



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIM-601/17-M

|   |   |
|---|---|
| Název právnické osoby<br>vykonávající činnost školy /<br>školského zařízení | <b>Základní škola a Mateřská škola Písařov, okres<br/>Šumperk, příspěvková organizace</b> |
| Sídlo   | <b>789 91 Písařov 216</b>   |
| E-mail právnické osoby  | <b>zs.pisarov@email.cz</b>  |
| IČ  | <b>75029472</b>   |
| Identifikátor   | <b>650022831</b>  |
| Právní forma  | <b>příspěvková organizace</b>   |
| Zastupující   | <b>Mgr. Jiří Pavlas</b>   |
| Zřizovatel  | <b>obec Písařov</b>   |
| Místo inspekční činnosti  | <b>789 91 Písařov 70</b>  |
| Termín inspekční činnosti   | <b>18. – 20. 4. 2017</b>  |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Písařov, okres Šumperk, příspěvková organizace (dále „škola“, „subjekt“), je právnickou osobou, která vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“), Provoz všech součástí je zajišťován od 1. 9. 2010 pouze v jedné budově, a to na č. p. 70, která prošla v letech 2009 – 2010 rozsáhlou rekonstrukcí.

Jednotřídní MŠ zajišťuje vzdělávání pro děti ve věku od dvou do sedmi let, úplata za předškolní vzdělávání činí 200 Kč měsíčně. Celodenní provoz MŠ probíhá v době od 6:30 do 16:00 hodin. Kapacita MŠ (s povolenou výjimkou 28 dětí) byla v posledních třech letech plně využita. Z celkového počtu 28 zapsaných dětí bylo v termínu inspekce 10 dětí před nástupem k povinné školní docházce (z toho 2 děti s odkladem povinné školní docházky), žádné dítě nebylo mladší tří let.

ZŠ poskytuje vzdělávání žákům 1. až 5. ročníku, dlouhodobě je organizována jako dvojtřídní. Ve školním roce 2016/2017 tvoří jednu třídu žáci 1. a 2. ročníku, ve druhé třídě se vzdělávají žáci 3. až 5. ročníku. Od školního roku 2014/2015 byl zaznamenán výrazný nárůst počtu žáků (o 10) na současných 32 žáků. Po absolvování 5. ročníku žáci většinou pokračují ve vzdělávání ve spádové ZŠ Štítý. K termínu inspekční činnosti škola evidovala 3 žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), kteří se vzdělávají s využitím individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“) a 2 žáky, kteří pracovali podle plánů pedagogické podpory (dále „PLPP“).

K realizaci zájmového vzdělávání slouží 1 oddělení ŠD pro 25 účastníků. Pravidelný provoz probíhá v době od 6:45 do 7:40 hod. a následně po vyučování od 11.40 – 15.00 hod., úplata za zájmové vzdělávání činí 50 Kč měsíčně.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Plán rozvoje školy zpracovaný na období let 2016 až 2022 vychází z reálné, kvalitně provedené SWOT analýzy, podmínek a možností celého subjektu, obce a velmi dobrých znalostí prostředí a regionu. Školská rada i zřizovatel jsou o záměrech informováni. Ředitel školy vnímá pozitiva i aktuální problémy školy a snaží se je řešit či eliminovat. Zřizovatel se významně podílí zejména na zkvalitňování materiálně technického zázemí a psychohygienických podmínek pro žáky i pedagogy.

Řízení subjektu a pedagogického procesu je založeno na demokratických principech, každodenní komunikaci mezi všemi zaměstnanci, kvalitním informačním systémem, střednědobém i krátkodobém plánování, organizování provozních porad, pedagogických rad, operativním řešení problémů. Kontrolní činnost je prováděna průběžně, cílená pozornost je věnována zejména evaluaci vzdělávacího procesu. Řízení školy usnadňuje skutečnost, že všechny součásti školy jsou umístěny v jedné budově. Spolupráci ZŠ a MŠ koordinuje ředitel školy, kterému se daří vytvářet příznivé interpersonální vztahy a pracovní klima vedením všech zaměstnanců k vzájemné spolupráci a participaci na plnění úkolů, což se odráží na příznivé atmosféře celé školy. Pozitivem je organizování pedagogických rad za účasti všech pedagogů subjektu. To umožňuje např. systémové předávání informací o dětech a žácích nebo z dalšího vzdělávání, koordinovaně plánovat, řešit problémy a společně přijímat opatření k jejich eliminaci.

