



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1713/25-M
Sp. zn. ČŠIM-S-382/25-M

Název	Základní škola Šumvald, okres Olomouc, příspěvková organizace
Sídlo	783 85 Šumvald 204
E-mail	zssumvald@zssumvald.cz
IČO	70 978 590
Identifikátor	600 140 806
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Šárka Kallerová
Zřizovatel	obec Šumvald
Místo inspekční činnosti	783 85 Šumvald 204
Inspekční činnost na místě	14., 15. a 17. 10. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Šumvald, okres Olomouc, příspěvková organizace (dále škola), vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. V termínu inspekční činnosti základní škola vzdělávala 142 žáků v 9 třídách, z tohoto počtu bylo 14 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým byla přiznána podpůrná opatření druhého a třetího stupně. Zájmové vzdělávání ve školní družině škola organizovala ve dvou odděleních, kde bylo zapsáno 59 žáků.

Informace o škole jsou pro zájemce i veřejnost publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy, průběžně aktualizovaných webových stránek (www.zsumvald.cz), informačního systému České školní inspekce InspIS PORTÁL nebo různých informačních materiálů a tiskovin.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Řídící strategie ředitelky školy ke všem účastníkům vzdělávání je vstřícná, vychází ze znalosti prostředí, možností a hlavního poslání školy, kterým je zajištění vzdělávacích potřeb žáků. Aktualizovaný střednědobý plán rozvoje školy klade důraz na rozvoj klíčových dovedností i sociálních kompetencí uplatňovaných v reálných životních situacích, podporu čtenářských, jazykových a přírodovědných gramotností.

Škola má reálně definované vzdělávací cíle a je postavena na respektujícím přístupu vůči žákům. Základní vzdělávací cíle jsou formulovány ve školních vzdělávacích programech pro základní a zájmové vzdělávání realizovaných v kolektivech o nízkém počtu žáků. Naplňování cílů školních vzdělávacích programů je rozpracováno do navazujících ročních plánů i dalších dokumentů subjektu. Na těchto základech je do vzdělávání školy efektivně zařazována praktická environmentální výuka s různorodým zaměřením.

Systém řízení školy vychází z každodenní operativní komunikace mezi všemi aktéry vzdělávání. Ředitelka školy delegovala některé své pravomoci na svoji zástupkyni, kontrolní a hospitační činnost v subjektu si ponechala ve své kompetenci. Výstupy z hospitační činnosti měly dostatečný hodnoticí charakter, neobsahovaly však potřebná doporučení pro zefektivnění základního vzdělávání, zatím neprobíhalo ani následné ověřování jejich účinnosti. Interní komunikace a spolupráce je zajišťována zejména prostřednictvím osobního kontaktu, konáním pravidelných provozních porad a na společných jednáních pedagogické rady.

Ke smysluplnému směřování školy přispívá taktéž činnost ustáleného pedagogického sboru. Pedagogům s kratší profesní praxí zajišťuje ředitelka školy podporu prostřednictvím uvádějících učitelů, vedení školy dostatečně dbá i na svůj profesní rozvoj. Absolvované vzdělávací akce a semináře byly v hodnoceném období zaměřeny na oblasti, které souvisí s moderními trendy ve vzdělávání, s přístupy k nadaným žákům i na podporu rozvoje odbornosti učitelů v oblasti formativního hodnocení. Způsob vlastní aplikace získaných informací a poznatků do vzdělávacího procesu není ale zatím dostatečně v pedagogické praxi uplatňován.

Řídící a kontrolní systém je nastaven způsobem, který postihuje všechny oblasti fungování subjektu, v praxi je převážně účinný. I přes nastavené zpětnovazební mechanismy a pravidelnou kontrolní činnost se však subjektu od poslední inspekční činnosti nepodařilo zcela eliminovat některé dílčí nedostatky v oblasti vedení vyučovacího procesu zejména na druhém stupni základní školy a v práci s výsledky vzdělávání žáků. Prostor pro zefektivnění této činnosti má základní škola stále v podpoře průběhu vzdělávání, a to v oblasti metodiky cílenější diferenciací vzdělávacího obsahu, ve spolupráci učitelů a asistentů pedagoga,

v uplatňování pestrých organizačních forem a metod práce, podpoře zpětné vazby o dosažené aktuální úrovni vzdělávacího cíle u jednotlivých žáků. Taktéž v hodnotící činnosti metodických orgánů školy při práci s výsledky vzdělávání, kdy aktuálně chybí sledování účinnosti návrhů přijatých opatření včetně jejich účinného vyhodnocování v čase.

