



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1555/09-S

Název školy: Základní škola a mateřská škola Jankov, okres Benešov
Adresa: Na Náměstí 29, 257 03 Jankov
Identifikátor: 650 013 875
IČ: 75 033 364
Místo inspekce: Na Náměstí 29, 257 03 Jankov
Termín inspekce: 2. - 4. listopadu 2009

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou a mateřskou školou Jankov podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a pro předškolní vzdělávání jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona (ŠZ).

Sledované období je školní rok 2007/2008 až 2009/2010 ke dni inspekce. Hodnocené součásti školy byly základní škola a mateřská škola.

Popis školy

Zařízení je zřízeno Obcí Jankov jako příspěvková organizace, která vykonává činnost základní školy (*dále ZŠ*), mateřské školy (*MŠ*), školní družiny (*ŠD*) a školní jídelny (*ŠJ*). MŠ s celodenním provozem a ŠJ sídlí v nedaleké Karlově ulici č. 10.

Ke dni inspekce se v ZŠ vzdělávalo v 9 třídách 138 žáků, naplněnost školy vzhledem ke stanovenému povolenému maximálnímu počtu je 53 %. Průměrný počet žáků na třídu je 15,3. ŠD má 3 oddělení s 58 žáky. V MŠ je zapsáno ve dvou třídách 31 dětí. Pro letošní školní rok má škola udělenou výjimku z počtu žáků ZŠ.

V 1.-3. a 6.-8. ročníku ZŠ se realizuje *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (ŠVP pro ZV) Škola - základ života*, v ostatních ročnících se vyučuje podle vzdělávacího programu *Základní škola*. MŠ plní *Školní vzdělávací program pro MŠ (ŠVP pro PV) - Školka plná zábavy III*.

Hodnocené součásti školy mají nadstandardní nabídku aktivit. Anglický jazyk se vyučuje od 1. ročníku. Žáci ZŠ si mohou vybrat ze 6 volitelných předmětů (*Informatika, Ruský jazyk,*

Německý jazyk, Domácnost, Administrativa, Technické kreslení) a ze 16 kroužků, děti MŠ ze 4 kroužků (*Seznamování s anglickým jazykem, Logopedie, Dovedné ruce, Flétnička hrou*). Během sledovaného období došlo v oblasti materiálních podmínek ke zvětšení prostor ŠD, k úpravě umývárny MŠ, rozšíření a vybavení zahrady MŠ novými herními prvky, zateplení tělocvičny, k úpravě protiskluzového nátěru a instalace nových oken. V ZŠ proběhla výměna školního nábytku za stavitelný, byl zakoupen dětský nábytek do MŠ, zavedení internetu s rychlým připojením do všech učeben i na odloučené pracoviště, zajištěny byly další starší počítače pro činnost žáků a učitelů.

Personální podmínky vzdělávání se příliš nezměnily. V ZŠ pracuje v současnosti 13 učitelů, 2 vychovatelky a asistentka pedagoga. Odborná kvalifikace pedagogů se pohybuje kolem 60 %. V MŠ působí 3 učitelky.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Financování v období kalendářních roků 2007 až 2009 (stav k 30. 9. 2009) bylo uskutečňováno z více zdrojů (státní rozpočet, příspěvek zřizovatele, sponzorské dary, úplata za vzdělávání a poskytování školské služby, klub rodičů školy).

Ve sledovaném období na realizaci programů škola obdržela účelové finanční prostředky ze státního rozpočtu (SR). Z „*Programu na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání*“ v roce 2007 hradila vybavení počítačovou technikou, software a služby internetu. V roce 2008 a 2009 prostředky v rámci programu „*Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*“ a „*Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků*“ použila na vyplácení odměn, finance na preventivní program „*Zdravý kolektiv – ZŠ Jankov*“ v roce 2008 na lektorskou činnost. Od krajského úřadu (KÚ) získala dotaci na plat asistenta pedagoga a nákup kompenzačních pomůcek pro žáky se SVP. Všechny přidělené účelové prostředky byly čerpány v souladu s cíli a úkoly programů.

Zřizovatel hradí především provozní náklady školy, financuje drobné opravy, přispívá na odměny do soutěží. Z investic zřizovatele se provedla rekonstrukce hřiště a tělocvičny v roce 2009 s finančním podílem Evropské unie a SR.

Pořízení nových učebních pomůcek a učebnic je placeno z příspěvku zřizovatele a převážně ze SR (78 – 97 %). Částečně pomáhají krýt tyto náklady také výnosy z úplaty za vzdělávání a poskytování školských služeb, ze sponzorských darů a příspěvku od „*Klubu rodičů školy*“. Kromě toho se z nich přispívá na výrobu propagačních materiálů, částečně na provoz školy, odměny do soutěží a výdaje za dopravu.