Kontrolu plnění úkolů v MŠ zajišťuje ředitel školy systematicky každodenními vstupy a neformálními rozhovory s vedoucí učitelkou MŠ, kontrolu průběhu vzdělávání realizuje i formou hospitační činnosti. Výsledky jsou následně využívány k dalšímu zkvalitňování vzdělávacího procesu.

Školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“), zájmové vzdělávání (dále „ŠVP ŠD“) i předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) vycházejí z podmínek a možností školy, jsou zpracovány a upravovány přehledně a srozumitelně v návaznosti na příslušné rámcové vzdělávací programy. Vzdělávací nabídka školy včetně organizování řady všestranně orientovaných výchovně vzdělávacích, kulturně společenských nebo sportovních akcí a projektů umožňuje cílený rozvoj osobnosti dětí a žáků a přispívá k účinné prevenci rizikového chování.

K realizaci vzdělávacího procesu má škola vytvořeny příznivé personální podmínky. Vzdělávání zajišťuje šestičlenný, odborně kvalifikovaný pedagogický sbor pro daný druh a stupeň školy. V MŠ působí 2 učitelky, jedna je začínající. Metodické vedení jí systematicky, formou vzájemných hospitací, společného plánování a hodnocení poskytuje zkušenější kolegyně, vedoucí učitelka s dlouhodobou praxí. Pozitivem je i skutečnost, že vyučující (ředitel školy) zajišťující specializované činnosti (koordinátor EVVO a ICT) absolvoval požadované studium. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je organizováno systémově se zaměřením zejména na inkluzivní vzdělávání, vzdělávání žáků se SVP, sociálně patologické jevy, předškolní vzdělávání dětí mladších tří let, vzdělávání v oblasti předmatematické gramotnosti, environmentální výchovy a logopedické prevence.

Snaha o kvalitní materiální zázemí patří k prioritám školy a je odrazem i velmi dobré spolupráce se zřizovatelem školy, který zajistil provedení řady zásadních rekonstrukcí a oprav školní budovy, což výrazně přispělo k modernizaci vybavení a zlepšení psychohygienických podmínek vzdělávání v MŠ i ZŠ. K realizaci školního vzdělávacího programu má ZŠ z hlediska počtu učeben, funkčnosti jejich vybavení, didaktických pomůcek, učebnic, audiovizuální a výpočetní techniky a dostupnosti internetu příznivé podmínky. Dílčím nedostatkem je absence školní tělocvičny a víceúčelového sportovního hřiště. Také MŠ má k zajištění předškolního vzdělávání vhodné prostorové a materiální podmínky. Třída a herna jsou zařízeny dětským nábytkem, který zohledňuje antropometrické rozdíly mezi dětmi, umožňuje jim volný přístup k hračkám a respektuje možnost svobodné volby. Nabídka kvalitních hraček a didaktických pomůcek umožňuje dětem realizaci běžných herních i vzdělávacích činností. Příznivý dojem podporuje také výzdoba tvořená z dětských prací. K pobytu venku je využíváno okolní přírodní prostředí a víceúrovňová školní zahrada s dobře udržovanými hracími prvky, pískovištěm a „kamínkovištěm“.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí a žáků kontrolami všech prostor, kde se v průběhu dne pohybují, průběžným vyhodnocováním bezpečnostních rizik, realizací nápravných opatření, systematicky zajišťuje dohled nad dětmi a žáky. Podmínky a pravidla zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou stanoveny ve vnitřních předpisech. Dětem a žákům jsou pravidelně podávány informace o možných bezpečnostních rizicích ve škole a při činnostech organizovaných mimo školu, jsou vedeni k jejich dodržování, což se pozitivně odráží i v minimální úrazovosti.

