



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-532/11-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Milonice
Sídlo:	683 36 Milonice 66
IČ:	70 98 79 12
Identifikátor:	600 124 959
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Eliškou Paláskovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obecní úřad Milonice
Místo inspekční činnosti:	Milonice 66
Termín inspekční činnosti:	16., 18. a 20. květen 2011

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí v sociální gramotnosti.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla zaměřena zejména na naplňování cílů předškolního vzdělávání, bezpečnost a ochranu zdraví dětí.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Milonice (dále škola) vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy (dále MŠ) s nejvyšším povoleným počtem 30 dětí a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 40 stravovaných. Kapacita školy je ve školním roce 2010/2011 využita na 90%. Z celkového počtu 27 přijatých dětí (také z Uhřic a Nesovic) je 10 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a 5 z nich má její odklad.

Jednotřídní MŠ s věkově smíšenou třídou je umístěná v přízemí bývalé základní školy. Ke staré budově byla část přistavěna a v poschodí vznikly obecní byty. Škola se nachází v klidném prostředí uprostřed obce. Pro pobyt venku využívá přilehlou zahradu s různými herními prvky a pískovištěm. Od poslední inspekce v roce 2004 došlo k celkové rekonstrukci školní jídelny a školní zahrady.

Vzdělávání probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (dále ŠVP PV) s motivačním názvem „*Svět kolem nás*“, který je platný od 1. září 2010. Ve škole pracují 4 zaměstnanci, z nichž jsou 2 učitelky včetně ředitelky. Provoz MŠ je od 7:00 do 15:30 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání pro školní rok 2010/2011 stanovena nebyla.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Hlavní koncepční záměry jsou zpracované ve ŠVP PV, který je po stránce obsahové i formální velmi podrobný, ale jeho uspořádání je nepřehledné a některé informace se často opakují. Dokument nesplňuje hlavní požadavky *Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (dále RVP PV), a to v oblastech vzdělávacího obsahu a podmínek pro vzdělávání. Kvalitu ŠVP PV snižují nejasně formulované dílčí cíle a očekávané výstupy. Systém sledování a hodnocení učebních pokroků dětí je zavedený, ale není cíleně využíván pro individuální možnosti jejich rozvoje. Také plán vzdělávání pro děti s odloženou školní docházkou nevychází z těchto záznamů, ale je pro všechny stejný.

Úroveň výsledků vzdělávání vzhledem k požadavkům RVP PV je celkově dobrá. Děti uměly pojmenovat věci kolem sebe, soustředit se na činnost, domluvit se s kamarády a společně si hrát. Chovaly se přiměřeně sebevědomě, vyjadřovaly se otevřeně a přirozeně. Měly dostatek prostoru k samostatnému řečovému projevu. Při činnostech však byly příliš hlučné, někdy se i navzájem rušily. Malá pozornost byla věnována pohybovým aktivitám. Přechody k různým činnostem probíhaly převážně hromadně, což do jisté míry omezuje rozvoj samostatnosti. Kulturu stolování i zdravý vývoj dětí negativně ovlivňuje stísněný prostor jídelny. Sedací nábytek neodpovídal počtu dětí ani jejich různé tělesné výšce. Jeho rozmístění (spolu s dalším nábytkem) zmenšovalo místo pro stolování. V jídelně byly děti zbytečně obsluhované a málo vedené ke správnému držení lžice a používání příboru. Naopak k jejich zdraví významně přispívala dostatečně dlouhá doba pobytu venku a pitný režim, který děti po celý den plně využívaly. Také individuální potřeba spánku a odpočinku dětí byla respektována. Děti měly upevněné hygienické a většinou i zdvořilostní návyky. Méně samostatné byly při sebeobsluze a při úklidu hraček. Pravidla soužití byla formulovaná jen v písemné podobě a bylo jich příliš mnoho. Na jejich vytváření se děti nepodílely, a proto je neuměly uplatňovat při řešení běžných situací. Zvolené tradiční metody a formy práce rozvíjely aktivitu dětí v menší míře. Neposkytovaly mnoho příležitostí pro samostatné rozhodování, experimentování a řešení problémů.