Získané materiální a finanční zdroje, které umožňují vytvářet podmínky pro realizaci školních vzdělávacích programů, byly využity efektivně a v souladu s účelem poskytnutí.

Hodnocení mateřské školy

1. Předpoklady pro řádnou činnost MŠ

V mateřské škole působí tři pedagogické pracovnice, z toho jedna bez odborné kvalifikace. Kvalifikované učitelky mají rozšířené vzdělání o obor speciální pedagogika, jedna z nich dokončila vysokoškolské studium. Ve své přípravě využívají poznatky ze specializované literatury a pravidelně odebíraných odborných časopisů.

Provoz MŠ probíhá od 6:15 do 16:00 hodin. Rozhodnutí krajského úřadu (KÚ) s omezenou platností (do 30. června 2010), vydané na základě stanoviska Krajské hygienické správy

(KHS), umožňuje dočasnou činnost MŠ ve dvou třídách. Jedna sídlí v Karlově ulici, druhá má v dopoledních hodinách k dispozici prostory ŠD v budově ZŠ.

Připravené místnosti ŠD jsou vybaveny počítačovými sestavami, koutky pro výtvarné, herní a relaxační činnosti. Vytváří v současné situaci dostačující podmínky pro nejstarší věkovou skupinu dětí (10 předškoláků). V letošním školním roce zatím nebyly prostory ŠD využity.

Vstupní prostory MŠ zdobí výtvarné práce a finální výrobky dětí. Vnitřní zařízení je kombinací staršího a nového nábytku. Pomůcky a hračky jsou umístěny v dosahu dětí. Materiální vybavení umožňuje pohybové, manipulační i oddechové aktivity. Některé prostorové, materiální a hygienické předpoklady pro předškolní vzdělávání neodpovídají obecně platným normám (hygienické zařízení v ŠD a MŠ, výškově nediferencovaný dětský nábytek). Většina z nich je zahrnuta v dokumentech vydaných KHS.

V rámci daných podmínek MŠ při svých činnostech zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání, zdravý sociální i psychický vývoj dětí. Rodinné prostředí školy přispívá k minimalizaci sociálně patologických jevů (SPJ) a školních úrazů. Školní řád MŠ byl během inspekční činnosti upraven. Fyzický vývoj dětí podporuje denně zařazované zdravotní cvičení, zajištění pitného režimu, pravidelná strava, pobyt na čerstvém vzduchu a zapojení MŠ do projektů podporujících zdraví.

Pro využívání družinových prostor pro činnost MŠ není vypracován systém organizačního zajištění (rozvrh služeb pedagogických pracovníků, režim MŠ, záznamy o docházce dětí a zápisy v třídních knihách).

Bezpečnost dětí je zajištěna na požadované úrovni, škole se daří podporovat zdravý vývoj dětí. Personální podmínky umožňují realizovat aktuální školní vzdělávací program. Část materiálních a prostorových podmínek nemá požadovanou úroveň. Nedostatky ve zpracování organizačního zajištění provozu a dokumentace pro dvě třídy MŠ je odstranitelným rizikem.

2. Průběh vzdělávání a úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

ŠVP MŠ není výrazně profilovaný. MŠ jde především o podporu zdravého a svobodného přístupu k životu. Cílem je, aby dítě na konci předškolního období bylo maximálně rozvinuto na základě svých možností a zájmů a bylo schopno zvládat nároky života, které jsou na ně běžně kladeny. Naplňování tohoto cíle bylo zřejmé v průběhu sledovaného vzdělávání. Byla patrná integrovanost výchovně vzdělávacího procesu, jeho logická a námětová propojenost ve vztahu k reálnému prostředí.

Při inspekci se příjemné sociální prostředí vyznačovalo vzájemnou důvěrou mezi dětmi a dospělými. Ve věkově smíšeném kolektivu dětí nedocházelo ke konfliktům. Pozitivní klima podporovalo jejich vedení k prosociálnímu chování a k pokládání základů občanských kompetencí. Podnětné prostředí děti hojně využívaly, dle svého výběru se věnovaly rozmanitým aktivitám. Během dne měly dostatečný časový prostor pro hru, pohyb a relaxaci dle vlastních potřeb. Spontánní i řízené aktivity byly vyvážené a přirozeně se v průběhu dne prolínaly. Nabízely dostatek příležitostí pro kooperaci, vzájemnou pomoc i přirozenou komunikaci dětí. Příznivě podporovaly kompetence personální, sociální a dorozumívací.

