



Česká školní inspekce

Pardubický inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Česká Třebová, U Koupaliště

U Koupaliště 610, 560 02 Česká Třebová

Identifikátor školy: 600 103 790

Termín konání inspekce: 20. - 23. října 2003

Čj.:	J5-1337/03-1006
Signatura:	oj5ax106

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek výchovně vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu mateřské školy
- ❖ materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu mateřské školy
- ❖ průběhu a výsledků výchovně vzdělávací práce v mateřské škole

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola (MŠ) je trojtřídní předškolní zařízení s kapacitou 75 míst. Od 1. ledna 2003 je příspěvkovou organizací, zřizovatelem je Město Česká Třebová, Staré náměstí 78, 560 02 Česká Třebová. K docházce do MŠ je ve školním roce 2003/2004 zařazeno 79 dětí ve věku od 2 do 7 let. Kapacita uvedená v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení je překročena. Třídy jsou homogenní, děti jsou do nich rozděleny podle stejného věku. Součástí MŠ je školní jídelna.

MŠ realizuje vlastní Školní vzdělávací program pro školní rok 2003/2004.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PRÁCE VZHEDEM K REALIZOVANÉMU VZDĚLÁVACÍMU PROGRAMU MŠ

V MŠ pracuje 6 pedagogických pracovníků odborně a pedagogicky způsobilých. Jedna z nich je logopedickou asistentkou, provádí v MŠ logopedickou nápravu. Skladba úvazků pedagogických pracovníků dovoluje souběžné působení od pobytu venku s výjimkou I. třídy, kde souběžné působení neprobíhá, což je vzhledem k věkovému složení této třídy a počtu dětí nevyhovující.

Informační systém MŠ je založen na neformálních zásadách. Pracovnice jsou aktuálně informovány o vzdělávacích nabídkách i jiných zprávách. Pedagogické porady nejsou plánovány, jsou svolávány dle potřeby. V oblasti dalšího vzdělávání nejsou stanoveny priority. Pedagogické pracovníce využívají nabídek vzdělávacích center, volí si vzdělávací programy podle svých zájmů. Výběr není ředitelkou koordinován ve vztahu ke koncepčním záměrům školy.

Kontrola plnění koncepčních a pedagogických záměrů školy není systematicky realizována. Ředitelka sice každý měsíc hospituje, ale nejsou známy ani cíle, ani výsledky, z kontrolní činnosti nejsou vedeny záznamy. Na závěr školního roku se zpracovává analýza. Dokument Analýza výchovně vzdělávací práce za školní rok 2002/2003, se však týká pouze činnosti zájmových kroužků, není zde vyhodnocována úroveň a průběh výchovně vzdělávací činnosti.

Organizaci a provoz MŠ určují základní dokumenty - Organizační řád MŠ, Vnitřní řád pro personál a Organizace dne v MŠ. Jsou vymezeny všeobecné povinnosti, je určena odpovědnost pracovníků na úseku provozu i výchovně vzdělávací činnosti. Denní průběh výchovně vzdělávacích činností se řídí podle zásad stanovených v Organizaci dne. Zastoupení spontánních a řízených činností je rovnoměrné, pro pobyt venku je vymezen dostatečný časový úsek, není však pevně stanovena doba jídla. Rodiče informuje o organizaci a provozu školy Vnitřní řád MŠ a Školní řád. Dále jsou informováni na úvodní třídní schůzce, oslavách v MŠ nebo při každodenních kontaktech.

Personální podmínky jsou dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PRÁCE VZHEDEM K REALIZOVANÉMU VZDĚLÁVACÍMU PROGRAMU MŠ

MŠ se nachází v jednopatrové budově. V přízemí je umístěna I. třída a hospodářské provozy školy (školní kuchyň, prádelna, kanceláře aj.). V prvním patře je II. a III. třída. Součástí MŠ je rozlehlá školní zahrada s průlezkami, bazénem, pískovišti aj. Celý prostor je bohatě ozeleněn, stromy i keře vytváří přirozená zákoutí pro dětské hry.

Třídy jsou řešeny do tvaru „L“, jsou světlé, prostorné. V první části, kde jsou umístěny dětské stoly, probíhá též stravování. Třídy mají přibližně stejné uspořádání, stejné námětové koutky i vybavení. Pro pohybové aktivity poskytují velmi dobré podmínky - prostor i tělovýchovné nářadí. Vybavení hračkami, učebními pomůckami a materiálem je vyhovující, pravidelně doplňované. Ve všech třídách je klavír, Orffovy rytmické nástroje, televize, radiopřehrávač, dětská knihovna. MŠ má dostatek převážně drobných hraček, chybí velkorozměrové konstruktivní stavebnice. K dispozici je Polikarpova stavebnice, ale ne kompletně, její části jsou rozděleny do více tříd.