Pro zajištění výchovy a vzdělávání žáků má škola vhodné materiální i prostorové podmínky. Ve spolupráci se zřizovatelem a zapojením školy do projektových aktivit se prostředí subjektu v posledních letech modernizovalo. Aktivní přístup vedení školy vedl k získání nového materiálně technického vybavení. Učebny základní školy jsou vybaveny moderním nábytkem, inovovány digitálními a multimediálními učebními pomůckami i projekční technikou, k estetické úpravě školy jsou vhodně využívány výtvarné a environmentální žakovské práce. Vzdělávání v základní škole i školní družině je pravidelně doplňováno organizováním exkurzí, sportovních kurzů a pobytů v přírodě. Škola cíleně organizuje projekty i pro širší veřejnost obce a spolupracuje s dětmi v místní mateřské škole i spolky v obci. Rozvoji sociálních kompetencí přispívá i zapojení školního parlamentu do organizování tematicky zaměřených projektů a aktivit.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Charakteristickým rysem všech hodnocených vyučovacích hodin v základní škole byla příjemná a motivující pracovní atmosféra, spočívající ve vstřícném vztahu vyučujících k žákům. Výuka byla založena převážně na uplatňování tradičních pedagogických postupů, vzdělávací obsah odpovídal učebním osnovám realizovaného školního vzdělávacího programu a byl aktualizován v souladu se současnými odbornými poznatky.

Při interpretaci učiva učitelé vhodně zařazovali mezipředmětové vazby doplněné o nové poznatky, zdůrazňovali žákům možnost využití nabytých vědomostí a dovedností v osobním životě. K posílení názornosti výuky často využívali vhodné učební pomůcky, ale pouze v některých vyučovacích hodinách pracovali účelně s didaktickou technikou. Asistenti pedagoga se v průběhu výuky věnovali zejména žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, u nichž cíleně korigovali a usměrňovali jejich činnosti. Ostatním žákům se zvládnutím pro ně náročných dovedností pomáhali málokdy a také ojediněle vhodně střídali role s vyučujícími.

Vhodně byly zařazovány mezipředmětové vazby doplněné o nové poznatky a zdůrazňovány možnosti využití nabytých vědomostí a dovedností v reálném životě. Pestré formy práce, jako např. myšlenková mapa, badatelské vyučování, metody kritického myšlení, či základy jednoduché argumentace se však v hodnocených vyučovacích hodinách zejména druhého stupně vyskytly výjimečně. Z vyučovacích metod byl uplatněn zpravidla řízený rozhovor, k posílení názornosti výuky pedagogové využívali vhodné učební pomůcky i audiovizuální didaktickou techniku. Žákům ale nebyly dostatečně vytvářeny příležitosti k aktivnímu třídění informací z různých zdrojů. Žáci pracovali převážně na stejných úkolech se stejnou mírou obtížnosti, individuální přístup k žákům podle jejich vzdělávacích možností a potřeb většinou nebyl zřejmý. Omezené využití diferenciací vzdělávacího obsahu se projevilo taktéž v nižší míře aktivního vyhledávání žáků talentovaných přímo ve výuce. Učitelé podporovali žáky v jejich práci s využitím převážně pozitivního hodnocení. Jen výjimečně však při tom byla žákům poskytnuta formativní zpětná vazba motivující je k dalšímu učení a reflektující individuální pokrok žáka. V průběhu i v závěru vyučovacích hodin žáci dostávali pouze v malé míře odpovídající prostor k sebereflexi ve vztahu k vlastním výsledkům vzdělávání prostřednictvím sebehodnocení a vzájemného hodnocení, nebyly tak efektivně dotvářeny zpětné vazby ve vztahu ke splnění stanovených výukových cílů pro žáky i učitele.

