



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-2465/25-E
Sp. zn. ČŠIE-S-391/25-E

Název	Mateřská škola Studánka Pardubice z.s.
Sídlo	Pod Břízkami 800, 530 02 Pardubice
E-mail	msstudanka@centrum.cz
IČO	09 539 719
Identifikátor	691 014 647
Právní forma	spolek
Zastupující	Stanislav Kopečný
Zřizovatel	členové zapsaného spolku Mateřská škola Studánka Pardubice z.s.
Místo inspekční činnosti	Gorkého 2573, Pardubice Václavská 761, Chrudim
Inspekční činnost na místě	7. a 9. 1. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Mateřská škola Studánka Pardubice z.s. (dále škola) byla do rejstříku škol a školských zařízení zapsána s účinností od 1. 9. 2021. Vykonává činnost mateřské školy s celodenním

provozem a školní jídelny - výdejny. Stravování je zajištěno ve spolupráci s firmou *Lions Group s.r.o.*, Hlinsko.

Vzdělávání probíhá ve dvou věkově smíšených třídách ve dvou místech poskytovaného vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Hrajeme si společně*. K datu inspekční činnosti bylo ve škole zapsáno celkem 30 dětí z toho dvě děti v posledním ročníku před nástupem do základní školy, z nich jedno mělo odklad povinné školní docházky. Ve škole jsou vzdělávány tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami a osm dětí s odlišným mateřským jazykem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (jeden ze zakládajících členů spolku) působí ve své funkci pátým rokem, splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon pedagogické činnosti. Základním koncepčním dokumentem školy je školní vzdělávací program, v němž jsou vytyčeny i kontrolní a hodnotící postupy. Ty však mají spíše formální charakter, nejsou vždy dostatečně realizovány, případně přinášejí pouze omezené informace pro stanovení navazujících opatření a cílený rozvoj školy. Zvýšenou pozornost je třeba věnovat povinné dokumentaci vedené na úrovni školy i tříd, a to s důrazem na její smyslnost a funkčnost.

Úzká a partnerská spolupráce pedagogických pracovníků představuje významný pozitivní aspekt školy. V době inspekční činnosti zabezpečovaly vzdělávání dvě učitelky s plnými úvazky, tři asistentky pedagoga, v částečném rozsahu také ředitel školy. Nastavení přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků ale vedlo k nedostatečnému personálnímu zajištění v odpoledních hodinách. V průběhu inspekce byla organizace odpoledního vzdělávání operativně upravena. K dalšímu vzdělávání přistupují učitelky i asistentky zodpovědně. Využívají různorodé zdroje, volí rozmanitá témata podle individuálních profesních potřeb i s ohledem na aktuální vzdělávací trendy, poznatky vzájemně sdílí a převádí do praxe.

Zřizovatel průběžně zlepšuje materiální podmínky školy, obměňuje a doplňuje vybavení tříd, školní kuchyně i zahrady. Třídy jsou uzpůsobeny k hromadným, skupinovým i individuálním aktivitám, poskytují dětem volný výběr her a uplatnění jejich zájmů, jsou upravené a vyzdobené pracemi dětí. Vybavení hračkami, didaktickými pomůckami a výtvarným materiálem pokrývá základní potřeby předškolního vzdělávání, příznivé je zejména v oblasti rozvoje čtenářských dovedností. Pro efektivnější naplňování požadavků vzdělávacích programů je potřeba rozšířit jejich škálu o pomůcky pro badatelské a experimentální činnosti, rozvoj polytechnické a digitální gramotnosti, a také pro hudební činnosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Třídní plánování vychází z tematických bloků vymezených školním vzdělávacím programem, je založeno na vzájemné spolupráci pedagogů ve třídě. V obou třídách bylo v podrobně zpracovaných týdenních plánech patrné promyšlené propojení stanovených dílčích cílů a očekávaných výstupů s konkrétními aktivitami, méně již záměrné zohlednění individuálních vzdělávacích potřeb jednotlivých dětí. Průběžné hodnocení po ukončení tématu má v jednotlivých třídách rozdílnou formu, ne vždy obsahuje konkrétní závěry, které by mohly sloužit jako opora pro další pedagogické působení. Zápisy v třídních knihách o průběhu vzdělávání jsou spíše formální, mají jen malou vypovídací hodnotu.