Učitelky se dětem plně věnovaly, ranní komunikační kruh využívaly zejména ke společnému zahájení dne, k seznámení dětí s novými pojmy a samostatnému vyjadřování. Vytvářely možnosti pro individuální vzdělávací přístup a diferencované činnosti, při kterých však méně respektovaly možnosti a schopnosti dětí (nevhodné výtvarné materiály, převaha využívání

šablon). Využívané formy kooperativního a činnostního učení, příznivě napomáhaly rozvoji kompetencí k učení. Děti při nich měly prostor pro výtvarné a hudební vyjádření, manipulaci a rozvoj pohybových dovedností. V průběhu vzdělávání se aktivně zapojovaly do činností, spolupracovaly, kultivovaně se projevovaly, řešily problémy a komunikovaly otevřeně na úrovni jejich věku a možností. Méně příležitostí k samostatnosti však měly při stolování, při němž nebylo dostatečně dbáno na estetiku prostředí. Hodnocení dětí učitelkami bylo v průběhu vzdělávání převážně pozitivní a motivující. Podpora sebehodnocení nejstarších dětí nebyla zaznamenána.

Průběh vzdělávání byl přizpůsoben obsahu ŠVP. Dětem byl nabízen vzdělávací obsah v přirozených vazbách a souvislostech. K naplňování stanovených cílů volily učitelky převážně vhodné přístupy, metody a formy práce. Hodnocení vzdělávacích pokroků dětí bylo motivující, podporující jejich sebedůvěru.

3. Hodnocení podpory rozvoje funkční gramotnosti dětí a výsledky vzdělávání dětí na úrovni školy

U dětí jsou postupně vytvářeny funkční gramotnosti. Podpora čtenářské gramotnosti se realizuje zejména prostřednictvím spolupráce s místní knihovnou a zařazováním aktivit na rozvoj dovedností předcházejících čtení a psaní. Matematická gramotnost se utváří přirozeně v rámci každodenních činností přiměřených věku dětí. Kompetence ke schopnosti komunikace v cizích jazycích získávají děti v rámci činnosti kroužku *Seznamování s anglickým jazykem*. Podpora rozvoje sociální gramotnosti je umocňována účastí dětí při mnoha akcích pořádaných pro děti a rodiče školy. Rozvoj přírodovědné gramotnosti podporují četné aktivity školy (např. sázení květin pro maminky, zapojení do sběru kaštanů). Dosažení úrovně funkčních gramotností se ověřuje zejména u dětí před vstupem do ZŠ.

Z hospitačních vstupů v průběhu inspekce i z analýzy předložených materiálů vyplývá, že učitelky věnují vytváření předpokladů pro úspěšné pokračování dětí ve vzdělávání náležitou pozornost.

Hodnocení základní školy

1. Rovnost příležitostí ke vzdělávání v MŠ a ZŠ

Vzdělávací nabídku prezentuje škola v propagačním bulletinu *Informace o škole*, na webových stránkách nebo při akci *Týden otevřených dveří*. Žáci dostávají informační záložku do knih. Podmínky zápisu uvádí regionální tisk, letáky na přístupných veřejných místech, nástěnky MŠ, vývěsky okolních obcí. Přijímání dětí do ZŠ a MŠ probíhá v souladu s platnou legislativou. O přijetí žáků k povinné školní docházce, o jejím případném odložení a o přijetí dětí do MŠ vydává ředitelka příslušná rozhodnutí. Na školní rok 2009/2010 bylo přijato 14 žáků, čtyřem byl umožněn odklad. Ve sledovaném období byly do MŠ přijaty všechny děti, některé jsou zařazeny i v průběhu školního roku.

Při zápisu žáků a dětí se zjišťují a zohledňují jejich speciální vzdělávací potřeby (SVP). Účastní se jich zkušené pedagogové (logoped, výchovná poradkyně), kteří doporučují intervenci již před nástupem do školy. Školní matrika obsahuje jejich požadovanou dokumentaci, ŠVP kodifikuje pravidla pro jejich vzdělávání a využívá se slovního hodnocení. V letošním školním roce ZŠ integruje 8 těchto žáků. Pro 6 z nich byly zpracovány individuální vzdělávací plány (IVP) podle doporučení poradenského zařízení. Jeden žák se vzdělává podle vlastního programu (kombinace ŠVP a programu Pomocné školy). Děti s odkladem povinné školní docházky mají vypracované podrobné IVP. MŠ integruje jedno dítě se SVP. Jeho IVP nedodrží strukturu danou vyhláškou č. 73/2005 Sb., o vzdělávání

dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných.

