



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát
Koperníkova 26, 301 00 Plzeň**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-1319/25-P
Sp. zn. ČŠIP-S-287/25-P

Název	Základní škola Starý Plzenec, příspěvková organizace
Sídlo	Masarykovo náměstí 54, 332 02 Starý Plzenec
E-mail	kellerovaa@zsstaryplzenec.cz
IČO	70 924 546
Identifikátor	600 070 514
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Alice Kellerová
Zřizovatel	Město Starý Plzenec
Místo inspekční činnosti	Masarykovo náměstí 54, Starý Plzenec
Inspekční činnost na místě	10. 11. 2025 – 13. 11. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“ nebo „subjekt“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

K datu inspekční činnosti se v 19 třídách základní školy (dále také „ZŠ“) vzdělávalo 389 žáků, z toho 51 se speciálními vzdělávacími potřebami (dále také „SVP“) a 16 s odlišným mateřským jazykem. Žákům na obou stupních poskytovalo podporu sedm asistentů pedagoga. Vzdělávání bylo realizováno podle školního vzdělávacího programu (dále také „ŠVP“) pro základní vzdělávání, který klade důraz na všestranný rozvoj osobnosti každého jedince a přípravu pro reálný život. Zvýšenou pozornost věnuje škola rozvoji pohybových dovedností žáků nejen v tělesné výchově, ale také prostřednictvím disponibilní hodinové dotace ve všech ročnících druhého stupně v předmětu Sportovní výchova.

Zájmové vzdělávání ve školní družině (dále také „ŠD“) je uskutečňováno podle ŠVP pro zájmové vzdělávání. Činnost účastníků se pro školní rok 2025/2026 řídí ročním plánem ŠD, který je zpracován jako celoroční hra s názvem Cesta kolem světa – seznámení se životem lidí v různých částech světa. ŠD je členěna na pět oddělení se 151 zapsanými účastníky.

Školní stravování je zajišťováno ve vlastní, nově vybudované školní jídelně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve funkci od roku 2018, s nově vytvořenou koncepcí, která je přehledná a zahrnuje všechny důležité oblasti, znovu uspěla v roce 2024 v konkurzu a byla ve funkci potvrzena zřizovatelem. Při řízení se opírá především o vlastní zkušenosti z dosavadní pedagogické praxe, zároveň se průběžně vzdělává v důležitých oblastech (např. legislativa, řízení školy, inkluze). V říjnu 2023 byla zahájena přístavba školy, která od ředitelky vyžadovala velké pracovní nasazení, i z tohoto důvodu přenesla některé kompetence v oblasti řízení na další členy vedení školy. Systém řízení odpovídá velikosti školy, organizační řád vymezuje rozdělení kompetencí mezi jednotlivé pracovníky. Úzká spolupráce je nastavena mezi ředitelkou a dvěma zástupkyněmi. Jedna z nich se zaměřuje především na oblast prvního stupně, od školního roku 2025/2026 byla nově jmenovaná pro oblast výchovy druhá zástupkyně, která působí ve škole jako výchovná poradkyně a řídí školní poradenské pracoviště. Oblast řízení ŠD je svěřena vedoucí vychovatelce.

Poradním orgánem vedení školy je pedagogická rada, která projednává především organizaci vzdělávání, aktuální výsledky výchovy a vzdělávání. Zápisy z jednání však neprokazují, že se pedagogové systematicky zabývají hodnocením kvality vzdělávání a naplňováním školních vzdělávacích programů. Pro interní komunikaci s pedagogickým týmem jsou využívány dle aktuálních potřeb provozní porady a každodenní osobní setkávání.

Monitorování a vyhodnocování procesů ve škole není nastaveno zcela systematicky, což prokazují četné podněty ze strany zákonných zástupců v oblasti personálního zajištění vzdělávání, kvality výuky a jejího souladu s ŠVP, poskytování potřebných podpůrných opatření žákům se SVP, chování pedagogů k žákům či nedostatečné komunikace. Opatření přijímaná vedením školy k nápravě jsou až reakcí na uvedené problémy.