Vzdělávání probíhalo ve velmi příjemné, radostné a tvůrčí atmosféře, přátelské chování všech zaměstnanců vytvářelo prostředí přirozeně posilující sociální a komunikativní dovednosti dětí. Hračky, knihy, didaktické pomůcky, pracovní-výtvarný materiál byly dětem volně přístupné, což přirozeně podporovalo jejich samostatnost a aktivitu, povzbuzovalo jejich chuť k učení. Učitelky i asistentky reagovaly citlivě na aktuální potřeby dětí, projevovaly respekt ke každému z nich. Zároveň byly přiměřeně důsledné, přirozeně je vedly k dodržování pravidel vzájemného soužití. Zhlédnutá výuka v dopoledním bloku byla plynulá a beze spěchu, a to i přesto, že je uskutečňována spíše v pevném režimu, s členěním na spontánní a řízené činnosti. Didakticky zaměřené aktivity slučovaly poznatky z více oborů, propojovány byly s praktickými zkušenostmi. Pestrost vzdělávacích podnětů a poutavé pomůcky k danému tématu probouzely u dětí přirozený zájem a zvědavost, do vzdělávání se zapojovaly s chutí. Zřetelný byl aktivizující způsob učení prostřednictvím manipulačních činností, přímého prožitku, námětových her a kooperace, občas i řešením problémových úkolů a situací. Efektivitu stanovených záměrů ale v některých dílčích situacích snižovalo nedostatečné rozlišení náročnosti nabídky. Přirozenou součástí všech aktivit byl rozvoj logického uvažování, zrakového, prostorového a smyslového vnímání, jemné motoriky, grafomotoriky, předmatematických představ, dovedností předcházejících čtení a psaní. Zařazováním písniček, básniček a říkanek se děti zdokonalovaly v artikulaci, procvičovaly rytmizaci a krátkodobou i dlouhodobou paměť. K fyzické pohodě i rozvoji hrubé motoriky přispívaly pohybové hry a zdravotně relaxační cvičení. Dostatečně dlouhý pobyt venku a také odpolední aktivity tematicky navazovaly a vhodně doplňovaly plánované cíle, respektována byla individuální potřeba spánku a odpočinku. Posilována byla samostatnost dětí při drobném úklidu, oblékání či hygieně, ne již při stolování (v jedné třídě).

Učitelky i asistentky oceňovaly projevy a výkony dětí pozitivně, podporovaly jejich sebedůvěru, chyběla však četnější popisná zpětná vazba směrem k individuálnímu pokroku dětí. Vedení k vrstevnickému hodnocení a sebehodnocení bylo zaznamenáno v jedné třídě. Všechny asistentky v průběhu celého dne tvořily s učitelkami spolupracující tým, napomáhaly k individualizaci vzdělávání a příznivé atmosféře ve třídách, projevovaly značnou empatii, trpělivost a profesionalitu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Děti prokazovaly postupné osvojování základních schopností, poznatků a postojů. Velmi přirozeně respektovaly pravidla vzájemného soužití, uplatňovaly zdvořilostní návyky, pomáhaly si. Ve výběru aktivit projevovaly samostatnost v rozhodování, dovedly řešit obtížnější situace, se kterými se setkávaly. Dokázaly si hrát samostatně i pracovat společně ve dvojici či skupině. Z jejich projevů vyplývaly odpovídající vědomosti o okolním světě, společenském a technickém prostředí, rozmanitosti počasí. Měly přiměřeně rozvinutou hrubou a jemnou motoriku, zvládaly manipulaci s cvičebním náčiním, běžnými pomůckami a jednoduchými pracovními nástroji. Záměrně využívaly paměť, reprodukovaly písničky, básně a říkadla, smysluplně odpovídaly na otázky, prokazovaly dostatečnou slovní zásobu. I mladší třídily soubory podle daných kritérií, složily celek z částí, pojmenovaly základní barvy a tvary. Dobře se orientovaly v prostředí třídy i školy. V sebeobslužných aktivitách, hygienických návycích a drobných úklidových činnostech byly děti převážně samostatné.

