



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-344/22-P

Název	Základní škola a Mateřská škola Čachrov, okres Klatovy, příspěvková organizace
Sídlo	Čachrov 10, 339 01 Klatovy
E-mail	reditel@skolacachrov.cz
IČ	69983615
Identifikátor	650032314
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Markéta Kotěšovcová
Zřizovatel	Městys Čachrov
Místo inspekční činnosti	Čachrov 10, 339 01 Klatovy
Termín inspekční činnosti	2. 6. 2022 – 3. 6. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Mateřská škola ke dni inspekční činnosti vzdělávala 15 dětí v jedné heterogenní třídě, jedno místo je sdílené. Z tohoto počtu se pět dětí zúčastňovalo povinného předškolního vzdělávání. Ve školním roce 2021/2022 bylo přijato jedno dítě mladší tří let a jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, které má podporu asistenta pedagoga. Čtrnáct dětí je na základě žádosti rodičů vzděláváno individuálně. Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s názvem „Hrát si a učit se tak, abychom si v životě věděli rady“.

Základní škola k datu inspekční činnosti vzdělávala 51 žáků pěti ročníků prvního stupně ve čtyřech třídách, žáci čtvrtého a pátého ročníku jsou vzděláváni v jedné třídě. Ve škole se vzdělávali tři žáci se speciálními vzdělávacími potřebami s podporou tří asistentek pedagoga, 18 žáků je na základě žádosti zákonných zástupců vzděláváno individuálně, dva žáci plní povinnou školní docházku v zahraničí. Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Zkoumej svět, najdi sebe“, v němž je kladen důraz na rozvoj klíčových kompetencí žáků.

Ve dvou odděleních školní družiny bylo v době inspekční činnosti zapsáno 51 účastníků. Zájmové vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, který navazuje na vzdělávání v základní škole a vede žáky ke smysluplnému využívání volného času. Provoz je nastaven tak, aby vyhovoval žákům i zákonným zástupcům.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) splňuje předpoklady pro výkon řídicí funkce, v níž působí od února 2018. Pro výchovně vzdělávací činnost školy zformulovala vizi, jejíž primární hledisko představuje osobnostní, morálně-volní rozvoj každého dítěte. Cílem pedagogické práce je podpora vrozené touhy poznávat, vedení k samostatnosti a zodpovědnosti za své učení, stejně jako k sebepoznávání a sebeřízení, a to prostřednictvím respektujícího přístupu. Evidentní sdílení těchto zásad všemi pedagogickými pracovníky vytváří pozitivní předpoklad pro vzdělávání.

Vedení a správa školy odpovídá její velikosti, která umožňuje úzkou spolupráci všech zúčastněných. Základem vnitřního informačního systému je především osobní kontakt, pravidelné každotýdenní porady i elektronická komunikace. Řízením mateřské školy je pověřena vedoucí učitelka, která má jasně stanoveny kompetence: svolává pedagogickou radu, realizuje hospitační činnost a poskytuje metodickou podporu dalším pedagogům. Nastavené řízení je funkční. Povinná dokumentace všech součástí školy je vedena v požadovaném rozsahu s výjimkou školního řádu základní školy, který v části Pravidla pro hodnocení chování a výsledků vzdělávání žáků neobsahuje některé povinné položky.

Od posledního inspekčního hodnocení došlo k personální obměně a rozšíření pedagogického sboru. Část pedagogů nesplňuje předpoklad odborné kvalifikace, ředitelka doložila, že nebylo možné zajistit tyto pracovní pozice kvalifikovanými pedagogy. Tato skutečnost neměla zásadní negativní dopad na kvalitu poskytovaného vzdělávání, protože všem pedagogům je poskytována účinná metodická podpora. Ta se opírá o kolegiální sdílení včetně vzájemných hospitací, průběžné konzultace a zejména o hospitační činnost ředitelky, jejímž cílem je ověřování přínosu poskytovaného vzdělávání, sjednocování pedagogického

působení a metodické vedení. Hospitační činnost ve školní družině nebyla doložena písemnými záznamy.

Všichni pedagogové, včetně ředitelky, se aktivně účastní dalšího vzdělávání, které koncepčně vychází z vize školy. Zaměření akcí a další způsoby profesního rozvoje pedagogů je vymezeno ve zpracovaném plánu, který odpovídá potřebám školy, pedagogů i trendům moderního vzdělávání. Účast je četná, akce jsou rozmanité a jejich přenos do praxe i pozitivní vliv na kvalitu výuky byl zřejmý z uplatňovaných metod a forem práce v průběhu inspekční činnosti.

