



Česká školní inspekce

Olomoucký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Reálné gymnázium a základní škola města Prostějova, Studentská ul. 2

796 01 Prostějov, Studentská ul. 2

Identifikátor: 600 015 301

Termín konání inspekce: 25. a 26. leden 2007

Čj.	ČŠI 29/07-13
Signatura	bm3za111

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- *Reálné gymnázium a základní škola města Prostějova, Studentská ul. 2, (dále škola) je příspěvkovou organizací zřízenou městem Prostějov a je zapsána v rejstříku škol a školských zařízení.*
- *Sdružuje střední školu, základní školu, školní družinu a školní jídelnu.*
- *Ve střední škole jsou vyučovány obory 79-41-K/401 Gymnázium všeobecné (čtyřleté studium) a 79-41-K/601 Gymnázium všeobecné (šestileté studium).*
- *Na prvním stupni základní školy jsou žáci vyučováni podle vzdělávacího programu Obecná škola a na druhém stupni podle vzdělávacího programu Základní škola.*
- *Základní školu navštěvuje 500 žáků (kapacita je využita na 93 %) a střední školu 299 žáků (kapacita je využita na 75 %). Ve školní družině je zapsáno 120 dětí (kapacita je využita na 100 %). Školní jídelna připravuje denně cca 980 obědů.*

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní a střední škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

Škola předložila dokumenty ověřující vznik školy. Vybrané údaje dokumentů (název, sídlo, právní forma, rezortní identifikátor právnické osoby, která vykonává činnost školy, i údaje týkající se zřizovatele) byly uvedeny v souladu se skutečností.

Obory vzdělávání, formy vzdělávání a místo vzdělávání odpovídají skutečnosti. Jméno a příjmení ředitele školy, který je současně statutárním orgánem právnické osoby, která vykonává činnost školy, jsou shodné s údaji uvedenými ve výpise z rejstříku škol a školských zařízení a ve jmenovacím dekretu.

Nejvyšší povolený počet žáků v základní škole a ve školní družině, nejvyšší povolený počet celkem i počty žáků v jednotlivých oborech střední školy byly dodrženy. Nejvyšší povolený počet stravovaných ve školní jídelně nebyl překročen.

Jednotky výkonů vykázané v příslušných výkazech odpovídaly skutečnosti.

Žádost o provedení změn údajů uvedených v rejstříku škol a školských zařízení nebylo nutno ze strany školy podat.

Dokumentace ověřující vznik školy a její zařazení do rejstříku souhlasila se skutečností.

2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (dále ICT) na výuku a učení (informační gramotnost)

Vedení školy

Vedení školy má jasnou představu o podpoře vzdělávání žáků prostřednictvím informačních a komunikačních technologií, což se projevuje jak ve zlepšování materiálních podmínek, tak i v plánování a realizaci vzdělávání pedagogických pracovníků.

Při stanovování koncepčních záměrů školy i při jejich realizaci se pozitivně uplatnila spolupráce školy s jejím zřizovatelem a zkušenosti zástupce ředitele školy pro gymnázium získané při jeho zahraničních stáží.

Ředitel školy má odbornou kvalifikaci pro výuku na daném druhu školy. V rámci rozvoje své informační gramotnosti absolvoval v projektu SIPVZ školení základních uživatelských znalostí a všechny tři moduly poučených uživatelů.

Škola se zapojuje do rozvojových projektů MŠMT. S úspěchem byly podány dva projekty (v roce 2004 a 2006), jejichž cílem bylo zefektivnění a modernizace výuky matematiky a fyziky. Byly tak získány i multilicence k programům Interaktivní fyzika a MathCad. Vedle vlastních výukových programů jsou ve škole využívány výukové programy ze seznamu evaluovaných titulů, případně různé demoverze výukových programů.

Dosažení jednotlivých ukazatelů standardu služeb ICT je školním koordinátorem průběžně vyhodnocováno. Opatření stanovená na základě vlastního hodnocení jsou orientována k dalšímu zkvalitnění úrovně především v materiálně-technické oblasti. Prioritami jsou pravidelná a včasná obměna prostředků ICT, vytvoření příznivějších podmínek pro jejich využívání na prvním stupni základní školy (zvažuje se využívání interaktivních fixů). Určitých rezerv v implementaci prostředků ICT do výuky, zejména v základní škole, si je vedení školy vědomo. Používání prostředků ICT ve výuce sleduje, zaměřuje se na podněcování a motivování pedagogických pracovníků k využívání daných možností v širším rozsahu.