Hospitační činnost ředitelky a zástupkyně pro první stupeň byla v posledních dvou letech dostatečně četná v ZŠ i ŠD. Se zjištěními ale vedení školy dále nepracuje, pedagogům není v dostatečné míře poskytována zpětná vazba a nejsou přijímána ani žádná následná opatření, která by vedla ke zlepšení stavu a úrovně výuky. Ve sboru probíhají vzájemné hospitace jen zřídka, nahodile a bez zřejmého dopadu do výuky. Vyučující prokazatelně nesdílejí své

zkušenosti z dobré praxe či dalšího vzdělávání, což vyplývá mimo jiné také z obecných zápisů metodických orgánů. Ty pracují spíše formálně, zabývají se především organizačními záležitostmi, chybí cílená diskuse o aktuálních pedagogických otázkách na úrovni školy (např. k problematice slovního a formativního hodnocení, práce s portfolii, diferenciací).

Plán dalšího vzdělávání pedagogů je obecný, nevychází z hospitační činnosti vedení školy, není zcela v souladu s potřebami školy (např. v oblasti metod a forem práce, způsobů hodnocení žáků, využití digitálních technologií ve výuce). Proškolení celého sboru bylo v posledním období zanedbáváno. Systematické nastavení profesního rozvoje jednotlivých vyučujících, z něhož by plánování dalšího vzdělávání pedagogů vycházelo, chybí. Další vzdělávání pedagogického sboru je nahodilé, řídí se okamžitou nabídkou vzdělávacích institucí a poměrně nízkým zájmem jednotlivých pedagogů o vlastní profesní rozvoj. Většina pedagogů je pro přímou pedagogickou práci odborně kvalifikovaná. Dva nekvalifikovaní učitelé si potřebné vzdělání doplňují, jejich nekvalifikovanost neměla ve sledované výuce negativní vliv na kvalitu poskytovaného vzdělávání.

Dokončením moderní přístavby školy (k 1. 9. 2025) se významně zlepšily materiální i prostorové podmínky vzdělávání i poskytování školských služeb (nové učebny prvního stupně, druhá počítačová učebna, školní jídelna s moderní kuchyní a velká sportovní hala). Ve staré budově byla zřízena nová cvičná kuchyně a moderní žákovské šatny. V důsledku stavby však škola ztratila zahradu (prostory pro školní pozemky, dílny a rekreační zónu využívanou ŠD), což musí řešit organizačními opatřeními a změnami.

Účastníkům zájmového vzdělávání je k dispozici útulné a inspirativní prostředí ve dvou samostatných odděleních ŠD v podkroví staré budovy a ve třech odděleních, která jsou zároveň třídami pro výuku žáků ZŠ a slouží i jako ranní a odpolední ŠD. Všechna oddělení jsou velmi pěkně materiálně vybavena (knihy, stavebnice, výtvarné potřeby, didaktické pomůcky a hračky) a mají svoji relaxační zónu. ŠD využívá elektronický systém pro vyzvedávání žáků.

Vedle hlavního finančního příjmu ze státního rozpočtu posílil v posledních letech zdroje školy realizovaný evropský projekt, který byl využit pro organizaci projektových dnů, exkurzí, nákup počítačů, vytvoření pozice školního asistenta nebo pro další vzdělávání pedagogů.

Zajištění bezpečnosti žáků věnuje škola patřičnou pozornost. Hlavní vchod do budovy byl v době inspekční činnosti zabezpečen. Vzhledem k umístění budovy školy u hlavní silnice každé ráno dohlíží na bezpečný příchod žáků do školy preventista veřejného pořádku.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve sledovaných hodinách na prvním stupni učitelé i asistenti pedagoga vytvářeli podnětné prostředí podporující aktivitu žáků, dbali na dodržování dohodnutých pravidel a rozvoj pracovních návyků. Uplatňovali vůči žákům vstřícný přístup, efektivně je motivovali, průběžně poskytovali zpětnou vazbu a oceňovali jejich zapojení do připravených aktivit. Všechny hodiny byly připravené, zpravidla i dobře promyšlené a ve většině případů organizačně dobře zvládnuté. Vyučující většinou stanovili cíl v souladu s očekávanými výstupy ŠVP, v některých případech však byla jako cíl hodiny uváděna samotná témata nebo sled jednotlivých aktivit v hodině. Žákům se ŠVP byla věnována dostatečná pozornost. Při samostatné práci měli tito žáci k dispozici přiměřený čas na vypracování úkolů, v hodinách s přítomností asistenta pedagoga byla poskytována individuální podpora. Diferenciací učiva se objevila ojediněle, nebyla cílená a plánovaná vzhledem k úrovni a pokroku jednotlivých