Ředitelka přijímá každoročně opatření ke zlepšení stavu v oblasti materiálně technických podmínek. Má zpracovanou rozvalu materiálně technického rozvoje pro tento školní rok i dlouhodobější výhled. Efektivní využívání materiálních zdrojů je průběžně sledováno při běžných vstupech do tříd.

Materiální podmínky jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MŠ

Realizace výchovně vzdělávacího programu

MŠ má zpracován Školní vzdělávací program pro školní rok 2003/2004.

Výchovně vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

MŠ vede o průběhu výchovně vzdělávací činnosti pedagogickou dokumentaci. Realizované výchovně vzdělávací aktivity jsou zaznamenávány do Přehledu výchovné práce. O každém dítěti je vedena povinná dokumentace.

Vedení povinné dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání a výchovy.

Školní vzdělávací program MŠ stanovuje pravidla pro vnitřní evaluaci a hodnocení MŠ v omezeném rozsahu, vyjmenovává pouze prostředky evaluace. Zpětná vazba není zpracována v systematické provázanosti na realizaci vzdělávacího programu. Není analyzováno a vyhodnocováno naplňování školního vzdělávacího programu, podle kterého se v MŠ pracuje již od minulého školního roku.

Systém kontroly plnění výchovně vzdělávacího programu je neúčinný.

Organizace výchovně vzdělávací činnosti je stanovena v dokumentu Organizace dne v MŠ.

Organizace výchovně vzdělávací činnosti odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.

Průběh a výsledky výchovně vzdělávací práce

Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků

Kvalifikace učitelek a jejich zkušenosti z práce s dětmi pozitivně ovlivňují kvalitu výchovně vzdělávací činnosti. Své hudební a jazykové schopnosti a dovednosti využívají některé učitelky při vedení zájmových kroužků - pěveckého, hry na flétnu, anglického jazyka.

Spontánní činnosti

Všechny třídy jsou funkčně zařízeny, podněcují děti ke hrám a tvořivým aktivitám. Hračky a stavebnice jsou uloženy většinou v otevřených regálech nebo přepravkách, dětem jsou volně dostupné.

Motivace ke spontánním činnostem vycházela především z vnitřních potřeb dětí. Samy si činnosti volily i rozvíjely. Učitelky ve II. a III. třídě výrazně do řízení her nezasahovaly, jen v případě dílčích nedorozumění mezi dětmi. V I. třídě - u nejmladších dětí - měla učitelka řídicí roli při hrách, což vyplynulo z věkových zvláštností. Řada z nich prochází adaptačním procesem, teprve se s novým prostředím a s kamarády seznamuje. Jejich hra nesla typické znaky tohoto období - nestálost, odbíhání od hry, časté střídání hraček apod. Ve všech třídách měly učitelky připravenou nabídku aktivit, která námětově navazovala na téma vzdělávacího programu týdne, ale měla charakter řízených činností výtvarných, pracovních a rozumových. Děti si procvičovaly jemnou motoriku ruky, dovednost manipulovat s pomůckami, upevňovaly si dříve získané poznatky. Učitelky kontrolovaly a současně oceňovaly jejich snahu a výkony. Dostatečně všechny využívaly možnosti k navázání užšího kontaktu s dítětem. Ve všech třídách byla příjemná atmosféra, děti navzájem i s učitelkou komunikovaly uvolněně a bez zábran.

Zcela samostatně a tvořivě si děti organizovaly spontánní aktivity v bazénu. Hrály si ve větších skupinách, maximálně využily plavecké pomůcky. Zřetelně jim tato hra přinášela radost a uspokojení.

Spontánní činnosti byly velmi dobré.

Řízené činnosti

Pedagogické pracovnice se na výchovně vzdělávací činnost připravují, zpracovávají třídní vzdělávací programy, které realizují zpravidla v průběhu jednoho týdne. Rozsah nabízených výchovně vzdělávacích činností je zúžený. Pro jeden den je zpravidla určena pouze jedna řízená aktivita.

V obsahu vzdělávacích činností se odrážely aktuální změny probíhající v přírodě. Učitelky navazovaly na poznatky a zážitky dětí. Řízených aktivit se účastnily vždy téměř všechny děti. Při výtvarných, pracovních a rozumových aktivitách pracovaly ve skupinkách, kde se postupně střídaly. Pracovaly podle svého individuálního tempa. Činnosti byly přiměřené, děti zvládly dané úkoly, ale kreativita v těchto činnostech byla potlačena. Tělovýchovné, literární a hudební činnosti probíhaly frontálně. Organizace některých činností nebyla vždy dostatečně promyšlená, brzdila spád činností a způsobovala prostoje. U nejmladších dětí probíhal pestrý program, který nesl znaky integrovaného učení. Učitelka zde vhodně zařazovala v kratších časových intervalech různé činnosti, měnila formy práce, citlivě řešila nedorozumění mezi dětmi. Ve všech třídách probíhaly hudebně pohybové aktivity nebo ranní cvičení. Z hlediska metodického postupu byla přirozená cvičení dostatečně dynamická, avšak výběr zdravotních cviků byl nahodilý. Motivace byla převážně verbálního zaměření, učitelky děti vybízely k činnostem otázkou. Motivačně působily též pomůcky a materiál, s kterými děti manipulovaly. Přístup všech učitelek k dětem byl vstřícný, přátelský. Poskytovaly dětem podporu i pohotové, pozitivní ocenění. Součástí výchovně vzdělávacího procesu byl i plavecký výcvik, který odborně zajišťovali pracovníci Bazénu Česká Třebová. Zde nebylo použito téměř žádné motivace, minimálně byly děti za své úsilí a výkony hodnoceny. Kontakt mezi cvičitelkou a dítětem byl dán jednostranným tokem povelů od cvičitelky. Vzhledem k velkým skupinám dětí (15 a 16) byl jen omezeně používán individuální přístup.