Vedení školy je v oblasti plánování a realizace koncepčních záměrů týkajících se využívání prostředků ICT ve vzdělávání žáků na vynikající úrovni.

Podmínky vzdělávání

Škola zaměstnává celkem 54 pedagogické pracovníky (52,8 po přepočtu na plně zaměstnané). Odbornou kvalifikaci pro výuku předmětů ICT má jedna učitelka, která vykonává funkci koordinátora ICT.

Vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti ICT byla věnována pozornost. Standard ICT služeb dosahuje škola v proškolení pedagogických pracovníků jak na úrovni základních uživatelských znalostí, tak i na úrovni poučených uživatelů. Někteří učitelé navštěvovali také kurzy využívání ICT v konkrétních předmětech (např. český jazyk a literatura, chemie, německý jazyk).

V oblasti materiální došlo k výraznému zlepšení v průběhu roku 2006. Jedna ze dvou odborných učeben ICT byla vybavena novými počítači, byla pořízena projekční technika a povýšena konektivita připojení k internetu. Výrazným pozitivem bylo vybudování multimediální učebny s 30 pracovními stanicemi. Významně se tím rozšířily možnosti pro implementaci prostředků ICT do všech vyučovacích předmětů. Počítače a další technika jsou např. umístěny i v odborných učebnách biologie, cizích jazyků, fyziky, chemie, zeměpisu, knihovně, v přednáškovém sále a ve vstupní hale. Všechny počítače pro žáky i pedagogické pracovníky (celkem 92 ks) jsou připojeny k internetu.

Standard ICT služeb v oblasti materiální škola naplňuje ve všech parametrech (počet žáků na pracovní stanici, připojení k internetu, programové vybavení, zajištění ochrany proti virům, přístup k elektronické poště, vybavení dataprojektory).

Podmínky školy pro využívání ICT ve výuce jsou vynikající.

Partnerství

V systému komunikace s veřejností a zákonnými zástupci žáků pomocí prostředků ICT škola využívá internetových stránek. Jejich prostřednictvím jsou zveřejňovány zásadní dokumenty školy (např. klasifikační řád, školní řád, rozvrhy hodin, učební plány), stránky obsahují aktuální sdělení, termíny, informace o tvorbě školního vzdělávacího programu, připravovaných nebo již uskutečněných akcí školy a další. Rodičům je zprostředkován přístup k údajům o docházce nebo o průběžné klasifikaci jejich dětí, elektronicky je možno objednávat nebo odhlašovat obědy ve školní jídelně. V současné době probíhá na webových stránkách anketa pro žáky a rodiče týkající se klimatu školy.

Škola účelně využívá při komunikaci s rodiči ICT a prezentuje se na webových stránkách.

Organizování výuky

Zavedený systém provozování multimediální učebny i odborných učeben je plánovitý, vychází z rozvrhu hodin a předem předložených požadavků pedagogických pracovníků, které jsou vedením školy koordinovány.

Ve větším rozsahu jsou prostředky ICT využívány na gymnáziu např. v přírodovědných předmětech a seminářích, při výuce cizích jazyků, v estetické výchově a v základech společenských věd, v menším rozsahu na druhém stupni základní školy.

Metodické dovednosti učitelů při práci s ICT byly ve sledované výuce na odpovídající úrovni. Žáci při opakování a procvičování učební látky pracovali zcela samostatně, měli možnost postupovat vlastním tempem a prokazovali dovednosti v práci s počítači. K využívání počítačů jsou žáci vedeni při vypracování referátů, seminárních prací ve všech předmětech. Práce odevzdávají ve formě elektronické a jako elektronickou prezentaci.