Zájmové vzdělávání promyšleně přispívало ke komplexnímu působení na účastníky ve volném čase a současně jim poskytovalo příležitost k seberealizaci podle individuálního zaměření. Většina činností školní družiny vhodně navazovala na vzdělávání v základní škole, rozšiřovala vědomosti a zdokonalovala praktické dovednosti účastníků. K naplňování potřeb a zájmů účastníků realizovala školní družina širokou škálu smysluplných volnočasových aktivit formou výchovných, odpočinkových, rekreačních, spontánních a zájmových činností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola průběžně sleduje a hodnotí výsledky vzdělávání svých žáků v celém vzdělávacím cyklu. Při hodnocení výsledků vzdělávání se řídí transparentními pravidly stanovenými ve školním řádu. Systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků je založen zejména na využívání standardních evaluačních nástrojů včetně různých forem písemného a ústního ověřování znalostí a dovedností. V některých vyučovacích předmětech škola zařazuje písemné práce většího rozsahu a zapojuje se i do externího zjišťování výsledků vzdělávání (např. Česká školní inspekce, SCIO, Cermat). Škola identifikuje žáky s rizikem školního neúspěchu a zajišťuje jim primární podporu v průběhu vyučování nebo realizuje dle jejich individuálních potřeb podporu formou pedagogické intervence nebo doučování. Výsledky vzdělávání za jednotlivá klasifikační období jsou pravidelně vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady, metodického sdružení prvního stupně a předmětových komisí. Ze zápisů z jednání pedagogické rady však jednoznačně nevyplynou konkrétní přijatá opatření u jednotlivých žáků. Přenos informací tak probíhá především neformálním způsobem, který vyplývá z neustálého vzájemného kontaktu všech aktérů výchovně vzdělávacího procesu.

Pozitivně je hodnoceno založení žákovské samosprávy formou školního parlamentu, jehož zvolení zástupci tříd se pravidelně setkávají a podílejí se zejména na organizování společných školních projektů, které jsou mezi žáky velmi oblíbené. Škola i nadále vhodně realizuje adaptační program budoucích žáků při jejich přestupu z mateřské do základní školy. Děti z místní mateřské školy pravidelně navštěvují základní školu s cílem postupného seznamování se se školním prostředím. Srovnávání průběžných výsledků vzdělávání na úrovni prvního i druhého stupně s jinými školami v regionu vedení školy zatím systematicky nevyužívá, ačkoliv by taková reflexe mohla být inspirativní a přinést cenné podněty.

Zákonní zástupci jsou pravidelně informováni o prospěchu a chování žáků především prostřednictvím elektronické komunikace, na třídních schůzkách a při osobních konzultacích. Významnou zpětnou vazbou pro školu je i úspěšnost žáků ve vědomostních, uměleckých, sportovních a dovednostních soutěžích, do kterých se snaží zapojit žáky s ohledem na jejich možnosti, zájmy, nadání a jejich další studijní zaměření. Žáci školy v této oblasti dosahují pravidelně celkově dobré výsledky. Motivačně působí na žáky esteticky vhodná prezentace jejich výsledků v soutěžích ve školních prostorách.

Poradenské služby školy zabezpečuje školní poradenské pracoviště ve složení výchovná poradkyně a metodička prevence, jejich činnosti jsou plánovité a průběžně vyhodnocované. Soustavný monitoring třídních kolektivů a efektivně nastavený systém komunikace a přenosu informací mezi všemi účastníky vzdělávání přispívá k formování podpůrného prostředí a napomáhá k včasné identifikaci vzdělávacích či výchovných obtíží žáků. O individuálních vzdělávacích potřebách žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou všichni vyučující pravidelně informováni, uplatňování podpůrných opatření přímo ve výuce ale není prostřednictvím cíleně zaměřené hospitační činnosti sledováno. Školní psycholog ani speciální pedagog ve škole nepůsobí, v případech, jejichž řešení přesahuje možnosti

školy, je efektivně využívána odborná pomoc dalších odborných pracovišť. Žáci mají rovněž možnost vyjádřit své názory anonymně prostřednictvím schránek důvěry.

Strategie školy v oblasti primární prevence se promítají do celého výchovně vzdělávacího procesu, projevy rizikového chování žáků jsou eliminovány v počátcích, při jejich výskytu jsou ve spolupráci se zákonnými zástupci důsledně řešeny. Škola kladе důraz na budování otevřeného prostředí, posilování příznivých sociálních vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání a jejich sounáležitosti s obcí.