žáků. Téměř ve všech hodinách žáci pracovali na úkolech se stejnou mírou obtížnosti, výjimečně dostali rychlejší žáci pouze další úkol, případně jim byly zadány úkoly rozdílné náročnosti. Výuka byla realizována převážně frontální formou, která byla vhodně kombinována se samostatnou prací. Obsah výuky byl pestrý a odpovídal vzdělávacím záměrům. Jen část vyučujících efektivně využívala spolupráci žáků ve dvojicích či ve skupinách, střídala aktivity, zařazovala herní prvky a pohybové činnosti, čímž podporovala udržení pozornosti a aktivní zapojení žáků. Některé učitelky propojovaly učivo s reálnými situacemi a doplňovaly jej s pomocí digitálních technologií, které však žáci používali jen zřídka. Metody podporující rozvoj kritického myšlení a badatelských dovedností byly uplatňovány sporadicky, stejně jako práce s různými informačními zdroji. V závěrech hodin byla žákům poskytována převážně formální zpětná vazba, prvky formativního hodnocení se objevovaly jen ojediněle. Ve většině tříd prvního stupně nevěnovali vyučující dostatečnou pozornost nastavení žákovského nábytku, který by vyhovoval požadavkům na správné sezení žáků.

Výuka anglického jazyka na prvním i druhém stupni a německého jazyka na druhém stupni probíhala v příjemné a klidné pracovní atmosféře, charakterizované vzájemným respektem mezi žáky a pedagogy. Vyučovací hodiny byly vedeny v cílových jazycích a učitelé kladli důraz na rozvoj komunikativní kompetence žáků. Ve sledovaných hodinách převažovala frontální výuka doplněná řízeným rozhovorem, častá byla práce ve dvojicích, ojediněle se objevovala skupinová práce. Učitelé pravidelně využívali digitální technologie a v některých hodinách zároveň podporovali rozvoj digitálních kompetencí žáků. Většina sledovaných hodin byla didakticky účelná, avšak diferenciací výuky nebyla dostatečně zajištěna. Práce s cílem hodiny se objevovala pouze nahodile, reflexe dílčích činností či prvky formativního hodnocení byly zaznamenány jen ojediněle. Hodiny obsahovaly pouze omezené množství aktivit podporujících rozvoj poslechových dovedností žáků. Podpůrná opatření u žáků se SVP byla v rámci výuky cizích jazyků dodržována. Asistenti pedagoga ve výuce působili funkčně a prokazovali empatický a podporující vztah k žákům. Celkově je tempo výuky anglického jazyka na druhém stupni ve srovnání s běžnou praxí pomalejší a škola neprochází kompletním obsahem používaných učebnic v rámci jednotlivých ročníků.

Společným rysem hospitovaných hodin matematiky na druhém stupni byla příjemná, podnětná atmosféra založená na vzájemné důvěře, respektu a dodržování nastavených pravidel. Žáci byli pozorní, aktivní a pracovali se zájmem. Sledované hodiny matematiky byly vedeny se záměrem motivovat žáky a zaujmout je pro učení, což se ve většině případů dařilo. Výuka byla převážně organizována formou efektivní frontální práce s využitím řízeného rozhovoru, kterou doplňovala samostatná, skupinová či párová práce. Nevždy však bylo zařazení většího množství aktivit didakticky přínosné. Výklad nového učiva byl srozumitelný a navazoval na již osvojené poznatky. Porozumění bylo průběžně ověřováno vhodně kladenými otázkami. Rezervy byly zjištěny v oblasti diferenciací a individualizace výuky, neboť všichni žáci pracovali na úkolech stejné obtížnosti, nebyly využívány problémové úlohy ani rozšiřující zadání pro žáky s vyšším vzdělávacím potenciálem. K podpoře učení přispíval partnerský přístup učitelů, který umožňoval žákům otevřeně vyjadřovat své názory i při práci s chybou. Odborná terminologie byla používána správně, vyučující vedli žáky k přesnému vyjadřování. Zpětná vazba poskytovaná učiteli byla převážně okamžitá a srozumitelná, avšak systematictější vedení žáků k sebehodnocení bylo zaznamenáno pouze výjimečně. Pro žáky se SVP byla přínosná podpora asistentek pedagoga. V závěrečné části většiny sledovaných hodin učitelé shrnuli učivo a ověřili jeho porozumění. Prvky sebehodnocení či vzájemného hodnocení žáků, které rozvíjejí jejich pozitivní vztah k učení, byly využívány jen minimálně. V několika hodinách chyběl časový prostor pro závěrečné shrnutí a zhodnocení práce.

