



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-643/17-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Mateřská škola Arnoltice, okres Děčín
Sídlo	407 14 Arnoltice 34
E-mail právnické osoby	msarnoltice@seznam.cz
IČ	72 741 805
Identifikátor	600 075 290
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Zlatusše Hloušková
Zřizovatel	Obec Arnoltice
Místo inspekční činnosti	407 14 Arnoltice 34
Termín inspekční činnosti	26. 4. 2017 – 27. 4. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Získávání informací o vzdělávání dětí v oblasti společného vzdělávání, efektivity a primárně preventivních aktivit škol s cílem minimalizace rizik spojených s výskytem rizikového chování.

Charakteristika

Mateřská škola Arnoltice, okres Děčín (dále „škola“ nebo „MŠ“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Předškolní vzdělávání je organizováno v jedné třídě, zajišťují jej dvě pedagogické a dvě provozní pracovnice. Nejvyšší povolený počet dětí (25) je aktuálně naplněn na 96 %. Z celkového počtu je 7 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem Barevná školička (dále „ŠVP“).

Provoz školy je od 6:45 do 15:45 hodin. Měsíční výše úplaty za vzdělávání činí 200 Kč.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od poslední inspekční činnosti došlo k změně na pozici ředitelky školy i učitelky. Ředitelka splňuje zákonné předpoklady pro výkon činnosti ředitele. Koncepční záměry, s nimiž vstupovala v roce 2012 do funkce, se jí daří naplňovat. Ve spolupráci se zřizovatelem školy se výrazně zlepšily materiální podmínky pro vzdělávání dětí. K pozitivním změnám došlo také v oblasti komunikace a spolupráce mezi oběma pedagogickými pracovnicemi. Řízení školy je efektivní, založené na otevřené komunikaci a spolupráci celého pracovního kolektivu. Kontrolní a evaluační činnosti jsou realizovány, přijímaná opatření jsou účinná. Zavedený informační systém zabezpečuje přenos informací. Pedagogové při komunikaci mezi sebou navzájem, dětmi a zákonnými zástupci (dále „rodiče“) uplatňují vstřícný, respektující přístup. Průběžně informují rodiče o průběhu vzdělávání a vzdělávacích pokrocích dětí, organizují pro ně společné aktivity s dětmi.

Obě pedagogické pracovnice jsou kvalifikované, kvalitu vzdělávacího procesu pozitivně ovlivňuje jejich aktivní přístup k profesnímu rozvoji. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z analýzy potřeb školy, učitelky využívají celoroční nabídku seminářů i samostudium, ve škole mají k dispozici odborné publikace i přístup k internetu. Získané poznatky si vzájemně předávají a využívají je při vzdělávání dětí, např. v systematické podpoře rozvoje řečových dovedností dětí.

Ředitelka školy plánovitě zlepšuje materiální zázemí. Třída poskytuje dětem podnětné prostředí, její prostorové upořádání je funkční. Pro naplňování cílů má škola dostatek kvalitních učebních pomůcek pro všechny věkové skupiny dětí, nově byla pořízena interaktivní tabule. Dílčím nedostatkem je velikost dětských židlí, která neodpovídá výšce nejmladších dětí, neumožňuje správné sezení. Na budovu školy navazuje malá školní zahrada s vybavením pro herní činnosti. Pro pohybové aktivity je pravidelně využíváno hřiště v blízkosti školy. Prostory školy a školní zahrady byly v průběhu inspekční činnosti bezpečné, vstup do budovy školy je zabezpečen proti vniknutí cizích osob. Pedagogické pracovnice poučují děti o možných rizicích. Podporují fyzický rozvoj dětí, do programu začleňují aktivity zaměřené na prevenci úrazů a témata se zdravotní problematikou. Pozornost je věnována rozvoji správných stravovacích návyků, zajištěn a dětmi využíván je celodenní pitný režim.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Škola vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání, při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání postupuje v souladu s platnými právními předpisy. Stanovené záměry ŠVP jsou naplňovány pestrou vzdělávací nabídkou, která je vhodně doplněna různorodými aktivitami (např. kulturní představení, výlety). Náležitá pozornost je věnována dětem v posledním ročníku docházky do MŠ, pravidelně jsou zařazovány činnosti podporující školní připravenost. Rozvoj předčtenářské gramotnosti je podněcován dostupností knih a pravidelným předčítáním. V rámci environmentální výchovy jsou vedeny děti k poznávání a ochraně přírody, přírodovědná gramotnost je podporována zejména přímým pozorováním při tematicky zaměřených vycházkách. Ve spolupráci s odborníky a za úplatu škola organizuje sportovní aktivity (deset lekcí). Probíhají jedenkrát týdně a jsou určeny pro starší děti. Organizace těchto nadstandardních aktivit však negativně zasahuje do realizace dopoledního vzdělávacího programu.

V průběhu inspekce byla ve škole patrná pozitivní pracovní atmosféra s empatickým přístupem učitelek k potřebám dětí jednotlivých věkových skupin. Volnost a osobní svoboda dětí byly vyváženy dodržováním pravidel soužití. Připravená vzdělávací nabídka byla tematicky provázaná, podporovala spolupráci, rozvoj fantazie, tvořivosti, pohybových a komunikativních dovedností, rozvoj jemné motoriky. Organizace dne byla plynulá, spontánní a řízené aktivity byly vyvážené a v průběhu dne se prolínaly. Děti měly dostatečný časový prostor pro spontánní aktivity, mohly si samostatně volit činnosti podle svého zájmu. Využívaly podnětné prostředí třídy s dostatečným množstvím knih, hraček, didaktických pomůcek, výtvarného i pracovního materiálu. Nejstarší děti si vybíraly didaktické pomůcky určené k rozvoji rozumových, předčtenářských a matematických dovedností.