Ke zdravému vývoji dětí a žáků přispívá podpora zdravého životního stylu, výchovy ke zdraví, organizování akcí a zájmové činnosti zaměřené na pohybové aktivity i zapojení do projektů na podporu konzumace ovoce a zeleniny. Spokojenost se stravováním si škola ověřila formou komerčního šetření, kterého se zúčastnili žáci, zaměstnanci i rodiče. Zjištěné výsledky byly využity ke zlepšení poskytovaných stravovacích služeb. Připravované přesnídávky, obědy i svačiny byly pestré, doplňované ovocem a zeleninou. Nápoje k zajištění pitného režimu jsou přístupné dětem a žákům během celého dne.

Škola má nastavený funkční systém prevence rizikového chování žáků. Cílené působení na žáky je nedílnou součástí výchovných a vzdělávacích strategií, preventivní aktivity

prolínají celým vzdělávacím procesem. Důraz je kladen zejména na účinnou spolupráci s rodiči, organizování společných akcí, prezentaci žáků na veřejných vystoupeních, smysluplné využívání volného času s cílem eliminovat případné rizikové projevy. Žáci jsou důsledně vedeni ke slušnému chování, vzájemnému respektu a toleranci. Škola nemusela letos ani v minulém školním roce řešit případy rizikového chování žáka, vzhledem k velikosti subjektu a znalosti žáků má vhodné podmínky pro včasné odhalení sociálně patologických jevů. Kázeňských opatření škola využívá výjimečně, důraz klade na prevenci, domluvu a vysvětlování s využitím vhodných příkladů. V malé míře jsou využívány pochvaly jako vhodný motivační nástroj.

Rozvoj osobnosti dětí a žáků pozitivně ovlivňuje partnerství s organizacemi, které zajišťují a organizují volnočasové aktivity, kulturní, sportovní a jiné akce v místě, sousedních obcích nebo v Šumperku. Funkční je mj. spolupráce se Sborem dobrovolných hasičů, Mysliveckým sdružením, Osvětovou besedou, SK Pašerák nebo Tatran Písařov. Ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními vytváří škola vhodné podmínky pro vzdělávání dětí a žáků se SVP (SPC Šumperk, PPP Šumperk). Přínosné jsou pravidelné schůzky málotřídních škol (4krát ročně) z Šumperska a Zábřežska s cílem předávání informací, zkušeností a poznatků. Společné umístění ZŠ a MŠ v jedné budově, systematická koordinace činností, vzájemná spolupráce a organizování společných akcí je mj. vhodným předpokladem pro zajištění bezproblémového přechodu dětí z předškolního do základního vzdělávání. Škola se systematicky prezentuje v obci organizováním řady kulturních a společenských akcí, a tím vytváří pro děti a žáky dostatečný prostor k rozvoji jejich zájmů a seberealizaci.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Sledovaná výuka v ZŠ se vyznačovala promyšlenou organizací a uplatňováním forem a metod práce podporujících zejména činnostní učení, aktivitu, tvořivost, představitost, samostatnost i schopnost žáků pracovat týmově. V průběhu hospitovaných hodin byly vhodně zařazovány pohybové aktivity a relaxační chvílky. Učitelé dbali na propojení učiva s reálnými situacemi a nenásilně zařazovali mezipředmětové vztahy. Cíleně rozvíjeli vzájemnou spolupráci, posilovali pozitivní vztahy, uplatňovali vstřícný přístup, zároveň dbali na dodržování nastavených pravidel. Efektivitu vyučovacího procesu příznivě ovlivňovala pracovní atmosféra, účelné střídání činností a metod práce, účinná motivace, zařazování problémových úloh s možností aplikovat dříve získané znalosti a zkušenosti. Žáci byli ve výuce aktivní, pracovali se zájmem, zodpovědně plnili zadané úkoly, bezproblémově mezi sebou komunikovali. V rámci společně organizovaných činností nebo při skupinových aktivitách měli dostatek prostoru k volné prezentaci svých názorů a zkušeností, nebáli se diskutovat, současně se učili vnímat názory ostatních spolužáků.