Pedagogická diagnostika je realizována prostřednictvím podrobných záznamových archů s poznámkami učitelek, což představuje kvalitní základ pro sledování rozvoje dětí. Rozšíření diagnostických aktivit o průběžné zaznamenávání pokroků a založení diagnostických portfolií nabízí příležitost k ještě komplexnější dokumentaci individuálního vývoje, cílenému plánování vzdělávacích činností a posílení spolupráce s rodiči. Zákonní zástupci

děti jsou o obsahu a výsledcích vzdělávání informováni při každodenním osobním kontaktu, formou individuálních konzultací nebo prostřednictvím skupin na sociálních sítích. Zpětnou vazbu o spokojenosti rodičů škola získává také formou dotazníkového šetření. Součástí výuky a života školy je obohacování vzdělávací nabídky aktivitami zaměřenými na vzájemnou kooperaci školy, dětí, rodičů i dalších partnerů a organizací.

Závěry

Vývoj školy

- Snížení počtu tříd ze tří na dvě,
- přetrvávají nedostatky v oblasti kontrolních a hodnotících procesů souvisejících s činností školy,
- dílčí posun v třídním plánování a vedení pedagogické diagnostiky.

Silné stránky

- Rodinné prostředí, přátelský a respektující přístup k dětem, jednotné působení učitelů a asistentek pedagoga a kladné vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání pozitivně ovlivňují celkovou atmosféru vzdělávacího procesu, (3.2)
- uplatňování pestré vzdělávací nabídky, zvýšená podpora rozvoje čtenářské gramotnosti. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nepříliš efektivní nastavení a realizace kontrolních a hodnotících mechanismů se odráží v méně zřetelné vizi a strategii rozvoje školy i v některých oblastech procesu vzdělávání, (1.1)
- dokumentace na úrovni školy i tříd často postrádá dostatečnou informační hodnotu pro kvalitní plánování dalších kroků, (2.1)
- vzdělávací pokroky dětí nejsou zaznamenávány průběžně, což ztěžuje cílené přizpůsobování vzdělávacího procesu aktuálním potřebám dětí, (4.3)
- vedená portfolia dětí neplní dostatečně diagnostickou, komunikační ani motivační funkci. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit kontrolní a hodnotící činnosti tak, aby docházelo k získávání objektivních poznatků ze všech oblastí souvisejících s činností školy, stanovovat konkrétní kroky, závěry i opatření k naplňování vize a rozvoje školy,
- zaměřit se na aktuálnost dokumentů, jejich soulad s platnými právními předpisy, jejich vypovídající hodnotu a údaje, které mají praktický dopad na výuku a řízení školy,
- rozšířit nabídku pomůcek pro badatelské a experimentální aktivity, rozvoj polytechnické a digitální gramotnosti, hudební činnosti,

- věnovat větší pozornost průběžnému vyhodnocování vzdělávacího procesu, poznatky promyšleně využívat k úpravě vzdělávacích strategií,
- zaměřit se vědomě na oceňování pokroku dítěte v průběhu vzdělávání konkrétní popisnou zpětnou vazbou s naznačením možností dalšího rozvoje, dále vést děti k sebehodnocení, vrstevnickému hodnocení, využívat k tomu různé hodnoticí nástroje a techniky,
- vytvořit funkční strukturu, která podpoří systematické a průběžné sledování vzdělávacího pokroku dětí, umožní cílenější pedagogickou práci,
- rozvíjet diagnostickou funkci portfolií dětí a do jejich tvorby zapojit všechny účastníky edukačního procesu, aktivně s nimi v průběhu roku pracovat, využívat je k motivaci dětí, rozvoji jejich sebereflexe,
- podporovat samostatnost dětí při stolování, zapojit je do přípravy, umožnit jim volbu velikosti porce.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 7. 1. 2025
2. Evaluační a hodnoticí školní a třídní dokumentace
3. Portfolia a individuální záznamy pedagogické diagnostiky dětí docházejících do mateřské školy ve školním roce 2024/2025
4. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 a 2 školského zákona za školní roky 2024/2025 a 2025/2026 (výběr)
5. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-367/22-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Káráská, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Miluše Málková, kontrolní pracovnice

21. 1. 2026