V hospitovaných hodinách přírodovědných předmětů byli vyučující na výuku připraveni, přesto v malé míře stanovovali cíl hodin s ohledem na potřeby žáků, a chybělo také společné vyhodnocení jeho splnění. V některých hodinách nebyly zvolené metody práce dostatečně efektivní a jejich přínos pro učení žáků byl nízký. Mezi hlavní faktory, které vedly k nízkému přínosu výuky, patřila chybějící motivace žáků a nedostatečné využití názorných pomůcek, které by podpořily pochopení probíraného učiva. Žáci nebyli směřováni k bádání, objevování poznatků. Minimálně docházelo k mezipředmětovému propojování probíraného učiva s praxí. Většina vyučujících ve výuce využívala didaktickou techniku, žáci však nebyli vedeni k vyhledávání informací z různých zdrojů. Vyučování bylo zaměřeno na stejnou úroveň obtížnosti pro všechny žáky. Nebyly zaznamenány efektivní formy formativního hodnocení.

Kvalita výuky českého jazyka a dějepisu na druhém stupni se lišila v závislosti na erudici a pedagogických schopnostech jednotlivých vyučujících, na schopnosti vytvořit ve třídě pozitivní pracovní klima. Byly sledovány hodiny vysoce efektivní i velmi podprůměrné. Výjimečnou kvalitu měly hodiny, v nichž se smysluplně střídaly formy a metody práce, vyučující podporovali samostatné, často kritické uvažování žáků, uvědomělou práci s chybou, propojování již zvládnutých dovedností s novými poznatky. Vyučující využívali digitální aplikace k prověřování znalostí i pro zvýšení zájmu žáků o probíranou látku. Systematicky vedli žáky k utvrzování gramatických pravidel, spisovného vyjadřování a kultivovanému mluvnímu projevu. Byly však zaznamenány také hodiny, v nichž byly zvolené formy a metody neefektivní, organizace činností nebyla promyšlená. V několika z nich se vyskytovalo také rušivé chování žáků, nedostatek respektu k pravidlům vedl k jejich nesoustředěnému výkonu, efektivita těchto hodin byla nízká. Společným znakem všech sledovaných hodin byla chybějící diferenciací zadávaných úkolů a absence efektivní práce žáků se zdroji informací. Práce s cílem hodin byla až na výjimky formální, stejně tak i přístup k vyhodnocování přínosu jednotlivých aktivit. Žáci byli pouze některými vyučujícími vedeni k uvědomělé sebereflexi, hodnocení ze strany většiny pedagogů nemělo formativní charakter.

Ve sledovaných hodinách výchov (rodinné, občanské a hudební) na druhém stupni učitelé umožňovali žákům uvědomit si vlastní postoje, tvořit si vlastní názor, podporovali schopnost prezentovat jej před spolužáky, argumentovat v jeho prospěch a vzájemně diskutovat. Vyučující připravovali žákům aktivity, při nichž mohli rozvíjet své sociální a komunikační kompetence, podporovali jejich národní cítění i vztah k regionu. Do výuky se přirozeně promítala preventivní témata, systematicky byly prohlubovány mezilidské vztahy v kolektivech tříd a pěstován pozitivní vztah ke zdravému životnímu stylu.