Řízené činnosti byly dobré.

Průběhové výsledky výchovně vzdělávací činnosti

Úroveň sebeobslužných dovedností dětí odpovídá věkovým zvláštnostem, zdvořilostní návyky jsou průběžně upevňovány. Podmínky k rozvoji samostatnosti dětí jsou vytvořeny částečně. Při stolování často přebírají sebeobslužné činnosti za děti učitelky, samy prostírají, obsluhují i uklízejí.

Rozvoj jemné motoriky je učitelkami plánován. Ve II. a III. jsou k dispozici sešity pro rozvíjení grafomotorických dovedností. Řečové dovednosti dětí jsou rozdílné, individuální. Dětem s nesprávnou výslovností je věnována logopedická péče, hlasová cvičení jsou vkládána do různých výchovně vzdělávacích aktivit. Děti mají přiměřený okruh poznatků vzhledem ke svému věku. Fantazie a představivost nachází zatím uplatnění pouze při spontánních aktivitách. Děti dokáží tvořivě rozvíjet hru, přijímat různé role a samostatně si ji organizovat. Výtvarné a pracovní dovednosti jsou rozvíjeny téměř každodenně. Výsledné práce nesou často znaky uniformity, jsou stejné, vytvořené podle určitého vzoru.

Průběh a výsledky výchovně vzdělávací práce jsou dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Zřizovací listina MŠ Česká Třebová, U Koupaliště a Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje, odboru školství, mládeže a sportu v Pardubicích o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vykazují v uvedených údajích soulad.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina MŠ Česká Třebová, U Koupaliště ze dne 26. září 2002
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje, odbor školství, mládeže a sportu v Pardubicích o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 5. února 2003, čj. KrÚ6029/2002 OŠMS
3. Výkaz o MŠ Škol (MŠMT) V 1-01 k 30. září 2003
4. Přihlášky k zápisu do předškolního zařízení, rozhodnutí o zařazení dítěte do předškolního zařízení, evidenční listy, přehled docházky - září 2003, říjen 2003
5. Dohoda stanovení počtu dětí ve třídách MŠ z 2. září 2002
6. Školní vzdělávací program MŠ pro školní rok 2003/2004
7. Třídní vzdělávací programy - září, říjen 2003 - všech tříd
8. Přehled výchovné práce ve školním roce 2003/2004 - všech tříd
9. Organizační řád MŠ ze dne 10. října 2002
10. Organizace dne v MŠ
11. Vnitřní řád MŠ pro personál ze dne 1. září 2002
12. Vnitřní řád MŠ pro rodiče ze dne 1. září 2002
13. Záписy z pedagogických porad - školní rok 2002/2003, 2003/2004
14. Analýza výchovně vzdělávací práce za rok 2002/2003
15. Pracovní doba pedagogických pracovníků MŠ

ZÁVĚR

Personální podmínky z hlediska kvalifikovanosti jsou příznivé. Ředitelka podporuje další vzdělávání, zajišťuje k tomu potřebné podmínky, ale výběr vzdělávacích akcí není koordinován ve vztahu k potřebám školy.

Materiálně technickému zázemí školy je věnována ze strany vedení školy stálá pozornost, jeho kvalitní úroveň vytváří příznivé podmínky pro výchovně vzdělávací práci.

Výchovně vzdělávací proces má dobrou úroveň. Výrazněji kvalita stoupá ve spontánních činnostech. Část řízených činností především didakticky zaměřených má strnulejší organizaci částečně omezující vlastní tvořivost dětí.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Jaroslava Břízová	Jaroslava Břízová, v. r.
Členové týmu	Miluše Jasanská	Jasanská Miluše, v. r.

V Ústí nad Orlicí dne 10. listopadu 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 13. listopadu 2003

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Iva Cempírková	Iva Cempírková, v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního

týmu, tj. Česká školní inspekce, Smetanova 43, 562 01 Ústí nad Orlicí. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnoticí stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2003-12-12	J5-1353-1006
Zřizovatel	2003-12-12	J5-1354-1006

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.