



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-1416/25-L
Sp. zn. ČŠIL-S-275/25-L

Název	Základní škola a Mateřská škola, Bílý Kostel nad Nisou, příspěvková organizace
Sídlo	č. p. 227, 463 31 Bílý Kostel nad Nisou
E-mail	zs.bilykostel@atlas.cz
IČO	72 742 071
Identifikátor	650 029 348
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Irena Kostelencová
Zřizovatel	Obec Bílý Kostel nad Nisou
Místo inspekční činnosti	Bílý Kostel nad Nisou 11, Bílý Kostel nad Nisou Bílý Kostel nad Nisou 227, Bílý Kostel nad Nisou
Inspekční činnost na místě	19.–21. 11. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy, případně s rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Bílý Kostel nad Nisou, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „organizace“) vykonává činnost základní školy (dále jen „ZŠ“), mateřské školy (dále jen „MŠ“), školní družiny (dále jen „ŠD“) a školní jídelny s nejvyššími povolenými počty 70 žáků, 72 dětí, 30 účastníků zájmového vzdělávání a 130 strážníků. Je spádovou školou pro děti a žáky z okolních obcí. Svou činnost uskutečňuje na dvou pracovištích. V budově s č. p. 227 realizuje základní vzdělávání žáků prvního až pátého ročníku a zájmové vzdělávání, v nedaleké budově s č. p. 11 předškolní vzdělávání a stravování pro děti a žáky.

V době inspekční činnosti bylo zapsáno ve dvou heterogenních třídách MŠ 36 dětí, z toho 15 v povinném předškolním vzdělávání, tři s odkladem školní docházky a tři se speciálními vzdělávacími potřebami. V ZŠ se vzdělávalo 48 žáků ve čtyřech třídách, z nichž jedna je se spojenými ročníky (3. a 5. ročník). Škola evidovala dva žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Zájmové vzdělávání bylo realizováno pro 30 účastníků v jednom, zcela naplněném oddělení ŠD.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) při řízení organizace využívá své dosavadní dlouholeté manažerské a pedagogické dovednosti, znalosti stavu školy a místních podmínek. Strategický dokument rozvoje školy vychází z konkrétních záměrů, zejména ze zajištění kvalitního a kontinuálního vzdělávání s cílem úspěšného zapojení dětí a žáků do běžného života, zlepšování podmínek pro výuku a posilování propagace školy. Ředitelce se daří tyto záměry systematicky realizovat ve spolupráci s pedagogy.

Ředitelka uplatňuje demokratický model řízení a účelně podporuje vytváření podnětného edukačního prostředí ve škole, formování a upevňování dobrých vztahů, komunikaci a spolupráci mezi všemi aktéry vzdělávání.

Prioritou ředitelky je zajištění a stabilizace kvalifikovaného personálu. Od poslední inspekční činnosti prošel pedagogický sbor dílčí obměnou jak v ZŠ, tak v MŠ. Předškolní vzdělávání poskytují čtyři kvalifikované učitelky, z nichž jednu ředitelka pověřila výkonem funkce zástupkyně a převedla na ni část řídicích a kontrolních kompetencí. Základní vzdělávání zajišťuje pět převážně kvalifikovaných pedagogických pracovníků včetně ředitelky, jeden externí, doposud studující, učitel informatiky a zájmové vzdělávání kvalifikovaná vychovatelka. Nově přichozím pedagogům je poskytována podpora ze strany déle působících pedagogů i vedení školy.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy a přispívá k rozšiřování a prohlubování jejich odborných znalostí i osobnostnímu rozvoji. Vzdělávání učitelek MŠ je potřeba zaměřit na rozvoj znalostí v oblasti pedagogické diagnostiky, využití diferenciací, individualizace ve výuce a prvků formativního hodnocení. Vzdělávání pedagogů ZŠ cílí na zkvalitňování vzdělávacího procesu, inovativní metody, rozvoj profesních dovedností a efektivní komunikaci.