Hodiny tělesné a sportovní výchovy se vyznačovaly vysokou kvalitou a efektivitou, která byla podpořena inovativními přístupy pedagogů. Systematické využívání tandemové výuky přispívalo k maximálnímu zapojení žáků do pohybových aktivit. Vyučující plně využívali potenciál nové školní haly a dalšího zázemí. Zadáání činností bylo vždy jasné a srozumitelné, což zajišťovalo plynulost hodin a absenci kázeňských problémů. Vyučující kladli velký důraz na bezpečnost žáků a dodržování principů fair play. Kromě rozvoje pohybových dovedností byl kladen důraz na správné provedení cviků a na celkový zdravý vývoj žáků. Vyučující pro podporu názornosti využívali demonstraci požadovaných cvičení.

Během hospitací v odděleních ŠD byla realizována pravidelná zájmová činnost. Vychovatelky dokázaly účastníky zaujmout natolik, že se do nabízených aktivit zapojovali s nadšením podporovaným vhodnou motivací a průběžným pozitivním hodnocením. Oddělení se aktivně podílela na přípravě výrobků pro adventní trhy, kterých se škola ve spolupráci s obcí zúčastní. Pro účastníky byly dále připraveny výtvarné činnosti, hry

se stavebnicemi, společné čtení doplněné řízeným rozhovorem, který podporoval rozvoj čtenářské gramotnosti, i relaxační chvilky. Cíleně byly rozvíjeny zejména estetické, sociální a komunikační kompetence. Po celou dobu pobytu v ŠD byla zajištěna plná bezpečnost účastníků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků je založen na uplatňování tradičních hodnotících nástrojů, využívány jsou různé formy písemného a ústního ověřování žákovských znalostí a dovedností. Průběžné výkony i celkové vzdělávací výsledky žáků jsou hodnoceny klasifikací. Sledování individuálního výkonu žáků vychází z kvality výstupů ze zadaných úkolů, pedagogové nevyužívají výběrová žákovská portfolia. Chybí tak nástroj pro cílené sledování pokroku jednotlivých žáků, pro pedagogickou diagnostiku a nastavování individuálních vzdělávacích cílů.

V rámci metodických orgánů není sjednocován přístup pedagogů k získávání podkladů pro hodnocení, k opravám písemných prací a hodnocení okamžitých výkonů žáků. Škola průběžně nevyhodnocuje posun ve výsledcích svých žáků, nevyužívá např. možnosti zadávání srovnávacích prací. Není nastaveno ani ověřování znalostí žáků v delším časovém rozmezí, např. v jednotlivých etapách vzdělávání. Vyjma zapojení do testování ČŠI nejsou využívány možnosti externího testování. Škola nemá ucelený přehled o tom, jak jsou její žáci úspěšní v porovnání se žáky obdobného typu škol.

V oblasti hodnocení a sledování pokroku žáků ve vzdělávání vykazují pedagogové školy velké rozdíly. Učitelé během hodin motivovali žáky průběžným hodnocením, v malé míře uplatňovali souhrnné zhodnocení práce v závěru hodin společně se žáky. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků ve výuce, které by vedlo k uvědomění si vlastního posunu, bylo uplatňováno pouze některými vyučujícími. Formativní charakter mělo hodnocení uplatňované několika pedagogickými lidry školy.

Výsledky zájmového vzdělávání ve ŠD směřují k naplňování cílů ŠVP pro zájmové vzdělávání, přispívají ke smysluplnému trávení volného času účastníků a jsou v souladu se ŠVP pro základní vzdělávání. Výsledky práce účastníků jsou prezentovány v prostorách školy i na různých akcích pro veřejnost.

