



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-1798/15-A

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Fakultní základní škola Pedagogické fakulty UK, Praha 13, Trávníčkova 1744</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Trávníčkova 1744, 155 00 Praha 5 - Stodůlky</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>skola@zstravnickova.cz</b>
<b>IČ</b>	<b>68407904</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600038181</b>
<b>Právní forma</b>	<b>Příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>PaedDr. Františkem Hanzalem, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Městská část Praha 13, Sluneční náměstí 2580/13, 158 00 Praha 5 – Nové Butovice</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Trávníčkova 1744, 155 00 Praha 5 - Stodůlky</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>5. – 8. říjen 2015</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Charakteristika**

Právnická osoba vykonává činnost základní školy (dále „škola“), školní družiny a školní jídelny v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. Jedná se o školu v okrajové části Prahy, která se nachází v konkurenčním prostředí jiných základních škol.



Od posledního inspekčního hodnocení došlo ke zvýšení počtu žáků, a to o 14 %. K termínu inspekce se ve škole vzdělávalo 446 žáků v 19 třídách, kapacita je naplněna na 47 %. Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP“), jehož cílem je systematický rozvoj osobnosti žáků. Realizace ŠVP je vhodně podporována činností školní družiny. Škola má dlouhodobé pozitivní zkušenosti se začleňováním a vzděláváním žáků - cizinců (k termínu inspekce 59).

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

### *Řízení školy*

Ředitel školy (dále „ředitel“) postupně naplňuje koncepci, která vychází z požadavku zřizovatele i z potřeb školy. K jejímu naplňování slouží posílená výuka cizích jazyků (anglický jazyk od první třídy, německý jazyk od šesté třídy), informačních technologií a matematiky.

Ředitel ve funkci využívá své zažitě a ověřené řídicí postupy. Nastavený systém řízení je částečně funkční. Jeho účinnost snižuje kumulace funkcí (ředitel je současně metodikem informačně komunikačních technologií, zástupkyně ředitele je zároveň výchovnou poradkyní) a nízká míra delegování kompetencí na další pracovníky školy (předmětové komise). Tyto skutečnosti se projeví v kontrolní činnosti. Kontrolní mechanismy neposkytují vedení školy dostatečný přehled o probraném učivu v jednotlivých ročnících a v jednotlivých předmětech (viz Další zjištění). Dále také nedokázaly odhalit formální nedostatky ve vedení povinné dokumentace, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Hospitační činnost je četná, je však málo orientovaná na efektivitu metod a forem práce ve výuce. Rovněž z ní nevyplývají konkrétní opatření, která by vedla k systematickému zkvalitňování vzdělávacího procesu. Ředitel projednává s pedagogickou radou všechny zásadní dokumenty a záležitosti týkající se vzdělávání a chodu školy. Vedení školy zajišťuje odpovídajícím způsobem vnitřní a vnější informační systém.

### *Personální podmínky*

Výsledkem personální práce ředitele je stabilizovaný a zkušený pedagogický sbor. K termínu inspekce výuku zajišťovalo 36 pedagogů, 2 asistenti a 1 školní psycholog, z nichž 33 splňuje podmínky odborné kvalifikace. Ředitel činí kroky k zajištění plné kvalifikovanosti (z 6 pedagogických pracovníků bez odborné kvalifikace si 3 doplňují příslušné vysokoškolské vzdělání, za ostatní nekvalifikované ředitel hledá aktivně náhradu). Začínajícím pedagogům je poskytována podpora zkušenějšími kolegy i vedením školy.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) se zaměřuje na inovativní metody výuky na prvním stupni (výuka matematiky metodou profesora Hejného, genetická metoda čtení), což se pozitivně projevuje ve výuce. Na druhém stupni chybí DVPP v oblasti moderních metod a forem výuky, vyučující proto volí většinou konzervativní pojetí výuky.

### *Materiální a finanční předpoklady*

Materiální podmínky umožňují standardní zajištění základního vzdělávání. Škola postupně zlepšuje prostředí tříd, všechny jsou vybaveny televizorem a většina interaktivní tabulí. V souladu s koncepčním záměrem je důraz kladen na obnovu počítačového vybavení, jehož využití bylo patrné i ve zhlédnuté výuce. Vznikla nová učebna *Tabletka* s třiceti tablety a soupravou moderních digitálních pomůcek pro výuku přírodovědných předmětů. Zázemí k výuce doplňuje environmentální učebna se školní minizoo, keramická dílna s pecí nebo školní knihovna.