Ředitelka monitoruje obsah a úroveň vzdělávání, má přehled o sociálním a osobnostním rozvoji dětí a žáků. Hospitační činnost realizuje zejména formou rozhovorů a sledováním vzdělávacího procesu. Pedagogové získávají zpětnou vazbu ke kvalitě své práce zpravidla neformálně. Ke zvýšení kvality vzdělávání a efektivity kontrolní činnosti je vhodné systematické vedení písemných záznamů. Za účelové lze považovat cílené sledování činnosti nově přichozích pedagogů a pružné poskytování zpětné vazby k jejich práci v malotřídním

kolektivu v ZŠ. V MŠ jsou delegované pravomoci funkční částečně. Postrádají systematickou zpětnou vazbu podporující zkvalitňování vzdělávání, zejména v oblasti diferenciaci, individualizace, pedagogické diagnostiky a formativního hodnocení, a to především u začínajících učitelů.

Předávání informací o dětech a žácích a vzájemné sdílení poznatků probíhá při každodenním osobním kontaktu, v rámci provozních porad a pedagogických rad. Aktuální informace o vzdělávací nabídce, provozu a akcích školy jsou dostupné na nástěnkách v MŠ i ZŠ, venkovní vývěsce na budově ZŠ a na webových stránkách školy, které mají novou podobu.

Poradenské služby zajišťuje ředitelka. V oblasti výchovného poradenství škola cíleně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a vytváří příznivé podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními potřebami. Na základě doporučení je jim poskytována pomoc a podpora při vzdělávání, v případě potřeby jsou přijímána další opatření. V oblasti prevence sociálně patologických jevů škola realizuje aktivity a akce pedagogů s dětmi a žáky zaměřené na prevenci rizikového chování, které jsou nedílnou součástí vzdělávacího procesu.

K poskytování vzdělávání má škola dobré materiální podmínky. Edukační prostředí chodeb i tříd MŠ a jejich vybavení didaktickými pomůckami, hračkami, knihami i digitální technikou poskytuje dětem zázemí pro vzdělávací aktivity, odpočinek a relaxaci. Vzdělávání žáků ZŠ probíhá ve čtyřech kmenových třídách a třech odborných učebnách, včetně počítačové učebny, jejíž modernizace přispěla k efektivitě a zkvalitnění výuky. Postupně je škola vybavována moderními učebními pomůckami (např. robotické stavebnice, kreslicí roboti, interaktivní 3D pera), výukovými programy, knihami a pomůckami pro výuku předmětů výchovného i naukového charakteru. Chodby vyzdobené výtvarnými pracemi žáků jsou nejen dokladem podpory tvořivosti a kreativity, ale poskytují žákům během přestávek dostatek možností k odpočinku a relaxaci. K pohybovým, sportovním a odpočinkovým aktivitám využívají děti a žáci školní tělocvičnu, děti zahradu s herními prvky u MŠ a žáci zahradu s víceúčelovým hřištěm, které je majetkem obce a po ukončení provozu školy je využíváno veřejností. Vybudování venkovní učebny a dílny v areálu MŠ přispělo ke zkvalitnění výuky i realizaci příležitostných akcí a komunitních setkávání.

Ředitelka vnímá zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jako kontinuální proces zahrnující analýzu a hodnocení možných rizik. Aktivně vede pracovníky, a prostřednictvím nich i žáky, k bezpečnému chování ve škole i při mimoškolních vzdělávacích aktivitách. Úzká spolupráce pedagogů, znalost a respektování individuálních potřeb žáků jsou klíčovými předpoklady pro vytváření bezpečného prostředí fungujícího podle jasně stanovených pravidel. Budova školy je účelně zabezpečena proti neoprávněnému vstupu cizích osob.

