



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1421/15-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školského zařízení	Dům dětí a mládeže Bohumín, příspěvková organizace
Sídlo	Janáčkova 715, 735 81 Bohumín
E-mail právnické osoby	info@ddmbohumin.cz
IČO	75083051
Identifikátor	674105818
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Ondřej Veselý, ředitel
Zřizovatel	Město Bohumín, Masarykova 158, 735 81 Bohumín
Místo inspekční činnosti	Janáčkova 715, 735 81 Bohumín Návší 514, 739 91 Návší
Termín inspekční činnosti	3. - 6. listopad 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střediskem volného času podle školního vzdělávacího programu v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Školské zařízení Dům dětí a mládeže Bohumín, příspěvková organizace (dále „středisko“) vykonává činnost střediska volného času v různých oblastech, především v technické, sportovní, taneční a estetické.



Zájmové vzdělávání, které probíhá podle „Školního vzdělávacího programu Domu dětí a mládeže Bohumín, příspěvková organizace“ (dále „ŠVP“), středisko poskytuje dětem, žákům, studentům i dospělým (dále „účastníkům“) z Bohumína a jeho širokého okolí, mj. Dolní Lutyně, Rychvald, Hať. Ke dni inspekční činnosti evidovalo 1128 účastníků vzdělávání (jejich počet se v posledních letech udržuje přibližně na stejné úrovni), kteří si mohli vybrat z nabídky 70 zájmových útvarů. Při zájmovém vzdělávání (kroužky, kluby, soubory, kurzy) dále nabízí účastníkům výukové programy pro školy, pobytové a příměstské tábory, individuální práci s talentovanými dětmi a mládeží. Pořádá soutěže a olympiády vyhlášené Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále „MŠMT“) a odborná soustředění pro jednotlivce a kolektivy vybrané na základě výsledků těchto soutěží. Veškeré aktivity prezentuje na přehledných internetových stránkách www.ddmbohumin.cz.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Středisko pracuje podle výše uvedeného ŠVP pro zájmové vzdělávání, který je v souladu s příslušným ustanovením školského zákona. Jeho hlavním cílem je nabízet kvalitní trávení volného času širokou nabídkou aktivit v bezpečném prostředí a s profesionálním zázemím. Zájmové vzdělávání středisko uskutečňuje různými formami. Příležitostnou výchovnou, vzdělávací, zájmovou a tematickou rekreační činnost představují taneční vystoupení kroužků a souborů, přehlídky, dny otevřených dveří, akce pro širokou veřejnost (mj. Běh Bohumínem) a výstavy v Klubu u létající ryby. Pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činností jsou kroužky, kurzy, kluby; táborová činnost probíhá v turistické základně i v dalších místech regionu. Osvětovou činností včetně shromažďování a poskytování informací, vedení k prevenci sociálně patologických jevů představují všechny aktivity střediska, především činnost Klubu u létající ryby (v úzké spolupráci s občanským sdružením Maryška). Individuální práce s talenty spočívá zejména ve vytváření podmínek pro rozvoj nadání - péči o talentované účastníky v oblasti sportu, prostřednictvím vzdělávacích programů, kurzů - odborné soustředění házenkářů, tanečníků; organizování soutěží (recitace, zpěv, tanec) a přehlídek dětí a žáků, a to ve spolupráci se školami a dalšími institucemi ve městě.

Svou činnost středisko provozuje v sídle v Bohumíně a v turistické základně Návsí, má je zřizovatelem předány do správy, a v dalších pronajatých prostorách rovněž ve vlastnictví zřizovatele – základní školy, Hobby park, aquapark, sportovní hala, zimní stadion a fotbalové hřiště. Běžnou údržbu a opravy budovy v Bohumíně středisko zajišťovalo z vlastních zdrojů (výměna oken, sociální zařízení), modernizovány byly jazyková učebna a školní zahrada. Z prostředků zřizovatele financovalo mj. výměnu světel v tělocvičně, v turistické základně opravu fasády a pořízení nové střechy. K realizaci ŠVP má středisko v Bohumíně k dispozici kvalitně vybavené prostory společenského sálu, šatny, sociální i provozní zázemí, tělocvičnu, posilovnu, taneční sál se zrcadly, jazykovou, počítačovou a výtvarnou učebnu a technické učebny pro plastické a letecké modelářství. Účelně vybavená turistická základna využívá zázemí rodinného domu upraveného pro potřeby zájmové činnosti. Její výhodou je umístění v klidné okrajové části obce a poměrně rozlehlá zahrada, na které v letních měsících probíhá ve stanech táborová činnost. V obou budovách jsou umístěny práce a ocenění účastníků, jejich interiér svým vybavením a prostorovým členěním a čistotou slouží efektivně k realizaci zájmového vzdělávání.

