



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-472/11-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola speciální, Mladá Boleslav, Václavkova 950
Sídlo:	293 01 Mladá Boleslav, Václavkova 950
IČ:	70837279
Identifikátor:	600 021 904
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Gabrielou Solničkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Středočeský kraj
Místo inspekční činnosti:	293 01 Mladá Boleslav, Václavkova 950, Havlíčkova 447 a 17. listopadu 1325 294 43 Čachovice, Lipník 110
Termín inspekční činnosti:	28. – 30. březen 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, získávání a analýza informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Inspekční činnost byla zaměřena na žáky vzdělávající se v oborech vzdělání 79-01-B/001 Pomocná škola a 79-01-B/01 Základní škola speciální. Sledovaným obdobím byly poslední tři školní roky.

Aktuální stav školy

Právnická osoba Základní škola speciální Václavkova 950, Mladá Boleslav podle zápisu do školského rejstříku vykonává činnost základní školy speciální (dále škola), přípravného stupně základní školy speciální - (aktuálně škola neprovozuje). Vzdělávání ve čtyřech třídách probíhá v jedné z budov Centra 83 (poskytovatel sociálních služeb) v Mladé Boleslavi, Václavkova 950. Jedna třída je od letošního školního roku umístěna v druhé budově Centra 83 v Mladé Boleslavi, Havlíčkově 447. Tři třídy jsou umístěny v Domově

pod Lípou (poskytovatel sociálních služeb), v Lipníku 110. Zřizovatelem školy i obou poskytovatelů sociálních služeb, ve kterých vzdělávání probíhá, je Středočeský kraj. Jedna třída školy je umístěna v budově Základní školy Pastelka na adrese 17. Listopadu 1325 v Mladé Boleslavi, vlastníkem i zřizovatelem je statutární město Mladá Boleslav.

Škola poskytuje základní vzdělávání, kterým žáci dosahují stupně *základy vzdělání*. Počty a struktura žáků ve sledovaných letech zůstávají obdobné (v rozmezí 52 až 57 žáků). Z celkového počtu aktuálně vzdělávaných 56 žáků je dětí s kombinovaným postižením nejvíce (32). Jedná se u nich o dvě či více vad najednou, které spolu příčinně navzájem nesouvisí. Prvotním postižením je vždy mentální postižení (dále MP), druhotným postižením bývá nejčastěji postižení smyslové, tělesné nebo jiné. Další skupinu dětí (8) tvoří žáci s autismem. Žáků se středně těžkým MP je ve škole 12. Škola vzdělává také žáky s vadami řeči a dalšími postiženími.

Většina žáků do školy dochází z rodiny. Celoroční pobyt v Domově pod Lípou je realitou pro šest dětí, dalších šest je v částečné péči rodiny (1x týdně až 1x měsíčně na víkendovém pobytu v rodině). Čtyři žáci školy absolvují týdenní pobyt v Centru 83.

V personální oblasti nedošlo ve sledovaném období k výrazným změnám, do práce se žáky se zapojilo více asistentek pedagoga. Částečně se zlepšily materiálně technické podmínky pro vzdělávání: zvětšily se prostory pro dvě třídy (stěhováním a dispozičním uspořádáním), byla vybudována individuální místnost pro autisty. Došlo k rekonstrukci přízemí po vyplavení vodou, proběhlo malování a běžné údržbové práce. Škola získala rehabilitační a kompenzační pomůcky na polohování a stimulaci těžce MP žáků. Byly obměněny žakovské počítače a dokoupeny notebooky a další speciální pomůcky a zařízení. Od poslední inspekční činnosti byla významnou změnou tvorba školního vzdělávacího programu „*Škola pro život*“ (dále ŠVP). Od školního roku 2010/2011 zahájila v prvním a sedmém ročníku výuku žáků podle vlastního ŠVP, ostatní žáci se vzdělávají podle dobíhajících vzdělávacích programů *Pomocná škola a přípravný stupeň pomocné školy čj. 24035/1997-22 a Rehabilitační program pomocné školy*.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola zabezpečuje funkční informovanost a komunikaci prostřednictvím www stránek. Při každodenním styku při předávání žáků a na třídních schůzkách s rodiči a klíčovými pracovníky vyučující informují, případně poskytují konzultace. Škola se prezentuje v místním tisku. O své vzdělávací nabídce škola pravdivě informuje při vyhledávání zápisu k povinnému základnímu vzdělávání, vyhledávání zápisu zveřejňuje obvyklým způsobem. Při adaptaci žáků na školní práci učitelé zohledňují jejich speciální vzdělávací potřeby (dále SVP). Vyučující vycházejí z pedagogické diagnostiky (případně iniciují korekci, supervizi, rediagnostiku) a kladně ovlivňují školní úspěšnost žáků. Ředitelka školy na doporučení školských poradenských zařízení a žádostí zákonných zástupců povoluje žákům ve smyslu individualizace výuky vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Plnění těchto plánů je učitelkami měsíčně vyhodnocováno - popisují nejen zvládnutí kompetence a dovednosti, ale i pokrok žáků a následně v souladu se závěry tohoto hodnocení jsou přijímána opatření pro další pedagogický postup. Většinou se jedná o úpravu vzdělávacích cílů a časového rozvržení učiva. Při případné neúspěšnosti žáků přijímají vyučující adekvátní opatření ve spolupráci se zákonnými zástupci.