Škola využívá především finanční prostředky ze státního rozpočtu, doplňkové činnosti a od zřizovatele, který se významně podílí na rozvoji, modernizaci a zkvalitňování podmínek pro funkční chod školy a realizaci školních vzdělávacích programů. Příkladem efektivního využití prostředků je např. postupná renovace tříd, modernizace počítačové učebny, stravovacího provozu, vybudování venkovní učebny a v budově MŠ místnosti pro další třídu.

Škola podporuje zdravý životní styl žáků prostřednictvím dostatku pohybových aktivit, pestré a nutričně vyvážené stravy a motivačními aktivitami, jako je soutěž třídních kolektivů zaměřená na omezení plýtvání potravinami. Součástí podpory je pořádání degustačních odpolední pro zákonné zástupce stravovaných dětí a žáků. Přínosem je také zapojení do projektu „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Charakteristickým rysem průběhu výchovně-vzdělávacího procesu bylo vstřícné a bezpečné prostředí školy a pozitivní atmosféra podpořená vzájemnou otevřenou komunikací mezi dětmi, žáky a pedagogy.

Vzdělávání v MŠ podporovalo rozvoj kompetencí dětí. Vycházelo z očekávaných výstupů stanovených ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Organizace byla převážně dobře zvládnutá, avšak pouze v omezené míře se zaměřovala na pedagogickou diagnostiku. Diferencované a individualizované formy aktivit přizpůsobené vzdělávacím potřebám dětí uplatňovaly zpravidla jen zkušené pedagožky. Pestrá vzdělávací nabídka odpovídala aktuálnímu tématu a vhodně navazovala na jejich předchozí znalosti a dovednosti.

Spontánní činnosti si děti volily dle vlastního zájmu, aktivně využívaly nabídku her, hraček i pomůcek. Řízené činnosti podporovaly rozvoj pozornosti, smyslového vnímání, jemné motoriky a zájem něco nového se naučit. Byly efektivně zaměřeny na rozvoj kreativity, předčtenářské i digitální gramotnosti. Učitelky vhodně kladenými otevřenými otázkami vybízely děti k přemýšlení, k řešení problému, rozvíjely jejich slovní zásobu a vyjadřování. Promyšlené a cíleně zaměřené aktivity povinného předškolního vzdělávání realizované s využitím účelových pomůcek podporovaly rozvoj grafomotoriky a schopnost dokončit zadaný úkol.

Pedagožky vhodně děti motivovaly, povzbuzovaly k učení a podporovaly jejich sebedůvěru. Průběžně oceňovaly jejich projevy a výkony, přičemž respektovaly jejich individuální možnosti. Nepodněcovaly je však k sebereflexi prostřednictvím formativního sebehodnocení.

Relaxace po obědě byla přizpůsobena potřebám jednotlivých dětí. Dětem s nízkou potřebou spánku byla vhodně nabídnuta možnost volby rozšiřujících aktivit.

Podpora zdravého životního stylu byla zajištěna pravidelnými pohybovými aktivitami. Činnosti spojené s pobytem venku smysluplně navazovaly na vzdělávací obsah a přispívaly k poznávání okolí školy.

Významná byla systematická podpora samostatnosti dětí, např. při přípravě svačiny, stolování a dalších samoobslužných činnostech. Pitný režim byl funkčně nastaven.

Výuka v ZŠ se vyznačovala zdvořilou a přátelskou komunikací. Pedagogové projevovali zájem o vzdělávání žáků, sledovali jejich pokroky a poskytovali jim vhodnou podporu odpovídající jejich individuálnímu schopnostem. Kladli na ně přiměřené požadavky. Ve většině sledovaných hodin vhodně volili různé metody a formy výuky, které přispívaly k aktivizaci žáků a podporovaly rozvoj jejich vzdělávacích předpokladů. Ve třídě se spojenými ročníky tomu odpovídala nejen účelná diferenciací činností, ale objevováním a experimentováním byli žáci vedeni k samostatnému úsudku a kritickému myšlení. Učitelka jim poskytla možnost volby úloh různé kognitivní náročnosti.