Zohledňováním konkrétních podmínek pro svou činnost a dodržováním právních předpisů (řády odborných učeben, proškolení zaměstnanců a seznámení a poučení účastníků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví) středisko efektivně vytváří podmínky pro fyzické



i psychické bezpečí především účastníků a zaměstnanců. Má zpracován systém úrazové prevence a pravidla postupu v případě výskytu rizikového chování.

V souladu se svou koncepcí rozvoje má středisko jasně nastavená pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti (především vnitřní řád). Činnost ředitele, který je ve funkci od roku 2011, má vysokoškolské vzdělání pedagogického směru a absolvoval studium pro ředitele škol a školských zařízení, odpovídá potřebám zajištění jeho efektivního chodu. Do řízení a hodnocení dosažených výsledků ředitel zapojil všechny pedagogické pracovníky prostřednictvím pravidelných porad. Pracovní úkoly jednotlivých pracovníků specifikoval v organizačním řádu. Komunikaci mezi vedením a zaměstnanci zajistil především formou denního osobního kontaktu, pracovních porad nebo elektronicky. Vedením jednotlivých útvarů účelně pověřil zkušené pedagogy volného času se zaměřením na určitou oblast aktivit střediska. Společně vytváří plány činnosti a pravidelně je vyhodnocují. Při zkvalitňování vzdělávacích činností ředitel aktivně spolupracuje zejména se zřizovatelem. Dalšími partnery jsou městské základní školy a střediska v Rychvaldu, Orlové, Karviné a Vratimově. Celý systém řízení školského zařízení je promyšlený, je zajištěna návaznost zpracovaných dokumentů v oblasti plánovací, kontrolní i hodnotící.

Ve středisku působilo k termínu inspekční činnosti sedm odborně kvalifikovaných interních pedagogů volného času a 56 externích, z nichž 34 splňovali podmínky odborné kvalifikace a 22 vykonávalo pedagogickou činnost na základě výjimky podle § 22 odst. 7. zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů. Pedagogové spolu aktivně spolupracují, předávají si poznatky a využívají i formy vzájemných hospitací. Jejich další vzdělávání (dále „DVPP“) probíhá dle aktuálních potřeb a priorit střediska. V uplynulém období proběhlo mj. zvyšování odbornosti pedagogických pracovníků v jednotlivých oblastech činnosti střediska a v legislativě.

Školské zařízení v roce 2014 hospodařilo s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a rozvojové programy (48 % z celkových neinvestičních výdajů v hlavní činnosti), s příspěvkem na provoz a účelově vymezenými prostředky z rozpočtu zřizovatele (25 % z celkových neinvestičních výdajů v hlavní činnosti), účelovými dotacemi z rozpočtu Moravskoslezského kraje, finančními dary a nadačním příspěvkem. Vhodně využívalo možnosti doplňkové činnosti (pronájmy a reklama) a z jejího výnosu hradilo potřeby hlavní činnosti. Hospodařilo s kladným hospodářským výsledkem a finanční prostředky ze státního rozpočtu využilo v souladu s účelem, na který byly přiděleny. V roce 2015 došlo ke snížení prostředků ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání z důvodu změny systému – rozpočet nebude stanoven na základě vykazovaných „žáko hodin“.

Z rozvojových programů vyhlášených MŠMT v hodnoceném období obdrželo finanční prostředky na zvýšení platů zaměstnanců. Z rozpočtu Moravskoslezského kraje získalo neinvestiční dotace na podporu Tanečního souboru Radost-Impuls (dále „TS Radost-Impuls“) v roce 2014 na projekty „Mistrovství Evropy v show dance, Německo – Riesa“ a „Mistrovství světa v jazz a modern dance, Polsko - Mikolajki“ a v roce 2015 na projekt „Soutěžní sezóna 2015 TS Radost-Impuls“. V roce 2014 se na financování projektu částečně podílel i zřizovatel. Ve sledovaných letech získalo školské zařízení četné finanční dary na podporu TS Radost-Impuls a zájmových útvarů. V roce 2014 získalo nadační příspěvek na projekt „Florbal open air tour 2014 – 3. ročník“.