Disponibilní hodinovou dotaci ve školním vzdělávacím programu škola využila především pro navýšení hodin oblastí: pracovní výchovy, volitelných předmětů: vaření, pohybové aktivity, textilní dílna, kamarád počítač, poznáváme přírodu. v 7., 8., 9. ročníku.

Ve sledované výuce vyučující vytvářeli dobré podmínky, podporovali klidnou a přátelskou atmosféru, poskytovali žákům pocit bezpečí a jistoty umožňující koncentraci na práci. Vyučující se zaměřovali na rozvoj matematické a čtenářské gramotnosti, estetickou výchovu, na rozvíjení sociálních a komunikačních dovedností. Sociální gramotnost žáků byla rozvíjena soužitím ve skupině, dobrým vorem vyučujících, podporováním kladných mezilidských vztahů, vedením k toleranci. Vyučující učili žáky orientovat se v okolním světě, vedli je k samostatnosti a soběstačnosti. Učitelé prezentovali učivo - čtení, psaní, počty většinou formou frontální výuky (i dalších běžných forem) jedné skupiny žáků souběžně se samostatnou (písemnou, výtvarnou či jinou prací) další skupiny žáků. Podpůrná opatření (manipulaci s předměty, využívání názorných pomůcek, pomoc) pod vedením třídních učitelek zabezpečovaly asistentky pedagoga a vychovatelky při individuální práci se žáky. Vyučující dodržovali zásady psychohygieny, složitější činnosti zařazovali na počátku výuky, neopomíjeli relaxační chvílky (cvičení na míči, míčkování, baby masáže, aromaterapie, polohování, vertikalizace, aj. podpůrné metody) a různorodé činnosti. U žáků s hlubším postižením využívali i účinné alternativní metody a formy práce - globální čtení, psaní hůlkového písma, dorozumívání pomocí piktogramů, znaku do řeči, strukturovaného učení, stimulace: akustické, vibrační, taktilně haptické, orofaciální pro co nejvyšší míru dorozumívání, udržení a rozvoj pohybu. Hodnocení žáků bylo průběžné a motivující. Učitelé byli pozitivně naladěni a vnímaví k potřebám žáků. Kromě výuky organizuje škola také třídní i školní projekty - motivovanou integrativně tematickou výuku s jednoduchým obsahem, zohledňující míru postižení žáků zaměřenou na podporu rozvoje funkčních gramotností a zdokonalování samostatnosti.