Významná je spolupráce školy se speciálními poradenskými centry (*SPC*) - *Vertikála*, *SPC pro děti mládež s vadami řeči* a pedagogicko-psychologickou poradnou (*PPP*). Jejich konzultace a pomoc umožňují vzdělávání žáků se SVP a činnost logopedických kroužků v obou součástech. Nápravu poruch chování a učení organizuje škola skupinovou reedukací, v jejímž průběhu se zařazují speciálně pedagogické metody s uplatněním individualizace výuky.

Škola vytváří rovné podmínky při ukončování vzdělávání. Všichni žáci ukončující školu mají stejný přístup k údajům týkajících se přijímání na střední školy a k poradenským službám.

Ve škole funguje systém vnitřního i vnějšího poradenství, který poskytuje informace a pomoc rodičům v záležitostech týkajících se vzdělávání. V ZŠ ji zajišťuje výchovná poradkyně (*VP*) a metodička prevence SPJ, v MŠ především učitelky. Jejich hlavní činnost spočívá v přípravě metodických postupů pro učitele a návrhů opatření a doporučení pro rodiče.

Individuální potřeby jednotlivce mateřská škola zohledňuje při adaptaci dítěte zjišťováním jeho potřeb, zájmů a dovedností prostřednictvím dotazníku pro rodiče. Návštěvy dětí v ZŠ umožňují jejich seznámení s novým prostředím. Setkávání předškoláků napomáhá jejich přípravě na přestup. Realizovaný adaptační program 6. ročníku přispívá k bezproblémovému vřazení žáků do kolektivu. Škola identifikuje žáky s riziky neúspěšnosti, nadané žáky neviduje. Nevzdělává žádné cizince.

Škola poskytuje poradenské služby na požadované úrovni, identifikuje děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Poskytuje všem žákům a dětem rovné příležitosti ke vzdělávání.

2. Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zapsána do školského rejstříku. Aktualizované ŠVP *Škola - základ života a Školka plná zábavy III* jsou v souladu s RVP ZV a RVP PV. Oba naplňují požadavky školského zákona. Zohledňují potřeby regionu a reálné možnosti školy. Jejich úpravy byly projednány na pedagogické radě. Rozvoj školy se uskutečňuje na základě reálných *Koncepčních záměrů*. Řízení školy je plánovité, vychází z dokumentů (*koncepce školy, plány kontrolní a hospitační činnosti, vlastní hodnocení školy, matrika*). Opatření ke zlepšení stavu nejsou z dokumentace vždy patrná. Matrika ZŠ je vedena v elektronické i v listinné podobě, matrika MŠ byla předložena v listinné formě. Jejich aktualizace probíhá v souladu s ustanovením ŠZ. Cíle uvedené v koncepci se daří plnit.

Ředitelka jmenovaná zřizovatelem, splňuje požadované kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Zásadní dokumenty a důležitá opatření projednává s pedagogickou radou (*PR*), jejími členy jsou všichni pedagogičtí pracovníci zařízení. Ze zápisu z jednání vyplývá, že se podílejí svým způsobem na strategii a rozvoji školy. Kompetence pro řízení a kontrolu mají určeny zástupce ředitele a vedoucí učitelka. Podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (*DVPP*) stanovuje plán. Vychází ze vzdělávacích programů a umožňuje profesní růst především nekvalifikovaným pedagogickým pracovníkům. Zpracovaný materiál pro uvádějícího učitele stanovuje formy pomoci začínajícím a novým učitelům.

Školská rada má možnost projednávat a schvalovat všechny příslušné dokumenty. Pro její činnost vytváří ředitelka řádné předpoklady, oboustranná informovanost je zajištěna. Finanční prostředky ze státního rozpočtu používá účelně a hospodárně.

Způsob vedení školy, strategie řízení a plánování mají běžnou úroveň. Další dokumenty vydané ředitelkou školy podporují realizaci ŠVP.