Při zadávání úkolů vyučující respektovali zásadu přiměřenosti, pracovní tempo přizpůsobovali věku a schopnostem žáků, potřebnou individuální péči věnovali všem, u kterých se projevil problém se splněním úkolu. U žáků se SVP vyučující respektovali jejich individuální potřeby. Pro ty, kteří správně a včas splnili zadané úkoly, byly vždy připraveny další úlohy, nadanější žáci měli možnost řešit i náročnější zadání. Názornost výuky byla vždy podpořena vhodnými didaktickými pomůckami, počítačovou technikou, stavebnicemi, obrazovým materiálem, apod., které přispěly k lepšímu pochopení učiva, rozvíjely představitost nebo sloužily jako nástroj pro opakování a procvičování učiva. Výuka cizího jazyka podporovala receptivní i produktivní dovednosti žáků, převládala snaha o komunikaci ve vyučovaném jazyce, žáci většinou rozuměli a dokázali reagovat na zadané

úkoly či kladené otázky. Přiměřená pozornost byla věnována mluvenému i psanému slovu, důraz byl kladen na širší slovní zásobu a osvojení správné výslovnosti.

V průběhu inspekčních hospitací žáci prokazovali znalosti, dovednosti a kompetence, které většinou odpovídají stanoveným výstupům ve ŠVP ZV, jejich věku a rozumovým schopnostem. Průběžné verbální hodnocení výkonů žáky motivovalo, současně jim poskytovalo zpětnou vazbu o míře zvládnání učiva, pokroku nebo zlepšení. V závěru vyučovacích hodin měli žáci dostatek prostoru k sebehodnocení, zpravidla nechybělo ani shrnutí a hodnocení ze strany vyučujících.

Příkladně vedené byly vyučovací hodiny ředitele školy, které se vyznačovaly kvalitním organizováním práce žáků třech ročníků, potřebnou dynamikou, efektivním střídáním činností, motivací, propojením teorie s praxí, problémovou výukou nebo nácvikem praktických dovedností vedoucích k projektové výuce.

Vychovatelka ŠD žákům nabízela širokou škálu smysluplných volnočasových aktivit formou výchovných, odpočinkových, rekreačních, spontánních a zájmových činností a didaktických her. Veškerá činnost probíhala v uvolněné, vstřícné a přátelské atmosféře, s patřičným ohledem na individuální zájmy a potřeby jednotlivců. Aktivity byly vždy uvedeny vhodnou motivací, probíhaly v logickém sledu, navazovaly na práci ve škole. Při kolektivních činnostech měli žáci možnost volby, vychovatelka dbala na dodržování pravidel slušnosti, vzájemnou spolupráci a ohleduplnost. V rámci volnočasových mimoškolních aktivit je žákům poskytována pestrá nabídka sportovních, pohybových, kulturních, výtvarných a zájmových možností, které jsou vhodnou alternativou pro trávení volného času. Výchovně vzdělávací působení vychovatelky vedlo k rozvoji klíčových kompetencí žáků a k jejich celistvému osobnostnímu rozvoji.

Předškolní vzdělávání probíhalo podle ŠVP PV, jehož obsah rozpracovaly učitelky MŠ v třídním vzdělávacím programu a denních přípravách. Vzdělávací cíle byly provázané se vzdělávací nabídkou a očekávanými výstupy směrem ke klíčovým kompetencím. Aktuální téma se prolínalo všemi činnostmi a výrazně podporovalo rozvoj environmentálního vzdělávání. Poměr řízených a spontánních aktivit byl vyvážený, umožňoval dětem rozvíjet hry a samostatně se učit uplatňovat pravidla prosociálního chování při hře ve skupině. Didakticky zacílené činnosti byly promyšlené, část z nich probíhala ve skupinách, nechyběly kooperativní aktivity a samostatná tvořivá práce dětí. Nabízené činnosti byly tematicky propojené, přirozeně jimi prolínaly aktivity pro rozvoj předčtenářské gramotnosti nebo rozvíjení zrakového, sluchového či hmatového vnímání. V řízených činnostech učitelky vhodně střídaly frontální formu vzdělávání s kooperativními a individuálními činnostmi. Občas kladené problémové otázky rozvíjely u dětí kompetence k řešení problémů, k získávání dovedností a nových zkušeností, systematicky byly vedeny k zodpovědnosti a k dokončování úkolů. Kladné hodnocení posilovalo sebedůvěru dětí, méně bylo využíváno vzájemné hodnocení a sebehodnocení. Věkově heterogenní složení třídy vytvářelo zcela přirozené podmínky pro spontánní sociální učení dětí a pro rozvoj jejich osobnosti. Podpora rozvoje hrubé motoriky, tělesného rozvoje a zdravého životního stylu byla realizována prostřednictvím každodenního cíleného zdravotně preventivního cvičení, pohybových a hudebně pohybových her i relaxačních chviliek. Fyzická zdatnost a obratnost dětí byla rozvíjena při vycházkách po okolí a pobytu na školní zahradě.