Úkoly z oblasti poradenských služeb standardně plní výchovná poradkyně (dále VP), metodička prevence, třídní učitelé a ředitelka školy. Jde především o sjednocování výchovně-vzdělávacích a režimových postupů školy, rodin a prostředí žáků. Kariérní poradenství má kvalitní úroveň, je orientováno k dalšímu vzdělávání žáků v praktické škole. Rodiče mají přesto obavy z náročnosti učiva a negativních důsledků adaptace svých dětí na nové prostředí a volí cestu uplatnění absolventů školy v již známém prostředí, u poskytovatelů sociálních služeb – v denním stacionáři, terapeutické dílně nebo při krátkém pracovním úvazku jako zaměstnanci. Systém prevence je zaměřen na všechny oblasti možných rizik, především vede k napomáhání při zvládnání vlastního chování a vytváření kladných vztahů mezi žáky. Uskutečňuje se především prostřednictvím výuky, začleněním do speciálních programů, zájmovou činností, školami v přírodě, zahraničními pobyty. Předcházení negativních jevů podporuje pořádání dalších společných aktivit, při kterých jsou žáci nenásilně včleňováni do většinové společnosti. Dokladem funkčnosti systému je převažující pozitivní pracovní atmosféra a minimální výskyt negativních jevů méně závažného charakteru. Škola aktuálně bezprostředně a účinně řešila agrese, náznaky šikany, neomluvenou absenci z důvodu méně podnětného rodinného prostředí, sexuální problémy. Nadstandardní preventivní aktivitou je pořádání festivalu „Slunce svítí všem“ (1x za dva roky probíhají vystoupení žáků na třech místech v regionu).

Škola úspěšně podporuje zdravý vývoj žáků. Zajišťuje pro ně pitný režim a stravování. Dokumentace školy obsahuje témata z oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ), ředitelka organizuje pravidelné prověrky a revize, stanovuje a realizuje ozdravná opatření. S pravidly BOZ jsou žáci (přiměřeným způsobem), učitelé i zaměstnanci školy prokazatelně seznamováni, probíhají i dodatečná poučení, záznamy o nich nejsou v některých případech zaznamenány v povinné pedagogické dokumentaci. Soustavně probíhá poučování žáků o činnostech, při kterých by mohlo dojít k úrazu. Během dne jsou

žáci pod stálým dozorem a dohledem. Prevence úrazovosti je účinná, ve sledovaném období byl nulový výskyt úrazů.

Úzká spolupráce školy probíhá s pracovníky Centra 83 a Domova pod Lípou a s dalšími specialisty institucí (školská poradenská zařízení, raná péče, klinická logopedie, psychiatrie, neurologie, sdružení Apla pro autisty aj.), žáky i pracovníky základních škol speciálních ve městě i regionu. Škole se podařilo navázat a rozvíjet účinnou (finanční i věcné dary) spolupráci se sponzory (firmy, právnické osoby, rodiče).

Činnost školské rady naplňuje legislativní požadavky. Škola vyvíjí aktivitu pro optimálnější spolupráci se zákonnými zástupci žáků formou účasti na akcích školy, sledováním výuky, návštěvy školy při zápisu. Většina rodičů je méně aktivní.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Právnická osoba nevykonává své činnosti (základní školy speciální, přípravný stupeň základní školy speciální) v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Od školního roku 2010/2011 chybí v rejstříku školy údaj místa poskytování vzdělávání ve třídě základní školy speciální na adrese Mladá Boleslav, Havlíčkova 447 - porušen § 144 odst. 1 písm. g), školského zákona. Škola nevykonává déle než tři roky činnost přípravného stupně základní školy speciální a doposud nezažádala zřizovatele o výmaz této součásti z rejstříku škol a školských zařízení. Porušila § 150 odst. 1e) školského zákona.

Ředitelka (dále ŘŠ) vydala ŠVP. Během inspekce byly nedostatky ŠVP formálního charakteru (oddělení prvního a druhého stupně základní školy speciální v tabulaci učebního plánu, přehled celkového využití disponibilní časové dotace, početní chyba v týdenní časové dotaci 6. a 8. ročníku, disponibilní časová dotace pracovní výchovy, stručná charakteristika průřezových témat, aj.) vedením školy odstraněny. Nedostatky věcného charakteru (bližší specifikace volitelných předmětů - obsah učiva, způsoby hodnocení žáků - slovní hodnocení, pravidla pro zařazování do skupin pro výuku

volitelných předmětů) odstraněny nebyly. ŠVP prozatím není zpracovaný v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro obor vzdělání základní škola speciální (dále RVP ZŠS), neodpovídá charakteru školy a nevyhovuje požadavkům školského zákona. Učební plány v hodnoceném období souhlasily s realizovanými dokumenty a škola je ve sledovaném období naplňovala. Obsah učiva (učební osnovy) nebyl vytvořen pro 7. ročník v předmětech vaření, textilní dílna, pohybové aktivity, domácí práce, kamarád počítač, poznáváme přírodu.