Práci školního poradenského pracoviště zajišťuje čtvrtým rokem výchovná poradkyně, která je zároveň zástupkyní ředitelky pro výchovu, kariérovou poradkyní a školní asistentkou pedagoga. Další členkou poradenského týmu je školní metodička prevence, krátce ve škole působí také externí psychologka. Na pravidelných měsíčních schůzkách poradenského týmu jsou projednávány aktuální otázky týkající se identifikace žáků s potřebou podpůrných opatření a práce s nimi, výchovných problémů žáků a jejich řešení. Pracoviště zajišťuje komunikaci se školskými poradenskými zařízeními, poskytuje odbornou pomoc žákům se SVP i jejich zákonným zástupcům, metodickou podporu učitelům a asistentům pedagoga. Informace o žácích se SVP jsou mezi pedagogy sdíleny na společném úložišti. V průběhu inspekční činnosti byly potřeby žáků se SVP ve sledované výuce zohledňovány. Nastavení individuálních vzdělávacích plánů, plánů pedagogické podpory i individuálních výchovných plánů je vyhodnocováno. K řešení výchovných problémů žáků jsou k součinnosti se školou vyzýváni zákonní zástupci, z výchovných komisí jsou pořizovány zápisy včetně přijímání potřebných opatření a vyhodnocování jejich účinnosti. V rámci kariérového poradenství poskytuje škola žákům a jejich zákonným zástupcům pomoc při volbě další vzdělávací cesty.

Externí školní psycholožka navštěvuje školu jednou týdně. Její působení se projevilo výrazným poklesem výskytu úzkostných obtíží u žáků a přispělo k celkovému zlepšení jejich psychosociální pohody, a to zejména díky dostupnosti individuálních konzultací, které žákům poskytuje. Veškerou komunikaci s ní zajišťuje pouze výchovná poradkyně, chybí tak potřebná spolupráce se školní metodičkou prevence.

Školní metodička prevence ve funkci působí druhým rokem, udržuje koncept, který byl ve škole zavedený, a pomalými kroky se snaží o jeho inovaci. Zatím nemá absolvované specializační studium, ale dlouhodobě se v oblasti rizikového chování vzdělává. Do jejích kompetencí spadají konzultace se žáky, zajišťování preventivních programů pro školu, ojedinele zajišťuje vzdělávání pro zákonné zástupce, věnuje se monitoringu tříd, a to zejména o přestávkách. Učitele v oblasti prevence rizikového chování metodicky nevede. Mezi nejčastější řešené problémy v oblasti projevů rizikového chování u žáků patří vapování a kouření v prostotách školy, nadužívání mobilních telefonů, špatné vztahy v třídních kolektivech, skryté záškoláctví. Škola má fyzickou i virtuální schránku důvěry, ke které má přístup jen výchovná poradkyně a ředitelka školy, o jejím obsahu není metodička prevence dostatečně informována. Nejsou využívány dotační tituly na prevenci. Při organizování besed, přednášek a dalších preventivních akcí škola dlouhodobě spolupracuje s osvědčenými partnery (Policie ČR, dopravní hřiště v Blovicích, hasiči atd.). Preventivní témata jsou začleňována především do výuky výchov. V rámci nespécifické prevence dochází ke spolupráci mezi ročníky při přípravě sportovních turnajů a dalších akcí školy.

Třídnické hodiny jsou plánovány jednou měsíčně, jejich náplň je zcela v kompetenci třídních učitelů. Obdobně jsou nastaveny také adaptační kurzy pro šestý ročník, které si realizují třídní učitelé bez přispění metodičky prevence, a to většinou formou výletů do okolí. Sociometrie je realizována nahodile, pouze v případě zájmu třídních učitelů. Přínos uvedených aktivit není ve škole systematicky koordinován a vyhodnocován.

Sportovní aktivity a soutěže tvoří důležitou součást života školy. Žáci se pravidelně účastní soutěží pořádaných Asociací školních sportovních klubů. Úspěchy jednotlivců či týmů i na úrovni vyšších (republikových) kol soutěží potvrzují kvalitní úroveň školní tělesné výchovy a motivaci žáků k pohybovým aktivitám. Velkou tradici má účast na turnajích v házené, miniházené, florbalu a atletických soutěžích.

Škola se věnuje svým žákům i v odpoledních hodinách formou mnoha zájmových kroužků s různým zaměřením (sportovní, společenskovední, jazykové, příprava z matematiky a českého jazyka k přijímacím zkouškám). Jsou hojně navštěvovány a jejich cílem je vyplnit volný čas žáků obou stupňů smysluplnými činnostmi.