3. Předpoklady pro řádnou činnost ZŠ

Učitelský sbor tvoří 13 vyučujících, 5 z nich nesplňuje podmínky odborné kvalifikace (z toho 4 na 1. stupni). 1 vyučující ukončila bakalářský studijní program s odborností *Výchova ke zdraví*, 3 učitelky absolvovaly logopedický kurz. VP získala požadované vzdělání studiem *výchovného poradenství pro základní školu*. Školní metodička prevence, s pedagogickou praxí 9 let, nemá specializaci pro výkon své funkce. Obě plní povinnosti vyplývající z jejich zařazení. Asistentka pedagoga se věnuje 2 žákům se SVP. Školního psychologa ani speciálního pedagoga škola nemá. Výuku cizích jazyků zajišťují celkem 4 učitelé. Věkový průměr pedagogického sboru dosahuje 42 let. Spolupráce s MŠ umožňuje vzájemnou zastupitelnost pedagogů.

Pracovní prostředí pro žáky a učitele je na průměrné úrovni. Chybí bezbariérový přístup do budovy a pracoven. Žáci mají dostatek místa pro uložení svých věcí včetně prostoru pro vlastní hygienu. Škola má určené místo k ošetření úrazu a ke krátkodobému pobytu zraněného. Vzdělávání probíhá v 9 kmenových třídách, na školním pozemku, v tělocvičně a na hřišti místního Sokola. Materiální zázemí tělocvičny má běžnou úroveň. Učebny svojí velikostí odpovídají počtu žáků. Charakterizují je motivující výzdoba, dostupné pomůcky, obrazový materiál a stejné technického vybavení (počítač v každé třídě). Schází moderní vyučovací technika (interaktivní systémy, datové projekory). Prostředek první pomoci (lékárnička) je dostupná všem pracovníkům, má doporučené vybavení. Odpovídající množství pomůcek technického a kompenzačního charakteru pro žáky se zdravotním znevýhodněním umožňuje jejich zařazení do vzdělávání. Funkční školní nábytek ve třídách do 6. ročníku je nový, respektuje ergonomické zvláštnosti.

Struktura učebnic a pracovních sešitů se ve vztahu k ŠVP průběžně mění. Specifické učebnice a vlastní portfolio k výuce výchovy ke zdraví škola nemá. Vyučující využívají především videokazet. Aktuální informace připravují z medií.

Výchova ke zdraví prolíná průběžně výukou. Škola uskutečňuje projekty *Školní mléko* a *Zdravé zuby*. *Týden zdraví* umožňuje žákům získávat nové informace a zkušenosti z oblasti zdravého životního stylu a výživy, stejně jako pobyt v rekondičním táboře pořádaný Českým červeným křížem.

Minimální preventivní program (MPP) svým obsahem odpovídá potřebám školy. Zaměřuje se na zvyšování sebevědomí žáků, jejich odpovědnost za vlastní zdraví, na prevenci při řešení problémů a konfliktů. Mimoškolní aktivity umožňují žákům smysluplné trávení jejich volného času. Škola připravila *Krizový plán školy* a *Informační leták* pro rodiče a žáky na téma *Šikana*. 8. ročník se ve školním roce 2008/2009 zapojil do projektu „*Zdravý kolektiv – ZŠ Jankov*“. Jeho cílem je vytvořit řádně fungující třídy bez rizika šikany a drogové závislosti. Tento projekt probíhá každoročně v ročníku, ve kterém podle průzkumu je ohroženo sociální klima. Plán MPP i projekt se pravidelně vyhodnocují a zjišťuje se jejich efektivita.

Školní řád ZŠ specifikuje provoz a vnitřní režim školy, stanovuje základní pravidla jejího života – vytvářet ve škole přátelskou atmosféru založenou na spolupráci, vést žáky k chápání globálních problémů, vychovávat ekologicky myslícího, tvořivého a mravně odpovědného člověka. Podrobně konkretizuje práva a povinnosti žáků a pracovníků, včetně zajištění podmínek pro jejich bezpečnost a ochranu zdraví.

Personální obsazení, materiální a prostorové podmínky umožňují realizovat přijaté vzdělávací programy a sledovanou oblast výchova ke zdraví. Z hlediska bezpečnosti žáků je ve škole vytvořeno standardní prostředí.

4. Průběh vzdělávání ZŠ

Volitelné předměty, zájmové útvary a nabídka dalších aktivit vytvářejí prostor pro podporu a rozvoj specifických schopností žáků. Probírané učivo v příslušných ročnících odpovídalo uskutečňovaným vzdělávacím programům. Škola naplňuje realizované učební plány.

Organizace vzdělávání je funkční. Rozvrh hodin vyhovuje psychohygienickým požadavkům, dodržuje zařazení vyučovacích předmětů dle jejich náročnosti. Pro odpočinek a aktivní pohyb o přestávkách využívají žáci relaxační koutky ve třídách. Zavedený stravovací a pitný režim se shoduje s individuálními i věkovými potřebami žáků.