Organizování výuky s využitím ICT odpovídá podmínkám a možnostem školy, je funkční a přispívá k rozvoji žákovských kompetencí.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční , běžný stav	podprůměrný stav vyžaduje změnu

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Reálného gymnázia a základní školy města Prostějova ze dne 30. června 2005 s účinností od 1. července 2005
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 20 923/04-21 ze dne 1. července 2004 o změně zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení s účinností od 1. července 2004

3. Rozhodnutí MŠMT čj. 21 320/2006-21 ze dne 31. srpna 2006 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2006
4. Rozhodnutí KÚ Olomouckého kraje čj. KUOK/41123/2006 ze dne 19. dubna 2006 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 15. května 2006
5. Rozhodnutí KÚ Olomouckého kraje čj. KUOK/51326/2006 ze dne 15. května 2006 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 15. června 2006
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Reálného gymnázia a základní školy města Prostějova ze dne 30. listopadu 2006
7. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. září 2006 ze dne 2. října 2006
8. Výkaz Z 2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2006 ze dne 31. října 2006
9. Výkaz S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. září 2006 ze dne 4. října 2006
10. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. říjnu 2006 ze dne 2. listopadu 2006
11. Třídní výkazy a katalogové listy žáků všech tříd 1. – 9. ročníku základní školy ve školním roce 2006/2007
12. Třídní výkazy a katalogové listy žáků všech tříd čtyřletého a šestiletého studia ve školním roce 2006/2007
13. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny I., II., III. A, IV. oddělení ve školním roce 2006/2007
14. Příhlášky ke stravování všech strážníků k 31. říjnu 2006
15. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006
16. Osvědčení MŠMT č. 34112/2004-25-1059/435-000 z 18. února 2005 k realizaci školení základních uživatelských ICT znalostí a dovedností
17. Certifikát MŠMT č. 227/2002-II/3 z 30. dubna 2002 k provádění školení Z v rámci realizace projektu P I
18. Dvouletý ICT plán školy na období 2006 – 2007
19. Dvouletý ICT plán školy na období 2006 – 2007, dodatek – stav k 31. 12. 2006
20. Základní údaje SIPVZ – indikátory za roky 2001 až 2006
21. Přehled školení SIPVZ pedagogických pracovníků 2002 – 2006
22. Využití programu interactive physics při výuce fyziky na II. stupni ZŠ a odpovídajících ročnících gymnázia
23. Interaktivní výuka M a F na gymnáziu podporovaná programem MathCad
24. Autoevaluační zpráva Reálného gymnázia a základní školy města Prostějova dle vyhlášky 15/2005 Sb. (bez čj. a data vydání)
25. Koncepční záměry školy do roku 2010
26. Analytická zpráva k výstupům moderovaného setkání ke SWOT analýze ZŠ Prostějov
27. Analytická zpráva k výstupům moderovaného setkání ke SWOT analýze Reálného gymnázia Prostějov
28. Vybrané seminární práce žáků zpracované na počítačích z předmětů biologie, fyzika, chemie, zeměpis, společenskovední seminář, ekonomický seminář
29. Práce žáků pro SOČ zpracované na počítačích

ZÁVĚR

Údaje zapsané ve zřizovací listině osvědčující vznik školy byly v souladu s údaji uvedenými ve výpisu z rejstříku škol a školských zařízení i se skutečností.

Škola úspěšně realizuje cíle stanovené MŠMT v oblasti SIPVZ. Vedení školy koncepční prací, svými postoji i zaujetím vytváří vhodné předpoklady pro využívání potenciálu prostředků ICT ve výuce i ve vnějším a vnitřním informačním systému školy. Vybavení školy prostředky ICT i úroveň počítačové gramotnosti pedagogických pracovníků jsou vynikající.

V Prostějově dne: 31. ledna 2007

Razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Petr Lipčik	Ing. Petr Lipčik v. r.
Členové týmu	Mgr. Vojtěch Chromeček	Mgr. Vojtěch Chromeček v. r.
	Zdenka Velková	Zdenka Velková v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Box 19, Západní 72, 796 04 Prostějov 4. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

Datum: 5. únor 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PhDr. Václav Kolář

PhDr. Václav Kolář v. r.

Ředitel nebo jiná osoba
oprávněná jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2007-02-23	SINE 20/07
Školská rada	2007-02-23	SINE 21/07

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.