Podmínky k realizaci školního vzdělávacího programu jsou na požadované úrovni.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Při přijímání účastníků středisko respektuje právní předpisy a rovný přístup ke vzdělávání, daří se mu organizovat akce a aktivity tak, aby byly pro všechny účastníky dostupné. V rámci ŠVP zpracovalo strategii práce s účastníky s potřebou podpůrných opatření, v případě potřeby ji využívá.

V době inspekční činnosti byla činnost kroužků v úvodní fázi. Pedagogičtí pracovníci připravili v rámci celoročního plánu činnosti pro účastníky zajímavý program, nabízeli jim aktivity, které posilovaly jejich pozitivní sebepojetí a sebevědomí. Sledované zájmové vzdělávání – výtvarné činnosti, činnosti s hlínou, práce na počítači (programování), sportovní aktivity, příprava tanečního vystoupení, trénink tanečního souboru, trénink rybářů - bylo kvalitně připravené, probíhalo v klidné atmosféře. Vztahy mezi účastníky a pedagogy byly v rovině vzájemného respektu a porozumění. Na průběhu sledovaného vzdělávání se neprojevila absence odborné kvalifikace, převažoval zájem účastníků o nabízené aktivity. Všichni pedagogové kladli na účastníky jasné požadavky, ověřovali si, zda jim účastníci porozuměli. Neustále je motivovali a povzbuzovali, průběžně hodnotili, rozvíjeli pozitivní vztahy mezi účastníky i jejich vzájemnou spolupráci. Využívání různých forem a metod bylo ve většině případů zdařilé a účelné.

Průběh zájmového vzdělávání je ve vztahu ke vzdělávacímu programu na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Vedení střediska a pedagogové průběžně získávají informace o výsledcích vzdělávání účastníků a mají informace o jejich vzdělávacích pokrocích. Celkové výsledky práce školského zařízení jsou patrné ve všech okruzích činnosti. Jejich hodnocení probíhá na poradách, osobními pohovory, vypracováním závěrečného hodnocení jednotlivých zájmových útvarů v deníku zájmového útvaru pedagogickými pracovníky a souhrnným hodnocením oborů jejich vedoucími. Středisko se účastníkům snaží vytvářet vhodné podmínky pro aktivní zapojení do soutěží a přehlídek, dosahované výsledky pravidelně vyhodnocuje a oceňuje.

Dlouhodobě úspěšní jsou účastníci vzdělávání v soutěžích tanečních - TS Radost-Impuls - vicemistři a finalisté mistrovství světa v „show, jazz, modern dance“, mistrovství republiky v tanečních formacích – sóla, dua; sportovních (florbal, atletika, házená), estetických – celostátní finalisté v soutěžích recitačních a pěveckých, „Zlatá udice“ a „Dívka roku“ i sportovních – finalisté krajského kola ve fotbale. Pozitivní zpětnou vazbu poskytují středisku i bývalí účastníci, kteří se do něj rádi vrací.

Výsledky vzdělávání a celkovou úspěšnost účastníků v realizovaném vzdělávacím programu středisko na požadované úrovni sleduje a hodnotí.



Závěry

Činnost školského zařízení je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku školských právnických osob. Školské zařízení dodržuje zásady a cíle školského zákona, respektuje zásady rovného přístupu k zájmovému vzdělávání.

Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání je v souladu s příslušným ustanovením školského zákona. Středisko vytváří podmínky pro zdravý vývoj účastníků zájmového vzdělávání, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví.

Materiální a prostorové podmínky střediska podporují realizaci ŠVP, ve spolupráci se zřizovatelem je ředitel udržuje v dobrém technickém stavu.

Vzdělávací strategie pedagogů jsou promyšlené, umožňují komplexní rozvíjení klíčových kompetencí účastníků vzdělávání stanovených ve ŠVP v rozsahu jejich možností a potřeb. Příznivá atmosféra ve sledovaných činnostech a dosažené výsledky jsou dokladem jeho úspěšného působení.

Silné stránky:

- přístup pedagogických pracovníků k účastníkům vzdělávání,
- materiální a technické zázemí pro zájmovou činnost,
- umístění školského zařízení v centru města,
- velmi kvalitní a dostupné sportovní zázemí,
- příznivé klima pro zaměstnance i účastníky zájmového vzdělávání,
- spolupráce se zřizovatelem - výrazná podpora činnosti školského zařízení.

Návrhy na zlepšení stavu školy:

- zvýšit počet odborně kvalifikovaných externích pedagogů volného času.

