v Základní škole Horní Němčí ze dne 30. 8. 2023
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. 11. 2024
4. Školní vzdělávací program zpracovaný podle RVP ZV s účinností od 1. 9. 2021
5. Školní řád s účinností od 1. 9. 2023
6. Zápisy z jednání pedagogické rady školní rok 2022/2023, 2023/2024 k datu inspekce
7. Školní vzdělávací program školní družiny s platností od 30. 9. 2014
8. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2015
9. Rozvrh hodin školní rok 2023/2024 k datu inspekce
10. Plán DVPP školní rok 2022/2023, 2023/2024 k datu inspekce
11. Třídní knihy školní rok 2022/2023, 2023/2024 k datu inspekce
12. Dokumentace k výchovnému poradenství a prevenci sociálně patologických jevů k datu inspekce
13. Zápisy z jednání metodického sdružení školní rok 2022/2023, 2023/2024 k datu inspekce
14. Plán hospitační činnosti a záznamy o hospitační činnosti včetně vyhodnocení školní rok 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekce
15. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školní rok 2023/2024 k datu inspekce (vzorek)
16. Dokumentace k hodnocení finančních a materiálních podmínek k datu inspekce
17. Dokumentace ke školnímu stravování a k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví žáků ve školním roce 2022/2023, 2023/2024

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční

**zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jitka Pomykalová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Zámečnicková, školní inspektorka

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

30. 1. 2024