Prostorové a materiální podmínky umožňují realizovat vzdělávání ve všech součástech školy. Od poslední inspekční činnosti došlo k doplnění počítačového vybavení v základní škole, které souviselo s nárůstem počtu žáků. Mateřská škola je vybavena hračkami i výtvarným materiálem, učební pomůcky pro děti jsou průběžně doplňovány a odpovídají věkovým a bezpečnostním požadavkům. Školní družina sídlí v kmenových třídách základní školy a je adekvátně vybavena. Přestože byla doplněna či vyměněna část nábytku napříč subjektem, v úhrnu je toto vybavení opotřebované, zastaralé, a to včetně zázemí pro zaměstnance školy.

Podmínky a pravidla bezpečného chování jsou upraveny ve vnitřních dokumentech školy a všichni aktéři jsou o nich pravidelně poučováni. O jejich efektivitě a účinnosti vypovídá nízká míra úrazovosti.

Více zdroje financování umožňuje vytvářet podmínky pro účelnou realizaci vzdělávacích programů. Vedle prostředků státního rozpočtu a příspěvku zřizovatele doplňují rozpočet školy finance získané z projektů z operačních programů, které jsou zaměřeny na personální podporu pedagogů (školní asistent) a koncepční rozvoj klíčových kompetencí dětí a žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Během sledovaných činností panovala v mateřské škole vstřícná pracovní atmosféra. Realizované aktivity vyplývaly z tematicky uceleného a podrobného třídního plánování, byla doložena kvalitně vedená evaluace procesu jak po blocích, tak v pololetích. Spontánním ranním činnostem byl věnován dostatečný prostor, pravidelné pohybové činnosti probíhaly uvnitř i venku. Zařazená dramatizace příběhu, rituály, oslava Dne dětí, dopolední výlet se stopovanou do okolí Čachrova přispěly k pestrosti vzdělávací nabídky. Sehraný a spolupracující tým obou učitelek a asistentky pedagoga umožňoval efektivní průběh vzdělávání v době řízených činností i pobytu venku. Pedagožky přínosně využívaly specifika heterogenní skupiny dětí, účinně uplatňovaly individuální přístup. Podporovaly děti v rozvoji řeči, komunikaci i utváření předmatematických představ, dbaly na jejich přirozený pohybový rozvoj. Velký důraz byl dáván na vlastní iniciativu dětí a samostatnost. Děti se učily dodržovat pravidla chování, domluvit se a vzájemně se tolerovat. Během činností měly příležitost pracovat s různorodým materiálem.

Vzdělávání v základní škole vychází z cílů a principů vymezených ve školním vzdělávacím programu. Mezi ně patří respektování individuality každého žáka, rozvíjení jeho vnitřní motivace k učení a vedení k utváření hodnotového systému. Rozvoj sociálních dovedností a spolupráce představují současně cíl i prostředek učení. Jeden z koncepčních záměrů školy, tzn. vzdělávat žáky v souvislostech reálného světa, nepředkládat hotové informace, vést k objevování prostřednictvím vlastní činnosti, je uskutečňován díky aktivnímu propojování obsahů učiva a vyvozováním mezipředmětových vztahů v rámci integrovaných předmětů. Relativně nízký počet žáků ve třídách, průměrně třináct, výrazně napomáhá naplňování stanovených záměrů.

Převážná část sledované výuky byla založena na produktivních pedagogických postupech, odpovídala deklarováným přístupům a vedla k dosažení určených cílů. Tematické propojování učiva a činnostní učení byly zřetelně uplatněny. Volba metod a forem práce přispívala nejen k osvojování konkrétního obsahu, ale též k rozvoji měkkých dovedností (spolupráce, komunikace, schopnost domluvit se). Vyučující striktně dodržovali respektující přístup, poskytovali žákům zpětnou vazbu prostřednictvím popisného jazyka, neposuzovali jejich výkon, ani je nesrovnávali. Žáci byli motivováni předkládanými činnostmi, se zájmem se zapojovali, soustředěně na nich pracovali samostatně i se spolužáky, domlouvali se na dalších krocích, zdůvodňovali svá řešení, využívali chybu pro vlastní učení. Cíleně mezi sebou diskutovali k zadanému úkolu, bez obav pokládali otázky a sdělovali své postřehy. Dokázali vyjádřit míru zvládnutí osvojevaného obsahu.