V posledních letech středisko udržuje stabilní a pestrou nabídku zájmového vzdělávání a podporuje upevňování návyků smysluplného trávení volného času u všech účastníků.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Domu dětí a mládeže Bohumín, příspěvkové organizace ze dne 8. 8. 2006 vydaná na základě usnesení zastupitelstva města Bohumín č. 366/30 ze dne 28. 6. 2006 s účinností ode dne 1. 1. 2007
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (elektronický) ze dne 26. 10. 2015
3. Školní vzdělávací program Domu dětí a mládeže Bohumín, příspěvková organizace platný od 1. září 2015
4. Jmenovací dekret do funkce ředitele ze dne 15. 6. 2011 vydané usnesením rady města Bohumína č. 202/10 č. 2 s účinností od 1. 9. 2011
5. Výkaz o činnosti střediska volného času Z 15-01 podle stavu k 31. 10. 2015
6. Koncepce rozvoje, květen 2011
7. Vnitřní řád DDM s účinností ode dne 1. 9. 2015
8. Organizační řád ze dne 1. 9. 2015 včetně organizačního schématu
9. Plán kontrolní a řídicí činnosti pro školní rok 2015-2016 ze dne 1. 9. 2015



10. Plán práce na školní rok 2015/2016 schválený na pedagogické radě dne 3. září 2015 včetně příloh (plány práce jednotlivých oddělení, Minimální preventivní program, plán environmentálního vzdělávání, seznam zájmových útvarů – el. forma „Domeček“)
11. Deníky zájmových útvarů vedené ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekční činnosti (57 dokumentů) – seznam účastníků, poučení o bezpečnosti, přehled docházky, plán činnosti, program jednotlivých setkání)
12. Evidence účastníků zájmového vzdělávání vedená v elektronické podobě – systém „Domeček“ stav k termínu inspekční činnosti
13. Porady – souhrnná dokumentace vedená od školního roku 2014/2015 elektronickou formou v systému „Domeček“ k termínu inspekční činnosti
14. Hodnocení činnosti za školní rok 2014/2015 (včetně zpráv vedoucích jednotlivých úseků)
15. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků střediska a certifikáty DVPP, k termínu inspekční činnosti
16. Opatření k zajištění plně kvalifikovaných pracovníků v DDM Bohumín
17. Provozní řady učeben ve školním roce 2015/2016
18. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2014 ze dne 22. 1. 2015
19. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2014 ze dne 7. 2. 2015
20. Komplexní rozbor hospodaření za rok 2014
21. Hlavní účetní kniha za období 1214 a 0915
22. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace z rozvojového programu „Zvýšení platů pracovníků regionálního školství“ v roce 2015 čj. MSK 18235/2015 ze dne 5. 2. 2015
23. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Výše ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2015 čj. MSK 131359/2015 ze dne 22. 10. 2015
24. Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje č. 01990/2014/ŠMS ze dne 6. 10. 2014 na úhradu nákladů souvisejících se zabezpečením účasti na MS v jazz a modern dance v Polsku
25. Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje č. 03139/2014/ŠMS ze dne 12. 12. 2014 na úhradu nákladů projektu „Mistrovství Evropy v show dance, Německo – Riesa“
26. Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje na projekt „Soutěžní sezóna 2015 TS Radost – Impuls“ (email ze dne 10. 3. 2015)
27. Rezervní fond – sponzorské dary – r. 2014 a r. 2015
28. Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku číslo 140910079 mezi Nadací OKD a školským zařízením ze dne 18. 4. 2014
29. Zápis z provedené kontroly podkladů k rozpisu rozpočtu přímých výdajů na rok 2015 ze dne 17. 7. 2015
30. Protokol o kontrole provedené od 12. 10. do 16. 10. 2015 Městským úřadem Bohumín ve věci správnosti vykázaných „žáko hodin“
31. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků k termínu inspekční činnosti, včetně analýzy úrazovosti účastníků za jednotlivé školní roky
32. Kniha školních úrazů školní rok 2015 – 2016



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jana Franková, školní inspektorka

Franková Jana, v. r.

Ing. Hana Mařarová, školní inspektorka

Mařarová Hana, v. r.

PaedDr. Radúz Plchota, školní inspektor

Plchota Radúz, v. r.

Ing. Lada Bednářová, kontrolní pracovnice

Bednářová Lada, v. r.

V Českém Těšíně 9. listopadu 2015

Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Ondřej Veselý, ředitel

Veselý Ondřej, v. r.

V Českém Těšíně 16. listopadu 2015