MŠ důsledně věnuje pozornost rozvoji komunikativních kompetencí a zajišťuje logopedickou depistáž klinickou logopedkou. Formou skupinové prevence byly každý den cíleně zařazovány aktivity na rozvoj sluchové diferenciaci. Odbornou logopedickou intervencí zajišťuje klinická logopedka 1x měsíčně. Logopedickou prevencí učitelky rozšiřují zájmovou aktivitou „Veselé pískání – zdravé dýchání“ a „Hbitý jazýček“, uskutečňovanou mimo hlavní vzdělávací blok. Respektována byla individuální potřeba

spánku a odpočinku, děti s nižší potřebou spánku měly připraven klidný program zaměřený na rozvoj grafomotorických a předmatematických dovedností. Součástí vzdělávací nabídky jsou i projektové dny „Domečky pana Podzima“, „ Svatý Martin“ nebo „Eskymáci“. Vzdělávací proces vhodně doplňují návštěvy kulturních a vzdělávacích programů, výlety do přírody a akce pořádané společně se základní školou.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola průběžně sleduje, zjišťuje a vyhodnocuje úspěšnost žáků při dosahování cílů uvedených ve ŠVP ZV. Systém evaluace je plánovitý, umožňuje sledovat a porovnávat výkony jednotlivých žáků i v delším časovém horizontu (tříletý cyklus). K tomu využívá zejména různé interní i komerční evaluační nástroje, zapojuje se také do celostátního inspekčního testování. Učitelé pravidelně zařazují čtvrtletní, resp. pololetní písemné práce v matematice, českém a anglickém jazyce, opakovací školní testy, resp. výstupní testy žáků 5. ročníku s využitím evaluačních nástrojů ČŠI. Rozbor výsledků probíhá na úrovni třídy, rodiče jsou o výsledcích průběžně informováni, systémová analýza včetně návrhů na eliminaci nedostatků však chybí. Celkové výsledky vzdělávání tříd i jednotlivých žáků jsou pravidelně projednávány na pedagogické radě, písemné záznamy z jednání (včetně podkladových zpráv třídních učitelů) poskytují potřebné informace o hodnocení průběhu a výsledcích vzdělávání. Zpravidla však už nejsou uváděny konkrétní návrhy opatření na eliminaci případných problémů a ve zvoleném časovém intervalu vyhodnocení jejich účinnosti. Z hlediska zlepšování výsledků vzdělávání žáků je důležité, že ve škole panuje příznivé klima, pedagogové školy mezi sebou úzce spolupracují, jsou v neustálém kontaktu, o zácích diskutují, vyměňují si zkušenosti a informace. Pozitivem je rovněž skutečnost, že škola průběžně organizuje dotazníkové šetření mezi žáky a jejich zákonnými zástupci s cílem zlepšovat úroveň poskytovaného vzdělávání a školských služeb.