Nadstandardní sportovní zázemí (dvě tělocvičny, hala na stolní tenis a rozsáhlý venkovní sportovní areál) slouží nejen k výuce tělesné výchovy, ale i k volnočasovým aktivitám.

Více zdroje finanční podmínky umožňují naplňovat cíle dané ŠVP. Škole se opakovaně daří získávat finance pro podporu žáků – cizinců. Činnost školy finančně podporuje také občanské sdružení rodičů.

**Podmínky k realizaci školního vzdělávacího programu jsou na očekávané úrovni, materiální podmínky pro sportovní aktivity jsou na výborné úrovni.**

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Sledovaná výuka se vyznačovala příjemnou pracovní atmosférou, komunikace mezi žáky a pedagogy probíhala spontánně a klidně. Pro větší názornost vyučování byla využívána didaktická technika. V závěru většiny sledovaných hodin scházelo shrnutí učiva, byla opomenuta závěrečná zpětná vazba a nebyl vytvořen prostor pro sebereflexi žáků, která by podpořila jejich schopnost uvědomit si úroveň získaných znalostí a dovedností. Učitelé ve výuce dostatečně nezohledňovali vzdělávací potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), přestože tvoří přibližně 10 % žáků školy.

Vzdělávání na *prvním stupni* charakterizovala dobře promyšlená organizace výuky. Pedagogové jasně a srozumitelně stanovují cíle hodin, což přispívá k jejich plynulému průběhu. Účinnost vzdělávání podporuje průběžná pozitivní motivace, k lepšímu pochopení učiva je vhodně využívána názornost a mezipředmětové souvislosti. Učitelé účelně zařazovali frontální výuku kombinovanou s řízeným rozhovorem a doplněnou samostatnou prací žáků. Učitelé zkušeně koordinují práci žáků, kteří byli aktivní, ukáznění, často se zapojovali a prokazovali dobré pracovní návyky.

Na *druhém stupni* ve výuce *českého jazyka a společenských věd* byl důraz kladen především na rozvoj čtenářské a sociální gramotnosti. Pedagogové si na začátku hodin stanovili reálný cíl, s nímž většinou vhodně pracovali. Konzervativní pojetí výuky charakterizuje dominantní využití frontální metody, která neumožňuje efektivní rozvoj komunikativních dovedností a větší zapojení žáků do výuky. Pouze ojediněle vyučující využili výukové metody a formy práce, které vedly ke zvýšenému zájmu žáků o probírané učivo. Učitelé náležitě zařazují mezipředmětové vztahy.

Většina zhlédnutých hodin *cizích jazyků* (anglický, německý) byla zdařilá nebo velmi zdařilá. Byla patrná pedagogická zkušenost vyučujících. Výuka je koncipována s ohledem na pojetí prvního a druhého cizího jazyka, odpovídá možnostem a schopnostem žáků. Hodiny měly jasnou strukturu, byly dynamické, časově dobře organizované. Výuka byla velmi dobře metodicky zvládnutá, zvolené formy a metody práce směřovaly k vytyčenému cíli. Nejčastěji byla volena frontální forma výuky v kombinaci s řízeným rozhovorem nebo didaktickou hrou. Vyučující dokázali vhodně pracovat s chybou. Žákům byl poskytován dostatečný prostor pro aplikaci získaných vědomostí. Pouze u mladších žáků však bylo využito průběžné motivační hodnocení. V ojedinělých případech se ve výuce projevila kratší pedagogická praxe.

Sledované hodiny *matematiky a přírodovědných předmětů* byly vedeny věcně správně. Pokyny pedagogů byly srozumitelné, přesné, jejich požadavky odpovídaly úrovni znalostí žáků. Průměrné však byly jejich schopnosti používat správnou terminologii, samostatně logicky uvažovat a aplikovat znalosti při řešení úloh. Převažovala frontální výuka, pouze ojediněle se vyskytly aktivizující metody. Nejzdařilejší byla výuka chemie, která díky názornosti a propojení probíraného učiva se znalostmi z praktického života vzbuzovala u žáků zájem.