Celkově ke slabším stránkám hospitované výuky v základní škole patří spolupráce vyučujících a asistentek pedagoga. Neúčelné rozdělení činností během vyučování a nesyrové vyhodnocování poskytované podpory nepřispívalo uspokojivě ke kompenzaci obtíží žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ani ostatních žáků ve třídě. Důležitý nedostatek představuje téměř nulové využívání různých informačních zdrojů, které se ve sledované výuce redukovalo na ojedinělé použití didaktické techniky pro prezentační účely.

Otevřený a laskavý přístup vychovatelek ve školní družině vytvářel přátelské sociální prostředí. Žáci byli vedeni k osvojování pohybových, hudebních, výtvarných a rukodělných dovedností, prostor byl dán i relaxaci. Žáci mezi sebou spolupracovali a přirozeně komunikovali, měli k dispozici potřebné pomůcky, hry i hračky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola provádí přehledně a podrobně záznamy z pozorování rozvoje osobnosti dětí do záznamových archů. Portfolia jednotlivých dětí jsou vedena, ale jejich obsah není doplňkem upřesňujícím informace o jejich vývoji. Jsou vedena pouze jako sběrná a obsahují pracovní listy dětí, ne však jejich výtvoř. Z projevů dětí bylo zřejmé, že se ve vstřícném prostředí cítí jistě a spokojeně. Během činností všechny děti využívaly již získané znalosti, dovednosti a návyky při práci s předměty a různými materiály. U starší věkové skupiny se projevovala schopnost udržet pozornost během celého dne a soustředit se nejen na činnost, ale i na její řešení a dokončení. Děti dovedly bez zábran komunikovat a spolupracovat ve skupině. Rozeznávaly základní barvy a tvary, orientovaly se v prostoru a ploše. Znály písničky a říkadla, dokázaly rytmizovat a reagovat pohybem.

Přístup k hodnocení výsledků chování a vzdělávání žáků v základní škole vyplývá z koncepčního pojetí vzdělávání a výchovy. Smyslem není orientace na výkon, ani porovnávání žáků navzájem, ale podpora jejich individuálního rozvoje. Pedagogové usilují o zdůraznění pokroku žáka s ohledem na jeho předpoklady, podněcují ho k dalšímu rozvoji.

V systému hodnocení základní škola vymezila způsob hodnocení (slovní s formativní funkcí, různé metody sebehodnocení žáků a vrstevnického hodnocení) a způsoby získávání podkladů pro hodnocení. Školní řád postrádal kritéria pro hodnocení, která by vyjadřovala srozumitelné ukazatele cílových výstupů pro všechny aktéry (žák, učitel, rodič). Primární nástroj hodnocení během vyučování představuje průběžná ústní zpětná vazba formativního charakteru, kterou učitelé žákům během sledované výuky velmi kvalitně poskytovali. Každý žák vlastní knihu hodnocení, do které učitelé i samotní žáci zaznamenávají míru zvládnutí vzdělávacího obsahu. Analýzou náhodného vzorku bylo zjištěno, že zápisy nejsou soustavně vedeny a nemají vždy dobrou výpovědní hodnotu. Další vzorek běžných písemných

produktů žáků většinou postrádal věcnou a pravopisnou správnost (bez následných oprav), pečlivost zpracování i estetický vzhled. Evaluace dosažené úrovně znalostí a dovedností žáků ve vztahu k očekávaným výstupům podle školního vzdělávacího programu je v kompetenci jednotlivých učitelů, není vedením školy jednotně řízena ani vyhodnocována. Neúplnost nastavení systému hodnocení, nejednotnost i nesoustavnost pedagogů při jeho aplikaci snižuje objektivní sledování přínosu vzdělávacího procesu ve škole.

Zákonní zástupci jsou informováni o průběžných výsledcích vzdělávání a chování během individuálních konzultací, na tzv. tripartitních setkáních (žák, rodič, vyučující), při nichž vzájemně projednávají výsledky, i prostřednictvím knihy hodnocení. Prezentace školy na veřejnosti a způsob informování rodičů o činnosti školy je funkční, o čemž svědčí zájem zákonných zástupců z širšího okolí o vzdělávání ve škole.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami probíhá dle doporučení školských poradenských zařízení. Pro žáky, u nichž byly zjištěny projevy školní neúspěšnosti, vyučující realizují doučování z matematiky a českého jazyka. Prevence rizikového chování je systematicky zpracována v preventivním programu. K předcházení konfliktům a řešení problémů se efektivně osvědčuje praxe komunitních kruhů, dobrá vzájemná komunikace, sledování a pravidelné vyhodnocování třídního klimatu. S cílem maximálně podpořit nastavení a rozvíjení žádoucích vztahů mezi žáky škola navázala spolupráci s odborníky jak z neziskové sféry, tak z pedagogicko-psychologické poradny. Ti navštěvují několikrát ročně všechny třídy a realizují pro ně program na podporu pozitivních vazeb. Obdobné aktivity jsou posléze realizovány učiteli i v průběhu školního roku.