Ze statistických údajů za poslední dva školní roky vyplynulo, že asi 74 % žáků prospělo s vyznamenáním, ostatní prospěli, nikdo neprospěl ani nekonal opravné zkoušky. Nadprůměrných výsledků dosáhli žáci v 1. pololetí aktuálního školního roku, kdy prospělo s vyznamenáním téměř 91 % žáků. Informace o úspěšnosti bývalých absolventů škola získává neformálně prostřednictvím žáků (např. přinesou vysvědčení) nebo jejich zákonných zástupců. V tomto směru se pozitivně projevuje také spolupráce se spádovou školou, kde jsou žáci přicházející z málotřídních škol diagnostikováni formou testů. Žáci ZŠ a MŠ Písařov dosahují příznivé výsledky, přechod na 2. stupeň ZŠ probíhá bezproblémově.

Školní systém práce se žáky se ŠVP je kvalitně nastaven a umožňuje rozvíjet jejich osobnost podle individuálních potřeb. Aktualizovaný ŠVP ZV upravuje podmínky vzdělávání těchto žáků, žáků nadaných a mimořádně nadaných. V případě potřeby jim škola zpracovává plány pedagogické podpory, které pravidelně vyhodnocuje a ve spolupráci se SPC Šumperk je žákům a zákonným zástupcům poskytována zpětná vazba o jejich účinnosti. Pokud obtíže přetrvávají, je rodičům žáka doporučeno vyšetření ve školském poradenském zařízení. Podle situace škola využívá i služeb externího logopeda, který zajišťuje individuální péči žákům 1. a 2. ročníku. Vyučující cíleně identifikují také žáky s rizikem školního neúspěchu. Účinná podpora těchto žáků je založena zejména na uplatňování individuálního přístupu v průběhu vyučování, dle potřeby po vyučování, případně v rámci činnosti ŠD, a to vždy se souhlasem zákonného zástupce. Podporu nadaných žáků řeší škola přímo ve výuce individuálním zadáváním úkolů a příkladů s vyšší obtížností, rychlejší žáci jsou zvyklí si sami brát další připravené úkoly. Péče o nadané žáky probíhá i formou jejich účasti v různých soutěžích, systematicky se zapojují do mezinárodní soutěže Matematický klokan. Škola sama se výrazně podílí na organizování kulturně společenských akcí v obci, což vytváří dětem

a žákům dostatečný prostor k prezentaci výsledků práce školy a současně k jejich seberealizaci.

Zákonní zástupci žáků jsou o prospěchu a chování průběžně informováni prostřednictvím žákovských knížek, formou třídních schůzek nebo osobních konzultací, při přebírání žáků ve škole, na společně organizovaných akcích apod. prostřednictvím pracovních emailů, každý učitel má pevně stanoveny také konzultační hodiny. Rodiče mají na požádání i volný přístup do výuky. Další informace o školních aktivitách MŠ i ZŠ jsou zveřejněny na webových stránkách školy a nástěnkách v budově. Souhrnné informace o výsledcích vzdělávání žáků poskytuje např. výroční zpráva o činnosti školy.

MŠ sleduje úroveň znalostí a dovedností dětí, potřebné informace získává vlastními hodnotícími nástroji v podobě netradičního grafického záznamu (barevné kolečko) a záznamových formulářů vycházejících z očekávaných výstupů RVP PV. Výsledky vzdělávání korespondují s vytvořenými podmínkami, uplatňovanými pedagogickými přístupy i věkovými a individuálními odlišnostmi dětí. Diagnostické záznamy však obsahují jen okrajově závěry potřebné pro přizpůsobení obsahu výuky, vzdělávacích postupů včetně diferenciací a individualizace a následného vyhodnocení úspěšnosti uplatněných pedagogických prostředků. Diagnostický materiál, pracovní listy a další výtvarné práce dětí ukládají učitelky do zajímavě pojatého portfolia.

Děti v rámci svých možností dosahovaly potřebných dovedností souvisejících s vytvářením požadovaných kompetencí. Uplatňovaly dovednosti týkající se předčtenářské, předmatematické, přírodovědné i sociální gramotnosti, snažily se řešit problémové úkoly. Přiměřeně věku a osobním možnostem uměly děti vést rozhovor, zformulovat myšlenky a vyjadřovat se ve větách, znaly množství říkanek, básniček a písní. Ve styku s dospělými i mezi sebou dodržovaly základní pravidla společenského chování, vzájemná komunikace probíhala bez zábrán. Patřičnou samostatnost děti prezentovaly i při stolování.