Škola dlouhodobě spolupracuje se základními i středními školami v okolí (Nezvěstice, Štáhlavy, Spálené Poříčí, Blovice, Plzeň) v oblasti různých soutěží a projektových aktivit. Posiluje také spolupráci s Pedagogickou fakultou Západočeské univerzity v Plzni, pořádá pro veřejnost dny otevřených dveří (především pro budoucí žáky prvních a šestých tříd ze spádových škol v Tymákově a Sedlci). Pro zákonné zástupce žáků jsou nově organizovány besedy ve spolupráci s Hope4kids, z. s. na zajímavá témata. Škola se zapojuje do aktivit v obci (např. vánoční, adventní, velikonoční akce), velká pozornost je věnována prezentaci dovedností žáků školy prostřednictvím vystoupení školního pěveckého sboru Radoušek.

O svých aktivitách škola informuje veřejnost na aktualizovaných webových stránkách.

Závěry

Vývoj školy

- Dokončením přístavby školy se významně pozitivně změnila materiální i prostorové podmínky vzdělávání i poskytování školských služeb. Bylo zrušeno odloučené pracoviště školy v Raisově ulici.
- Od minulé inspekční činnosti se navýšil počet žáků školy (z 367 na současných 389), vznikla potřeba navýšit počet tříd i pedagogů.
- Od 1. 9. 2025 byla navýšena kapacita základní školy na 630 žáků, školní družiny na 200 účastníků a školní jídelny na 600 strávníků.
- Konkurzem byla ve své funkci potvrzena stávající ředitelka školy (od 1. 8. 2024).
- Vedení školy bylo od školního roku 2025/2026 rozšířeno o výchovnou poradkyni, která se stala zástupkyní ředitelky pro výchovu.
- Tým školního poradenského pracoviště se proměnil, došlo ke změně na pozici školního metodika prevence, škola získala školní psycholožku.
- Pedagogický sbor byl v posledních letech posílen o nové mladé pedagogy, a to i díky spolupráci se Západočeskou univerzitou v Plzni.

Silné stránky

- Vedení školy průběžně vyhodnocuje stav materiálních a prostorových podmínek vzdělávání a ve spolupráci se zřizovatelem je zkvalitňuje v souladu s vizí školy i školním vzdělávacím programem. (2.4)
- Škola klade důraz na spolupráci se sociálními partnery, cíleně rozvíjí aktivity zaměřené na sociální a osobnostní rozvoj žáků. Vytváří jim podmínky pro aktivní zapojení do projektových činností a soutěží s ohledem na jejich individuální předpoklady. Prostřednictvím zvýšené časové dotace pro výuku tělesné a sportovní výchovy škola dlouhodobě podporuje rozvoj pohybových dovedností žáků a pěstuje jejich pozitivní vztah ke sportu. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz.

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Monitorování a vyhodnocování procesů ve škole není nastaveno zcela systematicky, většinou je reakcí na aktuálně vzniklé problémy. Potřeba přijímat účinná opatření ke zlepšení v oblasti vyhodnocování kvality vzdělávání a metodické podpory pedagogů i nadále trvá. (2.1)
- Předávání nových poznatků mezi pedagogy (např. v metodických orgánech) je nahodilé, vzájemné hospitace jsou ojedinělé, spolupráce má jen omezený dopad na zlepšování kvality poskytovaného vzdělávání. (3.3)
- Pedagogové dostatečně nevyužívají příležitosti pro svůj aktivní profesní rozvoj, dalšímu vzdělávání věnuje potřebnou pozornost jen část pedagogického sboru. Nabyté zkušenosti pedagogové dostatečně nesdílejí ve prospěch zvyšování kvality vzdělávacího procesu

ve škole. Plánování dalšího vzdělávání pedagogů není provázáno s aktuálními potřebami školy a s poznatky z hospitační činnosti. (3.5)