Náležitosti jmenování ŘŠ souhlasí s předpisy, předpoklady pro výkon činnosti ředitelka splňuje. Stanovila funkční organizaci provozu školy, plní povinnosti ve vztahu ke zřizovateli, školské i pedagogické radě. Při rozhodování o právech a povinnostech v oblasti státní správy nepostupuje ředitelka v souladu se školským zákonem – při rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání porušuje § 46 školského zákona. Povinně zveřejňované dokumenty (školní řád, výroční zpráva o činnosti školy a ŠVP) byly v době inspekce zveřejněny. Výroční zpráva je zpracována v požadované struktuře, má dobrou vypovídací hodnotu. Zpráva o vlastním hodnocení školy se zaměřuje na všechny oblasti stanovené právním předpisem, ředitelka přijala ve většině případů konkrétní opatření ve vztahu k oblastem, ve kterých je třeba vzdělávání zlepšit. Celkový počet žáků školy ve statistických výkazech škola uváděla ve sledovaném období v souladu se skutečností.

Problémem je účinná aktivní zpětná vazba v kontrolní činnosti vedení školy. Pozitivem je uplatňování metodické činnosti ve smyslu vyhodnocování naplňování klíčových kompetencí žáků při vzájemných hospitacích učitelů (1x ročně) a následných pohovorech s vedením školy. V několika případech (průběh výuky volitelných předmětů v sedmém ročníku, uplatňované postupy výuky, relevance tvrzení ve vnitřních hodnotících materiálech...) se však projevila malá četnost přímých kontrolních vstupů ředitelky – hospitací a rozborů povinné pedagogické dokumentace. Např. ve školním roce 2009/2010 neuskutečnila ředitelka žádnou hospitaci, v letošním školním roce je v povinné dokumentaci zaznamenáno 5 hospitací u čtyř vyučujících, z toho u jednoho vyučujícího jsou hospitace nakumulovány do jednoho týdne (z důvodu jeho závažného snížení úrovně kvality výuky). Ředitelka uskutečňuje kratší kontrolní vstupy do výuky, výstupy z nich nejsou zaznamenávány, zjištění nejsou projednávána s pedagogickou radou a metodickými orgány. Dle sdělení ředitelky jsou zjištění projednávána ústně při neformálních pohovorech s vyučujícími. ČŠI zjistila nejednotnost v pravidlech hodnocení vzdělávání žáků, chybějící obsah učiva volitelných předmětů v ŠVP, formální a věcné nedostatky v povinné dokumentaci (nesprávné označení tříd, neuvedení vzdělávacího programu, nejednotná celková slovní hodnocení žáků na vysvědčení). Zjištěná rizika ve funkčnosti a účinnosti kontrolního systému jsou odstranitelná. Koncepční materiály, strategie a plánování ředitelky vychází z dotazníkových aktivit, SWOT analýzy aj. podkladů. Plánování má průměrnou úroveň, zpracované řídicí pokyny, předpisy a plány jsou pouze částečně projednávány. Zápisy z jednání pedagogické rady nedokládají její poradní charakter, dle zápisů pedagogická rada projednává průběh a výsledky vzdělávání a chování žáků a další organizační záležitosti, neprojednává výsledky vnitřní evaluace. Na koncepční záměry a aktuální potřeby školy dobře reaguje organizované a cílené další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), podporující realizaci ŠVP. Aktuálně DVPP preferuje doplnění a rozšíření kvalifikace vyučujících, další formy alternativní komunikace, metodiku vzdělávání autistů, problematiku sexuality lidí s MP.

Ve školním řádu, jehož součástí jsou pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, byla zjištěna odstranitelná rizika. Jeho současná podoba vyžaduje aktualizaci (nenaplnuje požadavky § 14 odst. písm. 1b) a d) a § 15 odst. 2 a odst. 6 písm. d) a § 16 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a o některých podmínkách plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších změn – dále vyhlášky č. 48). ČŠI stanovila termín pro odstranění nedostatků, tj. pro: zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků, zásady pro používání slovního hodnocení, slovní hodnocení na vysvědčení v souvislostech, které ovlivňují žákův výkon, naznačení dalšího rozvoje žáka, zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat, stupeň nehodnocení, výstupní hodnocení.