Metody a formy výuky, které si vyučující ve sledovaných hodinách volili, vedli většinou k dosažení stanoveného cíle. Hodiny se vyznačovaly zařazením úvodní motivace a vhodným využitím materiálního zázemí učen. Frontální výuku doplňovaly kooperativní formy, vyskytovaly se prvky činnostního a praktického učení. Učitelé nevytvářeli v hodinách vždy možnosti pro individuální přístup. Diferenciace činností podle schopností jednotlivých žáků byla realizována minimálně. Zařazení audiovizuální techniky v hodinách nebylo patrné.

Žáci se aktivně zapojovali do činností, spolupracovali s vyučujícím, snažili se komunikovat, pokud k tomu dostali příležitost. U některých žáků jejich vystoupení postrádalo kultivovaný projev. Zásady hodnocení žáků uvádí ŠVP a konkrétně je rozpracovávají přílohy školního řádu. Průběžné ústní hodnocení bylo objektivní a mělo motivační charakter. Nebylo patrné hodnocení známkou, s výjimkou jedné hodiny chybělo uplatňování vzájemného hodnocení. V části předmětů škola zavádí žákovská portfolia. Učitelé nevedli žáky k tomu, aby na konci hodiny bilancovali a odlišili, co je podstatné od nepodstatného. Vyplněním příslušných rubrik v žákovské knížce žáci mohou uskutečňovat sebehodnocení. Ke dni inspekce žáci neměli průběžné hodnocení prospěchu v některých předmětech.

Průběh vzdělávání měl celkově průměrnou úroveň. Škola vytváří přiměřeně podnětné prostředí pro vzdělávání.

5. Partnerství ZŠ a MŠ

Vedení školy spolupracuje se všemi organizacemi ochotnými k součinnosti. Nadstandardní vztahy má se zřizovatelem. Obec usnadňuje rozvoj školy, napomáhá vytvářet příznivé a bezpečné prostředí školy, zajišťuje rekonstrukce a modernizaci objektů. Běžnou úroveň vykazuje kooperace se školskou radou (ŠR). Sdělovat podněty a připomínky k provozu a aktivitám školy umožňuje žákům funkční samospráva. Klub rodičů sdružuje zákonné zástupce žáků a finančně podporuje školu.

Informování zákonných zástupců se provádí standardním způsobem pomocí žákovských knížek, třídních a informačních schůzek a prostřednictvím individuálních rozhovorů v MŠ. Aktuální informace o činnosti školy poskytují také webové stránky. Pozitivně hodnotí zástupci rodičů pořádání společných školních akcí (školní olympiády, vítání občánků, organizace pochodu *Po stopách bitvy Jankova*, dětská průvodcovská činnost, průvod masek, živý Betlém, Týden otevřených dveří, vystoupením v domově seniorů), které napomáhají vytvářet příznivé společenské klima.

Při vytváření nabídky zájmových a mimoškolních činností je významná spolupráce dalšími partnery (SDH, Sokol, CHKO, Ekocentrum, Městská knihovna Votice, Ochrana fauny Votice). Potřebná je součinnost se spádovou MŠ Ratměřice. Učitelé a žáci se zapojili do pomoci nadačnímu fondu SIDUS, který získává prostředky ke zlepšení života dětí s onkologickým onemocněním.

Spolupráce školy s tradičními partnery je účinná, přispívá ke zkvalitňování vzdělávacího procesu.

6. Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Vzdělávací obsahy předmětů mají zásadní vliv na rozvoj funkčních gramotností. V hospitovaných hodinách žáci většinou aktivně pracovali s textem, byli vedeni k porozumění jeho obsahu, k třídění získaných poznatků a k formování jejich vztahu k četbě. V rámci uživatelských dovedností byli schopni získávat informace pomocí internetu. Zatím nemají možnost je využívat v interních médiích (časopis, školní vysílání).

Schopnost komunikace v cizích jazycích je ve škole rozvíjena nadstandardním způsobem, např. zahájením výuky již v prvním ročníku, nabídkou řady jazykových kroužků a volitelných předmětů.

Během výuky byla patrná pozitivní orientace žáků. Sociální klima školy bylo běžné. Přátelské vztahy mezi pedagogy a žáky a mezi žáky navozovaly příjemnou atmosféru. V početně menších třídách byla situace příznivější. Žáci respektovali dohodnutá pravidla chování. Na utváření klimatu má kladný vliv pořádání letních dětských táborů. Napříč věkovým spektrem se zde děti učí soužití, součinnosti a týmové práci.