- Většina sledovaných hodin se vyznačovala dominantní rolí učitele, byla zaznamenána nízká míra příležitostí pro rozvoj komunikativních kompetencí. Žákům nebyl dáván dostatečný prostor pro práci se zdroji informací a pro podporu kritického myšlení. (4.2)
- Ve sledované výuce chyběla diferenciací zadávaných úkolů. Žáci nebyli cíleně vedeni k sebereflexi. Hodnocení ze strany pedagogů většinou nemělo formativní charakter, efektivita proběhlé výuky byla vyhodnocována spíše formálně a nepřinášela konkrétní informace o tom, jak žáci učivo zvládají. (4.3)
- Škola se zjištěnými vzdělávacími výsledky žáků zabývá formálně, není věnována potřebná pozornost sledování vzdělávacího pokroku všech žáků a přijímání účinných opatření ke zlepšení. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Delegovat dílčí kompetence v oblasti řízení školy na další členy vedení školy. Věnovat důslednou pozornost autoevaluaci školy, např. s využitím průběžného zjišťování názorů všech aktérů vzdělávání na chod školy.
- Na základě cílené hospitační činnosti poskytovat pedagogům účinnou metodickou pomoc.
- Zavést plány profesního rozvoje členů pedagogického sboru. Efektivně plánovat další vzdělávání a zaměřit je cíleně na oblasti, kde byly inspekční činností shledány rezervy. Zapojit do tohoto úsilí metodické orgány školy.
- Zefektivnit fungování metodických orgánů. Vedoucí metodických orgánů pověřit hospitační činností, delegovat na ně odpovědnost za koordinaci výuky, metodickou podporu pedagogů, sledování plnění vzdělávacích standardů a další organizační a odborné aktivity spojené s rozvojem a kvalitou výuky ve svěřené oblasti.
- Podpořit spolupráci mezi vyučujícími tak, aby docházelo k systematictějšímu předávání informací směřujících k rozvoji inovativních metod výuky. Věnovat se metodické přípravě směřující k tvorbě slovního hodnocení s využitím formativního hodnocení i sebehodnocení žáků.
- Podpořit pedagogy v plánování osobního profesního rozvoje, ve sdílení zkušeností a účinné spolupráci, umožnit vzájemné hospitace, sdílení inspirace a dobré praxe.
- Ve výuce uplatňovat prvky formativního hodnocení, sebehodnocení i vzájemného hodnocení žáků.
- Cílenou diferenciací úkolů zohledňovat individuální potřeby jednotlivých žáků i konkrétní složení tříd.
- Využívat při vzdělávání různé zdroje informací, věnovat větší pozornost informační gramotnosti a podpoře kritického myšlení žáků.
- Věnovat pozornost vyhodnocování posunu ve výsledcích žáků, sledovat je dlouhodobě, zvážit zavedení srovnávacích testů.

- Pravidelně kontrolovat nastavení žakovského nábytku ve třídách prvního stupně, aby odpovídalo požadavkům na správné sezení žáků.
- Zajistit úpravu tempa a plánování výuky anglického jazyka na druhém stupni tak, aby v jednotlivých ročnících docházelo k úplnému probrání obsahu používaných učebnic a k pokrytí učiva v rozsahu odpovídajícím očekávaným výstupům daného ročníku. Zavést konverzační soutěže v cizích jazycích, které by podporovaly rozvoj ústního projevu a motivaci žáků k aktivnímu používání jazyků.
- Věnovat pozornost systematické práci třídních učitelů s třídními kolektivy, vyhodnocovat tuto oblast.
- Posílit spolupráci mezi školním metodikem prevence a vedením školy, rozšířit jeho kompetence, aby prevence byla systematicky řízena, plánována a evaluována jako součást celkové strategie školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dodatek č. 11 ke zřizovací listině Základní školy Starý Plzenec, příspěvková organizace s účinností od 1. 9. 2025
2. Jmenování Rady města Starého Plzeňce na pracovní místo ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2024
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2025 – nejvyšší povolený počet žáků ve škole: 630
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Plzeňského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2025 – nejvyšší povolený počet žáků ve školském zařízení školní družina: 200; nejvyšší povolený počet stravovaných ve školském zařízení školní jídelna: 600
5. Usnesení Rady města Starého Plzeňce ve věci souhlasu s navýšením kapacity žáků do počtu 4 žáků v oddělení školní družiny ze dne 11. 11. 2025
6. Další dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona platná v tomto školním roce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí.

Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Bervidová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Kateřina Hocmannová, školní inspektorka

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní pracovnice

Mgr. Gabriela Kotorová, školní inspektorka

Mgr. Marie Svejková, školní inspektorka

Mgr. Miroslava Vlčková, školní inspektorka

4. 12. 2025