Sledované hodiny byly zpravidla dobře připravené s promyšlenou a logickou strukturou, mezipředmětovým přesahem a zaměřením na reálnou situaci. Střídání činností, využívání názoru při výuce a vhodná motivace přispívaly k udržení pozornosti žáků a ke zvýšení jejich zájmu o probírané učivo.

Frontální výuka byla vhodně a účelně doplňována samostatnou prací i kooperativními formami práce ve skupinách či dvojicích, jež rozvíjely vzájemnou komunikaci a prosociální vztahy mezi žáky. Žáci dokázali učivo propojovat s vlastními zkušenostmi a znalostmi

z jiných předmětů, pracovali s chybou jako prostředkem ke svému dalšímu učení. Ve většině hodin byla účelně podporována čtenářská gramotnost a prostřednictvím různorodých úkolů podněcována fantazie i kreativita žáků. Rozvoj digitálních kompetencí byl zaznamenán pouze v hodině informatiky. Pro zvýšení atraktivity a efektivity výuky je vhodné zařazovat práci s digitálními nástroji i do dalších předmětů a posílit aktivity, které žákům umožňují pracovat s informacemi z více zdrojů.

V závěru hodin byly jen zřídka využity prvky formativního hodnocení, zpravidla chybělo i sebehodnocení a vrstevnické hodnocení, což omezuje možnost žáků získat zpětnou vazbu, reflektovat vlastní učení a rozvíjet kognitivní dovednosti.

Sledované aktivity v ŠD probíhaly v příjemné atmosféře. Zohledňovaly individuální potřeby a zájmy účastníků, stejně tak potřebu odpočinku a relaxace po vyučování. Účastníci využívali možnosti volby různých herních aktivit, včetně pohybových, což pozitivně ovlivňovalo jejich fyzickou kondici, spolupráci a celkovou pohodu. Řízené činnosti byly zaměřeny na výtvarnou a rukodělnou tvorbu s vánoční tematikou podporující tvořivé myšlení, představivost a estetické vnímání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí v MŠ odpovídají možnostem a schopnostem jednotlivých dětí, které jsou vedeny k samostatnosti, zvládnutí sebeobsluhy, vytváření kulturních a společenských návyků, dodržování a respektování nastavených pravidel. Mají přiměřenou slovní zásobu, dokážou přirozeně komunikovat mezi sebou i s dospělými.

Učitelky sledují individuální vzdělávací pokroky dětí, vedou diagnostické záznamy, které však nemají jednotnou strukturu a nejsou vždy plně datovány. Sledování a vyhodnocování vzdělávacích záměrů probíhá jen částečně, což snižuje efektivitu cílené pedagogické podpory.

MŠ věnuje dlouhodobou pozornost rozvoji klíčových kompetencí potřebných pro úspěšné zvládnutí přechodu na první stupeň. Úzce spolupracuje se ZŠ (např. společné kulturní a zábavné akce, návštěvy předškolních dětí ve výuce v 1. třídě, projekt žáků ZŠ Děti čtou dětem), která jí poskytuje zpětnou vazbu ke kvalitě předškolního vzdělávání. Společné pořádání řady akcí, např. rozsvěcení vánočního stromu, tvořivé dílny, vystoupení pro seniory, vítání občánků, poukazuje na součinnost pedagogů obou školních pracovišť a efektivní zapojování zákonných zástupců dětí a žáků, včetně veřejnosti, do chodu školy.

Ke kvalitě celkové práce s dětmi přispívá efektivní spolupráce se školským poradenským pracovištěm. Pro děti s odkladem povinné školní docházky jsou vypracovány a vyhodnocovány plány pedagogické podpory s cílem eliminovat zjištěné vývojové rozdíly. Na jejich základě byla těmto dětem v době klidového režimu poskytována individuální péče.