**Průběh vzdělávání je na očekávané úrovni.**



## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

### *Výsledky vzdělávání*

Individuální i skupinové výsledky žáků jsou pravidelně vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady. Škola získává zpětnou vazbu pomocí interního a externího testování. Interní testování probíhá čtvrtletně na prvním i druhém stupni, a to zejména v českém jazyce a v matematice. Ve výsledcích externí evaluace se projevuje standardní průběh vzdělávání na obou stupních. Zjištění získaná z evaluace se projevují pouze v dílčích opatřeních (slouží zejména pro informaci nebo pouze k pojmenování problému), nejsou z nich však vytěženy obsažnější závěry komplexního charakteru. Vedle běžných způsobů ověřování osvojené míry znalostí žáků je čtvrtletně využíváno jejich sebehodnocení, jedná se však o formální záležitost, neboť není zřejmé, jak je dále ve výuce využíváno. Pomoc žákům s riziky studijního neúspěchu je řešena individuálně, ve školním roce 2015/2016 škola přistoupila k systémovému řešení (např. skupinová reedukace). Škola motivuje nadané žáky možností účastnit se vědomostních i sportovních soutěží. Úspěchy žáci dosahují například v jazykových konverzačních soutěžích. O výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci informováni běžným způsobem, od školního roku 2015/2016 byly navíc zavedeny pravidelné konzultační hodiny a elektronická žákovská knížka.

Škola podporuje adaptační proces žáků prvních tříd projekty, v jejichž rámci spolupracuje s mateřskými školami. Děti z mateřských škol se mohou seznámit před zahájením školní docházky s prostředím školy, učitelé pro ně připravují zejména aktivity spojené s posílením jemné motoriky a smyslového vnímání. Adaptace žáků prvních ročníků na školní prostředí je bezproblémová. Přejít žáků z prvního na druhý stupeň probíhá plynule, bez výraznějších negativních změn v prospěchu. Z důvodu přestupu žáků z jiných základních škol přistoupila škola od školního roku 2015/2016 ke společné adaptaci žáků šestých tříd. Vyučující vhodně využívají jako kladného motivačního nástroje pochvaly, což vyvažuje kázeňská opatření.

Pro překonání jazykové bariéry žáků – cizinců škola pořádá kurzy českého jazyka. Zřizovatel podporuje činnost klubu *Rozmanitý svět*, v němž se žáci nejen zdokonalují v českém jazyce, ale seznamují se také s českými reáliemi a tradicemi.

### *Poradenské systémy*

Poradenský systém vykazuje ve své činnosti částečné nedostatky. Výchovná poradkyně sice identifikuje žáky se SVP, o nichž následně informuje třídní učitele i vyučující příslušných předmětů, ale uplatňování vzdělávacích postupů není systematicky sledováno ani vyhodnocováno. Zpětná vazba o výsledcích práce s žáky se SVP není tudíž dostatečná. Z inspekční činnosti dále vyplynulo, že výchovná poradkyně nemá vypracované jasné mechanismy kontroly vzdělávání žáků se SVP, z nichž se někteří vzdělávají podle individuálních vzdělávacích plánů.

Školní psycholožka dobře pracuje s třídními kolektivy, což napomáhá také k vytváření pozitivního klimatu školy. Prevence sociálně patologických jevů vychází z potřeb školy. Je průběžně realizována ve výuce a vhodně doplňována širokou nabídkou volnočasových aktivit. Spolupráce s preventivními a krizovými centry, pedagogicko-psychologickými poradnami, Policií České republiky a složkami integrovaného záchranného systému dotváří komplexní pojetí primární prevence.

### *Bezpečné prostředí a ochrana zdraví*



Škola se systematicky věnuje zajišťování bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků, činí opatření pro předcházení vzniku úrazů. Žáci většinou dodržují nastavená pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při vzdělávání a s ním souvisejících činnostech. Učitelé zajišťují o přestávkách pedagogický dohled. Míra úrazovosti je dlouhodobě nízká, k většině úrazů dochází při výuce tělesné výchovy a jiných sportovních aktivitách.