Závěry

Vývoj školy

- Ve spolupráci se zřizovatelem školy dochází k postupné modernizaci vybavení a zázemí školy a doplňování digitálních a multimediálních učebních pomůcek a technologií.
- Založení žákovské samosprávy formou školního parlamentu podporuje vstřícné prostředí ve škole projevující se v žádoucích prosociálních vztazích mezi žáky a pedagogy.
- Škole se podařilo pouze částečně realizovat opatření v oblasti častějšího uplatňování pestrých metod a forem práce či diferenciacе vzdělávacího obsahu na druhém stupni a v oblasti ověřování účinnosti opatření ke zlepšování výsledků vzdělávání.

Silné stránky

- Spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery školy pozitivně ovlivňuje materiální podmínky pro vzdělávání žáků a přispívá k významnému podílu školy na společenském životě v obci. (1.5)
- Podporující pedagogický styl, přátelský způsob komunikace s žáky, účastníky zájmového vzdělávání i jejich zákonnými zástupci posiluje u všech zúčastněných pozitivní vztah ke škole a vzdělávání. (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Hospitační a kontrolní činnost vedení školy poskytuje pouze částečně zpětnou vazbu pedagogickým pracovníkům pro zefektivnění vzdělávacího procesu. (2.1)
- Mezi metody a formy výuky zejména na druhém stupni základní školy byly pouze omezeně včleňovány činnosti podporující např. objevování, experimentování, kritické myšlení, budování postojové složky k učení a aktivní využívání práce s více informačními zdroji. V závěru části vyučovacích hodin chybělo efektivní shrnutí naplnění stanoveného cíle. Omezené využití diferenciacе vzdělávacího obsahu se projevilo taktéž v nižší míře aktivního vyhledávání žáků talentovaných přímo ve výuce. (4.2)
- Přestože jsou informace o vzdělávacích výsledcích žáků průběžně získávány, nejsou z nich důsledně přijímána konkrétní opatření na podporu jejich úspěšnosti ve vzdělávání. V tomto směru není pedagogická rada využívána zcela efektivně. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Řídicí a kontrolní činnost vedení školy zaměřit na efektivitu metod a forem práce, na posuzování a vyhodnocování kvality vzdělávacího procesu v základní škole.
- Zefektivnit spolupráci učitelů a asistentů pedagoga v základní škole tak, aby v průběhu výuky asistenti pedagoga poskytovali podporu vyučujícímu v širším spektru jeho činností.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků více zaměřit na moderní a funkční metody a formy ve vzdělávání.
- Podpořit rozvoj kritického myšlení žáků častějším zařazováním práce s různými informačními zdroji a více využívat dostupné interaktivní techniky.
- Systematicky uplatňovat sebehodnocení žáků, vzájemné hodnocení a postupně směřovat k formativnímu hodnocení jako deklarované prioritě školy. Častěji zapojovat žáky do evaluačních aktivit při závěrečném shrnutí vyučovací hodiny, aby obdrželi zpětnou informaci o dosažené úrovni poznání a jak své učení dále řídit.
- Sledovat a zpětně vyhodnocovat realizaci a účinnost opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání žáků při jednání metodických orgánů, a to i porovnáváním s předchozím klasifikačním obdobím.
- Ve větší míře využívat externích nástrojů testování výsledků vzdělávání žáků umožňujících ověřování výsledků vzdělávání na úrovni školy i srovnání s výsledky ostatních škol.
- Rozšířit školní poradenské pracoviště o pozici speciálního pedagoga či školního psychologa.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 14. 10. 2025
2. Koncepce rozvoje školy (nedatováno)
3. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona za školní rok 2025/2026, vedená k termínu inspekční činnosti
4. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, k termínu inspekční činnosti
5. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní rok 2025/2026
6. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání a odborné kvalifikaci), námtkový výběr

7. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní roky 2024/2025 a 2025/2026
8. Doklady související se zabezpečením školního stravování, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti
9. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-968/21-M, ze dne 16. 11. 2021

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iva Švecová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Kapitánová, školní inspektorka

Mgr. Pavel Pyšný, školní inspektor

Ing. Renata Skutková, kontrolní pracovnice

7. 11. 2025