Škola poskytuje také individuální vzdělávání (podle § 34b a 41 školského zákona). V mateřské škole bylo ke dni inspekce zapsáno k tomuto vzdělávání 14 dětí, v základní škole pak 18. Zákonní zástupci těchto žáků pozitivně hodnotili komplexní podporu ze strany školy. Při osobních pohovorech a prostřednictvím dotazníků oceňovali především doporučené učebnice, učební pomůcky a další on-line zdroje, poskytování týdenních plánů pro prezenční výuku jako inspiraci, možnost průběžných konzultací s vyučujícími i podobu a náročnost pravidelného přezkušování, které je opřeno o sebehodnocení žáka a rozhovor nad jeho portfoliem v tripartitě žák, rodič, třídní učitel. Škola tímto způsobem ověřuje jak znalostní, tak dovednostní úroveň dítěte. Setkání probíhá dle nastavených pravidel, cílem je zhodnocení výsledků žáka za dané období a jeho pokroku, nedílnou součástí představuje poskytování formativní zpětné vazby. Zájem o individuální vzdělávání má zvyšující se trend. Škola aktuálně ukončila příjem takto vzdělávaných dětí a žáků. Žáci vzdělávání individuálně jsou na vysvědčení hodnoceni klasifikací, ostatní žáci jsou hodnoceni slovně.

Základní i mateřská škola doplňuje svoji nabídku o další školní a mimoškolní aktivity, projektové dny, besedy, exkurze, výlety aj. s cílem podpořit motivaci dětí i žáků pro poznávání. Mezi nejvýznamnější patří týden výuky v anglickém jazyce pro nejstarší žáky organizovaný ve spolupráci s jazykovou společností English Focus. Učitelé mateřské a základní školy sdílí pedagogický přístup, probíhá mezi nimi pravidelná komunikace. Díky vzájemné spolupráci mají budoucí prvňáčci v průběhu roku řadu příležitostí poznávat prostředí základní školy a zvykat si na ně.

Podpora osobnostního a sociálního rozvoje probíhá nenásilně i v rámci činnosti školní družiny. V této oblasti získávají žáci znalosti i konkrétní dovednosti, pozitivně je ovlivňován jejich hodnotový systém.

Závěry

Vývoj školy

- došlo k obměně ve vedení školy: ředitelka školy byla jmenována do funkce s účinností od 1. 2. 2018
- výrazný nárůst počtu žáků základní školy od poslední inspekční činnosti v roce 2013, a to z osmi na 51, z nichž velká část nepatří do školského obvodu školy; této skutečnosti odpovídá též počet pedagogů; byl navýšen nejvyšší povolený počet žáků ve školní družině
- byl snížen nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole z 24 dětí na 14, počet vzdělávaných dětí se od poslední inspekční činnosti výrazně nezměnil

Silné stránky

- ředitelka školy i pedagogický sbor kladou důraz na vlastní profesní rozvoj, průběžně absolvují řadu cíleně vybraných akcí v oblasti výukových metod a forem s pozitivním dopadem na vzdělávání
- odborná a metodická zdatnost pedagogů mateřské školy a jejich spolupráce kladně ovlivňuje klima pro vzdělávání
- ve sledované výuce základní školy byly uplatněny strategie, které velmi účinně podporovaly rozvoj kompetencí žáků k učení, spolupráci i komunikaci
- vyučující základní školy věnují patřičnou pozornost osobnostnímu a sociálnímu rozvoji každého žáka, respektují jeho individuální předpoklady, vytváří podmínky pro jeho zdravé sebepojetí; cíleně a dlouhodobě pečují o vytváření zdravých vazeb v žákovských kolektivech