MŠ komunikuje s rodičovskou veřejností, klade důraz na spolupráci s rodiči dětí, pořádá tvořivá setkání a další společné akce spolu se ZŠ. Rodiče mají možnost využívat denního kontaktu s pedagogy ke konzultacím, další informace jsou k dispozici na nástěnkách na chodbě a v šatně dětí. MŠ v součinnosti se zřizovatelem, ZŠ a zákonnými zástupci upevňuje dobré vzájemné vztahy a posiluje u dětí pocit sounáležitosti s místem, kde žijí.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Od poslední inspekce v roce 2010 došlo ve spolupráci se zřizovatelem a s využitím projektů k výraznému zkvalitnění materiálně-technického zázemí a psychohygienických podmínek pro děti, žáky i pedagogy.
- Od školního roku 2014/2015 byl zaznamenán nárůst počtu žáků docházejících do základní školy.
- Zlepšila se vzdělávací nabídka školy realizací řady projektů, školních a mimoškolních aktivit a informovanost zákonných zástupců a veřejnosti o činnosti školy.
- Zlepšený přístup pedagogů k dalšímu vzdělávání se pozitivně projevil v průběhu inspekčních hospitací.

## **Silné stránky**

- Vedení školy účinně spolupracuje s obcí, cíleně oslovuje i další partnery, školy a školská zařízení v zájmu dalšího rozvoje školy a zkvalitnění vzdělávání.
- Ředitel školy aktivně řídí pedagogické procesy, průběžně i systémově monitoruje práci školy, dosahované výsledky pravidelně vyhodnocuje. Vytváří příznivé podmínky pro vzájemnou spolupráci, zjišťuje názory pedagogů, žáků i zákonných zástupců na kvalitu poskytovaných služeb a přijímá opatření ke zlepšení stavu.
- Pedagogové systematicky spolupracují, komunikují, vyměňují si zkušenosti, což výrazně přispívá ke zkvalitnění poskytovaného vzdělání.
- Škola má vytvořený funkční systém zjišťování výsledků vzdělávání s využitím vlastních i komerčních materiálů i systém péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a s rizikem školního neúspěchu.
- Učitelky v mateřské škole promýšlejí a připravují vzdělávání v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání na základě dosavadních zkušeností a znalostí dětí a jejich specifickým potřebám. Vytvářejí u dětí motivaci k učení a rozvíjejí všechny okruhy vzdělávacích cílů.

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Na pedagogických radách zobecňovat výsledky kontrolních zjištění, přijímat a v odpovídajícím časovém odstupu vyhodnocovat účinnost přijímaných opatření.
- Častěji využívat pochval třídního učitele nebo ředitele školy jako motivačního nástroje.
- Systémově analyzovat písemné výstupy žáků většího rozsahu, zvážit možnost příležitostně využívat v některých předmětech písemné práce ze spádové základní školy.
- V MŠ se při hodnocení tematických celků více zaměřit na vyhodnocení účelnosti využitých metod, forem a pedagogických přístupů.
- Využívat cíleně výsledky pedagogické diagnostiky ve prospěch individualizované vzdělávací nabídky.
- Vést děti k elementární sebereflexi a k sebehodnocení ve vazbě k jejich dalšímu osobnímu vzdělávacímu pokroku v učení.

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Základní a Mateřské školy Písařov, okres Šumperk, příspěvková organizace, čj. 690/09/ZO, ze dne 17. 12. 2009
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 31. 3. 2017
3. Obec Písařov – Jmenování do funkce ředitele Základní školy a Mateřské školy Písařov, příspěvková organizace s účinností od 1. 1. 2009, ze dne 29. 12. 2008
4. Starosta obce Písařov – Jmenování ředitelem Základní školy a Mateřské školy Písařov, příspěvkové organizace s účinností od 1. 3. 2010 na dobu určitou, ze dne 19. 2. 2010
5. Obec Písařov – Potvrzení ve funkci ředitele školy od 1. 8. 2012, ze dne 25. 5. 2012