Úroveň dosahovaných výsledků vzdělávání žáků ZŠ a jejich individuální pokroky učitelky průběžně sledují a analyzují. Pro hodnocení výsledků vzdělávání jsou využívány běžné nástroje hodnocení (např. různé způsoby písemného i ústního prověřování učiva, zapojení se do projektových a skupinových aktivit, příprava na vyučování). O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci žáků informováni prostřednictvím třídních schůzek, žákovských knížek, informačních letáků a v případě potřeby i v rámci osobních konzultací. Mimořádnou pozornost škola věnuje zjišťování názorů zákonných zástupců na kvalitu poskytovaného vzdělávání a souvisejících služeb, proto realizuje dotazníkové šetření zaměřené na spokojenost napříč všemi oblastmi činnosti školy.

Ve školním roce 2024/2025 prospělo 87 % žáků s vyznamenáním. Škola v posledních třech letech nevykazuje neprospívající žáky. Převažujícími výchovnými opatřeními jsou pochvaly. Klade důraz na úspěšný přechod žáků 5. ročníku na druhý stupeň, zejména do spádové ZŠ v Chrastavě, od níž získává nejen zpětnou vazbu o učebních výsledcích přecházejících žáků, ale s níž aktivně spolupracuje v rámci využití odborných učeben.

Ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními realizuje a vyhodnocuje podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a vytváří příznivé podmínky pro jejich inkluzi. Žákům s rizikem školního neúspěchu nabízí doučování. Pozornost také věnuje žákům nadaným a talentovaným nejen ve výuce, např. možností volby a plnění úkolů odlišné kognitivní náročnosti, ale i podporou jejich účasti ve vědomostních a dovednostních soutěžích. Příkladem jsou akce Zlatá pětka, Požární ochrana očima dětí, sportovní olympiáda škol Mikroregionu Hrádecko-Chrastavsko či fotbalový turnaj dívek základních škol z okresu Liberec, ve kterých obsazují přední příčky.

Školní preventivní program reflektuje potřeby školy. V případě výskytu negativních jevů škola přijímá okamžitá opatření ve zvýšené spolupráci se zákonnými zástupci. K jejich včasné identifikaci a případné eliminaci přispívá široká nabídka mimoškolních aktivit umožňující žákům smysluplné trávení volného času včetně školních projektů, návštěv divadelních představení, knihoven, muzea.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání jsou v souladu se stanovenými cíli. ŠD plní svou úlohu a poskytuje účastníkům dostatek příležitostí k uplatnění své kreativity, fantazie a nadání i v rámci volnočasových aktivit.

Ve výsledcích vzdělání se příznivě odráží spolupráce se zřizovatelem a zájmovými složkami obce, nedalekými základními školami, školskými poradenskými zařízeními a dalšími subjekty (např. v rámci environmentální výchovy se Střediskem ekologické výchovy Libereckého kraje Střevlík, rezortem v Bedřichově).

Přípomínka 130 let od založení školy se v roce 2024 stala ústředním tématem školních aktivit, které propojují současné vzdělávání s historickým odkazem školy. K této příležitosti vznikla hymna Bílokosteláčka, jejímž autorem je pedagog školy. Oslava se stala významnou společenskou událostí, která propojila současné žáky, absolventy, pamětníky i širokou veřejnost. Program zahrnoval výstavu historických fotografií a kronik, prohlídku moderních učeben i sbírky starých pomůcek. Setkání přispělo k posílení vztahů mezi školou a komunitou a k uchování její tradice.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo k dílčí obměně pedagogického sboru v mateřské i základní škole a ke jmenování nové zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání.
- Zlepšují se materiálně-technické podmínky pro vzdělávání (např. renovace tříd, modernizace počítačové učebny a stravovacího provozu, vybudování venkovní učebny pro potřeby školy i místní komunity).
- Došlo k modernizaci webových stránek zajišťujících prezentaci a propagaci činnosti školy směrem k veřejnosti.