Organizaci vzdělávání přizpůsobila ŘŠ čtyřem místům poskytovaného vzdělávání. Vyjma negativ (poměrně značná vzdálenost od kmenové budovy školy, delegování pravomocí, komplikovaný přenos informací a kontrola) přináší umístění tříd na různých místech výrazná pozitiva (využívání speciálních prostor, zařízení a specifických služeb vlastníků objektů). V rámci denního režimu stanovila ŘŠ 45 minutové vyučovací hodiny, podle aktuálních potřeb žáků mohou vyučující volit i kratší či déletrvající výukové bloky. Do tří tříd zařadila ŘŠ více žáků, než je jejich nejvyšší možný počet stanovený právním předpisem. V souladu s § 23 odst. 5 školského zákona předložila ČŠI povolení výjimky zřizovatele z nejvyššího možného počtu žáků ve třídě. I při vyšším počtu žáků je zajištěna jejich bezpečnost, průběh výuky však není zcela optimální z důvodu menšího prostoru učeben.

Učitelství sbor 25 pedagogů je stabilizovaný s věkovým průměrem 40 let. Z celkového počtu deseti učitelů splňuje sedm kvalifikační předpoklady, tři nekvalifikované učitelky si vzdělání doplňují vysokoškolským studiem speciální pedagogiky. Příležitost ke zlepšení má škola zejména v oblasti získání vychovatelek s odbornou kvalifikací (vychovatelství - speciální pedagogika), neboť pouze jedna z nich splňuje požadavky pro výkon funkce. Ze šesti asistentek pedagoga splňují čtyři požadavky legislativy, jedna si studiem kvalifikaci doplňuje. Velkým přínosem v efektivní komunikaci se žáky je neslyšící asistentka pedagoga. Dvě učitelky si rozšiřují vzdělání pro výkon specializovaných funkcí - koordinátor environmentální výchovy a koordinátor ŠVP. Zástupkyně ředitelky studuje management. Výchovná poradkyně je absolventkou vysokoškolského specializačního studia výchovného poradenství, v současné době je na mateřské dovolené a služby výchovného poradenství zajišťuje jiná pověřená učitelka.

Třídy všech pracovišť jsou méně prostorné (s výjimkou třídy v ulici 17. listopadu). Vybavení školy žákovským nábytkem různé výšky umožňuje přizpůsobit vnitřní uspořádání tříd podle potřeb žáků. Kompenzační i reedukační pomůcky (např. vertikalizační stojan, rezonanční deska, světelný panel, klokaní vak, chodítko, polohovací lavice, masážní pomůcky,...) jsou všem žákům dostupné a pravidelně využívány. Ve všech třídách jsou kvalitně zařízené relaxační koutky, každé pracoviště má vybavení pro rehabilitaci. Kromě speciálních pomůcek a učebnic jsou využívány speciální ICT výukové programy. Vybavení ICT i audiotechnickými pomůckami pro žáky i pro potřeby učitelů velmi dobře postačuje. Pro výuku tělesné výchovy jsou dobré podmínky na pracovišti v Lipníku, kde je tělocvična. Ostatní žáci cvičí v pronajaté tělocvičně. Hračky, drobné rehabilitační pomůcky a další didaktický materiál je většinou omyvatelný nebo jej lze prát.

Pro financování své činnosti škola využívá více zdrojů. Základním zdrojem jsou finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu (dále jen SR), množství, které škola v jednotlivých rocích sledovaného období získala na platy, se zvyšovalo. Prostředky škola použila na platy zaměstnanců a související zákonné odvody do sociálních a zdravotních fondů, k nákupu učebnic, učebních pomůcek, kompenzačních pomůcek a školních potřeb a k úhradě nákladů souvisejících s DVPP (ve sledovaném období se výše této položky stále snižovala). Finanční prostředky SR škola použila hospodárně v souladu s účelem jejich poskytnutí. Druhým nejvýznamnějším zdrojem je příspěvek na provoz od zřizovatele. Ten v plné míře neuhradil finanční prostředky, které škole chyběly v souvislosti s krácením prostředků ze SR v roce 2010. Vedení školy se podařilo chybějící prostředky získat od sponzorů. Škola je použila na nákup učebních pomůcek a školních potřeb. Majitelé objektů financovali běžné opravy i modernizaci, což je dokladem funkční spolupráce.