K aktivitám byly děti motivovány nejvíce tím, co jim poskytovalo prostředí tříd. Vzdělávací nabídka neodpovídala vždy konkrétním možnostem a potřebám dětí. Dostatek příležitostí pro vlastní seberealizaci měly děti při spontánních činnostech. Hře jako hlavní činnosti byl ponechán velký prostor a během dne v ní mohly pokračovat. Učitelky se chovaly k dětem přívětivě, dostatečně je pozitivně oceňovaly, byly k nim vstřícné a děti s nimi bez zábran komunikovaly. Ve vztazích mezi nimi se projevovala vzájemná pomoc a důvěra. Věkově smíšené složení třídy napomáhá úspěšnému rozvoji sociálních kompetencí.

Ředitelka podporuje otevřené vztahy jak uvnitř školy, tak i vzhledem k rodičům a veřejnosti. Spolupráce s rodiči má dle jejího sdělení dobrou úroveň. Významně k ní přispívají společná setkávání v rámci třídních schůzek a kulturních vystoupení. Zejména pak vítání občánků, které se uskutečňuje přímo v prostorách MŠ. V rámci poradenské činnosti zprostředkovává kontakt se školským poradenským zařízením, zvláště v oblasti poruch řeči a školní zralosti dětí. Vzájemné návštěvy se základní školou a spolupráce s dalšími partnery podporují realizaci ŠVP PV.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola zajišťuje podmínky pro rovný přístup při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, které je realizované v souladu s platnými ustanoveními školského zákona. Prostřednictvím oznámení ve škole informuje rodiče o způsobu přijímání dětí včetně vzdělávací nabídky. Pro školní rok 2010/2011 bylo možné přijmout všechny děti z celkového počtu přihlášených.

Pro naplňování ŠVP PV nemá škola zcela optimální personální podmínky. Učitelka je nekvalifikovaná a pracuje na částečný pracovní úvazek. Ředitelka školy splňuje odbornou kvalifikaci pro činnost, kterou vykonává. Pracuje na plný úvazek a na další část úvazku vede školní jídelnu. Zpracovala plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a spolu s učitelkou se pravidelně vzdělávání účastní. Zaměřené je převážně na oblast školské legislativy, rozvoj grafomotoriky, čtenářské gramotnosti a užití výtvarných technik. Ředitelka školy splňuje pro výkon svojí funkce zákonem předepsané předpoklady. Povinnou dokumentaci vede přehledně. Některé dílčí nedostatky, které neměly bezprostřední dopad na kvalitu poskytovaného vzdělávání, byly odstraněny v průběhu inspekce (např. třídní kniha, docházka dětí, kniha úrazů). Méně promyšlené bylo rozvržení přímé práce u dětí. Pedagogické pracovnice se nepřekrývaly ani při pobytu venku, což je nutné zejména při jeho organizování mimo areál školy. Ředitelka dokument ještě v průběhu inspekce přepracovala. Komunikační systém v malém kolektivu je založený převážně na bezprostředním osobním kontaktu. K přenosu informací slouží i jednání pedagogické rady, která se však zaměřuje spíše na řešení záležitostí souvisejících s provozem MŠ. Vlastní hodnocení školy bylo zpracované, ale nepostihuje všechny sledované oblasti a nepřijímá opatření k dalšímu rozvoji školy.

Škola ve sledovaném období let 2008 až 2010 využívala pro svoji činnost více zdrojů financování. Neinvestiční dotace ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání (dále SR) v průměrné výši cca 1 450 tis. Kč tvořily za sledované období 68 % celkových neinvestičních nákladů školy na hlavní činnost. Dotace SR byly použity na úhradu činností, které přímo souvisejí s rozvojem kvality vzdělávání. Na pořízení učebních pomůcek a hraček bylo čerpáno v průměru 27 tis. Kč a podíl státní dotace na těchto výdajích činil 31 %. Na DVPP bylo použito průměrně 1,56 tis. Kč s 67 % podílem SR.