Silné stránky

- Spolupráce školy se zřizovatelem přispívá k vytváření komunitní atmosféry v obci, zapojení dětí a žáků do společných akcí podporuje rozvoj jejich občanských kompetencí. (1.5)
- Aktivní a vzájemná spolupráce pedagogů školy při plánování a organizaci výchovně-vzdělávacího procesu podporuje zvyšování kvality vzdělávání dětí a žáků. (3.3)
- Vstřícný přístup pedagogů školy k dětem a žákům se pozitivně promítá do vytváření příznivého a podnětného edukativního prostředí, které účelně podporuje jejich učení a rozvíjí vzájemné prosociální vztahy. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Proces řízení v oblasti kontrolní a hospitační činnosti vykazuje rezervy, nezajišťuje kvalitní zpětnou vazbu, především u pedagogů v mateřské škole. Přijímaná opatření ke zkvalitnění vzdělávání nejsou zcela komplexní a systematická. (2.1)
- Ve výuce v základní škole bylo zaznamenáno málo příležitostí pro práci žáků s digitálními nástroji napříč předměty a s informacemi získanými z různých zdrojů. (4.2)
- Přetrvávají rezervy ve využívání závěrů pedagogické diagnostiky v mateřské škole při plánování řízených činností včetně diferencované vzdělávací nabídky a individuální podpory dětí. (4.3)
- Poskytování účinné zpětné vazby dětem i žákům s využitím formativního hodnocení, sebehodnocení a vrstevnického hodnocení není systematicky využíváno k rozvoji jejich osobnosti. (4.3)
- Záznamy z pedagogické diagnostiky nejsou jednotné, neobsahují konkrétní postupy pro další pedagogickou intervenci. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zkvalitnit řízení v oblasti kontrolního a evaluačního systému. Posílit funkční metodickou pomoc zejména začínajícím pedagogům, vést systematicky písemné záznamy z hospitační činnosti.
- Plánovat pedagogickou diagnostiku i do řízených činností, zaměřit se na diferenciaci a individualizaci.
- Průběžně zaznamenávat do pedagogické diagnostiky v mateřské škole jednotlivé údaje, dataci a cíle pro další práci s dítětem.
- Poskytovat dětem i žákům zpětnou vazbu s prvky formativního hodnocení, cíleně je vést k rozvoji hodnotících dovedností ve vztahu k vlastnímu sebepojetí i směrem k vrstevníkům.
- Ve větší míře umožňovat žákům práci s digitálními nástroji napříč předměty a práci s informacemi získanými z různých zdrojů.

- Směřovat další vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy na rozvoj znalostí v oblasti pedagogické diagnostiky, využití diferenciací, individualizace ve výuce a prvků formativního hodnocení.
- Motivovat nekvalifikované pedagogické pracovníky k získání odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Strategie rozvoje školy pro roky 2024-2030
2. Záznamy z kontrol a hospitací pro školní rok 2025/2026
3. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2025/2026
4. Inspekční zpráva čj. ČŠIL-1094/19-L, Protokol o kontrole čj. ČŠIL-1095/19-L
5. Dotazníkové šetření ČŠI k datu inspekční činnosti
6. Žákovské knížky, školní rok 2025/2026 (vzorek)
7. Souhrnná dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2025/2026 k datu inspekční činnosti
8. Souhrnná dokumentace vedená ve školní družině, školní rok 2025/2026 k datu inspekční činnosti
9. Dokumentace ke zhodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a školního stravování
10. Dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona, školní rok 2025/2026 k datu inspekční činnosti
11. Webové stránky školy www.zsbilykostel.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Vlčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Petra Veitová, školní inspektorka

Bc. Linda Filípková, kontrolní pracovnice

22. 12. 2025