Výrazné ekologické tendence se prosazují zejména v předmětech s přírodovědným zaměřením. K rozvoji dovedností a vědomostí v této oblasti přispívají pořádané aktivity (*Den Země*, projekt *Voda*, vzdělávací exkurze a ekologicky zaměřené programy). Vhodným doplňkem ekologické přípravy je péče o místní zeleň, třídění odpadu, sběrové akce a tematická výzdoba školy.

Rozvoj matematické gramotnosti podporovalo uplatňování logického myšlení a abstraktní představitivosti, užívání početních dovedností a znalostí v praxi. Běžné zařazení ICT v hodinách a její praktické využívání žáky nebo učiteli nebylo patrné (kromě specifické výuky informatiky).

V oblasti rozvoje klíčových kompetencí škola dosahuje průměrnou úroveň.

7. Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Vedení školy sledovalo výsledky vzdělávání v letech 2005-2008 prostřednictvím komerčních testů u žáků 5. a 9. ročníku. Jejich celková úspěšnost se pohybovala mírně nad průměrem. Pedagogové používají obvyklé způsoby zjišťování průběžných výsledků (zkoušení, vlastní prověrky, testy), které jim slouží k získání podkladů pro hodnocení a částečně i k diagnostice úspěchů ve vzdělávání. Vedení školy sleduje úspěšnost žáků ve vzdělávání, ze zápisů PR není patrná analýza stavu ani jaká jsou přijímána konkrétní opatření k odstranění neprospěchu žáků.

Podíl žáků s dostatečným prospěchem mírně roste a počet neúspěšných žáků se ve sledovaném období nezvyšuje. Výrazný úspěch dosáhli žáci 9. třídy v celostátním kole *Chemické soutěže* ve školním roce 2006/2007. Velmi dobré výsledky mají v soutěži Klokán a fyzikálních soutěžích. Každoroční úspěšnost členů zdravotnického kroužku v okresních a krajských soutěžích Mladých zdravotníků prezentuje účinné naplňování aktivit zdravého životního stylu.

Všichni vycházející žáci devátých ročníků se umístili ve sledovaném období na vybraných oborech středních škol a gymnázií.

Výsledky vzdělávání žáků umožňují jejich úspěšný přechod na vyšší stupeň vzdělávání, stejně jako možnost realizování dalších mimoškolních činností a aktivit

8. Celkové hodnocení školy

Činnost obou sledovaných součástí školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola účelně využívá zdroje a prostředky pro realizaci vzdělávacích programů. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou využívány efektivně.

Vzdělávací nabídka vychází z personálních a materiálních dispozic školy. Realizovaný ŠVP ZV je v souladu se zásadami a cíli školského zákona a s RVP ZV a ŠVP PV s RVP PV.

Dodržovaná stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků odpovídají právním předpisům.

Didaktické styly, převážně respektující specifika předškolního vzdělávání, vedou k úspěšnému rozvoji osobnosti dětí i vytváření základů klíčových kompetencí. ZŠ naplňuje cíle vzdělávání v oblasti rozvoje osobnosti žáka, postupuje podle strategií uvedených ve ŠVP a v průběhu vzdělávání podporuje rozvíjení klíčových kompetencí.

Výsledky vzdělávání podporují úspěšný přechod žáků ZŠ na vyšší stupeň vzdělávání.

Výchově ke zdraví a environmentální výchově věnuje škola přiměřenou pozornost s využitím regionálních podmínek a vytvořením vhodného prostředí z hlediska BOZ. Škola zajišťuje bezpečnost žáků při vzdělávání a mimoškolních činnostech.

Od poslední inspekce došlo ke zlepšení technického stavu budovy a vybavení školy, kvalita výuky ve sledovaných hodinách měla požadovaný stav.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina školy vydaná Obcí Jankov ze dne 14. července 2009
2. Potvrzení ředitelky do funkce zřizovatelem ze dne 18. října 2002
3. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 4064/2007-21 ze dne 13. února 2007
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje o změně zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj. 145518/2006/KUSK ze dne 7. listopadu 2006 čj. 125469/2007/KUSK 27. srpna 2007
5. Souhlas Krajské hygienické stanice SK se sídlem v Praze s přechodným umístěním oddělení MŠ do ŠD do 30. června 2010, čj. 5273-233/2007/BN ze dne 10. října 2007
6. Výkaz o základní škole S 3-01 k 30. září 2009, 2008, 2007,
7. Udělení výjimky z počtu žáků ZŠ ze dne 16. června 2009 čj. 224/2009 na základě žádosti školy ze dne 16. června 2009 čj. 224/2009
8. Koncepční záměry školy 18. září 2008
9. Rozdělení kompetencí
10. Plán kontrolní činnosti
11. Plán ICT do konce roku 2009
12. Plán výchovného poradce pro rok 2009/2010
13. Plán školy 2009/2010
14. Nabídky kroužků ZŠ Jankov 2009/2010
15. Výroční zpráva o činnosti školy 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
16. Plán DVPP ze dne 1. září 2009
17. Kniha úrazů vedená od 4. září 2001
18. Řády odborných pracoven
19. Organizační řád platný od 2. ledna 2003
20. Minimální preventivní program pro školní rok 2008/2009, včetně hodnocení
21. Rozvrh hodin na školní rok 2009/2010
22. Rozvrh přestávek