#### *Partnerství*

Nejdůležitějšími partnery školy jsou zákonní zástupci žáků, školská rada a zřizovatel. Rozsah, intenzita a způsob komunikace s nimi je odpovídající. Žáci i jejich rodiče se účastní nejrůznějších neformálních akcí pořádaných školou. Nadstandardním způsobem se škola podílí na přípravě sportovních aktivit pro žáky všech základních škol městské části.

***Výsledky vzdělávání jsou na očekávané úrovni.***

### **Další zjištění**

Kontrolou Přehledů výchovně vzdělávací práce – Třídních knih školní družiny ve školním roce 2015/2016 bylo zjištěno překročení nejvyššího povoleného počtu 30 účastníků. Ve školním roce 2015/2016 je v rozporu s právní normou v 1. oddělení školní družiny zapsáno 34 účastníků, ve 2. oddělení 31 účastníků, ve 3. oddělení 31 účastníků, ve 4. oddělení 31 účastníků, v 5. oddělení 34 účastníků, v 6. oddělení 31 účastníků.

Porovnáním učebních osnov vyučovacího předmětu matematika v ŠVP a zápisů v třídních knihách tříd IV. B a V. A vedených ve školním roce 2014/2015 bylo zjištěno, že učivo nebylo probráno v souladu s platným ŠVP. Ve třídě IV. B nebylo probráno učivo *celek, část, zlomek, řešení a tvorba slovních úloh k určení 1/2, 1/4, 1/3, 1/5, 1/10 z celku*, ve třídě V. A učivo *číselná osa, měření teploty, vyjádření dlužné částky*. Porovnáním učebních osnov vyučovacího předmětu německý jazyk v ŠVP a zápisů v třídních knihách tříd VII. B a VIII. A vedených ve školním roce 2014/2015 bylo zjištěno, že učivo nebylo probráno v souladu s platným ŠVP. Ve třídě VII. B nebylo probráno učivo *nepravidelná slovesa, neurčitý podmět, řadové číslovky, předložky se 3. a 4. pádem a otázky wo?, wohin?*. Ve třídě VIII. A nebylo probráno učivo *rozkazovací způsob, preteritum sloves sein, haben, sloveso wollen, souvětí deshalb, porovnávání pomocí spojky als*.

Vyučující, kteří způsobili tato pochybení, již nejsou zaměstnanci školy.

### **Závěry**

#### **a) Silné stránky školy:**

- *příznivé klima školy,*
- *začleňování žáků - cizinců,*
- *materiální podmínky pro sportovní zázemí.*

#### **b) Zásadní na místě neodstranitelné nedostatky:**

- *překročení nejvyššího povoleného počtu žáků v odděleních školní družiny ve školním roce 2015/2016,*
- *nenaplnění ŠVP v předmětu matematika ve třídách IV. B a V. A a v předmětu německý jazyk ve třídách VII. B a VIII. A ve školním roce 2014/2015.*

#### **c) Slabé stránky školy:**





- *kumulace funkcí ředitele a zástupkyně ředitele,*
  - *nedostatky v kontrolním systému,*
  - *nedostatečná analýza při hospitační činnosti,*
  - *nedostatečné využívání moderních metod a forem výuky na druhém stupni,*
  - *nedostatečná diferenciacie práce se žáky se SVP,*
  - *nízké využití vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků.*
- d) *Příležitosti ke zlepšení:*
- *rozdělit funkce ředitele a zástupkyně ředitele od metodika informačně komunikačních technologií a od výchovné poradkyně,*
  - *zvýšit účinnost kontrolního systému,*
  - *zkvalitnit mechanismy v oblasti hospitační činnosti,*
  - *zaměřit se na komplexní pojetí DVPP v oblasti metod a forem výuky,*
  - *podporovat vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků,*
  - *zefektivnění práce se žáky se SVP.*
- e) *Zhodnocení vývoje školy od data poslední inspekční činnosti:*
- *škola si od posledního inspekčního hodnocení udržuje standard hodnocených oblastí, došlo však ke zhoršení kvality kontrolní činnosti.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- **do 31. ledna 2016 odstranění zjištěného nedostatku podle Závěrů písmeno b)** ve věci překročení nejvyššího povoleného počtu žáků v odděleních školní družiny a zaslání zprávy o odstranění zjištěného nedostatku.
- **do 31. ledna 2016 prevenci zjištěného nedostatku podle Závěrů písmeno b)** ve věci nenaplnování ŠVP v předmětu matematika ve třídách IV. B a V. A a v předmětu německý jazyk ve třídách VII. B a VIII. A ve školním roce 2014/2015 a zaslání zprávy o prevenci zjištěného nedostatku.