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- portfolia dětí v mateřské škole nejsou doplňkem pedagogické diagnostiky, neupřesňují informace o jejich vývoji
- základní škola nemá vypracovaná úplná pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků, průběžná evidence podkladů pro hodnocení je nesoustavná, evaluace dosažené úrovně vzdělávání žáků dle očekávaných výstupů ve školním vzdělávacím programu není jednotně realizována a vyhodnocována
- spolupráce mezi učitelkami a asistentkami pedagoga v základní škole nebyla dostatečně účinná ve vztahu k různým vzdělávacím potřebám žáků
- starší a opotřebovaný nábytek v celém subjektu nepřispívá k vytváření podnětného prostředí pro učení

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- informace o vývoji dítěte v mateřské škole doplnit o další materiály, které vycházejí z diagnostické činnosti učitele, což je potřebné pro větší individualizaci vzdělávání
- vypracovat úplná pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků v základní škole, soustavně a jednotně postupovat při evidenci průběžných výsledků žáků
- realizovat pravidelnou evaluaci dosažené úrovně vzdělávání žáků ve vztahu k očekávaným výstupům ve školním vzdělávacím programu a na úrovni vedení školy ji vyhodnocovat

- metodicky vést asistentky pedagoga, nastavit spolupráci mezi vyučujícími a asistentkami pedagoga ve prospěch žáků s potřebou podpory, vyhodnocovat její účinnost
- ve výuce pracovat s různými informačními zdroji včetně moderních technologií
- postupně obnovovat materiální vybavení školního prostředí

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 60 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace městyse Čachrov účinná od 1. 11. 2009, včetně dodatku č. 1 zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní školy a Mateřské školy Čachrov, okres Klatovy, se sídlem Čachrov 10, 339 01 Klatovy, úplné znění, účinné od 13. 9. 2019
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele vydané starostou městyse Čachrov s účinností od 1. 2. 2018
3. Žádost o povolení výjimky z nejnižšího průměrného počtu žáků ve třídách základní školy pro školní rok 2021/2022 ze dne 17. 8. 2021, Výpis z usnesení č. 3/2021 ze zasedání zastupitelstva městyse Čachrov konaného dne 16. 9. 2021 – schválení výjimky z nejnižšího průměrného počtu žáků ve třídách základní školy pro školní rok 2021/2022
4. Školní řád základní školy platný ve školním roce 2021/2022
5. Školní řád mateřské školy platný ve školním roce 2021/2022
6. Vnitřní řád školní družiny platný ve školním roce 2021/2022
7. Školní vzdělávací program Základní škola a Mateřská škola Čachrov s názvem „Zkoumej svět, najdi sebe“, včetně dodatků 1 a 2, platný ve školním roce 2021/2022
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání v Mateřské škole Čachrov „Hrát si a učit se tak, abychom si v životě věděli rady“, platný ve školním roce 2021/2022
9. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný ve školním roce 2021/2022
10. Školní matrika vedená ve školním roce 2021/2022
11. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2021/2022
12. Třídní knihy mateřské školy, základní školy, školní družiny vedené ve školním roce 2021/2022
13. Pedagogická diagnostika dětí mateřské školy
14. Záznamy z pedagogických rad
15. Plán kontrolní a hospitační činnosti, záznamy z hospitací za školní rok 2021/2022
16. Strategický plán rozvoje školy ze dne 21. 1. 2021

17. Koncepce rozvoje Mateřské školy Čachrov č.j.: MŠS 11/2020 pro období září 2020 – srpen 2023
18. Spisy žáků – přijetí k základnímu vzdělávání, přestup, odklad, individuální vzdělávání, vzdělávání v zahraničí
19. Spisy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
20. Podklady k hodnocení výsledků žáků
21. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2021/2022
22. Minimální preventivní program ze dne 6. 9. 2021, včetně jeho vyhodnocení
23. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021
24. Podklady ke kvalifikaci pedagogů

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Alena Tomcová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Alena Tomcová v. r.

PhDr. Ladislava Šlajchová, Ph.D., školní
inspektorka

PhDr. Ladislava Šlajchová, Ph.D. v. r.

Mgr. Monika Slabyhoudková, školní
inspektorka

Mgr. Monika Slabyhoudková v. r.

Mgr. Iveta Němečková, školní inspektorka

Mgr. Iveta Němečková v. r.

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní
pracovnice

Mgr. Petra Holopírková v. r.

V Plzni 29. 6. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Markéta Kotěšovcová,
ředitelka školy

Mgr. Markéta Kotěšovcová v. r.

V Čachrově 4. 7. 2022