Obvyklé finanční prostředky doplňovala škola dále i zapojením do grantových aktivit: města Mladá Boleslav (zájmová činnost), Společnosti lidí pro pomoc mentálně postiženým (rekreačně-rehabilitační pobyty). Další finanční prostředky škola čerpala k: zajištění podpory prostřednictvím dalších pedagogů ve třídě, zvýšení nenárokových složek platu pedagogických a nepedagogických pracovníků, úhradě ostatních neinvestičních nákladů (učební pomůcky, školní potřeby). Od května 2010 probíhající projekt z finančních prostředků OPVK „EU - Peníze do škol“ podporuje rozvoj čtenářské, přírodovědné a počítačové gramotnosti žáků.

Závěry, celkové hodnocení školy

- 1. Právnícká osoba Základní škola speciální, Mladá Boleslav, Václavkova 950, příspěvková organizace, nevykonávaná činnost základní školy speciální v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení, rejstřík neobsahuje***

údaj o místu poskytování vzdělávání na adrese Mladá Boleslav, Havlíčkova 447, viz porušení § 144 odst. 1 písm. g), školského zákona. Riziko bylo shledáno v ŠVP, obsah i cíle ŠVP nejsou v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem a školským zákonem (viz porušení § 5 školského zákona). Ředitelka školy nezažádala zřizovatele o výmaz součásti školy – přípravného stupně základní školy speciální, jehož činnost déle než tři roky nevykonává, viz porušení § 150 odst. 1e) školského zákona.

- 2. V oblasti řízení byla shledána rizika pro nedodržování školského zákona, viz porušení ustanovení školského zákona a vyhlášky č. 48 – porušení § 46 školského zákona, malá četnost přímých kontrolních vstupů ředitelky školy - hospitací a rozborů povinné pedagogické dokumentace, nedostatky školního řádu, viz § 14, 15 a 16 vyhlášky č. 48.*
- 3. Pozitivem vzdělávacího procesu je zohledňování ŠVP žáků, kvalitní poradenské služby a funkční informační systém školy. Při rozvoji osobnosti žáků je výrazným kladem uplatňování individuálního přístupu, důsledné zařazování podpůrných opatření. Škola je úspěšná v rozvoji sociálních kompetencí žáků, v zajištění pozitivního klima, pro žáky představuje bezpečné prostředí.*
- 4. Materiálně technické a personální podmínky vzdělávání podporují úspěšnou realizaci ŠVP. Pro školu by bylo přínosem získání speciálně pedagogické kvalifikace vychovatelek.*
- 5. V hodnoceném období škola účelně využívala zdroje ze státního rozpočtu a prostředky od zřizovatele. Díky aktivnímu získávání dalších zdrojů - zapojení do rozvojových programů a sponzoringu měla škola pro svou činnost průměrné finanční předpoklady. Doplňkové zdroje financování umožnily plynulý chod organizace a vytvořily standardní podmínky pro realizaci ŠVP.*
- 6. Sama škola spatřuje rezervy v nedostatečných prostorových podmínkách. Za úspěšnou považuje svou odbornou spolupráci s pracovníky speciálních a specializovaných institucí a skutečnost, že se škole při komunikaci s rodiči, klíčovými a sociálními pracovníky daří nastavit žákům funkční pravidla podporující co nevyšší míru jejich začlenění do společnosti.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dní požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k neopakování zjištěných nedostatků uvedených v bodech 1 a 2 . Oznámení zašlete do 14 dnů od data převzetí inspekční zprávy na adresu: PaedDr. Jarmila Tóthová, ČŠI, Středočeský inspektorát, Karlovo náměstí 44, 280 00 Kolín.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím

převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu PaedDr. Jarmila Tóthová, ČŠI, Středočeský inspektorát, Karlovo náměstí 44, 280 00 Kolín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Středočeském inspektorátu České školní inspekce, Praha 6, Arabská 683.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Kolíně dne 22. dubna 2011

(razítko)

PaedDr. Jarmila Tóthová, školní inspektorka

Tóthová v.r.

Mgr. Věra Sirůčková, školní inspektorka

Sirůčková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Mladé Boleslavi dne 27. dubna 2011

(razítko)

Mgr. Gabriela Solničková, ředitelka školy

Solničková v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.