Neinvestiční dotace z rozvojových projektů vypisovaných MŠMT (v celkové výši 73 tis. Kč) byly čerpány na zvýšení nenárokových složek platů pedagogických i nepedagogických pracovníků. Příspěvek od zřizovatele na zajištění provozu byl v průměrné výši 310 tis. Kč. Díky vstřícnosti zřizovatele použila škola tyto prostředky mimo jiné i na zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu. Na celkovém rozvoji školy se zřizovatel ze svého rozpočtu podílí významnou měrou. Škola realizuje doplňkovou činnost v souladu se zřizovací listinou v oblasti stravování cizích strávníků v průměrném objemu 151 tis. Kč. Tato činnost je však nezisková a v horizontu tří sledovaných let přispívala pouze na pokrytí souvisejících nákladů.

Prostředí školy je čisté, estetické a pro vzdělávání dětí bezpečné. Z analýzy dokumentace týkající se jejich bezpečnosti a zdraví vyplynulo, že MŠ věnuje této oblasti odpovídající pozornost. V uplynulém tříletém období nedošlo k žádnému dětskému úrazu. Bezpečnostním rizikem se jeví dojíždění dětí autobusem z okolních obcí bez doprovodu zákonných zástupců. Učitelky nepřebírají děti od rodičů, ani jim je nepředávají. Ředitelka během inspekce zahájila jednání s rodiči, kterých se to týká a přijala účinná bezpečnostní opatření. Třídy jsou vybaveny nábytkem, jehož rozmístění však do jisté míry omezuje spontánní pohybové činnosti dětí. Potřebný herní materiál je pro děti většinou dostupný. Jen některý je uložený na skříních (tělocvičné náčiní), v uzavřených nebo prosklených skřínkách (knihy). Vybavení hracími kouty, hračkami a učebními pomůckami je pro naplňování vzdělávacího programu dostačující.

Závěry, celkové hodnocení školy

MŠ poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Dodržuje podmínky přijímání dětí ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů. Zajišťuje bezpečnost dětí při vzdělávání a s ním souvisejících činnostech.

Vývoj poskytovaných dotací ze SR měl v průběhu tří sledovaných kalendářních roků odpovídající tendenci, v poměru k počtu jednotek výkonu a byl dostačující k pokrytí potřeb souvisejících s realizací ŠVP PV.

V ŠVP PV byly zjištěny formální i obsahové nedostatky (viz text), ke kterým ředitelka školy přijala v průběhu inspekce opatření a bude je realizovat do 31. srpna 2011.

Dosažené výsledky ve vzdělávání vzhledem k požadavkům RVP PV byly standardní. Tuto úroveň pomáhají udržovat pěkné vzájemné vztahy, dobré materiální podmínky, činnorodá spolupráce s rodiči a zřizovatelem. Účinnost vzdělávání snižuje uplatňování neefektivních metod i forem předškolního vzdělávání. I přes to průběh vzdělávání směřuje k získávání přiměřených znalostí, dovedností a postojů u dětí.

Od poslední inspekce došlo ke zlepšení především materiálních podmínek, což podporuje celkovou úspěšnost dětí.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. srpna 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění nedostatků zjištěných ve ŠVP PV. Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 6. června 2011

(razítko)

Bc. Magda Kuchařová, školní inspektorka

Magda Kuchařová, v. r.

Mgr. Ivana Jarcová, školní inspektorka

Ivana Jarcová, v. r.

PaedDr. Hana Sedláčková, školní inspektorka

Hana Sedláčková, v. r.

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

Dana Haláková, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 9. 6. 2011

(razítko)

Eliška Palásková, ředitelka školy

Eliška Palásková, v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky byly/nebyly podány.