Zprávu zašlete na adresu Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.a@csicr.cz](mailto:csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Fakultní základní škola Pedagogické fakulty UK, Praha 13, Trávníčkova 1744, vydaná v úplném znění, ze dne 1. 10. 2009, s účinností dnem 1. 10. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT, čj. 7880/2010-21, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 1. 4. 2010, s účinností od 1. 4. 2010
3. Rozhodnutí MHMP, čj. S-MHMP 1217519/2014, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u školského zařízení Školní družina, jejíž činnost bude vykonávat právnická osoba s názvem Fakultní základní škola Pedagogické fakulty UK, Praha 13, Trávníčkova 1744, ze dne 31. 10. 2014, s účinností od 1. 9. 2015
4. Rozhodnutí MHMP, čj. SKU4735/2005, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u školského zařízení Školní jídelna, jejíž činnost bude vykonávat právnická osoba s názvem Fakultní základní škola Pedagogické fakulty UK, Praha 13, Trávníčkova 1744 ze dne 22. 9. 2005, s účinností od 1. 1. 2006



5. Potvrzení ředitele školy ve funkci zřizovatelem ze dne 14. 3. 2012, s účinností od 1. 8. 2012
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Fakultní základní školy Pedagogické fakulty UK, Praha 13, Trávníčkova 1744 zpracovaný podle RVP ZV, s názvem Škola pro děti i jejich rodiče, s platností od 31. 8. 2006, včetně dalších aktualizací
7. Školní vzdělávací program Školní družiny, Fakultní základní školy Pedagogické fakulty UK, Praha 13, Trávníčkova 1744, platný od 1. 9. 2015 včetně dalších aktualizací
8. Školní řád školy ve školním roce 2015/2016
9. Plán hospitační činnosti, školní rok 2015/2016
10. Plán kontrolní činnosti, školní rok 2015/2016
11. Výkazy o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2012, 2013 a 2014
12. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2012, 2013 a 2014
13. Výroční zpráva o činnosti Základní školy za školní rok 2013/2014
14. Podklady pro výroční zprávu za školní rok 2014/2015
15. Rozvrh vyučovacích hodin platný k termínu inspekce
16. Školní matrika vedená k termínu inspekce
17. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekce
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2014/2015 a 2015/2016
19. Záznamy z pedagogických rad ve školních letech 2014/2015, 2015/2016 k termínu inspekce
20. Přehledy prospěchu žáků školy za školní roky 2012/2013 až 2014/2015
21. Žákovské knížky (výběr), vedené ve školních letech 2014/2015 a 2015/2016 k termínu inspekce
22. Zápisy z jednání předmětových komisí ve školních letech 2014/2015, 2015/2016 k termínu inspekce
23. Zápisy z jednání školské rady ve školním roce 2014/2015
24. Třídní knihy ve školním roce 2014/2015 a výběr třídních knih ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekce
25. Přehledy výchovně vzdělávací práce – Třídní knihy školní družiny vedené ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekce
26. Kniha úrazů vedená od školního roku 2014/2015 a od 2015/ 2016 k termínu inspekce
27. Rozpočtová opatření pro roky 2012 až 2014
28. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v letech 2012 až 2014
29. Výkazy zisku a ztráty a Přílohy účetní závěrky za roky 2012 až 2014
30. Výpisy zápisů z účetnictví školy za roky 2012 až 2015
31. Rozbory nákladů a výnosů za roky 2012 až 2014
32. Přehled nakoupeného sportovního a ICT vybavení za roky 2013 až 2015

## Poučení

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**



**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Luděk Doležal, školní inspektor

Luděk Doležal v. r.

Mgr. Marie Pšenícová, školní inspektorka

Marie Pšenícová v. r.

PaedDr. Jaroslava Rybová, školní inspektorka

Jaroslava Rybová v. r.

Mgr. Martina Landová, školní inspektorka

Martina Landová v. r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

Ivana Černá v. r.

V Praze dne 26. října 2015

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. František Hanzal, ředitel školy

František Hanzal v. r.

V Praze dne 12. listopadu 2015