23. ŠVP ZV-Škola-základ života platný od 1. září 2009 čj. 272/2007
24. Třídní knihy, školní rok 2009/2010
25. Třídní výkazy, školní rok 2009/2010
26. Katalogové listy, školní rok 2009/2010
27. Záписy z jednání pedagogické rady, školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
28. Řád ZŠ a MŠ Jankov, okres Benešov platný od 23. června 2009, s přílohami Režim školy, Režim MŠ, Režim ŠD, Klasifikační řád, Pravidla pro udělení výchovných opatření
29. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
30. Plán adaptace žáků 1. a 6. tříd pro školní rok 2009/2010
31. Žákovské knížky - vzorek
32. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání, čj. 27/2009 ze dne 20. května 2009
33. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky 22. června 2009 čj. 181/2009
34. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání, čj. 126/2008 ze dne 26. března 2008
35. Vlastní hodnocení školy za období 2005/2006, 2006/07 ze dne 25. října 2007
36. Školní matrika ZŠ a MŠ – elektronická i listinná podoba
37. ŠVP PV Školka plná zábavy III platný od 1. září 2009
38. Žádost o prodloužení platnosti navýšení kapacity MŠ čj. 308/2007 ze dne 24. 9. 2007
39. Žádost o prodloužení termínu k odstranění závad v MŠ Jankov čj. 328/2007 ze dne 9. října 2007
40. Rozhodnutí krajské hygienické stanice o prodloužení lhůty k odstranění závad čj. 5574-231/2007/BN/Ká ze dne 15. října 2007
41. Žádost o prodloužení navýšení kapacity MŠ čj. 339/2007 ze dne 17. 10. 2007
42. Záznamy o individuálním postupu ve vzdělávání dítěte, školní roky 2008/2009, 2009/2010
43. Výkazy o mateřské škole S 1-01, školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
44. Provozní řád MŠ ze dne 13. října 2006
45. Pracovní doba pedagogických pracovníků MŠ, školní rok 2009/2010
46. Rozhodnutí o přijetí dětí do MŠ pro školní roky 2007/2008, 2008/2009 – vzorek,
47. Individuální vzdělávací plány, školní roky 2008/2009 a 2009/2010
48. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 15. prosinci 2007, čj. 179237/2007/KUSK OROZ ze dne 5. prosince 2007, k 30. září 2008, čj. 140938/2008/KÚSK ŠKOFR ze dne 30. září 2008; k 15. listopadu 2008, čj. 172297/KUSK ŠKOFR ze dne 25. listopadu 2008, k 30. září 2009, čj. 147404/2009/KUSK ŠKSEŠ ze dne 30. září 2009
49. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu 2007 a 2008
50. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 1. – 3. čtvrtletí 2009
51. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosince 2007, 2008 a k 30. září 2009
52. Předběžné vyjádření KHS, čj. 5602-234/06/BN ze dne 17. října 2006

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Česká školní inspekce, Černoleská 1997, 256 15 Benešov.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, již se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 5 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků v oblasti záznamů do třídních knih a docházky dětí v MŠ (uvádět pro každou třídu samostatně), v oblasti zpracování organizačního zajištění provozu pro dvě třídy MŠ (dle vyjádření příslušné KHS) a v oblasti tvorby IVP MŠ. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 odst. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 30. prosince 2009 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Václav Zemek	V. Zemek v. r.
RNDr. Antonín Smrž	A. Smrž v. r.
Mgr. Helena Zahradníčková	H. Zahradníčková v. r.
Mgr. Ladislava Halvová	Ladislava Halvová v. r.
Ing. Hana Borůvková	H. Borůvková v. r.

V Benešově dne 6. listopadu 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jana Boršovská	Jana Boršovská v. r.

V Jankově dne 24. listopadu 2009

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
-	Připomínky nebyly podány.