6. Obec Písařov – Rozhodnutí o povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě v Mateřské škole Písařov od dne 1. 9. 2016 na školní rok 2016/2017, ze dne 3. 6. 2016 (navýšení počtu o 4 děti)
7. Školní matrika MŠ a ZŠ – školní rok 2016/2017
8. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (3krát) – školní rok 2016/2017
9. Spisy: Přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, přijetí dítěte k základnímu vzdělávání pro školní rok 2016/2017
10. Evidenční listy dětí MŠ – školní rok 2016/2017
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „Učíme se spolu“, platnost od 1. 9. 2016
12. Školní vzdělávací program školní družiny s názvem „Učíme se hrou“, platnost od 1. 9. 2016
13. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Domy, domky, domečky“, platnost od 1. 9. 2016
14. Výroční zpráva o činnosti školy – školní roky 2014/2015, 2015/2016
15. Třídní knihy MŠ a ZŠ – školní rok 2016/2017
16. Přehled výchovně vzdělávací činnosti (ŠD) – školní rok 2016/2017
17. Přehled docházky dětí – školní rok 2016/2017
18. Školní řád ZŠ (včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka), platnost od 1. 9. 2016
19. Vnitřní řád ŠD, platnost od 1. 9. 2016
20. Školní řád MŠ, platnost od 1. 9. 2016
21. Rozvrh tříd a učitelů – školní rok 2016/2017
22. Záznamy z pedagogických rad ZŠ a MŠ – školní roky 2015/2016, 2016/2017
23. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání) – školní rok 2016/2017
24. Dokumentace vztahující se k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí – školní rok 2016/2017
25. Smlouva o výpůjčce mezi Obcí Písařov, Písařov 80, 789 91 a Základní školou a Mateřskou školou Písařov, okres Šumperk, příspěvková organizace, ze dne 29. 3. 2016 o výpůjčce prostor sálu OÚ č. p. 80 pro výuku školní tělesné výchovy a tělovýchovně zaměřených kroužků
26. Dokumentace vztahující se ke školnímu stravování – školní rok 2016/2017
27. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace a hlavní kniha analyticky za rok 2016
28. Inspekční zpráva, čj. ČŠI-248/08-13, ze dne 27. 5. 2008
29. Plán rozvoje ZŠ a MŠ Písařov na období 2016 – 2022
30. Plán činnosti ZŠ a MŠ Písařov pro školní rok 2016/2017
31. Plán DVPP pro pedagogické pracovníky ZŠ a MŠ Písařov, ze dne 30. 8. 2016
32. Evaluace ZŠ a MŠ Písařov – nástroje, harmonogram, ze dne 31. 8. 2016
33. SWOT analýza ZŠ a MŠ Písařov, ze dne 6. 11. 2016

34. Minimální preventivní program – školní rok 2016/2017
35. Hospitační záznamy (ZŠ, MŠ, ŠD) – školní roky 2015/2016, 2016/2017
36. Přehled prospěchu tříd a školy – školní rok 2015/2016 a 1. pololetí 2016/2017
37. Písemné práce z matematiky – 4. a 5. ročník – školní rok 2015/2016, 2016/2017
38. Výstupní testy žáků 5. ročníku (matematika, český jazyk, anglický jazyk, všeobecný přehled) – školní rok 2015/2016
39. Mapa školy – výsledky komerčního testování 2015
40. Vyhodnocené žákovské a rodičovské dotazníky – školní rok 2016/2017
41. Žákovské knížky, sešity, pracovní sešity, pracovní listy (namátkový výběr) – školní rok 2016/2017
42. Hodnotící záznamy rozvoje dětí – školní rok 2016/2017
43. Portfólia dětí – školní rok 2016/2017

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Vít Široký, školní inspektor

Vít Široký v. r.

Mgr. Ondřej Havlíček, školní inspektor

Ondřej Havlíček v. r.

Mgr. Petra Opletalová, školní inspektorka

Petra Opletalová v. r.

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

Jana Mazáková v. r.

V Olomouci 12. května 2017

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Jiří Pavlas, ředitel školy

Jiří Pavlas v. r.

V Písařově 17. 5. 2017