Učitelky vytvářely výborné podmínky pro aktivní učení dětí, efektivně využívaly kvalitní materiální zázemí. Volily vhodnou motivaci, podporovaly úspěšnost dětí, oceňovaly snahu a dílčí pokroky. Respektovaly individuální vzdělávací i psychohygienické potřeby dětí, reagovaly na nižší potřebu spánku některých dětí. Podporovaly rozvoj sociálních dovedností dětí. Průběžným hodnocením posilovaly jejich pozitivní sebepojetí a sebevědomí. Vedly děti také k hodnotícím a sebehodnotícím dovednostem.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací strategie školy cíleně směřují k vytváření základů klíčových kompetencí a účinně podporují rozvoj funkčních gramotností dětí. Kvalitu poskytovaného předškolního vzdělávání příznivě ovlivňuje využívání aktivizujících metod a forem vzdělávání a spolupráce učitelek. Funkční je rovněž spolupráce se dvěma základními školami, v nichž děti plní povinnou školní docházku.

Škola vyhodnocuje výsledky vzdělávání podle výstupů daných Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Vzdělávací pokroky každého dítěte učitelky sledují a zaznamenávají. Na základě zjištění přijímají opatření a dle potřeby upravují vzdělávací nabídku s ohledem na individuální možnosti a schopnosti dětí. Dětem mladším tří let jsou přizpůsobovány podmínky vzdělávání, učitelky respektují jejich individuální a postupné přizpůsobování se prostředí a začleňování do kolektivu dětí, podporují je ve zvládnutí základní sebeobsluhy. Věkově smíšené uspořádání třídy pozitivně ovlivňuje sociální učení dětí. Starší děti prokazovaly velmi dobrou schopnost vzájemné komunikace a spolupráce, zvládaly jednoduché pracovní a sebeobslužné činnosti, uměly si samostatně rozehrát hru. Projevovaly zájem o knihy, reprodukovaly krátké texty a písně, uplatňovaly svou fantazii v tvořivých činnostech. Mají přiměřenou slovní zásobu a svému věku odpovídající poznatky

o okolním světě a přírodě. Zejména děti v posledním ročníku předškolního vzdělávání jsou samostatné, zvládnou postupovat podle pokynů, záměrně se na činnost soustředit a dokončit ji. Zajímají se o písmena, některá z nich poznají. Orientují se v elementárních matematických pojmech.

Dosahované výsledky vzdělávání škola prezentuje na akcích pro rodiče i veřejnost. Do aktivit se daří zapojovat rodiče dětí, kteří podporují školu také sponzorsky. Věcnými i finančními dary přispěli na nákup pomůcek pro pohybové aktivity dětí a k obnově vybavení školní kuchyně. Pro rozvoj školy je přínosná spolupráce se zřizovatelem, který je vstřícný k potřebám školy.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně v personálním obsazení na pozici ředitelky školy i učitelky. Výrazně se zlepšilo řízení školy i personální podmínky, včetně spolupráce obou pedagogických pracovníků. Funkční je systém jejich dalšího vzdělávání. Ve spolupráci se zřizovatelem se zlepšily materiálně-technické podmínky vzdělávání.

Silné stránky

- Podnětná vzdělávací nabídka a účelně využitě formy a metody vzdělávání mají příznivý vliv na dosahované výsledky.
- Vstřícný přístup pedagogů k potřebám dětí a účinný systém individuální podpory přispívá k osobnostnímu rozvoji dětí.
- Kvalitní materiální vybavení a esteticky podnětné prostředí pozitivně ovlivňuje výchovně-vzdělávací proces.

Slabé stránky

- Nevhodná organizace doplňkové sportovní aktivity negativně zasahuje do realizace ŠVP v dopoledním programu.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nadstandardní aktivity zařazovat mimo hlavní vzdělávací program.
- Zajistit dětský nábytek odpovídající ergonomickým požadavkům na správné sezení.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná obcí Arnoltice s účinností od 1. 11. 2009, ze dne 20. 10. 2009
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky s účinností od 1. 8. 2012 na období 6 let, tj. do 31. 7. 2018 (ze dne 14. 7. 2012)
3. Výpis správního řízení č. j. 2160/SMT/2013/2 s účinností od 29. 10. 2013
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení pořízený dne 4. 4. 2017 na webových stránkách MŠMT <http://rejsko.l.msmt.cz>
5. Školní řád – Vnitřní směrnice č. 4/2013 ze dne 1. 9. 2013
6. Vnitřní řád školní jídelny ze dne 15. 8. 2015
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Barevná školička“ s platností od 1. 9. 2013
8. Třídní knihy, školní roky 2015/2016, 2016/2017
9. Výkaz o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2015 a k 30. 9. 2016
10. Záznamy z pedagogických rad a provozních porad
11. Zápisy z třídních schůzek se zákonnými zástupci dětí, školní roky 2015/2016, 2016/2017
12. Dokumentace ke kontrolní činnosti ředitelky školy a k evaluačnímu systému dle ŠVP
13. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
14. Graf zaměstnanosti - Stanovení přímé pedagogické činnosti platné ve školních rocích 2015/2016, 2016/2017
15. Dokumentace k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků
16. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí
17. Hospodářská dokumentace a účetní evidence, roky 2015, 2016
18. Inspekční zpráva ČŠI-01050/09-06, únor 2009

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu / na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Vladimíra Vosecká, školní inspektorka

Mgr. Vladimíra Vosecká v. r.

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice

Bc. Blanka Zoudunová v. r.

V Ústí nad Labem 18. 5. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Zlatuše Hloušková, ředitelka školy

Zlatuše Hloušková v. r.

V Arnolticích 19. 5. 2017